|  |  |
| --- | --- |
| **АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ****АДМИНИСТРАЦИИ** **НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО** **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** **СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ** | **УТВЕРЖДАЮ****Заместитель главы****администрации****Новоалександровского** **муниципального округа**  **Ставропольского края** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г. Дубинин** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года |

# 

Показатели

основных направлений и результатов деятельности   
архивного отдела администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

за **9** месяцев, **IV** квартал, **II** полугодие и **2023** год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Показатели | Ед.  изм. | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | Примечание | |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 1. Обеспечение сохранности и государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Ремонт документов | дел | 32 | 37 | 4 | 4 | 17 | 19 | 36 | 41 |  | |
| листов | 18 | 18 | 10 | 12 | 10 | 12 | 28 | 30 |  | |
| 1.2. | Дезинфекция документов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| 1.3. | Дезинсекция документов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| 1.4. | Картонирование документов | ед.хр. | 803 | 1237 | 77 | 14 | 365 | 174 | 880 | 1251 |  | |
| 1.5. | Проверка наличия и состояния документов на бумажной основе | ед.хр. | 729 | 729 | 0 | 0 | 183 | 183 | 729 | 729 |  | |
| 1.6. | Количество дел, числящихся необнаруженными | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| 1.7 | Утверждение документов комиссией по рассмотрению итогов проверки наличия и розыску необнаруженных  архивных дел | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| №  пп | Показатели | Ед.  изм. | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | Примечание | |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации | | | | | | | | | | | | |
| 1. 2.1. | Прием на хранение: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | - управленческой документации | ед.хр. | 803 | 533 | 77 | 0 | 365 | 18 | 880 | 533 |  | |
|  | - научно–технической документации | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - личного происхождения | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 14 | 0 | 14 | 0 | 14 |  | |
|  | - фотодокументов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - видеодокументов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - документов по личному составу | ед.хр. | 0 | 704 | 0 | 0 | 0 | 142 | 0 | 704 |  | |
| 2.2. | Передача документов в краевые архивы: | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | - ГАСК | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - ГАНИСК | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| 2.3. | Утверждение ЭПК описей на: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | - управленческую документацию: | ед.хр. | 760 | 207 | 0 | 69 | 70 | 69 | 760 | 276 |  | |
|  | - научно-техническую документацию | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - документы личного происхождения | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 14 | 0 | 14 | 0 | 14 |  | |
|  | - фотодокументы | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - видеодокументы | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - документы по личному составу | ед.хр. | 169 | 33 | 0 | 37 | 10 | 37 | 169 | 70 |  | |
| 2.4. | Проведение совещаний-семинаров с ответственными за делопроизводство и архив | совещ/чел. | 2/20 | 2/20 | 0 | 1/8 | 1/10 | 2/8 | 2/20 | 3/28 |  |
| 2.5. | Утрата документов в организациях | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| №  пп | Показатели | Ед.  изм. | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | Примечание | |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 3. Создание информационно-поисковых систем | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Описание: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | - управленческой документации | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - научно-технической документации | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - документов личного происхождения | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 14 | 0 | 14 | 0 | 14 |  | |
|  | - фотодокументов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - видеодокументов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - документов по личному составу | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| 3.2. | Усовершенствование описей | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| 3.3. | Переработка описей | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - экспертиза ценности документов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - количество дел, выделенных к уничтожению | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| 3.4. | Перевод документов в электронный вид (оцифровка) | ед.хр./док./  /лист | 15/0/  2400 | 15/776/2668 | 3/0/  400 | 4/400/  455 | 8/0/  1200 | 9/680/  1413 | 18/0/  2800 | 19/1176/  3123 |  | |
| 3.5. | Ведение БД «Архивный фонд»: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | - объем БД | Мб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | - количество внесённых записей | запись | 1300 | 3605 | 200 | 741 | 700 | 1530 | 1500 | 4346 |  | |
|  | - количество внесённых фондов | фонд | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 5 |  | |
|  | - количество внесённых описей | опись | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 5 |  | |
|  | - количество внесённых дел | ед.хр. | 1300 | 3595 | 200 | 741 | 700 | 1526 | 1500 | 4336 |  | |
|  | - количество введенных описаний переданных, утраченных, присоединенных фондов | фонд | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| №  пп | Показатели | Ед.  изм. | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | Примечание | |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
|  | - количество фондов, внесенных в БД по состоянию на 31.12 отчетного года | фонд | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 | 203 |  | |
| 3.6. | Ведение тематических баз данных: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | - объем баз данных | Мб |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | - количество внесённых записей | запись | 8 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 8 | 0 |  | |
|  | - количество записей, внесенных в базы данных по стоянию на 31.12 отчетного года | дело/  запись |  |  |  |  |  |  |  | 1657 |  | |
| 4. Предоставление информационных услуг и использование документов | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Проведение информационных мероприятий (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | - статьи и подборки документов | ст-я | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |  | |
|  | - радиопередачи | пер-а | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - телепередачи | пер-а | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - конференции | к/чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
|  | - выставки | выст/  чел. | 1/20 | 1/20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1/20 | 1/20 |  | |
|  | - экскурсии по выставке /архиву | экс./  чел. | 4/80 | 5/122 | 0 | 2/18 | 1/20 | 3/46 | 4/80 | 7/140 |  | |
|  | - уроки мужества | урок./чел. | 0/0 | 2/58 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2/58 |  | |
|  | -посты в социальных сетях | кол. пост.в | 0 | 148 | 0 | 51 | 0 | 126 | 0 | 199 |  | |
| №  пп | Показатели | Ед.  изм. | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | Пр-е | |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 4.2 | Количество пользователей, работавших с документами в читальном зале | польз./ посещ. | 0 | 0 | 0 | 2/1 | 0 | 2/1 | 0 | 2/1 |  | |
| 4.3 | Исполнение социально-правовых запросов: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | - количество исполненных запросов | запрос | 250 | 486 | 50 | 132 | 100 | 267 | 300 | 618 |  | |
|  | - количество запросов, исполненных с положительным результатом | запрос | 200 | 416 | 40 | 123 | 80 | 237 | 240 | 539 |  | |
|  | - количество запросов, исполненных в установленные законодательством сроки | запрос | 250 | 486 | 50 | 132 | 100 | 267 | 300 | 618 |  | |
| 4.4 | Исполнение тематических запросов | запрос | 150 | 220 | 50 | 41 | 100 | 128 | 200 | 261 |  | |
| 4.5 | Количество запросов, поступивших и исполненных: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | - Vip Net | запрос | 200 | 450 | 50 | 123 | 150 | 251 | 300 | 573 |  | |
|  | - электронная почта | запрос | 25 | 119 | 5 | 28 | 10 | 67 | 30 | 147 |  | |
|  | - МФЦ | запрос | 80 | 99 | 20 | 13 | 45 | 55 | 100 | 112 |  | |
|  | - ЕИАС | чел. | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 4 | 0 | 5 |  | |
| 4.6 | Обращение через эл.форму сайта | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| 4.8 | Пользователи архивной информацией (всего) | чел. | 500 | 906 | 100 | 193 | 220 | 443 | 600 | 1099 |  | |
|  | - в т. ч. принявшие участие в информационных мероприятиях | чел. | 100 | 200 | 0 | 18 | 20 | 46 | 100 | 218 |  | |
| №  пп | Показатели | Ед.  изм. | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | Примечание | |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 4.9 | Выдача документов пользователям  (всего), в том числе: | ед.хр. | 800 | 8216 | 200 | 1663 | 400 | 5250 | 1000 | 9879 |  | |
| 4.9.1 | - в читальный зал | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 3 |  | |
| 4.9.2 | - во временное пользование | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| 4.9.3 | - сотрудникам архива для проведения плановых и внеплановых работ | ед.хр. | 800 | 8216 | 200 | 1660 | 400 | 5247 | 1000 | 9876 |  | |
| 4.10 | Посещение web-сайта/страницы |  | 400 | 2382 | 100 | 388 | 250 | 768 | 500 | 2770 |  | |
| 4.11 | Посещение постов (публикаций), размещенных в социальных сетях | пост. | 0 | 15045 | 0 | 6518 | 0 | 15437 | 0 | 21563 |  | |
| 5. Укрепление материально-технической базы | | | | | | | | | | | | |
|  | Виды работ | Ед.изм. | Кол-во на год | | Объем финансирования (всего) | | | | В том числе  субвенции | | | |
| 1. | Шкаф архивный | 1 |  | | 15630 | | | | 15630 | | | |

Начальник архивного отдела

администрации Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края Г.В. Пашкова

08.12.2023