**проект**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

г. Новоалександровск

Об утверждении Положения о трехсторонней комиссии Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по регулированию социально-трудовых отношений

В целях обеспечения равноправного сотрудничества на уровне Новоалександровского муниципального округа представителей органов местного самоуправления, профсоюзных организаций и работодателей при выработке общих решений, ведения коллективных переговоров, подготовке заключении трехстороннего соглашения, содействия развитию договорного регулирования социально-трудовых отношений, а также координации действий по предупреждению коллективных трудовых споров, в соответствии со ст. 35 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 5 Закона Ставропольского края от 01 марта 2007 года № 6-кз «О некоторых вопросах социального партнерства в сфере труда»

Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о трехсторонней комиссии Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по регулированию социально-трудовых отношений, согласно приложению.

 2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018 г. № 14/217 «Об утверждении Положения о трехсторонней комиссии Новоалександровского городского округа Ставропольского края по регулированию социально-трудовых отношений».

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 02 июля 2021 г. № 49/482 «О внесении изменений в Положение о трехсторонней комиссии Новоалександровского городского округа Ставропольского края по регулированию социально-трудовых отношений».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Э.А. Колтунов

Председатель Совета депутатов

Новоалександровского муниципального

округа Ставропольского края

 Д. В. Страхов

Проект решения вносит Глава Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Э.А.Колтунов

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации

Новоалександровского

муниципального округа

Ставропольского края Н.Г.Дубинин

Заместитель главы администрации

Новоалександровского

муниципального округа Ставропольского края Н.Н.Красова

Начальник правового отдела

администрации Новоалександровского

муниципального округа Ставропольского края В.Е.Гмирин

Проект решения подготовил начальник управления труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Н.Н. Афонина

Утверждено

решением Совета депутатов Новоалександровского

муниципального округа

Ставропольского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Положение о трехсторонней комиссии Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по регулированию**

**социально-трудовых отношений**

Настоящее Положение определяет правовую основу формирования и деятельности трехсторонней комиссии Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по регулированию социально-трудовых отношений в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края (далее – Комиссия, Новоалександровский муниципальный округ) и направлено на развитие в Новоалександровском муниципальном округе системы социального партнерства.

**1. Состав и правовая основа деятельности Комиссии**

1.1. Комиссия является постоянно действующим органом системы социального партнерства в Новоалександровском муниципальном округе и состоит из представителей органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа, объединений профессиональных союзов и объединений работодателей, которые образуют соответствующие стороны Комиссии (далее – стороны).

1.2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Закон Ставропольского края от 01 марта 2007 года №6-кз «О некоторых вопросах социального партнерства в сфере труда», иные нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие отношения в сфере труда, правовые акты, заключенные на договорной основе сторонами социального партнерства, а также настоящее Положение.

1.3. Комиссия является частью системы социального партнерства Ставропольского края, взаимодействует со Ставропольской краевой трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений на принципах преемственности принимаемых решений.

**2. Принципы и порядок формирования Комиссии**

2.1. Комиссия формируется на основе принципов:

1) добровольности участия сторон;

2) полномочности сторон;

3) самостоятельности и независимости сторон;

4) паритетности и взаимной ответственности сторон.

2.2. Комиссия образуется по решению сторон из наделенных необходимыми полномочиями представителей сторон социального партнерства.

2.3. Состав представителей каждой стороны социального партнерства определяется сторонами самостоятельно в соответствии с трудовым законодательством.

2.4. При наличии на территории Новоалександровского муниципального округа нескольких объединений профессиональных союзов каждому из них предоставляется право на представительство в составе стороны Комиссии, формируемой с учетом количества представляемых ими членов профсоюзов.

Представительство в составе стороны Комиссии определяется совместным решением объединений профессиональных союзов.

При отсутствии договоренности о формировании состава стороны Комиссии, право на его формирование предоставляется объединению профессиональных союзов, объединяющему наибольшее число членов профсоюзов.

2.5. При наличии на территории Новоалександровского муниципального округа нескольких объединений работодателей каждому из них предоставляется право на представительство в составе стороны Комиссии, формируемой с учетом количества представляемых ими работодателей.

Представительство в составе стороны Комиссии определяется совместным решением объединений работодателей.

При отсутствии договоренности о формировании состава стороны Комиссии, право на его формирование предоставляется объединению работодателей, объединяющему наибольшее число работодателей.

2.6. Состав представителей от органов местного самоуправления Новоалександровского округа Ставропольского края определяется Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – органы местного самоуправления муниципального округа, Глава муниципального округа).

2.7. Представители сторон являются членами Комиссии. Количество членов Комиссии от каждой из сторон составляет пять человек.

**3. Основные цели и задачи Комиссии**

3.1. Основными целями Комиссии являются:

1) регулирование социально-трудовых отношений в Новоалександровском муниципальном округе и согласование социально-экономических интересов сторон;

2) повышение благосостояния и снижение уровня бедности населения, обеспечение достойных условий труда, в том числе роста реальной заработной платы, занятости трудоспособного населения, сохранение и развитие кадрового потенциала, обеспечение социальных и трудовых гарантий отдельным категориям граждан в связи с особыми условиями работы и проживания, а также социально незащищенным категориям населения, формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая оздоровление работников и их детей в Новоалександровском муниципальном округе;

3) создание благоприятных условий для развития экономики Новоалександровского муниципального округа.

3.2. Основными задачами Комиссии являются:

1) ведение коллективных переговоров по разработке проекта и заключению соглашения между администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа), объединением профессиональных союзов в Новоалександровском муниципальном округе и объединениями работодателей в Новоалександровском муниципальном округе (далее – территориальное трехстороннее соглашение), а также контроль за его реализацией;

2) рассмотрение по инициативе сторон вопросов, возникающих в ходе выполнения территориального трехстороннего соглашения;

3) согласование позиций сторон по вопросам социально-трудовых отношений в Новоалександровском муниципальном округе;

4) проведение консультаций по вопросам, связанным с разработкой проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа в области социально-трудовых отношений, программ в сфере труда и занятости населения, улучшения условий и охраны труда, социального обеспечения и оздоровления населения;

5) содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений в Новоалександровском муниципальном округе;

6) содействие сторонам отраслевых соглашений, заключаемых на территориальном уровне, в урегулировании возникающих между ними разногласий в ходе разработки и реализации указанных соглашений;

7) изучение причин возникновения коллективных трудовых споров и разработка мер по их предотвращению;

8) изучение и распространение опыта социального партнерства, информирование территориальных отраслевых комиссий по регулированию социально-трудовых отношений, трудовых коллективов, населения в Новоалександровском муниципальном округе о деятельности Комиссии, в том числе через средства массовой информации, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

**4. Основные права Комиссии**

4.1. Комиссия вправе:

1) проводить с органами местного самоуправления муниципального округа в согласованном с ними порядке консультации по вопросам, связанным с разработкой и реализацией социально-экономической политики в муниципальном округе, вносить органам местного самоуправления муниципального округа предложения по решению социально-экономических проблем для рассмотрения их с участием представителей объединений профессиональных союзов и объединений работодателей;

2) разрабатывать и вносить в органы местного самоуправления муниципального округа, в согласованном с ними порядке предложения о разработке проектов нормативных правовых актов Новоалександровского муниципального округа по вопросам социально-трудовых отношений, занятости населения, оплаты труда, доходов и уровня жизни населения, социальной защиты, охраны и условий труда, социального партнерства, урегулирования коллективных трудовых споров;

3) принимать по согласованию с органами местного самоуправления муниципального округа участие в подготовке и обсуждении проектов нормативных правовых актов в области социально-трудовых отношений, программ социально-экономического развития;

4) рассматривать проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа в области регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений и принимать решения по итогам их рассмотрения; обсуждать прогноз социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа и вносить предложения в проект бюджета Новоалександровского муниципального округа на очередной финансовый период;

5) осуществлять контроль за выполнением территориального трехстороннего соглашения и решений Комиссии;

6) осуществлять взаимодействие с территориальными отраслевыми комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений;

7) запрашивать и получать от органов местного самоуправления муниципального округа информацию о социально-экономическом положении в Новоалександровском муниципальном округе, необходимую для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта территориального трехстороннего соглашения, организации контроля за его выполнением;

8) запрашивать у органов местного самоуправления муниципального округа, работодателей и профессиональных союзов информацию о заключенных соглашениях, регулирующих социально-трудовые отношения, и коллективных договорах в целях выработки рекомендаций Комиссии по развитию коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, организации деятельности территориальных отраслевых и иных комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;

9) принимать по согласованию с объединениями профессиональных союзов, объединениями работодателей и органами местного самоуправления муниципального округа участие в проводимых ими заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений, а также направлять своих представителей для участия в работе комиссий, образованных этими органами, по вопросам социально-экономической политики, регулирования трудовых отношений;

10) приглашать для участия в своей деятельности представителей объединений организаций профессиональных союзов, объединений работодателей, органов местного самоуправления муниципального округа, представителей других организаций, не входящих в состав Комиссии;

11) создавать в составе Комиссии постоянно действующие и временные рабочие группы (по направлениям) с привлечением специалистов;

12) с целью изучения в организациях, расположенных на территории Новоалександровского муниципального округа, вопросов реализации соглашений всех уровней и коллективных договоров, мониторинга систем и уровня оплаты труда, предоставления социально-трудовых гарантий работникам, соблюдения условий и охраны труда, выявления неформальных трудовых отношений, по решению Комиссии формировать временные рабочие группы с привлечением представителей объединений профессиональных союзов, объединений работодателей, органов местного самоуправления муниципального округа, представителей других организаций, не входящих в состав Комиссии;

13) принимать участие в проведении муниципальных, краевых, межмуниципальных (зональных) совещаний, конгрессов, семинаров по вопросам социально-трудовых отношений и социального партнерства в согласованном с организаторами указанных мероприятий порядке.

14) запрашивать у субъектов, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Новоалександровского муниципального округа информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта территориального трехстороннего соглашения, организации контроля за его выполнением.

4.2. Реализация Комиссией определенных настоящим Положением прав не препятствует сторонам реализовывать свои права в соответствии с действующим законодательством.

**5. Организация деятельности Комиссии**

5.1. Комиссия разрабатывает и утверждает регламент трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края (далее – регламент Комиссии).

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины представителей от каждой стороны. Замена членов Комиссии иными лицами для участия в ее заседаниях не допускается.

5.3. Комиссия принимает решения на своих заседаниях открытым голосованием.

5.4. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все три стороны.

5.5. Решение считается принятым каждой стороной Комиссии, если за него проголосовали более половины представителей этой стороны, принимающих участие в заседании.

5.6. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, имеют право на включение их особого мнения в протокол заседания Комиссии.

5.7. В исключительных случаях (в случаях введения режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), военного положения, чрезвычайного положения или иных особых мер в соответствии с законодательством Российской Федерации о чрезвычайном положении) заседания Комиссии проводятся в формате видеоконференций или в рабочем порядке, который устанавливается ее регламентом. Решение о выборе формата проведения заседания принимается на совещании координаторов сторон Комиссии».

**6. Координатор Комиссии**

6.1. Координатор Комиссии назначается Главой муниципального округа.

Координатор Комиссии не является членом Комиссии.

6.2. Координатор Комиссии:

1) организует деятельность Комиссии, председательствует на ее заседаниях;

2) обеспечивает взаимодействие сторон и достижение согласия между ними при выработке решения Комиссии;

3) утверждает по предложениям координаторов сторон составы постоянно действующих и временных рабочих групп;

4) подписывает регламент Комиссии, планы работы, решения Комиссии, запросы о представлении в Комиссию необходимой информации;

5) приглашает для участия в работе Комиссии представителей объединений организаций профессиональных союзов, объединений работодателей и органов местного самоуправления муниципального округа, представителей других организаций, не являющихся членами Комиссии;

6) направляет по согласованию с объединениями организаций профессиональных союзов, объединениями работодателей и органами местного самоуправления муниципального округа членов Комиссии для участия в проводимых указанными объединениями и органами заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений;

7) проводит в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;

8) информирует Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, Главу муниципального округа, администрацию муниципального округа о деятельности Комиссии;

9) информирует Комиссию о мерах, принимаемых органами местного самоуправления муниципального округа, в области социально-трудовых отношений.

6.3. Координатор Комиссии не вмешивается в оперативную деятельность сторон и не принимает участия в голосовании.

**7. Координаторы сторон**

7.1. Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны (его заместитель).

7.2. Координаторы сторон и их заместители являются членами Комиссии.

7.3. Координаторы сторон и их заместители, представляющие объединения организаций профессиональных союзов и объединения работодателей, избираются каждой из сторон.

7.4. Координатор и заместитель координатора стороны, представляющей органы местного самоуправления муниципального округа, назначаются Главой муниципального округа.

7.5. Координатор каждой из сторон по ее поручению вносит в Комиссию предложения по проектам планов работы Комиссии, повесткам ее заседаний, организует совещания представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии.

7.6. Координатор каждой из сторон вправе по ее поручению вносить координатору Комиссии предложение о проведении внеочередного заседания Комиссии. В этом случае координатор Комиссии обязан созвать заседание Комиссии в течение десяти рабочих дней со дня поступления указанного предложения.

7.7. Координатор каждой из сторон может приглашать для участия в работе Комиссии соответственно представителей объединений организаций профессиональных союзов, объединений работодателей и органов местного самоуправления муниципального округа, представителей других организаций, не являющихся членами Комиссии.

7.8. По поручению координатора Комиссии координатор одной из сторон может председательствовать на заседании Комиссии.

7.9. Координаторы сторон, представляющих объединения профессиональных союзов и объединения работодателей, приглашаются на заседания органов местного самоуправления муниципального округа при рассмотрении вопросов регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений.

7.10. Координаторы сторон, представляющих объединения организаций профессиональных союзов и объединения работодателей, направляют в адрес Координатора Комиссии о составе сторон, копии документов, подтверждающих их правомочность при формировании Комиссии, а также при изменении состава сторон, внесении изменений и дополнений в указанные документы.

7.11. Координатор стороны органов местного самоуправления муниципального округа направляет в адрес Координатора Комиссии распоряжение Главы муниципального округа о составе стороны органов местного самоуправления муниципального округа, ее координаторе и заместителе координатора.

**8. Член Комиссии**

8.1. Член Комиссии участвует в заседаниях Комиссии и рабочих групп, в подготовке проектов решений Комиссии в соответствии с регламентом Комиссии.

8.2. Права и обязанности члена Комиссии определяются регламентом Комиссии.

**9. Обеспечение деятельности Комиссии**

9.1. Организационно-методическое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией муниципального округа.