**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Управление образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края объявляет конкурс для замещения вакантной должности муниципальной службы начальника отдела опеки и попечительства управления образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Форма конкурсных процедур для замещения вакантной должности муниципальной службы начальника отдела опеки и попечительства управления образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края: тестирование, индивидуальное собеседование.

К претендентам на замещение вакантной должности муниципальной службы предъявляются следующие квалификационные требования:

1. к уровню профессионального образования - наличие высшего образования по направлению деятельности организации;
2. к стажу муниципальной службы -  по специальности не менее трех лет;

Для участия в конкурсе для замещения вакантной должности муниципальной службы управления образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края необходимо предоставить в срок с 12 февраля 2024 года по 04 марта 2024 года в управление образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края следующие документы:

1) личное заявление\*;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету\* по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии 3х4,

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документ об образовании и (или) о квалификации и документ, подтверждающий стаж работы и квалификацию:

* копия трудовой книжки, заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую деятельность претендента (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые);
* копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию претендента - о присвоении ему ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
* копии документов воинского учета (военный билет), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) согласие на обработку персональных данных\*;

6) справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

7) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению\*, учетная форма №001-ГС/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 года №984н);

8) страховой номер индивидуального лицевого счета;

9) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства;

10) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на отчетную дату (заполняются с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»);

11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"\*, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года (2021, 2022, 2023г.г.), предшествующих году поступления на муниципальную службу.

В дополнение к перечисленным документам гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить рекомендации с места работы и краткое резюме, с указанием наиболее значительных служебных достижений (участие в реализации региональных, муниципальных проектов, программах социально-экономического развития территорий, побед в профессиональных конкурсах регионального и всероссийского уровня, участие в социальной деятельности и т.д.)

Претендент не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения:

1. признание его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
2. лишение его права занимать должности муниципальной службы в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу;
3. наличие подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего исполнению им должностных обязанностей;
4. близкого родства или свойства (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов) гражданина с муниципальным служащим, если его предстоящая служба связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного другому;
5. утраты гражданства Российской Федерации, наличия гражданства иностранного государства, за исключением случаев, когда доступ к муниципальной службе урегулирован на взаимной основе межгосударственными соглашениями;
6. отказ от представления сведений о полученных доходах и имуществе, принадлежащем на правах собственности, являющихся объектами налогообложения;
7. отказ от представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
8. занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участие в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией.

Документы принимаются по 04 марта 2024 года включительно, ежедневно с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу: г. Новоалександровск, ул. Ленина, 50, каб. №.1