|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГОГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
|  | г. Новоалександровск | № |

ПРОЕКТ

Об утверждении Примерных положений об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01 декабря 2017 года № 76 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных управлению культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, согласно приложению 1.

2. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных управлению культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, согласно приложению 2.

3 . Руководителям муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, привести положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в соответствии с настоящим постановлением в срок до 01 сентября 2020 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края www.newalexandrovsk.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Горовенко Л.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2020 года.

Глава

Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края С.Ф. Сагалаев

Проект постановления вносит:

Заместитель главы администрации –

начальник финансового управления

администрации Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края Н.Л. Булавина

Согласовано:

Заместитель главы

администрации Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края Н.Г. Дубинин

Начальник общего отдела

администрации

Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края Е.В. Красюкова

Заместитель начальника правового отдела

администрации Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края Н.И. Смык

Проект постановления подготовил:

Начальник отдела планирования и

исполнения бюджета финансового

управления администрации

Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края М.А. Противень

ПРОЕКТ

Приложение 1

к постановлению

администрации

Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края

Примерное положение

об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных управлению культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных управлению культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – Примерное положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01 декабря 2017 года № 76 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

2. Условия оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных управлению культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – работников учреждений) включают:

размеры окладов (должностных окладов);

условия оплаты труда руководителей учреждений;

объемные показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководящих работников учреждений;

размеры выплат компенсационного характера;

размеры выплат стимулирующего характера;

3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются с учетом обеспеченности их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих, должностей специалистов и служащих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей руководителей, специалистов и служащих».

Системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов.

4. Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ).

В случае если месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени выполнившего норму труда (трудовые обязанности) с учетом премий и иных стимулирующих выплат будет ниже, установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда она подлежит доведению до МРОТ.

5. Работники учреждения должны иметь образование, в соответствии с установленными требованиями к квалификационным характеристикам должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденными приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 года №251н «Об утверждении Единого квалификационного [справочник](consultantplus://offline/ref=06EE84C5637EFFF928C9F542BDD9737E6E55399B9EF7CCC43C78E8BCEB52053579DBA057AB2A88252A6D42FFBEEE28E7828A0B57845AF783Z5D0K)а должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Работники учреждения, не имеющие соответствующего профессионального образования, установленного критериями отнесения должностей к квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом, могут быть назначены на соответствующие должности по решению аттестационной комиссии, созданной управлением культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее - управление культуры).

6. Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному ими времени в соответствии со ст. 285 Трудового кодекса Российской Федерации. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

7. Аттестация работников учреждений осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема ассигнований, выделяемых из бюджета Новоалександровского городского округа учреждению.

Бюджетные учреждения имеют право направлять в фонд оплаты труда до 60% средств от доходов, полученных муниципальными бюджетными учреждениями культуры от осуществления приносящей доход деятельности.

II. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения и его

заместителей

1. Должностные оклады руководителей учреждений устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда учреждения, определяемой по объёмным показателям согласно разделу VI настоящего Положения.

2. Должностные оклады руководителей учреждений:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (рублей) | | | |
|  | Группа по оплате труда учреждения | | | |
| I | II | III | IV |
| Руководитель учреждения | 14 667 | 13 727 | 11 802 | 10 958 |

3. Должностные оклады заместителей руководителей устанавливаются на 10-30% ниже окладов руководителей этих учреждений.

4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, их заместителей и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей) устанавливается в кратности от 1 до 3.

5. С учётом условий труда руководителю учреждения и его заместителям, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом IV настоящего примерного положения.

6. Руководителям учреждений, заместителям могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

III. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности

работников культуры, искусства и кинематографии, специалистов и служащих, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

1. Размеры окладов работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Должностной оклад, рублей |
| Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена | Заведующий костюмерной  Руководитель кружка,  любительского объединения,  клуба по интересам  Контролер – посадочник аттракционов  Аккомпаниатор  Культорганизатор | 7 335  7 755  7 755  7 755  7 755 |
| Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена | Фотограф, звукооператор  Художник по свету, художник – оформитель  Библиотекарь, редактор  Артист оркестра  Методист клубного учреждения  Младший научный сотрудник, экскурсовод  Ведущий библиотекарь, ведущий библиограф  Ведущий методист клубного, библиотечного учреждения | 8 401  8 429  8 598  8 429  9 104  9 272  9 272  10 274 |
| Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии | Хормейстер, балетмейстер, режиссёр, звукорежиссёр, руководитель коллектива, заведующий постановочной частью  Художественный руководитель    Хормейстер народного коллектива, руководитель народного коллектива, дирижёр народного коллектива, заведующий отделом (сектора) клубного учреждения, библиотеки | 9 732  10 905  11 914 |
| Общеотраслевые должности служащих второго уровня  Первый квалификационный уровень  Второй квалификационный уровень  Третий квалификационный уровень  Четвертый квалификационный уровень | Кассир билетный  Заведующий хозяйством  Техник по наладке и испытанию 1 категории  Механик | 7 039  7 148  8 777  9 293 |
| Общеотраслевые должности служащих третьего уровня  Первый квалификационный уровень | Ведущий программист | 9 948 |
| Общеотраслевые должности служащих четвёртого уровня  Третий квалификационный уровень | Заведующий автоклубом, заведующий филиалом, | 10 905 |

IV. Порядок и условия установления выплат

компенсационного характера

1. К выплатам компенсационного характера относятся выплаты:

за работу в учреждениях, расположенных в сельской местности;

за совмещение профессий (должностей).

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), или в фиксированной сумме.

2. Размер выплаты руководителям, заместителям руководителей и работникам муниципальных учреждений культуры, относящимся к основному персоналу, за работу в учреждениях, расположенных в сельской местности- 25% от оклада.

3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты устанавливается в соответствии со ст. 151 Трудового кодекса Российской Федерации и пропорционально отработанному времени.

V. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

1. Работникам в целях поощрения за выполненную работу в учреждениях могут быть установлены выплаты стимулирующего характера.

2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда работников учреждений, формируемых за счет всех финансовых источников.

3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу, но не более 100% должностного оклада.

4. Выплаты за качество выполняемых работ выплачиваются:

4.1. Единовременно работникам в размере не более 2-х окладов (должностных окладов):

при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

при награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации;

при награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры;

при поощрении Губернатором Ставропольского края, Правительством Ставропольского края.

4.2. Ежемесячно работникам, которым присвоено почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности, в следующих размерах:

до 10% от оклада за почетное звание «Заслуженный»;

до 20% от оклада за почетное звание «Народный».

Ежемесячная выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание, по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

5. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет, устанавливается руководителям, специалистам, служащим в зависимости от общего количества лет, проработанного в учреждениях культуры, в следующих размерах:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет -5% от оклада;

при выслуге от 5 до 10 лет – 10% от оклада;

при выслуге от 10 лет – 15 % от оклада.

6. Работникам учреждений в целях поощрения за выполненную работу в учреждении могут быть установлены следующие премиальные выплаты:

премия по итогам работы за месяц;

премия за выполнение особо важных и срочных работ;

премия в связи с профессиональным праздником.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

организация качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

6.1. Премия по итогам работы за месяц устанавливается руководителем учреждения с учетом решения комиссии по распределению стимулирующих выплат и премированию работников, созданной в учреждениях культуры, в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

6.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ и в связи с профессиональным праздником определяется руководителем учреждения и выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения за оперативность и качественный результат в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

6.3. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) тарифной ставке работника, так и в абсолютном размере.

При увольнении работника до истечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц не выплачивается.

6.4. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для начисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

7. Стимулирующие выплаты руководителям учреждений за соответствующий период производится на основании приказа управления культуры по результатам протокола комиссии управления культуры по оценке деятельности руководителей учреждений.

8. В пределах утвержденного фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь в связи с рождением ребенка, с юбилейными датами (50 лет, 60 лет со дня рождения), с выходом на пенсию в размере не более одного оклада.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель по согласованию с профсоюзной организацией или иным представительным органом работников учреждений на основании письменного заявления работника.

VI. Объемные показатели и порядок отнесения учреждения к группам по оплате труда руководящих работников

Группа по оплате труда руководящих работников муниципальных учреждений культуры устанавливается управлением культуры по результатам работы за год по следующим объемным показателям:

Объемные показатели муниципальных музеев:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа по оплате труда | Количество посети-  телей в год  (тыс.чел.) | Количество экспо-  натов основного  фонда (тыс. ед.) |
| Литературные, мемориальные музеи и другие учреждения музейного типа  I  II  III  IV | свыше 15  от 10 до 15  от 4 до 10  от 1 до 4 | свыше 4  от 2,5 до 4  от 1,5 до 2,5  от 1 до 1,5 |

Объемные показатели муниципальных библиотек:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа по оплате | Среднегодовое число  читателей (тыс. чел) | Среднегодовое количество  книговыдач (тыс. экз.) |
| Универсальные библиотеки  I группа  II группа  III группа  IV группа | свыше 30  от 18 до 30  от 10 до 18  от 05 до 10 | свыше 630  от 360 до 630  от 200 до 360  от 100 до 200 |

Объемные показатели учреждений клубного типа:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Группа по оплате труда | | | |
|  | I | II | III | IV |
| Количество постоянно действующих в течение года клубных формирований | свыше 20 | 15 - 20 | 10 - 15 | 1-10 |

Объемные показатели муниципальных парков культуры и отдыха:

1. Наличие механизированных аттракционов: 1 аттракцион 20 единиц.

2. Наличие аттракционов малых форм: 1 аттракцион 10 единиц.

3. Число культурно – досуговых мероприятий: 1 мероприятие – 1 единица

4. Площадь парка: 10 единиц – 1 га

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа по оплате труда | | | | |
|  | I | II | III | IV |
|  | 501  единица и выше | 400 – 500  единиц | 300 – 400  единиц | до 300  единиц |

Заместитель главы администрации - начальник

финансового управления

администрации Новоалександровского

городского округа Ставропольского края Н.Л.Булавина

Приложение 2

к постановлению

администрации

Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края

Примерное положение

об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации Новоалександровского городского округа

Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – Примерное положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01 декабря 2017 года № 76 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

2. Условия оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации Новоалександровского городского округа (далее – работников учреждений) включают:

размеры окладов (должностных окладов);

условия оплаты труда руководителей учреждений;

размеры выплат компенсационного характера;

размеры выплат стимулирующего характера;

объемные показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководящих работников учреждений.

Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов.

3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам с учетом уровня квалификации, сложности выполняемых работ.

4. Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ).

В случае если месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени выполнившего норму труда (трудовые обязанности) с учетом премий и иных стимулирующих выплат будет ниже, установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда она подлежит доведению до МРОТ.

5. Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному ими времени в соответствии со ст. 285 Трудового кодекса Российской Федерации. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

6.Аттестация работников учреждений осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется на календарный год, исходя из объема ассигнований, выделяемых из бюджета Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

II. Порядок и условия оплаты труда руководителей учреждений

и их заместителей

1. Должностные оклады руководителей устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда учреждений, определяемой по объемным показателям согласно разделу VIII настоящего Примерного положения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Рекомендуемый должностной оклад (рублей) | | | |
| Группа по оплате труда руководителей | | | |
| I | II | III | IV |
| Руководитель учреждения | 9 010 | 8 410 | 8 100 | 7 810 |

2.Должностные оклады заместителей устанавливаются на 10 - 30 % ниже оклада руководителя учреждения.

При определении должностного оклада руководителей учреждений учитывается группа по оплате труда, к которой отнесено учреждение, определяемая в соответствии с объемными показателями, согласно настоящего примерного положения и квалификационная категория, присвоенная по результатам аттестации.

3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, их заместителей и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей) устанавливается в кратности от 1 до 3.

4. С учётом условий труда руководителю учреждения и его заместителям, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VI настоящего примерного положения.

5. Руководителям учреждений, заместителям могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VII настоящего Положения.

III. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников

1. Размеры окладов педагогических работников:

|  |  |
| --- | --- |
| Четвертый квалификационный уровень | Должностной оклад, рублей |
| Преподаватель, концертмейстер без квалификационной категории | 5770 |
| Преподаватель, концертмейстер на соответствии занимаемой должности | 6179 |
| Преподаватель I категории, концертмейстер I категории | 6482 |
| Преподаватель высшей категории, концертмейстер высшей категории | 6780 |

2. Оплата труда преподавателей устанавливается, исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность формируется, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и другими конкретными условиями в учреждениях и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

4. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2-х месяцев.

5. Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

6. Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше 2-х месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки, путем внесения в тарификацию.

7. С учетом условий труда работникам, занимающим педагогические должности, устанавливаются выплаты компенсационного характера предусмотренные разделом VI настоящего Примерного положения, стимулирующего характера, предусмотренные разделом VII настоящего примерного Положения.

IV. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

1. Размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ:

|  |  |
| --- | --- |
| Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | Должностной оклад, рублей |
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 5 200 |
| 3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 5 500 |

С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VI настоящего примерного Положения, стимулирующего характера, предусмотренных разделом VII настоящего примерного Положения.

V. Размеры окладов работников,

занимающих должности служащих

1. Размеры окладов работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих и должностей работников ведущего звена к профессиональным квалификационным группам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общеотраслевые должности служащих первого уровня | секретарь-машинистка, дежурный | 6 309 |
| Общеотраслевые должности служащих второго уровня | заведующий хозяйством | 7 010 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должности работников ведущего звена | библиотекарь,  настройщик музыкальных инструментов | 7 888 |

С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VI настоящего примерного Положения, стимулирующего характера, предусмотренных разделом VII настоящего примерного Положения.

VI. Порядок и условия установления выплат

компенсационного характера

1. Работникам Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу педагогическим работникам в Учреждениях, расположенных в сельской местности;

- за совмещение профессий (должностей);

- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

2. Размер выплаты педагогическим работникам учреждений, расположенных в сельской местности – 25% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.Размер доплаты за совмещение профессий (должностей) и за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы устанавливается в соответствии со ст. 151 Трудового кодекса Российской Федерации и пропорционально отработанному времени.

4. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

VII. Порядок и условия установления выплат

стимулирующего характера

1. Работникам в целях поощрения за выполненную работу в учреждениях могут быть установлены выплаты стимулирующего характера.

2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;

- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

- премиальные выплаты по итогам работы.

Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда работников учреждений, формируемых за счет всех финансовых источников.

3.Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу, но не более 100% должностного оклада.

4. Выплаты за качество выполняемых работ выплачиваются работникам единовременно в размере не более 2-х окладов (должностных окладов):

при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации,

при награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации;

при награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры;

при поощрении Губернатором Ставропольского края, Правительством Ставропольского края.

Кроме того, выплата за качество выполняемых работ выплачивается ежемесячно работникам, которым присвоено почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности, в следующих размерах:

до 10% от оклада за почетное звание «Заслуженный»;

до 20% от оклада за почетное звание «Народный».

Ежемесячная выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание, по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

5. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет, устанавливается руководителям, педагогическим работникам, служащим в зависимости от общего количества лет, проработанного в учреждениях культуры, в следующих размерах:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет -5% от оклада;

при выслуге от 5 до 10 лет – 10% от оклада;

при выслуге от 10 лет – 15 % от оклада.

6. Работникам учреждений в целях поощрения за выполненную работу в учреждении могут быть установлены следующие премиальные выплаты:

премия по итогам работы за месяц;

премия за выполнение особо важных и срочных работ;

премия в связи с профессиональным праздником.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

организация качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

6.1. Премия по итогам работы за месяц устанавливается руководителем учреждения с учетом решения комиссии по распределению стимулирующих выплат и премированию работников, учреждений, созданной в учреждениях дополнительного образования, в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

6.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ и в связи с профессиональным праздником определяется руководителем учреждения и выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения за оперативность и качественный результат в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

6.3. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) тарифной ставке работника, так и в абсолютном размере.

При увольнении работника до истечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц не выплачивается.

6.4. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для начисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

7. Стимулирующие выплаты руководителям учреждений за соответствующий период производится на основании приказа управления культуры по результатам протокола комиссии управления культуры по оценке деятельности руководителей учреждений.

8. В пределах утвержденного фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь в связи с рождением ребенка, с юбилейными датами (50 лет, 60 лет со дня рождения), с выходом на пенсию в размере не более одного оклада.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель по согласованию с профсоюзной организацией или иным представительным органом работников учреждений на основании письменного заявления работника.

9. Ежемесячная доплата молодому специалисту устанавливается в размере 2 000 руб., период действия статуса молодого специалиста устанавливается на 2 года с момента трудоустройства в учреждение.

Статус молодого специалиста присваивается при наличии следующих условий:

возраст до 30 лет;

наличие среднего профессионального или высшего педагогического образования по профилю.

VIII. Порядок отнесения Учреждений к группам

по оплате труда руководителей

 Учреждения относятся к четырем группам по оплате труда исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства Учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости.

 Отнесение Учреждений к одной из 4-х групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности по следующим показателям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатели | Условия | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Количество обучающихся в общеобразовательных музыкальных, художественных школах и школах искусств | за каждого обучающегося  (воспитанника) | 3,5 |
| 2. | Количество работников в образовательном учреждении | за каждого работника  дополнительно за каждого работника, имеющего:  I квалифи-кационную  категорию | 2  0,5 |
|  |  | высшую квалифика-ционную  категорию | 1 |
| 3. | Наличие филиалов, представительств, УКП, интерната при образовательном учреждении, общежития, санатория-профилактория и другого с количеством обучающихся (проживающих) | за каждое указанное структурное подразделение:  до 100 человек | до 20 |
|  |  | от 100 до 200 человек | до 30 |
|  |  | свыше 200 человек | до 50 |
| 4. | Наличие собственных: котельной, очистных и за каждый вид других сооружений, жилых домов | за каждый вид | до 20 |

 Группа по оплате труда руководителя Учреждения определяется управлением культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края не чаще 1 раза в год в устанавливаемом порядке на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы Учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых Учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

 За руководителями Учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на 1 год.

 Группы по оплате труда для руководящих работников Учреждений (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Тип (вид) образовательного учреждения | Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов | | | |
| I  группа | II  группа | III группа | IV группа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Учреждения дополнительного образования детей. | свыше 500 | до 500 | до 350 | до 200 |

Заместитель главы администрации - начальник

финансового управления

администрации Новоалександровского

городского округа Ставропольского края Н.Л.Булавина