|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **проект** |  | | | **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | |
|  | г. Новоалександровск |  |

Об утверждении состава и Положения комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

В целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 №783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Состав комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, согласно приложению 1.

1.2. Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, согласно приложению 2.

1.3. Порядок и случаи списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, согласно приложению 3.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить его на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru).

3. Контроль за настоящим постановлением возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Савельева Е.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава**

**Новоалександровского**

**муниципального округа**

**Ставропольского края Э.А. Колтунов**

Приложение 1 к

постановлению администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Состав

комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - комиссия)

|  |  |
| --- | --- |
| Савельев Евгений Александрович | заместитель главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, председатель комиссии |
| Гмирин Владимир Евгеньевич | начальник правового отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии |
| Мораш Екатерина Сергеевна | начальник отдела муниципальных закупок администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, секретарь комиссии |
| Гридчина Евгения Владимировна | начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, член комиссии |

**Заместитель главы**

**администрации**

**Новоалександровского**

**муниципального округа**

**Ставропольского края Е.А. Савельев**

Приложение 2 к

постановлению администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение) устанавливает порядок деятельности комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Комиссия) по рассмотрению вопросов о принятии решения о предоставлении отсрочки уплаты и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней).

II. Правовое регулирование

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 №783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом», нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и уполномоченных нормативными правовыми актами Российской Федерации федеральных органов исполнительной власти, правовыми актами Ставропольского края и настоящим Положением.

III. Цели и задачи комиссии

3. Комиссия создается в целях подготовки решений о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация).

4. Исходя из целей, в задачи Комиссии входит:

1) Обеспечение объективности при рассмотрении, проверке и анализе представленных документов, для списания начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней).

2) Проверка обоснованности обстоятельств для осуществления списания начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), а также факта подтверждения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) наличия начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней).

3) Оформление решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней).

IV. Порядок формирования Комиссии

5. Комиссия является постоянно действующей.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель.

7. Число членов Комиссии должно быть не менее чем три человека.

8. В состав Комиссии входят члены Комиссии и председатель Комиссии. Работу Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

9. В случае временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, болезнь, командировка) его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии являются членами Комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от ее состава.

11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Комиссии.

12. Решения, принятые Комиссией, подлежат отражению в форме решения Комиссии, подлежащим подписанию всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

V. Права членов Комиссии

13. Комиссия вправе:

- рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции;

- запрашивать в установленном порядке в соответствующих органах и (или) структурных подразделениях администрации дополнительные материалы, привлекать специалистов и экспертов.

**Заместитель главы**

**администрации**

**Новоалександровского**

**муниципального округа**

**Ставропольского края Е.А. Савельев**

Приложение 3 к

постановлению администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

ПОРЯДОК

и случаи списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

I.Общие положения

1. Настоящий порядок и случаи списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - Порядок, администрация) разработан в соответствии с частью 42.1 статьи 112 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 №783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом».

2. Настоящий Порядок определяет:

- случаи списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией.

- порядок принятия решений о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией (далее - Решение), перечень документов, необходимых для принятия такого Решения, и процедуру его принятия.

II. Порядок и случаи списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных администрацией в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией

3. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется по контрактам, обязательства по которым исполнены в полном объеме, за исключением контрактов, по которым:

- обязательства не были исполнены в полном объеме по причине возникновения при исполнении контракта не зависящих от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения без изменения условий, в связи с мобилизацией в Российской Федерации, введением политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц (далее - санкции), и (или) с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (далее - меры ограничительного характера).

4. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется администрацией в следующих случае и порядке:

а) если общая сумма начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) не превышает 5 процентов цены контракта, администрация осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) за исключением случая, предусмотренного [подпунктом «в](#p10)» настоящего пункта;

б) если общая сумма начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта, администрация осуществляет списание 50 процентов начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) при условии уплаты 50 процентов начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), за исключением случаев, предусмотренных [подпунктом «в»](#p10) настоящего пункта;

в) если неуплаченные неустойки (штрафы, пени) начислены вследствие неисполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту в связи с возникновением не зависящих от него обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с мобилизацией в Российской Федерации, введением санкций и (или) мер ограничительного характера, администрация осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

5. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется на основании учетных данных администрации, имеющих документальное подтверждение. Администрация в целях списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) обеспечивает сверку расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по начисленным и неуплаченным суммам неустоек (штрафов, пеней).

6. При наличии документа о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней) основанием для принятия Решения является:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 4 настоящего Порядка, - исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме, подтвержденное актом приемки или иным документом;

б) в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка, в дополнение к документам, указанным в [подпункте «а»](#p2) настоящего пункта, - информация о зачислении уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сумм неустоек (штрафов, пеней) в бюджет Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

в) в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 4 настоящего Порядка, - исполнение (при наличии) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту, подтвержденное актом приемки или иным документом, и обоснование обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с мобилизацией в Российской Федерации, введением санкций и (или) мер ограничительного характера, представленное поставщиком (подрядчиком, исполнителем) администрации в письменной форме с приложением подтверждающих документов (при их наличии).

7. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), принятие Решения не допускается.

8. **Решение принимается комиссией по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о** списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными администрацией **(далее - комиссия).** Решение должно содержать следующую информацию:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика - поставщика (подрядчика, исполнителя) или для иностранного лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика - поставщика (подрядчика, исполнителя), код причины постановки на учет в налоговом органе поставщика (подрядчика, исполнителя) (идентификационный номер налогоплательщика - физического лица);

б) сведения о начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней), включенные в реестр контрактов, заключенных заказчиками;

в) обязательные реквизиты первичных учетных документов, установленные Министерством финансов Российской Федерации;

г) дата принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней);

д) подписи членов комиссии.

10. При наличии оснований и документов, указанных в пункте [6](#p12) настоящего Порядка, **комиссия** в течение 10 дней со дня осуществления сверки расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней) оформляет Решение.

11. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка распространяется на принятую к учету задолженность поставщика (подрядчика, исполнителя) независимо от срока ее возникновения и осуществляется администрацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия Решения и оформляется распоряжением администрации.

12. Администрация в течение 20 дней со дня принятия Решения, указанного в [пункте 9](#p15) настоящего Порядка, направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) в письменной форме уведомление о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам с указанием ее размера.

13. Формирование уведомления, указанного в [пункте 13](#p24) настоящего Порядка, осуществляется администрацией в соответствии с информацией и документами, включенными в реестр контрактов, заключенных заказчиками.

**Заместитель главы**

**администрации**

**Новоалександровского**

**муниципального округа**

**Ставропольского края Е.А. Савельев**