|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО**  **ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ** | | |
|  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |  |
|  | г. Новоалександровск |  |

ПРОЕКТ

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края при осуществлении муниципального жилищного контроля в Новоалександровском городском округе Ставропольского края

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31 июля   
2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Положением о муниципальном жилищном контроле в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 18 августа 2021 года № 51/496, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить форму проверочного листа (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края при осуществлении муниципального жилищного контроля в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11 марта 2022 года №355 «Об утверждении форм проверочных листов, применяемых при осуществлении муниципального жилищного контроля в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края ([http://newalexandrovsk.ru](http://www.newalexandrovsk.ru)).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Волочка С.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2022 года.

Глава Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края С.Ф. Сагалаев

Проект решения вносит заместитель

главы администрации Новоалександровского

городского округа Ставропольского края

С.А. Волочек

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы

администрации

Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края Н.Г. Дубинин

Заместитель главы

администрации

Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края А.А. Соболев

Начальник общего

отдела администрации

Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края Е.В. Красюкова

Начальник правового отдела

администрации

Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края В.Е. Гмирин

Начальник отдела

жилищно коммунального

хозяйства администрации

Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края А.И. Щепин

Начальник управления

имущественных отношений – главный

архитектор

администрации

Новоалександровского городского

округа Ставропольского края Э.А. Колтунов

Проект решения подготовил ведущий специалист отдела жилищно коммунального хозяйства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Е.Ю. Дергаусова

Приложение

к постановлению администрации

Новоалександровского городского округа Ставропольского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | QR-код  к номеру контрольного мероприятия, сформированный единым реестром контрольных (надзорных) мероприятий |

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**

**(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края, при осуществлении муниципального жилищного контроля в Новоалександровском городском округе Ставропольского края**

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  (дата заполнения) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место проведения плановой проверки с  заполнением проверочного листа) |

1. Наименование вида государственного контроля (надзора) включенного в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля:

Муниципальный жилищный контроль в Новоалександровском городском округе Ставропольского края.

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Вид контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Сведения о контролируемом лице: фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Учетный номер контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, отражающие соблюдение обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | | Примечание |
| да | нет | неприменимо |
| 1 | Выполнение сохранности жилищного фонда, в том числе к жилым помещениям, их использования и содержания, использования и содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, выполнение порядка осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, осуществление перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме. | п. п. 1, ч. 1, ст. 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда. |  |  |  |  |
| 2 | Формирование фондов капитального ремонта. | п. п. 2, ч. 1, ст. 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда. |  |  |  |  |
| 3 | Выполнение требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах. | п. п. 3, ч. 1, ст. 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда |  |  |  |  |
| 4 | Выполнение требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов. | п. п. 4, ч. 1, ст. 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда |  |  |  |  |
| 5 | Выполнение правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность. | п. п. 5, ч. 1, ст. 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда |  |  |  |  |
| 6 | Выполнение правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения. | п. п. 6, ч. 1, ст. 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда |  |  |  |  |
| 7 | Выполнение правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов. | п. п. 7, ч. 1, ст. 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда |  |  |  |  |
| 8 | Выполнение требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов. | п. п. 8, ч. 1, ст. 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда |  |  |  |  |
| 9 | Выполнение требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе. | п. п. 9, ч. 1, ст. 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда |  |  |  |  |
| 10 | Выполнение требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах. | п. п. 10, ч. 1, ст. 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда |  |  |  |  |
| 11 | Выполнение требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования. | п. п. 11, ч. 1, ст. 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда |  |  |  |  |

10. Подписи должностных лиц контрольного органа, участвующих в проведении контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(должности, фамилии и инициалы)

Заместитель главы администрации

Новоалександровского городского округа

Ставропольского края С.А. Волочек