Проект

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Новоалександровск

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об учете муниципального имущества Новоалександровского городского округа Ставропольского края |

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, пунктом 7.1 Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденного Советом депутатов Новоалександровского городского округа

Ставропольского края от 28 февраля 2018 г №12/144, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об учете муниципального имущества Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края А.А. Соболева.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава**

**Новоалександровского**

**городского округа**

**Ставропольского края С.Ф.Сагалаев**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учете муниципального имущества Новоалександровского городского округа Ставропольского края**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок учета муниципального имущества Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, регулирующим отношения, возникшие при управлении и распоряжении муниципальным имуществом Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее-муниципальное имущество).

2. Учет муниципального имущества осуществляет Управление имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее- Управление имущественных отношений).

**2. Порядок учета муниципального имущества**

2.1 Учет муниципального имущества предоставляет собой получение, экспертизу и хранение документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе и внесение указанных сведений в реестр муниципального имущества (далее- Реестр) в соответствии с порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным Приказом Минэкономразвития России от 30.08.2011 №424 (с учетом вносимых изменений).

2.2. Учет муниципального имущества включает в себя описание объекта учета с указанием его индивидуальных особенностей, позволяющих однозначно отличить его от других объектов.

2.3. Порядок действий по учету объектов муниципального имущества включает в себя выявление объектов учета, получение сведений об объектах учета, анализ полноты и достоверности указанных сведений, внесение сведений об объектах учета в Реестр, внесение в Реестр изменений в сведения об объектах учета, присвоение объекту учета реестрового номера.

2.4. Внесение в реестр сведений об объектах учета, осуществляется на основании постановлений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края и/или распоряжений Управления имущественных отношений.

2.5. Муниципальное имущество, не внесенное в Реестр, не может быть отчуждено или обременено.

2.6. Объекту учета, прошедшему процедуру учета, присваивается реестровый номер.

Реестровый номер является уникальным и при переносе данных об объекте учета в архив повторно не используется.

Реестровый номер присваивается каждому объекту учета муниципального имущества, который является уникальным для каждого объекта, состоит из 9 числовых разрядов и формируется по следующему правилу:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12 | 26 | 30 | 74 | 51 | 60 | 70 | 80 | 91 |

1,2 разряды – код субъекта Российской Федерации, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо(26);

3,4 разряды – код муниципального образования, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, имеющее муниципальное имущество (04);

5 разряд – признак, характеризующий объект (1-недвижимое имущество, 2- движимое имущество, 3-юридические лица);

6,7,8,9 разряды – порядковый номер объекта учета муниципального имущества. В неиспользуемых левых разрядах этой группы ставится «0»

2.7. Юридические лица ежегодно, по состоянию на 1 июля, 1 января, текущего года представляют в Управление имущественных отношений карты учета (форма прилагается) с перечнями объектов движимого и недвижимого имущества, копии документов, подтверждающих изменения данных, приведенных в картах учета, с приложением бухгалтерского баланса, оборотно-сальдовой ведомости.

2.8. Ежегодно, до 1 июля текущего года, в Совет депутатов городского округа представляется отчет об изменениях в реестре муниципального имущества за предыдущий год. Форма отчета об изменениях в реестре муниципального имущества прилагается. Подготовка отчета об изменениях в реестре муниципального имущества осуществляется управлением имущественных отношений.

**3. Порядок предоставления информации, содержащейся в реестре**

3.1. Информация об объектах учета, содержащаяся в реестре, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.2. Предоставление информации и выписок из реестра осуществляется любым заинтересованным лицам в порядке, установленном административным [регламентом](consultantplus://offline/ref=B79142F2F5F0FF7B4856BA641A76CDCE6268E6347E7EE31F82E6BDB145917EE317EE58BB477569713535DEBD96D85DC1D456231C0994192D38AE9495MCL9H) предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности», который разрабатывается и утверждается администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

3.3. Информация и выписки из реестра предоставляются бесплатно.

**4. Заключительные положения**

4.1. Собственником реестра является Новоалександровский городской округ Ставропольского края. Право собственности от имени Новоалександровского городского округа Ставропольского края в отношении реестра осуществляет в рамках своей компетенции администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение N 1  к Положению об учете муниципального имущества Новоалександровского городского округа Ставропольского края |

КАРТА УЧЕТА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ,

ИМЕЮЩЕГОСЯ У ПРАВООБЛАДАТЕЛЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя сведений об объекте учета по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | Значение показателя |
| I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРАВООБЛАДАТЕЛЕ | | |
| 1 | Наименование |  |
| полное наименование |  |
| сокращенное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| ОКПО |  |
| КПП |  |
|  | | |
| 2 | Адрес |  |
| юридический адрес |  |
| почтовый адрес |  |
| код [ОКАТО](consultantplus://offline/ref=5B2B57E2385331BE5125EC010F2210806E453A1B8EDE4F2B096BDF80849B3A318AA1E0A6F47835A103637B2CF62AP9F) |  |
|  | | |
| 3 | Реестровый номер |  |
| дата присвоения реестрового номера |  |
|  | | |
| 4 | Руководитель |  |
| наименование должности |  |
| Ф.И.О. (полностью) |  |
| телефон (с указанием кода города) |  |
| факс (с указанием кода города) |  |
| E-mail |  |
|  | | |
| 5 | Главный бухгалтер |  |
| Ф.И.О. (полностью) |  |
| телефон (с указанием кода города) |  |
| факс (с указанием кода города) |  |
| E-mail |  |
|  | | |
| 6 | Учредительные документы |  |
| наименование документа |  |
| орган, принявший документ |  |
| номер |  |
| дата принятия |  |
|  | | |
| 7 | Организационно-правовая форма |  |
| вид формы |  |
| код [ОКОПФ](consultantplus://offline/ref=5B2B57E2385331BE5125EC010F2210806E4C311C8ED64F2B096BDF80849B3A318AA1E0A6F47835A103637B2CF62AP9F) |  |
|  | | |
| 8 | Форма собственности |  |
| вид формы |  |
| код [ОКФС](consultantplus://offline/ref=5B2B57E2385331BE5125EC010F2210806C4E3B1C89DD4F2B096BDF80849B3A3198A1B8AAF6712BA10C762D7DB0FD18470D92C8494CF8F30E21PFF) |  |
|  | | |
| 9 | Деятельность |  |
| вид деятельности (основной) |  |
| код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=5B2B57E2385331BE5125EC010F2210806E453A1A82DE4F2B096BDF80849B3A318AA1E0A6F47835A103637B2CF62AP9F) |  |
|  | | |
| 10 | Среднесписочная численность персонала (человек) |  |
|  | | |
| 11 | Подведомственность |  |
| наименование вышестоящего органа |  |
| код [ОКОГУ](consultantplus://offline/ref=5B2B57E2385331BE5125EC010F2210806E45301988DE4F2B096BDF80849B3A318AA1E0A6F47835A103637B2CF62AP9F) |  |
| III. СОСТАВ ОБЪЕКТА УЧЕТА | | |
| 12 | Уставный фонд (рублей) |  |
| 13 | Чистые активы (рублей) |  |
|  | | |
| 14 | Стоимость основных средств (фондов) (рублей) |  |
| балансовая |  |
| остаточная |  |
|  | | |
| 15 | Стоимость объектов недвижимого имущества (рублей) |  |
| балансовая |  |
| остаточная |  |
| кадастровая |  |
|  | | |
| 16 | Нематериальные активы (рублей) |  |
|  | | |
| 17 | Стоимость движимого имущества, балансовая стоимость единицы которого равна или превышает 100 тыс. рублей (рублей) |  |
| балансовая |  |
| остаточная |  |
|  | | |
| 18 | Стоимость особо ценного движимого имущества, балансовая стоимость единицы которого равна или превышает 100 тыс. рублей (рублей) |  |
| балансовая |  |
|  | остаточная |  |
|  | | |
| 19 | Стоимость движимого имущества, балансовая стоимость единицы которого превышает 100 тыс. рублей, учитываемого как единый объект (рублей) |  |
| балансовая |  |
| остаточная |  |
|  | | |
| 20 | Стоимость особо ценного движимого имущества, балансовая стоимость единицы которого превышает 100 тыс. рублей, учитываемого как единый объект (рублей) |  |
| балансовая |  |
| остаточная |  |
| IV. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРЕМЕНЕНИЯХ ОБЪЕКТА УЧЕТА | | |
| 21 | Информация об обременениях и иных правах на объект учета |  |
| количество и площадь объектов недвижимого имущества, переданных в аренду (штук/кв. м) |  |
| количество и площадь объектов недвижимого имущества, переданных в безвозмездное пользование (штук/кв. м) |  |
| количество и площадь объектов недвижимого имущества, переданных в залог (штук/кв. м) |  |
|  | | |
| 22 | Информация об объектах недвижимости, находящихся в аренде, безвозмездном пользовании у правообладателя |  |
| количество и площадь объектов недвижимого имущества, находящихся в аренде (штук/кв. м) |  |
| количество и площадь объектов недвижимого имущества, находящихся в безвозмездном пользовании (штук/кв. м) |  |
| 23. | Возможность приватизации объекта учета (заполняется при наличии) |  |
|  |  |  |
| 24. | Доходы от использования (кроме обременения) объекта учета: |  |
|  | Часть прибыли, перечисленной в муниципальный бюджет |  |

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение N 2  к Положению об учете муниципального имущества Новоалександровского городского округа Ставропольского края |

Форма отчета об изменениях в реестре муниципального имущества

За 20\_\_\_-20\_\_годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Количество органов местного самоуправления, их отраслевых и территориальных структурных подразделений | |
|  | включенных в реестр муниципального имущества | исключенных из реестра  муниципального имущества |
|  |  |  |
| 1.1 | Количество объектов недвижимости, закрепленных за органами местного самоуправления, их отраслевыми и территориальными структурными подразделениями | |
|  | закреплено | прекращено |
|  |  |  |
| 1.2 | Количество объектов движимого имущества, включенного в реестр, закрепленного за органами местного самоуправления, их отраслевыми и территориальными структурными подразделениями | |
|  | закреплено | прекращено |
|  |  |  |
| 2. | Количество юридических лиц Новоалександровского городского округа | |
|  | включенных в реестр муниципального имущества | исключенных из реестра  муниципального имущества |
|  |  |  |
| 2.1. | Количество объектов недвижимости, закрепленных за юридическими лицами Новоалександровского городского округа | |
|  | закреплено | прекращено |
|  |  |  |
| 2.2. | Количество объектов движимого имущества, включенного в реестр, закрепленного за юридическими лицами Новоалександровского городского округа | |
|  | закреплено | прекращено |
|  |  |  |
| 3. | Количество предприятий Новоалександровского городского округа | |
|  | включенных в реестр муниципального имущества | исключенных из реестра  муниципального имущества |
|  |  |  |
| 3.1 | Количество объектов недвижимости, закрепленных за предприятиями Новоалександровского городского округа | |
|  | закреплено | прекращено |
|  |  |  |
| 3.2. | Количество объектов движимого имущества, включенного в реестр, закрепленного за предприятиями Новоалександровского городского округа | |
|  | закреплено | прекращено |
|  |  |  |
| 4.1 | Количество объектов недвижимости внесенных в муниципальную казну | |
|  | внесено | исключено |
|  |  | |
| 4.2 | Количество объектов движимого имущества внесенных в муниципальную казну | |
|  | внесено | исключено |
|  |  |  |