|  |  |
| --- | --- |
| **АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ****АДМИНИСТРАЦИИ** **НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО** **ГОРОДСКОГО РАЙОНА** **СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ** | **УТВЕРЖДАЮ****Заместитель главы****администрации****Новоалександровского** **городского округа**  **Ставропольского края** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г. Дубинин** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года |

# 

Показатели

основных направлений и результатов деятельности   
архивного отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края

за **9** месяцев, **IV** квартал, **II** полугодие и **2022** год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Показатели | Ед.  изм. | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | Примечание |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 1. Обеспечение сохранности и государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Ремонт документов | дел | 20 | 36 | 4 | 9 | 12 | 19 | 24 | 45 |  |
| листов | 18 | 26 | 18 | 18 | 18 | 18 | 36 | 44 |  |
| 1.2. | Дезинфекция документов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.3. | Дезинсекция документов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.4. | Картонирование документов | ед.хр. | 500 | 517 | 302 | 65 | 312 | 111 | 802 | 582 |  |
| 1.5. | Проверка наличия и состояния документов на бумажной основе | ед.хр. | 1355 | 1355 | 0 | 0 | 430 | 430 | 1355 | 1355 |  |
| 1.6. | Количество дел, числящихся необнаруженными | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.7 | Утверждение документов комиссией по рассмотрению итогов проверки наличия и розыску необнаруженных  архивных дел | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| №  пп | Показатели | Ед.  изм. | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | Примечание |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации | | | | | | | | | | | |
| 1. 2.1. | Прием на хранение: |  |  |  |  |  |  |  |  | 582 |  |
|  | - управленческой документации | ед.хр. | 490 | 471 | 302 | 26 | 302 | 26 | 792 | 497 |  |
|  | - научно–технической документации | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - личного происхождения | ед.хр. | 10 | 0 | 0 | 39 | 10 | 39 | 10 | 39 |  |
|  | - фотодокументов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - видеодокументов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - документов по личному составу | ед.хр. | 0 | 46 | 0 | 0 | 0 | 46 | 0 | 46 |  |
| 2.2. | Передача документов в краевые архивы: | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - ГАСК | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - ГАНИСК | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2.3. | Утверждение ЭПК описей на: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - управленческую документацию: | ед.хр. | 788 | 190 | 0 | 0 | 77 | 0 | 788 | 190 |  |
|  | - научно-техническую документацию | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - документы личного происхождения | ед.хр. | 10 | 0 | 0 | 39 | 0 | 39 | 10 | 39 |  |
|  | - фотодокументы | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - видеодокументы | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - документы по личному составу | ед.хр. | 197 | 151 | 0 | 0 | 38 | 0 | 197 | 151 |  |
| 2.4. | Проведение совещаний-семинаров с ответственными за делопроизводство и архив | совещ/чел. | 2/20 | 3/26 | 0 | 0 | 1/10 | 1/8 | 2/20 | 3/26 |  |
| 2.5. | Утрата документов в организациях | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| №  пп | Показатели | Ед.  изм. | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | Примечание |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 3. Создание информационно-поисковых систем | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Описание: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - управленческой документации | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - научно-технической документации | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - документов личного происхождения | ед.хр. | 0 | 39 | 0 | 0 | 0 | 39 | 0 | 39 |  |
|  | - фотодокументов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - видеодокументов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - документов по личному составу | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.2. | Усовершенствование описей | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.3. | Переработка описей | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - экспертиза ценности документов | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - количество дел, выделенных к уничтожению | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.4. | Перевод документов в электронный вид (оцифровка) | ед.хр./док./  /лист | 17/  340 | 17/688/1131 | 0/  0 | 0/0 | 9/180 | 6/128/80 | 17/  340 | 17/688/  1131 |  |
| 3.5. | Ведение БД «Архивный фонд»: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - объем БД | Мб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - количество внесённых записей | запись | 1300 | 1352 | 200 | 200 | 700 | 702 | 1500 | 1552 |  |
|  | - количество внесённых фондов | фонд | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |  |
|  | - количество внесённых описей | опись | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |  |
|  | - количество внесённых дел | ед.хр. | 1300 | 1350 | 200 | 200 | 700 | 700 | 1500 | 1550 |  |
|  | - количество введенных описаний переданных, утраченных, присоединенных фондов | фонд | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| №  пп | Показатели | Ед.  изм. | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | Примечание |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
|  | - количество фондов, внесенных в БД по состоянию на 31.12 отчетного года | фонд | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 | 198 |  |
| 3.6. | Ведение тематических баз данных: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - объем баз данных | Мб |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - количество внесённых записей | запись | 8 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 8 | 0 |  |
|  | - количество записей, внесенных в базы данных по стоянию на 31.12 отчетного года | дело/  запись |  |  |  |  |  |  |  | 1657 |  |
| 4. Предоставление информационных услуг и использование документов | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Проведение информационных мероприятий (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - статьи и подборки документов | ст-я | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 |  |
|  | - радиопередачи | пер-а | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - телепередачи | пер-а | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - конференции | к/чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | - выставки | выст/  чел. | 1/20 | 2/113 | 0 | 2/12 | 0 | 3/  100 | 1/20 | 4/125 |  |
|  | - экскурсии по выставке /архиву | экс./  чел. | 4/80 | 9/155 | 0 | 7/154 | 1/20 | 13/  238 | 4/80 | 16/309 |  |
|  | - уроки мужества | урок./чел. | 0/0 | 1/18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1/18 |  |
|  | -посты в социальных сетях | кол. пост.в | 0 | 13 | 0 | 17 | 0 | 20 | 0 | 30 |  |
| №  пп | Показатели | Ед.  изм. | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | Пр-е |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 4.2 | Количество пользователей, работавших с документами в читальном зале | польз./ посещ. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4.3 | Исполнение социально-правовых запросов: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - количество исполненных запросов | запрос | 300 | 241 | 100 | 102 | 200 | 187 | 400 | 343 |  |
|  | - количество запросов, исполненных с положительным результатом | запрос | 255 | 206 | 85 | 86 | 170 | 156 | 340 | 292 |  |
|  | - количество запросов, исполненных в установленные законодательством сроки | запрос | 300 | 241 | 100 | 102 | 200 | 187 | 400 | 343 |  |
| 4.4 | Исполнение тематических запросов | запрос | 80 | 216 | 20 | 47 | 50 | 132 | 100 | 263 |  |
| 4.5 | Количество запросов, поступивших и исполненных: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - Vip Net | запрос | 225 | 211 | 75 | 100 | 150 | 171 | 300 | 311 |  |
|  | - электронная почта | запрос | 10 | 118 | 5 | 25 | 10 | 72 | 15 | 143 |  |
|  | - МФЦ | запрос | 65 | 74 | 20 | 18 | 40 | 54 | 85 | 92 |  |
|  | - ЕИАС | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4.6 | Обращение через эл.форму сайта | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4.7 | Предоставление гос.услуги | всего | 50 | 86 | 15 | 0 | 30 | 0 | 65 | 86 |  |
| эл.виде | 50 | 60 | 15 | 0 | 30 | 0 | 65 | 60 |  |
| 4.8 | Пользователи архивной информацией (всего) | чел. | 480 | 743 | 120 | 315 | 250 | 657 | 600 | 1058 |  |
|  | - в т. ч. принявшие участие в информационных мероприятиях | чел. | 100 | 286 | 0 | 166 | 20 | 338 | 100 | 452 |  |
| №  пп | Показатели | Ед.  изм. | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | Примечание |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 4.9 | Выдача документов пользователям  (всего), в том числе: | ед.хр. | 600 | 6174 | 200 | 1173 | 400 | 3175 | 800 | 7347 |  |
| 4.9.1 | - в читальный зал | ед.хр. | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4.9.2 | - во временное пользование | ед.хр. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4.9.3 | - сотрудникам архива для проведения плановых и внеплановых работ | ед.хр. | 600 | 6174 | 200 | 1173 | 400 | 3175 | 800 | 7347 |  |
| 4.10 | Посещение web-сайта/страницы |  | 400 | 711 | 100 | 230 | 250 | 418 | 500 | 941 |  |
| 4.11 | Посещение постов (публикаций), размещенных в социальных сетях | Пост. | 0 | 436 | 0 | 2777 | 0 | 2924 | 0 | 3213 |  |
| 5. Укрепление материально-технической базы | | | | | | | | | | | |
|  | Виды работ | Ед.изм. | Кол-во на год | | Объем финансирования (всего) | | | | В том числе  субвенции | | |
|  | стеллажи | 2 |  | | 16800,72 | | | | 16800,72 | | |
|  | ИТОГО |  |  | | 16800,72 | | | | 16800,72 | | |

Начальник архивного отдела

администрации Новоалександровского

городского округа

Ставропольского края Г.В. Пашкова

08.12.2022