Проект

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно в соответствии с Законом Ставропольского края от 09 апреля 2020 г. № 49-кз «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указом Президента Российской Федерации от 20 марта 2020 года № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», Законом Ставропольского края от 11 декабря 2009 г. № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских органов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан», Законом Ставропольского края от 09 апреля 2020 г. № 49-кз «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно», Приказом Министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 16 апреля 2021 г. № 248 «О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 06 мая 2020 г. № 131 «Об утверждении типового административного регламента предоставления органом труда и социальной защиты населения администрации муниципального района (городского округа) Ставропольского края государственной услуги «Осуществление предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно в соответствии с Законом Ставропольского края от 09 апреля 2020 г. № 49-кз «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11 ноября 2019 г. № 1656 «О разработке и утверждении администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления государственных и (или) муниципальных услуг», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно в соответствии с Законом Ставропольского края от 09 апреля 2020 г. № 49-кз «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно», утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 07 октября 2020 г. № 1412.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (www.newalexandrovsk.ru)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края Горовенко Л.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава**

**Новоалександровского**

**городского округа**

**Ставропольского края С.Ф.Сагалаев**

Проект постановления вносит заместитель главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края

Л.Н.Горовенко

Согласовано:

Заместитель главы администрации

Новоалександровского городского округа

Ставропольского края Н.Г.Дубинин

Начальник общего отдела

администрации Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края Е.В.Красюкова

Начальник правового

отдела администрации

Новоалександровского городского округа

Ставропольского края В.Е.Гмирин

Начальник организационного

отдела администрации

Новоалександровского городского округа

Ставропольского края Д.П.Каридопуло

Проект постановления подготовил начальник управления труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Н.Н.Афонина

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

администрации

Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г. № \_\_\_\_

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно в соответствии с Законом Ставропольского края от 09 апреля 2020 г. № 49-кз «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно», утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 07 октября 2020 г. № 1412

1. Подпункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для назначения ежемесячной денежной выплаты заявитель обращается в управление по месту жительства (пребывания) либо в МФЦ с заявлением о назначении ежемесячной денежной выплаты по форме, указанной в приложении 2 к Административному регламенту (далее - заявление), и документом (документами), подтверждающим (подтверждающими):

1) сведения о рождении ребенка (детей) при регистрации записи актов о рождении ребенка (детей) за пределами Российской Федерации, в том числе:

свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей), выданное (выданные) консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при рождении ребенка (детей) на территории иностранного государства);

документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) факт рождения и регистрации ребенка (детей), выданный (выданные) и удостоверенный (удостоверенные) штампом «Апостиль» компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык (при рождении ребенка (детей) на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция от 5 октября 1961 года);

документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) факт рождения и регистрации ребенка (детей), выданным (выданными) компетентным органом иностранного государства, переведенный (переведенные) на русский язык и легализованный (легализованные) консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при рождении ребенка (детей) на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции от 5 октября 1961 года);

документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) факт рождения и регистрации ребенка (детей), выданный (выданные) компетентным органом иностранного государства, переведенный (переведенные) на русский язык и скрепленный (скрепленные) гербовой печатью (при рождении ребенка (детей) на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года).

В случае подачи заявления доверенным лицом он представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия.

В случае представления заявителем документов, подтверждающих сведения о рождении ребенка (детей), в случае регистрации записи акта о рождении ребенка (детей) за пределами Российской Федерации, не в полном объеме и (или) неправильно оформленных управление в течение 2 рабочих дней со дня их представления направляет заявителю уведомление о перечне недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных.

Если в течение 15 календарных дней со дня направления указанного уведомления заявитель не представит в управление указанные в уведомлении документы, управление оставляет заявление и приобщенные к нему документы без рассмотрения. При этом заявитель имеет право повторно обратиться за назначением ежемесячной денежной выплаты.

2) сведения о доходах и их размере заявителя и (или) членов его семьи в случае, если он (они) является (являются) сотрудником (сотрудниками) учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации.

При этом, если заявление подано заявителем с использованием единого портала, регионального портала, заявитель или его доверенное лицо в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления представляет в управление по месту жительства документы, подтверждающие вышеуказанные сведения.

В случае подачи заявления доверенным лицом, доверенное лицо представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия.».

2. Абзац 11 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«сведения органов войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации, Главного управления социальных программ Президента Российской Федерации о доходах, денежном довольствии (денежном содержании), пенсиях, а также дополнительных выплатах, имеющих постоянный характер, и продовольственном обеспечении (денежной компенсации взамен продовольственного пайка), установленных законодательством Российской Федерации (при наличии);

сведения Федеральной службы судебных приставов о средствах, перечисленных взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов;».

3. Подпункт 2.9.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«пребывание ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление, под опекой (попечительством, в приемной семье) и получение опекунами (попечителями, приемным родителем (приемными родителями) денежных средств на его (их) содержание, на полном государственном обеспечении;

установление факта получения одним из родителей или иным законным представителем ребенка (детей) в уполномоченном органе по месту жительства либо в органе социальной защиты населения другого субъекта Российской Федерации ежемесячной выплаты на ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление;

непредставление заявителем или его доверенным лицом документов (сведений), подтверждающих:

рождение ребенка (детей) за пределами Российской Федерации;

доходы, в случае если заявитель и (или) члены его семьи является (являются) сотрудником (сотрудниками) учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации, в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления с использованием единого портала, регионального портала.».

4. Подпункт 3.2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«При поступлении заявления в электронной форме через единый портал, региональный портал от заявителя, в случае если заявитель и (или) члены его семьи является (являются) сотрудником (сотрудниками) учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации, и представлении сведений о доходах заявителем либо его доверенным лицом, в течение 5 рабочих дней со дня приема заявления, должностное лицо управления, ответственное за прием и регистрацию документов, выдает на руки заявителю расписку-уведомление о приеме сведений о доходах по форме согласно приложению 3 к Административному регламенту.».

5. Абзац четвертый подпункта 3.2.4 изложить в следующей редакции:

«Общий максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 7 рабочих дней со дня обращения заявителя в управление либо МФЦ.».

6. В подпункте 3.2.5 абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Общий максимальный срок выполнения административной процедуры в случае проведения проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, не должен превышать 10 рабочих дней.».

7. Абзац четвертый подпункта 3.2.6 изложить в следующей редакции:

«Общий максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня. В случае несвоевременного поступления ответа (ответов) на запрос (запросы) в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также в случае проведения проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, решение о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты либо отказе в назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты принимается управлением не позднее чем через 20 рабочих дней со дня регистрации заявления в уполномоченном органе либо МФЦ.».

8. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2

к административному регламенту

предоставления администрацией

Новоалександровского городского округа

Ставропольского края государственной услуги

«Осуществление предоставления

ежемесячной денежной выплаты на ребенка

в возрасте от трех до семи лет включительно

в соответствии с Законом Ставропольского края

от 09 апреля 2020 г. № 49-кз «О ежемесячной

денежной выплате на ребенка в возрасте

от трех до семи лет включительно»

Утверждена

постановлением Правительства

Российской Федерации

от 31 марта 2020 г. № 384

(в редакции постановления

Правительства Российской Федерации

от 18 ноября 2020 г. № 1855)

ТИПОВАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о назначении ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте

от трех до семи лет включительно

В управление труда и социальной защиты

населения администрации

Новоалександровского городского округа

Ставропольского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Прошу предоставить ежемесячную денежную выплату на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно (далее - ежемесячная выплата) на следующих детей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество ребенка | Число, месяц и год рождения | Реквизиты актовой записи о рождении (номер, дата и наименование органа, составившего запись) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Сведения о составе семьи:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Страховой номер индивидуального лицевого счета | Степень родства | Документ, удостоверяющий личность | Дата и место рождения | Гражданство | Место жительства (по паспорту и по месту пребывания) | Место работы | ИНН налогового агента | Сведения об иных доходах | Реквизиты актовой записи о регистрации брака (номер, дата и наименование органа, составившего запись) для супруга |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ежемесячную выплату прошу выплачивать через кредитную организацию: |
|  |
| Наименование кредитной организации |  |
| БИК кредитной организации |  |
| ИНН кредитной организации |  |
| КПП кредитной организации |  |
| Номер счета заявителя |  |
| Или: |
|  | Ежемесячную выплату прошу выплачивать через почтовое отделение: |
| Адрес получателя |  |
| Номер почтового отделения |  |
|  |
| Дата | «\_\_» |  | 20 |  | г. | Подпись заявителя |  |  |

9. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3

к административному регламенту

предоставления администрацией

Новоалександровского городского округа

Ставропольского края государственной услуги

«Осуществление предоставления

ежемесячной денежной выплаты на ребенка

в возрасте от трех до семи лет включительно

в соответствии с Законом Ставропольского края

от 09 апреля 2020 г. № 49-кз «О ежемесячной

денежной выплате на ребенка в возрасте

от трех до семи лет включительно»

Форма

**Расписка-уведомление**

Заявление и (или) документы (при наличии) гражданина (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

приняты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и зарегистрированы № \_\_\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы и подпись специалиста,

принявшего заявление и документы (при наличии)

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ линия отреза \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

**Расписка в приеме заявления и документов (при наличии)**

Заявление и (или) документы гражданина (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

приняты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и зарегистрированы № \_\_\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы и подпись специалиста,

принявшего заявление и документы (при наличии)

Телефон для справок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

10. В Приложении 9 слова «известить об изменении места жительства, доходов семьи, состава семьи, а также о наступлении других обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ежемесячной денежной выплаты, в месячный срок со дня их наступления» заменить словами «извещать о наступлении обстоятельств, влекущих приостановление или прекращение выплаты ежемесячной денежной выплаты, в месячный срок со дня их наступления».

Заместитель главы администрации

Новоалександровского городского округа

Ставропольского края Л.Н.Горовенко