



25 октября 2023 г.  
среда  
№ 25 (125)

# ВЕСТНИК

## Новоалександровский



Официальное печатное издание органов местного самоуправления  
Новоалександровского городского округа Ставропольского края

### РАЗДЕЛ I

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ РЕШЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

#### РЕШЕНИЕ

24 октября 2023 года

№ 16/666

г. Новоалександровск

#### Об утверждении Положения о контрольно-счетном органе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и во исполнение Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

#### РЕШИЛ:

1. Привести наименование контрольно-счетного органа Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о контрольно-счетном органе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 сентября 2017 года №1/16 «Об утверждении Положения о контрольно-счетном органе Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва»;

- решение Совета Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2021 года №45/427 «О внесении изменений в Положение о контрольно-счетном органе Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru/>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/666

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ ОРГАНЕ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Настоящее Положение о контрольно-счетном органе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края разработано во исполнении Закона Ставропольского края от 30 мая 2023 года №50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа» в целях приведения наименования контрольно-счетного органа Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Статья 1. Правовые основы деятельности контрольно-счетного органа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Организация и деятельность контрольно-счетного органа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края основывается на положениях Конституции Российской Федерации, Бюджетного кодекса

Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, настоящего Положения и иных муниципальных нормативно правовых актов.

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа Новоалександровского городского округа Ставропольского края осуществляется также законами субъекта Российской Федерации.

Статья 2. Статус контрольно-счетного органа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

1. Контрольно-счетный орган Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – контрольно-счетный орган) входит в структуру органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и ему подотчетен.

2. Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

4. Полное наименование контрольно-счетного органа: контрольно-счетный орган Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

сокращенное наименование: контрольно-счетный орган;

место нахождения контрольно-счетного органа: Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск;

адрес контрольно-счетного органа: 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, дом 325.

5. Контрольно-счетный орган обладает правами юридического лица.

6. Контрольно-счетный орган имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

7. Контрольно-счетный орган обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

8. Деятельность контрольно-счетного органа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 3. Состав и структура контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетного органа. В состав аппарата контрольно-счетного органа входят инспекторы и иные штатные работники.

2. Срок полномочий председателя контрольно-счетного органа составляет пять лет.

3. На инспекторов контрольно-счетного органа возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции контрольно-счетного органа.

4. Права, обязанности и ответственность работников контрольно-счетного органа определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», законодательством Ставропольского края о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5. Структуру и штатную численность контрольно-счетного органа определяется решением Совета

депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по представлению председателя контрольно-счетного органа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетного органа.

#### Статья 4. Порядок назначения на должность председателя контрольно-счетного органа

1. Председатель контрольно-счетного органа назначается на должность Советом депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа вносятся в Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края:

- 1) председателем Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;
- 2) депутатами Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (не менее одной трети от установленной численности депутатов представительного органа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края);
- 3) Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

3. Кандидат на должность председателя контрольно-счетного органа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края считается избранным, если в результате открытого голосования он получил более половины голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

4. В случае, если на должность председателя контрольно-счетного органа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края было выдвинуто более двух кандидатур и ни одна из них не получила требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

Если во втором туре голосования ни один из двух кандидатов не набрал требуемого количества голосов, проводятся повторные выборы председателя контрольно-счетного органа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края с новым выдвижением кандидатур. При этом допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

5. Об избрании председателя контрольно-счетного органа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края принимается решение.

6. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа вносятся в Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя контрольно-счетного органа.

#### Статья 5. Требования к кандидатурам на должность председателя контрольно-счетного органа

1. На должность председателя контрольно-счетного органа назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет, а так же обладающие знанием Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Ставропольского края, законов и иных нормативных правовых актов Ставропольского края, Устава Новоалександровского муниципального округа и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя контрольно-счетного органа в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного

государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Граждане, претендующие на замещение должности председателя контрольно-счетного органа, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Новоалександровского муниципального округа.

4. Председатель контрольно-счетного органа, а также лица, претендующие на замещение должности председателя контрольно-счетного органа, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

5. Председатель контрольно-счетного органа не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

#### Статья 6. Гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетного органа

1. Председатель, инспекторы аппарата контрольно-счетного органа являются должностными лицами контрольно-счетного органа.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетного органа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ставропольского края.

3. Должностные лица контрольно-счетного органа подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица контрольно-счетного органа обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель контрольно-счетного органа досрочно освобождается от должности на основании решения Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленной численности Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

6) достижения установленного законом Ставропольского края в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, препятствующих назначению и пребыванию в должности, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 5 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностное лицо контрольно-счетного органа, замещающее муниципальную должность, освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

#### Статья 7. Полномочия контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа

Ставропольского края и нормативными правовыми актами Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетным органом в отношении:

1) органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

3. Контрольно-счетный орган вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа, организациями различных форм собственности о проведении обследования (оперативное выявление положения дел по определенному вопросу) хозяйственной деятельности.

4. В необходимых случаях по решению председателя контрольно-счетного органа специалисты контрольно-счетного органа могут принимать участие в ревизиях и проверках финансово-хозяйственной деятельности организаций, проводимых иными органами финансового контроля, правоохранительными органами на основании заключенных соглашений о взаимном сотрудничестве.

Статья 8. Формы осуществления внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетным органом

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетным органом в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. Контрольно-счетный орган при проведении контрольного мероприятия составляет акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) контрольно-счетный орган составляет отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетный орган составляет отчет или заключение.

Статья 9. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются контрольно-счетным органом в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

Статья 10. Планирование деятельности контрольно-счетного органа.

1. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

2. План работы контрольно-счетного органа на очередной год утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Планирование деятельности контрольно-счетного органа осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, предложений и запросов Главы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

4. Обязательному включению в план работы контрольно-счетного органа на очередной год подлежат поручения Совета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, предложения и запросы Главы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, направленные в контрольно-счетный орган до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

5. Предложения Совета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, главы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по изменению плана работы контрольно-счетного органа на текущий год рассматриваются председателем контрольно-счетного органа в 10-дневный срок со дня поступления. По каждому предложению принимается мотивированное решение, о котором инициатор внесения изменений в план работы уведомляется письменно.

## Статья 11. Обязательность исполнения требований должностных лиц контрольно-счетного органа

1. Требования и запросы должностных лиц контрольно-счетного органа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями (далее – проверяемые органы и организации), в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетного органа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

## Статья 12. Полномочия председателя контрольно-счетного органа

1. Председатель контрольно-счетного органа:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью контрольно-счетного органа;
- 2) издает приказы по вопросам организации деятельности контрольно-счетного органа;
- 3) утверждает планы работы контрольно-счетного органа и изменения к ним;
- 4) утверждает годовой отчет о деятельности контрольно-счетного органа;
- 5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- 6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетного органа, подписывает представления и предписания контрольно-счетного органа;
- 7) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 8) представляет Совету депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края ежегодный отчет о деятельности контрольно-счетного органа;
- 9) представляет контрольно-счетный орган в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Ставропольского края и органами местного самоуправления;
- 10) утверждает должностные инструкции работников контрольно-счетного органа.

## Статья 13. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетного органа

1. Должностные лица контрольно-счетного органа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Ставропольского края, органов местного самоуправления;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций предоставления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке



с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных.

2. Должностные лица контрольно-счетного органа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны в течение 24 часов уведомить об этом председателя контрольно-счетного органа в порядке, установленном законом Ставропольского края.

3. Должностные лица контрольно-счетного органа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица контрольно-счетного органа обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях контрольно-счетного органа.

5. Должностные лица контрольно-счетных органов обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностные лица контрольно-счетного органа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель контрольно-счетного органа вправе участвовать в заседаниях Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, его комиссий (комитетов) и рабочих групп, а также в заседаниях администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### Статья 14. Представление информации контрольно-счетному органу

1. Проверяемые органы и организации, в отношении которых контрольно-счетный орган вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица обязаны представить в контрольно-счетный орган по его запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления контрольно-счетным органом запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется регламентом контрольно-счетного органа и стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

3. При проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетный орган взаимодействует с финансовым управлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Финансовое управление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по запросам контрольно-счетного органа, в установленные в них сроки, представляет в контрольно-счетный орган информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4. При осуществлении контрольно-счетным органом контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам контрольно-счетного органа возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, использованием муниципальной

собственности, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения контрольно-счетным органом его полномочий.

5. Контрольно-счетный орган не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ему представлены.

6. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, в контрольно-счетный орган по его запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ставропольского края.

#### Статья 15. Представления и подписания контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному округу или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление контрольно-счетного органа подписывается председателем контрольно-счетного органа.

3. Проверяемые органы и организации в течение 30 дней со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетный орган о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах. Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетного органа контрольных мероприятий контрольно-счетный орган направляет в проверяемые органы и организации предписание.

5. Предписание контрольно-счетного органа должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание контрольно-счетного органа подписывается председателем контрольно-счетного органа.

6. Предписание контрольно-счетного органа должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания контрольно-счетного органа влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

8. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетный орган в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

#### Статья 16. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные контрольно-счетным органом при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законом Ставропольского края, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания контрольно-счетного органа, а также обратиться с жалобой на действия (бездействие) контрольно-счетного органа в Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Подача заявления не приостанавливает действия предписания.

#### Статья 17. Взаимодействие контрольно-счетного органа с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетный орган при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с

Контрольно-счетной палатой Ставропольского края и контрольно-счетными органами других муниципальных образований Ставропольского края, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальным управлением Центрального банка Российской Федерации, налоговым органом, органом прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальных образований. Контрольно-счетный орган вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Контрольно-счетный орган вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Ставропольского края.

3. В целях координации своей деятельности контрольно-счетный орган и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетный орган по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований Ставропольского края может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

5. Контрольно-счетный орган вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Ставропольского края, обращаться в Контрольно-счетную палату Ставропольского края по вопросам осуществления ею анализа деятельности контрольно-счетного органа и получения рекомендаций по повышению эффективности его работы.

6. Контрольно-счетный орган вправе привлекать к участию в проводимых им контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации или отдельных специалистов.

#### Статья 18. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениям и мерах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Контрольно-счетный орган ежегодно составляет и направляет отчет о своей деятельности в Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Указанный отчет размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края только после его рассмотрения Советом депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### Статья 19. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа

1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа осуществляется за счет средств Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в объеме, позволяющем обеспечивать возможность исполнения возложенных на него полномочий.

2. Контроль за использованием контрольно-счетным органом бюджетных средств бюджета и муниципального имущества осуществляется на основании решений Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### Статья 20. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц контрольно-счетных органов

1. Должностным лицам контрольно-счетных органов гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, заместителя председателя, аудиторов, инспекторов и иных работников аппарата контрольно-счетного органа устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

## **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА**

### **РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/669**

**г. Новоалександровск**

### **Об утверждении Положения о наградах Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края**

В соответствии с Законом Ставропольского края от 30 июля 2014 года № 78-кз «О наградах в Ставропольском крае», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

#### **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о наградах Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 28 февраля 2018 г. № 12/157 «Об утверждении Положения о наградах Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 11 сентября 2018 года № 17/266 «О внесении изменений в Положение о наградах Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 28 февраля 2018 г. № 12/157»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 26 июля 2021 года № 50/488 «О внесении изменений в Положение о наградах Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 28 февраля 2018 года № 12/157»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 07 сентября 2022 года № 66/581 «О внесении изменений в Положение о наградах Новоалександровского

городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 28 февраля 2018 года № 12/157».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/669

## ПОЛОЖЕНИЕ о наградах Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

### 1. Основные положения

1.1. Награды Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края являются высшей формой поощрения органами местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края за особый вклад в экономическое, социальное и культурное развитие Новоалександровского района, за высокое профессиональное мастерство, а также иные заслуги перед Новоалександровским районом Ставропольского края.

1.2. Наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – награды муниципального округа) являются:

Звание - «Почетный гражданин Новоалександровского района»;

Орден – «Милосердие и доброта»;

Медаль - «За заслуги перед Новоалександровским районом»;

Медаль - «Кавалер Труда»;

Медаль - «За вклад в развитие образования Новоалександровского района»;

Медаль – «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района»;

Медаль – «За вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района»;

Почетная грамота Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа;

Почетная грамота администрации Новоалександровского муниципального округа;

Благодарственное письмо администрации Новоалександровского муниципального округа;

1.3. Правовой статус наград муниципального округа, основания и порядок их присвоения определяются специальными положениями, являющимися приложениями к настоящему Положению:

- а) Положением о звании «Почетный гражданин Новоалександровского района», согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- б) Положением об ордене «Милосердие и доброта», согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- в) Положением о медали «За заслуги перед Новоалександровским районом», согласно приложению 3 к настоящему Положению;
- г) Положением о медали «Кавалер Труда», согласно приложению 4 к настоящему Положению;
- д) Положением о медали «За вклад в развитие образования Новоалександровского района», согласно приложению 5 к настоящему Положению;
- е) Положением о медали «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района», согласно приложению 6 к настоящему Положению;
- ж) Положением о медали «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района», согласно приложению 6 к настоящему Положению;
- з) Положением о Почетной грамоте Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа, согласно приложению 7 к настоящему Положению;
- и) Положением о Почетной грамоте администрации Новоалександровского муниципального округа, согласно приложению 8 к настоящему Положению;
- к) Положением о Благодарственном письме администрации Новоалександровского муниципального округа, согласно приложению 9 к настоящему Положению.

1.4. Наград муниципального округа удостоиваются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, а также организации, их коллективы и органы местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, в связи с юбилейными и знаменательными датами и профессиональными праздниками.

1.5. Юбилейными датами для граждан следует считать пятидесятилетие со дня рождения и другие последующие пятилетия, если иное не установлено Положением о соответствующей награде.

1.6. Юбилейными датами для организаций следует считать двадцатилетие и другие последующие пятилетия со дня их образования.

1.7. Награждение наградами муниципального округа может быть произведено посмертно.

## 2. Награды Новоалександровского муниципального округа

2.1. Звание «Почетный гражданин Новоалександровского района» присваивается постановлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по согласованию с Советом депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2.2. Награждение орденом «Милосердие и доброта» осуществляется постановлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2.3. Награждение медалью «За заслуги перед Новоалександровским районом» осуществляется постановлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2.4. Награждение медалью «Кавалер Труда» осуществляется постановлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2.5. Награждение медалью «За вклад в развитие образования Новоалександровского района» осуществляется постановлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2.6. Награждение медалью «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района» осуществляется постановлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2.7. Награждение медалью «За вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района» осуществляется постановлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2.8. Награждение Почетной грамотой Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа осуществляется постановлением председателя Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2.9. Награждение Почетной грамотой администрации Новоалександровского муниципального округа

осуществляется распоряжением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2.10. Награждение Благодарственным письмом администрации Новоалександровского муниципального округа осуществляется распоряжением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2.11. В случае утраты наград муниципального округа и (или) документов к ним, в боевой обстановке, в результате стихийного бедствия, либо при других чрезвычайных ситуациях, по решению комиссии по наградам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – комиссия по наградам) награжденному лицу после проверки обстоятельств утраты наград при наличии заявления награжденного лица, либо ходатайства органа местного самоуправления по месту жительства награжденного лица, выдаются дубликаты утраченных наград муниципального округа и (или) документов к ним либо муляжи утраченных наград муниципального округа.

2.12. При иных обстоятельствах утраты наград муниципального округа и (или) документов к ним награжденному лицу выдается справка о награждении наградами муниципального округа.

2.13. В случае смерти награжденного лица, утратившего награду муниципального округа и (или) документ к ней, дубликаты утраченной награды муниципального округа и (или) документа к ней либо муляж утраченной награды муниципального округа не выдаются.

2.14. Положение о комиссии по наградам утверждается постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

2.15. Финансовое обеспечение расходов по реализации настоящего Положения производится за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по разделу «Прочие мероприятия в области общегосударственного управления».

### 3. Порядок представления к наградам Новоалександровского муниципального округа

3.1. Представление к наградам муниципального округа осуществляется председателем Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, заместителями главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, на основании ходатайства о представлении к награждению.

3.2. Ходатайства о представлении к награждению наградами муниципального округа могут инициироваться коллективами организаций, учреждений, общественных объединений Новоалександровского района Ставропольского края.

3.3. Ходатайство о представлении к награждению наградой муниципального округа инициируется по месту основной (постоянной) работы или общественной деятельности лица, представленного к награде муниципального округа, если иное не установлено Положением о соответствующей награде муниципального округа, по форме согласно приложению 11 к настоящему Положению.

3.4. Ходатайство о представлении к награждению наградой муниципального округа организации или ее коллектива инициируется заместителем главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующего данную отрасль, либо руководителем отрасли, либо руководителем организации, если возможность награждения организации или ее коллектива установлена Положением о соответствующей награде муниципального округа, по форме согласно приложению 12 к настоящему Положению.

3.5. К ходатайству о награждении наградами муниципального округа прилагается личное заявление кандидата о согласии на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», по форме согласно приложению 13 к настоящему Положению.

3.6. При представлении к награждению медалями «Кавалер Труда», «За вклад в развитие образования Новоалександровского района», «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района», «За вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района», «За заслуги перед Новоалександровским районом», орденом «Милосердие и доброта», к присвоению звания «Почетный гражданин Новоалександровского района», к ходатайству о представлении к награждению прилагается наградной лист по форме согласно приложению 14 к настоящему Положению. Наградной лист распечатывается в формате А3.

3.7. Документы о представлении к награждению, в том числе по случаю профессиональных праздников и юбилейных дат, вносятся на рассмотрение не позднее, чем за месяц до наступления вышеназванной даты.

3.8. Документы о представлении к награждению медалями «Кавалер Труда», «За вклад в развитие образования Новоалександровского района», «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района», «За вклад в развитие

физической культуры и спорта Новоалександровского района», «За заслуги перед Новоалександровским районом», орденом «Милосердие и доброта», о присвоении звания «Почетный гражданин Новоалександровского района», подлежат предварительному рассмотрению на заседании комиссии по наградам.

3.9. Документы, оформленные с нарушением установленного порядка и (или) без соблюдения срока, указанного в пункте 3.7. настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

3.10. Очередное награждение наградой муниципального округа (в порядке повышения статуса награды) за новые заслуги возможно не ранее, чем через три года после предыдущего награждения.

#### 4. Порядок вручения наград

4.1. Вручение награды муниципального округа проводится председателем Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, в обстановке торжественности и гласности.

4.2. Награду муниципального округа могут вручать лица, уполномоченные Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

4.3. Награда муниципального округа должна быть вручена не позднее двух недельного срока со дня подписания документов о награждении.

4.4. В случае награждения наградой муниципального округа посмертно, а также в случае смерти награжденного гражданина до момента вручения ему награды муниципального округа награда муниципального округа, документы к награде муниципального округа передаются (вручаются) для хранения супруге (супругу), отцу, матери, сыну, дочери, брату, сестре, бабушке, дедушке, бабушке или одному из внуков награжденного гражданина (далее - члены семьи и иные близкие родственники).

4.5. После смерти гражданина, награжденного наградой муниципального округа, награда муниципального округа и документы к награде муниципального округа хранятся у членов семьи и иных близких родственников без права ношения, а при их отсутствии – остаются соответственно в Совете депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, в администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

4.6. Награда муниципального округа и документы к награде муниципального округа с согласия лица, которому они были переданы (вручены) для хранения, могут быть переданы на постоянное хранение и для экспонирования в государственные или муниципальные музеи, иные организации, имеющие отношение к награжденному гражданину.

4.7. Лицо, которому были переданы (вручены) для хранения награда муниципального округа и документы к награде муниципального округа умершего награжденного гражданина и которое выезжает из Российской Федерации на постоянное место жительства, имеет право вывозить награду муниципального округа по предъявлении документов, подтверждающих его право на указанную награду.

#### 5. Лишение наград Новоалександровского муниципального округа

5.1. Лишение наград муниципального округа производится только тем органом местного самоуправления, который принимал решение о награждении, при осуждении награжденного лица за совершенное преступление – по представлению суда на основании вступившего в законную силу приговора.

5.2. Лишение награды муниципального округа оформляется соответствующим правовым актом.

5.3. При отмене приговора по реабилитирующим основаниям, в соответствии с которым награжденный лишен наград муниципального округа (награды), изданный об этом правовой акт признается утратившим силу органом местного самоуправления, его принявшим, а награжденный считается восстановленным в правах на награды муниципального округа (награду).



Приложение 1  
к Положению о наградах  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

## Положение о звании «Почетный гражданин Новоалександровского района»

1. Звание «Почетный гражданин Новоалександровского района» (далее – звание) является высшей наградой Новоалександровского муниципального округа и может быть присвоено:

- гражданам, проработавшим в Новоалександровском районе Ставропольского края не менее 15 лет, внесшим особый вклад в экономическое, социальное и культурное развитие Новоалександровского района, а также в укрепление законности, развитие науки, культуры, искусства, образования и снискавшим уважение и широкую известность у жителей Новоалександровского района Ставропольского края;

- гражданам, чья государственная, политическая, общественная, научная, творческая и иная деятельность получила краевое, всероссийское и международное признание.

2. Звание в течение календарного года присваивается не более пяти гражданам.

3. Ходатайство о представлении к присвоению звания осуществляется заместителями главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с курируемыми направлениями деятельности.

4. На лиц, представляемых к присвоению званием, заполняется наградной лист установленного образца (в 2 экземплярах).

5. Ходатайство о представлении к присвоению звания вместе с наградным листом рассматриваются комиссией по наградам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – комиссия по наградам).

6. Комиссия по наградам на своем заседании дает мотивированное заключение о присвоении звания либо об отклонении ходатайства о присвоении звания.

7. После предварительного рассмотрения и выдачи положительного заключения комиссией по наградам, материалы к награждению направляются на согласование в Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

8. Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края рассматривает представленные наградные документы и дает согласие на присвоение звания либо мотивированное заключение об отказе в присвоении звания.

9. На основании положительного заключения комиссии по наградам и согласия Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края издает постановление о присвоении звания.

10. Лицам, удостоенным звания, вручаются соответствующие удостоверения о присвоении звания, нагрудный знак к званию (далее – нагрудный знак), фрачный знак для повседневного ношения и единовременное денежное вознаграждение в размере 50 тысяч рублей (далее - денежное вознаграждение).

11. Сведения о присвоении звания вносятся в трудовую книжку (при наличии).

12. Нагрудный знак носится на шейной муаровой ленте, фрачный знак для повседневного ношения носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации и наград Ставропольского края.

13. Фамилия, Имя, Отчество «Почетного гражданина Новоалександровского района», его фотография размером 9x12 заносится в «Книгу Почета Новоалександровского района», с указанием заслуг, за которые он удостоен почетного звания.

14. Положение о «Книге Почета Новоалександровского района» утверждается постановлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

15. Описание нагрудного знака и удостоверения о присвоении звания приводится в приложениях к

настоящему Положению.

16. При присвоении звания посмертно имя «Почетного гражданина Новоалександровского района» и его фотография размером 9 x12 заносится в «Книгу Почета Новоалександровского района», а удостоверение о присвоении звания, нагрудный знак вручаются наследникам награжденного, при их отсутствии, удостоверение и нагрудный знак остаются в администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

17. При присвоении звания «Почетный гражданин Новоалександровского района» посмертно денежное вознаграждение не выплачивается.

18. В честь лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин Новоалександровского района» на Аллее Славы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края устанавливается световой бокс с портретами.

19. Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о присвоении звания «Почетный гражданин Новоалександровского района» подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

20. Финансовое обеспечение расходов по реализации настоящего Положения производится за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по разделу «Прочие мероприятия в области общегосударственного управления».

Приложение 1  
к Положению о звании  
«Почетный гражданин  
Новоалександровского района»

### Описание нагрудного знака к званию «Почетный гражданин Новоалександровского района»

Нагрудный знак к званию «Почетный гражданин Новоалександровского района» из латунного сплава золотистого цвета представляет собой равноконечную звезду из 12-ти рельефных лучей, соединяющихся в центре. На звезду наложен герб Новоалександровского района Ставропольского края в полноцветном геральдическом исполнении. Под гербом расположена синяя лента с рельефной надписью золотистого цвета «Почетный гражданин». На оборотной стороне знака в центре имеется пятистрочная рельефная надпись «За особые личные заслуги перед Новоалександровским районом». Габаритные размеры знака – 70 мм x 70 мм. Знак носится на муаровой ленте шириной 24 мм с двумя красными полосами по краям и одной желтой полосой посередине, символизирующей цвета флага Новоалександровского района Ставропольского края. Для повседневного ношения знака «Почетный гражданин» предусмотрен фрачный вариант, повторяющий форму, цвета и структуру знака. Размер фрачного значка 20x20 мм, изготовлен из латунного сплава золотистого цвета. Для крепления к одежде имеет безопасную заколку.

Знак номера не имеет; комплектуется фрачным значком, удостоверением и футляром.

Приложение 2  
к Положению о звании  
«Почетный гражданин  
Новоалександровского района»

Описание  
удостоверения о присвоении звания  
«Почетный гражданин Новоалександровского района»

Удостоверение о присвоении звания «Почетный гражданин Новоалександровского района» представляет собой разворот размером 105ммх150 мм.

На правой половине внешней стороны разворота на расстоянии 18 мм от верхнего края по центру изображен герб Новоалександровского района Ставропольского края размером 44 мм х 38 мм. Ниже, на расстоянии 14 мм от изображения герба, в 4 строки с интервалом между строками 2 мм, располагается надпись «Удостоверение к награде Новоалександровского района», выполненная шрифтом «Таймс» высотой 4 мм. Изображение герба и надпись выполнены тиснением золотой фольгой.

На левой половине внутренней стороны удостоверения на расстоянии 27 мм от верхнего края по центру типографским способом полноцветной печатью выполнено изображение нагрудного знака к званию «Почетный гражданин Новоалександровского района» высотой 41 мм.

На правой половине внутренней стороны удостоверения помещены: слово «Присвоено»; три горизонтальных линии для написания фамилии, имени отчества награжденного; ниже в 3 строки слова: звание «Почетный гражданин Новоалександровского района». Все надписи выполнены шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

Ниже текста слева в 4 строки располагаются слова «Глава Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

В нижнем левом углу в 4 строки размещены слова: «Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

На расстоянии 25 мм от нижнего края удостоверения по центру располагаются буквы «М.П.».

Приложение 2  
к Положению о наградах Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Положение  
об ордене «Милосердие и доброта»

1. Орден «Милосердие и доброта» является наградой Новоалександровского муниципального округа за искреннее проявление милосердия, доброты, оказание помощи людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию и укрепление традиций благотворительности в Новоалександровском районе Ставропольского края.

2. Орденом «Милосердие и доброта» (далее орден) награждаются, граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства.

3. На лиц, представляемых к награждению орденом, заполняется наградной лист установленного образца.

4. Кандидатура для награждения орденом, на основании данных наградного листа и ходатайства,

согласовывается с заместителем главы администрации Новоалександровского муниципального округа, курирующим социальную сферу.

5. Ходатайство о представлении к награждению орденом вместе с наградным листом рассматриваются комиссией по наградам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – комиссия по наградам).

6. Комиссия по наградам на своём заседании принимает мотивированное решение о награждении орденом либо об отклонении ходатайства о представлении к награждению орденом.

7. Орден носится нашейной жаккардовой ленте. Фрачный значок носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации и наград Ставропольского края.

8. Повторное награждение орденом не производится.

9. Описание ордена и удостоверения к нему приводится в приложениях к настоящему Положению.

10. Учет и регистрацию награждения орденом осуществляет отдел по противодействию коррупции, муниципальной службы, работы с кадрами и наград администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

11. Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о награждении орденом «Милосердие и доброта» подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

12. Финансовое обеспечение расходов по реализации настоящего Положения производится за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по разделу «Прочие мероприятия в области общегосударственного управления».

Приложение 1  
к Положению об ордене  
«Милосердие и доброта»

### Описание ордена «Милосердие и доброта»

Орден «Милосердие и доброта» размером 50\*50 мм изготовлен из латунного сплава золотистого цвета методом штамповки. На лицевой стороне в центре (нижний уровень) нанесена твёрдая эмаль красного цвета. Верхний уровень (металл) – символическое изображение рук человека, сердца и лучей солнца. Ниже на символической ленте расположена надпись «Милосердие и доброта».

На всю поверхность нанесено золочение – декоративно-защитное покрытие. На оборотной стороне ордена при помощи механической гравировки нанесен текст «От новоалександровцев с благодарностью».

Тип крепления: индивидуальная жаккардовая лента красно-жёлтого цвета, символизирующая цвета флага Новоалександровского района Ставропольского края.

Для повседневного ношения ордена «Милосердие и доброта» предусмотрен фрачный значок «Милосердие и доброта» диаметром 15 мм.

Фрачный значок «Милосердие и доброта» изготовлен из латунного сплава золотистого цвета методом штамповки. Верхний уровень значка – символическое изображение рук человека, сердца и лучей солнца.

На лицевой стороне нанесено декоративно-защитное покрытие.

Тип крепления: цанговый зажим.

Орден номера не имеет; комплектуется фрачным значком, удостоверением и футляром.

Приложение 2  
к Положению об ордене  
«Милосердие и доброта»

### Описание удостоверения к ордену «Милосердие и доброта»

Удостоверение к награде Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края ордену «Милосердие и доброта» представляет собой разворот размером 110 мм x 155 мм.

На правой половине внешней стороны разворота на расстоянии 7 мм от верхнего края по центру изображен герб размером 31 мм x 29 мм. Ниже, на расстоянии 7 мм от изображения герба, располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ». Изображение герба и надпись выполнены тиснением золотой фольгой.

На левой половине внутренней стороны удостоверения на расстоянии 18мм от верхнего края по центру типографским способом полноцветной печатью выполнено изображение ордена «Милосердие и доброта» высотой 29 мм.

На правой половине внутренней стороны удостоверения помещены: слово «Награжден(а)»; три горизонтальных линии для написания фамилии, имени отчества награжденного; ниже в 2 строки слова: «орденом «Милосердие и доброта». Все надписи выполнены шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

Ниже текста слева в 4 строки располагаются слова «Глава Новоалександровского муниципального округа», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

В нижнем правом углу в 4 строки размещены слова: «Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края от \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

На расстоянии 11 мм от нижнего края удостоверения по центру располагаются буквы «М.П.».

Приложение 3  
к Положению о наградах  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

### Положение о медали «За заслуги перед Новоалександровским районом»

1. Медалью «За заслуги перед Новоалександровским районом» (далее – медаль) награждаются жители Новоалександровского района Ставропольского края: за общепризнанные, широко известные в Новоалександровском районе достижения и заслуги в области экономики, сельского хозяйства, здравоохранения, образования, науки, культуры, спорта и в других областях трудовой деятельности; за мужество и отвагу, проявленные при спасении человеческих жизней, техники, объектов социально-экономической сферы, охраны общественного порядка, в борьбе с преступностью, во время стихийных бедствий, пожаров, катастроф и других чрезвычайных ситуаций, а также за смелые и решительные действия, проявленные при исполнении гражданского долга или служебного долга в условиях, сопряженных с риском для жизни.

Медалью в течении календарного года награждается не более 15 человек.

2. Лица, представляемые к награждению медалью, должны быть ранее последовательно награждены

Почетной грамотой Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа либо Почетной грамотой администрации Новоалександровского муниципального округа, медалью «Кавалер Труда».

На лиц, представляемых к награждению медалью, заполняется наградной лист установленного образца.

3. Кандидатура для награждения медалью на основании данных наградного листа и ходатайства согласовывается с заместителем главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующим данную отрасль.

4. Ходатайство о представлении к награждению медалью вместе с наградным листом рассматриваются комиссией по наградам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – комиссия по наградам).

5. Комиссия по наградам на своем заседании принимает мотивированное решение о награждении медалью либо об отклонении ходатайства о представлении к награждению медалью.

На основании положительного заключения комиссии председатель комиссии визирует наградной лист.

6. Лицам, награжденным медалью, вручается удостоверение установленного образца, подписанное Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и скрепленное гербовой печатью.

7. Сведения о награждении медалью вносятся в трудовую книжку (при наличии).

8. Медаль носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации и наград Ставропольского края.

9. Описание медали и удостоверения к ней приводится в приложениях к настоящему Положению.

10. Повторное награждение медалью не производится.

11. Учет и регистрацию награждения медалью осуществляет отдел по противодействию коррупции, муниципальной службы, работы с кадрами и наград администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

12. Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о награждении медалью «За заслуги перед Новоалександровским районом» подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Финансовое обеспечение расходов по реализации настоящего Положения производится за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по разделу «Прочие мероприятия в области общегосударственного управления».

Приложение 1  
к Положению о медали  
«За заслуги перед  
Новоалександровским районом»

### Описание медали «За заслуги перед Новоалександровским районом»

Медаль «За заслуги перед Новоалександровским районом» из латунного сплава золотистого цвета имеет форму круга диаметром 32 мм с двух сторон обрамленного выпуклым бортиком.

На лицевой стороне в центре размещен полноцветный герб Новоалександровского района Ставропольского края в геральдическом исполнении. Снизу герб обрамляют две перекрещенные лавровые ветви. Над гербом по окружности размещена надпись – «За заслуги перед Новоалександровским районом».

На оборотной стороне медали в центре размещена надпись в четыре строки «Новоалександровский район Ставропольского края» высотой 2 мм.

Все изображения и надписи – рельефные.

Медаль при помощи ушка и кольца крепится к колодке прямоугольной формы, с изображением цветов флага Новоалександровского района Ставропольского края: три вертикальных полосы красно-желто-красного цвета в равных пропорциях.

Медаль номера не имеет; комплектуется удостоверением и футляром.

Приложение 2  
к Положению о медали  
«За заслуги перед  
Новоалександровским районом»

### Описание удостоверения к медали «За заслуги перед Новоалександровским районом»

Удостоверение к медали «За заслуги перед Новоалександровским районом» представляет собой разворот размером 110 ммх160 мм.

На правой половине внешней стороны разворота на расстоянии 53 мм от верхнего края по центру располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ» выполненная шрифтом «Таймс» высотой 5 мм.

На левой половине внутренней стороны удостоверения по центру на расстоянии 6 мм располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надпись «Медаль» высотой 3мм, ниже через 4 мм по центру типографским способом полноцветной печатью выполнено изображение медали высотой 47 мм ниже в 3 строки слова: «За заслуги перед Новоалександровским районом», ниже 20 \_\_г. Выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

На правой половине внутренней стороны удостоверения помещены: слово «Награжден(а)»; две горизонтальных линии для написания фамилии, имени отчества награжденного; ниже в 3 строки слова: Медалью «За заслуги перед Новоалександровским районом»

Ниже текста слева в 4 строки располагаются слова «Глава Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

В нижнем левом углу в 4 строки размещены слова: «Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края от \_\_\_\_\_ 20 \_\_г. № \_\_\_\_\_», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

На расстоянии 25 мм от нижнего края удостоверения по центру располагаются буквы «М.П.».

Приложение 4  
к Положению о наградах  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

## Положение о медали «Кавалер Труда»

1. Медалью «Кавалер Труда» (далее – медаль) награждаются жители Новоалександровского района, имеющие трудовой стаж не менее 10 лет, за высокие трудовые достижения в отраслях экономики, сельского хозяйства, здравоохранения, просвещения, науки, культуры, спорта, в осуществлении мер по обеспечению законности, прав и свобод граждан, а также в других областях трудовой деятельности, а также в связи с юбилейными и знаменательными датами, профессиональными праздниками.

2. Лица, представляемые к награждению медалью, должны быть ранее награждены Почетной грамотой Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа либо Почетной грамотой администрации Новоалександровского муниципального округа.

На лиц, представляемых к награждению медалью, заполняется наградной лист установленного образца.

3. Кандидатура для награждения медалью, на основании данных наградного листа и ходатайства, согласовывается заместителем главы администрации Новоалександровского муниципального округа, курирующим данную отрасль.

4. Ходатайство о представлении к награждению медалью вместе с наградным листом рассматриваются комиссией по наградам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – комиссия по наградам).

5. Комиссия по наградам на своем заседании принимает мотивированное решение о награждении медалью либо об отклонении ходатайства о представлении к награждению медалью. На основании положительного заключения комиссии председатель комиссии по наградам визирует наградной лист.

6. Лицам, награжденным медалью, вручается удостоверение установленного образца, подписанное Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и скрепленное гербовой печатью.

7. Сведения о награждении медалью вносятся в трудовую книжку (при наличии).

8. Медаль носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации и наград Ставропольского края.

9. Описание медали и удостоверения к ней приводится в приложениях к настоящему Положению.

10. Повторное награждение медалью не производится.

11. Учет и регистрацию награждения медалью осуществляет отдел по противодействию коррупции, муниципальной службы, работы с кадрами и наград администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

12. Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о награждении медалью «Кавалер Труда» подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Финансовое обеспечение расходов по реализации настоящего Положения производится за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по разделу «Прочие мероприятия в области общегосударственного управления».



Приложение 1  
к Положению о медали  
«Кавалер труда»

### Описание медали «Кавалер Труда»

Медаль «Кавалер Труда» из латунного сплава золотистого цвета имеет форму круга диаметром 32 мм с двух сторон обрамленного выпуклым бортиком.

На лицевой стороне в центре размещена равноконечная пятиугольная звезда.

На центр звезды наложен диск с изображением перекрещенных серпа и молота. Над звездой по окружности размещается надпись «Кавалер Труда». Снизу звезду обрамляют две перекрещенные лавровые ветви.

На оборотной стороне медали в центре размещена надпись в четыре строки «Новоалександровский район Ставропольского края» высотой 2 мм.

Все изображения и надписи – рельефные.

Медаль при помощи ушка и кольца крепится к эмалевой колодке прямоугольной формы, с изображением цветов флага Новоалександровского района Ставропольского края: три вертикальных полосы красно-желто-красного цвета в равных пропорциях.

Медаль номера не имеет; комплектуется удостоверением и футляром.

Приложение 2  
к Положению о медали  
«Кавалер Труда»

### Описание удостоверения к медали «Кавалер Труда»

Удостоверение к медали «Кавалер Труда» представляет собой разворот размером 110ммх160 мм.

На правой половине внешней стороны разворота на расстоянии 53 мм от верхнего края по центру располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ» выполненная шрифтом «Таймс» высотой 5 мм.

На левой половине внутренней стороны удостоверения по центру на расстоянии 6 мм располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надпись «Медаль» высотой 3мм, ниже через 8 мм по центру типографским способом полноцветной печатью выполнено изображение медали высотой 39 мм ниже через 12 мм «Кавалер Труда», ниже 20\_\_г. Выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

На правой половине внутренней стороны удостоверения помещены: слово «Награжден(а)»; две горизонтальных линии для написания фамилии, имени и отчества награжденного; ниже слова: Медалью «Кавалер Труда».

Ниже текста слева в 4 строки располагаются слова «Глава Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

В нижнем левом углу в 4 строки размещены слова: «Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края от \_\_\_\_\_ 20 \_\_г. № \_\_\_\_\_», выполненные шрифтом

«Таймс» высотой 2 мм.

На расстоянии 25 мм от нижнего края удостоверения по центру располагаются буквы «М.П.».

Приложение 5  
к Положению о наградах  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

## Положение о медали «За вклад в развитие образования Новоалександровского района»

1. Медалью «За вклад в развитие образования Новоалександровского района» (далее – медаль) награждаются меценаты, руководители организаций, учителя, воспитатели и другие работники образовательных учреждений всех видов и типов:

- внесшие большой вклад в повышение эффективности, качества и конкурентоспособности образовательного комплекса Новоалександровского района Ставропольского края;

- добившиеся значительных успехов в организации и совершенствовании образовательного и воспитательного процессов в свете современных достижений науки, обеспечении единства обучения и воспитания, формировании интеллектуального, культурного и нравственного развития личности;

- внедрившие в учебный процесс формы и методы организации и проведения занятий, контроля знаний и новые технологии, обеспечивающие развитие самостоятельности учащихся и воспитанников, индивидуализацию их обучения;

- добившиеся успехов в практической подготовке учащихся и воспитанников, в развитии их творческой активности и самостоятельности;

- добившиеся успехов в разработке учебной литературы и производстве учебных пособий и оборудования.

2. Лица, представляемые к награждению медалью, должны быть ранее награждены Почетной грамотой Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа либо Почетной грамотой администрации Новоалександровского муниципального округа.

3. Кандидатура для награждения медалью подлежит обсуждению на собрании трудового коллектива, о чем в установленном порядке оформляется протокол и делается соответствующая запись в наградном листе.

4. Ходатайство о представлении к награждению медалью вместе с наградным листом направляются в управление образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

5. Кандидатура для награждения медалью подлежит обсуждению на заседании рабочей группы, состав которой утверждается приказом управления образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. На лиц, представляемых к награждению медалью, заполняется наградной лист установленного образца.

7. Кандидатура для награждения медалью на основании данных наградного листа согласовывается заместителем главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующим социальную сферу.

8. Ходатайство о представлении к награждению медалью вместе с наградным листом рассматриваются комиссией по наградам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

9. По итогам рассмотрения представленных наградных документов о награждении медалью комиссия по наградам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края принимает мотивированное

решение о награждении медалью, либо об отклонении ходатайства о представлении к награждению медалью. На основании положительного заключения комиссии председатель комиссии по наградам визирует наградной лист.

10. Сведения о награждении медалью вносятся в трудовую книжку (при наличии).

11. Медаль носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации и наград Ставропольского края.

12. Описание медали и удостоверения к ней приводится в приложениях к настоящему Положению.

13. Повторное награждение медалью не производится.

14. Учет и регистрацию награждения медалью осуществляет отдел по противодействию коррупции, муниципальной службы, работы с кадрами и наград администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

15. Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о награждении медалью «За вклад в развитие образования Новоалександровского района» подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

16. Финансовое обеспечение расходов по реализации настоящего Положения производится за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по разделу «Прочие мероприятия в области общегосударственного управления».

Приложение 1  
к Положению о медали  
«За вклад в развитие образования  
Новоалександровского района»

### Описание медали «За вклад в развитие образования Новоалександровского района»

Медаль «За вклад в развитие образования Новоалександровского района» из латунного сплава золотистого цвета, имеет форму круга диаметром 32 мм, обрамленного выпуклым бортиком.

На лицевой стороне в центре, на фоне земного шара, помещено изображение рук учителя, выпускающего птиц – своих учеников, покрытое эмалями с использованием цветов логотипа Года учителя. По верхнему краю окружности помещена надпись – «За вклад в развитие образования», по нижнему – «Новоалександровского района».

Все изображения и надписи – рельефные.

Медаль при помощи ушка и кольца крепится к эмалевой колодке прямоугольной формы, с изображением цветов флага Новоалександровского района Ставропольского края: три вертикальных полосы красно-желто-красного цвета в равных пропорциях. Колодка имеет безопасную булавку.

Медаль номера не имеет; комплектуется удостоверением и футляром.

Приложение 2  
к Положению о медали  
«За вклад в развитие образования  
Новоалександровского района»

Описание  
удостоверения к медали «За вклад в развитие образования  
Новоалександровского района»

Удостоверение к медали «За вклад в развитие образования Новоалександровского района» представляет собой разворот размером 110 мм x 160 мм.

На правой половине внешней стороны разворота на расстоянии 53 мм от верхнего края по центру располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ» выполненная шрифтом «Таймс» высотой 5 мм.

На левой половине внутренней стороны удостоверения по центру на расстоянии 6 мм располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надпись «Медаль» высотой 3мм, ниже через 4 мм по центру типографским способом полноцветной печатью выполнено изображение медали высотой 46 мм ниже через 7 мм в три строки надпись «За вклад в развитие образования Новоалександровского района», ниже 20\_\_г. Выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

На правой половине внутренней стороны удостоверения помещены: слово «Награжден(а)»; две горизонтальных линии для написания фамилии, имени и отчества награжденного; ниже слова: Медалью «За вклад в развитие образования Новоалександровского района».

Ниже текста слева в 4 строки располагаются слова «Глава Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

В нижнем левом углу в 4 строки размещены слова: «Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края от \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

На расстоянии 25 мм от нижнего края удостоверения по центру располагаются буквы «М.П.».

Приложение 6  
к Положению о наградах Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Положение  
о медали «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района»

1.Медалью «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района»(далее – медаль) награждаются работники учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры, работающие в учреждении не менее 10 лет:

- за заслуги в развитии культуры, искусства и системы дополнительного образования детей;
- за большой личный вклад в организацию деятельности учреждений культуры, изучение, сохранение и развитие традиционного народного творчества и культурного наследия;

- за значительные успехи в педагогической деятельности и совершенствование творческого потенциала учащихся в учреждениях дополнительного образования детей;

Медалью «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района» могут награждаться работники культуры, находящиеся на заслуженном отдыхе, руководители предприятий, организаций, лица участвующие в работе и обеспечивающие постоянную финансовую поддержку учреждениям культуры и дополнительного образования детей.

2. Лица, представляемые к награждению медалью, должны быть ранее награждены Почетной грамотой Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа либо Почетной грамотой администрации Новоалександровского муниципального округа.

3. Ходатайство о награждении медалью вправе вносить:

- должностные лица органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- управление культуры администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- руководители организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

4. Кандидатура для награждения медалью подлежит обсуждению на собрании трудового коллектива, о чем в установленном порядке оформляется протокол и делается соответствующая запись в наградном листе.

5. Ходатайство о представлении к награждению медалью вместе с наградным листом направляются в управление культуры администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Кандидатура для награждения медалью подлежит обсуждению на заседании рабочей группы, состав которой утверждается приказом управления культуры администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

7. На лиц, представляемых к награждению медалью, заполняется наградной лист установленного образца.

8. Ходатайство о предоставлении к награждению медалью вместе с наградным листом направляются в администрацию Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

9. Кандидатура для награждения медалью на основании данных наградного листа согласовывается заместителем главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующим социальную сферу.

10. Ходатайство о предоставлении к награждению медалью вместе с наградным листом рассматриваются комиссией по наградам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

11. По итогам рассмотрения представленных наградных документов о награждении медалью комиссия по наградам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края принимает мотивированное решение о награждении медалью, либо об отклонении ходатайства о представлении к награждению медалью. На основании положительного заключения комиссии председатель комиссии по наградам визирует наградной лист.

12. Сведения о награждении медалью вносятся в трудовую книжку (при наличии).

13. Медаль носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации и наград Ставропольского края.

14. Описание медали и удостоверения к ней приводится в приложениях к настоящему Положению.

15. Повторное награждение медалью не производится.

16. Учет и регистрацию награждения медалью осуществляет отдел по противодействию коррупции, муниципальной службы, работы с кадрами и наград администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

17. Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о награждении медалью «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района» подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

18. Финансовое обеспечение расходов по реализации настоящего Положения производится за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по разделу «Прочие мероприятия в области общегосударственного управления».

Приложение 1  
к Положению о медали  
«За вклад в развитие культуры  
Новоалександровского района»

Описание  
медали «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района»

Медаль «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района» из латунного сплава золотистого цвета, размером 38мм x 38мм имеет форму креста, со скрученными четырьмя лучами эмали красного цвета. На крест наложен восьмигранный медальон, в центре которого, в золотом круге помещено изображение лиры, пера и закрытой книги. Золотой круг обрамлен красной лентой с надписью золотистого цвета «Новоалександровский район». В нижней части медальона развернута бордовая лента с надписью золотистого цвета «За вклад в развитие культуры».

При помощи ушка медальон крепится к эмалевой колодке прямоугольной формы с изображением цветов флага Новоалександровского района Ставропольского края: три вертикальных полосы красно-желто-красного цвета в равных пропорциях. В нижней части колодка обрамлена шестью лепестками золотистого цвета.

Колодка имеет безопасную булавку.

Медаль номера не имеет; комплектуется удостоверением и футляром.

Приложение 2  
к Положению о медали  
«За вклад в развитие культуры  
Новоалександровского района»

Описание  
удостоверения к медали «За вклад в развитие культуры  
Новоалександровского района»

Удостоверение к медали «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района» представляет собой горизонтальный разворот размером 160мм x 110мм.

На правой половине внешней стороны разворота на расстоянии 53 мм от верхнего края по центру располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ» выполненная шрифтом «Таймс» высотой 5 мм.

На левой половине внутренней стороны удостоверения по центру на расстоянии 6 мм располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надпись «Медаль» высотой 3мм, ниже через 4 мм по центру типографским способом полноцветной печатью выполнено изображение медали высотой 44 мм ниже через 5 мм в три строки надпись «За вклад в развитие культуры Новоалександровского района», ниже 20\_\_г. Выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

На правой половине внутренней стороны удостоверения помещены: слово «Награжден(а)»; две горизонтальных линии для написания фамилии, имени и отчества награжденного; ниже слова: Медалью «За вклад

в развитие культуры Новоалександровского района»»

Ниже текста слева в 4 строки располагаются слова «Глава Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

В нижнем левом углу в 4 строки размещены слова: «Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края от \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

На расстоянии 25 мм от нижнего края удостоверения по центру располагаются буквы «М.П.».

Приложение 7  
к Положению о наградах  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

## Положение о медали «За вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района»

1. Медалью «За вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района» (далее – медаль) награждаются меценаты, руководители физкультурно-спортивных организаций, тренеры, тренеры-преподаватели, инструкторы, инструкторы-методисты, спортсмены:

- внесшие большой вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района;
- добившиеся значительных успехов в организации и совершенствовании физкультурно-спортивного процесса, обеспечении единства физической культуры и спорта, формировании здорового, культурного и нравственного развития личности;
- внедрившие в физкультурно-спортивный процесс и методы организации и проведения занятий, обеспечивающие физическое и нравственное развитие личности;
- добившиеся успехов в практической подготовке, занимающихся физической культурой и спортом, в развитии их физической активности и здорового образа жизни;
- добившиеся успехов в разработке учебной и методической литературы, программ и методик по различным видам спорта.

2. Лица, представляемые к награждению медалью, должны быть ранее награждены Почетной грамотой Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа либо Почетной грамотой администрации Новоалександровского муниципального округа.

3. Кандидатура для награждения медалью подлежит обсуждению на собрании трудового коллектива, о чем в установленном порядке оформляется протокол и делается соответствующая запись в наградном листе.

4. Ходатайство о представлении к награждению медалью вместе с наградным листом направляются в комитет по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

5. На лиц, представляемых к награждению медалью, заполняется наградной лист установленного образца.

6. Кандидатура для награждения медалью на основании данных наградного листа согласовывается заместителем главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующим социальную сферу.

7. Ходатайство о представлении к награждению медалью вместе с наградным листом рассматриваются комиссией по наградам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

8. По итогам рассмотрения представленных наградных документов о награждении медалью комиссия по наградам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края принимает мотивированное решение о награждении медалью, либо об отклонении ходатайства о представлении к награждению медалью. На основании положительного заключения комиссии председатель комиссии по наградам визирует наградной лист.

9. Сведения о награждении медалью вносятся в трудовую книжку (при наличии).

10. Медаль носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации и наград Ставропольского края.

11. Описание медали и удостоверения к ней приводится в приложениях к настоящему Положению.

12. Повторное награждение медалью не производится.

13. Учет и регистрацию награждения медалью осуществляет отдел по противодействию коррупции, муниципальной службы, работы с кадрами и наград администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

14. Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о награждении медалью «За вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района» подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

15. Финансовое обеспечение расходов по реализации настоящего Положения производится за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по разделу «Прочие мероприятия в области общегосударственного управления».

Приложение 1  
к Положению о медали  
«За вклад в развитие физической культуры  
и спорта Новоалександровского района»

### Описание медали «За вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района»

Медаль «За вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района» из латунного сплава золотистого цвета, имеет форму равноконечной пятиугольной звезды диаметром 50 мм. Между основными лучами расположено по три дополнительных луча меньшего размера.

На центр звезды наложен диск с изображением олимпийского факела и лавровой ветки справа. Внутри диска по окружности размещается надпись «За вклад в развитие физической культуры и спорта». Справа внизу диска расположена муаровая лента из латунного сплава золотистого цвета. Круг медали обрамлен выпуклым бортиком.

На оборотной стороне медали в центре размещена надпись в четыре строки «Новоалександровский район Ставропольского края» высотой 2 мм.

Все изображения и надписи – рельефные.

Медаль при помощи ушка и кольца крепится к эмалевой колодке прямоугольной формы, с изображением цветов флага Новоалександровского района Ставропольского края: три вертикальных полосы красно-желто-красного цвета в равных пропорциях.

Колодка имеет безопасную булавку.

Медаль номера не имеет; комплектуется удостоверением и футляром.



Приложение 2  
к Положению о медали  
«За вклад в развитие физической культуры  
и спорта Новоалександровского района»

### Описание удостоверения к медали «За вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района»

Удостоверение к медали «За вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района» представляет собой разворот размером 110 мм x 160 мм.

На правой половине внешней стороны разворота на расстоянии 53 мм от верхнего края по центру располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ» выполненная шрифтом «Таймс» высотой 5 мм.

На левой половине внутренней стороны удостоверения по центру на расстоянии 6 мм располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надпись «Медаль» высотой 3мм, ниже через 4 мм по центру типографским способом полноцветной печатью выполнено изображение медали высотой 46 мм ниже через 7 мм в три строки надпись «За вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района», ниже 20\_\_г. Выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

На правой половине внутренней стороны удостоверения помещены: слово «Награжден(а)»; две горизонтальных линии для написания фамилии, имени и отчества награжденного; ниже слова: Медалью «За вклад в развитие физической культуры и спорта Новоалександровского района»

Ниже текста слева в 4 строки располагаются слова «Глава Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

В нижнем левом углу в 4 строки размещены слова: «Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края от \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_», выполненные шрифтом «Таймс» высотой 2 мм.

На расстоянии 25 мм от нижнего края удостоверения по центру располагаются буквы «М.П.».

Приложение 8  
к Положению о наградах  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

### Положение о Почетной грамоте Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа

1. Почетная грамота Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа (далее – Почетная грамота Совета депутатов) учреждена для награждения физических и юридических лиц за большие заслуги в развитии законодательства Новоалександровского района, укреплении демократии и местного самоуправления, осуществлении мер по обеспечению прав и свобод граждан и в связи с юбилейными и знаменательными датами, профессиональными праздниками.

2. Юбилейными датами для граждан при награждении Почетной грамотой Совета депутатов следует считать пятидесятилетие со дня рождения и другие последующие пятилетия.
3. Юбилейными датами для организаций следует считать двадцатилетие и другие последующие пятилетия со дня их образования.
4. Представление к награждению Почетной грамотой Совета депутатов вносится на рассмотрение Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края постоянными комиссиями Совета депутатов, Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, председателем Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, председателем контрольно-счетного органа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.
5. С ходатайством о представлении к награждению Почетной грамотой Совета депутатов к лицам, указанным в пункте 3 настоящего Положения, могут обращаться выборные должностные лица, органы общественных объединений, коллективы предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности.
6. Подготовку материалов к награждению осуществляют лица, представляющие ходатайство о представлении к награждению Почетной грамотой Совета депутатов.
7. Оформление документов о награждении, учет и регистрацию награжденных Почетной грамотой Совета депутатов осуществляет отдел по противодействию коррупции, муниципальной службы, работы с кадрами и наград администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.
8. Повторное награждение Почетной грамотой Совета депутатов за новые заслуги возможно не ранее, чем через два года после предыдущего награждения.
9. Финансовое обеспечение расходов, связанных с награждением Почетной грамотой Совета депутатов производится за счет средств, предусматриваемых в бюджете Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по разделу «Прочие мероприятия в области общегосударственного управления».

Приложение 9  
к Положению о наградах  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

## Положение о Почетной грамоте администрации Новоалександровского муниципального округа

1. Почетной грамотой администрации Новоалександровского муниципального округа (далее – Почетная грамота) за заслуги в социальном и экономическом развитии Новоалександровского района, общественной деятельности, а также в связи с юбилейными и знаменательными датами, профессиональными праздниками, награждаются:

- граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее – граждане), имеющие трудовой стаж не менее 5 лет и трудовой стаж в организации, инициировавшей награждение Почетной грамотой, не менее 3 лет;
- граждане без основного (постоянного) места работы в связи с выходом на страховую пенсию, имеющие стаж не менее 10 лет и являющиеся членами общественного объединения, инициировавшего награждение Почетной грамотой, не менее 1 года (далее – граждане, являющиеся членами общественных объединений);
- организации или их коллективы.

2. Ходатайство о награждении Почетной грамотой в отношении граждан; граждан, являющихся членами общественных объединений, представляется по форме согласно приложению 11 к Положению о наградах Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой в отношении организаций, расположенных на территории Новоалександровского района, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, или их коллективов, представляется по форме согласно приложению 12 к Положению о наградах Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

4. Подготовку материалов к награждению осуществляют лица, представляющие ходатайство о представлении к награждению Почетной грамотой.

5. Лица, представляемые к награждению Почетной грамотой, должны быть ранее награждены Благодарственным письмом администрации Новоалександровского муниципального округа.

6. Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги возможно не ранее, чем через два года после предыдущего награждения.

7. Учет и регистрацию награжденных Почетной грамотой осуществляет отдел по противодействию коррупции, муниципальной службы, работы с кадрами и наград администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

8. Финансовое обеспечение расходов по реализации настоящего Положения производится за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по разделу «Прочие мероприятия в области общегосударственного управления».

Приложение 10  
к Положению о наградах  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

## ПОЛОЖЕНИЕ о награждении Благодарственным письмом администрации Новоалександровского муниципального округа

1. Благодарственным письмом администрации Новоалександровского муниципального округа (далее - Благодарственное письмо) награждаются организации или их коллективы; граждане за активную трудовую и общественную деятельность, значительный вклад в развитие экономики, производства, строительства, науки, техники, культуры, искусства, воспитания и образования, здравоохранения, благотворительной и иной общественно-полезной деятельности, направленной на достижение экономического, социального и культурного благополучия Новоалександровского района а также в связи с юбилейными и знаменательными датами, профессиональными праздниками.

2. Ходатайство о награждении Благодарственным письмом граждан, представляется по форме согласно приложению 12 к Положению о наградах Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

3. Ходатайство о награждении Благодарственным письмом в отношении организаций, расположенных на территории Новоалександровского района, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, или их коллективов, представляется по форме согласно приложению 12 к Положению о наградах Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

4. Подготовку материалов к награждению осуществляют лица, представляющие ходатайство о представлении к награждению Благодарственным письмом.

5. Повторное награждение Благодарственным письмом за новые заслуги возможно не ранее, чем через один год после предыдущего награждения.

6. Учет и регистрацию Благодарственных писем осуществляет отдел по противодействию коррупции, муниципальной службы, работы с кадрами и наград администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

7. Финансовое обеспечение расходов по реализации настоящего Положения производится за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по разделу «Прочие мероприятия в области общегосударственного управления».

Приложение 11  
к Положению о наградах  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Ф.И.О. руководителя

Угловой штамп организации  
(регистрация документа)

Ходатайство  
о награждении Ф.И.О.  
(награда муниципального округа)

дата рождения: дд.,мм.,гг.;

должность (согласно штатному расписанию);

полное наименование организации (в соответствии с уставом, положением);

место расположения организации;

образование, ученая степень, звание;

адрес регистрации (проживания): Российская Федерация, Ставропольский край, \_\_\_\_\_ район, г., с., пос. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_.

Далее излагается характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению, общий стаж, стаж работы в данной организации, в том числе в ее филиале, представительстве.

Кандидатура Ф.И.О. рекомендована собранием коллектива или его советом (дата обсуждения, номер протокола).

Руководитель организации \_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись

печать организации

Исполнитель:

Ф.И.О.

Номер контактного телефона (код):

Приложение 12  
к Положению о наградах  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Ф.И.О. руководителя

Угловой штамп организации  
(регистрация документа)

Ходатайство  
о награждении коллектива / организации (наименование организации)  
(награда муниципального округа)

полное наименование коллектива / организации;  
место расположения организации;  
фамилия, имя, отчество, должность (согласно штатному расписанию) руководителя коллектива / организации;  
краткая информация о заслугах коллектива / организации, явившихся основанием для данного ходатайства.

Руководитель организации  
или  
Руководитель отрасли  
или  
Заместитель главы администрации  
Новоалександровского  
муниципального округа,  
курирующий данную отрасль \_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись

Исполнитель:  
Ф.И.О.  
Номер контактного телефона (код):

Приложение 13  
к Положению о наградах  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
(адрес регистрации)

(документ, удостоверяющий личность, серия, номер,  
 кем выдан и дата выдачи)

даю согласие Совету депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (нужное подчеркнуть), расположенным по адресу: 356000, г. Новоалександровск, ул. Гагарина, 315, в целях реализации Положения о наградах Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения; должность, место работы (род занятий); общий стаж работы; стаж работы в отрасли; стаж работы в организации; ученая степень, звание; сведения о награждении государственными, ведомственными, районными наградами, даты награждений; сведения о трудовой деятельности (из трудовой книжки); характеристика с аргументированным описанием достижений и заслуг.

Я даю согласие на совершение следующих действий оператора с моими персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), хранение, использование, передачу, уничтожение персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Срок действия настоящего Согласия определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, в соответствии с порядком обработки персональных данных и действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение 14  
 к Положению о наградах  
 Новоалександровского  
 муниципального округа  
 Ставропольского края

## НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(город, район, село)  
 (наименование награды  
 Новоалександровского  
 муниципального округа)

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Должность, место работы \_\_\_\_\_  
 (точное наименование предприятия, объединения,  
 учреждения, организация, министерства, ведомства)
3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
 (число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_  
 (республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)
6. Образование \_\_\_\_\_  
 (наименование учебного заведения, год окончания, специальность по образованию)
7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_
8. Какими наградами награжден(а) и даты награждений \_\_\_\_\_
9. Домашний адрес \_\_\_\_\_
10. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_  
 Стаж работы в данной организации, в том числе в ее филиале, представительстве \_\_\_\_\_
11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием предприятия, учреждения, организации, а также министерства (ведомства)	Местонахождение предприятия, учреждения, организации
поступления	ухода		

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.  
 Кандидатура \_\_\_\_\_  
 рекомендована собранием трудового коллектива \_\_\_\_\_

(дата обсуждения, № протокола)

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись), (фамилия, инициалы)

Председатель трудового коллектива \_\_\_\_\_ (подпись), (фамилия, инициалы)

Согласовано:

Председатель комиссии по наградам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
 М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

## РЕШЕНИЕ

24 октября 2023 года

№ 16/670

г. Новоалександровск

### Об установлении размеров должностных окладов выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы Ставропольского края в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 29.12.2020 г. № 743-п «Об утверждении Методики расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

#### РЕШИЛ:

1. Установить размеры должностных окладов выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы Ставропольского края в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 24 октября 2017 г. № 4/28 «Об установлении размеров должностных окладов выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы Ставропольского края в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 15 октября 2019 г. № 30/341 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24.10.2017 г. № 4/28 «Об установлении размеров должностных окладов выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы Ставропольского края в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 26 февраля 2021 года № 45/431 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24.10.2017 г. № 4/28 «Об установлении размеров должностных окладов выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы Ставропольского края в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 30 сентября 2021 года № 52/499 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2017 года № 4/28 «Об установлении размеров должностных окладов выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы Ставропольского края в Новоалександровском



городском округе Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 29 июля 2022 года № 65/577 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2017 г. № 4/28 «Об установлении размеров должностных окладов выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы Ставропольского края в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 19 сентября 2023 года № 14/657 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2017 г. № 4/28 «Об установлении размеров должностных окладов выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы Ставропольского края в Новоалександровском городском округе Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/670

## РАЗМЕРЫ

должностных окладов выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы Ставропольского края в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края

Наименование должности	Размер должностного оклада (руб.)
Глава муниципального округа	15787
Заместитель главы администрации	13156
Председатель контрольно-счетного органа	13156
Руководитель отраслевого (функционального), территориального органа администрации (со статусом юридического лица)	12457
Руководитель комитета, управления, отдела, службы (без статуса юридического лица)	11067
Депутат Совета депутатов	11048
Заместитель руководителя комитета, управления, отдела, службы (со статусом юридического лица)	10983
Заместитель руководителя комитета, управления, отдела, службы (без статуса юридического лица)	10019
Руководитель структурного подразделения комитета, управления, отдела, службы	8953
Заместитель руководителя структурного подразделения комитета, управления, отдела, службы	8161
Консультант	7997
Инспектор контрольно-счетного органа	7997
Главный специалист	7373
Ведущий специалист	6320
Специалист 1 категории	5270
Специалист 2 категории	4742
Специалист	4214

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/671**

**г. Новоалександровск**

**Об официальных символах Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Закона Ставропольского края от 02 марта 2005г. № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Законом Ставропольского края от 14 апреля 2017г. № 34-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Новоалександровского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Новоалександровского района Ставропольского края», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», статьей 6 Устава Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Считать официальными символами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края герб и флаг Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденные решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 июля 2018г. № 16/247 «Об официальных символах Новоалександровского городского округа Ставропольского края», ранее принадлежавшие Новоалександровскому муниципальному району Ставропольского края на основании решения Совета Новоалександровского муниципального района Ставропольского края от 21 сентября 2007г. № 28/15 «Об официальных символах Новоалександровского муниципального района».

2. Утвердить Положение о гербе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 1.

3. Утвердить Положение о флаге Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 2.

4. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 июля 2018г. № 16/247 «Об официальных символах Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

5. Поручить председателю Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края проинформировать Геральдический совет при Президенте Российской Федерации о принятии настоящего решения с направлением его копии и ходатайства о сохранении регистрационных номеров в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации.

6. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

(<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/671

## ПОЛОЖЕНИЕ О ГЕРБЕ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Настоящим положением устанавливается герб Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, его описание и порядок официального использования.

### И. Общие положения

1. Герб Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - герб округа) составлен по правилам, соответствующим традициям геральдики, и отражает исторические, культурные, социально-экономические, национальные и иные местные традиции.

2. Положение о гербе округа и рисунки герба округа в многоцветном и одноцветном, с использованием условной штриховки для обозначения цветов, вариантах, хранятся в администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и доступны для ознакомления всем заинтересованным лицам.

### II. Статус герба округа

3. Герб округа является официальным символом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Новоалександровский муниципальный округ).

4. Герб округа подлежит внесению в Государственный геральдический регистр Российской Федерации.

### III. Геральдическое описание и обоснование символики герба округа

5. Геральдическое описание герба округа гласит: «В червленом поле щита золотой столб обремененный обращенной вправо острием вверх казачьей шашкой в столб в лазоревых ножнах с серебряными обоями и рукоятью цвета поля щита, сопровождаемый по сторонам двумя золотыми снопами пшеницы о шести головок колоса в каждом».

6. Обоснование символики герба округа

Герб округа является, так называемым, «гласным» или «говорящим», поскольку изображенные на нем символы в полной мере отражают основополагающие исторические, природные, экономические и духовные составляющие зарождения, развития и современной жизнедеятельности Новоалександровского муниципального округа, центром которого является город Новоалександровск (бывшее селение Александровское, позднее переименованное в станицу Новоалександровскую).

Червлёный цвет поля щита - цвет легендарного античного полководца Александра Македонского. Золотой столб и два снопа пшеницы того же цвета призваны символизировать то, что Новоалександровский муниципальный округ в аграрном Ставропольском крае - лидер по урожайности зерна, а до вхождения в 1944 году в состав Ставропольского края Новоалександровский район административно находился в Краснодарском крае, который считается житницей России. Снопы пшеницы числом головок колоса 6 + 6 символизируют 12 муниципальных образований, входивших в состав Новоалександровского муниципального района Ставропольского края до их преобразования в Новоалександровский городской округ, впоследствии наделенный статусом муниципального округа. Это число ассоциируется с 12-ю учениками Христа, вера в которого служит фундаментом казачьей духовности.

Казачья шашка, вложенная в ножны - легендарное казачье прошлое, а также олицетворение возрожденного в наши дни казачества. Она отвечает старинной казачьей поговорке: «Без нужды не вынимай, без славы не вкладывай». Вложенная в ножны шашка говорит о славных подвигах казаков, стоявших на Кубанской линии.

Красный цвет рукояти шашки - цвет Кубанского казачьего войска, в состав которого новоалександровские казаки входили в прошлом. Лазоревый цвет ножен символизирует Терское казачье войско, в состав которого они входят сегодня. Серебряный цвет обоймы ножен - цвет казачьего прибора.

Золото - символ просвещения, мужского начала, неподверженности порче, мудрости, стойкости, чести, богатства, света, озарения, гармонии, истины.

Серебро - символ целомудрия, чистоты, красноречия, девственности, женского начала, совершенства, благородства, взаимопонимания.

Червень - зенит цвета, символ великомученичества, веры, воинственности, достоинства, мужества, силы, неустранимости, упорства, великодушия, праздника, отваги.

Лазурь символизирует в православии цвет Богородичных праздников, истину, интеллект, откровение, мудрость, лояльность, верность, постоянство, непорочность, чистые побуждения, безупречную репутацию, широту души, благоразумие, благочестие, мир созерцание.

#### IV. Порядок воспроизведения герба округа

7. Воспроизведение герба округа, независимо от его размеров и техники исполнения, должно точно соответствовать геральдическому описанию, приведенному в пункте 5 настоящего Положения.

Воспроизведение герба округа допускается в многоцветном и одноцветном, с использованием условной штриховки для обозначения цветов, вариантах.

8. Ответственность за искажение рисунка герба округа, изменение композиции или цветов, выходящие за пределы геральдически допустимого, несет исполнитель допущенных искажений.

#### V. Порядок официального использования герба округа

9. Герб округа в многоцветном варианте помещается:

1) на фасадах зданий органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - органы местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа), органов администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, обладающих правами юридического лица, предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности;

2) в залах заседаний органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

3) в рабочих кабинетах Главы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, председателя Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, иных должностных лиц органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

4) на указателях при въезде на территорию Новоалександровского муниципального округа.

10. Герб округа помещается:

1) на бланках муниципальных правовых актов Новоалександровского муниципального округа;

2) на официальных изданиях органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального

округа;

3) на бланках органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа, а также бланках предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности;

4) на печатях органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа, а также предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности.

11. Герб округа воспроизводится на служебных удостоверениях лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа, муниципальных служащих Новоалександровского муниципального округа, депутатов Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа, членов иных органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа.

12. Герб округа может помещаться: на отличительных знаках, наградах Новоалександровского муниципального округа; на транспортных средствах, находящихся в муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа.

Допускается размещение герба округа: на изданиях печатных средств массовой информации, краеведческих изданиях Новоалександровского муниципального округа; на грамотах, приглашениях, визитных карточках должностных лиц органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа; а также использование его в качестве геральдической основы для изготовления знаков, эмблем, иной символики, оформления зрелищных мероприятий.

13. При одновременном размещении гербов округа и Ставропольского края герб округа располагается правее герба Ставропольского края (здесь и далее расположение гербов указано от зрителя, если стоять к гербам лицом).

При одновременном размещении Государственного герба Российской Федерации и герба округа Государственный герб Российской Федерации располагается слева.

14. При одновременном размещении Государственного герба Российской Федерации, гербов Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Государственный герб Российской Федерации располагается в центре. Слева от Государственного герба Российской Федерации располагается герб Ставропольского края, справа от Государственного герба Российской Федерации располагается герб округа.

15. Размер герба округа не может превышать размеры Государственного герба Российской Федерации, герба Ставропольского края, гербов иных субъектов Российской Федерации, а высота размещения герба округа не может превышать высоту размещения Государственного герба Российской Федерации, герба Ставропольского края, гербов иных субъектов Российской Федерации.

16. Порядок изготовления, использования, хранения и уничтожения бланков, печатей и иных носителей изображения герба округа, устанавливается органами местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа.

17. Иные случаи использования герба округа устанавливаются Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

18. Расходы, связанные с изготовлением и установлением герба округа, осуществляются за счет бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### VI. Ответственность за нарушение настоящего Положения

18. Использование герба округа с нарушением настоящего Положения, а также надругательство над гербом округа влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### VII. Заключительные положения

19. Внесение в состав (рисунок) герба округа каких-либо изменений или дополнений, а также элементов официальных символов Ставропольского края допустимо лишь в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края. Эти изменения должны сопровождаться пересмотром раздела 3 настоящего Положения для отражения внесенных элементов в описании.

20. Все права на герб округа принадлежат органам местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа.

21. Контроль исполнения требований настоящего Положения возлагается на администрацию Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/671

## ПОЛОЖЕНИЕ О ФЛАГЕ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Настоящим положением устанавливается флаг Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, его описание и порядок официального использования.

### I. Общие положения

1. Флаг Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – флаг округа) составлен на основании герба Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и отражает исторические, культурные, социально-экономические, национальные и иные местные традиции.

2. Положение о флаге и оригинал изображения флага округа хранятся в администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и доступны для ознакомления всем заинтересованным лицам.

### II. Статус флага округа

3. Флаг округа является официальным символом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Новоалександровский муниципальный округ).

4. Флаг округа подлежит внесению в Государственный геральдический регистр Российской Федерации.

### III. Описание и обоснование символики флага округа

5. Описание флага округа:

«Флаг округа представляет собой горизонтальное дважды рассеченное красно-желто-красное полотнище с соотношением сторон 2:3, несущее в себе фигуры герба: обращенную к древку острием вверх казачью шашку в столб в синих ножнах с белыми обоями и красной рукоятью, два желтых снопа пшеницы о шести головок колоса в каждом».

6. Обоснование символики флага округа

Флаг округа разработан на основе герба и воспроизводит фигуры гербовой композиции, отражающие исторические особенности Новоалександровского муниципального округа.

Центром Новоалександровского муниципального округа является город Новоалександровск (бывшее селение Александровское, позднее переименованное в станицу Новоалександровскую), красный цвет поля щита - цвет легендарного античного полководца Александра Македонского.

Желтый цвет и два снопа пшеницы того же цвета призваны символизировать то, что Новоалександровский муниципальный округ в аграрном Ставропольском крае - лидер по урожайности зерна, а до вхождения в 1944 году в состав Ставропольского края Новоалександровский район административно находился в Краснодарском крае, который считается житницей России. Снопы пшеницы числом головок колоса 6 + 6 символизируют 12 муниципальных образований, входивших в состав Новоалександровского муниципального района Ставропольского края до их преобразования в Новоалександровский городской округ, впоследствии наделенный статусом муниципального округа. Это число ассоциируется с 12-ю учениками Христа, вера в которого служит фундаментом казачьей духовности.

Казачья шашка, вложенная в ножны - легендарное казачье прошлое, а также олицетворение возрожденного в наши дни казачества. Она отвечает старинной казачьей поговорке: «Без нужды не вынимай, без славы не вкладывай». Вложенная в ножны шашка говорит о славных подвигах казаков, стоявших на Кубанской линии.

Красный цвет рукояти шашки - цвет Кубанского казачьего войска, в состав которого новоалександровские казаки входили в прошлом. Синий цвет ножен символизирует Терское казачье войско, в состав которого они входят сегодня. Белый цвет обоймы ножен - цвет серебряного казачьего прибора.

Красный цвет - символ мужества, жизнеутверждающей силы и красоты, праздника.

Желтый цвет - символ высшей ценности, величия, великодушия, богатства, урожая.

Голубой цвет - символ возвышенных устремлений, искренности, преданности, возрождения.

Белый цвет - символ открытости, совершенства, благородства, взаимопонимания.

#### IV. Порядок воспроизведения флага округа

7. Воспроизведение флага округа независимо от его размеров и техники исполнения, должно точно соответствовать геральдическому описанию, приведенному в пункте 5 настоящего Положения.

Ответственность за искажение рисунка флага, изменение композиции или цветов, выходящие за пределы геральдически допустимого, несет исполнитель допущенного искажения или изменения.

#### V. Порядок официального использования флага округа

8. Флаг округа поднят постоянно на зданиях органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – органы местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа), органов администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, обладающих правами юридического лица.

9. Флаг округа установлен постоянно в залах заседаний органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа, рабочих кабинетах Главы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, председателя Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, иных должностных лиц местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа.

10. Флаг округа может быть поднят постоянно или подниматься на зданиях и территориях органов, организаций, учреждений и предприятий, находящихся в муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа.

11. Флаг округа или его изображение может размещаться на транспортных средствах Главы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, председателя Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, иных должностных лиц местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа, на транспортных средствах, находящихся в муниципальной собственности.

12. Флаг округа поднимается (устанавливается) во время официальных церемоний и других торжественных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа.

13. Флаг округа может быть поднят (установлен) во время торжественных мероприятий, проводимых общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями независимо от форм собственности.

14. В знак траура к верхней части древка флага округа крепится черная лента, длина которой равна длине полотнища флага. В знак траура флаг, поднятый на мачте или флагштоке, должен быть приспущен до половины высоты мачты (флагштока).

15. При одновременном подъеме (размещении) флагов округа и Ставропольского края флаг округа располагается правее флага Ставропольского края (здесь и далее расположение флагов указано от зрителя, если стоять к флагам лицом).

16. При одновременном подъеме (размещении) Государственного флага Российской Федерации, флагов Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа, Государственный флаг Российской Федерации располагается в центре. Слева от Государственного флага Российской Федерации располагается флаг Ставропольского края, справа от Государственного флага Российской Федерации располагается флаг округа.

При одновременном подъеме (размещении) нечетного числа флагов (но более трех), Государственный флаг Российской Федерации располагается в центре.

При одновременном подъеме (размещении) четного числа флагов (но более двух), Государственный флаг Российской Федерации располагается левее центра. Справа от Государственного флага Российской Федерации располагается флаг Ставропольского края, слева от Государственного флага Российской Федерации располагается флаг округа; справа от флага Ставропольского края располагается флаг иного муниципального образования,



общественного объединения, либо предприятия, учреждения или организации.

17. Размер флага округа не может превышать размеры Государственного флага Российской Федерации, флага Ставропольского края, флагов иных субъектов Российской Федерации, а высота подъема флага округа не может быть больше высоты подъема Государственного флага Российской Федерации, флага Ставропольского края, флагов иных субъектов Российской Федерации.

18. Изображение флага округа может быть использовано в качестве элемента или геральдической основы на отличительных знаках, наградах Новоалександровского муниципального округа.

19. Изображение флага округа может помещаться:

1) на бланках органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа и муниципальных правовых актов Новоалександровского муниципального округа;

2) на неофициальных изданиях органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа, предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности;

3) на бланках руководителей предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа;

4) на служебных удостоверениях лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа, муниципальных служащих Новоалександровского муниципального округа, депутатов Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа, членов иных органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

5) на отличительных знаках, наградах Новоалександровского муниципального округа.

20. Допускается размещение флага округа на изданиях печатных средств массовой информации, краеведческих изданиях Новоалександровского муниципального округа; на грамотах, приглашениях, визитных карточках должностных лиц органов местного самоуправления, а также использование его в качестве геральдической основы для изготовления знаков, эмблем, иной символики, оформления зрелищных мероприятий, проводимых в Новоалександровском муниципальном округе или непосредственно связанных с ним.

21. Порядок изготовления, использования, хранения и уничтожения бланков и иных носителей изображения флага устанавливается органами местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа.

22. Иные случаи использования флага округа устанавливаются Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

23. Расходы, связанные с изготовлением и установлением флага округа, осуществляются за счет бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### VI. Ответственность за нарушение настоящего Положения

24. Использование флага округа с нарушением настоящего Положения, а также надругательство над ним влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### VII. Заключительные положения

25. Внесение в состав (рисунок) флага округа каких-либо изменений или дополнений, а также элементов официальных символов Ставропольского края допустимо лишь в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края. Эти изменения должны сопровождаться пересмотром раздела 3 настоящего Положения для отражения внесенных элементов в описании.

26. Право использования флага округа принадлежит органам местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа.

27. Контроль исполнения требований настоящего Положения возлагается на администрацию Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

## РЕШЕНИЕ

24 октября 2023 года

№ 16/672

г. Новоалександровск

### Об утверждении Положения об управлении образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023 г. №13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

#### РЕШИЛ:

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование управление образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение об управлении образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение об управлении образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017г. №8/76;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2021г. № 45/430 «О внесении изменений в Положение об управлении образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 30 сентября 2021г. № 52/501 «О внесении изменений в Положение об управлении образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

Д.В.Страхов

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

Э.А.Колтунов

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/672

## ПОЛОЖЕНИЕ об управлении образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. №13/653, в целях приведения наименования управления образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### И. Общие положения

1. Управление образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - управление образования) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее отраслевым органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Полное наименование управления образования - управление образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование управления образования – управление образования администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Управление образования обеспечивает проведение единой политики в сфере образования на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципального округа), а также осуществление переданных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.

3. Управление образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

4. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, приказами и распоряжениями министерства образования Ставропольского края (далее - Министерство), Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами муниципального округа, а также настоящим Положением.

5. Учредителем управления образования является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Имущество управления образования является муниципальной собственностью и закреплено за управлением образования на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание управления образования

осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

7. Работники управления образования (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности управления образования, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

8. Управление образования имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Место нахождения: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, город Новоалександровск.

Юридический адрес: 356000, Российская Федерация Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Ленина, 50.

10. Управление образования осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные учреждения. Управление образования в пределах предоставленных ему прав управляет деятельностью подведомственных учреждений и по поручению Администрации может исполнять функции учредителя подведомственных учреждений.

## II. Основные задачи и функции, полномочия управления образования

11. Основной задачей деятельности управления образования является реализация на территории Новоалександровского муниципального округа единой государственной политики в сфере образования в пределах своей компетенции, а также реализация переданных органам местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края отдельных государственных полномочий.

12. Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организацию предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществления в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха, досуга детей и подростков в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

4) разработку концепции развития сферы образования и оказания образовательных услуг населению Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

5) разработку и реализацию программ по отдельным направлениям деятельности;

6) осуществление контроля за деятельностью подведомственных образовательных организаций в части защиты от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью обучающихся, нравственному и духовному развитию;

7) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в подведомственных муниципальных образовательных организациях, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

8) участие в подготовке и организации мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, беспризорности и безнадзорности;

9) обеспечение эффективности учебно-воспитательной деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций, создания системы взаимодействия школы, семьи и общественности, направленной на повышение качества образования и воспитания детей и подростков;

10) формирование единого образовательного пространства Новоалександровского муниципального округа;

11) разработку комплекса мер по социальной поддержке и охране здоровья всех категорий обучающихся, работников системы образования в подведомственных муниципальных образовательных организациях;

12) обеспечение федеральных государственных образовательных стандартов, требований и функционирования системы образования на уровне государственных нормативов;

13) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

14) реализацию кадровой политики в сфере образования;

15) определение стратегии и координации деятельности подведомственных муниципальных организаций в целях обеспечения преемственности и непрерывности процесса образования и воспитания, оказания муниципальных услуг в сфере образования и молодежной политики;

16) организацию в пределах своей компетенции контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края подведомственными муниципальными организациями;

17) учет и хранение документации по вопросам управления образования;

18) содействие социальному, культурному, духовному и интеллектуальному развитию детей и молодежи;

19) создание системы информационного обеспечения в области образования и молодежной политики;

20) осуществление мер по оказанию содействия в правовой защите молодежи, профилактике правонарушений и наркозависимости в молодежной среде, во всестороннем развитии молодежи, молодежного художественного творчества, в поддержке талантливой молодежи;

21) выработку основных направлений по вопросам патриотического воспитания молодежи, осуществления международных связей по вопросам молодежной политики;

22) профилактику негативных проявлений в молодежной среде, недопущения дискриминации, становления активной гражданской позиции, правовое воспитание, уважения к культуре и истории других народов, недопущения экстремистских проявлений в молодежной среде;

23) опеку и попечительство:

- реализацию государственной политики по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в помощи государства на территории Новоалександровского муниципального округа;

- обеспечение гарантий права ребенка жить и воспитываться в семье;

- профилактику социального сиротства;

- развитие различных форм семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей;

- защиту личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

24) осуществление мероприятий по противодействию коррупции в деятельности управления образования, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальными правовыми актами муниципального округа;

25) контроль сохранности и эффективности использования закрепленной за образовательными организациями муниципальной собственности;

26) обеспечение выполнения образовательными организациями законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края и муниципальных нормативных правовых актов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в области образования;

27) прогнозирование развития муниципальной системы образования, определяет стратегические и тактические задачи управления образования.

28) организацию и осуществление контроля и диагностики деятельности образовательных организаций по обеспечению выполнения федеральных государственных образовательных стандартов;

29) участие в государственной итоговой аттестации учащихся общеобразовательных организаций муниципального округа;

30) контроль создания образовательными организациями условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся, воспитанников;

31) контроль создания образовательными организациями условий для организации медицинского обслуживания и питания обучающихся, воспитанников;

32) содействие объединения усилий заинтересованных ведомств с целью предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

33) осуществление контроля за финансированием деятельности подведомственных организаций, а также капитального и текущего ремонта, закрепленного за ними имущества;

34) представление на согласование в Администрацию кандидатуры для назначения на должность руководителя организации, подведомственного управлению образования;

35) взаимодействие с органами местного самоуправления, профсоюзами в целях оказания социальной поддержки руководящих и педагогических работников образовательных организаций;

36) обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития образования;

37) формирование сводного муниципального заказа и обеспечение контроля за пополнением и сохранением фонда школьных библиотек образовательных организаций Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края учебниками;

38) разработку и реализацию совместно с профсоюзными органами, общественными и другими органами комплекс мер по охране труда, направленный на обеспечение здоровых и безопасных условий учебы и труда обучающихся, воспитанников и работников сферы образования;

39) рассмотрение и принятие меры по обращениям несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), должностных лиц, организаций и иных граждан при нарушении прав и законных интересов ребенка;

40) рассмотрение обращения и предложения организаций всех форм собственности по вопросам функционирования и развития муниципальной системы образования;

41) взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения работы муниципальной системы образования;

42) формирование банка данных:

- о детях-инвалидах;

- о детях из малообеспеченных семей;

- о детях из социально-опасных семей;

- о детях, стоящих на всех видах профилактического учета;

- о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории округа;

43) обеспечение разработки, и осуществление комплекса мер по подготовке организаций образования к работе в осенне-зимний период, по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне;

44) осуществление контроля в установленном порядке за сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность;

45) осуществление приема заявлений, постановку на учет и комплектование списков воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Управление образования осуществляет государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в установленном порядке:

1) Законом Ставропольского края от 31 декабря 2004 г. №120-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» состоящие в:

- полном государственном обеспечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: предоставлении им за время пребывания у приемных родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря или возмещении их полной стоимости;

- содержании приемных семей в части выплаты им вознаграждения с начислениями на него, социальных выплат, оплаты коммунальных услуг, выплаты на приобретение мебели, ежемесячной денежной компенсации на приобретение книгоиздательской продукции и периодических печатных изданий;

- обучении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на подготовительных отделениях образовательных организаций высшего образования Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечении бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств местных бюджетов по основным образовательным программам, на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и

обратно к месту учебы;

- предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в приемных семьях, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), а также оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно;

- назначении и выплате денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю);

- сборе и представлении в орган исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющий государственное управление в сфере образования, сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории соответствующего муниципального округа или городского округа Ставропольского края, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Законом Ставропольского края «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», для формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - список);

- осуществлении контроля за своевременной подачей законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 14 лет, заявлений о включении этих детей в список и в случае неподдачи таких заявлений принятии мер по включению этих детей в список.

2) Законом Ставропольского края от 10 июля 2007 г. №35-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях» состоящие в:

- выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации.

3) Законом Ставропольского края от 28 февраля 2008 г. №10-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству» состоящие в:

- выявлении детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, а также в участии в выявлении граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

- организации временного пребывания несовершеннолетнего подопечного в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях получения медицинских, социальных, образовательных или иных услуг либо в целях обеспечения временного проживания подопечного в течение периода, когда опекун или попечитель по уважительным причинам не может исполнять свои обязанности в отношении подопечного, принятии решения об установлении предварительной опеки или попечительства;

- устройстве, содержании и защите прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей или не имеющих надлежащих условий для воспитания в семье и нуждающихся в опеке или попечительстве;

- подборе, учете и подготовке в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

- информировании граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказании содействия в подготовке таких документов;

- выдаче в соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 2008 г. N 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (далее - Федеральный закон) разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних подопечных, заключении договоров доверительного управления имуществом несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации, обеспечении сохранности их имущества, а также контроле за сохранностью имущества и управлением имуществом несовершеннолетних подопечных;

- принятии решений о назначении или об отстранении либо освобождении опекуна (попечителя), приемного

родителя и патронатного воспитателя от выполнения возложенных на них обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- оказании помощи опекунам (попечителям), усыновителям, приемным родителям и патронатным воспитателям в реализации и защите прав подопечных;

- осуществлении контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей в семьях опекунов (попечителей), усыновителей, приемных родителей и патронатных воспитателей, а также в государственных организациях Ставропольского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов;

- участия в установленном порядке в принудительном исполнении судебных решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам);

- принятии решений об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

- представлении законных интересов несовершеннолетних подопечных в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов несовершеннолетних подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Ставропольского края или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов несовершеннолетних подопечных;

- принятии ребенка на попечение в установленных законом случаях на основании решения суда об отмене усыновления (удочерения);

- рассмотрении обращений граждан по вопросам охраны прав и законных интересов несовершеннолетних и принятии в пределах своей компетенции мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

- принятии решений об изменении имени и фамилии ребенка;

- возбуждении в соответствии с законодательством Российской Федерации дел о лишении или ограничении родителей родительских прав, об отобрании ребенка без лишения родителей родительских прав, о порядке участия отдельно проживающего родителя в воспитании детей и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при защите прав и законных интересов несовершеннолетних, а также участия в рассмотрении данных дел в суде;

- участия в мероприятиях по профилактике социального сиротства;

- осуществлении временного исполнения обязанностей опекуна (попечителя) до устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью или в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- осуществлении надзора за деятельностью опекунов и попечителей;

- проверке условий жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов несовершеннолетних подопечных, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона;

- участия в организации устройства детей-инвалидов в государственные организации социального обслуживания Ставропольского края, предоставляющие умственно отсталым детям социальные услуги в стационарной форме;

- организации приема, содержания и осуществлении защиты прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей, с момента рождения и до достижения ими возраста четырех лет в государственных медицинских организациях Ставропольского края для детей с органическим поражением центральной нервной системы, с нарушением психики;

- принятии решений о необходимости психиатрического освидетельствования, профилактического осмотра, а также о необходимости госпитализации в медицинскую организацию Ставропольского края, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, несовершеннолетнего в возрасте до 15 лет или больного наркоманией несовершеннолетнего в возрасте до 16 лет и лица, признанного в установленном порядке недееспособным в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- защите прав и интересов несовершеннолетних в возрасте до 15 лет и лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, при оказании им психиатрической помощи в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- ведении учета опекунов и попечителей несовершеннолетних граждан, опекунов недееспособных граждан и попечителей не полностью дееспособных граждан в Единой государственной информационно системе социального



обеспечения и размещении в ней в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи» сведений, предусмотренных статьей 6.9 указанного Федерального закона.

4) Законом Ставропольского края от 8 июля 2010 г. № 57-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по обучению детей-инвалидов на дому» состоящие в:

- обеспечении с согласия родителей (законных представителей) обучения по адаптированным образовательным программам на дому детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не имеют возможности получать воспитание и обучение в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

5) Законом Ставропольского края от 28 февраля 2011 г. № 14-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)» состоящие в:

- предоставлении ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам в соответствии с законом Ставропольского края, устанавливающим размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогическим работникам.

6) Законом Ставропольского края от 13 июня 2013 г. № 51-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по назначению и выплате единовременного пособия усыновителям» состоящие в:

- назначении и выплате единовременного пособия усыновителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Законом Ставропольского края от 15 ноября 2009 г. № 77-кз «О размере и порядке назначения единовременного пособия усыновителям».

14. Управление образования издает приказы по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ставропольского края. При исполнении отдельных государственных полномочий:

1) обеспечивает эффективное и рациональное использование материальных ресурсов и финансовых средств, выделенных из бюджета Ставропольского края на осуществление отдельных государственных полномочий;

2) исполняет письменные предписания органов государственной власти по устранению нарушений, допущенных по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

3) предоставляет уполномоченному органу исполнительной власти Ставропольского края в области образования необходимую информацию, связанную с осуществлением отдельных государственных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

15. Управление образования разрабатывает:

- муниципальные программы в области образования с учетом социально-экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей на территории Новоалександровского муниципального округа и реализует их;

- муниципальные нормативы финансового обеспечения образовательной деятельности;

- проекты решений Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности управления образования, для внесения их в Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и Администрацию;

- проекты административных регламентов представления Администрацией государственных (муниципальных) услуг.

16. Управление образования выступает:

- главным распорядителем и получателем средств муниципального бюджета, предусмотренных на содержание управления образования и реализацию возложенных на управление образования функций;

- муниципальным оператором государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

17. Управление образования осуществляет:

- отдельные полномочия по осуществлению прав собственника имущества, находящегося в муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа и переданного в оперативное управление подведомственным организациям, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

- своевременное предоставление в соответствующие региональные органы исполнительной власти: годовых, квартальных, ежемесячных отчетов о деятельности управления образования;
- предоставление государственных и муниципальных услуг в установленной сфере деятельности.

### III. Права управления образования

18. Управление образования с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

- 1) запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций информацию, необходимые для осуществления своих функций;
- 2) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства по средствам местного бюджета;
- 3) издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими структурными подразделениями Администрации приказы, инструктивно-методические материалы, контролировать их исполнение и давать разъяснения по их применению;
- 4) представлять интересы Администрации в органах государственной власти Ставропольского края, органах местного самоуправления, а также в судах общей юрисдикции и арбитражных судах по вопросам, относящимся к компетенции управления образования, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ставропольского края;
- 5) вносить в установленном порядке предложения по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных организаций;
- 6) проводить выставки, конкурсы, фестивали, спортивно-оздоровительные и культурные мероприятия, олимпиады, благотворительные акции, участвовать в мероприятиях международного, федерального, межрегионального и краевого масштаба по вопросам, относящимся к компетенции управления образования;
- 7) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции управления образования;
- 8) проводить конференции, семинары и совещания по вопросам, относящимся к ведению управления, с привлечением руководителей и специалистов органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, а также изучать и распространять передовой опыт в установленной сфере деятельности;
- 9) создавать совещательные, экспертные и консультативные органы, в том числе межведомственные (советы, комиссии, группы), участвовать в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых включен представитель управления, а также при необходимости обеспечивать их деятельность.

19. Управление образования наряду с правами, указанными в настоящем Положении, обладает иными правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

### IV. Организация деятельности управления образования

20. Управление образования возглавляет начальник управления образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - начальник управления образования), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

21. Начальник управления образования подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему управление образования, в соответствии с распределением обязанностей.

22. Начальник управления образования осуществляет общее руководство деятельностью управления образования на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление образования полномочий.

23. Начальник управления образования имеет заместителя, который в его отсутствие исполняет обязанности начальника управления образования, с правом подписи финансовых и других распорядительных документов по всем вопросам деятельности управления образования.

24. Начальник управления образования:

- 1) действует без доверенности от имени управления образования, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от

их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) утверждает положения о структурных подразделениях управления образования;

3) заключает в установленном порядке от имени управления образования контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

4) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

5) назначает на должность и освобождает от должности заместителя начальника управления образования;

6) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников управления образования в соответствии с утвержденным штатным расписанием управления образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

7) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в управлении образования;

8) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников управления образования;

9) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам управления образования, а также утверждает условия их премирования и материального стимулирования в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников управления образования к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

11) издает в пределах компетенции управления образования приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

12) осуществляет контроль за наличием в управлении образования неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

13) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей.

25. Начальник управления образования несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение управлением образования своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в управлении образования.

26. Начальник управления образования организует и проводит аттестацию руководителей подведомственных учреждений.

27. Начальник управления образования по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края назначает руководителей подведомственных учреждений и прекращает их полномочия, в порядке, установленном администрацией городского округа.

28. Начальник управления образования заключает и прекращает трудовые договоры с руководителями подведомственных учреждений.

29. Начальник управления образования определяет порядок составления и утверждения отчёта о деятельности подведомственных учреждений и об использовании за ними имущества, находящегося в муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

30. Начальник управления образования согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителей подведомственных учреждений.

31. Начальник управления образования заверяет учредительные документы подведомственных учреждений, карточки образцов подписей и оттисков печатей подведомственных учреждений для открытия лицевых счётов в территориальном органе Федерального казначейства.

32. Начальник управления образования подтверждает необходимость открытия лицевого счёта в заявлениях подведомственных учреждений на открытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства.

33. Начальник управления образования утверждает сводные статистические отчёты и отчёты о результатах финансово – хозяйственной деятельности Управления образования и подведомственных ему учреждений.

34. Структура и штатная численность управления образования определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

35. Ликвидация или реорганизация управления образования осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

## РЕШЕНИЕ

24 октября 2023 года

№ 16/673

г. Новоалександровск

### Об утверждении Положения об управлении культуры администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование управления культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение об управлении культуры администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение об управлении культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017г. № 8/78;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/450 «О внесении изменений в Положение об управлении культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 07 июня 2023г. № 11/644 «О внесении изменений в Положение об управлении культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/673

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования управления культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### I. Общие положения

1. Управление культуры администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Управление) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее отраслевым органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Полное наименование Управления - управление культуры администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование Управления – управление культуры администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Управление обеспечивает проведение единой политики в области культуры на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципального округа).

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, приказами и распоряжениями министерства культуры Ставропольского края (далее - Министерство), Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами муниципального округа, а также настоящим Положением.

5. Учредителем Управления является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Имущество Управления является муниципальной собственностью и закреплено за Управлением на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на основе сметы доходов и расходов.

7. Работники Управления (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Управления, работников, осуществляющих

профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

8. Управление имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Место нахождения: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, город Новоалександровск, ул. Ленина, 101.

Юридический адрес: 356000, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Ленина, 101.

10. Управление осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные учреждения. Управление в пределах предоставленных ему прав управляет деятельностью подведомственных муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования в сфере культуры, находящихся в собственности Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – подведомственные учреждения) и по поручению администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края может исполнять функции учредителя подведомственных учреждений.

## II. Основные задачи и функции, полномочия Управления

11. Основными задачами Управления являются:

1) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

2) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

3) создание условий для организации досуга и обеспечение жителей Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края услугами организаций культуры;

4) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края;

5) популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

6) создание музеев на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и условий для обеспечения населения их услугами;

7) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально – культурных автономий на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) оказание содействия национально — культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

12. Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) координирует деятельность подведомственных учреждений в целях осуществления государственной политики в сфере культуры;

2) обеспечивает культурное обслуживание населения с учётом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;

3) определяет цели и приоритеты в развитии отдельных видов культурной деятельности, народного творчества и образования в сфере культуры;

4) создаёт условия для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения, развитие народного творчества;

5) обеспечивает доступ жителям Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края к культурным и историческим ценностям;

6) создаёт условия для повышения уровня удовлетворённости жителями услугами учреждений культуры и

дополнительного образования;

7) осуществляет в установленном порядке сбор, обработку данных государственной статистической отчётности в сфере культуры и обеспечивает её достоверность;

8) создаёт условия для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

9) осуществляет сбор и подготовку сводной информации, отчётов для Управления Ставропольского края по сохранению и государственной охране объектов культурного наследия и поступившим запросам вышестоящих органов по культурным объектам, находящимся в собственности Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, освещает вопросы сохранения, использования и государственной охраны Памятников воинской славы в средствах массовой информации. Подготавливает и проводит тематические выставки и презентации, ведёт методическую работу в этом направлении.

13. Для достижения установленных настоящим Положением задач Управление осуществляет переданные Администрацией, следующие функции и полномочия учредителя в отношении всех учреждений, подведомственных управлению культуры:

1) участвует в разработке и реализации планов и программ развития культуры и обеспечения культурного обслуживания населения муниципального округа;

2) осуществляет информационную и научно – методическую деятельность и организационно – методическую помощь в сфере культуры;

3) участвует в организации и проведении краевых культурно – массовых, социально - досуговых мероприятий;

4) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставами подведомственных учреждений основными видами их деятельности (далее — муниципальное задание);

5) участвует в формировании проекта бюджета в сфере культуры и его последующей корректировке;

6) формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

7) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подведомственным учреждениям;

8) осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казённых учреждений в пределах утверждённой бюджетной сметы;

9) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казённых учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

10) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, превышение которого влечёт расторжение трудовых договоров с руководителями подведомственных учреждений по инициативе органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

11) осуществляет контроль за деятельностью подведомственных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами муниципального округа;

12) проводит внутренний финансовый аудит, издает ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита;

13) вносит в Администрацию предложения о закреплении за подведомственными учреждениями на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

14) вносит в Администрацию предложения об изъятии из оперативного управления муниципальных бюджетных учреждений особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

15) вносит в Администрацию предложения об изъятии из оперативного управления муниципального казённого учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению движимого и недвижимого имущества;

16) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- 17) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- 18) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- 19) осуществляет контроль за соблюдением получателями субвенций межбюджетных субсидий и иных субсидий условий, установленных при их предоставлении;
- 20) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;
- 21) вносит в Администрацию предложения о реорганизации, ликвидации подведомственных учреждений, о создании казённого учреждения муниципального округа путём изменения типа муниципального учреждения, а также о создании автономного учреждения муниципального округа путём изменения типа муниципального бюджетного учреждения, о создании бюджетного учреждения муниципального округа путём изменения типа муниципального казённого учреждения или о создании автономного учреждения муниципального округа путём изменения типа муниципального казённого учреждения;
- 22) является главным распорядителем бюджетных средств бюджета городского округа края для подведомственных учреждений. Управление культуры составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств городского округа;
- 23) осуществляет в пределах своей компетенции регулирование и контроль финансово – хозяйственной деятельности подведомственных учреждений;
- 24) управление разрабатывает и готовит материалы по награждению наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края, ведомственными знаками отличия работников, осуществляющих деятельность в установленной сфере деятельности Управления, районными наградами;
- 25) осуществляет подборку и расстановку кадров, организует и проводит работу по повышению профессионального уровня работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования муниципального округа;
- 26) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа и осуществляет следующие полномочия:
  - а) организует выполнение требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий), находящихся в собственности муниципального округа и функционирующих в установленной сфере деятельности управления культуры или находящихся в его ведении;
  - б) организует и проводит на территории муниципального округа информационно – пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путём распространения информационных материалов, печатной продукции, проводит разъяснительную работу и иные мероприятия;
  - в) участвует в пределах своей компетенции в проведении мероприятий, способствующих устранению фактов возникновения и распространения идеологии терроризма;
  - г) проводит мониторинг направленный на выявление предпосылок к возникновению факторов, способствующих совершению террористических актов и формированию ресурсной базы террористов;
- 27) содействует социальному, культурному, духовному и интеллектуальному развитию молодёжи и осуществляет следующие полномочия:
  - а) создаёт системы информационного обеспечения в области молодёжной политики;
  - б) содействует в правовой защите молодёжи, профилактике правонарушений и наркозависимости в молодёжной среде, во всестороннем развитии молодёжи, молодёжного художественного творчества, в поддержке талантливой молодёжи;
  - в) разрабатывает основные направления по вопросам патриотического воспитания молодёжи, осуществляет налаживание международных связей по вопросам молодёжной политики;
  - г) осуществляет профилактику негативных проявлений в молодёжной среде, недопущение дискриминации, становление активной гражданской позиции, правовое воспитание, уважение к культуре и истории других народов, недопущение экстремистских проявлений в молодёжной среде;
- 28) обеспечивает соблюдение правил и требований пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий;
- 29) разрабатывает и принимает меры, необходимые и достаточные для выполнения обязанностей оператора персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
- 30) осуществляет мероприятия по противодействию коррупции в деятельности Управления, предусмотренные



законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами муниципального округа.

14. Управление может осуществлять отдельные государственные полномочия в случае наделения органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края такими полномочиями законами Ставропольского края или законодательством Российской Федерации.

15. Управление решает иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края.

### III. Права Управления

16. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций материалы, необходимые для осуществления своих функций;

2) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства по средствам местного бюджета;

3) выступать заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для управления культуры;

4) разрабатывать проекты нормативных правовых актов Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по вопросам местного значения в области культуры и организовывать исполнение принятых нормативных правовых актов;

5) вносить в установленном порядке предложения об улучшении условий труда, материального и социально — бытового обеспечения работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

6) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

7) проводить конференции, семинары и совещания по вопросам, относящимся к ведению Управления, с привлечением руководителей и специалистов органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, а также изучать и распространять передовой опыт в установленной сфере деятельности;

8) создавать совещательные, экспертные и консультативные органы, в том числе межведомственные (советы, комиссии, группы), участвовать в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых включен представитель Управления, а также при необходимости обеспечивать их деятельность.

17. Управление наряду с правами, указанными в настоящем Положении, обладает иными правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

### IV. Организация деятельности Управления

18. Управление возглавляет начальник управления культуры администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее — начальник управления культуры), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Начальник управления культуры подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему Управление, в соответствии с распределением обязанностей.

Начальник управления культуры осуществляет общее руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий.

Начальник управления культуры имеет заместителя, который в его отсутствие исполняет обязанности начальника управления культуры, с правом подписи финансовых и других распорядительных документов по всем вопросам деятельности Управления.

19. Начальник управления культуры:

1) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

3) заключает в установленном порядке от имени Управления контракты, договоры и соглашения с

физическими и юридическими лицами;

4) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

5) назначает на должность и освобождает от должности заместителя начальника управления культуры;

6) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Управления в соответствии с утвержденным штатным расписанием Управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

7) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении;

8) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих, работников Управления, руководителей подведомственных учреждений;

9) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам Управления, руководителям подведомственных учреждений, а также утверждает условия их премирования и материального стимулирования в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников Управления и подведомственных учреждений к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

11) издает в пределах компетенции Управления приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

12) осуществляет контроль за наличием в Управлении неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

13) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

14) утверждает сводные статистические отчёты и отчёты о результатах финансово – хозяйственной деятельности Управления и подведомственных ему учреждений.

20. Начальник управления культуры несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение Управлением своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в Управлении.

21. Начальник управления культуры в отношении подведомственных учреждений:

1) организует и проводит аттестацию руководителей подведомственных учреждений;

2) назначает руководителей подведомственных учреждений и прекращает их полномочия, в порядке, установленном администрацией муниципального округа;

3) заключает и прекращает трудовые договоры с руководителями подведомственных учреждений;

4) определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности подведомственных учреждений и об использовании за ними имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5) согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителей подведомственных учреждений;

6) заверяет учредительные документы подведомственных учреждений, карточки образцов подписей и оттисков печатей подведомственных учреждений для открытия лицевых счётов в территориальном органе Федерального казначейства;

7) подтверждает необходимость открытия лицевого счёта в заявлениях подведомственных учреждений на открытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства.

22. Структура и штатная численность Управления определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

23. Ликвидация или реорганизация Управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/674**

**г. Новоалександровск**

**Об утверждении Положения о комитете  
по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского  
муниципального округа Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование комитета по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о комитете по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о комитете по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 12 декабря 2017г. № 9/83;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/452 «О внесении изменений в Положение о комитете по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/674

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о комитете по физической культуре и спорту администрации  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования комитета по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

**I. Общие положения**

1. Комитет по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Комитет) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее отраслевым органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Полное наименование Комитета – комитет по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование Комитета – комитет по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Комитет осуществляет решение вопросов местного значения по обеспечению условий для развития на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края физической культуры и спорта.

3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

4. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, приказами и распоряжениями министерства физической культуры и спорта Ставропольского края (далее - Министерство), Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами муниципального округа, а также настоящим Положением.

5. Учредителем Комитета является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края (далее – муниципальный округ), от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет администрация

Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Имущество Комитета является муниципальной собственностью и закреплено за Комитетом на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

7. Работники Комитета (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Комитета, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

8. Комитет имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Место нахождения: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, город Новоалександровск.

Юридический адрес: 356000, Российская Федерация Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Ленина, д.70.

10. Комитет осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные учреждения. Комитет в пределах предоставленных ему прав управляет деятельностью подведомственных учреждений и по поручению администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края может исполнять функции учредителя подведомственных учреждений.

## II. Основные задачи и функции, полномочия Комитета

11. Основными задачами Комитета являются:

- 1) определение основных направлений развития физической культуры и спорта на территории Новоалександровского муниципального округа муниципальных программ развития физической культуры и спорта;
- 2) развитие массового спорта и детско-юношеского спорта на территории муниципального округа;
- 4) пропаганда здорового образа жизни, популяризация занятий физической культурой и спортом среди различных, групп населения;
- 5) создание условий для физического воспитания и физического развития населения муниципального округа, а также участия в физкультурных мероприятиях и массовых спортивных мероприятиях различного уровня;
- 6) создание условий для деятельности учреждений и иных организаций сферы физической культуры и спорта на территории Новоалександровского муниципального округа, координация их деятельности;
- 7) оперативное руководство подведомственными учреждениями физической культуры и спорта;
- 8) привлечение дополнительных источников финансирования для развития курируемого направления деятельности в области физической культуры и спорта.

На Комитет могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, правовыми актами Новоалександровского муниципального округа.

12. В соответствии с возложенными задачами Комитет осуществляет следующие функции:

- 1) участвует в разработке и реализации финансовой, экономической и инвестиционной политики в сфере физической культуры и массового спорта, разработке и выполнении программ и планов по реализации деятельности в области физической культуры и спорта на территории Новоалександровского муниципального округа;
- 2) выступает главным администратором доходов бюджета муниципального округа в соответствии с решением Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о бюджете муниципального округа на соответствующий финансовый год, главным распорядителем и получателем средств бюджета муниципального округа, предусмотренных на содержание Комитета и реализацию возложенных на Комитет функций;
- 3) осуществляет внутренний финансовый аудит, издает ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие

осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита;

4) разрабатывает, утверждает и реализует календарные планы физкультурных и спортивных мероприятий муниципального округа, в том числе включающих в себя физкультурные и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

5) устанавливает в пределах своей компетенции порядок проведения муниципальных спортивных мероприятий;

6) осуществляет комплексный анализ и определяет приоритетные направления в развитии физической культуры и массового спорта на территории муниципального округа;

7) представляет по поручению Администрации интересы округа в краевых и российских физкультурно-спортивных организациях;

8) обеспечивает создание условий для работы и повышения профессионального уровня тренеров, спортсменов, а также осуществляет контроль за эффективностью использования средств, выделяемых для их содержания;

9) участвует в установленном порядке в подготовке, формировании, финансовом, материально-техническом обеспечении сборных команд муниципального округа, направляет их для участия в краевых, межрегиональных и всероссийских соревнованиях по различным видам спорта;

10) в пределах своей компетенции координирует деятельность муниципальных учреждений физической культуры и спорта, по реализации государственной политики в данной сфере и осуществляет методическое руководство;

11) организует подготовку и проведение торжественных мероприятий муниципального округа, посвященных государственным и профессиональным праздникам, памятным и юбилейным датам в области физической культуры и спорта в соответствии с утвержденным планом и осуществляет финансирование данных мероприятий в пределах выделенных бюджетных средств;

12) подготавливает и реализует муниципальную программу, участвует в реализации региональных и государственных программ и мероприятий в области физической культуры и спорта;

13) ведет прием граждан, рассматривает письма, предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

14) участвует в подготовке мониторинга, анализа и докладов в области физической культуры и спорта на территории муниципального округа;

15) подготавливает информацию о проведенных мероприятиях на территории муниципального округа для размещения на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа;

16) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Комитета с привлечением руководителей и специалистов заинтересованных организаций и спортивных обществ;

17) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию административные регламенты предоставления муниципальных услуг;

18) осуществляет в установленном порядке представления в компетентный орган Ставропольского края о присвоении спортивных званий, судейских категорий работникам физической культуры и спорта, а также ходатайства о присвоении квалификации, категорий тренерам-преподавателям и инструкторам-методистам;

19) обеспечивает сотрудничество с федерациями и спортивными клубами по различным видам спорта, содействует в проведении ими соревнований и мероприятий календарного плана спортивно-массовых мероприятий муниципального округа;

20) оказывает методическую помощь в организации и проведении физкультурных, спортивных и других массовых мероприятий спортивным обществам, клубам, общественным организациям в области физической культуры и спорта, действующим на территории муниципального округа;

21) организует массовые физкультурные и спортивные мероприятия, спортивные игры на территории муниципального округа (спартакиады, фестивали, конкурсы и др.) согласно календарному плану Комитета;

22) разрабатывает нормы расходов на проведение спортивных мероприятий за счет средств бюджета муниципального округа для представления на утверждение Главе Новоалександровского муниципального округа;

23) осуществляет предоставление муниципальных услуг:

- «Присвоение спортивных разрядов»;

- «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»;

- «Предоставление информации о проведении официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных

мероприятий»;

- «Проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий»;

24) готовит проекты постановлений и распоряжений Администрации по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

25) информирует население о решениях, направленных на осуществление политики в области физической культуры и спорта в муниципальном округе, широко используя для этого средства массовой информации;

26) вносит предложения по развитию сферы физической культуры и спорта;

27) взаимодействует с муниципальным казенным учреждением «Учетный центр Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края» по исполнению договора об оказании услуг (работ) по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета» по вопросам компетенции Комитета, как заказчика услуг;

28) обеспечивает соблюдение правил и требований пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий;

29) оказывает содействие в развитии подведомственных муниципальных учреждений по физической культуре и спорту, находящихся в собственности муниципального округа, и координирует их деятельность;

30) изучает потребность населения в видах и объемах услуг курируемой отрасли и осуществляет анализ деятельности учреждений физической культуры и спорта;

31) ходатайствует перед Главой Новоалександровского муниципального округа о представлении в установленном порядке представителей отрасли физической культуры и спорта, достигших высоких результатов в работе к государственным и ведомственным наградам и почетным званиям;

32) разрабатывает предложения в проекты законодательных и иных нормативных актов по вопросам полномочий Комитета, в перспективные планы и комплексные программы по отрасли «Физическая культура и спорт», с учетом интересов населения;

33) проводит семинары и совещания по вопросам, находящимся в компетенции Комитета;

34) обеспечивает сбор данных, составление и сдачу государственной статистической отчетности по курируемой отрасли, проведение сравнительного анализа;

35) проводит мониторинг применения нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Комитета и работу, направленную на внесение в них соответствующих изменений, дополнений, либо признание их утратившими силу;

36) подготавливает ответы на протесты и представления органов прокуратуры, поступившие в адрес Администрации, относящиеся к компетенции Комитета;

37) участвует в работе заседаний и совещаний, проводимых в Администрации по вопросам, имеющим отношение к практике применения действующего законодательства;

38) участвует в работе комиссий и рабочих групп, создаваемых при Администрации;

39) обеспечивает деятельность комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям муниципальных бюджетных и казенных учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Комитету;

40) разрабатывает и принимает меры, необходимые и достаточные для выполнения обязанностей оператора персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

41) осуществляет мероприятия по противодействию коррупции в деятельности Комитета, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами муниципального округа;

42) содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории муниципального округа официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

43) участвует в осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия и профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

44) проводит профилактические мероприятия по противодействию терроризму и экстремизму при проведении на территории муниципального округа официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в пределах своей компетенции;

45) организует медицинское обеспечение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых Комитетом и подведомственными учреждениями Комитета на территории муниципального округа.

46) выполняет функции заказчика и плательщика, связанные с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд в рамках действующего законодательства и за счет предусмотренных действующим законодательством источников финансирования.

47) участвует в организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с инвалидами, ветеранами спорта, лицами с ослабленным здоровьем, проводит с ними физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия, подготавливает инвалидов, ветеранов спорта к соревнованиям и направляет их на краевые соревнования.

48) принимает участие в разработке планов строительства, повышения благоустройства спортивных сооружений и спортивных объектов на территории муниципального округа, способствует их эффективной эксплуатации.

49) осуществляет соблюдение подведомственными учреждениями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, бюджетного законодательства и иного законодательства, а также при исполнении муниципального задания в пределах своей компетенции.

50) осуществляет контроль за соблюдением правил оказания платных дополнительных услуг в подведомственных учреждениях.

51) организует и проводит аттестацию руководителей подведомственных учреждений.

52) Комитет осуществляет и иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и нормативными актами муниципального округа.

### III. Права Комитета

13. Комитет с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций материалы, необходимые для осуществления своих функций;

2) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства;

3) проводить выставки, конкурсы, фестивали, спортивно-оздоровительные и культурные мероприятия, благотворительные акции, участвовать в мероприятиях международного, федерального, межрегионального и краевого масштаба по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

4) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

5) проводить конференции, семинары и совещания по вопросам, относящимся к ведению Комитета, с привлечением руководителей и специалистов органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, а также изучать и распространять передовой опыт в установленной сфере деятельности;

6) создавать совещательные, экспертные и консультативные органы, в том числе межведомственные (советы, комиссии, группы), участвовать в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых включен представитель Комитета, а также при необходимости обеспечивать их деятельность.

14. Комитет наряду с правами, указанными в настоящем Положении, обладает иными правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

### IV. Организация деятельности Комитета

15. Комитет возглавляет председатель комитета по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – председатель), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Председатель подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему Комитет, в соответствии с распределением обязанностей.

Председатель осуществляет общее руководство деятельностью Комитета на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет полномочий.

Председатель имеет заместителя, который в его отсутствие исполняет обязанности председателя, с правом подписи финансовых и других распорядительных документов по всем вопросам деятельности Комитета.



16. Председатель:

1) действует без доверенности от имени Комитета, представляет, его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени Комитета контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает на должность и освобождает от должности заместителя председателя;

5) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Комитета в соответствии с утвержденным штатным расписанием Комитета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

6) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Комитете;

7) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников Комитета;

8) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам Комитета, а также утверждает условия их премирования и материального стимулирования в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

9) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников Комитета к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

10) издает в пределах компетенции Комитета приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

11) осуществляет контроль за наличием в Комитете неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

12) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

13) заключает и прекращает трудовые договоры с руководителями подведомственных учреждений;

14) определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности подведомственных учреждений и об использовании за ними имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

15) согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителей подведомственных учреждений;

16) заверяет учредительные документы подведомственных учреждений, карточки образцов подписей и оттисков печатей подведомственных учреждений для открытия лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства;

17) подтверждает необходимость открытия лицевого счёта в заявлениях подведомственных учреждений на открытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства;

18) утверждает сводные статистические отчёты и отчёты о результатах финансово-хозяйственной деятельности Комитета и подведомственных ему учреждений.

17. Председатель несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение Комитетом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в Комитете.

18. Структура и штатная численность Комитета определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация Комитета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

## РЕШЕНИЕ

24 октября 2023 года

№ 16/675

г. Новоалександровск

### Об утверждении Положения об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023 г. № 13/653,

Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

#### РЕШИЛ:

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование управления труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 г. № 8/77;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 28 февраля 2018 г. № 12/152 «О внесении изменений в Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 г. № 8/77»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11 сентября 2018 г. № 17/265 «О внесении изменений в Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 г. № 8/77»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 19 марта 2019 г. № 25/300 «О внесении изменений в Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета

депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 г. № 8/77»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 09 июля 2019 г. № 27/322 «О внесении изменений в Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 г. № 8/77»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 15 октября 2019 г. № 30/342 «О внесении изменений в Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 г. № 8/77»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 09 июня 2020 г. № 37/387 «О внесении изменений в Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 г. № 8/77»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2021 г. № 45/429 «О внесении изменений в Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 29 апреля 2022 г. № 63/555 «О внесении изменений в Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 28 февраля 2023 г. № 8/619 «О внесении изменений в Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 21 июля 2023 г. № 12/650 «О внесении изменений в Положение об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/675

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

### 1. Общие положения

1. Управление труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Управление) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее отраслевым органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Полное наименование Управления - управление труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование Управления - УТСЗН АНМО СК.

2. Управление обеспечивает проведение единой политики в области труда и социальной защиты населения на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципального округа), а также осуществление переданных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, приказами и распоряжениями министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее - Министерство), Уставом Новоалександровского муниципального округа, муниципальными правовыми актами муниципального округа, а также настоящим Положением.

5. Учредителем Управления является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Имущество Управления является муниципальной собственностью и закреплено за Управлением на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет субвенций, выделенных из бюджета Ставропольского края.

7. Работники Управления (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Управления, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

8. Управление имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Место нахождения: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный

округ, город Новоалександровск.

Юридический адрес: 356000, Российская Федерация Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Ленина, 50.

## II. Основные задачи и функции, полномочия Управления

10. Основными задачами Управления являются:

1) проведение на территории муниципального округа государственной политики в установленной сфере деятельности;

2) обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан и оказание социальной помощи населению муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами муниципального округа;

3) развитие системы социального партнерства и договорного регулирования трудовых отношений на территории муниципального округа;

4) участие в определении приоритетов в осуществлении социальной политики в отношении инвалидов в целях обеспечения им равных возможностей и социальной интеграции в общество с учетом уровня социально-экономического развития муниципального округа;

5) осуществление государственных полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельных государственных полномочий Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан.

На Управление могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами муниципального округа.

11. Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

11.1. Участвует:

1) в разработке проектов муниципальных правовых актов муниципального округа по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

2) в разработке и реализации краевых, ведомственных целевых программ и программ муниципального округа в социально-трудовой сфере;

3) в разработке долгосрочных, среднесрочных, краткосрочных прогнозов социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа в социально-трудовой сфере;

4) в создании государственных информационных систем в соответствии с установленной сферой деятельности;

5) в установленном порядке в расследовании групповых несчастных случаев на производстве, тяжелых несчастных случаев на производстве, несчастных случаев на производстве со смертельным исходом, происшедших в организациях, находящихся на территории муниципального округа;

6) в работе комиссий федеральных органов, государственных органов Ставропольского края, органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности по согласованию;

7) в организации оказания социальной помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, в т.ч. содействует государственным учреждениям социального обслуживания в организации и обеспечении отдыха и оздоровления таких детей;

8) в пределах своей компетенции:

в осуществлении мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму и экстремизму.

11.2. Осуществляет:

1) мониторинг развития кадрового потенциала, анализирует состояние профессионального обучения кадров в организациях муниципального округа;

2) изучение прогнозной потребности работодателей Новоалександровского муниципального округа в квалифицированных рабочих кадрах и специалистах в рамках профессионально-квалификационных групп, видов экономической деятельности, видов профессионального образования, а также укрупненных групп специальностей в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию;

3) мониторинг задолженности по оплате труда в разрезе организаций, расположенных на территории округа, и видов экономической деятельности;

4) содействие работодателям Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края организации анкетирования в программном комплексе «Катарсис» о прогнозе потребности в рабочих кадрах и специалистах организаций всех форм собственности в рамках профессионально-квалификационных групп, видов экономической деятельности и профессионального образования;

5) работу по снижению неформальной занятости;

6) направление в Министерство данных, полученных в результате ведения индивидуального учета закрепляемости на рабочих местах лиц, заключивших трудовые договоры в ходе реализации мер по снижению неформальной занятости;

7) подготовку для направления в соответствующие органы надзора и контроля обращений и предложений по выявленным в организациях муниципального округа фактам нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

8) направление документов, необходимых для награждения медалью «Материнская слава», по форме, устанавливаемой Министерством и сведений, для осуществления выплаты;

9) выдачу справки, с учетом которой образовательной организацией определяется право студента на государственную социальную стипендию, в том числе в повышенном размере;

10) оказание помощи Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации, полным кавалерам ордена Трудовой Славы, полным кавалерам ордена Славы и членам их семей в получении ими установленных законодательством льгот;

11) прием документов для выдачи удостоверений соответствующего образца, направляет их в Министерство, осуществляет выдачу оформленных удостоверений и направляет журналы (ведомости) их выдачи в Министерство по следующим категориям граждан:

участники Великой Отечественной войны;

лица, работавшие на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог; членов экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

лица, награжденные знаком «Житель осажденного Севастополя»;

лица, награжденные знаком «Житель осажденного Сталинграда»;

лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; лица, награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;

бывшие несовершеннолетние узники фашизма;

граждане, пострадавшие от радиационного воздействия вследствие аварии на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий или техногенных катастроф, испытания ядерного оружия;

12) прием документов, оформление и выдачу удостоверения о праве на льготы родителям и женам погибших военнослужащих;

13) выдачу гражданам удостоверений «Ветеран труда Ставропольского края»;

14) подготовку документов граждан на комиссию по рассмотрению спорных вопросов, возникающих при приеме документов для присвоения звания «Ветеран труда» и «Ветеран труда Ставропольского края»;

15) прием документов для выдачи свидетельства реабилитированного лица и лица, пострадавшего от политических репрессий;

16) принятие решения о назначении денежных компенсаций лицам, подвергшимся репрессиям в виде лишения свободы, помещенным на принудительное лечение в психиатрические лечебные учреждения и впоследствии реабилитированным, а также денежных компенсаций реабилитированным лицам за конфискованное, изъятое и вышедшее иным путем из их владения в связи с репрессиями имущество, ежемесячное представление заявки о потребности в бюджетных ассигнованиях на выплату названных компенсаций;

17) выявление по запросу Министерства граждан, имеющих право на получение единовременного пособия в связи со смертью лиц, замещающих государственные должности государственной службы Ставропольского края, уволенных с государственной гражданской службы Ставропольского края в связи с ликвидацией (упразднением)

органа государственной власти Ставропольского края, сокращением штата государственных служащих государственной службы Ставропольского края или должностей гражданской службы в органе государственной власти Ставропольского края либо в связи с выходом на пенсию, в случае если орган государственной власти Ставропольского края, в котором замещались указанные должности на дату обращения за получением пособия, ликвидирован и не имеет правопреемника и информирует их о праве на получение единовременного пособия;

18) представление в Министерство сведений об умерших получателях ежемесячных доплат к пенсиям и пенсий за выслугу лет;

19) меры по профилактике безнадзорности несовершеннолетних и организует индивидуальную профилактическую работу в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними;

20) формирование, ведение и представление в Министерство базы данных ветеранов Великой Отечественной войны;

21) представление в Министерство сведений:

об улучшении социально-экономического положения ветеранов Великой Отечественной войны и принятии дополнительных мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны;

о численности уязвимых категорий граждан, видах, размерах и источниках оказания им помощи, наличии районных программ по социальной поддержке и улучшению положения населения;

о численности получателей мер социальной поддержки;

об объемах утвержденных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по мерам социальной поддержки отдельных категорий граждан;

об иной запрашиваемой информации;

22) формирование базы данных лиц, имеющих право на получение социальной помощи и мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края и получивших их, представление в Министерство сведений о численности получателей мер социальной поддержки;

23) формирование направление общегосударственной базы данных о социальном положении ветеранов ВОВ и боевых действий и категории граждан «Труженики тыла»;

24) размещение в порядке, определенном федеральным законодательством, в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) информацию, связанную с:

предоставлением мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», федеральными законами от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

принятием решений о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам в соответствии со статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также их предоставлением;

принятием решения о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 г. № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставлением;

принятием решения о предоставлении дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2020 г. № 20-кз «О дополнительной мере социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма» и ее предоставлением;

25) предоставление в Министерство для дальнейшего размещения в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО) информации о предоставлении мер социальной

защиты (поддержки), иных социальных выплат населению, с соблюдением принципа адресности и применением критериев нуждаемости, в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи»;

26) направление информации о предоставляемых гражданам мерах социальной поддержки для определения их права на получение социальной доплаты к пенсии;

27) проверку факта получения (неполучения) работниками педагогических, медицинских учреждений, учреждений культуры и социального обслуживания мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения;

28) организационно-техническое обеспечение деятельности муниципальной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также частного жилищного фонда в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

29) обеспечение информационного наполнения портала Ставропольского края «Доступная среда» и интернет-портала «Жить вместе»;

30) актуализация реестра объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;

31) мониторинг реализации мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края;

32) техническое обеспечение работы Координационного Совета по делам инвалидов при главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

33) направление на краевую благотворительную Рождественскую елку детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

34) направление инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» на обучение и реабилитацию;

35) представление в Министерство материалов для подготовки ежегодного доклада о положении детей в Ставропольском крае;

36) выдачу справки о выплате (либо невыплате) мер социальной поддержки;

37) прием граждан, своевременное рассмотрение устных и письменных обращений граждан;

38) обследование материально-бытовых условий проживания граждан;

39) проверку представленных заявителем сведений о доходах семьи;

40) выдачу справки о доходах, получаемых гражданами, в качестве мер социальной поддержки;

41) работу по информированию населения и органов власти по вопросам, входящим в компетенцию управления, в том числе через печатные средства массовой информации, интернет-сайты, социальные сети;

42) изучение и внедрение новых версий автоматизированных систем, обеспечивающих деятельность управления;

43) работу в системе межведомственного электронного взаимодействия;

44) содействие в оформлении документов, необходимых для реализации прав отдельных категорий граждан на получение мер социальной поддержки в рамках службы «Социального сервиса»;

45) представление в Министерство в установленном порядке информации, отчетности, заявок на финансирование выплат, осуществляемых Управлением;

46) закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд управления;

47) обработку персональных данных с целью предоставления гражданам государственных услуг и мер социальной поддержки, установленных действующим законодательством, а также обработку персональных данных работников управления;

48) работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

49) назначение и выплату дополнительных социальных гарантий членам семей военнослужащих на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, установленных решением Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

11.3. Разрабатывает:

1) предложения, направленные на улучшение условий и охраны труда работников организаций



муниципального округа;

2) административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных функций управлением, в том числе в электронном виде и представляет их на утверждение в Администрацию;

3) прогноз баланса трудовых ресурсов муниципального округа;

4) и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

5) и принимает меры, необходимые и достаточные для выполнения обязанностей оператора персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

6) предложения и готовит материалы по награждению государственными наградами, ведомственными знаками отличия работников Управления.

11.4. Содействует:

1) ведению коллективных переговоров и заключению коллективных договоров в организациях, отраслевых и территориальных соглашениях в Новоалександровском муниципальном округе, присоединению работодателей к действующим краевым и местным соглашениям, повышению их роли в регулировании социально-трудовых отношений;

2) местным организациям и объединениям инвалидов;

3) гражданам в получении документов, дающих право на меры социальной поддержки.

11.5. Организует:

1) информирование по вопросам охраны труда работодателей и профсоюзов муниципального округа через проведение семинаров, совещаний, а также с использованием местных средств массовой информации;

2) и проводит социокультурные мероприятия для инвалидов и детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;

3) и проводит обследование материально-бытовых условий проживания наркозависимых из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, для направления на реабилитацию в социально ориентированные некоммерческие организации Ставропольского края;

4) направление в Министерство ежеквартального статистического отчета по форме 1.1 АИС «Дети» «Информация о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении»;

5) межведомственное взаимодействие органов здравоохранения, образования, культуры и социальных учреждений, других организаций по вопросам социальной защиты отдельных категорий граждан, а также улучшения работы с ветеранами Великой Отечественной войны;

6) работу комиссий:

- по рассмотрению спорных вопросов, возникающих при осуществлении мер государственной политики в области трудовых отношений и социальной политики;

- трехсторонней комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений;

- по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта;

7) работу координационного Совета по делам инвалидов;

8) профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку работников Управления.

11.6. Обеспечивает:

1) ведение воинского учета и представление отчета о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе;

2) оказание организационно-методической помощи в работе по охране труда организациям, находящимся на территории муниципального округа;

3) в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

12. Управление осуществляет иные функции в сфере труда и социальной защиты населения на территории муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами муниципального округа.

13. Управление осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципальных и городских округов в Ставропольском крае Законом Ставропольского края от 11 декабря 2009 г. № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов

в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан», состоящие в:

1) предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», федеральными законами от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», от 10 января 2002 г. № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

2) принятии решений о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам в соответствии со статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в их предоставлении;

3) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда», и формировании списка лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда» в соответствии с Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 г. № 103-кз «О мерах социальной поддержки ветеранов»;

4) принятии решения о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 г. № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставлении;

5) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда Ставропольского края», и формировании списка лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда Ставропольского края» в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2014 г. № 8-кз «О ветеранах труда Ставропольского края»;

6) принятии решения о предоставлении дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2020 г. № 20-кз «О дополнительной мере социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма» и ее предоставлении;

7) назначении и осуществлении ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, лицам, награжденным медалью «Герой труда Ставрополя», и лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 декабря 2004 г. № 103-кз «О мерах социальной поддержки ветеранов»;

8) назначении и осуществлении ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда Ставропольского края в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2014 г. № 8-кз «О ветеранах труда Ставропольского края»;

9) назначении и осуществлении ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 г. № 100-кз «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий»;

10) осуществлении выплаты пособия на ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 г. № 101-кз «О пособии на ребенка», назначенного до дня вступления в силу Закона Ставропольского края от 27 января 2023 г. № 2-кз «О признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Ставропольского края»;

11) осуществлении назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям в соответствии с Законом Ставропольского края от 27 декабря 2012 г. № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

12) осуществлении назначения и выплаты ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта

школьной одежды, спортивной одежды и обуви, и школьных письменных принадлежностей в соответствии с Законом Ставропольского края от 27 декабря 2012 г. № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

13) осуществлении назначения и выплаты ежегодного социального пособия на проезд студентам в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»;

14) осуществлении назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, либо при прохождении ими военной службы в добровольном порядке (по контракту), не получающим пенсию за выслугу лет, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»;

15) назначении и осуществлении ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»;

16) оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Ставропольского края от 19 ноября 2007 г. № 56-кз «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»;

17) принятии решений об установлении патронажа и его прекращении над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, назначении в установленном порядке таким гражданам помощников, а также в осуществлении контроля за исполнением помощниками своих обязанностей;

18) координации проведения на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в установленном порядке обучения по охране труда;

19) организации и проведении мониторинга состояния условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

20) осуществлении уведомительной регистрации коллективных договоров, территориальных, отраслевых (межотраслевых) и иных соглашений, заключаемых на территориальном уровне социального партнерства, и контроля за их выполнением;

21) участия в урегулировании коллективных трудовых споров;

22) осуществлении назначения компенсации стоимости проезда по социальной необходимости на пассажирском автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Ставропольском крае в соответствии с Законом Ставропольского края от 12 мая 2010 г. № 31-кз «Об обеспечении равной доступности услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Ставропольском крае»;

23) осуществлении назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям в соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 17 августа 2012 г. № 571 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» (в отношении семей, среднедушевой доход которых не превышает двукратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Ставропольском крае на год обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Ставропольского края от 27 декабря 2004 г. № 112-кз «О порядке установления величины прожиточного минимума в Ставропольском крае»);

24) осуществлении назначения и выплаты денежных компенсаций семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок, в соответствии с Законом Ставропольского края от 27 декабря 2012 г. № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

25) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для выдачи удостоверений многодетным семьям в соответствии с Законом Ставропольского края от 27 декабря 2012 г. № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей», оформлении и выдаче указанных удостоверений;

26) осуществлении предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно, предусмотренной Законом Ставропольского края от 09 апреля 2020 г. № 49-кз «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно», назначенной до дня вступления в силу Закона Ставропольского края от 27 января 2023г. № 2-кз «О признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Ставропольского края»;

27) осуществлении ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР», в соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2012 г. № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;

28) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для выдачи удостоверений гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края, в соответствии с Законом Ставропольского края от 13 декабря 2018 г. № 104-кз «О детях войны в Ставропольском крае», оформлении и выдаче указанных удостоверений;

29) назначении и осуществлении ежегодной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края, в соответствии с Законом Ставропольского края от 13 декабря 2018 г. № 104-кз «О детях войны в Ставропольском крае»;

30) осуществлении выплаты социального пособия на погребение в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

31) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты отдельным категориям граждан единовременной денежной компенсации части расходов на проведение работ внутри границ земельных участков по догазификации их домовладений и (или) приобретение ими внутридомового газового оборудования для установления в домовладении в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 октября 2022 г. № 91-кз «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории Ставропольского края, в виде компенсации части расходов на проведение работ внутри границ земельных участков по догазификации их домовладений и (или) приобретение внутридомового газового оборудования».

14. Управление осуществляет предоставление муниципальных услуг:

1) уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником;

2) признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан.

### III. Права Управления

15. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций материалы, необходимые для осуществления своих функций;

2) открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

3) получать от работодателей извещения о групповых несчастных случаях, тяжелых несчастных случаях и несчастных случаях со смертельным исходом, происшедших в организациях, находящихся на территории муниципального округа;

4) Проводить выставки, конкурсы, фестивали, спортивно-оздоровительные и культурные мероприятия, благотворительные акции, участвовать в мероприятиях международного, федерального, межрегионального и краевого масштаба по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

5) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

6) проводить конференции, семинары и совещания по вопросам, относящимся к ведению Управления, с привлечением руководителей и специалистов органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, а также изучать и распространять передовой опыт в установленной сфере деятельности;

7) создавать совещательные, экспертные и консультативные органы, в том числе межведомственные (советы,

комиссии, группы), участвовать в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых включен представитель Управления, а также при необходимости обеспечивать их деятельность.

16. Управление наряду с правами, указанными в настоящем Положении, обладает иными правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

#### IV. Организация деятельности Управления

17. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Начальник Управления подчиняется главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему Управление, в соответствии с распределением обязанностей.

Начальник Управления осуществляет общее руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий.

Начальник Управления имеет заместителя, который в его отсутствие исполняет обязанности начальника Управления, с правом подписи финансовых и других распорядительных документов по всем вопросам деятельности Управления.

18). Начальник Управления:

1) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

3) заключает в установленном порядке от имени Управления договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

4) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

5) назначает на должность и освобождает от должности заместителя начальника Управления;

6) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Управления в соответствии с утвержденным штатным расписанием Управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

7) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении;

8) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников Управления;

9) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам Управления, а также утверждает условия их премирования и материального стимулирования в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников Управления к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

11) издает в пределах компетенции Управления приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, приказов Министерства, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

12) осуществляет контроль за наличием в Управлении неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

13) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей.

19. Начальник Управления несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение Управлением своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в Управлении.

20. Структура и штатная численность Управления определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

21. Ликвидация или реорганизация Управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/676**

**г. Новоалександровск**

**Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации  
Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование финансового управления администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о финансовом управлении администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о Финансовом управлении администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/71;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 15 декабря 2020г. № 43/413 «О внесении изменений в Положение о финансовом управлении администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/676

## Положение о финансовом управлении администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования финансового управления администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### И. Общие положения

1. Финансовое управление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – финансовое управление) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа) и является ее функциональным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

2. Финансовое управление обеспечивает проведение единой финансовой и бюджетной политики на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, осуществляет исполнение бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и координирует деятельность в этой сфере отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальных учреждений и иных получателей средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджет муниципального округа).

3. Финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Ставропольского края, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными учреждениями, общественными объединениями и иными организациями.

4. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края, постановлениями, распоряжениями Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Ставропольского края, нормативными правовыми актами Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

5. Финансовое управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать, штампы, бланки и имущество, необходимые для осуществления своих функций.

6. Полное наименование финансового управления – финансовое управление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование финансового управления – финансовое управление АНМО СК.

7. Учредителем финансового управления является Новоалександровский муниципальный округ

Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

8. Имущество финансового управления является муниципальной собственностью Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и находится у финансового управления на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание финансового управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального округа на содержание финансового управления.

9. Место нахождения финансового управления: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, город Новоалександровск, улица Гагарина, дом 325.

Юридический адрес: 356000, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, дом 325.

10. В сферу деятельности финансового управления входят подведомственные ему бюджетные и казенные учреждения, обеспечивающие ведение бюджетного, бухгалтерского и налогового учета муниципальных учреждений в соответствии с заключаемыми договорами, формирование полной и достоверной информации о финансовой деятельности обслуживаемых учреждений и их имущественном положении, составление, консолидация и представление в установленном порядке и в предусмотренные сроки бюджетной, бухгалтерской и налоговой отчетности в соответствующие органы.

11. Финансовое управление в пределах предоставленных ему прав осуществляет управление деятельностью подведомственных бюджетных и казенных учреждений и по поручению администрации муниципального округа может исполнять функции учредителя подведомственных учреждений.

## II. Основные задачи финансового управления

12. Основными задачами финансового управления являются:

- 1) реализация единой финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальный округ);
- 2) развитие и совершенствование бюджетного процесса на территории муниципального округа, совершенствование методов финансово-бюджетного планирования;
- 3) исполнение бюджета муниципального округа;
- 4) контроль в финансово-бюджетной сфере;
- 5) предотвращение и пресечение нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

На финансовое управление могут быть возложены иные задачи в соответствии с Федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

## III. Полномочия финансового управления

13. Финансовое управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции в установленной сфере деятельности:

13.1. Разрабатывает:

- 1) проекты муниципальных правовых актов в установленной сфере деятельности;
- 2) основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;
- 3) основные направления долговой политики на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) проекты решений Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, отчета об исполнении бюджета муниципального округа и другие проекты решений Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в области бюджетных правоотношений;
- 5) программу муниципальных заимствований;
- 6) программу муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации;
- 7) муниципальные программы в сфере управления финансами муниципального округа и реализует их или участвует в их реализации;



8) разрабатывает и готовит материалы по награждению наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края, ведомственными знаками отличия работников, осуществляющих деятельность в установленной сфере деятельности управления финансами, наградами муниципального округа.

13.2. Устанавливает:

1) порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа, составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

2) порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств муниципального округа;

3) порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

4) порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

5) порядок исполнения бюджета муниципального округа по расходам;

6) порядок исполнения бюджета муниципального округа по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа, осуществляемого главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа в соответствии со сводной бюджетной росписью;

7) порядок составления бюджетной отчетности;

8) порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального округа в текущем финансовом году и обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

9) порядок составления и ведения кассового плана, а также состава и сроков представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

10) порядок применения бюджетной классификации в части, относящейся к бюджету муниципального округа;

11) порядок осуществления Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета, лицевые счета которым открыты в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю;

12) порядок взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета муниципального округа бюджетным и автономным учреждениям;

13) правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным округом;

14) порядок взыскания средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года бюджетными и автономными учреждениями Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными унитарными предприятиями Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края субсидии на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края при отсутствии решения получателя бюджетных средств, предоставившего такую субсидию, о наличии потребности в направлении этих средств на цели предоставления такой субсидии с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации;

15) порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета муниципального округа;

16) порядок представления главными распорядителями бюджетных средств (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа) обоснований бюджетных ассигнований по расходам бюджета муниципального округа (источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа).

13.3. Выступает:

1) главным распорядителем бюджетных средств в отношении подведомственных ему казенных учреждений,

органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных ему бюджетных учреждений и получателем средств бюджета муниципального округа, предусмотренных на содержание финансового управления и реализацию возложенных на него функций;

2) муниципальным заказчиком в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд финансового управления за счет средств бюджета муниципального округа.

#### 13.4. Осуществляет:

1) обобщение полученных от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципального округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа материалов, необходимых для составления проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, годового и иных отчетов об исполнении бюджета муниципального округа;

2) координацию деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа по повышению эффективности бюджетных расходов;

3) составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа;

4) составление и ведение бюджетной росписи финансового управления;

5) составление и ведение кассового плана;

6) составление отчетов об исполнении бюджета муниципального округа;

7) предоставление годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа, отчета об исполнении бюджета муниципального округа за 1 квартал, первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года в администрацию муниципального округа;

8) ведение реестра расходных обязательств муниципального округа;

9) ведение муниципальной долговой книги Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

10) ведение реестра источников доходов бюджета муниципального округа;

11) учет операций по кассовому исполнению бюджета муниципального округа по казенным, бюджетным и автономным учреждениям;

12) доведение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

13) предварительный и последующий контроль за исполнением бюджета муниципального округа;

14) методическое руководство в области бюджетного процесса в пределах своей компетенции;

15) методическое руководство по ведению бухгалтерского учета и отчетности казенных и бюджетных учреждений в пределах своей компетенции;

16) методологическое руководство по предоставлению главными распорядителями бюджетных средств обоснований бюджетных ассигнований;

17) проведение проверок финансового состояния получателей бюджетных кредитов и муниципальных гарантий Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

18) проведение проверок, ревизий и обследований деятельности объектов внутреннего муниципального финансового контроля;

19) привлечение в соответствии с пунктами 10, 11 и 13 статьи 236<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации остатков средств на казначейских счетах на единый счет бюджета муниципального округа и возврат привлеченных средств с единого счета бюджета муниципального округа на казначейские счета;

20) получение от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов источников финансирования бюджета муниципального округа отчетов об использовании средств бюджета муниципального округа и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета муниципального округа;

21) получение от территориального органа Федерального казначейства сведений об операциях со средствами бюджета муниципального округа;

22) взаимодействие с территориальными органами Федеральной налоговой службы России по обеспечению своевременности и полноты поступления налогов и других обязательных платежей в бюджет муниципального

округа при исполнении бюджета;

23) обобщает прогнозы налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год;

24) внутренний муниципальный финансовый контроль;

25) утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального округа, отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения муниципального округа;

26) контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования средств бюджета муниципального округа (средств, предоставленных из бюджета муниципального округа), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ муниципального округа, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета муниципального округа;

27) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

28) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности финансового управления;

29) составление проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и представление его в администрацию муниципального округа;

30) мероприятия по противодействию коррупции в деятельности финансового управления, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами муниципального округа;

31) оценку эффективности реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

32) контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа, предусмотренного частью 3, 8 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе;

33) оценку надежности банковской гарантии, поручительства;

34) анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1<sup>1</sup> статьи 115<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии муниципального округа;

35) мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципалом, его поручителем после предоставления муниципальной гарантии муниципального округа;

36) организацию предоставления и учет муниципальных гарантий муниципального округа, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

37) утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального округа и отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа, и находящиеся в их ведении казенные учреждения;

38) привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, от кредитных организаций;

39) исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета муниципального округа), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта;

40) участие в определении мер финансового стимулирования предпринимательской и другой хозяйственной деятельности в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края, способствующих увеличению

поступлений доходов в бюджет муниципального округа, в пределах своей компетенции;

41) обеспечение в пределах своих полномочий защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также защиту сведений конфиденциального характера;

42) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края профессиональное развитие муниципальных служащих Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, замещающих должности в финансовом управлении, а также профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников финансового управления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, и работников организаций, подведомственных финансовому управлению;

43) организацию работы по внедрению, использованию и совершенствованию информационных технологий в финансовом управлении и подведомственных учреждениях, предназначенных для автоматизации бюджетного процесса в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края и обеспечения деятельности финансового управления и подведомственных учреждений;

44) представление в контрольно-счетный орган Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по его запросам в установленные в них сроки утвержденной сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа и изменений к ней, оперативной информации о ходе исполнения бюджета муниципального округа, информации о движении средств на счетах по учету средств бюджета муниципального округа;

45) принятие решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об их изменении, их отмене, решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, направление указанных решений Федеральному казначейству и копий соответствующих решений органам муниципального финансового контроля и объектам контроля;

46) направление информации и копий решений Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края об установлении, изменении и прекращении действий местных налогов в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в соответствии со статьей 16 Налогового кодекса Российской Федерации.

13.5. Контролирует в пределах своей компетенции реализацию муниципальных программ муниципального округа.

14. Финансовое управление осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### IV. Права финансового управления

15. Финансовое управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1) издавать в пределах своей компетенции приказы, инструктивно-методические материалы, контролировать их исполнение и давать разъяснения по их применению;

2) запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципального округа и организаций, находящихся на территории муниципального округа, материалы, необходимые для исполнения возложенных на финансовое управление полномочий;

3) запрашивать сведения для составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год, в части поступления налоговых и неналоговых доходов, и методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального округа;

4) осуществлять на территории муниципального округа в установленном порядке проверки использования бюджетных ассигнований, бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета муниципального округа;

5) получать от территориального органа Федерального казначейства сведения об операциях с бюджетными средствами;

6) применять к участникам бюджетного процесса, совершившим бюджетные нарушения, бюджетные меры принуждения, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

7) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции финансового управления;

8) получать в пределах своей компетенции от учреждений, предприятий и организаций, независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности, материалы и документы, необходимые для осуществления финансового контроля;

9) открывать казначейские и лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства по средствам местного бюджета.

16. Финансовое управление наряду с правами, указанными в настоящем Положении, обладает иными правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

#### V. Организация деятельности финансового управления

17. Финансовое управление возглавляет заместитель главы администрации - начальник финансового управления администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - заместитель главы администрации - начальник финансового управления), назначаемый на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального округа квалификационным требованиям осуществляется с участием министерства финансов Ставропольского края в порядке, установленном Законом Ставропольского края от 11 мая 2022 года №36-кз «О порядке участия министерства финансов Ставропольского края в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального округа, городского округа Ставропольского края квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования».

18. Заместитель главы администрации - начальник финансового управления:

1) руководит деятельностью финансового управления;

2) имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности начальником финансового управления, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

3) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности начальников отделов финансового управления, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников финансового управления;

5) назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей подведомственных финансовому управлению организаций, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

6) издает в пределах своей компетенции приказы, имеющие нормативный характер, а по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности - приказы ненормативного характера;

7) действует без доверенности от имени финансового управления, представляет его интересы в государственных органах Ставропольского края и органах местного самоуправления Ставропольского края, организациях, управляет имуществом финансового управления, выдает доверенности, подписывает финансовые документы;

8) представляет на утверждение в установленном порядке Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края проект штатного расписания финансового управления;

9) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на финансовое управление задач и осуществление им своих функций;

10) вносит предложения в администрацию муниципального округа о структуре финансового управления и образовании подведомственных учреждений;

11) утверждает должностные инструкции работников финансового управления;

12) утверждает положения о структурных подразделениях финансового управления;

13) применяет к работникам финансового управления и руководителям подведомственных учреждений меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами муниципального округа;

14) вносит предложения в администрацию муниципального округа о представлении работников финансового управления к государственным наградам Российской Федерации, наградам Ставропольского края и

Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

15) решает, в соответствии с законодательством о муниципальной службе, вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в финансовом управлении;

16) решает вопросы социальной и правовой защищенности работников финансового управления;

17) утверждает сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа;

18) утверждает бюджетную смету расходов финансового управления и согласовывает бюджетные сметы подведомственных ему казенных учреждений;

19) осуществляет контроль за работой с письмами, заявлениями, жалобами по вопросам, курируемым финансовым управлением;

20) осуществляет прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления;

21) вносит и согласовывает в установленном порядке проекты правовых актов Совета депутатов муниципального округа и администрации муниципального округа, по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления;

22) заключает от имени финансового управления муниципальные контракты, договоры, соглашения и иные гражданско - правовые документы о сотрудничестве и совместной деятельности с физическими и юридическими лицами;

23) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Структура и штатная численность финансового управления определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

20. Ликвидация или реорганизация финансового управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

---

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/677**

**г. Новоалександровск**

**Об утверждении Положения об Управлении имущественных отношений  
администрации Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование Управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение об Управлении имущественных отношений администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение об Управлении имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 12 декабря 2017г. № 9/86;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 28 мая 2021г. № 48/473 «О внесении изменений в Положение об Управлении имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 июня 2022г. № 64/567 «О внесении изменений в Положение об Управлении имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 апреля 2023г. № 10/673 «О внесении изменений в Положение об Управлении имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и

разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/677

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПРАВЛЕНИИ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования Управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

**I. Общие положения**

1. Управление имущественных отношений администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация Новоалександровского муниципального округа), обеспечивающим реализацию единой градостроительной политики и осуществляющим в пределах установленной компетенции полномочия по решению вопросов местного значения в области архитектуры, имущественных и земельных отношений на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Для реализации основных задач и выполнения функций Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и иными федеральными



законами, законами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность на территории Новоалександровского муниципального округа во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления иных муниципальных образований Ставропольского края, организациями и гражданами.

4. Управление является муниципальным казенным учреждением, обладает всеми правами и обязанностями юридического лица, предусмотренными действующим законодательством, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в установленном законодательством Российской Федерации порядке, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки с собственным наименованием.

5. Учредителем Управления является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Имущество Управления является муниципальной собственностью Новоалександровского муниципального округа и закреплено за Управлением на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа.

7. Работники Управления (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Управления, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

8. Полное наименование юридического лица: Управление имущественных отношений администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование: Управление имущественных отношений АНМО СК.

9. Место нахождения Управления: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск.

Юридический адрес Управления: 356000, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315.

## II. Основные задачи и функции, полномочия Управления

10. Основными задачами Управления являются:

1) реализация единой политики в области архитектуры и градостроительства, имущественных и земельных отношений на территории Новоалександровского муниципального округа;

2) осуществление формирования, учета и ведения реестра муниципального имущества Новоалександровского муниципального округа;

3) управление и распоряжение в пределах своей компетенции муниципальным имуществом и земельными участками в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа;

4) осуществление контроля за целевым использованием, состоянием и сохранностью муниципального имущества и земельных участков;

5) осуществление контроля за поступлением в бюджет Новоалександровского муниципального округа неналоговых доходов от использования муниципального имущества и земельных участков;

6) обеспечение государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также регистрация иных неимущественных прав на муниципальное имущество;

7) осуществление управления и распоряжения муниципальным имуществом, переданным муниципальным унитарным предприятиям и учреждениям Новоалександровского муниципального округа, контроля за использованием муниципального имущества, участие в их создании, реорганизации и ликвидации в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа;

8) обеспечение приватизации муниципального имущества;

9) защита имущественных и иных прав и законных интересов муниципального образования Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края в сфере имущественных и земельных отношений;

10) участие, в части относящейся к компетенции Управления, в исполнении полномочий по решению вопросов местного значения Новоалександровского муниципального округа;

11) участие, в части относящейся к компетенции Управления, в исполнении полномочий по решению вопросов местного значения Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с п. 3, п. 25, п. 26, п. 26.1, п. 27, п.41, п. 43, п.44 ч.1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

12) осуществление деятельности по реализации полномочий в сфере архитектуры и градостроительства, направленной на обеспечение устойчивого градостроительного развития муниципального округа;

13) на Управление может быть возложено осуществление иных задач в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа.

11. управление в связи с возложенными на него задачами выполняет соответствующие функции.

12. Функции Управления общего характера:

1) обеспечивает в установленном порядке формирование, управление и распоряжение, приобретение или отчуждение, принятие или передачу, учет и ведение реестра муниципального имущества Новоалександровского муниципального округа;

2) обеспечивает своевременное рассмотрение обращений органов государственной власти и органов местного самоуправления, граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3) осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа;

4) осуществляет полномочия муниципального заказчика, заключает муниципальные контракты на закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа;

5) обеспечивает представление и защиту имущественных и иных прав и законных интересов Новоалександровского муниципального округа по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, мировых судах, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, правоохранительных органах, органах прокуратуры, иных органах, предприятиях, учреждениях, организациях;

6) обеспечивает своевременное предоставление муниципальных услуг, либо, при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, осуществляет подготовку и выдачу уведомлений об отказе в предоставлении муниципальных услуг;

7) осуществляет разработку проектов и реализацию муниципальных программ в установленной сфере деятельности;

8) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета Новоалександровского муниципального округа, предусмотренных Управлению на содержание Управления и финансовое обеспечение возложенных на Управление функций;

9) осуществляет функции главного администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа, администратора источников финансирования дефицита бюджета Новоалександровского муниципального округа;

10) представляет интересы муниципального округа в судах, включая подготовку процессуальных документов и участие в судебных заседаниях по вопросам деятельности Управления;

11) обеспечивает своевременное представление отчетности о своей деятельности Совету депутатов Новоалександровского муниципального округа и администрации Новоалександровского муниципального округа;

12) обеспечивает ведение делопроизводства, хранение документов, образовавшихся в результате деятельности Управления, своевременную их передачу в архив в установленном порядке согласно действующему законодательству и муниципальным правовым актам Новоалександровского муниципального округа;

13) обеспечивает учет и своевременное внесение в информационные системы Управления данных об объектах муниципального имущества, о правах на него и сделках с ним, о правообладателях, об изменении характеристик объектов недвижимости и иных данных, обеспечивает учет и хранение в установленном порядке документов в отношении объектов муниципального имущества;

14) обеспечивает участие своих представителей в работе комиссий и иных коллегиальных органов, а также взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными

органами, органами прокуратуры, иными органами, предприятиями, учреждениями, организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

15) на Управление могут быть возложены иные функции в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа.

13. Функции Управления по формированию и учету муниципального имущества Новоалександровского муниципального округа, ведению реестра муниципального имущества Новоалександровского муниципального округа:

1) осуществляет ведение реестра муниципального имущества Новоалександровского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;

2) осуществляет подготовку и выдачу выписок, предоставление информации из реестра муниципального имущества Новоалександровского муниципального округа;

3) осуществляет своевременное внесение сведений в реестр муниципального имущества Новоалександровского муниципального округа, исключение сведений из реестра муниципального имущества Новоалександровского муниципального округа, внесение изменений в сведения об объектах учета;

4) осуществляет принятие, передачу и учет муниципального имущества Новоалександровского муниципального округа в связи с приобретением, возникновением, изменением, прекращением прав на муниципальное имущество;

5) обеспечивает проведение инвентаризации муниципального имущества Новоалександровского муниципального округа;

6) ежегодно представляет для сведения в Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа отчет об изменениях в реестре муниципального имущества Новоалександровского муниципального округа по состоянию на 1 января текущего года.

14. Функции Управления в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом Новоалександровского муниципального округа.

1) формирует, вносит предложения о внесении изменений в прогнозный план приватизации муниципального имущества Новоалександровского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

2) обеспечивает установление и государственную регистрацию обременений и иных ограничений по использованию недвижимых объектов муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа;

3) осуществляет информационное обеспечение проведения торгов и приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа;

4) организует и проводит торги по продаже муниципального имущества, на право заключения договоров аренды муниципальных нежилых помещений, а также по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков, в том числе государственная собственность на которые не разграничена;

5) осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации Новоалександровского муниципального округа, либо принимает решения об отказе в предоставлении в собственность граждан или юридических лиц нежилых объектов муниципальной собственности;

6) заключает договоры купли-продажи нежилых объектов муниципальной собственности и иные договоры, предусматривающие переход прав в отношении муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа;

7) осуществляет контроль за выполнением условий договоров, за соблюдением сроков оплаты, за сроками действия договоров, обеспечивает их учет и хранение;

8) реализует права и обязанности продавца муниципальной собственности по договорам купли-продажи в порядке приватизации, а также заключает договоры купли-продажи имущества, приобретаемого (отчуждаемого) по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа;

9) реализует права и обязанности собственника доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения;

10) обеспечивает проведение независимой оценки муниципального имущества и земельных участков, а также иного имущества для решения вопросов местного значения в интересах Новоалександровского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа;

11) заключает договоры аренды, договоры безвозмездного пользования, договоры доверительного управления, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, осуществляет контроль за выполнением условий договоров, за сроками действия договоров, обеспечивает их учет и хранение;

12) производит расчет арендной платы и пени, осуществляет функции администратора доходов, контроль за поступлением арендной платы и пени за пользование муниципальным имуществом, принимает меры к должникам для погашения задолженности в досудебном порядке, в судебном порядке;

13) осуществляет права и обязанности собственника, связанные с оформлением и получением технической документации и иных документов, на объекты муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа;

14) осуществляет мероприятия по признанию права муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа на бесхозяйное и выморочное имущество, выявленное на территории Новоалександровского муниципального округа;

15) в установленном порядке осуществляет контроль за целевым использованием, техническим состоянием и сохранностью недвижимых объектов муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа, переданных гражданам или юридическим лицам в пользование, а также за состоянием и сохранностью неиспользуемых недвижимых объектов муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа;

16) обеспечивает государственную регистрацию и совершает все необходимые действия, связанные с государственной регистрацией права муниципальной собственности и иных вещных прав, а также возникновения (прекращения), установления ограничений (обременений), прекращения ограничений (обременений) и иных прав на муниципальное недвижимое имущество и земельные участки, в том числе при разграничении государственной собственности на землю;

17) обеспечивает регистрацию и совершает все необходимые действия, связанные с регистрацией иных неимущественных прав.

#### 15. Функции Управления в сфере земельных отношений:

1) в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации Новоалександровского муниципального округа:

о предварительном согласовании предоставления земельных участков;

об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории;

об установлении категории земель земельных участков;

об изменении вида разрешенного использования земельных участков;

о предоставлении земельных участков гражданам и юридическим лицам в собственность бесплатно;

о предоставлении земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование, о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком;

о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, в том числе по заявлениям граждан или юридических лиц;

2) вносит предложения, осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации Новоалександровского муниципального округа об изъятии земельных участков для муниципальных нужд, заключает договоры (соглашения) о переходе прав на земельные участки в связи с изъятием для муниципальных нужд;

3) вносит предложения, осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации Новоалександровского муниципального округа о резервировании земель в границах территории Новоалександровского муниципального округа для муниципальных нужд;

4) представляет в орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение Единого государственного реестра недвижимости, в электронной форме принятые правовые акты администрации Новоалександровского муниципального округа, содержащие сведения, внесение или изменение которых обязательно в соответствии с требованиями законодательства, а также осуществляет постановку на кадастровый учет земельных участков;

5) осуществляет учет граждан, имеющих трех и более детей, согласование выбора земельных участков с указанными гражданами в целях предоставления в аренду земельных участков для индивидуального жилищного

строительства или ведения личного подсобного хозяйства;

6) осуществляет учет граждан, которым земельные участки были предоставлены в собственность бесплатно;

7) осуществляет учет отдельных льготных категорий граждан, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края имеют право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

8) в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, осуществляет подготовку проектов договоров аренды земельных участков, договоров безвозмездного пользования земельными участками;

9) обеспечивает опубликование извещения о предоставлении земельного участка в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Новоалександровского муниципального округа, в случаях, установленных Земельным кодексом Российской Федерации;

10) производит расчет арендной платы по договорам аренды земельных участков в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа;

11) в установленных законодательством случаях и в пределах срока действия договора аренды земельного участка осуществляет подготовку согласия администрации Новоалександровского муниципального округа на передачу прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе передачу земельного участка в субаренду, передачу арендных прав в залог и внесение их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив;

12) в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, осуществляет подготовку проектов договоров купли-продажи земельных участков;

13) в установленном порядке обеспечивает опубликование извещения о проведении аукциона, размещает его на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, в случаях, установленных Земельным кодексом Российской Федерации;

14) обеспечивает подготовку документов, организацию и проведение аукционов по продаже земельных участков, аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, в том числе по заявлениям граждан или юридических лиц;

15) осуществляет расчет цены земельных участков по договорам купли-продажи в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа;

16) осуществляет функции администратора доходов от использования земель, контроль за своевременным поступлением доходов, выполнением условий договоров, сроками действия договоров, принимает меры к погашению задолженности в досудебном порядке, обеспечивает взыскание задолженности в судебном порядке;

17) рассматривает заявления граждан и юридических лиц об отказе от права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения земельным участком;

18) осуществляет муниципальный земельный контроль в отношении расположенных в границах Новоалександровского муниципального округа земельных участков в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Ставропольского края и принятыми в соответствии с ними муниципальными нормативными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа;

19) реализует иные права и обязанности арендодателя, ссудодателя, продавца (покупателя) земельных участков, предусмотренные действующим гражданским и земельным законодательством, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа;

20) осуществляет иные функции в области земельных отношений, не предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа.

16. Управление выполняет функции по управлению и распоряжению муниципальным имуществом муниципальных унитарных предприятий и учреждений Новоалександровского муниципального округа.

17. В отношении муниципального имущества муниципальных унитарных предприятий Новоалександровского муниципального округа (далее - предприятие):

1) согласовывает уставы предприятий и вносимые в них изменения и дополнения;

2) в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации Новоалександровского муниципального округа:

об установлении, изменении подведомственности предприятий отраслевым (функциональным), территориальным органам администрации Новоалександровского муниципального округа;

о закреплении муниципального имущества за предприятием на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления;

об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества казенного предприятия, о прекращении права хозяйственного ведения предприятия на муниципальное имущество;

о согласовании заключения предприятием сделки с недвижимым муниципальным имуществом, совершения крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и иных сделок;

о согласовании решения об участии предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях, а также заключения договора простого товарищества;

о согласовании решения о распоряжении вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, принадлежащими предприятию акциями, а также осуществлении заимствований;

3) согласовывает списание муниципального имущества предприятия;

4) осуществляет иные функции в отношении муниципального имущества муниципальных унитарных предприятий, не предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа.

18. В отношении муниципального имущества муниципальных учреждений Новоалександровского муниципального округа (далее - учреждение):

1) согласовывает уставы учреждений и вносимые в них изменения и дополнения;

2) в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации Новоалександровского муниципального округа:

об установлении, изменении подведомственности учреждений отраслевым (функциональным), территориальным органам администрации Новоалександровского муниципального округа;

о закреплении муниципального имущества за учреждением на праве оперативного управления;

об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества учреждения;

о согласовании распоряжения бюджетным учреждением особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

о согласовании совершения крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, совершении иных сделок с закрепленным муниципальным имуществом или приобретенным учреждениями за счет средств, выделенных им на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

3) согласовывает списание муниципального имущества учреждения;

4) осуществляет иные функции в отношении муниципального имущества учреждений, не предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа.

19. Функции Управления в сфере архитектуры и градостроительства:

1) обеспечивает подготовку генерального плана и правил землепользования и застройки;

2) осуществляет подготовку положения о составе, порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования;

3) осуществляет подготовку положения о порядке подготовки документации по планировке территории;

4) обеспечивает подготовку на основании схемы территориального планирования Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

5) участвует в разработке и реализации градостроительных разделов местных целевых программ и программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

6) участвует в подготовке проектов решений органов местного самоуправления о предоставлении земельных участков для строительства, реконструкции объектов капитального строительства, об изъятии земельных участков, в том числе путем выкупа;

7) осуществляет согласование землеустроительной документации в отношении земель поселений, используемых для нужд сельского хозяйства;

8) осуществляет подготовку разрешения на строительство, осуществляет внесение изменений в разрешение на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, проводит проверку документов и обеспечивает размещение уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомляет о таком размещении орган регионального государственного строительного надзора;

9) осуществляет подготовку разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, направляет уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

10) ведет информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

11) подготавливает заключения при согласовании проектов документов территориального планирования Российской Федерации, документов территориального планирования Ставропольского края, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

12) принимает от застройщиков или заказчиков, один экземпляр копий документов и материалов, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации для ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

13) выдает архитектурно-планировочные задания в установленном порядке до установления Правительством Российской Федерации формы градостроительного плана земельного участка;

14) подготавливает градостроительные планы земельных участков в установленном порядке после установления Правительством Российской Федерации формы градостроительного плана земельного участка;

15) рассматривает заявления и обращения граждан и юридических лиц по вопросам осуществления градостроительной деятельности и принимает решения в пределах своих полномочий;

16) проводит осмотр зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации, выдает рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края.»;

17) осуществляет подготовку разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства, а также разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, согласования архитектурно – градостроительного облика объекта;

18) в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации Новоалександровского муниципального округа:

об утверждении схемы размещения рекламных конструкций;

о выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Новоалександровского муниципального округа, аннулирование таких разрешений;

19) осуществляет подготовку предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Новоалександровского муниципального округа;

20) осуществляет отдельные государственные полномочия в области архитектуры и градостроительства, в случае наделения такими полномочиями органов местного самоуправления.

### III. Права Управления

20. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от иных отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Новоалександровского муниципального округа, государственных органов, юридических лиц и граждан информацию, материалы и документы, необходимые для исполнения возложенных на Управление задач и функций;

2) участвовать в совещаниях и других мероприятиях по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства по средствам местного бюджета;

4) создавать совещательные, экспертные и консультативные органы, в том числе межведомственные (советы, комиссии, группы), участвовать в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых включен представитель Управления, а также при необходимости обеспечивать их деятельность;

5) обращаться в арбитражные суды, суды общей юрисдикции, мировые суды и иные органы с целью защиты имущественных и иных прав и законных интересов Новоалександровского муниципального округа и Управления по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

6) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

7) рассматривать письменные жалобы и обращения;

8) выступать заказчиком на подготовку документов территориального планирования Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории, местных нормативов градостроительного проектирования;

9) в случае выявления нарушений в сфере градостроительной деятельности выдавать предписания на устранение нарушений;

10) составлять протоколы об административных правонарушениях в области градостроительной деятельности;

11) направлять в органы государственного надзора материалы по привлечению лиц, виновных в нарушении законодательства о градостроительной деятельности к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) Управление обладает иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа.

### IV. Организация деятельности Управления

21. Управление возглавляет начальник управления имущественных отношений - главный архитектор администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (начальник управления - главный архитектор), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

22. Начальник управления - главный архитектор подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему Управление, в соответствии с распределением обязанностей.

23. Начальник управления - главный архитектор осуществляет общее руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий.

24. В период временного отсутствия начальника управления - главного архитектора обязанности начальника управления исполняет заместитель начальника управления - начальник отдела имущественных отношений управления имущественных отношений администрации Новоалександровского муниципального округа



Ставропольского края.

25. Начальник управления - главный архитектор:

1) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

3) заключает в установленном порядке от имени Управления контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

4) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

5) назначает на должность и освобождает от должности заместителя начальника управления - начальника отдела земельных отношений управления имущественных отношений администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

6) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Управления в соответствии с утвержденным штатным расписанием Управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

7) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении;

8) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников Управления;

9) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам Управления, а также утверждает условия их премирования и материального стимулирования в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников Управления к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

11) издает в пределах компетенции Управления приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

12) осуществляет контроль за наличием в Управлении неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

13) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей.

26. Начальник управления-главный архитектор несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение Управлением своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в Управлении.

27. Структура и штатная численность Управления определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

28. Ликвидация или реорганизация Управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

---

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/678**

**г. Новоалександровск**

**Об утверждении Положения о территориальном отделе  
г. Новоалександровска администрации Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование территориального отдела г. Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о территориальном отделе г. Новоалександровска администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о территориальном отделе г. Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/58;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018г. № 14/210 «О внесении изменений в Положение о территориальном отделе г. Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 09 июля 2019г. № 27/323 «О внесении изменений в Положение о территориальном отделе г. Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 25 февраля 2020г. № 35/371 «О внесении изменений в Положение о территориальном отделе г. Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/459 «О внесении изменений в Положение о территориальном отделе г. Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 28 мая 2021г.

№ 48/475 «О внесении изменений в Положение о территориальном отделе г. Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/678

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о территориальном отделе г. Новоалександровска администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования территориального отдела г. Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### И. Общие положения

1. Территориальный отдел г. Новоалександровска администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальный отдел) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее территориальным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Территориальный отдел обеспечивает в соответствии с настоящим Положением реализацию полномочий Администрации на территории следующих населенных пунктов Новоалександровского муниципального округа

Ставропольского края: город Новоалександровск, хутор Верный (далее – подведомственная территория).

Полное наименование территориального отдела - территориальный отдел г. Новоалександровска администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование территориального отдела - территориальный отдел г. Новоалександровска администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Территориальный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Территориальный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Учредителем территориального отдела является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация.

5. Имущество территориального отдела является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание территориального отдела осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Работники территориального отдела (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности территориального отдела, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

7. Территориальный отдел имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения территориального отдела: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, город Новоалександровск.

Юридический адрес: 356000, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, дом 309.

## II. Основные задачи и функции территориального отдела

9. Основными задачами территориального отдела являются:

1) реализация на подведомственной территории полномочий Администрации по решению вопросов местного значения в рамках выполнения определенных настоящим Положением функций;

2) обеспечение прав граждан, проживающих на подведомственной территории, на осуществление местного самоуправления и участие в решении вопросов местного значения;

3) реализация на подведомственной территории программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, в целях повышения уровня и качества жизни населения;

4) развитие и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления, обеспечение взаимодействия Администрации и граждан, проживающих на подведомственной территории.

10. Территориальный отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в организации и контроле работ по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению населения, водоотведению, благоустройству, санитарной очистке и озеленению подведомственной территории;

2) участвует в организации на подведомственной территории деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3) участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории;

4) участвует в организации работ по нормативному содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

5) участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на подведомственной территории;

6) участвует в создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест);

7) осуществляет подготовку исходной документации для формирования мероприятий по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

8) осуществляет подготовку исходной документации для формирования заявок на получение субсидий из краевого и федерального бюджетов на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и иных объектов, расположенных на подведомственной территории;

9) осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

10) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

11) участвует в организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на подведомственной территории;

12) информирует население подведомственной территории об ограничениях использования водных объектов общего пользования и обеспечивает свободный доступ граждан к таким водным объектам и их береговым полосам;

13) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации при осуществлении на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

14) создает условия для обеспечения населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового и медицинского обслуживания;

15) создает условия и оказывает содействие в организации и проведении на подведомственной территории учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых, культурно – оздоровительных, спортивных мероприятий;

16) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, в части осуществления текущего и капитального ремонта имущества организаций культуры, находящихся на подведомственной территории;

17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на подведомственной территории;

18) участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

20) участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, антинаркотической, противоэпидемической и социально – экономической безопасности на подведомственной территории;

21) участвует в организации и обеспечении выполнения на подведомственной территории мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществляет сбор информации в области защиты населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией со структурными подразделениями Администрации, в части контроля за состоянием водных объектов и гидротехнических сооружений на подведомственной территории;

23) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в части организации и контроля содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых зданий и помещений;

других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории. В соответствии с муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет бюджетный учет и содержание объектов муниципальной казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, переданных Администрацией в ведение территориального отдела;

24) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, при проведении ими мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на подведомственной территории;

25) взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения правопорядка на подведомственной территории и организации регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в частном жилищном фонде;

26) осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;

27) обеспечивает хранение, учет, а также практическое использование законченных делопроизводством документов до сдачи их в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

28) осуществляет выдачу необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории, а также копий и выписок документов из архива территориального отдела, предусмотренных законодательством;

29) осуществляет ведение похозяйственных книг на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством, а также выдачу справок и выписок из похозяйственных книг по запросам граждан и юридических лиц;

30) участвует в осуществлении на подведомственной территории полномочий, предусмотренных статьей 14.1. Федерального закона от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

31) обеспечивает организацию территориального общественного самоуправления на подведомственной территории;

32) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов органов государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, местного самоуправления и референдумов на подведомственной территории;

33) формирует, утверждает, ведет и корректирует планы – графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и деятельности территориального отдела;

34) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации в части размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг и осуществления контроля за его выполнением на подведомственной территории, в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) в целях обеспечения комплексного решения вопросов экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края участвует:

- в реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в осуществлении мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с самовольным осуществлением деятельности в сфере торговли на подведомственной территории;

- в мониторингах соблюдения субъектами экономической деятельности, действующими на подведомственной территории, требований законодательства в сфере услуг, торговли, общественного питания;

- в решении вопросов оптимального размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории;

- в решении вопросов по выявлению и легализации незаконной предпринимательской деятельности на подведомственной территории;

- в информационно-аналитическом наблюдении за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на подведомственной территории;

- в реализации комплекса мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на подведомственной территории, в проведении круглых столов, семинаров, совещаний, анкетировании субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам их поддержки и развития;

- в подготовке материалов для награждения работников торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, субъектов малого и среднего предпринимательства государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в подборе инвестиционных площадок и реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории, мониторинге и сборе информации по их реализации;

37) участвует в организации предоставления помещения для работы на обслуживаемом административном участке подведомственной территории сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного;

38) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии со сметой расходов территориального отдела, утвержденной в установленном порядке Администрацией;

39) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по закрепленным доходам;

40) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции на подведомственной территории;

41) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### III. Права территориального отдела

11. С целью выполнения возложенных функций территориальный отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других подразделений Администрации, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации Администрации;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов структурных подразделений Администрации по согласованию с руководителями указанных подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

6) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации возложенных задач;

7) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства по средствам местного бюджета;

8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

### IV. Организация деятельности территориального отдела

12. Территориальный отдел возглавляет начальник территориального отдела г. Новоалександровска администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – начальник отдела), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Начальник отдела подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему территориальный отдел, в соответствии с распределением обязанностей.

14. Начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью территориального отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на территориальный отдел функций.

15. Начальник отдела:

1) действует без доверенности от имени территориального отдела, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени территориального отдела контракты, договоры и соглашения

с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников территориального отдела в соответствии с утвержденным штатным расписанием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в территориальном отделе;

6) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников территориального отдела;

7) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам территориального отдела;

8) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников территориального отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) издает в пределах компетенции территориального отдела приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) осуществляет контроль за наличием в территориальном отделе неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

11) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

12) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

16. Начальник отдела несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение территориальным отделом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в территориальном отделе.

17. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет заместитель начальника территориального отдела, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Заместителю начальника отдела, исполняющему обязанности начальника отдела, предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности территориального отдела.

18. Структура и штатная численность территориального отдела определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация территориального отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

---



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/679**

**г. Новоалександровск**

**Об утверждении Положения о Григорополиском территориальном  
отделе администрации Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование Григорополиского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о Григорополиском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о Григорополиском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/60;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018г. № 14/206 «О внесении изменений в Положение о Григорополиском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/455 «О внесении изменений в Положение о Григорополиском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/679

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Григорополисском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования Григорополисского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### 1. Общие положения

1. Григорополисский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальный отдел) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее территориальным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Территориальный отдел обеспечивает в соответствии с настоящим Положением реализацию полномочий Администрации на территории следующих населенных пунктов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края: станция Григорополисская, хутор Керамик, хутор Первомайский, хутор Воровский (далее – подведомственная территория).

Полное наименование территориального отдела - Григорополисский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование территориального отдела - Григорополисский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Территориальный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Территориальный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Учредителем территориального отдела является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация.

5. Имущество территориального отдела является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание территориального отдела осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Работники территориального отдела (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности территориального отдела, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

7. Территориальный отдел имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения территориального отдела: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, станица Григорополисская. Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, станица Григорополисская, улица Шмидта, дом 38.

## II. Основные задачи и функции территориального отдела

9. Основными задачами территориального отдела являются:

1) реализация на подведомственной территории полномочий Администрации по решению вопросов местного значения в рамках выполнения определенных настоящим Положением функций;

2) обеспечение прав граждан, проживающих на подведомственной территории, на осуществление местного самоуправления и участие в решении вопросов местного значения;

3) реализация на подведомственной территории программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, в целях повышения уровня и качества жизни населения;

4) развитие и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления, обеспечение взаимодействия Администрации и граждан, проживающих на подведомственной территории.

10. Территориальный отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в организации и контроле работ по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению населения, водоотведению, благоустройству, санитарной очистке и озеленению подведомственной территории;

2) участвует в организации на подведомственной территории деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3) участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории;

4) участвует в организации работ по нормативному содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

5) участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на подведомственной территории;

6) участвует в создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест);

7) осуществляет подготовку исходной документации для формирования мероприятий по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

8) осуществляет подготовку исходной документации для формирования заявок на получение субсидий из краевого и федерального бюджетов на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и иных объектов, расположенных на подведомственной территории;

9) осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

10) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

11) участвует в организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на подведомственной территории;

12) информирует население подведомственной территории об ограничениях использования водных объектов общего пользования и обеспечивает свободный доступ граждан к таким водным объектам и их береговым полосам;

13) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации при осуществлении на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их

жизни и здоровья;

14) создает условия для обеспечения населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового и медицинского обслуживания;

15) создает условия и оказывает содействие в организации и проведении на подведомственной территории учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых, культурно – оздоровительных, спортивных мероприятий;

16) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, в части осуществления текущего и капитального ремонта имущества организаций культуры, находящихся на подведомственной территории;

17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на подведомственной территории;

18) участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

20) участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, антинаркотической, противоэпидемической и социально – экономической безопасности на подведомственной территории;

21) участвует в организации и обеспечении выполнения на подведомственной территории мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществляет сбор информации в области защиты населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией со структурными подразделениями Администрации, в части контроля за состоянием водных объектов и гидротехнических сооружений на подведомственной территории;

23) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в части организации и контроля содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых зданий и помещений, других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории. В соответствии с муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет бюджетный учет и содержание объектов муниципальной казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, переданных Администрацией в ведение территориального отдела;

24) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, при проведении ими мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на подведомственной территории;

25) взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения правопорядка на подведомственной территории и организации регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в частном жилищном фонде;

26) осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;

27) обеспечивает хранение, учет, а также практическое использование законченных делопроизводством документов до сдачи их в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

28) осуществляет выдачу необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории, а также копий и выписок документов из архива территориального отдела, предусмотренных законодательством;

29) осуществляет ведение похозяйственных книг на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством, а также выдачу справок и выписок из похозяйственных книг по запросам граждан и юридических лиц;

30) участвует в осуществлении на подведомственной территории полномочий, предусмотренных статьей 14.1. Федерального закона от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

31) обеспечивает организацию территориального общественного самоуправления на подведомственной территории;

32) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов органов государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, местного самоуправления и референдумов на подведомственной территории;

33) формирует, утверждает, ведет и корректирует планы – графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и деятельности территориального отдела;

34) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации в части размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг и осуществления контроля за его выполнением на подведомственной территории, в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) в целях обеспечения комплексного решения вопросов экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края участвует:

- в реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в осуществлении мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с самовольным осуществлением деятельности в сфере торговли на подведомственной территории;

- в мониторингах соблюдения субъектами экономической деятельности, действующими на подведомственной территории, требований законодательства в сфере услуг, торговли, общественного питания;

- в решении вопросов оптимального размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории;

- в решении вопросов по выявлению и легализации незаконной предпринимательской деятельности на подведомственной территории;

- в информационно-аналитическом наблюдении за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на подведомственной территории;

- в реализации комплекса мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на подведомственной территории, в проведении круглых столов, семинаров, совещаний, анкетировании субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам их поддержки и развития;

- в подготовке материалов для награждения работников торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, субъектов малого и среднего предпринимательства государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в подборе инвестиционных площадок и реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории, мониторинге и сборе информации по их реализации;

37) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии со сметой расходов территориального отдела, утвержденной в установленном порядке Администрацией;

38) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по закреплённым доходам;

39) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции на подведомственной территории;

40) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### III. Права территориального отдела

11. С целью выполнения возложенных функций территориальный отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других подразделений Администрации, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации Администрации;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов структурных подразделений Администрации по согласованию с руководителями указанных подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

6) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации возложенных задач;

7) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства по средствам местного бюджета;

8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности территориального отдела

12. Территориальный отдел возглавляет начальник Григорополиского территориального отдела администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – начальник отдела), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Начальник отдела подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему территориальный отдел, в соответствии с распределением обязанностей.

14. Начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью территориального отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на территориальный отдел функций.

15. Начальник отдела:

1) действует без доверенности от имени территориального отдела, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени территориального отдела контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников территориального отдела в соответствии с утвержденным штатным расписанием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в территориальном отделе;

6) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников территориального отдела;

7) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам территориального отдела;

8) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников территориального отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) издает в пределах компетенции территориального отдела приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) осуществляет контроль за наличием в территориальном отделе неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

11) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

12) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

16. Начальник отдела несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение территориальным отделом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в территориальном отделе.

17. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет специалист территориального отдела, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Специалисту, исполняющему обязанности начальника отдела, предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности территориального отдела.

18. Структура и штатная численность территориального отдела определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация территориального отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА****РЕШЕНИЕ****24 октября 2023 года****№ 16/680****г. Новоалександровск****Об утверждении Положения о Горьковском территориальном отделе  
администрации Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование Горьковского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о Горьковском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о Горьковском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/59;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018г. № 14/205 «О внесении изменений в Положение о Горьковском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/454 «О внесении изменений в Положение о Горьковском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>)

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/680

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Горьковском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования Горьковского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### 1. Общие положения

1. Горьковский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальный отдел) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее территориальным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Территориальный отдел обеспечивает в соответствии с настоящим Положением реализацию полномочий Администрации на территории следующих населенных пунктов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края: поселок Горьковский, поселок Рассвет, поселок Заречный, поселок Дружба (далее – подведомственная территория).

Полное наименование территориального отдела - Горьковский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование территориального отдела - Горьковский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Территориальный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Территориальный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Учредителем территориального отдела является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация.

5. Имущество территориального отдела является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание территориального отдела осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Работники территориального отдела (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к



муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности территориального отдела, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

7. Территориальный отдел имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения территориального отдела: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, поселок Горьковский.

Юридический адрес: 356011, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, поселок Горьковский, улица Комсомольская, дом 22.

## II. Основные задачи и функции территориального отдела

9. Основными задачами территориального отдела являются:

1) реализация на подведомственной территории полномочий Администрации по решению вопросов местного значения в рамках выполнения определенных настоящим Положением функций;

2) обеспечение прав граждан, проживающих на подведомственной территории, на осуществление местного самоуправления и участие в решении вопросов местного значения;

3) реализация на подведомственной территории программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, в целях повышения уровня и качества жизни населения;

4) развитие и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления, обеспечение взаимодействия Администрации и граждан, проживающих на подведомственной территории.

10. Территориальный отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в организации и контроле работ по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению населения, водоотведению, благоустройству, санитарной очистке и озеленению подведомственной территории;

2) участвует в организации на подведомственной территории деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3) участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории;

4) участвует в организации работ по нормативному содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

5) участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на подведомственной территории;

6) участвует в создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест);

7) осуществляет подготовку исходной документации для формирования мероприятий по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

8) осуществляет подготовку исходной документации для формирования заявок на получение субсидий из краевого и федерального бюджетов на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и иных объектов, расположенных на подведомственной территории;

9) осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

10) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

11) участвует в организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на подведомственной территории;

12) информирует население подведомственной территории об ограничениях использования водных объектов общего пользования и обеспечивает свободный доступ граждан к таким водным объектам и их береговым полосам;

13) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации при осуществлении на

подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

14) создает условия для обеспечения населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового и медицинского обслуживания;

15) создает условия и оказывает содействие в организации и проведении на подведомственной территории учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых, культурно – оздоровительных, спортивных мероприятий;

16) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, в части осуществления текущего и капитального ремонта имущества организаций культуры, находящихся на подведомственной территории;

17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на подведомственной территории;

18) участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

20) участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, антинаркотической, противоэпидемической и социально – экономической безопасности на подведомственной территории;

21) участвует в организации и обеспечении выполнения на подведомственной территории мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществляет сбор информации в области защиты населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией со структурными подразделениями Администрации, в части контроля за состоянием водных объектов и гидротехнических сооружений на подведомственной территории;

23) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в части организации и контроля содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых зданий и помещений, других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории. В соответствии с муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет бюджетный учет и содержание объектов муниципальной казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, переданных Администрацией в ведение территориального отдела;

24) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, при проведении ими мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на подведомственной территории;

25) взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения правопорядка на подведомственной территории и организации регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в частном жилищном фонде;

26) осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;

27) обеспечивает хранение, учет, а также практическое использование законченных делопроизводством документов до сдачи их в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

28) осуществляет выдачу необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории, а также копий и выписок документов из архива территориального отдела, предусмотренных законодательством;

29) осуществляет ведение похозяйственных книг на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством, а также выдачу справок и выписок из похозяйственных книг по запросам граждан и юридических лиц;

30) участвует в осуществлении на подведомственной территории полномочий, предусмотренных статьей 14.1. Федерального закона от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

31) обеспечивает организацию территориального общественного самоуправления на подведомственной территории;

32) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов органов государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, местного

самоуправления и референдумов на подведомственной территории;

33) формирует, утверждает, ведет и корректирует планы – графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и деятельности территориального отдела;

34) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации в части размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг и осуществления контроля за его выполнением на подведомственной территории, в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) в целях обеспечения комплексного решения вопросов экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края участвует:

- в реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в осуществлении мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с самовольным осуществлением деятельности в сфере торговли на подведомственной территории;

- в мониторингах соблюдения субъектами экономической деятельности, действующими на подведомственной территории, требований законодательства в сфере услуг, торговли, общественного питания;

- в решении вопросов оптимального размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории;

- в решении вопросов по выявлению и легализации незаконной предпринимательской деятельности на подведомственной территории;

- в информационно-аналитическом наблюдении за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на подведомственной территории;

- в реализации комплекса мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на подведомственной территории, в проведении круглых столов, семинаров, совещаний, анкетировании субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам их поддержки и развития;

- в подготовке материалов для награждения работников торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, субъектов малого и среднего предпринимательства государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в подборе инвестиционных площадок и реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории, мониторинге и сборе информации по их реализации;

37) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии со сметой расходов территориального отдела, утвержденной в установленном порядке Администрацией;

38) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по закреплённым доходам;

39) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции на подведомственной территории;

40) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### III. Права территориального отдела

11. С целью выполнения возложенных функций территориальный отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других подразделений Администрации, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации Администрации;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов структурных подразделений Администрации по согласованию с руководителями указанных подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

6) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации возложенных задач;

7) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства по средствам местного бюджета;

8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности территориального отдела

12. Территориальный отдел возглавляет начальник Горьковского территориального отдела администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – начальник отдела), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Начальник отдела подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему территориальный отдел, в соответствии с распределением обязанностей.

14. Начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью территориального отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на территориальный отдел функций.

15. Начальник отдела:

1) действует без доверенности от имени территориального отдела, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени территориального отдела контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников территориального отдела в соответствии с утвержденным штатным расписанием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в территориальном отделе;

6) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников территориального отдела;

7) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам территориального отдела;

8) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников территориального отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) издает в пределах компетенции территориального отдела приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) осуществляет контроль за наличием в территориальном отделе неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

11) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

12) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

16. Начальник отдела несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение территориальным отделом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в территориальном отделе.

17. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет специалист территориального отдела, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Специалисту, исполняющему обязанности начальника отдела, предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности территориального отдела.

18. Структура и штатная численность территориального отдела определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация территориального отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/681**

**г. Новоалександровск**

**Об утверждении Положения о Краснозоринском территориальном  
отделе администрации Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование Краснозоринского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о Краснозоринском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о Краснозоринском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/62;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018г. № 14/208 «О внесении изменений в Положение о Краснозоринском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/457 «О внесении изменений в Положение о Краснозоринском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**  
Д.В.Страхов

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**  
Э.А.Колтунов

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/681

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Краснозоринском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования Краснозоринского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### 1. Общие положения

1. Краснозоринский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальный отдел) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее территориальным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Территориальный отдел обеспечивает в соответствии с настоящим Положением реализацию полномочий Администрации на территории следующих населенных пунктов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края: поселок Краснозоринский, поселок Равнинный, хутор Родионов (далее – подведомственная территория).

Полное наименование территориального отдела - Краснозоринский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование территориального отдела - Краснозоринский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Территориальный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Территориальный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Учредителем территориального отдела является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация.

5. Имущество территориального отдела является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание территориального отдела осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Работники территориального отдела (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к

муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности территориального отдела, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

7. Территориальный отдел имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения территориального отдела: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, поселок Краснозоринский.

Юридический адрес: 356025, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, поселок Краснозоринский, улица Ленина, дом 15.

## II. Основные задачи и функции территориального отдела

9. Основными задачами территориального отдела являются:

1) реализация на подведомственной территории полномочий Администрации по решению вопросов местного значения в рамках выполнения определенных настоящим Положением функций;

2) обеспечение прав граждан, проживающих на подведомственной территории, на осуществление местного самоуправления и участие в решении вопросов местного значения;

3) реализация на подведомственной территории программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, в целях повышения уровня и качества жизни населения;

4) развитие и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления, обеспечение взаимодействия Администрации и граждан, проживающих на подведомственной территории.

10. Территориальный отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в организации и контроле работ по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению населения, водоотведению, благоустройству, санитарной очистке и озеленению подведомственной территории;

2) участвует в организации на подведомственной территории деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3) участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории;

4) участвует в организации работ по нормативному содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

5) участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на подведомственной территории;

6) участвует в создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест);

7) осуществляет подготовку исходной документации для формирования мероприятий по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

8) осуществляет подготовку исходной документации для формирования заявок на получение субсидий из краевого и федерального бюджетов на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и иных объектов, расположенных на подведомственной территории;

9) осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

10) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

11) участвует в организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на подведомственной территории;

12) информирует население подведомственной территории об ограничениях использования водных объектов общего пользования и обеспечивает свободный доступ граждан к таким водным объектам и их береговым полосам;

13) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации при осуществлении на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их

жизни и здоровья;

14) создает условия для обеспечения населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового и медицинского обслуживания;

15) создает условия и оказывает содействие в организации и проведении на подведомственной территории учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых, культурно – оздоровительных, спортивных мероприятий;

16) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, в части осуществления текущего и капитального ремонта имущества организаций культуры, находящихся на подведомственной территории;

17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на подведомственной территории;

18) участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

20) участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, антинаркотической, противоэпидемической и социально – экономической безопасности на подведомственной территории;

21) участвует в организации и обеспечении выполнения на подведомственной территории мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществляет сбор информации в области защиты населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией со структурными подразделениями Администрации, в части контроля за состоянием водных объектов и гидротехнических сооружений на подведомственной территории;

23) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в части организации и контроля содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых зданий и помещений, других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории. В соответствии с муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет бюджетный учет и содержание объектов муниципальной казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, переданных Администрацией в ведение территориального отдела;

24) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, при проведении ими мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на подведомственной территории;

25) взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения правопорядка на подведомственной территории и организации регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в частном жилищном фонде;

26) осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;

27) обеспечивает хранение, учет, а также практическое использование законченных делопроизводством документов до сдачи их в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

28) осуществляет выдачу необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории, а также копий и выписок документов из архива территориального отдела, предусмотренных законодательством;

29) осуществляет ведение похозяйственных книг на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством, а также выдачу справок и выписок из похозяйственных книг по запросам граждан и юридических лиц;

30) участвует в осуществлении на подведомственной территории полномочий, предусмотренных статьей 14.1. Федерального закона от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

31) обеспечивает организацию территориального общественного самоуправления на подведомственной территории;

32) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов органов государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, местного самоуправления и референдумов на подведомственной территории;



33) формирует, утверждает, ведет и корректирует планы – графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и деятельности территориального отдела;

34) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации в части размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг и осуществления контроля за его выполнением на подведомственной территории, в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) в целях обеспечения комплексного решения вопросов экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края участвует:

- в реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в осуществлении мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с самовольным осуществлением деятельности в сфере торговли на подведомственной территории;

- в мониторингах соблюдения субъектами экономической деятельности, действующими на подведомственной территории, требований законодательства в сфере услуг, торговли, общественного питания;

- в решении вопросов оптимального размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории;

- в решении вопросов по выявлению и легализации незаконной предпринимательской деятельности на подведомственной территории;

- в информационно-аналитическом наблюдении за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на подведомственной территории;

- в реализации комплекса мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на подведомственной территории, в проведении круглых столов, семинаров, совещаний, анкетировании субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам их поддержки и развития;

- в подготовке материалов для награждения работников торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, субъектов малого и среднего предпринимательства государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в подборе инвестиционных площадок и реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории, мониторинге и сборе информации по их реализации;

37) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии со сметой расходов территориального отдела, утвержденной в установленном порядке Администрацией;

38) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по закреплённым доходам;

39) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции на подведомственной территории;

40) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### III. Права территориального отдела

11. С целью выполнения возложенных функций территориальный отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других подразделений Администрации, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации Администрации;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов структурных подразделений Администрации по согласованию с руководителями указанных подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

6) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации возложенных задач;

7) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального

казначейства по средствам местного бюджета;

8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности территориального отдела

12. Территориальный отдел возглавляет начальник Краснозоринского территориального отдела администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – начальник отдела), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Начальник отдела подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему территориальный отдел, в соответствии с распределением обязанностей.

14. Начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью территориального отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на территориальный отдел функций.

15. Начальник отдела:

1) действует без доверенности от имени территориального отдела, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени территориального отдела контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников территориального отдела в соответствии с утвержденным штатным расписанием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в территориальном отделе;

6) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников территориального отдела;

7) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам территориального отдела;

8) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников территориального отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) издает в пределах компетенции территориального отдела приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) осуществляет контроль за наличием в территориальном отделе неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

11) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

12) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

16. Начальник отдела несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение территориальным отделом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в территориальном отделе.

17. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет специалист территориального отдела, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Специалисту, исполняющему обязанности начальника отдела, предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности территориального отдела.

18. Структура и штатная численность территориального отдела определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация территориального отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/682**

**г. Новоалександровск**

**Об утверждении Положения о Кармалиновском территориальном  
отделе администрации Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование Кармалиновского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о Кармалиновском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о Кармалиновском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/61;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018г. № 14/207 «О внесении изменений в Положение о Кармалиновском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/456 «О внесении изменений в Положение о Кармалиновском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/682

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Кармалиновском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования Кармалиновского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### 1. Общие положения

1. Кармалиновский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальный отдел) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее территориальным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Территориальный отдел обеспечивает в соответствии с настоящим Положением реализацию полномочий Администрации на территории населенного пункта станица Кармалиновская Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – подведомственная территория).

Полное наименование территориального отдела - Кармалиновский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование территориального отдела - Кармалиновский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Территориальный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Территориальный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Учредителем территориального отдела является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация.

5. Имущество территориального отдела является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание территориального отдела осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Работники территориального отдела (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности территориального

отдела, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

7. Территориальный отдел имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения территориального отдела: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, станица Кармалиновская.

Юридический адрес: 356024, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский городской округ, станица Кармалиновская, ул. Красная, здание 80, помещение 2.

## II. Основные задачи и функции территориального отдела

9. Основными задачами территориального отдела являются:

1) реализация на подведомственной территории полномочий Администрации по решению вопросов местного значения в рамках выполнения определенных настоящим Положением функций;

2) обеспечение прав граждан, проживающих на подведомственной территории, на осуществление местного самоуправления и участие в решении вопросов местного значения;

3) реализация на подведомственной территории программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, в целях повышения уровня и качества жизни населения;

4) развитие и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления, обеспечение взаимодействия Администрации и граждан, проживающих на подведомственной территории.

10. Территориальный отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в организации и контроле работ по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению населения, водоотведению, благоустройству, санитарной очистке и озеленению подведомственной территории;

2) участвует в организации на подведомственной территории деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3) участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории;

4) участвует в организации работ по нормативному содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

5) участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на подведомственной территории;

6) участвует в создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест);

7) осуществляет подготовку исходной документации для формирования мероприятий по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

8) осуществляет подготовку исходной документации для формирования заявок на получение субсидий из краевого и федерального бюджетов на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и иных объектов, расположенных на подведомственной территории;

9) осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

10) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

11) участвует в организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на подведомственной территории;

12) информирует население подведомственной территории об ограничениях использования водных объектов общего пользования и обеспечивает свободный доступ граждан к таким водным объектам и их береговым полосам;

13) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации при осуществлении на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

14) создает условия для обеспечения населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового и медицинского обслуживания;

15) создает условия и оказывает содействие в организации и проведении на подведомственной территории учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых, культурно – оздоровительных, спортивных мероприятий;

16) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, в части осуществления текущего и капитального ремонта имущества организаций культуры, находящихся на подведомственной территории;

17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на подведомственной территории;

18) участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

20) участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, антинаркотической, противоэпидемической и социально – экономической безопасности на подведомственной территории;

21) участвует в организации и обеспечении выполнения на подведомственной территории мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществляет сбор информации в области защиты населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией со структурными подразделениями Администрации, в части контроля за состоянием водных объектов и гидротехнических сооружений на подведомственной территории;

23) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в части организации и контроля содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых зданий и помещений, других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории. В соответствии с муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет бюджетный учет и содержание объектов муниципальной казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, переданных Администрацией в ведение территориального отдела;

24) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, при проведении ими мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на подведомственной территории;

25) взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения правопорядка на подведомственной территории и организации регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в частном жилищном фонде;

26) осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;

27) обеспечивает хранение, учет, а также практическое использование законченных делопроизводством документов до сдачи их в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

28) осуществляет выдачу необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории, а также копий и выписок документов из архива территориального отдела, предусмотренных законодательством;

29) осуществляет ведение похозяйственных книг на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством, а также выдачу справок и выписок из похозяйственных книг по запросам граждан и юридических лиц;

30) участвует в осуществлении на подведомственной территории полномочий, предусмотренных статьей 14.1. Федерального закона от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

31) обеспечивает организацию территориального общественного самоуправления на подведомственной территории;

32) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов органов государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, местного самоуправления и референдумов на подведомственной территории;

33) формирует, утверждает, ведет и корректирует планы – графики закупок товаров, работ, услуг для

обеспечения муниципальных нужд и деятельности территориального отдела;

34) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации в части размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг и осуществления контроля за его выполнением на подведомственной территории, в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) в целях обеспечения комплексного решения вопросов экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края участвует:

- в реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в осуществлении мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с самовольным осуществлением деятельности в сфере торговли на подведомственной территории;

- в мониторингах соблюдения субъектами экономической деятельности, действующими на подведомственной территории, требований законодательства в сфере услуг, торговли, общественного питания;

- в решении вопросов оптимального размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории;

- в решении вопросов по выявлению и легализации незаконной предпринимательской деятельности на подведомственной территории;

- в информационно-аналитическом наблюдении за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на подведомственной территории;

- в реализации комплекса мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на подведомственной территории, в проведении круглых столов, семинаров, совещаний, анкетировании субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам их поддержки и развития;

- в подготовке материалов для награждения работников торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, субъектов малого и среднего предпринимательства государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в подборе инвестиционных площадок и реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории, мониторинге и сборе информации по их реализации;

37) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии со сметой расходов территориального отдела, утвержденной в установленном порядке Администрацией;

38) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по закреплённым доходам;

39) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции на подведомственной территории;

40) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### III. Права территориального отдела

11. С целью выполнения возложенных функций территориальный отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других подразделений Администрации, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации Администрации;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов структурных подразделений Администрации по согласованию с руководителями указанных подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

6) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации возложенных задач;

7) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства по средствам местного бюджета;

8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности территориального отдела

12. Территориальный отдел возглавляет начальник Кармалиновского территориального отдела администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – начальник отдела), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Начальник отдела подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему территориальный отдел, в соответствии с распределением обязанностей.

14. Начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью территориального отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на территориальный отдел функций.

15. Начальник отдела:

1) действует без доверенности от имени территориального отдела, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени территориального отдела контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников территориального отдела в соответствии с утвержденным штатным расписанием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в территориальном отделе;

6) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников территориального отдела;

7) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам территориального отдела;

8) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников территориального отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) издает в пределах компетенции территориального отдела приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) осуществляет контроль за наличием в территориальном отделе неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

11) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

12) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

16. Начальник отдела несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение территориальным отделом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в территориальном отделе.

17. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет специалист территориального отдела, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Специалисту, исполняющему обязанности начальника отдела, предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности территориального отдела.

18. Структура и штатная численность территориального отдела определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация территориального отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/683**

**г. Новоалександровск**

**Об утверждении Положения о Красночервонном территориальном  
отделе администрации Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование Красночервонного территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о Красночервонном территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о Красночервонном территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/63;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018г. № 14/209 «О внесении изменений в Положение о Красночервонном территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/458 «О внесении изменений в Положение о Красночервонном территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/683

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Красночервонном территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования Красночервонного территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### 1. Общие положения

1. Красночервонный территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальный отдел) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее территориальным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Территориальный отдел обеспечивает в соответствии с настоящим Положением реализацию полномочий Администрации на территории следующих населенных пунктов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края: хутор Красночервонный, хутор Чапцев (далее – подведомственная территория).

Полное наименование территориального отдела - Красночервонный территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование территориального отдела - Красночервонный территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Территориальный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Территориальный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Учредителем территориального отдела является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация.

5. Имущество территориального отдела является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание территориального отдела осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Работники территориального отдела (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности территориального

отдела, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

7. Территориальный отдел имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения территориального отдела: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, хутор Красночервонный.

Юридический адрес: 356013, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, хутор Красночервонный, улица Ленина, дом 17.

## II. Основные задачи и функции территориального отдела

9. Основными задачами территориального отдела являются:

1) реализация на подведомственной территории полномочий Администрации по решению вопросов местного значения в рамках выполнения определенных настоящим Положением функций;

2) обеспечение прав граждан, проживающих на подведомственной территории, на осуществление местного самоуправления и участие в решении вопросов местного значения;

3) реализация на подведомственной территории программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, в целях повышения уровня и качества жизни населения;

4) развитие и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления, обеспечение взаимодействия Администрации и граждан, проживающих на подведомственной территории.

10. Территориальный отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в организации и контроле работ по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению населения, водоотведению, благоустройству, санитарной очистке и озеленению подведомственной территории;

2) участвует в организации на подведомственной территории деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3) участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории;

4) участвует в организации работ по нормативному содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

5) участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на подведомственной территории;

6) участвует в создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест);

7) осуществляет подготовку исходной документации для формирования мероприятий по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

8) осуществляет подготовку исходной документации для формирования заявок на получение субсидий из краевого и федерального бюджетов на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и иных объектов, расположенных на подведомственной территории;

9) осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

10) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

11) участвует в организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на подведомственной территории;

12) информирует население подведомственной территории об ограничениях использования водных объектов общего пользования и обеспечивает свободный доступ граждан к таким водным объектам и их береговым полосам;

13) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации при осуществлении на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- 14) создает условия для обеспечения населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового и медицинского обслуживания;
- 15) создает условия и оказывает содействие в организации и проведении на подведомственной территории учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых, культурно – оздоровительных, спортивных мероприятий;
- 16) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, в части осуществления текущего и капитального ремонта имущества организаций культуры, находящихся на подведомственной территории;
- 17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на подведомственной территории;
- 18) участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 19) участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;
- 20) участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, антинаркотической, противоэпидемической и социально – экономической безопасности на подведомственной территории;
- 21) участвует в организации и обеспечении выполнения на подведомственной территории мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 22) осуществляет сбор информации в области защиты населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией со структурными подразделениями Администрации, в части контроля за состоянием водных объектов и гидротехнических сооружений на подведомственной территории;
- 23) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в части организации и контроля содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых зданий и помещений, других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории. В соответствии с муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет бюджетный учет и содержание объектов муниципальной казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, переданных Администрацией в ведение территориального отдела;
- 24) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, при проведении ими мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на подведомственной территории;
- 25) взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения правопорядка на подведомственной территории и организации регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в частном жилищном фонде;
- 26) осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;
- 27) обеспечивает хранение, учет, а также практическое использование законченных делопроизводством документов до сдачи их в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- 28) осуществляет выдачу необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории, а также копий и выписок документов из архива территориального отдела, предусмотренных законодательством;
- 29) осуществляет ведение похозяйственных книг на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством, а также выдачу справок и выписок из похозяйственных книг по запросам граждан и юридических лиц;
- 30) участвует в осуществлении на подведомственной территории полномочий, предусмотренных статьей 14.1. Федерального закона от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;
- 31) обеспечивает организацию территориального общественного самоуправления на подведомственной территории;
- 32) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов органов государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, местного самоуправления и референдумов на подведомственной территории;

33) формирует, утверждает, ведет и корректирует планы – графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и деятельности территориального отдела;

34) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации в части размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг и осуществления контроля за его выполнением на подведомственной территории, в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) в целях обеспечения комплексного решения вопросов экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края участвует:

- в реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в осуществлении мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с самовольным осуществлением деятельности в сфере торговли на подведомственной территории;

- в мониторингах соблюдения субъектами экономической деятельности, действующими на подведомственной территории, требований законодательства в сфере услуг, торговли, общественного питания;

- в решении вопросов оптимального размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории;

- в решении вопросов по выявлению и легализации незаконной предпринимательской деятельности на подведомственной территории;

- в информационно-аналитическом наблюдении за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на подведомственной территории;

- в реализации комплекса мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на подведомственной территории, в проведении круглых столов, семинаров, совещаний, анкетировании субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам их поддержки и развития;

- в подготовке материалов для награждения работников торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, субъектов малого и среднего предпринимательства государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в подборе инвестиционных площадок и реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории, мониторинге и сборе информации по их реализации;

37) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии со сметой расходов территориального отдела, утвержденной в установленном порядке Администрацией;

38) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по закреплённым доходам;

39) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции на подведомственной территории;

40) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### III. Права территориального отдела

11. С целью выполнения возложенных функций территориальный отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других подразделений Администрации, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации Администрации;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов структурных подразделений Администрации по согласованию с руководителями указанных подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

6) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации возложенных задач;

7) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального

казначейства по средствам местного бюджета;

8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности территориального отдела

12. Территориальный отдел возглавляет начальник Красночервоного территориального отдела администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – начальник отдела), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Начальник отдела подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему территориальный отдел, в соответствии с распределением обязанностей.

14. Начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью территориального отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на территориальный отдел функций.

15. Начальник отдела:

1) действует без доверенности от имени территориального отдела, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени территориального отдела контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников территориального отдела в соответствии с утвержденным штатным расписанием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в территориальном отделе;

6) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников территориального отдела;

7) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам территориального отдела;

8) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников территориального отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) издает в пределах компетенции территориального отдела приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) осуществляет контроль за наличием в территориальном отделе неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

11) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

12) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

16. Начальник отдела несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение территориальным отделом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в территориальном отделе.

17. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет специалист территориального отдела, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Специалисту, исполняющему обязанности начальника отдела, предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности территориального отдела.

18. Структура и штатная численность территориального отдела определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация территориального отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА****РЕШЕНИЕ****24 октября 2023 года****№ 16/684****г. Новоалександровск****Об утверждении Положения о Расшеватском территориальном отделе  
администрации Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование Расшеватского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о Расшеватском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о Расшеватском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/67;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018г. № 14/214 «О внесении изменений в Положение о Расшеватском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/463 «О внесении изменений в Положение о Расшеватском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/684

## ПОЛОЖЕНИЕ о Расшеватском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования Расшеватского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### 1. Общие положения

1. Расшеватский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальный отдел) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее территориальным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Территориальный отдел обеспечивает в соответствии с настоящим Положением реализацию полномочий Администрации на территории населенного пункта станица Расшеватская Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – подведомственная территория).

Полное наименование территориального отдела - Расшеватский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование территориального отдела - Расшеватский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Территориальный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Территориальный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Учредителем территориального отдела является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация.

5. Имущество территориального отдела является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание территориального отдела осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Работники территориального отдела (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности территориального



отдела, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

7. Территориальный отдел имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения территориального отдела: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, станица Расшеватская.

Юридический адрес: 356012, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, станица Расшеватская, улица Советская, дом 1.

## II. Основные задачи и функции территориального отдела

9. Основными задачами территориального отдела являются:

1) реализация на подведомственной территории полномочий Администрации по решению вопросов местного значения в рамках выполнения определенных настоящим Положением функций;

2) обеспечение прав граждан, проживающих на подведомственной территории, на осуществление местного самоуправления и участие в решении вопросов местного значения;

3) реализация на подведомственной территории программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, в целях повышения уровня и качества жизни населения;

4) развитие и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления, обеспечение взаимодействия Администрации и граждан, проживающих на подведомственной территории.

10. Территориальный отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в организации и контроле работ по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению населения, водоотведению, благоустройству, санитарной очистке и озеленению подведомственной территории;

2) участвует в организации на подведомственной территории деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3) участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории;

4) участвует в организации работ по нормативному содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

5) участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на подведомственной территории;

6) участвует в создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест);

7) осуществляет подготовку исходной документации для формирования мероприятий по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

8) осуществляет подготовку исходной документации для формирования заявок на получение субсидий из краевого и федерального бюджетов на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и иных объектов, расположенных на подведомственной территории;

9) осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

10) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

11) участвует в организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на подведомственной территории;

12) информирует население подведомственной территории об ограничениях использования водных объектов общего пользования и обеспечивает свободный доступ граждан к таким водным объектам и их береговым полосам;

13) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации при осуществлении на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- 14) создает условия для обеспечения населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового и медицинского обслуживания;
- 15) создает условия и оказывает содействие в организации и проведении на подведомственной территории учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых, культурно – оздоровительных, спортивных мероприятий;
- 16) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, в части осуществления текущего и капитального ремонта имущества организаций культуры, находящихся на подведомственной территории;
- 17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на подведомственной территории;
- 18) участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 19) участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;
- 20) участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, антинаркотической, противоэпидемической и социально – экономической безопасности на подведомственной территории;
- 21) участвует в организации и обеспечении выполнения на подведомственной территории мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 22) осуществляет сбор информации в области защиты населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией со структурными подразделениями Администрации, в части контроля за состоянием водных объектов и гидротехнических сооружений на подведомственной территории;
- 23) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в части организации и контроля содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых зданий и помещений, других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории. В соответствии с муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет бюджетный учет и содержание объектов муниципальной казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, переданных Администрацией в ведение территориального отдела;
- 24) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, при проведении ими мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на подведомственной территории;
- 25) взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения правопорядка на подведомственной территории и организации регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в частном жилищном фонде;
- 26) осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;
- 27) обеспечивает хранение, учет, а также практическое использование законченных делопроизводством документов до сдачи их в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- 28) осуществляет выдачу необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории, а также копий и выписок документов из архива территориального отдела, предусмотренных законодательством;
- 29) осуществляет ведение похозяйственных книг на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством, а также выдачу справок и выписок из похозяйственных книг по запросам граждан и юридических лиц;
- 30) участвует в осуществлении на подведомственной территории полномочий, предусмотренных статьей 14.1. Федерального закона от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;
- 31) обеспечивает организацию территориального общественного самоуправления на подведомственной территории;
- 32) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов органов государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, местного самоуправления и референдумов на подведомственной территории;
- 33) формирует, утверждает, ведет и корректирует планы – графики закупок товаров, работ, услуг для

обеспечения муниципальных нужд и деятельности территориального отдела;

34) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации в части размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг и осуществления контроля за его выполнением на подведомственной территории, в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) в целях обеспечения комплексного решения вопросов экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края участвует:

- в реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в осуществлении мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с самовольным осуществлением деятельности в сфере торговли на подведомственной территории;

- в мониторингах соблюдения субъектами экономической деятельности, действующими на подведомственной территории, требований законодательства в сфере услуг, торговли, общественного питания;

- в решении вопросов оптимального размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории;

- в решении вопросов по выявлению и легализации незаконной предпринимательской деятельности на подведомственной территории;

- в информационно-аналитическом наблюдении за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на подведомственной территории;

- в реализации комплекса мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на подведомственной территории, в проведении круглых столов, семинаров, совещаний, анкетировании субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам их поддержки и развития;

- в подготовке материалов для награждения работников торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, субъектов малого и среднего предпринимательства государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в подборе инвестиционных площадок и реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории, мониторинге и сборе информации по их реализации;

37) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии со сметой расходов территориального отдела, утвержденной в установленном порядке Администрацией;

38) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по закреплённым доходам;

39) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции на подведомственной территории;

40) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### III. Права территориального отдела

11. С целью выполнения возложенных функций территориальный отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других подразделений Администрации, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации Администрации;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов структурных подразделений Администрации по согласованию с руководителями указанных подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

6) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации возложенных задач;

7) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства по средствам местного бюджета;

8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности территориального отдела

12. Территориальный отдел возглавляет начальник Расшеватского территориального отдела администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – начальник отдела), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Начальник отдела подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему территориальный отдел, в соответствии с распределением обязанностей.

14. Начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью территориального отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на территориальный отдел функций.

15. Начальник отдела:

1) действует без доверенности от имени территориального отдела, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени территориального отдела контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников территориального отдела в соответствии с утвержденным штатным расписанием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в территориальном отделе;

6) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников территориального отдела;

7) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам территориального отдела;

8) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников территориального отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) издает в пределах компетенции территориального отдела приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) осуществляет контроль за наличием в территориальном отделе неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

11) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

12) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

16. Начальник отдела несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение территориальным отделом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в территориальном отделе.

17. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет специалист территориального отдела, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Специалисту, исполняющему обязанности начальника отдела, предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности территориального отдела.

18. Структура и штатная численность территориального отдела определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация территориального отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/685**

**г. Новоалександровск**

**Об утверждении Положения о Раздольненском территориальном  
отделе администрации Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование Раздольненского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о Раздольненском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о Раздольненском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/66;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018г. № 14/213 «О внесении изменений в Положение о Раздольненском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/462 «О внесении изменений в Положение о Раздольненском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/685

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Раздольненском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования Раздольненского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### 1. Общие положения

1. Раздольненский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальный отдел) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее территориальным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Территориальный отдел обеспечивает в соответствии с настоящим Положением реализацию полномочий Администрации на территории следующих населенных пунктов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края: село Раздольное, хутор Фельдмаршальский, хутор Румяная Балка, станица Воскресенская, хутор Краснодарский, хутор Петровский, поселок Курганный (далее – подведомственная территория).

Полное наименование территориального отдела - Раздольненский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование территориального отдела - Раздольненский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Территориальный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Территориальный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Учредителем территориального отдела является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация.

5. Имущество территориального отдела является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание территориального отдела осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Работники территориального отдела (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к

муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности территориального отдела, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

7. Территориальный отдел имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения территориального отдела: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, село Раздольное.

Юридический адрес: 356023, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, село Раздольное, улица Гагарина, дом 38.

## II. Основные задачи и функции территориального отдела

9. Основными задачами территориального отдела являются:

1) реализация на подведомственной территории полномочий Администрации по решению вопросов местного значения в рамках выполнения определенных настоящим Положением функций;

2) обеспечение прав граждан, проживающих на подведомственной территории, на осуществление местного самоуправления и участие в решении вопросов местного значения;

3) реализация на подведомственной территории программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, в целях повышения уровня и качества жизни населения;

4) развитие и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления, обеспечение взаимодействия Администрации и граждан, проживающих на подведомственной территории.

10. Территориальный отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в организации и контроле работ по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению населения, водоотведению, благоустройству, санитарной очистке и озеленению подведомственной территории;

2) участвует в организации на подведомственной территории деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3) участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории;

4) участвует в организации работ по нормативному содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

5) участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на подведомственной территории;

6) участвует в создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест);

7) осуществляет подготовку исходной документации для формирования мероприятий по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

8) осуществляет подготовку исходной документации для формирования заявок на получение субсидий из краевого и федерального бюджетов на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и иных объектов, расположенных на подведомственной территории;

9) осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

10) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

11) участвует в организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на подведомственной территории;

12) информирует население подведомственной территории об ограничениях использования водных объектов общего пользования и обеспечивает свободный доступ граждан к таким водным объектам и их береговым полосам;

13) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации при осуществлении на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

14) создает условия для обеспечения населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового и медицинского обслуживания;

15) создает условия и оказывает содействие в организации и проведении на подведомственной территории учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых, культурно – оздоровительных, спортивных мероприятий;

16) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, в части осуществления текущего и капитального ремонта имущества организаций культуры, находящихся на подведомственной территории;

17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на подведомственной территории;

18) участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

20) участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, антинаркотической, противоэпидемической и социально – экономической безопасности на подведомственной территории;

21) участвует в организации и обеспечении выполнения на подведомственной территории мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществляет сбор информации в области защиты населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией со структурными подразделениями Администрации, в части контроля за состоянием водных объектов и гидротехнических сооружений на подведомственной территории;

23) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в части организации и контроля содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых зданий и помещений, других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории. В соответствии с муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет бюджетный учет и содержание объектов муниципальной казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, переданных Администрацией в ведение территориального отдела;

24) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, при проведении ими мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на подведомственной территории;

25) взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения правопорядка на подведомственной территории и организации регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в частном жилищном фонде;

26) осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;

27) обеспечивает хранение, учет, а также практическое использование законченных делопроизводством документов до сдачи их в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

28) осуществляет выдачу необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории, а также копий и выписок документов из архива территориального отдела, предусмотренных законодательством;

29) осуществляет ведение похозяйственных книг на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством, а также выдачу справок и выписок из похозяйственных книг по запросам граждан и юридических лиц;

30) участвует в осуществлении на подведомственной территории полномочий, предусмотренных статьей 14.1. Федерального закона от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

31) обеспечивает организацию территориального общественного самоуправления на подведомственной территории;

32) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов органов государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, местного самоуправления и референдумов на подведомственной территории;



33) формирует, утверждает, ведет и корректирует планы – графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и деятельности территориального отдела;

34) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации в части размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг и осуществления контроля за его выполнением на подведомственной территории, в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) в целях обеспечения комплексного решения вопросов экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края участвует:

- в реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в осуществлении мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с самовольным осуществлением деятельности в сфере торговли на подведомственной территории;

- в мониторингах соблюдения субъектами экономической деятельности, действующими на подведомственной территории, требований законодательства в сфере услуг, торговли, общественного питания;

- в решении вопросов оптимального размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории;

- в решении вопросов по выявлению и легализации незаконной предпринимательской деятельности на подведомственной территории;

- в информационно-аналитическом наблюдении за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на подведомственной территории;

- в реализации комплекса мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на подведомственной территории, в проведении круглых столов, семинаров, совещаний, анкетировании субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам их поддержки и развития;

- в подготовке материалов для награждения работников торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, субъектов малого и среднего предпринимательства государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в подборе инвестиционных площадок и реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории, мониторинге и сборе информации по их реализации;

37) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии со сметой расходов территориального отдела, утвержденной в установленном порядке Администрацией;

38) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по закреплённым доходам;

39) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции на подведомственной территории;

40) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### III. Права территориального отдела

11. С целью выполнения возложенных функций территориальный отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других подразделений Администрации, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации Администрации;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов структурных подразделений Администрации по согласованию с руководителями указанных подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

6) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации возложенных задач;

7) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального

казначейства по средствам местного бюджета;

8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности территориального отдела

12. Территориальный отдел возглавляет начальник Раздольненского территориального отдела администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – начальник отдела), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Начальник отдела подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему территориальный отдел, в соответствии с распределением обязанностей.

14. Начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью территориального отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на территориальный отдел функций.

15. Начальник отдела:

1) действует без доверенности от имени территориального отдела, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени территориального отдела контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников территориального отдела в соответствии с утвержденным штатным расписанием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в территориальном отделе;

6) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников территориального отдела;

7) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам территориального отдела;

8) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников территориального отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) издает в пределах компетенции территориального отдела приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) осуществляет контроль за наличием в территориальном отделе неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

11) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

12) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

16. Начальник отдела несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение территориальным отделом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в территориальном отделе.

17. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет специалист территориального отдела, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Специалисту, исполняющему обязанности начальника отдела, предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности территориального отдела.

18. Структура и штатная численность территориального отдела определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация территориального отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА****РЕШЕНИЕ****24 октября 2023 года****№ 16/686****г. Новоалександровск****Об утверждении Положения о Радужском территориальном отделе  
администрации Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование Радужского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о Радужском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

**2. Признать утратившими силу:**

- Положение о Радужском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/65;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018г. № 14/212 «О внесении изменений в Положение о Радужском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/461 «О внесении изменений в Положение о Радужском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/686

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Радужском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования Радужского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### И. Общие положения

1. Радужский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальный отдел) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее территориальным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Территориальный отдел обеспечивает в соответствии с настоящим Положением реализацию полномочий Администрации на территории следующих населенных пунктов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края: поселок Радуга, поселок Лиманный (далее – подведомственная территория).

Полное наименование территориального отдела - Радужский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование территориального отдела - Радужский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Территориальный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Территориальный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Учредителем территориального отдела является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация.

5. Имущество территориального отдела является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание территориального отдела осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Работники территориального отдела (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности территориального

отдела, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

7. Территориальный отдел имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения территориального отдела: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, поселок Радуга.

Юридический адрес: 356015, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, поселок Радуга, улица Молодежная, дом 5.

## II. Основные задачи и функции территориального отдела

9. Основными задачами территориального отдела являются:

1) реализация на подведомственной территории полномочий Администрации по решению вопросов местного значения в рамках выполнения определенных настоящим Положением функций;

2) обеспечение прав граждан, проживающих на подведомственной территории, на осуществление местного самоуправления и участие в решении вопросов местного значения;

3) реализация на подведомственной территории программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, в целях повышения уровня и качества жизни населения;

4) развитие и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления, обеспечение взаимодействия Администрации и граждан, проживающих на подведомственной территории.

10. Территориальный отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в организации и контроле работ по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению населения, водоотведению, благоустройству, санитарной очистке и озеленению подведомственной территории;

2) участвует в организации на подведомственной территории деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3) участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории;

4) участвует в организации работ по нормативному содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

5) участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на подведомственной территории;

6) участвует в создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест);

7) осуществляет подготовку исходной документации для формирования мероприятий по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

8) осуществляет подготовку исходной документации для формирования заявок на получение субсидий из краевого и федерального бюджетов на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и иных объектов, расположенных на подведомственной территории;

9) осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

10) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

11) участвует в организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на подведомственной территории;

12) информирует население подведомственной территории об ограничениях использования водных объектов общего пользования и обеспечивает свободный доступ граждан к таким водным объектам и их береговым полосам;

13) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации при осуществлении на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

14) создает условия для обеспечения населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового и медицинского обслуживания;

15) создает условия и оказывает содействие в организации и проведении на подведомственной территории учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых, культурно – оздоровительных, спортивных мероприятий;

16) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, в части осуществления текущего и капитального ремонта имущества организаций культуры, находящихся на подведомственной территории;

17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на подведомственной территории;

18) участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

20) участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, антинаркотической, противоэпидемической и социально – экономической безопасности на подведомственной территории;

21) участвует в организации и обеспечении выполнения на подведомственной территории мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществляет сбор информации в области защиты населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией со структурными подразделениями Администрации, в части контроля за состоянием водных объектов и гидротехнических сооружений на подведомственной территории;

23) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в части организации и контроля содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых зданий и помещений, других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории. В соответствии с муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет бюджетный учет и содержание объектов муниципальной казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, переданных Администрацией в ведение территориального отдела;

24) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, при проведении ими мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на подведомственной территории;

25) взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения правопорядка на подведомственной территории и организации регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в частном жилищном фонде;

26) осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;

27) обеспечивает хранение, учет, а также практическое использование законченных делопроизводством документов до сдачи их в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

28) осуществляет выдачу необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории, а также копий и выписок документов из архива территориального отдела, предусмотренных законодательством;

29) осуществляет ведение похозяйственных книг на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством, а также выдачу справок и выписок из похозяйственных книг по запросам граждан и юридических лиц;

30) участвует в осуществлении на подведомственной территории полномочий, предусмотренных статьей 14.1. Федерального закона от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

31) обеспечивает организацию территориального общественного самоуправления на подведомственной территории;

32) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов органов государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, местного самоуправления и референдумов на подведомственной территории;

33) формирует, утверждает, ведет и корректирует планы – графики закупок товаров, работ, услуг для

обеспечения муниципальных нужд и деятельности территориального отдела;

34) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации в части размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг и осуществления контроля за его выполнением на подведомственной территории, в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) в целях обеспечения комплексного решения вопросов экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края участвует:

- в реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в осуществлении мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с самовольным осуществлением деятельности в сфере торговли на подведомственной территории;

- в мониторингах соблюдения субъектами экономической деятельности, действующими на подведомственной территории, требований законодательства в сфере услуг, торговли, общественного питания;

- в решении вопросов оптимального размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории;

- в решении вопросов по выявлению и легализации незаконной предпринимательской деятельности на подведомственной территории;

- в информационно-аналитическом наблюдении за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на подведомственной территории;

- в реализации комплекса мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на подведомственной территории, в проведении круглых столов, семинаров, совещаний, анкетировании субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам их поддержки и развития;

- в подготовке материалов для награждения работников торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, субъектов малого и среднего предпринимательства государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в подборе инвестиционных площадок и реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории, мониторинге и сборе информации по их реализации;

37) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии со сметой расходов территориального отдела, утвержденной в установленном порядке Администрацией;

38) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по закреплённым доходам;

39) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции на подведомственной территории;

40) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### III. Права территориального отдела

11. С целью выполнения возложенных функций территориальный отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других подразделений Администрации, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации Администрации;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов структурных подразделений Администрации по согласованию с руководителями указанных подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

6) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации возложенных задач;

7) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства по средствам местного бюджета;

8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности территориального отдела

12. Территориальный отдел возглавляет начальник Радужского территориального отдела администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – начальник отдела), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Начальник отдела подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему территориальный отдел, в соответствии с распределением обязанностей.

14. Начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью территориального отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на территориальный отдел функций.

15. Начальник отдела:

1) действует без доверенности от имени территориального отдела, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени территориального отдела контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников территориального отдела в соответствии с утвержденным штатным расписанием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в территориальном отделе;

6) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников территориального отдела;

7) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам территориального отдела;

8) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников территориального отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) издает в пределах компетенции территориального отдела приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) осуществляет контроль за наличием в территориальном отделе неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

11) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

12) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

16. Начальник отдела несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение территориальным отделом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в территориальном отделе.

17. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет специалист территориального отдела, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Специалисту, исполняющему обязанности начальника отдела, предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности территориального отдела.

18. Структура и штатная численность территориального отдела определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация территориального отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/687**

**г. Новоалександровск**

**Об утверждении Положения о Светлинском территориальном отделе  
администрации Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование Светлинского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о Светлинском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о Светлинском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/68;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018г. № 14/215 «О внесении изменений в Положение о Светлинском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/464 «О внесении изменений в Положение о Светлинском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/687

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Светлинском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования Светлинского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### 1. Общие положения

1. Светлинский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальный отдел) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее территориальным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Территориальный отдел обеспечивает в соответствии с настоящим Положением реализацию полномочий Администрации на территории следующих населенных пунктов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края: поселок Светлый, поселок Встречный, поселок Крутобалковский, хутор Мокрая Балка (далее – подведомственная территория).

Полное наименование территориального отдела - Светлинский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование территориального отдела - Светлинский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Территориальный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Территориальный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Учредителем территориального отдела является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация.

5. Имущество территориального отдела является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание территориального отдела осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Работники территориального отдела (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности территориального отдела, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

7. Территориальный отдел имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения территориального отдела: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, поселок Светлый.

Юридический адрес: 356026, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, поселок Светлый, улица Советская, дом 9.

## II. Основные задачи и функции территориального отдела

9. Основными задачами территориального отдела являются:

1) реализация на подведомственной территории полномочий Администрации по решению вопросов местного значения в рамках выполнения определенных настоящим Положением функций;

2) обеспечение прав граждан, проживающих на подведомственной территории, на осуществление местного самоуправления и участие в решении вопросов местного значения;

3) реализация на подведомственной территории программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, в целях повышения уровня и качества жизни населения;

4) развитие и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления, обеспечение взаимодействия Администрации и граждан, проживающих на подведомственной территории.

10. Территориальный отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в организации и контроле работ по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению населения, водоотведению, благоустройству, санитарной очистке и озеленению подведомственной территории;

2) участвует в организации на подведомственной территории деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3) участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории;

4) участвует в организации работ по нормативному содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

5) участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на подведомственной территории;

6) участвует в создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест);

7) осуществляет подготовку исходной документации для формирования мероприятий по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

8) осуществляет подготовку исходной документации для формирования заявок на получение субсидий из краевого и федерального бюджетов на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и иных объектов, расположенных на подведомственной территории;

9) осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

10) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

11) участвует в организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на подведомственной территории;

12) информирует население подведомственной территории об ограничениях использования водных объектов общего пользования и обеспечивает свободный доступ граждан к таким водным объектам и их береговым полосам;

13) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации при осуществлении на

подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

14) создает условия для обеспечения населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового и медицинского обслуживания;

15) создает условия и оказывает содействие в организации и проведении на подведомственной территории учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых, культурно – оздоровительных, спортивных мероприятий;

16) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, в части осуществления текущего и капитального ремонта имущества организаций культуры, находящихся на подведомственной территории;

17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на подведомственной территории;

18) участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

20) участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, антинаркотической, противоэпидемической и социально – экономической безопасности на подведомственной территории;

21) участвует в организации и обеспечении выполнения на подведомственной территории мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществляет сбор информации в области защиты населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией со структурными подразделениями Администрации, в части контроля за состоянием водных объектов и гидротехнических сооружений на подведомственной территории;

23) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в части организации и контроля содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых зданий и помещений, других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории. В соответствии с муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет бюджетный учет и содержание объектов муниципальной казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, переданных Администрацией в ведение территориального отдела;

24) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, при проведении ими мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на подведомственной территории;

25) взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения правопорядка на подведомственной территории и организации регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в частном жилищном фонде;

26) осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;

27) обеспечивает хранение, учет, а также практическое использование законченных делопроизводством документов до сдачи их в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

28) осуществляет выдачу необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории, а также копий и выписок документов из архива территориального отдела, предусмотренных законодательством;

29) осуществляет ведение похозяйственных книг на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством, а также выдачу справок и выписок из похозяйственных книг по запросам граждан и юридических лиц;

30) участвует в осуществлении на подведомственной территории полномочий, предусмотренных статьей 14.1. Федерального закона от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

31) обеспечивает организацию территориального общественного самоуправления на подведомственной территории;

32) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов органов государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, местного

самоуправления и референдумов на подведомственной территории;

33) формирует, утверждает, ведет и корректирует планы – графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и деятельности территориального отдела;

34) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации в части размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг и осуществления контроля за его выполнением на подведомственной территории, в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) в целях обеспечения комплексного решения вопросов экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края участвует:

- в реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в осуществлении мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с самовольным осуществлением деятельности в сфере торговли на подведомственной территории;

- в мониторингах соблюдения субъектами экономической деятельности, действующими на подведомственной территории, требований законодательства в сфере услуг, торговли, общественного питания;

- в решении вопросов оптимального размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории;

- в решении вопросов по выявлению и легализации незаконной предпринимательской деятельности на подведомственной территории;

- в информационно-аналитическом наблюдении за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на подведомственной территории;

- в реализации комплекса мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на подведомственной территории, в проведении круглых столов, семинаров, совещаний, анкетировании субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам их поддержки и развития;

- в подготовке материалов для награждения работников торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, субъектов малого и среднего предпринимательства государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в подборе инвестиционных площадок и реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории, мониторинге и сборе информации по их реализации;

37) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии со сметой расходов территориального отдела, утвержденной в установленном порядке Администрацией;

38) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по закреплённым доходам;

39) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции на подведомственной территории;

40) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### III. Права территориального отдела

11. С целью выполнения возложенных функций территориальный отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других подразделений Администрации, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации Администрации;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов структурных подразделений Администрации по согласованию с руководителями указанных подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

6) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации возложенных задач;

7) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства по средствам местного бюджета;

8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности территориального отдела

12. Территориальный отдел возглавляет начальник Светлинского территориального отдела администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – начальник отдела), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Начальник отдела подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему территориальный отдел, в соответствии с распределением обязанностей.

14. Начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью территориального отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на территориальный отдел функций.

15. Начальник отдела:

1) действует без доверенности от имени территориального отдела, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени территориального отдела контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников территориального отдела в соответствии с утвержденным штатным расписанием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в территориальном отделе;

6) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников территориального отдела;

7) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам территориального отдела;

8) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников территориального отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) издает в пределах компетенции территориального отдела приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) осуществляет контроль за наличием в территориальном отделе неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

11) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

12) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

16. Начальник отдела несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение территориальным отделом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в территориальном отделе.

17. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет специалист территориального отдела, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Специалисту, исполняющему обязанности начальника отдела, предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности территориального отдела.

18. Структура и штатная численность территориального отдела определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация территориального отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА****РЕШЕНИЕ****24 октября 2023 года****№ 16/688****г. Новоалександровск****Об утверждении Положения о Присадовом территориальном отделе  
администрации Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование Присадового территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о Присадовом территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о Присадовом территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/64;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018г. № 14/211 «О внесении изменений в Положение о Присадовом территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/460 «О внесении изменений в Положение о Присадовом территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/688

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Присадовом территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования Присадового территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствие с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### 1. Общие положения

1. Присадовый территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальный отдел) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее территориальным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Территориальный отдел обеспечивает в соответствии с настоящим Положением реализацию полномочий Администрации на территории следующих населенных пунктов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края: поселок Присадовый, поселок Виноградный, поселок Ударный, поселок Кармалиновский (далее – подведомственная территория).

Полное наименование территориального отдела - Присадовый территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование территориального отдела - Присадовый территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Территориальный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Территориальный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Учредителем территориального отдела является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация.

5. Имущество территориального отдела является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание территориального отдела осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Работники территориального отдела (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к



муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности территориального отдела, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

7. Территориальный отдел имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения территориального отдела: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, поселок Присадовый.

Юридический адрес: 356001, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, поселок Присадовый, улица Шоссейная, дом 6.

## II. Основные задачи и функции территориального отдела

9. Основными задачами территориального отдела являются:

1) реализация на подведомственной территории полномочий Администрации по решению вопросов местного значения в рамках выполнения определенных настоящим Положением функций;

2) обеспечение прав граждан, проживающих на подведомственной территории, на осуществление местного самоуправления и участие в решении вопросов местного значения;

3) реализация на подведомственной территории программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, в целях повышения уровня и качества жизни населения;

4) развитие и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления, обеспечение взаимодействия Администрации и граждан, проживающих на подведомственной территории.

10. Территориальный отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в организации и контроле работ по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению населения, водоотведению, благоустройству, санитарной очистке и озеленению подведомственной территории;

2) участвует в организации на подведомственной территории деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3) участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории;

4) участвует в организации работ по нормативному содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

5) участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на подведомственной территории;

6) участвует в создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест);

7) осуществляет подготовку исходной документации для формирования мероприятий по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

8) осуществляет подготовку исходной документации для формирования заявок на получение субсидий из краевого и федерального бюджетов на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и иных объектов, расположенных на подведомственной территории;

9) осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

10) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

11) участвует в организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на подведомственной территории;

12) информирует население подведомственной территории об ограничениях использования водных объектов общего пользования и обеспечивает свободный доступ граждан к таким водным объектам и их береговым полосам;

13) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации при осуществлении на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их

жизни и здоровья;

14) создает условия для обеспечения населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового и медицинского обслуживания;

15) создает условия и оказывает содействие в организации и проведении на подведомственной территории учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых, культурно – оздоровительных, спортивных мероприятий;

16) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, в части осуществления текущего и капитального ремонта имущества организаций культуры, находящихся на подведомственной территории;

17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на подведомственной территории;

18) участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

20) участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, антинаркотической, противоэпидемической и социально – экономической безопасности на подведомственной территории;

21) участвует в организации и обеспечении выполнения на подведомственной территории мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществляет сбор информации в области защиты населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией со структурными подразделениями Администрации, в части контроля за состоянием водных объектов и гидротехнических сооружений на подведомственной территории;

23) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в части организации и контроля содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых зданий и помещений, других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории. В соответствии с муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет бюджетный учет и содержание объектов муниципальной казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, переданных Администрацией в ведение территориального отдела;

24) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, при проведении ими мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на подведомственной территории;

25) взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения правопорядка на подведомственной территории и организации регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в частном жилищном фонде;

26) осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;

27) обеспечивает хранение, учет, а также практическое использование законченных делопроизводством документов до сдачи их в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

28) осуществляет выдачу необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории, а также копий и выписок документов из архива территориального отдела, предусмотренных законодательством;

29) осуществляет ведение похозяйственных книг на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством, а также выдачу справок и выписок из похозяйственных книг по запросам граждан и юридических лиц;

30) участвует в осуществлении на подведомственной территории полномочий, предусмотренных статьей 14.1. Федерального закона от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

31) обеспечивает организацию территориального общественного самоуправления на подведомственной территории;

32) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов органов государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, местного самоуправления и референдумов на подведомственной территории;

33) формирует, утверждает, ведет и корректирует планы – графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и деятельности территориального отдела;

34) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации в части размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг и осуществления контроля за его выполнением на подведомственной территории, в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) в целях обеспечения комплексного решения вопросов экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края участвует:

- в реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в осуществлении мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с самовольным осуществлением деятельности в сфере торговли на подведомственной территории;

- в мониторингах соблюдения субъектами экономической деятельности, действующими на подведомственной территории, требований законодательства в сфере услуг, торговли, общественного питания;

- в решении вопросов оптимального размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории;

- в решении вопросов по выявлению и легализации незаконной предпринимательской деятельности на подведомственной территории;

- в информационно-аналитическом наблюдении за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на подведомственной территории;

- в реализации комплекса мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на подведомственной территории, в проведении круглых столов, семинаров, совещаний, анкетировании субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам их поддержки и развития;

- в подготовке материалов для награждения работников торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, субъектов малого и среднего предпринимательства государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в подборе инвестиционных площадок и реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории, мониторинге и сборе информации по их реализации;

37) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии со сметой расходов территориального отдела, утвержденной в установленном порядке Администрацией;

38) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по закреплённым доходам;

39) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции на подведомственной территории;

40) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### III. Права территориального отдела

11. С целью выполнения возложенных функций территориальный отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других подразделений Администрации, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации Администрации;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов структурных подразделений Администрации по согласованию с руководителями указанных подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

6) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации возложенных задач;

7) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального

казначейства по средствам местного бюджета;

8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности территориального отдела

12. Территориальный отдел возглавляет начальник Присадового территориального отдела администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – начальник отдела), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Начальник отдела подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему территориальный отдел, в соответствии с распределением обязанностей.

14. Начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью территориального отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на территориальный отдел функций.

15. Начальник отдела:

1) действует без доверенности от имени территориального отдела, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени территориального отдела контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников территориального отдела в соответствии с утвержденным штатным расписанием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в территориальном отделе;

6) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников территориального отдела;

7) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам территориального отдела;

8) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников территориального отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) издает в пределах компетенции территориального отдела приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) осуществляет контроль за наличием в территориальном отделе неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

11) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

12) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

16. Начальник отдела несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение территориальным отделом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в территориальном отделе.

17. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет специалист территориального отдела, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Специалисту, исполняющему обязанности начальника отдела, предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности территориального отдела.

18. Структура и штатная численность территориального отдела определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация территориального отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА****РЕШЕНИЕ****24 октября 2023 года****№ 16/689****г. Новоалександровск****Об утверждении Положения о Темижбекском территориальном отделе  
администрации Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. В связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, привести наименование Темижбекского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и утвердить прилагаемое Положение о Темижбекском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- Положение о Темижбекском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/69;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 апреля 2018г. № 14/216 «О внесении изменений в Положение о Темижбекском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 апреля 2021г. № 47/465 «О внесении изменений в Положение о Темижбекском территориальном отделе администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края****Д.В.Страхов****Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края****Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/689

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Темижбекском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в рамках исполнения Закона Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в связи с приведением наименования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, в целях приведения наименования Темижбекского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с наименованием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

#### І. Общие положения

1. Темижбекский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальный отдел) входит в структуру администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация) и является ее территориальным органом, обладающим правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Территориальный отдел обеспечивает в соответствии с настоящим Положением реализацию полномочий Администрации на территории следующих населенных пунктов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края: поселок Темижбекский, поселок Восточный, поселок Краснокубанский, поселок Озерный, поселок Славенский, поселок Южный, хутор Ганькин (далее – подведомственная территория).

Полное наименование территориального отдела - Темижбекский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование территориального отдела - Темижбекский территориальный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа.

2. Территориальный отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительной власти Ставропольского края, структурными подразделениями Администрации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Территориальный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

4. Учредителем территориального отдела является Новоалександровский муниципальный округ Ставропольского края, от имени которого функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация.

5. Имущество территориального отдела является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансирование расходов на содержание территориального отдела осуществляется за счет средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Работники территориального отдела (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности территориального отдела, работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) являются муниципальными служащими.

7. Территориальный отдел имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения территориального отдела: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский муниципальный округ, поселок Темижбекский.

Юридический адрес: 356018, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, поселок Темижбекский, улица Момотова, дом 13.

## II. Основные задачи и функции территориального отдела

9. Основными задачами территориального отдела являются:

1) реализация на подведомственной территории полномочий Администрации по решению вопросов местного значения в рамках выполнения определенных настоящим Положением функций;

2) обеспечение прав граждан, проживающих на подведомственной территории, на осуществление местного самоуправления и участие в решении вопросов местного значения;

3) реализация на подведомственной территории программ социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, в целях повышения уровня и качества жизни населения;

4) развитие и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления, обеспечение взаимодействия Администрации и граждан, проживающих на подведомственной территории.

10. Территориальный отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участвует в организации и контроле работ по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению населения, водоотведению, благоустройству, санитарной очистке и озеленению подведомственной территории;

2) участвует в организации на подведомственной территории деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3) участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории;

4) участвует в организации работ по нормативному содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

5) участвует в обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на подведомственной территории;

6) участвует в создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест);

7) осуществляет подготовку исходной документации для формирования мероприятий по текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории;

8) осуществляет подготовку исходной документации для формирования заявок на получение субсидий из краевого и федерального бюджетов на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения и иных объектов, расположенных на подведомственной территории;

9) осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

10) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории;

11) участвует в организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на подведомственной территории;

12) информирует население подведомственной территории об ограничениях использования водных объектов общего пользования и обеспечивает свободный доступ граждан к таким водным объектам и их береговым полосам;

13) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации при осуществлении на

подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

14) создает условия для обеспечения населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового и медицинского обслуживания;

15) создает условия и оказывает содействие в организации и проведении на подведомственной территории учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых, культурно – оздоровительных, спортивных мероприятий;

16) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, в части осуществления текущего и капитального ремонта имущества организаций культуры, находящихся на подведомственной территории;

17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на подведомственной территории;

18) участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) участвует в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

20) участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, антинаркотической, противоэпидемической и социально – экономической безопасности на подведомственной территории;

21) участвует в организации и обеспечении выполнения на подведомственной территории мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществляет сбор информации в области защиты населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией со структурными подразделениями Администрации, в части контроля за состоянием водных объектов и гидротехнических сооружений на подведомственной территории;

23) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в части организации и контроля содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых зданий и помещений, других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории. В соответствии с муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет бюджетный учет и содержание объектов муниципальной казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, переданных Администрацией в ведение территориального отдела;

24) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, при проведении ими мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на подведомственной территории;

25) взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам обеспечения правопорядка на подведомственной территории и организации регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в частном жилищном фонде;

26) осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;

27) обеспечивает хранение, учет, а также практическое использование законченных делопроизводством документов до сдачи их в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

28) осуществляет выдачу необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории, а также копий и выписок документов из архива территориального отдела, предусмотренных законодательством;

29) осуществляет ведение похозяйственных книг на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством, а также выдачу справок и выписок из похозяйственных книг по запросам граждан и юридических лиц;

30) участвует в осуществлении на подведомственной территории полномочий, предусмотренных статьей 14.1. Федерального закона от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

31) обеспечивает организацию территориального общественного самоуправления на подведомственной территории;

32) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и



проведению выборов органов государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, местного самоуправления и референдумов на подведомственной территории;

33) формирует, утверждает, ведет и корректирует планы – графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и деятельности территориального отдела;

34) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации в части размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг и осуществления контроля за его выполнением на подведомственной территории, в соответствии с действующим законодательством;

35) участвует в осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) в целях обеспечения комплексного решения вопросов экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края участвует:

- в реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в осуществлении мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с самовольным осуществлением деятельности в сфере торговли на подведомственной территории;

- в мониторингах соблюдения субъектами экономической деятельности, действующими на подведомственной территории, требований законодательства в сфере услуг, торговли, общественного питания;

- в решении вопросов оптимального размещения нестационарных торговых объектов на подведомственной территории;

- в решении вопросов по выявлению и легализации незаконной предпринимательской деятельности на подведомственной территории;

- в информационно-аналитическом наблюдении за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на подведомственной территории;

- в реализации комплекса мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на подведомственной территории, в проведении круглых столов, семинаров, совещаний, анкетировании субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам их поддержки и развития;

- в подготовке материалов для награждения работников торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, субъектов малого и среднего предпринимательства государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

- в подборе инвестиционных площадок и реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории, мониторинге и сборе информации по их реализации;

37) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии со сметой расходов территориального отдела, утвержденной в установленном порядке Администрацией;

38) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по закреплённым доходам;

39) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции на подведомственной территории;

40) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

### III. Права территориального отдела

11. С целью выполнения возложенных функций территориальный отдел имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других подразделений Администрации, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации Администрации;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов структурных подразделений Администрации по согласованию с руководителями указанных подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

- 6) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации возложенных задач;
- 7) открывать лицевые счета для зачисления и расходования средств в территориальном органе Федерального казначейства по средствам местного бюджета;
- 8) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности территориального отдела

12. Территориальный отдел возглавляет начальник Темижбекского территориального отдела администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – начальник отдела), назначаемый и освобождаемый от должности Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

13. Начальник отдела подчиняется Главе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также заместителю главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, курирующему территориальный отдел, в соответствии с распределением обязанностей.

14. Начальник отдела осуществляет общее руководство деятельностью территориального отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на территориальный отдел функций.

15. Начальник отдела:

1) действует без доверенности от имени территориального отдела, представляет его интересы в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, судах, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм, выдает доверенности, подписывает документы;

2) заключает в установленном порядке от имени территориального отдела контракты, договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами;

3) имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;

4) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников территориального отдела в соответствии с утвержденным штатным расписанием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в территориальном отделе;

6) утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников территориального отдела;

7) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам территориального отдела;

8) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников территориального отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Ставропольского края, наградами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) издает в пределах компетенции территориального отдела приказы на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, а также правовых актов органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа;

10) осуществляет контроль за наличием в территориальном отделе неиспользованных остатков бюджетных средств, необоснованной дебиторской и кредиторской задолженности;

11) обеспечивает сохранность денежных средств и материальных ценностей;

12) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

16. Начальник отдела несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение территориальным отделом своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в территориальном отделе.

17. На период временного отсутствия начальника отдела (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет специалист территориального отдела, по согласованию с Главой Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края. Специалисту, исполняющему обязанности начальника отдела, предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности территориального отдела.

18. Структура и штатная численность территориального отдела определяется штатным расписанием администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ликвидация или реорганизация территориального отдела осуществляется в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/690**

**г. Новоалександровск**

**О дополнительных мерах социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан, проживающих на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края**

В соответствии с ч.5 ст.20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Установить дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан, проживающих на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.
2. Утвердить порядок предоставления отдельным категориям граждан, проживающим на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями, согласно приложению.
3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru/>).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/690

**ПОРЯДОК**  
предоставления отдельным категориям граждан, проживающим на территории  
Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края,  
дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению автономными  
пожарными извещателями

1. Настоящий Порядок предоставления отдельным категориям граждан, проживающим на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями (далее - Порядок) устанавливает порядок и условия предоставления дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями граждан, зарегистрированных по месту жительства на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а при отсутствии регистрации по месту жительства зарегистрированных по месту пребывания на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - мера социальной поддержки).

2. Право на обеспечение автономными пожарными извещателями имеют граждане, относящиеся к категории «семья, находящаяся в социально опасном положении».

К семьям, находящимся в социально опасном положении, относятся семьи, имеющие детей, которые вследствие безнадзорности или беспризорности находятся в обстановке, представляющей опасность для их жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к их воспитанию или содержанию, либо совершают правонарушения или антиобщественные действия, а также семьи, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, которые признаны таковыми комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в установленном законом порядке.

3. Семьи, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, однократно обеспечиваются автономными пожарными извещателями в количестве одной единицы на одну семью.

4. Мера социальной поддержки семей, указанных в пункте 2 настоящего Порядка носит заявительный характер.

5. Право на обращение за получением меры социальной поддержки имеют один из родителей (иных законных представителей) по их выбору или единственный родитель (иной законный представитель) из семей, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – заявитель).

6. В целях получения меры социальной поддержки заявитель подает в управление труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - управление) заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявление), и следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) документ, подтверждающий регистрацию гражданина по месту жительства (пребывания) в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края.

7. Документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, кроме подпункта 3, представляются заявителем или уполномоченным представителем самостоятельно.

8. В случае подачи документов представителем заявителя он представляет документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

9. Мера социальной поддержки предоставляется в пределах средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, предусмотренных на эти цели в очередном

финансовом году.

10. Заявление и необходимые документы принимаются управлением ежегодно в период с 1 апреля по 30 сентября.

11. Управление ежегодно в срок до 1 апреля проводит мероприятия по закупке автономных пожарных извещателей в пределах средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, предусмотренных на эти цели в соответствующем финансовом году.

12. В обеспечении автономными пожарными извещателями отказывается в случае:

- отсутствия у заявителя регистрации по месту жительства (пребывания) в Новоалександровском муниципальном округе;
- представления недостоверных сведений, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;
- несоответствия заявителя категории семей, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
- если заявителем ранее была получена дополнительная мера социальной поддержки, предусмотренная настоящим Порядком, в отношении жилого помещения, указанного в заявлении.

13. Решение об обеспечении автономными пожарными извещателями (отказе в обеспечении автономными пожарными извещателями) пожарных извещателей принимается управлением в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка. О принятом решении управление уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении.

14. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры социальной поддержки оформляется приказом управления.

15. В случае принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки, управление уведомляет заявителя о необходимости получения автономного пожарного извещателя.

16. Выдача автономных пожарных извещателей осуществляется управлением по акту приема-передачи согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

17. Установка пожарных извещателей, а также контроль за их техническим состоянием осуществляется в рамках реализации мероприятий межведомственных индивидуальных программ социальной реабилитации и профилактики семей, признанных находящимися в социально опасном положении.

18. В течение следующего рабочего дня после дня выдачи автономного пожарного извещателя управление уведомляет об этом надзорный орган в области пожарной безопасности на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

19. Ответственность за установку и поддержание в рабочем состоянии автономных пожарных извещателей несут заявители.

---

Приложение 1

к порядку предоставления отдельным категориям граждан,  
 проживающим на территории Новоалександровского  
 муниципального округа Ставропольского края, дополнительных  
 мер социальной поддержки по обеспечению автономными  
 пожарными извещателями

В управление труда и социальной защиты населения  
 администрации Новоалександровского муниципального  
 округа Ставропольского края

Заявление

о предоставлении отдельным категориям граждан, проживающих на территории Новоалександровского  
 муниципального округа Ставропольского края, дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению  
 автономными пожарными извещателями

Я, \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя отчество (при наличии) заявителя полностью

Зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя с указанием индекса

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (нужное подчеркнуть)	дата рождения	
	серия, номер	
	дата выдачи	
	кем выдан	

прошу обеспечить автономным пожарным извещателем в количестве одной единицы как гражданина из числа  
 семей, находящихся в социально опасном положении, по месту постоянного проживания по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес постоянного проживания заявителя с указанием индекса)

Для обеспечения автономным пожарным извещателем представляю следующие документы:

---



---



---



---



---

Обязуюсь установить автономный пожарный извещатель и поддерживать его в рабочем состоянии.

Достоверность представленных сведений подтверждаю и даю согласие на обработку персональных данных  
 в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

Прошу уведомить меня о принятом решении посредством телефонной почтовой, электронной связи (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ /  
(подпись заявителя или его представителя)

Дата регистрации: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ регистрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
подпись специалиста органа соцзащиты

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи специалиста органа соцзащиты

Приложение 2  
к порядку предоставления отдельным категориям граждан,  
проживающим на территории Новоалександровского  
муниципального округа Ставропольского края, дополнительных  
мер социальной поддержки по обеспечению автономными  
пожарными извещателями

### Акт приема-передачи

г. Новоалександровск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Управление труда и социальной защиты населения Новоалександровского муниципального округа  
Ставропольского края в лице \_\_\_\_\_

должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста органа соцзащиты

выдал \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

автономный пожарный извещатель в количестве одной единицы.

\_\_\_\_\_ ознакомлен(а)

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя

с техническими характеристиками передаваемого устройства, недостатков не обнаружил(а).

Вместе с устройством передаются также \_\_\_\_\_

Примечания:

\_\_\_\_\_

По результатам приема-передачи стороны претензий не имеют.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.

Принял:

Выдал:

\_\_\_\_\_ /  
подпись специалиста органа соцзащиты

\_\_\_\_\_ /  
подпись заявителя

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

## РЕШЕНИЕ

24 октября 2023 года

№ 16/691

г. Новоалександровск

### Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 19 ноября 2007 года N 59-кз «О бюджетном процессе в Ставропольском крае», Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

#### РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края:

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017г. № 7/72 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»;

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24.07.2018г. № 16/234 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 10 ноября 2017 г. № 7/72»;

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 13.11.2018г. № 20/279 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 10 ноября 2017 г. № 7/72»;

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 25.01.2019г. № 23/295 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 10 ноября 2017 г. № 7/72»;

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 14.08.2019г. № 29/327 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 10 ноября 2017 г. № 7/72»;

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10.12.2019г. № 32/346 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 г. № 7/72»;



решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 25.02.2020г. № 35/367 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 10 ноября 2017 г. № 7/72»;

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 30.04.2020г. № 36/375 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 г. № 7/72»;

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 28.07.2020г. № 38/391 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 г. № 7/72»;

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 15.12.2020г. № 43/412 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 г. № 7/72»;

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 26.07.2021г. № 50/486 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 10 ноября 2017 г. № 7/72»;

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 18.08.2021г. № 51/489 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 г. № 7/72»;

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 18.08.2021г. № 51/489 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 г. № 7/72»;

решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 29.10.2021г. № 54/511 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 10 ноября 2017 г. № 7/72».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие при формировании бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

Утверждено  
решением Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 24 октября 2023 года № 16/691

## ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Настоящее Положение о бюджетном процессе в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края (далее – Положение) устанавливает порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период, утверждения и исполнения бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, определяет правовое положение субъектов бюджетных правоотношений в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края в пределах, определенных законодательством.

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовая основа бюджетного устройства и бюджетного процесса в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края

1. Правовую основу бюджетного устройства и бюджетного процесса в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы Ставропольского края, иные нормативные правовые акты Ставропольского края, Устав Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Устав муниципального округа), настоящее Положение и иные муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, регулирующие бюджетные правоотношения.

2. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать законодательству Российской Федерации, Ставропольского края и настоящему Положению. В случае противоречия настоящему Положению иного правового акта органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – органы местного самоуправления муниципального округа) в части бюджетных правоотношений применяется настоящее Положение.

3. Во исполнение настоящего Положения, других правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения, органы местного самоуправления муниципального округа принимают правовые акты по вопросам, отнесенным к их компетенции.

Статья 2. Структура муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения

Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления муниципального округа в сфере регулирования бюджетных правоотношений состоят из настоящего Положения, принятых в соответствии с ним решений Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о бюджете

Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период) и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

### Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## Глава 2. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

### Статья 4. Участники бюджетного процесса в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края

Участниками бюджетного процесса в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края, обладающими бюджетными полномочиями в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, являются:

- глава Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;
- Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;
- администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;
- контрольно-счетный орган Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;
- финансовое управление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;
- подразделения Центрального Банка Российской Федерации, кредитные учреждения в рамках функций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- главные распорядители (распорядители) и получатели бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального округа;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

### Статья 5. Бюджетные полномочия Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

К бюджетным полномочиям Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Совет депутатов муниципального округа) относятся:

- 1) установление порядка рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, а также порядка представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа);
- 2) установление порядка проведения и проведение публичных слушаний по проекту решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа;
- 3) рассмотрение и утверждение бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджет муниципального округа);
- 4) осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального округа;
- 5) рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа;
- 6) установление, введение в действие (прекращение действия) налогов и сборов, определение налоговых ставок (ставок сборов), порядка и сроков уплаты налогов, сборов, установление (отмена) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 7) установление общей суммы предоставляемых муниципальных гарантий Новоалександровского

муниципального округа Ставропольского края и порядка их предоставления;

8) установление расходных обязательств Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

9) установление случаев и порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), а также субсидий, указанных в пунктах 6 - 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета муниципального округа;

10) утверждение дополнительных ограничений по муниципальному долгу Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальный долг муниципального округа);

11) создание дорожного фонда Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – дорожный фонд муниципального округа);

12) установление порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа;

13) осуществление иных полномочий, определенных законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

Статья 6. Бюджетные полномочия администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

К бюджетным полномочиям администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа) относятся:

1) одобрение прогноза социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

2) утверждение основных направлений бюджетной и налоговой политики Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период;

3) утверждение основных направлений долговой политики Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период;

4) внесение в Совет депутатов муниципального округа предложений об установлении, введении в действие (прекращении действия) налогов и сборов, определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты налогов и сборов, установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) установление порядка разработки и утверждения, периода действия, а также требований к составу и содержанию бюджетного прогноза Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период;

6) установление порядка составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, обеспечение составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

7) представление в Совет депутатов муниципального округа и контрольно-счетный орган Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

8) обеспечение исполнения бюджета муниципального округа;

9) установление и исполнение расходных обязательств муниципального округа;

10) утверждение перечня документов, необходимых для предоставления муниципальных гарантий Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

11) предоставление муниципальных гарантий муниципального округа;

12) осуществление муниципальных внутренних заимствований от имени муниципального округа заёмных средств в бюджет муниципального округа в форме кредитов из бюджета Ставропольского края и от кредитных организаций;

13) установление порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

14) установление порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета муниципального округа бюджетным и автономным учреждениям на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

15) установление в соответствии с решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый

год и плановый период порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в пунктах 6 - 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

16) установление порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальные программы муниципального округа), их формирования, реализации и оценки эффективности;

17) утверждение муниципальных программ муниципального округа;

18) установление порядка определения объема и предоставления из бюджета муниципального округа субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального округа) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями;

19) установление порядка предоставления юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форма субсидий, предоставляемых в соответствии с решениями администрации муниципального округа;

20) установление порядка предоставления некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, предоставляемых в соответствии с решениями администрации муниципального округа;

21) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа;

22) установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального округа;

23) установление порядка финансового обеспечения поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

24) утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа за 1 квартал, первое полугодие, девять месяцев текущего финансового года;

25) представление в Совет депутатов муниципального округа и контрольно-счетный орган Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края отчетов об исполнении бюджета муниципального округа за 1 квартал, первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года;

26) представление в Совет депутатов муниципального округа годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа одновременно с проектом решения Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год;

27) представление в контрольно-счетный орган Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа для подготовки соответствующего заключения;

28) установление порядка ведения реестра расходных обязательств Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

29) управление муниципальным долгом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

30) утверждение перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального округа;

31) утверждение перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа;

32) установление порядка определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворенности финансового состояния принципала;

33) установление порядка осуществления анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1<sup>1</sup> статьи 115<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии муниципального округа, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципалом, после предоставления муниципальной гарантии муниципального округа;

- 34) установление порядка оценки надежности банковской гарантии, поручительства;
- 35) установление в соответствии с пунктами 10, 11 и 13 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации порядка привлечения остатков средств на казначейских счетах на единый счет местного бюджета и возврата привлеченных средств с единого счета местного бюджета на казначейские счета;
- 36) осуществление иных полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

Статья 7. Бюджетные полномочия финансового управления администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

К бюджетным полномочиям финансового управления администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – финансовое управление) относятся:

- 1) принятие нормативных актов в установленной сфере деятельности;
- 2) разработка и представление в администрацию муниципального округа основных направлений бюджетной и налоговой политики Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период;
- 3) разработка и представление в администрацию муниципального округа основных направлений долговой политики Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) обобщение полученных от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципального округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа материалов, необходимых для составления проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, годового и иных отчетов об исполнении бюджета муниципального округа;
- 5) непосредственное составление проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и представление его в администрацию муниципального округа;
- 7) установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа, составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;
- 8) составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа;
- 9) установление порядка и методики планирования бюджетных ассигнований;
- 10) ведение реестра расходных обязательств муниципального округа;
- 11) ведение реестра источников доходов бюджета муниципального округа;
- 12) установление порядка и случаев утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);
- 13) установление порядка доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;
- 14) разработка программы муниципальных заимствований Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период;
- 15) установление правил (оснований, условий и порядка) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным округом;
- 16) разработка программы муниципальных гарантий Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период в валюте Российской Федерации;
- 17) осуществление методического руководства в области бюджетного процесса в пределах своей компетенции;
- 18) осуществление методического руководства по бухгалтерскому учету и отчетности бюджетных и казенных учреждений в пределах своей компетенции;
- 19) осуществление методологического руководства подготовкой и установление порядка представления главными распорядителями бюджетных средств (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа) обоснований бюджетных ассигнований по расходам бюджета муниципального округа (источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа), а также

обеспечение соблюдения главными распорядителями бюджетных средств (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа) соответствия обоснований бюджетных ассигнований по расходам бюджета муниципального округа (источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа) установленным требованиям;

19) исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета муниципального округа), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта;

20) организация предоставления, ведение учета выданных муниципальных гарантий Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, исполнение получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям;

21) осуществление оценки надежности банковской гарантии, поручительства;

22) осуществление анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1<sup>1</sup> статьи 115<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

23) осуществление мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципалом, после предоставления муниципальной гарантии Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

24) проведение проверок финансового состояния получателей бюджетных кредитов и муниципальных гарантий Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

25) ведение муниципальной долговой книги Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

26) проведение проверок, ревизий и обследований деятельности объектов муниципального финансового контроля;

27) осуществление предварительного и последующего контроля за исполнением бюджета муниципального округа;

28) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля;

29) осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа, предусмотренного частью 3, 8 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе;

30) утверждение ведомственных стандартов, обеспечивающих осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля;

31) осуществление контроля за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования средств бюджета муниципального округа (средств, предоставленных из бюджета муниципального округа), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ муниципального округа, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета муниципального округа;

32) получение от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов источников финансирования бюджета муниципального округа отчетов об использовании средств бюджета муниципального округа и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета муниципального округа;

33) установление порядка завершения операций по исполнению бюджета муниципального округа в текущем финансовом году и обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

34) установление порядка взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета муниципального округа бюджетным и автономным учреждениям;

35) установление порядка взыскания средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года бюджетными и автономными учреждениями Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными унитарными предприятиями Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края субсидии на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края при отсутствии решения получателя бюджетных средств, предоставившего такую субсидию, о наличии потребности в направлении этих средств на цели предоставления такой субсидии с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации;

36) представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа, отчета об исполнении бюджета муниципального округа за 1 квартал, первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года в администрацию муниципального округа;

37) установление порядка составления бюджетной отчетности;

38) утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального округа и отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа, и находящиеся в их ведении казенные учреждения;

39) утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального округа, отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения муниципального округа;

40) установление порядка осуществления Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета, лицевые счета которым открыты в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю;

41) установление порядка составления и ведения кассового плана, а также состава и сроков представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

42) составление и ведение кассового плана;

43) привлечение в соответствии с пунктами 10, 11 и 13 статьи 236<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации остатков средств на казначейских счетах на единый счет бюджета муниципального округа и возврат привлеченных средств с единого счета бюджета муниципального округа на казначейские счета;

44) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального округа;

41) доведение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

42) представление в контрольно-счетный орган Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по ее запросам в установленные в них сроки утвержденной сводной бюджетной росписи местного бюджета и изменений к ней, оперативной информации о ходе исполнения местного бюджета;

44) осуществление контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

45) направление информации и копий решений Совета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края об установлении, изменении и прекращении действий местных налогов в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в соответствии со статьей 16 Налогового кодекса Российской Федерации;

46) принятие решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об их изменении, их отмене, решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, направление указанных решений Федеральному казначейству и копий соответствующих решений органам муниципального финансового контроля и объектам контроля;

47) установление порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета муниципального округа;

48) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами муниципального округа;



49) установление порядка исполнения бюджета муниципального округа по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа, осуществляемого главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа в соответствии со сводной бюджетной росписью;

50) установление порядка исполнения бюджета муниципального округа по расходам;

51) осуществляет оценку эффективности реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Статья 8. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

К бюджетным полномочиям контрольно-счетного органа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – контрольно-счётный орган муниципального округа) относятся:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

6) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

7) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

8) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

9) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

10) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ставропольского края, Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и нормативными правовыми актами Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Статья 9. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края

Иные участники бюджетного процесса в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края, перечисленные в статье 4 настоящего Положения, осуществляют бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

### Глава 3. ДОХОДЫ И РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 10. Доходы бюджета муниципального округа

Доходы бюджета муниципального округа формируются за счет налоговых и неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений.

#### Статья 11. Общие положения о расходах бюджета

1. Формирование расходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ставропольского края и органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета муниципального округа.

2. В бюджете муниципального округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального округа в связи с осуществлением органами местного самоуправления муниципального округа полномочий по вопросам местного значения, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и расходных обязательств муниципального округа, осуществляемых за счет субвенций из бюджета Ставропольского края.

3. Расходы бюджета муниципального округа формируются на основании реестра расходных обязательств муниципального округа, который ведется в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

#### Статья 12. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального округа предусматриваются в бюджете муниципального округа, в том числе в рамках муниципальных программ, в соответствии с решениями администрации муниципального округа, указанными в части 3 настоящей статьи.

2. Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность муниципального округа в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальные учреждения муниципального округа), муниципальными унитарными предприятиями Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальные унитарные предприятия муниципального округа) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений муниципального округа либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий муниципального округа, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны муниципального округа.

3. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципального округа и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, устанавливаемом администрацией муниципального округа.

4. В случае если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанный объект капитального строительства муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края принимается в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование.

Порядок принятия решений об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита за счет средств бюджета муниципального округа и порядок осуществления указанных бюджетных инвестиций устанавливаются администрацией муниципального округа.

Решения об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита за счет средств бюджета муниципального округа принимаются администрацией муниципального округа.

5. Администрация муниципального округа и (или) отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального округа, являющиеся муниципальными заказчиками, вправе передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального округа муниципальных контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее - соглашение о передаче полномочий) бюджетным и автономным учреждениям муниципального округа, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества муниципального округа.

Условия передачи полномочий и порядок заключения соглашений о передаче полномочий в отношении объектов муниципальной собственности муниципального округа устанавливаются администрацией муниципального округа.

Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность муниципального округа.

Соглашения о передаче полномочий являются основанием для открытия органам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, лицевых счетов получателя бюджетных средств по переданным полномочиям для учета операций по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального округа в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов.

6. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

7. Не допускается при исполнении бюджета Новоалександровского муниципального округа предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального округа, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении бюджета муниципального округа допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа бюджетного или автономного учреждения или организационно-правовой формы муниципального унитарного предприятия, являющихся получателями субсидий, предусмотренных статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на казенное учреждение после внесения соответствующих изменений в решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием договоры в части замены стороны договора - бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на казенное учреждение и вида договора - гражданско-правового договора бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на муниципальный контракт.

Статья 13. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального округа

1. В бюджете муниципального округа могут предусматриваться субсидии бюджетным и автономным учреждениям Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджетные и автономные учреждения муниципального округа), муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - капитальные вложения в объекты муниципальной собственности) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у этих предприятий, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, в соответствии с решениями, указанными в части 2 настоящей статьи.

2. Принятие решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет предусмотренных настоящей статьей субсидий из бюджета муниципального округа капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и предоставление указанных субсидий осуществляются в порядке, устанавливаемом администрацией муниципального округа.

3. В случае если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства муниципальной собственности Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решение, предусмотренное частью 2 настоящей статьи, принимается в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование.

Порядок принятия решений о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита из бюджета муниципального округа и порядок предоставления указанных субсидий, включая требования к соглашениям о предоставлении субсидий, срокам и условиям их предоставления, устанавливаются администрацией муниципального округа.

Решения о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита из бюджета муниципального округа принимаются администрацией муниципального округа.

4. Предоставление субсидии предусмотренной настоящей статьей, осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и бюджетным или автономным учреждением муниципального округа, муниципальным унитарным предприятием муниципального округа (далее - соглашение о предоставлении субсидии), на срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств с учетом положений части 5 настоящей статьи.

5. Решениями администрации муниципального округа, принимаемыми в порядке, устанавливаемом администрацией муниципального округа, получателям бюджетных средств может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок реализации соответствующих решений, превышающий срок действия утвержденных получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

6. Соглашения о предоставлении субсидий в отношении объектов, срок строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения которых превышает срок действия лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий, предусмотренных настоящей статьей, заключаются на срок реализации решений, указанных в части 2 настоящей статьи, с учетом положений, установленных 5 настоящей статьи.

7. Не допускается при исполнении бюджета муниципального округа предоставление субсидий, предусмотренных настоящей статьей, в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества муниципальной собственности муниципального округа, в отношении которых принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального округа, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящей статьи.

При исполнении бюджета муниципального округа допускается предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального округа, указанные в абзаце первом настоящей части, в случае изменения в установленном порядке типа казенного учреждения муниципального округа, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, предусмотренных статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на бюджетное или автономное учреждение муниципального округа или изменения его организационно-правовой формы на муниципальное унитарное предприятие муниципального округа после внесения соответствующих изменений в решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные казенным учреждением муниципального округа муниципальные контракты в части замены стороны договора - казенного учреждения муниципального округа на бюджетное или автономное учреждение муниципального округа, муниципальное унитарное предприятие муниципального округа и вида договора - муниципального контракта на гражданско-правовой договор бюджетного или автономного учреждения муниципального округа, муниципального унитарного предприятия муниципального округа.

муниципального округа

1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального округа, предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа с соблюдением требований, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Ставропольского края и нормативными правовыми актами муниципального округа.

2. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального округа, предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа, предоставление бюджетным и автономным учреждениям муниципального округа, муниципальным унитарным предприятиям муниципального округа субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального округа, отражаются в решении Совета депутатов муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в составе ведомственной структуры расходов суммарно по соответствующей целевой статье расходов.

3. Бюджетные ассигнования, указанные в части 2 настоящей статьи, отражаются в бюджетных росписях главных распорядителей средств бюджета муниципального округа отдельно по каждому объекту муниципальной собственности муниципального округа в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа, утверждаемым финансовым управлением администрации муниципального округа.

#### Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ

##### Статья 15. Этапы бюджетного процесса в муниципальном округе

1. Бюджетный процесс в Новоалександровском муниципальном округе включает в себя следующие этапы: составление проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период; рассмотрение проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и его утверждение;

исполнение бюджета муниципального округа и контроль за его исполнением;

осуществление бюджетного учета, составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа, отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа в целях обеспечения единства экономической и бюджетной политики осуществляют взаимодействие с органами государственной власти Ставропольского края на всех этапах бюджетного процесса.

##### Статья 16. Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа и основные направления долговой политики муниципального округа

1. Составлению проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период предшествует выработка основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и основных направлений долговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

2. Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и основные направления долговой политики Новоалександровского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период определяются администрацией муниципального округа исходя из задач и приоритетов социально-экономического развития муниципального округа на основе бюджетного

законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.

3. Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и основные направления долговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период разрабатываются и утверждаются администрацией муниципального округа перед составлением проекта о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 17. Согласование исходных данных бюджета муниципального округа с министерством финансов Ставропольского края

1. Финансовое управление организует работу по сверке исходных данных бюджета муниципального округа в порядке и сроки, установленные министерством финансов Ставропольского края.

2. Финансовое управление обобщает исходные данные и направляет их в министерство финансов Ставропольского края на рассмотрение межведомственной комиссии.

#### Глава 5. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ПРИНЯТИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

Статья 18. Составление проекта решения Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период

1. Непосредственное составление проекта решения Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляется финансовым управлением администрации Новоалександровского муниципального округа на основании:

прогноза социально-экономического развития муниципального округа;

основных направлений бюджетной и налоговой политики Новоалександровского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и основных направлений долговой политики Новоалександровского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

положений послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документов, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности публичной власти по их достижению;

бюджетного прогноза Новоалександровского муниципального округа (проекта бюджетного прогноза Новоалександровского муниципального округа, проекта изменений бюджетного прогноза Новоалександровского муниципального округа) на долгосрочный период;

реестра расходных обязательств Новоалександровского муниципального округа;

годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа и основных показателей ожидаемого исполнения бюджета муниципального округа в текущем году;

муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа (проектов муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа, проектов изменений указанных программ).

2. Проект решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период составляется в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа, одобряется на заседании администрации муниципального округа одновременно с принятием решения о внесении проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и направляется в Совет депутатов муниципального округа.

4. Бюджетный прогноз муниципального округа (изменения бюджетного прогноза муниципального округа) на долгосрочный период утверждается (утверждаются) администрацией Новоалександровского муниципального округа в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения Совета депутатов

муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

5. Проект решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период подлежит рассмотрению на заседании администрации муниципального округа.

6. Одобренный администрацией муниципального округа проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период представляется в Совет депутатов муниципального округа.

Статья 19. Внесение в Совет депутатов муниципального округа проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период

1. Администрация муниципального округа вносит на рассмотрение в Совет депутатов муниципального округа проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

2. При внесении проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов муниципального округа представляются следующие документы и материалы:

1) прогноз социально-экономического развития муниципального округа;  
2) пояснительная записка к прогнозу социально-экономического развития муниципального округа;  
3) основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

4) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа за текущий финансовый год;

5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

6) реестр расходных обязательств муниципального округа;

7) реестр источников доходов бюджета муниципального округа;

8) пояснительная записка к проекту бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

9) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

10) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

11) паспорта муниципальных программ муниципального округа (проекты изменений в указанные паспорта);

12) предложенные Советом депутатов муниципального округа, контрольно-счетным органом муниципального округа проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым управлением администрации муниципального округа в отношении указанных бюджетных смет;

13) иные документы и материалы.

3. В случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных расходных обязательств муниципального округа, администрация муниципального округа вносит в Совет депутатов муниципального округа проект решения об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Совета депутатов, необеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

Статья 20. Состав показателей, включаемых в проект решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период

1. В проекте решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, представленном на рассмотрение в Совет депутатов муниципального округа, должны быть определены:

1) распределение доходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации;

2) распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета

муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

4) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и погашения долговых обязательств муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга Новоалександровского муниципального округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального округа;

10) программа муниципальных заимствований Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период;

11) программа муниципальных гарантий Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

12) объем расходов на обслуживание муниципального долга Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в очередном финансовом году и плановом периоде;

13) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

14) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

15) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Новоалександровского муниципального округа;

16) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального округа (без учета расходов бюджета муниципального округа, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального округа (без учета расходов бюджета муниципального округа, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

2. Решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в составе утвержденных бюджетных ассигнований финансовому управлению предусматривается резервный фонд администрации муниципального округа, с указанием его объема.

Решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в составе утвержденных бюджетных ассигнований соответствующему главному распорядителю бюджетных средств могут предусматриваться иным образом зарезервированные средства, с указанием объема и направления их использования.

Порядок использования (перераспределения) бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа и иным образом зарезервированных средств устанавливается администрацией муниципального округа.

3. Проект решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета муниципального округа и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета муниципального округа.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета муниципального округа осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета муниципального округа.

Статья 21. Принятие к рассмотрению Советом депутатов муниципального округа проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период

1. Одновременно с внесением в Совет депутатов муниципального округа проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, а также документов и материалов, предусмотренных статьей 19 настоящего Положения, глава муниципального округа направляет их в контрольно-счетный орган муниципального округа для подготовки заключения о соответствии представленных документов и



материалов требованиям настоящего Положения.

2. Председатель Совета депутатов муниципального округа на основании представляемого заключения контрольно-счетного органа муниципального округа выносит решение о принятии проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период к рассмотрению Советом депутатов муниципального округа, либо о возвращении его в администрацию Новоалександровского муниципального округа на доработку.

3. Основанием для возврата проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в администрацию муниципального округа является несоответствие представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.

4. Доработанный проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен повторно в Совет депутатов муниципального округа в течение 5 рабочих дней и рассмотрен Советом депутатов муниципального округа в установленном настоящим Положением порядке.

Статья 22. Рассмотрение проекта решения Советом депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период

1. Проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, направляется Председателем Совета депутатов муниципального округа в постоянную комиссию Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по бюджету, налогам, финансово-кредитной политике, стратегическому и экономическому развитию (далее - постоянная комиссия по бюджету) для внесения замечаний и предложений.

2. По проекту решения о бюджете муниципального округа Председателем Совета депутатов муниципального округа назначаются публичные слушания.

3. Совет депутатов муниципального округа рассматривает проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в соответствии со своим регламентом.

Все поправки в процессе рассмотрения проекта бюджета муниципального округа рассматриваются в постоянной комиссии по бюджету.

Поправки, по которым постоянная комиссия по бюджету и администрация муниципального округа не выработали согласованного решения, а также поправки, которые не были предметом рассмотрения на комиссии и против которых имеются возражения администрации муниципального округа, оформляются в виде отдельных таблиц несогласованных поправок и представляются в Совет депутатов муниципального округа одновременно с таблицей согласованных поправок.

Проект решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период рассматривается Советом депутатов муниципального округа с учетом протокола заседания постоянной комиссии по бюджету и заключения контрольно-счетного органа муниципального округа.

4. При рассмотрении в установленном порядке проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период заслушиваются доклады начальника финансового управления и руководителя контрольно-счетного органа муниципального округа.

5. Решение о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период принимается Советом депутатов муниципального округа не позднее 15 декабря текущего года.

6. Решение о бюджете муниципального округа подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его принятия в установленном порядке и вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 22.1. Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа.

1. По проекту решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа Советом депутатов муниципального округа назначаются публичные слушания. Публичные слушания могут проводиться в форме очного собрания или в заочной форме.

2. Решение о форме, дате, времени и месте проведения публичных слушаний принимается Советом депутатов

муниципального округа в форме решения, которое подлежит опубликованию (обнародованию).

3. Информационное сообщение о проведении публичных слушаний вместе с проектом решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период или годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа размещается на официальном портале Новоалександровского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти дней со дня принятия решения об их проведении.

4. Организация и проведение публичных слушаний в форме очного собрания осуществляется Советом депутатов муниципального округа в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края.

5. Заочная форма проведения публичных слушаний предполагает предоставление участникам публичных слушаний возможности изложить свои вопросы, замечания и предложения по размещенным на официальном портале муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекту решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа и получить на них ответы.

Участники публичных слушаний, проводимых в заочной форме, в течение пяти дней после размещения на официальном портале Новоалександровского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа направляют вопросы, предложения и замечания по ним в письменном виде в Совет депутатов муниципального округа либо в электронном виде по адресу, указанному в сообщении о проведении публичных слушаний.

Предложения и замечания должны содержать указание на статьи проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа, в которые, по мнению участников публичных слушаний, необходимо внести изменения, а также обоснование необходимости их внесения.

Поступившие замечания и предложения подлежат отражению в протоколе публичных слушаний, с указанием даты их поступления.

6. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации, которые одновременно с протоколом публичных слушаний подлежат размещению на официальном портале Новоалександровского муниципального округа, а также официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

7. Вопросы, замечания и предложения, поступившие в ходе публичных слушаний к проекту решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа, обобщаются и рассматриваются постоянной комиссией по бюджету и представляются в Совет депутатов муниципального округа в доработанном проекте решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, годовом отчете об исполнении бюджета муниципального округа.

## Глава 6. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

### Статья 23. Основы исполнения бюджета муниципального округа

1. Исполнение бюджета муниципального округа организуется финансовым управлением на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, законодательства Ставропольского края и настоящего Положения.

Статья 24. Внесение изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период

1. Проект решения Совета депутатов муниципального округа о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период (далее – проект решения о внесении изменений в бюджет) разрабатывает финансовое управление.

2. Администрация муниципального округа представляет разработанные финансовым управлением проекты

решений о внесении изменений в бюджет, в Совет депутатов муниципального округа и контрольно-счетный орган муниципального округа.

3. Проект решения о внесении изменений в бюджет вносится администрацией на рассмотрение в Совет депутатов муниципального округа с пояснительной запиской, содержащей обоснование необходимости внесения изменений в решение о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период.

4. Проект решения о внесении изменений в бюджет, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, направляется председателем Совета депутатов муниципального округа в постоянную комиссию по бюджету для рассмотрения.

5. На основании заключения контрольно-счетного органа муниципального округа проект решения о внесении изменений в бюджет выносится на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа.

6. При рассмотрении в установленном порядке указанного проекта решения заслушиваются доклады начальника финансового управления, председателя контрольно-счетного органа муниципального округа и представителя постоянной комиссии по бюджету.

7. Внесение изменений в решение о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период может быть произведено только в пределах текущего финансового года.

Статья 25. Особенности внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа

1. В соответствии с решениями начальника финансового управления администрации муниципального округа дополнительно к основаниям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период по следующим основаниям:

1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах общего объема средств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на текущий финансовый год на предоставление бюджетным учреждениям и автономным учреждениям муниципального округа субсидий на иные цели;

2) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа в ходе исполнения бюджета муниципального округа в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

3) в случае перераспределения бюджетных ассигнований (за исключением бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе) в связи с предоставлением грантов и стипендий в соответствии с решениями администрации муниципального округа;

4) в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов бюджета муниципального округа за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание государственных (муниципальных) услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание государственных (муниципальных) услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей группе видов расходов не превышает 10 процентов;

5) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных на мероприятия, связанные с созданием, ликвидацией и преобразованием органов местного самоуправления муниципального округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа, имеющих статус юридического лица;

6) в случае перераспределения бюджетных ассигнований при изменении классификации расходов бюджетов;

7) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и группами видов расходов бюджета муниципального округа в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году, в целях обеспечения условий предоставления субсидий из бюджета Ставропольского края бюджету муниципального округа в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

8) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми

статьями и группами видов расходов краевого бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году и плановом периоде на основании уведомлений о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в соответствии с абзацем восьмым пункта статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) по иным основаниям, установленным решением Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 25.1. Порядок представления главным распорядителем бюджетных средств в финансовое управление Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию Новоалександровским муниципальным округом Ставропольского края права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса

1. Главный распорядитель бюджетных средств, представлявший в суде интересы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления финансового управления администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края об исполнении за счет казны Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края судебного акта о возмещении вреда, причинённого в результате незаконных действий (бездействия) контрольно-счётного органа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и её отраслевых (функциональных) органов или их должностных лиц, в том числе в результате издания контрольно-счётным органом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и её отраслевыми (функциональными) органами актов, не соответствующих нормативно правовым актам Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, представляет в финансовое управление Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края информацию о совершаемых действиях, направленных на реализацию Новоалександровским муниципальным округом Ставропольского края права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса по форме, утверждаемой финансовым управлением Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. При предъявлении иска о взыскании денежных средств в порядке регресса главный распорядитель бюджетных средств, представлявший в суде интересы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в течение 10 календарных дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме направляет в финансовое управление Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края информацию о результатах рассмотрения дела в суде, а также информацию о наличии (отсутствии) оснований для обжалования судебного акта по форме, утверждаемой финансовым управлением Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

3. При наличии оснований для обжалования судебного акта, указанного в части 2 настоящей статьи, а также в случае обжалования данного судебного акта иными участниками судебного процесса главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 календарных дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме направляет в финансовое управление Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края информацию о результатах обжалования судебного акта по форме, утверждаемой финансовым управлением Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

## Глава 7. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТОВ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 26. Представление годового отчета и отчета об исполнении бюджета муниципального округа в Совет депутатов муниципального округа

1. Ежегодно не позднее 1 мая текущего года администрация муниципального округа представляет в Совет

депутатов муниципального округа годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа.

2. Администрацией муниципального округа одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа представляется проект решения Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год.

Отдельными приложениями к решению Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета муниципального округа по кодам классификации доходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации;

расходов бюджета муниципального округа по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа;

расходов бюджета муниципального округа по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов; источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений муниципального округа и фактических расходов на оплату их труда.

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа и проектом решения Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год в Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа представляются:

пояснительная записка;

баланс исполнения бюджета муниципального округа;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа;

отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

отчет о предоставленных муниципальных гарантиях Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

отчет о внутренних заимствованиях Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по видам заимствований за отчетный финансовый год;

отчет о состоянии муниципального долга Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на первый и последний дни отчетного финансового года.

4. Администрация муниципального округа представляет в Совет депутатов муниципального округа и контрольно-счетный орган муниципального округа:

1) отчет об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего года в течение 45 дней со дня окончания отчетного периода, который включает в себя показатели:

доходов бюджета муниципального округа по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации;

источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов;

расходов бюджета муниципального округа по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа;

численности муниципальных служащих муниципального округа и работников муниципальных учреждений муниципального округа и фактических расходов на оплату их труда;

2) отчет о предоставленных муниципальных гарантиях Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края одновременно с отчетом об исполнении бюджета муниципального округа за 1 квартал, первое полугодие и 9 месяцев текущего года.

Статья 27. Порядок рассмотрения Советом депутатов муниципального округа проекта решения об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа, проект решения Совета депутатов

муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год представляются в Совет депутатов муниципального округа вместе с документами и материалами, предусмотренными настоящим Положением.

2. До начала рассмотрения Советом депутатов муниципального округа проекта решения об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год проводится внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа контрольно-счетным органом муниципального округа.

3. Совет депутатов муниципального округа принимает решение по проекту решения об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год после получения результатов внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа, проведенной контрольно-счетным органом муниципального округа.

#### Статья 28. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа

1. Главные администраторы средств бюджета муниципального округа не позднее 1 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в контрольно-счетный орган муниципального округа для внешней проверки.

2. Администрация муниципального округа направляет не позднее 1 апреля текущего финансового года в контрольно-счетный орган муниципального округа годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа и иные документы, подлежащие представлению в Совет депутатов муниципального округа одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа и проектом решения об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год.

На основании внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального округа контрольно-счетный орган муниципального округа готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа и не позднее 1 мая текущего финансового года представляет его в Совет депутатов муниципального округа, а также направляет его в администрацию муниципального округа.

#### Статья 29. Рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа

1. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Советом депутатов муниципального округа заслушивает:

доклад начальника финансового управления;

заключение председателя контрольно-счетного органа муниципального округа;

заключение председателя постоянной комиссии по бюджету.

2. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Советом депутатов муниципального округа принимает одно из следующих решений:

об утверждении решения об исполнении бюджета муниципального округа;

об отклонении проекта решения об исполнении бюджета муниципального округа.

3. В случае отклонения Советом депутатов муниципального округа проекта решения об исполнении бюджета муниципального округа он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

---

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/692**

**г. Новоалександровск**

**Информация об исполнении бюджета Новоалександровского городского округа  
Ставропольского края за 9 месяцев 2023 года**

Рассмотрев предоставленную администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края информацию об исполнении бюджета Новоалександровского городского округа Ставропольского края за 9 месяцев 2023 года, Совет Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Информацию об исполнении бюджета Новоалександровского городского округа Ставропольского края за 9 месяцев 2023 года принять к сведению со следующими показателями:

доходы бюджета Новоалександровского городского округа Ставропольского края по кодам видов доходов и подвидов доходов за 9 месяцев 2023 года (таблица 1);

расходы бюджета Новоалександровского городского округа Ставропольского края по разделам (Рз) и подразделам (ПР), целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) (ЦСР) и группам видам расходов (ВР) классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета Новоалександровского городского округа Ставропольского края за 9 месяцев 2023 года (таблица 2);

источники финансирования дефицита бюджета Новоалександровского городского округа Ставропольского края по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов за 9 месяцев 2023 года (таблица 3);

информацию о численности муниципальных служащих Новоалександровского городского округа Ставропольского края и работников муниципальных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края, а также фактических затратах на их денежное содержание за 9 месяцев 2023 года (таблица 4).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
Д.В. Страхов**

**ДОХОДЫ**  
**БЮДЖЕТА НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПО КОДАМ ВИДОВ ДОХОДОВ И ПОДВИДОВ**  
**ДОХОДОВ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА**

(рублей)

Код вида доходов и подвида доходов	Наименование доходов	Утверждено на 2023 год, с учетом изменений	Исполнено за 9 месяцев 2023 года	Процент исполнения к уточненному плану
1	2	3	4	5
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	646 124 180,79	400 746 796,91	62,02
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	236 276 620,00	152 707 299,42	64,63
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	236 276 620,00	152707299,42	64,63
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	31 218 720,00	26 289 079,43	84,21
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	31 218 720,00	26 289 079,43	84,21
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	186 729 760,00	116 336 772,72	62,30
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	21 645 550,00	19 074 370,68	88,12
000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	13 279 371,00	11 766 096,75	88,60
000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	8 366 179,00	7 308 265,08	87,35
000 1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговый период, истекшие до 1 января 2016 года)	0,00	8,85	0,00



000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	11 000,00	-245 816,26	-2 234,7
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	153 276 690,00	93 702 723,89	61,13
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	11 796 520,00	3 805 494,41	32,26
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	116 614 610,00	42 796 691,31	36,70
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	15 370 610,00	6 600 003,95	42,94
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	101 244 000,00	36 196 687,36	35,75
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	7 125 530,00	4 644 735,46	65,18
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	7 125 530,00	4 644 735,46	65,18
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	0,00	-109,73	0,00
000 1 09 07000 00 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	0,00	-109,73	0,00
000 1 09 07021 04 0000 110	Курортный сбор, мобилизуемый на территориях городских округов	0,00	0,27	0,00
000 1 09 07052 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	0,00	-110,00	0,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	43 635 489,36	29 483 772,41	67,57
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	41 098 960,25	27 503 139,25	66,92

000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	39 292 150,00	26 128 472,07	66,50
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 318 000,00	676 971,53	51,35
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	447 409,53	681 109,55	152,23
000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	41 400,72	15 854,93	38,30
000 1 11 05300 00 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	0,00	731,17	0,00
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 536 529,11	1 9802 633,16	78,08

000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	143 790,00	208 506,29	145,01
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	143 790,00	208 506,29	145,01
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	18 135 363,18	19 037 161,25	104,97
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	17 668 486,09	14 991 429,57	84,85
000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	17 668 486,09	14 991 429,57	84,85
000 1 13 01994 04 2001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений (платные услуги))	6 145 228,75	6 780 640,04	110,34
000 1 13 01994 04 2003 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов муниципальных казенных учреждений (родительская плата)	11 523 257,34	8 150 789,53	70,73
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	466 877,09	4 045 731,68	8,66 раза
000 1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	0,00	174 073,34	0,00
000 1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	466 877,09	3 871 658,34	8,29 раза
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	0,00	4 369 961,84	0,00
000 1 14 02000 00 0000 430	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	0,00	3 237 036,73	0,00

000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	0,00	1 132 925,11	0,00
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1 532 399,50	1 519 203,81	99,14
000 1 16 01000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение обязательных требований государственных стандартов, правил обязательной сертификации, нарушение требований нормативных документов по обеспечению единства измерений (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 325 229,50	1 067 098,88	80,52
000 1 16 02000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение антимонопольного законодательства в сфере конкуренции на товарных рынках, защиты конкуренции на рынке финансовых услуг, законодательства о естественных монополиях и законодательства о государственном регулировании цен (тарифов)	5 000,00	345,57	6,91
000 1 16 07000 00 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	0,00	203 876,38	0,00
000 1 16 10000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о государственном оборонном заказе (федеральные казенные учреждения)	202 170,00	241 882,98	119,64

000 1 16 11000 00 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	0,00	6000,00	0,00
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	4 711 898,75	3 353 722,70	71,18
000 1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления	0,00	18 446,03	0,00
000 1 17 15000 00 0000 000	Инициативные платежи	4 711 898,75	3 335 276,67	70,79
000 1 17 15020 00 0000 180	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов	4 711 898,75	3 335 276,67	70,78
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	2 106 010 191,19	1 406 073 911,94	66,76
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 099 907 252,93	1 395 374 553,12	66,45
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	467 194 000,00	350 395 497,00	75,00
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	467 194 000,00	350 395 497,00	75,00
000 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	467 194 000,00	350 395 497,00	75,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	704 721 878,91	349 048 519,37	49,53
000 2 02 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	609 699 455,65	291 983 171,15	47,89

000 2 02 20216 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	609 699 455,65	291 983 171,15	47,89
000 2 02 25098 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	1 443 993,79	1 443 993,79	100,00
000 2 02 25098 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	1 443 993,79	1 443 993,79	100,00
000 2 02 25304 00 0000 150	Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	33 783 265,25	15 547 285,81	46,02
000 2 02 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	33 783 265,25	15 547 285,81	46,02
000 2 02 25467 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	1 570 350,00	1 570 350,00	100,00

000 2 02 25467 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	1 570 350,00	1 570 350,00	100,00
000 2 02 25519 00 0000 150	Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	344 062,39	344 062,39	100,00
000 2 02 25519 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	344 062,39	344 062,39	100,00
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	57 880 751,83	38 159 656,23	65,93
000 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	57 880 751,83	38 159 656,23	65,93
000 2 02 29999 04 1204 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма)	100 000,00	0,00	0,00
000 2 02 29999 04 1213 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (обеспечение функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста", а также центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах)	21 484 660,24	14 261 363,87	66,38
000 2 02 29999 04 1283 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (модернизация инфраструктуры муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа)	16 913 990,38	15 492 807,14	91,60
000 2 02 29999 04 1254 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация инициативных проектов)	19 382 101,21	8405 485,22	43,37
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	926 834 528,50	695 131 350,50	75,00
000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	514 511 049,46	371 698 208,13	72,24

000 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	514 511 049,46	371 698 208,13	72,24
000 2 02 30024 04 0026 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения)	641 155,93	475 468,59	74,16
000 2 02 30024 04 0028 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования)	2 049 770,44	1 157 829,35	56,49
000 2 02 30024 04 0032 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и проведение мероприятий по борьбе с иксодовыми клещами-переносчиками Крымской геморрагической лихорадки в природных биотопах (на пастбищах))	36 562,15	36 562,15	100,00
000 2 02 30024 04 0036 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (администрирование переданных отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства)	2 500 322,10	1 821 863,78	72,87
000 2 02 30024 04 0040 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам)	1 295 666,14	1 230 000,00	94,93
000 2 02 30024 04 0041 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям)	35 152 054,88	27 240 247,88	77,49



000 2 02 30024 04 0042 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежегодного социального пособия на проезд студентам)	103 868,53	137 039,20	131,94
000 2 02 30024 04 0045 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Ставропольского края)	1 128 834,20	868 666,91	76,95
000 2 02 30024 04 0047 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)	1 210 168,08	749 748,15	61,95
000 2 02 30024 04 0066 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата пособия на ребенка)	34 625 800,95	11 431 669,32	33,01
000 2 02 30024 04 0090 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа))	14 041 353,26	10 317 611,56	73,48
000 2 02 30024 04 0147 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан)	24 780 198,18	19 026 261,30	76,78

000 2 02 30024 04 0181 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию административных комиссий»)	3 000,00	3 000,00	100,00
000 2 02 30024 04 1107 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях)	102 125 280,60	73 752 224,36	72,22
000 2 02 30024 04 1108 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях)	260 046 133,40	189 523 551,25	72,88
000 2 02 30024 04 1110 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев)	159 579,25	150 500,00	94,31

000 2 02 30024 04 1122 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей)	9 521 775,90	9 888 691,65	103,85
000 2 02 30024 04 1209 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок)	74 459,38	22 996,27	30,89
000 2 02 30024 04 1221 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (ежегодная денежная выплата гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края)	18 729 560,21	18 590 023,44	99,25
000 2 02 30024 04 1256 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение отдыха и оздоровления детей)	5 349 165,76	4 651 609,38	86,96
000 2 02 30024 04 1260 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление выплаты социального пособия на погребение)	508 972,32	549 193,08	107,90

000 2 02 30024 04 1287 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, бесплатным горячим питанием)	427 367,80	73 450,51	17,19
000 2 02 30029 00 0000 150	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	6 198 603,53	4 276 299,37	68,99
000 2 02 30029 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	6 198 603,53	4 276 299,37	68,99
000 2 02 35084 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	58 717 538,57	35 718 572,15	60,83
000 2 02 35084 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	58 717 538,57	35 718 572,15	60,83
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	4 217,40	4 217,40	100,00

000 2 02 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	4 217,40	4 217,40	100,00
000 2 02 35179 00 0000 150	Субвенции бюджетам на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	3 691 426,62	2 505 106,29	67,86
000 2 02 35179 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	3 691 426,62	2 505 106,29	67,86
000 2 02 35220 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	1 801 576,61	1 767 490,71	98,11
000 2 02 35220 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	1 801 576,61	1 767 490,71	98,11
000 2 02 35250 00 0000 150	Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	39 094 777,17	37 589 249,18	96,15
000 2 02 35250 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	39 094 777,17	37 589 249,18	96,15
000 2 02 35302 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	113 314 120,39	100 005 633,59	88,26

000 2 02 35302 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	113 314 120,39	100 005 633,59	88,26
000 2 02 35303 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	26 345 970,00	18 140 819,18	68,86
000 2 02 35303 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	26 345 970,00	18 140 819,18	68,86
000 2 02 35404 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан	18 968 512,00	14 825 445,99	78,16
000 2 02 35404 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан	18 968 512,00	14 825 445,99	78,16
000 2 02 35462 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	273 757,14	248 130,27	90,64
000 2 02 35462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	273 757,14	248 130,27	90,64
000 2 02 39998 00 0000 150	Единая субвенция местным бюджетам	143 912 979,61	108 352 178,24	75,29

000 2 02 39998 04 0000 150	Единая субвенция бюджетам городских округов	143 912 979,61	108 352 178,24	75,29
000 2 02 39998 04 1157 150	Единая субвенция бюджетам городских округов (осуществление отдельных государственных полномочий по социальной защите отдельных категорий граждан)	110 532 050,00	87 235 567,95	78,92
000 2 02 39998 04 1158 150	Единая субвенция бюджетам городских округов (осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по социальной поддержке семьи и детей)	33 380 929,61	21 116 610,29	63,26
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 156 845,52	799 186,25	69,08
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	1 156 845,52	799 186,25	69,08
000 2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	1 156 845,52	799 186,25	69,08
000 2 02 49999 04 0064 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе)	1 156 845,52	799 186,25	69,08
000 2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	7 687 510,58	11 919 920,17	155,06
000 2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	7 687 510,58	11 919 920,17	155,06
000 2 07 04020 04 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов	7 687 510,58	11 879 920,17	154,54
000 2 07 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	0,00	40 000,00	0,00
000 2 18 00000 00 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0,00	481 633,26	0,00

000 2 18 04000 00 0000 000	Доходы бюджетов городских округов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0,00	481 633,26	0,00
000 2 18 04010 04 0000 000	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	0,00	481 633,26	0,00
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-1 584 572,32	-1 702 194,61	107,42
000 2 19 00000 04 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-1 584 572,32	-1 702 194,61	107,42
000 2 19 35250 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельных категорий граждан из бюджетов городских округов	0,00	-2 627,38	0,00
000 2 19 35303 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций из бюджетов городских округов	-16 192,10	-16 192,10	100,00
000 2 19 35462 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме из бюджетов городских округов		-414,24	0,00
000 2 19 35573 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на выполнение полномочий Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка из бюджетов городских округов	0,00	-63 842,00	0,00



000 2 19 60010 04 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-1 568 380,22	-1 619 118,89	103,24
000 8 50 00000 00 0000 000	Всего доходов	2 752 134 371,98	1 806 820 708,85	65,65

Таблица 2

**РАСХОДЫ**

**БЮДЖЕТА НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПО РАЗДЕЛАМ (РЗ), ПОДРАЗДЕЛАМ (ПР), ЦЕЛЕВЫМ  
СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ  
НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) (ЦСР) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ (ВР)  
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ В ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ  
РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗА  
9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА**

(рублей)

Наименование	Вед.	РЗ	ПР	ЦСР				ВР	Утверждено на 2023 год, с учетом изменений, рублей	Исполнено за 9 месяцев 2023 года, рублей	Процент исполнения к утвержденному плану
1	2	3	4	5				6	7	8	9
Администрация Ново-александровского городского округа Ставропольского края	601								886 032 693,69	448 634 441,84	50,63
Общегосударственные вопросы	601	01							151 691 180,67	97 709 941,17	64,41
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	601	01	02						1 912 678,10	1 556 726,30	81,39
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	02	50	0	00	00000		1 912 678,10	1 556 726,30	81,39

Глава муниципального образования	601	01	02	50	3	00	00000		1 912 678,10	1 556 726,30	81,39
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	601	01	02	50	3	00	10010		41 550,08	41 550,08	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	02	50	3	00	10010	100	41 550,08	41 550,08	100,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	601	01	02	50	3	00	10020		1 837 964,39	1 515 176,22	82,44
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	02	50	3	00	10020	100	1 837 964,39	1 515 176,22	82,44
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	601	01	02	50	3	00	75490		33 163,63	0,00	0,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	02	50	3	00	75490	100	33 163,63	0,00	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	601	01	04						70 512 147,83	48 418 909,04	68,67
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	07	0	00	00000		19 915,28	6 940,16	34,85
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	04	07	0	02	00000		10 115,28	6 940,16	68,61

Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	601	01	04	07	0	02	20600		10 115,28	6 940,16	68,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	07	0	02	20600	200	10 115,28	6 940,16	68,61
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	04	07	0	03	00000		9 800,00	0,00	0,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	601	01	04	07	0	03	20390		9 800,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	07	0	03	20390	200	9 800,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	09	0	00	00000		2 532 874,00	1 821 863,78	71,93
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	601	01	04	09	0	04	00000		2 532 874,00	1 821 863,78	71,93

Осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства	601	01	04	09	0	04	76530		2 532 874,00	1 821 863,78	71,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	09	0	04	76530	100	2 298 632,12	1 758 397,66	76,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	09	0	04	76530	200	234 241,88	63 466,12	27,09
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	15	0	00	00000		375 000,00	332 976,00	88,79
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	601	01	04	15	0	03	00000		375 000,00	332 976,00	88,79
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	601	01	04	15	0	03	20360		375 000,00	332 976,00	88,79

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	15	0	03	20360	200	110 000,00	68 100,00	61,91
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	01	04	15	0	03	20360	300	265 000,00	264 876,00	99,95
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	16	0	00	00000		1 062 000,00	559 536,16	52,69
Основное мероприятие «Обеспечение открытости и доступности деятельности администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, стимулирование антикоррупционной активности институтов гражданского общества»	601	01	04	16	0	04	00000		1 000 000,00	547 536,16	54,75
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	601	01	04	16	0	04	20460		1 000 000,00	547 536,16	54,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	16	0	04	20460	200	1 000 000,00	547 536,16	54,75
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	601	01	04	16	0	05	00000		62 000,00	12 000,00	19,35

Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	601	01	04	16	0	05	20460		62 000,00	12 000,00	19,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	16	0	05	20460	200	62 000,00	12 000,00	19,35
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	04	50	0	00	00000		66 522 358,55	45 697 592,94	68,70
Центральный аппарат	601	01	04	50	4	00	00000		66 522 358,55	45 697 592,94	68,70
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	601	01	04	50	4	00	10010		6 834 180,66	5 425 416,35	79,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	10010	100	1 777 631,01	1 655 145,03	93,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	10010	200	4 935 542,65	3 649 264,32	73,94
Иные бюджетные ассигнования	601	01	04	50	4	00	10010	800	121 007,00	121 007,00	100,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	601	01	04	50	4	00	10020		55 389 332,46	38 178 292,94	68,93

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	10020	100	55 389 332,46	38 178 292,94	68,93
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	601	01	04	50	4	00	10060		210 674,44	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	10060	200	210 674,44	0,00	0,00
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	601	01	04	50	4	00	75490		1 069 109,91	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	75490	100	1 069 109,91	0,00	0,00



Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения	601	01	04	50	4	00	76100		649 503,77	475 468,59	73,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	76100	100	562 999,85	422 468,59	75,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	76100	200	86 503,92	53 000,00	61,27
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	601	01	04	50	4	00	76360		1 226 040,46	749 748,15	61,15
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	76360	100	1 187 540,46	721 248,15	60,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	76360	200	38 500,00	28 500,00	74,03

Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по организации архивного дела в Ставропольском крае	601	01	04	50	4	00	76630		1 143 516,85	868 666,91	75,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	76630	100	1 006 661,61	788 311,45	78,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	76630	200	136 855,24	80 355,46	58,72
Судебная система	601	01	05						4 217,40	4 217,40	100,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	05	50	0	00	00000		4 217,40	4 217,40	100,00
Центральный аппарат	601	01	05	50	4	00	00000		4 217,40	4 217,40	100,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	601	01	05	50	4	00	51200		4 217,40	4 217,40	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	05	50	4	00	51200	200	4 217,40	4 217,40	100,00

Резервные фонды	601	01	11						12 694 033,94	0,00	0,00
Создание резервных фондов	601	01	11	52	0	00	00000		12 694 033,94	0,00	0,00
Непрограммные расходы	601	01	11	52	1	00	00000		12 694 033,94	0,00	0,00
Резервный фонд администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	601	01	11	52	1	00	20010		12 694 033,94	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	601	01	11	52	1	00	20010	800	12 694 033,94	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	601	01	13						66 568 103,40	47 730 088,43	71,70
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	13	07	0	00	00000		86 903,50	52 400,00	60,30
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	13	07	0	02	00000		65 103,50	43 400,00	66,66
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	601	01	13	07	0	02	20600		65 103,50	43 400,00	66,66

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	07	0	02	20600	200	63 108,50	43 400,00	68,77
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	601	01	13	07	0	02	20600	600	1 995,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	13	07	0	03	00000		21 800,00	9 000,00	41,28
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	601	01	13	07	0	03	20390		21 800,00	9 000,00	41,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	07	0	03	20390	200	9 800,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	601	01	13	07	0	03	20390	600	12 000,00	9 000,00	75,00
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	13	12	0	00	00000		332 163,16	85 668,84	25,79

Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	13	12	0	02	00000		226 900,00	85 668,84	37,76
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	601	01	13	12	0	02	20070		226 900,00	85 668,84	37,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	12	0	02	20070	200	130 000,00	28 800,00	22,15
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	601	01	13	12	0	02	20070	600	96 900,00	56 868,84	58,69
Основное мероприятие «Профилактические, информационно-пропагандистские мероприятия»	601	01	13	12	0	03	00000		105 263,16	0,00	0,00
Проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма	601	01	13	12	0	03	S7730		105 263,16	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	12	0	03	S7730	200	105 263,16	0,00	0,00

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	13	50	0	00	00000		1 167 426,87	798 987,26	68,44
Депутаты Думы Ставропольского края и их помощники	601	01	13	50	7	00	00000		1 167 426,87	798 987,26	68,44
Обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе	601	01	13	50	7	00	76610		1 167 426,87	798 987,26	68,44
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	50	7	00	76610	100	1 066 893,95	791 378,37	74,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	50	7	00	76610	200	100 532,92	7 608,89	7,57
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	601	01	13	51	0	00	00000		64 981 609,87	46 793 032,33	72,01
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	601	01	13	51	1	00	00000		64 981 609,87	46 793 032,33	72,01
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством	601	01	13	51	1	00	10050		984 997,20	984 997,20	100,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	51	1	00	10050	100	984 997,20	984 997,20	100,00
Организация осуществления хозяйственной деятельности	601	01	13	51	1	00	10080		40 452 943,03	27 545 613,33	68,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	51	1	00	10080	100	29 857 583,84	20 561 223,91	68,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	10080	200	10 469 174,19	6 917 895,42	66,08
Иные бюджетные ассигнования	601	01	13	51	1	00	10080	800	126 185,00	66 494,00	52,70
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	601	01	13	51	1	00	11010		18 774 639,11	14 035 723,63	74,76
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	601	01	13	51	1	00	11010	600	18 774 639,11	14 035 723,63	74,76

Расходы на исполнение судебных актов по искам к муниципальным образованиям	601	01	13	51	1	00	20110		2 584 672,13	2 326 778,53	90,02
Иные бюджетные ассигнования	601	01	13	51	1	00	20110	800	2 584 672,13	2 326 778,53	90,02
Представительские расходы Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края	601	01	13	51	1	00	20150		200 000,00	91 148,00	45,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20150	200	200 000,00	91 148,00	45,57
Проведение текущих и капитальных ремонтов	601	01	13	51	1	00	20380		884 248,40	874 729,64	98,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20380	200	343 000,00	333 481,24	97,22
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	601	01	13	51	1	00	20380	600	541 248,40	541 248,40	100,00
Прочие мероприятия в области общегосударственного управления	601	01	13	51	1	00	20480		417 500,00	336 352,00	80,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20480	200	371 524,00	290 376,00	78,16
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	01	13	51	1	00	20480	300	45 976,00	45 976,00	100,00
Расходы на уплату членских взносов в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Ставропольского края»	601	01	13	51	1	00	20530		125 010,00	125 010,00	100,00



Иные бюджетные ассигнования	601	01	13	51	1	00	20530	800	125 010,00	125 010,00	100,00
Финансовое обеспечение информационных услуг печатных средств массовой информации для органов местного самоуправления	601	01	13	51	1	00	20540		550 000,00	469 680,00	85,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20540	200	550 000,00	469 680,00	85,40
Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социальной сферы	601	01	13	51	1	00	20640		4 600,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20640	200	4 600,00	0,00	0,00
Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию и организации деятельности административных комиссий	601	01	13	51	1	00	76930		3 000,00	3 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	76930	200	3 000,00	3 000,00	100,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	601	03							7 177 034,49	5 072 017,18	70,67

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	601	03	10						7 177 034,49	5 072 017,18	70,67
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	03	10	07	0	00	00000		105 285,10	98 276,03	93,34
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	03	10	07	0	02	00000		13 143,90	8 584,83	65,31
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	601	03	10	07	0	02	20600		13 143,90	8 584,83	65,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	10	07	0	02	20600	200	13 143,90	8 584,83	65,31
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	03	10	07	0	03	00000		18 752,20	16 302,20	86,93

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	601	03	10	07	0	03	20390		18 752,20	16 302,20	86,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	10	07	0	03	20390	200	18 752,20	16 302,20	86,93
Основное мероприятие «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	03	10	07	0	05	00000		73 389,00	73 389,00	100,00
Предупреждение чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера	601	03	10	07	0	05	20060		73 389,00	73 389,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	10	07	0	05	20060	200	73 389,00	73 389,00	100,00
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	601	03	10	53	0	00	00000		7 071 749,39	4 973 741,15	70,33
Непрограммные расходы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	601	03	10	53	1	00	00000		7 071 749,39	4 973 741,15	70,33
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	601	03	10	53	1	00	11010		4 751 234,99	3 310 093,28	69,67

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	03	10	53	1	00	11010	100	4 170 810,71	2 964 717,14	71,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	10	53	1	00	11010	200	563 213,28	332 429,14	59,02
Иные бюджетные ассигнования	601	03	10	53	1	00	11010	800	17 211,00	12 947,00	75,23
Мероприятия для осуществления деятельности аварийно-спасательной службы	601	03	10	53	1	00	20630		2 320 514,40	1 663 647,87	71,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	03	10	53	1	00	20630	100	2 096 986,72	1 489 539,48	71,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	10	53	1	00	20630	200	223 527,68	174 108,39	77,89
Национальная экономика	601	04							686 498 808,81	328 227 129,71	47,81
Сельское хозяйство и рыболовство	601	04	05						562 141,40	187 062,15	33,28

Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	05	07	0	00	00000		159 579,25	150 500,00	94,31
Основное мероприятие «Организация мероприятий по размещению отходов потребления и осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	04	05	07	0	04	00000		159 579,25	150 500,00	94,31
Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	601	04	05	07	0	04	77150		159 579,25	150 500,00	94,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	05	07	0	04	77150	200	159 579,25	150 500,00	94,31
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	05	09	0	00	00000		402 562,15	36 562,15	9,08
Основное мероприятие «Развитие растениеводства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	05	09	0	01	00000		402 562,15	36 562,15	9,08

Проведение соревнований в области сельскохозяйственного производства	601	04	05	09	0	01	20470		366 000,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	04	05	09	0	01	20470	300	366 000,00	0,00	0,00
Организация и проведение мероприятий по борьбе с иксодовыми клещами-переносчиками Крымской геморрагической лихорадки в природных биотопах (на пастбищах)	601	04	05	09	0	01	76540		36 562,15	36 562,15	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	05	09	0	01	76540	200	36 562,15	36 562,15	100,00
Транспорт	601	04	08						2 295 019,40	316 341,18	13,78
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	08	08	0	00	00000		2 295 019,40	316 341,18	13,78
Основное мероприятие «Организация транспортного обслуживания населения»	601	04	08	08	0	02	00000		2 295 019,40	316 341,18	13,78
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	601	04	08	08	0	02	11010		2 295 019,40	316 341,18	13,78

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	04	08	08	0	02	11010	100	1 654 391,41	58 983,80	3,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	08	08	0	02	11010	200	636 087,99	257 357,38	40,46
Иные бюджетные ассигнования	601	04	08	08	0	02	11010	800	4 540,00	0,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	601	04	09						682 689 860,15	327 637 056,38	47,99
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	09	08	0	00	00000		682 689 860,15	327 637 056,38	47,99
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	601	04	09	08	0	01	00000		682 689 860,15	327 637 056,38	47,99
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах городского округа, обеспечение безопасности дорожного движения	601	04	09	08	0	01	20090		21 563 672,97	9 780 331,35	45,36

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	09	08	0	01	20090	200	21 563 672,97	9 780 331,35	45,36
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	601	04	09	08	0	01	20660		500 000,00	320 126,41	64,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	09	08	0	01	20660	200	500 000,00	320 126,41	64,03
Расходы по строительному контролю и техническому обследованию объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта	601	04	09	08	0	01	20670		11 136 018,55	3 181 836,00	28,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	09	08	0	01	20670	200	11 136 018,55	3 181 836,00	28,57
Проектирование, строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также на их капитальный ремонт и ремонт	601	04	09	08	0	01	S6480		15 185 000,00	0,00	0,00



Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	04	09	08	0	01	S6480	400	15 185 000,00	0,00	0,00
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных округов и городских округов	601	04	09	08	0	01	S6720		634 129 619,20	314 179 213,19	49,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	09	08	0	01	S6720	200	634 129 619,20	314 179 213,19	49,54
Расходы на разработку комплексной схемы организации дорожного движения	601	04	09	08	0	01	20770		175 549,43	175 549,43	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	09	08	0	01	20770	200	175 549,43	175 549,43	100,00
Другие вопросы в области национальной экономики	601	04	12						951 787,86	86 670,00	9,11
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства, потребительского рынка и инвестиционной деятельности на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	04	12	02	0	00	00000		791 787,86	86 670,00	10,95
Основное мероприятие «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	12	02	0	01	00000		721 787,86	23 670,00	3,28

Субсидии на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства	601	04	12	02	0	01	60020		721 787,86	23 670,00	3,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	12	02	0	01	60020	200	23 670,00	23 670,00	100,00
Иные бюджетные ассигнования	601	04	12	02	0	01	60020	800	698 117,86	0,00	0,00
Основное мероприятие «Развитие сферы потребительского рынка и повышение доступности товаров и услуг для населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	04	12	02	0	02	00000		70 000,00	63 000,00	90,00
Оплата услуг за оценку мест для размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края	601	04	12	02	0	02	20650		70 000,00	63 000,00	90,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	12	02	0	02	20650	200	70 000,00	63 000,00	90,00
Мероприятия в области национальной экономики	601	04	12	54	0	00	00000		160 000,00	0,00	0,00
Непрограммные расходы в области национальной экономики	601	04	12	54	1	00	00000		160 000,00	0,00	0,00
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	601	04	12	54	1	00	20120		160 000,00	0,00	0,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	12	54	1	00	20120	200	160 000,00	0,00	0,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	601	05							38 435 686,72	16 952 135,78	44,11
Жилищное хозяйство	601	05	01						100 000,00	85 000,00	85,00
Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства	601	05	01	59	0	00	00000		100 000,00	85 000,00	85,00
Непрограммные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	601	05	01	59	1	00	00000		100 000,00	85 000,00	85,00
Финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением обследования конструктивных элементов многоквартирных домов, расположенных на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края	601	05	01	59	1	00	20570		100 000,00	85 000,00	85,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	01	59	1	00	20570	200	100 000,00	85 000,00	85,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	601	05	05						38 335 686,72	16 867 135,78	44,00
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	05	05	07	0	00	00000		29 863,65	14 189,53	47,51

Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	05	05	07	0	02	00000		16 463,65	3 689,53	22,41
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	601	05	05	07	0	02	20600		16 463,65	3 689,53	22,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	05	07	0	02	20600	200	16 463,65	3 689,53	22,41
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	05	05	07	0	03	00000		13 400,00	10 500,00	78,36
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	601	05	05	07	0	03	20390		13 400,00	10 500,00	78,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	05	07	0	03	20390	200	13 400,00	10 500,00	78,36

Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	601	05	05	13	0	00	00000		38 305 823,07	16 852 946,25	44,00
Основное мероприятие «Благоустройство территории Новоалександровского городского округа муниципальным казенным предприятием «Благоустройство»	601	05	05	13	0	05	00000		38 305 823,07	16 852 946,25	44,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	601	05	05	13	0	05	11010		38 305 823,07	16 852 946,25	44,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	05	05	13	0	05	11010	100	18 805 418,09	12 192 904,11	64,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	05	13	0	05	11010	200	19 428 631,98	4 646 689,14	23,92
Иные бюджетные ассигнования	601	05	05	13	0	05	11010	800	71 773,00	13 353,00	18,60
Образование	601	07							1 501 765,00	0,00	0,00
Дошкольное образование	601	07	01						1 501 765,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	07	01	06	0	00	00000		1 501 765,00	0,00	0,00

Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	07	01	06	0	01	00000		1 501 765,00	0,00	0,00
Выполнение инженерных изысканий, подготовка проектной документации, внесение изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, проведение государственной экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий и достоверности определения сметной стоимости для строительства, реконструкции, модернизации и капитального ремонта объектов социальной и инженерной инфраструктуры собственности муниципальных образований Ставропольского края, расположенных в сельской местности	601	07	01	06	0	01	S7920		1 501 765,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	07	01	06	0	01	S7920	400	1 501 765,00	0,00	0,00
Социальная политика	601	10							728 218,00	673 218,00	92,45
Охрана семьи и детства	601	10	04						673 218,00	673 218,00	100,00

Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	601	10	04	13	0	00	00000		673 218,00	673 218,00	100,00
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей»	601	10	04	13	0	04	00000		673 218,00	673 218,00	100,00
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	601	10	04	13	0	04	S4970		673 218,00	673 218,00	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	10	04	13	0	04	S4970	300	673 218,00	673 218,00	100,00
Другие вопросы в области социальной политики	601	10	06						55 000,00	0,00	0,00
Мероприятия в области социальной политики	601	10	06	56	0	00	00000		55 000,00	0,00	0,00
Непрограммные расходы в рамках поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций Новоалександровского городского округа Ставропольского края	601	10	06	56	2	00	00000		55 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий на поддержку социально-ориентированных некоммерческих организаций	601	10	06	56	2	00	60050		55 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	601	10	06	56	2	00	60050	600	55 000,00	0,00	0,00

Управление имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	602								14 741 516,33	9 550 797,10	64,79
Общегосударственные вопросы	602	01							14 741 516,33	9 550 797,10	64,79
Другие общегосударственные вопросы	602	01	13						14 741 516,33	9 550 797,10	64,79
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	602	01	13	07	0	00	00000		173 024,50	86 100,24	49,76
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне- зимнего периода муниципальными учреждениями, находящихся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	602	01	13	07	0	02	00000		137 024,50	61 700,24	45,03
Расходы на осуществ- ление мероприятий к осенне-зимнему пе- риоду муниципальных учреждений	602	01	13	07	0	02	20600		137 024,50	61 700,24	45,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспече- ния государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	07	0	02	20600	200	137 024,50	61 700,24	45,03



Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	602	01	13	07	0	03	00000		36 000,00	24 400,00	67,78
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	602	01	13	07	0	03	20390		36 000,00	24 400,00	67,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	07	0	03	20390	200	36 000,00	24 400,00	67,78
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	602	01	13	10	0	00	00000		14 539 313,83	9 442 618,86	64,95
Основное мероприятие «Управление муниципальной собственностью Новоалександровского городского округа Ставропольского края в области имущественных и земельных отношений, земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена»	602	01	13	10	0	01	00000		2 071 324,96	1 020 445,61	49,27

Мероприятия по оценке объектов недвижимости, проведение кадастровых работ на земельных участках, оплате услуг по регистрации прав по недвижимому имуществу	602	01	13	10	0	01	20020		108 500,00	108 100,00	99,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	01	20020	200	108 500,00	108 100,00	99,63
Расходы по оформлению технических паспортов, технических планов, проектно-сметной документации на муниципальное имущество	602	01	13	10	0	01	20030		439 268,45	138 949,90	31,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	01	20030	200	439 268,45	138 949,90	31,63
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	602	01	13	10	0	01	20050		1 523 556,51	773 395,71	50,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	01	20050	200	1 386 481,79	762 396,64	54,99
Иные бюджетные ассигнования	602	01	13	10	0	01	20050	800	137 074,72	10 999,07	8,02

Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия Программы»	602	01	13	10	0	02	00000		12 467 988,87	8 422 173,25	67,55
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	602	01	13	10	0	02	10010		792 529,32	709 061,83	89,47
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	01	13	10	0	02	10010	100	310 240,56	293 610,32	94,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	02	10010	200	482 288,76	415 451,51	86,14
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	602	01	13	10	0	02	10020		11 428 435,20	7 713 111,42	67,49
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	01	13	10	0	02	10020	100	11 428 435,20	7 713 111,42	67,49

Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	602	01	13	10	0	02	10060		47 692,54	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	02	10060	200	47 692,54	0,00	0,00
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	602	01	13	10	0	02	75490		199 331,81	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	01	13	10	0	02	75490	100	199 331,81	0,00	0,00
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	602	01	13	15	0	00	00000		9 000,00	7 900,00	87,78

Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	602	01	13	15	0	03	00000		9 000,00	7 900,00	87,78
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	602	01	13	15	0	03	20360		9 000,00	7 900,00	87,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	15	0	03	20360	200	9 000,00	7 900,00	87,78
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	602	01	13	16	0	00	00000		6 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	602	01	13	16	0	05	00000		6 000,00	0,00	0,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	602	01	13	16	0	05	20460		6 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	16	0	05	20460	200	6 000,00	0,00	0,00

Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	602	01	13	51	0	00	00000		14 178,00	14 178,00	100,00
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	602	01	13	51	1	00	00000		14 178,00	14 178,00	100,00
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством	602	01	13	51	1	00	10050		14 178,00	14 178,00	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	01	13	51	1	00	10050	100	14 178,00	14 178,00	100,00
Финансовое управление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	604								52 052 620,50	33 633 900,86	64,62
Общегосударственные вопросы	604	01							52 052 620,50	33 633 900,86	64,62
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	604	01	06						18 852 803,52	12 912 375,10	68,49
Муниципальная программа «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	06	01	0	00	00000		18 458 730,57	12 654 528,15	68,56

Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия Программы	604	01	06	01	0	02	00000		18 458 730,57	12 654 528,15	68,56
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	604	01	06	01	0	02	10010		2 182 534,95	1 359 014,26	62,27
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	06	01	0	02	10010	100	467 710,77	396 362,18	84,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	01	0	02	10010	200	1 628 936,18	879 164,08	53,97
Иные бюджетные ассигнования	604	01	06	01	0	02	10010	800	85 888,00	83 488,00	97,21
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	604	01	06	01	0	02	10020		15 931 059,51	11 295 513,89	70,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	06	01	0	02	10020	100	15 931 059,51	11 295 513,89	70,90

Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	604	01	06	01	0	02	10060		60 086,10	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	01	0	02	10060	200	60 086,10	0,00	0,00
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	604	01	06	01	0	02	75490		285 050,01	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	06	01	0	02	75490	100	285 050,01	0,00	0,00
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	604	01	06	07	0	00	00000		136 326,00	9 100,00	6,68



Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	06	07	0	02	00000		128 138,00	2 100,00	1,64
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	604	01	06	07	0	02	20600		128 138,00	2 100,00	1,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	07	0	02	20600	200	128 138,00	2 100,00	1,64
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	06	07	0	03	00000		8 188,00	7 000,00	85,49
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	604	01	06	07	0	03	20390		8 188,00	7 000,00	85,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	07	0	03	20390	200	8 188,00	7 000,00	85,49

Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	604	01	06	15	0	00	00000		24 000,00	15 000,00	62,50
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	604	01	06	15	0	03	00000		24 000,00	15 000,00	62,50
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	604	01	06	15	0	03	20360		24 000,00	15 000,00	62,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	15	0	03	20360	200	24 000,00	15 000,00	62,50
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	604	01	06	16	0	00	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	604	01	06	16	0	05	00000		3 000,00	3 000,00	100,00

Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	604	01	06	16	0	05	20460		3 000,00	3 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	16	0	05	20460	200	3 000,00	3 000,00	100,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	604	01	06	51	0	00	00000		230 746,95	230 746,95	100,00
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	604	01	06	51	1	00	00000		230 746,95	230 746,95	100,00
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством	604	01	06	51	1	00	10050		230 746,95	230 746,95	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	06	51	1	00	10050	100	230 746,95	230 746,95	100,00
Другие общегосударственные вопросы	604	01	13						33 199 816,98	20 721 525,76	62,41
Муниципальная программа «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	01	0	00	00000		32 334 512,92	20 585 699,55	63,66

Основное мероприятие «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	01	0	01	00000		32 334 512,92	20 585 699,55	63,66
Организация ведения централизованного бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование бюджетной (бухгалтерской) отчетности	604	01	13	01	0	01	10070		32 334 512,92	20 585 699,55	63,66
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	13	01	0	01	10070	100	28 665 871,43	18 317 900,75	63,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	01	0	01	10070	200	3 459 043,49	2 133 582,80	61,68
Иные бюджетные ассигнования	604	01	13	01	0	01	10070	800	209 598,00	134 216,00	64,03
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	604	01	13	07	0	00	00000		305 210,68	114 626,21	37,56

Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	07	0	02	00000		229 310,68	78 908,21	34,41
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	604	01	13	07	0	02	20600		229 310,68	78 908,21	34,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	07	0	02	20600	200	229 310,68	78 908,21	34,41
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	07	0	03	00000		75 900,00	35 718,00	47,06
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	604	01	13	07	0	03	20390		75 900,00	35 718,00	47,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	07	0	03	20390	200	75 900,00	35 718,00	47,06

Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	12	0	00	00000		35 300,00	21 200,00	60,06
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	12	0	02	00000		35 300,00	21 200,00	60,06
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	604	01	13	12	0	02	20070		35 300,00	21 200,00	60,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	12	0	02	20070	200	35 300,00	21 200,00	60,06

Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	604	01	13	51	0	00	00000		74 793,38	0,00	0,00
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	604	01	13	51	1	00	00000		74 793,38	0,00	0,00
Расходы на исполнение судебных актов по искам к муниципальным образованиям	604	01	13	51	1	00	20110		74 793,38	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	604	01	13	51	1	00	20110	800	74 793,38	0,00	0,00
Создание резервных фондов	604	01	13	52	0	00	00000		450 000,00	0,00	0,00
Непрограммные расходы	604	01	13	52	1	00	00000		450 000,00	0,00	0,00
Средства, иным образом зарезервированные в составе утвержденных бюджетных ассигнований, до принятия соответствующих муниципальных правовых актов на предоставление грантов субъектам бюджетного планирования Новоалександровского городского округа для поощрения достижений в области повышения качества финансового менеджмента	604	01	13	52	1	00	20680		450 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	604	01	13	52	1	00	20680	800	450 000,00	0,00	0,00
Управление образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	606								1 005 268 763,39	693 995 333,98	69,04

Образование	606	07							964 211 432,41	668 107 315,15	69,29
Дошкольное образование	606	07	01						301 995 706,71	213 570 976,26	70,72
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	06	0	00	00000		293 377 842,48	207 803 435,75	70,83
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	01	06	0	01	00000		293 377 842,48	207 803 435,75	70,83
Единовременная выплата молодым специалистам образовательных организаций	606	07	01	06	0	01	10090		50 000,00	50 000,00	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	01	06	0	01	10090	100	50 000,00	50 000,00	100,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	01	06	0	01	11010		182 273 826,64	129 172 094,45	70,87
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	01	06	0	01	11010	100	110 410 798,84	77 211 715,77	69,93



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	06	0	01	11010	200	37 929 144,64	27 520 204,23	72,56
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	06	0	01	11010	600	31 302 268,16	22 498 126,95	71,87
Иные бюджетные ассигнования	606	07	01	06	0	01	11010	800	2 631 615,00	1 942 047,50	73,80
Премии победителям муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»	606	07	01	06	0	01	20130		100 000,00	100 000,00	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	01	06	0	01	20130	300	100 000,00	100 000,00	100,00
Проведение текущих и капитальных ремонтов	606	07	01	06	0	01	20380		1 297 863,86	1 297 863,86	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	06	0	01	20380	200	956 543,86	956 543,86	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	06	0	01	20380	600	341 320,00	341 320,00	100,00
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	606	07	01	06	0	01	76890		4 816 847,62	3 431 253,08	71,23

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	01	06	0	01	76890	100	3 562 430,00	2 519 751,62	70,73
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	01	06	0	01	76890	300	651 497,62	566 598,57	86,97
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	06	0	01	76890	600	602 920,00	344 902,89	57,21
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях	606	07	01	06	0	01	77170		104 839 304,36	73 752 224,36	70,35
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	01	06	0	01	77170	100	76 178 116,46	51 920 950,31	68,16

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	06	0	01	77170	200	385 710,00	215 069,40	55,76
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	01	06	0	01	77170	300	1 571,82	1 571,82	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	06	0	01	77170	600	28 273 906,08	21 614 632,83	76,45
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	01	07	0	00	00000		3 161 954,18	2 031 370,52	64,24
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	07	0	02	00000		1 853 328,18	1 098 171,52	59,25
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	01	07	0	02	20600		1 853 328,18	1 098 171,52	59,25

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	07	0	02	20600	200	1 599 213,95	990 242,57	61,92
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	07	0	02	20600	600	254 114,23	107 928,95	42,47
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	07	0	03	00000		1 308 626,00	933 199,00	71,31
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	01	07	0	03	20390		1 308 626,00	933 199,00	71,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	07	0	03	20390	200	1 135 926,00	838 879,00	73,85
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	07	0	03	20390	600	172 700,00	94 320,00	54,61
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	12	0	00	00000		5 455 910,05	3 736 169,99	68,48

Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	12	0	02	00000		5 455 910,05	3 736 169,99	68,48
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	01	12	0	02	20070		5 455 910,05	3 736 169,99	68,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	12	0	02	20070	200	3 958 516,05	2 751 211,99	69,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	12	0	02	20070	600	1 497 394,00	984 958,00	65,78
Общее образование	606	07	02						576 064 708,34	386 521 568,57	67,10
Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	04	0	00	00000		780 000,00	591 000,00	75,77
Основное мероприятие «Поддержка инициативной и талантливой молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	04	0	01	00000		780 000,00	591 000,00	75,77

Расходы на выплату стипендий	606	07	02	04	0	01	80020		780 000,00	591 000,00	75,77
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	02	04	0	01	80020	300	780 000,00	591 000,00	75,77
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	06	0	00	00000		563 762 839,70	378 258 683,70	67,10
Основное мероприятие «Развитие общего образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	02	06	0	02	00000		558 203 530,96	374 308 138,18	67,06
Единовременная выплата молодым специалистам образовательных организаций	606	07	02	06	0	02	10090		400 000,00	400 000,00	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	10090	100	400 000,00	400 000,00	100,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	02	06	0	02	11010		183 499 238,07	122 700 698,90	66,87
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	11010	100	103 339 828,76	69 719 009,91	67,47

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	11010	200	53 334 984,71	33 787 082,46	63,35
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	02	06	0	02	11010	300	1 103 439,76	602 821,62	54,63
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	11010	600	23 670 561,84	16 995 696,01	71,80
Иные бюджетные ассигнования	606	07	02	06	0	02	11010	800	2 050 423,00	1 596 088,90	77,84
Премии победителям муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России»	606	07	02	06	0	02	20140		300 000,00	300 000,00	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	02	06	0	02	20140	300	300 000,00	300 000,00	100,00
Проведение текущих и капитальных ремонтов	606	07	02	06	0	02	20380		5 610 849,41	5 216 350,41	92,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	20380	200	4 746 059,24	4 351 560,24	91,69
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	20380	600	864 790,17	864 790,17	100,00
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	606	07	02	06	0	02	20660		1 908 450,38	1 818 291,62	95,28

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	20660	200	1 367 019,98	1 336 861,22	97,79
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	20660	600	541 430,40	481 430,40	88,92
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	606	07	02	06	0	02	R3030		23 878 354,50	18 140 819,18	75,97
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	R3030	100	20 340 820,50	15 023 957,67	73,86
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	R3030	600	3 537 534,00	3 116 861,51	88,11



Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	606	07	02	06	0	02	76890		9 056 239,97	6 776 358,48	74,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	76890	100	7 156 041,38	5 088 602,71	71,11
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	02	06	0	02	76890	300	1 081 908,59	997 472,05	92,20
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	76890	600	818 290,00	690 283,72	84,36
Обеспечение ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, бесплатным горячим питанием	606	07	02	06	0	02	77130		427 367,80	73 450,51	17,19

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	77130	200	298 163,58	59 708,21	20,03
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	77130	600	129 204,22	13 742,30	10,64
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях	606	07	02	06	0	02	77160		274 946 267,16	189 523 551,25	68,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	77160	100	220 137 775,94	149 497 768,36	67,91

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	77160	200	10 962 722,30	7 716 416,75	70,39
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	77160	600	43 845 768,92	32 309 366,14	73,69
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	606	07	02	06	0	02	L3040		35 561 331,84	16 365 561,90	46,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	L3040	200	28 789 340,63	11 733 548,63	40,76
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	L3040	600	6 771 991,21	4 632 013,27	68,40
Обеспечение функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста", а также центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	606	07	02	06	0	02	S6500		22 615 431,83	12 993 055,93	57,45

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	S6500	100	15 423 444,54	9 704 827,75	62,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	S6500	200	3 254 488,54	832 155,91	25,57
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	S6500	600	3 937 498,75	2 456 072,27	62,38
Реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»	606	07	02	06	0	E2	00000		1 445 439,23	1 445 439,23	100,00
Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	606	07	02	06	0	E2	50980		1 445 439,23	1 445 439,23	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	E2	50980	200	1 445 439,23	1 445 439,23	100,00
Реализация регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	606	07	02	06	0	EB	00000		4 113 869,51	2 505 106,29	60,89

Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	606	07	02	06	0	ЕВ	51790		4 113 869,51	2 505 106,29	60,89
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	ЕВ	51790	100	3 629 884,87	2 116 826,64	58,32
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	ЕВ	51790	600	483 984,64	388 279,65	80,23
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	02	07	0	00	00000		3 099 501,37	1 916 625,81	61,84
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	07	0	02	00000		2 361 327,37	1 372 995,81	58,15

Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	02	07	0	02	20600		2 361 327,37	1 372 995,81	58,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	07	0	02	20600	200	1 980 866,14	1 142 093,86	57,66
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	07	0	02	20600	600	380 461,23	230 901,95	60,69
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	07	0	03	00000		738 174,00	543 630,00	73,65
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	02	07	0	03	20390		738 174,00	543 630,00	73,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	07	0	03	20390	200	676 074,00	495 430,00	73,28
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	07	0	03	20390	600	62 100,00	48 200,00	77,62

Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	12	0	00	00000		8 422 367,27	5 755 259,06	68,33
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	12	0	02	00000		8 422 367,27	5 755 259,06	68,33
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	02	12	0	02	20070		8 422 367,27	5 755 259,06	68,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	12	0	02	20070	200	7 502 075,97	5 219 128,14	69,57

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	12	0	02	20070	600	920 291,30	536 130,92	58,26
Дополнительное образование детей	606	07	03						25 165 684,94	18 383 689,60	73,05
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	06	0	00	00000		24 817 845,36	18 142 704,98	73,10
Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	03	06	0	03	00000		24 817 845,36	18 142 704,98	73,10
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	03	06	0	03	11010		23 147 845,36	16 854 614,60	72,81
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	06	0	03	11010	600	23 147 845,36	16 854 614,60	72,81
Организация и проведение спортивных мероприятий, обеспечение подготовки и участия спортсменов в соревнованиях	606	07	03	06	0	03	20420		1 670 000,00	1 288 090,38	77,13
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	06	0	03	20420	600	1 670 000,00	1 288 090,38	77,13



Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	03	07	0	00	00000		244 842,38	175 119,82	71,52
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	07	0	02	00000		117 042,38	75 288,82	64,33
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	03	07	0	02	20600		117 042,38	75 288,82	64,33
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	07	0	02	20600	600	117 042,38	75 288,82	64,33
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	07	0	03	00000		127 800,00	99 831,00	78,12

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	03	07	0	03	20390		127 800,00	99 831,00	78,12
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	07	0	03	20390	600	127 800,00	99 831,00	78,12
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	12	0	00	00000		102 997,20	65 864,80	63,95
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	12	0	02	00000		102 997,20	65 864,80	63,95
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	03	12	0	02	20070		102 997,20	65 864,80	63,95

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	12	0	02	20070	600	102 997,20	65 864,80	63,95
Молодежная политика	606	07	07						6 870 766,05	5 801 265,91	84,43
Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	00	00000		1 521 600,29	1 149 656,53	75,56
Основное мероприятие «Поддержка инициативной и талантливой молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	01	00000		7 127,50	2 127,20	29,84
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	606	07	07	04	0	01	20350		7 127,50	2 127,20	29,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	01	20350	200	7 127,50	2 127,20	29,84
Основное мероприятие «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	02	00000		207 124,70	114 501,60	55,28
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	606	07	07	04	0	02	20350		207 124,70	114 501,60	55,28

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	02	20350	200	207 124,70	114 501,60	55,28
Основное мероприятие «Вовлечение молодежи в социальную практику»	606	07	07	04	0	03	00000		45 000,00	3 000,00	6,67
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	606	07	07	04	0	03	20350		45 000,00	3 000,00	6,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	03	20350	200	45 000,00	3 000,00	6,67
Основное мероприятие «Трудовая занятость молодежи в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	07	04	0	04	00000		845 883,36	613 563,00	72,54
Мероприятия по содействию занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	606	07	07	04	0	04	20440		845 883,36	613 563,00	72,54
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	07	04	0	04	20440	100	740 147,97	514 749,42	69,55
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	04	0	04	20440	600	105 735,39	98 813,58	93,45

Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	05	00000		416 464,73	416 464,73	100,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	07	04	0	05	11010		416 464,73	416 464,73	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	07	04	0	05	11010	100	416 464,73	416 464,73	100,00
Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей	606	07	07	06	0	04	78810		5 349 165,76	4 651 609,38	86,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	07	06	0	04	78810	100	37 174,10	33 176,68	89,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	06	0	04	78810	200	4 397 590,76	3 704 637,39	84,24

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	06	0	04	78810	600	914 400,90	913 795,31	99,93
Другие вопросы в области образования	606	07	09						54 114 566,37	43 829 814,81	80,99
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	06	0	00	00000		53 670 911,30	43 574 338,76	81,19
Основное мероприятие «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в свободное от учебы время в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	09	06	0	04	00000		28 128 652,60	26 502 344,30	94,22
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	09	06	0	04	11010		2 477 717,52	2 347 391,58	94,74
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	09	06	0	04	11010	600	2 477 717,52	2 347 391,58	94,74
Расходы на модернизацию инфраструктуры муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа	606	07	09	06	0	04	20310		7 846 734,68	7 846 734,68	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	09	06	0	04	20310	600	7 846 734,68	7 846 734,68	100,00

Модернизация инфраструктуры муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа	606	07	09	06	0	04	S6150		17 804 200,40	16 308 218,04	91,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	09	06	0	04	S6150	600	17 804 200,40	16 308 218,04	91,60
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	606	07	09	06	0	06	00000		25 542 258,70	17 071 994,46	66,84
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	606	07	09	06	0	06	10010		532 372,88	402 173,58	75,54
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	10010	100	150 988,17	150 988,17	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	10010	200	297 792,71	188 471,41	63,29
Иные бюджетные ассигнования	606	07	09	06	0	06	10010	800	83 592,00	62 714,00	75,02

Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	606	07	09	06	0	06	10020		3 707 132,52	2 790 356,26	75,27
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	10020	100	3 707 132,52	2 790 356,26	75,27
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	606	07	09	06	0	06	10060		22 465,05	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	10060	200	22 465,05	0,00	0,00
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	606	07	09	06	0	06	75490		99 222,52	0,00	0,00



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	75490	100	99 222,52	0,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	09	06	0	06	11010		18 919 207,36	12 721 635,27	67,24
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	11010	100	17 374 775,19	11 665 820,03	67,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	11010	200	1 539 002,17	1 054 127,24	68,49
Иные бюджетные ассигнования	606	07	09	06	0	06	11010	800	5 430,00	1 688,00	31,09
Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социальной сферы	606	07	09	06	0	06	20640		185 400,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	20640	200	185 400,00	0,00	0,00

Расходы на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования	606	07	09	06	0	06	76200		2 076 458,37	1 157 829,35	55,76
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	76200	100	1 877 258,29	1 089 130,95	58,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	76200	200	199 200,08	68 698,40	34,49
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	09	07	0	00	00000		105 407,47	61 721,35	58,56
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	07	0	02	00000		37 907,47	12 211,35	32,21

Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	09	07	0	02	20600		37 907,47	12 211,35	32,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	07	0	02	20600	200	27 017,47	12 211,35	45,20
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	09	07	0	02	20600	600	10 890,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	07	0	03	00000		67 500,00	49 510,00	73,35
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	09	07	0	03	20390		67 500,00	49 510,00	73,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	07	0	03	20390	200	16 800,00	14 350,00	85,42
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	09	07	0	03	20390	600	50 700,00	35 160,00	69,35

Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	12	0	00	00000		326 247,60	193 754,70	59,39
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	12	0	02	00000		326 247,60	193 754,70	59,39
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	09	12	0	02	20070		326 247,60	193 754,70	59,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	12	0	02	20070	200	22 611,60	16 958,70	75,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	09	12	0	02	20070	600	303 636,00	176 796,00	58,23
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	09	15	0	00	00000		9 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	606	07	09	15	0	03	00000		9 000,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	606	07	09	15	0	03	20360		9 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	15	0	03	20360	200	9 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	09	16	0	00	00000		3 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	606	07	09	16	0	05	00000		3 000,00	0,00	0,00

Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	606	07	09	16	0	05	20460		3 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	16	0	05	20460	200	3 000,00	0,00	0,00
Социальная политика	606	10							39 579 533,14	25 391 023,14	64,15
Охрана семьи и детства	606	10	04						39 579 533,14	25 391 023,14	64,15
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	10	04	06	0	00	00000		39 579 533,14	25 391 023,14	64,15
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	10	04	06	0	01	00000		6 198 603,53	4 274 412,85	68,96
Выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	606	10	04	06	0	01	76140		6 198 603,53	4 274 412,85	68,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	10	04	06	0	01	76140	200	58 000,00	0,00	0,00

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	06	0	01	76140	300	6 140 603,53	4 274 412,85	69,61
Основное мероприятие «Поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	10	04	06	0	05	00000		33 380 929,61	21 116 610,29	63,26
Выплата денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю)	606	10	04	06	0	05	78110		10 432 846,80	6 144 966,31	58,90
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	06	0	05	78110	300	10 432 846,80	6 144 966,31	58,90
Выплата на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, а также на вознаграждение, причитающееся приемным родителям	606	10	04	06	0	05	78130		22 648 082,81	14 671 643,98	64,78
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	06	0	05	78130	300	22 648 082,81	14 671 643,98	64,78
Выплата единовременного пособия усыновителям	606	10	04	06	0	05	78140		300 000,00	300 000,00	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	06	0	05	78140	300	300 000,00	300 000,00	100,00
Физическая культура и спорт	606	11							1 477 797,84	496 995,69	33,63
Спорт высших достижений	606	11	03						1 477 797,84	496 995,69	33,63

Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	11	03	06	0	00	00000		1 477 797,84	496 995,69	33,63
Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	11	03	06	0	03	00000		1 477 797,84	496 995,69	33,63
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	11	03	06	0	03	11010		1 477 797,84	496 995,69	33,63
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	11	03	06	0	03	11010	600	1 477 797,84	496 995,69	33,63
Управление культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	607								213 722 406,72	148 091 495,82	69,29
Общегосударственные вопросы	607	01							39 586,00	39 586,00	100,00
Другие общегосударственные вопросы	607	01	13						39 586,00	39 586,00	100,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	607	01	13	51	0	00	00000		39 586,00	39 586,00	100,00
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	607	01	13	51	1	00	00000		39 586,00	39 586,00	100,00



Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	607	01	13	51	1	00	20050		39 586,00	39 586,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	01	13	51	1	00	20050	200	39 586,00	39 586,00	100,00
Образование	607	07							17 975 980,64	12 408 219,86	69,03
Дополнительное образование детей	607	07	03						16 275 983,45	11 417 107,28	70,15
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	03	03	0	00	00000		16 008 474,06	11 271 156,59	70,41
Основное мероприятие «Организация художественно-эстетического образования детей»	607	07	03	03	0	04	00000		16 008 474,06	11 271 156,59	70,41
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	07	03	03	0	04	11010		15 668 652,79	10 989 600,99	70,14
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	03	0	04	11010	600	15 668 652,79	10 989 600,99	70,14
Проведение текущих и капитальных ремонтов	607	07	03	03	0	04	20380		171 555,60	171 555,60	100,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	03	0	04	20380	600	171 555,60	171 555,60	100,00
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	607	07	03	03	0	04	76890		168 265,67	110 000,00	65,37
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	03	0	04	76890	600	168 265,67	110 000,00	65,37
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	07	03	07	0	00	00000		205 430,27	100 271,80	48,81
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	03	07	0	02	00000		35 636,27	17 471,80	49,03

Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	607	07	03	07	0	02	20600		35 636,27	17 471,80	49,03
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	07	0	02	20600	600	35 636,27	17 471,80	49,03
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	03	07	0	03	00000		169 794,00	82 800,00	48,76
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	607	07	03	07	0	03	20390		169 794,00	82 800,00	48,76
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	07	0	03	20390	600	169 794,00	82 800,00	48,76
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	03	12	0	00	00000		62 079,12	45 678,89	73,58

Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	03	12	0	02	00000		62 079,12	45 678,89	73,58
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	607	07	03	12	0	02	20070		62 079,12	45 678,89	73,58
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	12	0	02	20070	600	62 079,12	45 678,89	73,58
Молодежная политика	607	07	07						1 699 997,19	991 112,58	58,30
Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	07	04	0	00	00000		1 649 997,19	941 112,58	57,04
Основное мероприятие «Поддержка инициативной и талантливой молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	07	04	0	01	00000		60 580,30	33 050,60	54,56

Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	607	07	07	04	0	01	20350		60 580,30	33 050,60	54,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	07	07	04	0	01	20350	200	60 580,30	33 050,60	54,56
Основное мероприятие «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	07	04	0	02	00000		4 997,50	4 997,50	100,00
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	607	07	07	04	0	02	20350		4 997,50	4 997,50	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	07	07	04	0	02	20350	200	4 997,50	4 997,50	100,00
Основное мероприятие «Вовлечение молодежи в социальную практику»	607	07	07	04	0	03	00000		51 000,00	8 455,00	16,58
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	607	07	07	04	0	03	20350		51 000,00	8 455,00	16,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	07	07	04	0	03	20350	200	51 000,00	8 455,00	16,58
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	07	04	0	05	00000		1 533 419,39	894 609,48	58,34

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	07	07	04	0	05	11010		1 533 419,39	894 609,48	58,34
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	07	07	04	0	05	11010	100	1 439 113,42	822 015,27	57,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	07	07	04	0	05	11010	200	94 305,97	72 594,21	76,98
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	07	07	16	0	00	00000		50 000,00	50 000,00	100,00
Основное мероприятие «Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований»	607	07	07	16	0	03	00000		50 000,00	50 000,00	100,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	607	07	07	16	0	03	20460		50 000,00	50 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	07	07	16	0	03	20460	200	50 000,00	50 000,00	100,00

Культура, кинематография	607	08							195 706 840,08	135 643 689,96	69,31
Культура	607	08	01						139 253 648,07	96 681 878,87	69,43
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	01	03	0	00	00000		137 524 310,26	95 973 698,71	69,79
Основное мероприятие «Организация культурно-досуговой деятельности»	607	08	01	03	0	01	00000		107 154 918,98	74 440 787,98	69,47
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	01	03	0	01	11010		101 403 361,85	70 118 583,96	69,15
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	01	11010	100	64 187 468,65	45 259 807,15	70,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	11010	200	9 167 723,92	6 024 787,70	65,72
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	03	0	01	11010	600	27 351 918,28	18 381 190,81	67,20
Иные бюджетные ассигнования	607	08	01	03	0	01	11010	800	696 251,00	452 798,30	65,03
Проведение текущих и капитальных ремонтов	607	08	01	03	0	01	20380		677 198,00	677 198,00	100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	20380	200	677 198,00	677 198,00	100,00
Проведение районных (поселковых) мероприятий	607	08	01	03	0	01	20450		1 432 600,00	1 145 622,08	79,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	20450	200	452 700,00	285 020,68	62,96
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	03	0	01	20450	600	979 900,00	860 601,40	87,83
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	607	08	01	03	0	01	20660		808 333,33	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	20660	200	808 333,33	0,00	0,00
Расходы по строительному контролю и техническому обследованию объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта	607	08	01	03	0	01	20670		196 412,00	196 412,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	20670	200	196 412,00	196 412,00	100,00



Предоставление мер социальной поддержки по оплате отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности	607	08	01	03	0	01	80010		984 013,80	649 971,94	66,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	01	80010	100	942 581,64	623 213,67	66,12
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	607	08	01	03	0	01	80010	300	41 432,16	26 758,27	64,58
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	607	08	01	03	0	01	L4670		1 653 000,00	1 653 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	L4670	200	1 653 000,00	1 653 000,00	100,00
Основное мероприятие «Развитие системы библиотечного обслуживания населения»	607	08	01	03	0	02	00000		28 635 362,08	20 382 614,10	71,18
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	01	03	0	02	11010		27 993 524,06	19 838 314,29	70,87

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	02	11010	100	26 432 041,59	18 661 174,24	70,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	02	11010	200	1 549 585,47	1 168 060,05	75,38
Иные бюджетные ассигнования	607	08	01	03	0	02	11010	800	11 897,00	9 080,00	76,32
Предоставление мер социальной поддержки по оплате отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности	607	08	01	03	0	02	80010		279 667,08	182 128,87	65,12
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	02	80010	100	279 667,08	182 128,87	65,12
Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек)	607	08	01	03	0	02	L5194		362 170,94	362 170,94	100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	02	L5194	200	362 170,94	362 170,94	100,00
Основное мероприятие «Развитие музейного дела»	607	08	01	03	0	03	00000		1 734 029,20	1 150 296,63	66,34
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	01	03	0	03	11010		1 734 029,20	1 150 296,63	66,34
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	03	0	03	11010	600	1 734 029,20	1 150 296,63	66,34
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	08	01	07	0	00	00000		1 399 411,13	479 255,74	34,25
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	01	07	0	02	00000		509 741,85	156 639,94	30,73

Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	607	08	01	07	0	02	20600		509 741,85	156 639,94	30,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	07	0	02	20600	200	378 876,65	61 341,96	16,19
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	07	0	02	20600	600	130 865,20	95 297,98	72,82
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	01	07	0	03	00000		889 669,28	322 615,80	36,26
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	607	08	01	07	0	03	20390		889 669,28	322 615,80	36,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	07	0	03	20390	200	799 983,00	308 120,00	38,52
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	07	0	03	20390	600	89 686,28	14 495,80	16,16

Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	01	12	0	00	00000		329 926,68	228 924,42	69,39
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	01	12	0	02	00000		329 926,68	228 924,42	69,39
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	607	08	01	12	0	02	20070		329 926,68	228 924,42	69,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	12	0	02	20070	200	126 000,00	82 144,00	65,19

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	12	0	02	20070	600	203 926,68	146 780,42	71,98
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	607	08	04						56 453 192,01	38 961 811,09	69,02
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	04	03	0	00	00000		56 310 248,25	38 827 867,33	68,95
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	607	08	04	03	0	05	00000		56 310 248,25	38 827 867,33	68,95
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	607	08	04	03	0	05	10010		429 422,32	318 030,44	74,06
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	03	0	05	10010	100	135 900,23	108 684,82	79,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	03	0	05	10010	200	293 522,09	209 345,62	71,32

Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	607	08	04	03	0	05	10020		5 236 121,64	3 538 040,55	67,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	03	0	05	10020	100	5 236 121,64	3 538 040,55	67,57
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	607	08	04	03	0	05	10060		18 967,58	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	03	0	05	10060	200	18 967,58	0,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	04	03	0	05	11010		50 531 262,13	34 971 796,34	69,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	03	0	05	11010	100	49 072 552,61	33 818 612,75	68,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	03	0	05	11010	200	1 443 249,52	1 141 587,59	79,10

Иные бюджетные ассигнования	607	08	04	03	0	05	11010	800	15 460,00	11 596,00	75,01
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	607	08	04	03	0	05	75490		94 474,58	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	03	0	05	75490	100	94 474,58	0,00	0,00
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	08	04	07	0	00	00000		133 943,76	133 943,76	100,00



Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	04	07	0	02	00000		133 943,76	133 943,76	100,00
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	607	08	04	07	0	02	20600		133 943,76	133 943,76	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	07	0	02	20600	200	133 943,76	133 943,76	100,00
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	08	04	15	0	00	00000		6 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	607	08	04	15	0	03	00000		6 000,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	607	08	04	15	0	03	20360		6 000,00	0,00	0,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	15	0	03	20360	200	6 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	08	04	16	0	00	00000		3 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	607	08	04	16	0	05	00000		3 000,00	0,00	0,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	607	08	04	16	0	05	20460		3 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	16	0	05	20460	200	3 000,00	0,00	0,00
Управление труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	609								443 495 636,25	365 875 511,98	82,50
Социальная политика	609	10							443 495 636,25	365 875 511,98	82,50
Социальное обеспечение населения	609	10	03						195 777 624,18	161 925 476,33	82,71
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	03	11	0	00	00000		195 777 624,18	161 925 476,33	82,71

Основное мероприятие «Социальное обеспечение населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	609	10	03	11	0	01	00000		195 777 624,18	161 925 476,33	82,71
Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	609	10	03	11	0	01	52200		1 801 576,61	1 767 490,71	98,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	52200	200	11 000,00	10 212,11	92,84
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	52200	300	1 790 576,61	1 757 278,60	98,14
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	609	10	03	11	0	01	52500		42 393 400,00	37 342 585,69	88,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	52500	200	350 000,00	183 495,07	52,43
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	52500	300	42 043 400,00	37 159 090,62	88,38
Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам	609	10	03	11	0	01	76240		1 495 666,14	1 230 000,00	82,24
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	76240	300	1 495 666,14	1 230 000,00	82,24

Выплата ежегодного социального пособия на проезд учащимся (студентам)	609	10	03	11	0	01	76260		137 039,21	137 039,20	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	76260	200	1 620,40	1 620,40	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	76260	300	135 418,81	135 418,80	100,00
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	609	10	03	11	0	01	77220		229 676,01	152 857,72	66,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	77220	200	4 220,00	2 492,04	59,05
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	77220	300	225 456,01	150 365,68	66,69
Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан	609	10	03	11	0	01	R4040		18 968 512,00	14 825 445,99	78,16
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	R4040	300	18 968 512,00	14 825 445,99	78,16
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	609	10	03	11	0	01	R4620		95 393,05	95 272,55	99,87

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	R4620	300	95 393,05	95 272,55	99,87
Ежегодная денежная выплата гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края	609	10	03	11	0	01	77820		18 590 023,44	18 590 023,44	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	77820	200	146 755,94	146 755,94	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	77820	300	18 443 267,50	18 443 267,50	100,00
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла	609	10	03	11	0	01	78210		42 381 165,12	32 271 931,31	76,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78210	200	566 000,00	430 324,37	76,03
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78210	300	41 815 165,12	31 841 606,94	76,15
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Ставропольского края	609	10	03	11	0	01	78220		49 886 140,64	40 405 560,78	81,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78220	200	699 000,00	538 179,67	76,99

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78220	300	49 187 140,64	39 867 381,11	81,05
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	609	10	03	11	0	01	78230		785 000,00	582 156,97	74,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78230	200	11 000,00	8 299,21	75,45
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78230	300	774 000,00	573 857,76	74,14
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, ставшим инвалидами при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий	609	10	03	11	0	01	78240		34 184,00	26 524,17	77,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78240	200	184,00	142,47	77,43
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78240	300	34 000,00	26 381,70	77,59
Ежемесячная денежная выплата семьям погибших ветеранов боевых действий	609	10	03	11	0	01	78250		180 654,88	142 106,73	78,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78250	200	2 402,88	1 892,88	78,78

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78250	300	178 252,00	140 213,85	78,66
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	609	10	03	11	0	01	78260		18 000 000,00	13 580 376,54	75,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78260	200	240 000,00	178 173,41	74,24
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78260	300	17 760 000,00	13 402 203,13	75,46
Дополнительные меры социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма	609	10	03	11	0	01	78270		250 000,00	226 911,45	90,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78270	200	3 250,00	1 976,94	60,83
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78270	300	246 750,00	224 934,51	91,16
Осуществление выплаты социального пособия на погребение	609	10	03	11	0	01	78730		549 193,08	549 193,08	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78730	300	549 193,08	549 193,08	100,00

Единовременная денежная выплата на погребение членам семьи военнослужащего, погибшего при выполнении задач в ходе специальной военной операции, или умершего в следствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного при выполнении задач в ходе специальной военной операции	609	10	03	56	1	00	20180		500 000,00	350 000,00	70,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	56	1	00	20180	300	500 000,00	350 000,00	70,00
Охрана семьи и детства	609	10	04						221 241 697,88	184 307 810,86	83,31
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	04	11	0	00	00000		221 241 697,88	184 307 810,86	83,31
Основное мероприятие «Социальное обеспечение населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	609	10	04	11	0	01	00000		162 524 159,31	148 589 238,71	91,43
Выплата пособия на ребенка	609	10	04	11	0	01	76270		13 500 000,00	11 431 669,32	84,68
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	76270	300	13 500 000,00	11 431 669,32	84,68
Выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям	609	10	04	11	0	01	76280		35 152 054,88	27 240 247,88	77,49



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	11	0	01	76280	200	438 000,00	333 433,10	76,13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	76280	300	34 714 054,88	26 906 814,78	77,51
Выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей	609	10	04	11	0	01	77190		9 888 691,65	9 888 691,65	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	11	0	01	77190	200	96 181,65	96 181,65	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	77190	300	9 792 510,00	9 792 510,00	100,00
Выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок	609	10	04	11	0	01	77650		74 459,38	22 996,27	30,88
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	11	0	01	77650	200	740,00	227,69	30,77
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	77650	300	73 719,38	22 768,58	30,89

Осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	609	10	04	11	0	01	R3020		103 908 953,40	100 005 633,59	96,24
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	R3020	300	103 908 953,40	100 005 633,59	96,24
Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	609	10	04	11	0	P1	00000		58 717 538,57	35 718 572,15	60,83
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	609	10	04	11	0	P1	50840		58 717 538,57	35 718 572,15	60,83
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	P1	50840	300	58 717 538,57	35 718 572,15	60,83
Другие вопросы в области социальной политики	609	10	06						26 476 314,19	19 642 224,79	74,19
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	06	07	0	00	00000		16 200,00	10 800,00	66,67
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	609	10	06	07	0	03	00000		16 200,00	10 800,00	66,67

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	609	10	06	07	0	03	20390		16 200,00	10 800,00	66,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	07	0	03	20390	200	16 200,00	10 800,00	66,67
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	06	11	0	00	00000		25 834 989,19	19 272 924,79	74,60
Основное мероприятие «Социальное обеспечение населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	609	10	06	11	0	01	00000		318 000,00	246 663,49	77,57
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	609	10	06	11	0	01	52500		318 000,00	246 663,49	77,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	10	06	11	0	01	52500	100	278 000,00	212 981,61	76,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	11	0	01	52500	200	40 000,00	33 681,88	84,20

Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края и общепрограммные мероприятия»	609	10	06	11	0	03	00000		25 516 989,19	19 026 261,30	74,56
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	609	10	06	11	0	03	75490		401 686,93	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	10	06	11	0	03	75490	100	401 686,93	0,00	0,00
Осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан	609	10	06	11	0	03	76210		25 115 302,26	19 026 261,30	75,76

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	10	06	11	0	03	76210	100	23 356 621,83	17 830 054,67	76,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	11	0	03	76210	200	1 756 680,43	1 195 284,13	68,04
Иные бюджетные ассигнования	609	10	06	11	0	03	76210	800	2 000,00	922,50	46,13
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	06	15	0	00	00000		30 000,00	8 500,00	28,33
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	609	10	06	15	0	03	00000		30 000,00	8 500,00	28,33
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	609	10	06	15	0	03	20360		30 000,00	8 500,00	28,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	15	0	03	20360	200	30 000,00	8 500,00	28,33

Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	06	16	0	00	00000		3 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	609	10	06	16	0	05	00000		3 000,00	0,00	0,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	609	10	06	16	0	05	20460		3 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	16	0	05	20460	200	3 000,00	0,00	0,00
Мероприятия в области социальной политики	609	10	06	56	0	00	00000		592 125,00	350 000,00	59,11
Непрограммные расходы в области социальной политики	609	10	06	56	1	00	00000		92 125,00	0,00	0,00
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	609	10	06	56	1	00	10060		92 125,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	56	1	00	10060	200	92 125,00	0,00	0,00
Комитет по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	611								71 596 196,01	44 333 500,88	61,92

Физическая культура и спорт	611	11							71 596 196,01	44 333 500,88	61,92
Физическая культура	611	11	01						19 656 996,73	12 733 958,50	64,78
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	01	05	0	00	00000		19 509 407,88	12 638 605,18	64,78
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	01	05	0	01	00000		19 509 407,88	12 638 605,18	64,78
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	611	11	01	05	0	01	11010		18 959 407,88	12 335 779,18	65,06
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	01	05	0	01	11010	100	6 169 327,20	3 871 967,36	62,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	05	0	01	11010	200	1 741 224,41	953 264,08	54,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	05	0	01	11010	600	9 536 628,09	6 402 769,74	67,14

Иные бюджетные ассигнования	611	11	01	05	0	01	11010	800	1 512 228,18	1 107 778,00	73,25
Организация и проведение спортивных мероприятий, обеспечение подготовки и участия спортсменов в соревнованиях	611	11	01	05	0	01	20420		550 000,00	302 826,00	55,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	05	0	01	20420	200	150 000,00	85 836,00	57,22
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	05	0	01	20420	600	400 000,00	216 990,00	54,25
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	01	07	0	00	00000		70 000,85	37 590,96	53,70
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	01	07	0	02	00000		39 600,85	18 240,96	46,06



Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	611	11	01	07	0	02	20600		39 600,85	18 240,96	46,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	07	0	02	20600	200	23 238,15	12 032,11	51,78
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	07	0	02	20600	600	16 362,70	6 208,85	37,95
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	01	07	0	03	00000		30 400,00	19 350,00	63,65
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	611	11	01	07	0	03	20390		30 400,00	19 350,00	63,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	07	0	03	20390	200	15 200,00	7 350,00	48,36
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	07	0	03	20390	600	15 200,00	12 000,00	78,95

Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	01	12	0	00	00000		77 588,00	57 762,36	74,45
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	01	12	0	02	00000		77 588,00	57 762,36	74,45
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	611	11	01	12	0	02	20070		77 588,00	57 762,36	74,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	12	0	02	20070	200	44 000,00	32 786,82	74,52

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	12	0	02	20070	600	33 588,00	24 975,54	74,36
Массовый спорт	611	11	02						48 275 796,89	28 916 471,13	59,90
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	02	05	0	00	00000		46 846 254,47	28 143 539,38	60,08
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	02	05	0	01	00000		46 846 254,47	28 143 539,38	60,08
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	611	11	02	05	0	01	11010		46 696 254,47	28 113 939,38	60,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	02	05	0	01	11010	100	6 297 643,03	4 289 649,44	68,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	05	0	01	11010	200	1 438 330,35	888 327,62	61,76

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	02	05	0	01	11010	600	37 660 560,09	21 984 467,07	58,38
Иные бюджетные ассигнования	611	11	02	05	0	01	11010	800	1 299 721,00	951 495,25	73,21
Организация и проведение спортивных мероприятий, обеспечение подготовки и участия спортсменов в соревнованиях	611	11	02	05	0	01	20420		150 000,00	29 600,00	19,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	05	0	01	20420	200	150 000,00	29 600,00	19,73
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	02	07	0	00	00000		1 271 367,06	654 926,81	51,51
Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах муниципальных учреждений, находящихся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	02	07	0	01	00000		230 740,00	154 380,00	66,91

Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	611	11	02	07	0	01	20170		230 740,00	154 380,00	66,91
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	02	07	0	01	20170	600	230 740,00	154 380,00	66,91
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	02	07	0	02	00000		921 127,06	474 646,81	51,53
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	611	11	02	07	0	02	20600		921 127,06	474 646,81	51,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	07	0	02	20600	200	188 024,09	62 598,36	33,29
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	02	07	0	02	20600	600	733 102,97	412 048,45	56,21
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	02	07	0	03	00000		119 500,00	25 900,00	21,67

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	611	11	02	07	0	03	20390		119 500,00	25 900,00	21,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	07	0	03	20390	200	28 900,00	8 400,00	29,07
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	02	07	0	03	20390	600	90 600,00	17 500,00	19,32
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	02	12	0	00	00000		158 175,36	118 004,94	74,60
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	02	12	0	02	00000		158 175,36	118 004,94	74,60

Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	611	11	02	12	0	02	20070		158 175,36	118 004,94	74,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	12	0	02	20070	200	57 588,00	42 975,54	74,63
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	02	12	0	02	20070	600	100 587,36	75 029,40	74,59
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	611	11	05						3 663 402,39	2 683 071,25	73,24
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	05	05	0	00	00000		3 345 521,31	2 371 190,17	70,88
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	611	11	05	05	0	02	00000		3 345 521,31	2 371 190,17	70,88
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	611	11	05	05	0	02	10010		99 887,16	85 060,14	85,16

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	05	05	0	02	10010	100	77 560,14	77 560,14	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	05	0	02	10010	200	22 327,02	7 500,00	33,59
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	611	11	05	05	0	02	10020		3 177 499,88	2 286 130,03	71,95
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	05	05	0	02	10020	100	3 177 499,88	2 286 130,03	71,95
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	611	11	05	05	0	02	10060		10 682,98	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	05	0	02	10060	200	10 682,98	0,00	0,00



Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	611	11	05	05	0	02	75490		57 451,29	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	05	05	0	02	75490	100	57 451,29	0,00	0,00
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	05	15	0	00	00000		3 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	611	11	05	15	0	03	00000		3 000,00	0,00	0,00

Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	611	11	05	15	0	03	20360		3 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	15	0	03	20360	200	3 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	05	16	0	00	00000		3 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	611	11	05	16	0	05	00000		3 000,00	0,00	0,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	611	11	05	16	0	05	20460		3 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	16	0	05	20460	200	3 000,00	0,00	0,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	611	11	05	51	0	00	00000		311 881,08	311 881,08	100,00
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	611	11	05	51	1	00	00000		311 881,08	311 881,08	100,00

Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством	611	11	05	51	1	00	10050		311 881,08	311 881,08	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	05	51	1	00	10050	100	311 881,08	311 881,08	100,00
Контрольно-счетный орган Новоалександровского городского округа Ставропольского края	643								2 130 585,63	1 452 841,36	68,19
Общегосударственные вопросы	643	01							2 130 585,63	1 452 841,36	68,19
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	643	01	06						2 130 585,63	1 452 841,36	68,19
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	643	01	06	15	0	00	00000		3 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	643	01	06	15	0	03	00000		3 000,00	0,00	0,00

Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	643	01	06	15	0	03	20360		3 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	15	0	03	20360	200	3 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	643	01	06	16	0	00	00000		3 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	643	01	06	16	0	05	00000		3 000,00	0,00	0,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	643	01	06	16	0	05	20460		3 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	16	0	05	20460	200	3 000,00	0,00	0,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	643	01	06	50	0	00	00000		2 099 285,63	1 427 541,36	68,00
Центральный аппарат	643	01	06	50	4	00	00000		849 580,63	545 707,17	64,23

Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	643	01	06	50	4	00	10010		107 920,03	33 474,43	31,02
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	50	4	00	10010	100	16 620,03	16 620,03	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	50	4	00	10010	200	91 300,00	16 854,40	18,46
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	643	01	06	50	4	00	10020		738 817,56	512 232,74	69,33
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	50	4	00	10020	100	738 817,56	512 232,74	69,33
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	643	01	06	50	4	00	10060		2 843,04	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	50	4	00	10060	200	2 843,04	0,00	0,00

Руководитель контрольно-счетного органа	643	01	06	50	6	00	00000		1 249 705,00	881 834,19	70,56
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	643	01	06	50	6	00	10010		41 550,08	41 550,07	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	50	6	00	10010	100	41 550,08	41 550,07	100,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	643	01	06	50	6	00	10020		1 205 625,96	840 284,12	69,70
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	50	6	00	10020	100	1 205 625,96	840 284,12	69,70
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	643	01	06	50	6	00	10060		2 528,96	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	50	6	00	10060	200	2 528,96	0,00	0,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	643	01	06	51	0	00	00000		25 300,00	25 300,00	100,00

Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	643	01	06	51	1	00	00000		25 300,00	25 300,00	100,00
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством	643	01	06	51	1	00	10050		25 300,00	25 300,00	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	51	1	00	10050	100	25 300,00	25 300,00	100,00
Территориальный отдел г. Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	646								41 957 019,42	29 577 686,67	70,50
Общегосударственные вопросы	646	01							14 799 621,35	10 322 320,36	69,75
Другие общегосударственные вопросы	646	01	13						14 799 621,35	10 322 320,36	69,75
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	646	01	13	07	0	00	00000		98 893,96	67 953,87	68,71

Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	646	01	13	07	0	02	00000		69 501,96	41 313,87	59,44
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	646	01	13	07	0	02	20600		69 501,96	41 313,87	59,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	07	0	02	20600	200	69 501,96	41 313,87	59,44
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	646	01	13	07	0	03	00000		29 392,00	26 640,00	90,64
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	646	01	13	07	0	03	20390		29 392,00	26 640,00	90,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	07	0	03	20390	200	29 392,00	26 640,00	90,64



Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	646	01	13	12	0	00	00000		1 206 738,00	775 356,00	64,25
Основное мероприятие «Обеспечение видеонаблюдением объектов социальной сферы»	646	01	13	12	0	01	00000		57 000,00	0,00	0,00
Расходы на обеспечение видеонаблюдением муниципальных учреждений социальной сферы	646	01	13	12	0	01	20780		57 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	12	0	01	20780	200	57 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Профилактические, информационно-пропагандистские мероприятия»	646	01	13	12	0	03	00000		406 560,00	252 840,00	62,19
Мероприятия по профилактике правонарушений	646	01	13	12	0	03	20080		406 560,00	252 840,00	62,19

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	12	0	03	20080	200	406 560,00	252 840,00	62,19
Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	646	01	13	12	0	04	00000		743 178,00	522 516,00	70,31
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	646	01	13	12	0	04	60040		743 178,00	522 516,00	70,31
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	646	01	13	12	0	04	60040	600	743 178,00	522 516,00	70,31
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	646	01	13	15	0	00	00000		9 821,00	9 821,00	100,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	646	01	13	15	0	03	00000		9 821,00	9 821,00	100,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	646	01	13	15	0	03	20360		9 821,00	9 821,00	100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	15	0	03	20360	200	9 821,00	9 821,00	100,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	646	01	13	16	0	00	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	646	01	13	16	0	05	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	646	01	13	16	0	05	20460		3 000,00	3 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	16	0	05	20460	200	3 000,00	3 000,00	100,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	646	01	13	51	0	00	00000		13 481 168,39	9 466 189,49	70,22
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	646	01	13	51	1	00	00000		13 481 168,39	9 466 189,49	70,22
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	646	01	13	51	1	00	10010		1 244 057,07	869 606,68	69,90

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	646	01	13	51	1	00	10010	100	224 278,33	224 268,14	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	51	1	00	10010	200	924 374,74	592 088,54	64,05
Иные бюджетные ассигнования	646	01	13	51	1	00	10010	800	95 404,00	53 250,00	55,82
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	646	01	13	51	1	00	10020		8 832 150,49	6 064 486,53	68,66
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	646	01	13	51	1	00	10020	100	8 832 150,49	6 064 486,53	68,66
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством	646	01	13	51	1	00	10050		21 120,00	21 120,00	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	646	01	13	51	1	00	10050	100	21 120,00	21 120,00	100,00

Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	646	01	13	51	1	00	10060		30 365,98	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	51	1	00	10060	200	30 365,98	0,00	0,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	646	01	13	51	1	00	20050		3 194 627,28	2 510 976,28	78,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	51	1	00	20050	200	18 649,28	18 649,28	100,00
Иные бюджетные ассигнования	646	01	13	51	1	00	20050	800	3 175 978,00	2 492 327,00	78,47
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	646	01	13	51	1	00	75490		158 847,57	0,00	0,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	646	01	13	51	1	00	75490	100	158 847,57	0,00	0,00
Национальная экономика	646	04							7 947 391,09	6 971 213,84	87,72
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	646	04	09						7 947 391,09	6 971 213,84	87,72
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	646	04	09	08	0	00	00000		7 947 391,09	6 971 213,84	87,72
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	646	04	09	08	0	01	00000		7 947 391,09	6 971 213,84	87,72
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	646	04	09	08	0	01	20100		6 466 853,69	5 750 992,81	88,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	04	09	08	0	01	20100	200	6 466 853,69	5 750 992,81	88,93

Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	646	04	09	08	0	01	20660		346 316,23	346 316,23	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	04	09	08	0	01	20660	200	346 316,23	346 316,23	100,00
Разработка проектов организации дорожного движения и паспортов автомобильных дорог	646	04	09	08	0	01	20740		260 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	04	09	08	0	01	20740	200	260 000,00	0,00	0,00
Реализация инициативного проекта (Устройство остановочных павильонов по улице Гагарина (остановка «Торговый центр «Ленинский») в городе Новоалександровск Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	646	04	09	08	0	01	ЗИП49		95 074,71	94 942,40	99,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	04	09	08	0	01	ЗИП49	200	95 074,71	94 942,40	99,86
Реализация инициативного проекта (Устройство остановочных павильонов по улице Гагарина (остановка «Торговый центр «Ленинский») в городе Новоалександровск Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	646	04	09	08	0	01	СИП49		779 146,46	778 962,40	99,98

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	04	09	08	0	01	СИП49	200	779 146,46	778 962,40	99,98
Жилищно-коммунальное хозяйство	646	05							19 210 006,98	12 284 152,47	63,95
Благоустройство	646	05	03						19 210 006,98	12 284 152,47	63,95
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	646	05	03	13	0	00	00000		17 584 364,98	12 039 352,47	68,47
Основное мероприятие «Содержание и модернизация инженерных сетей»	646	05	03	13	0	02	00000		7 860 500,00	4 589 678,09	58,39
Расходы на оплату уличного освещения	646	05	03	13	0	02	20510		4 214 961,10	2 813 481,05	66,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	02	20510	200	4 214 961,10	2 813 481,05	66,75
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	646	05	03	13	0	02	20520		3 645 538,90	1 776 197,04	48,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	02	20520	200	3 645 538,90	1 776 197,04	48,72
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	646	05	03	13	0	03	00000		9 723 864,98	7 449 674,38	76,61
Расходы на озеленение	646	05	03	13	0	03	20260		5 846 586,98	4 693 805,39	80,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20260	200	5 846 586,98	4 693 805,39	80,28



Расходы на содержание мест захоронения	646	05	03	13	0	03	20270		235 531,37	88 635,89	37,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20270	200	235 531,37	88 635,89	37,63
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	646	05	03	13	0	03	20290		922 376,01	14 585,90	1,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20290	200	922 376,01	14 585,90	1,58
Расходы на противоклещевую обработку территорий	646	05	03	13	0	03	20320		179 052,76	137 248,80	76,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20320	200	179 052,76	137 248,80	76,65
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	646	05	03	13	0	03	20340		1 918 415,46	1 893 496,00	98,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20340	200	1 918 415,46	1 893 496,00	98,70
Реализация инициативного проекта (Устройство пешеходной зоны по улице Расшеватской (в месте ее пересечения с улицей Жукова) в городе Новоалександровск Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	646	05	03	13	0	03	СИП36		550 902,40	550 902,40	100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	СИП36	200	550 902,40	550 902,40	100,00
Реализация инициативного проекта (Устройство пешеходной зоны по улице Расшеватской (в месте ее пересечения с улицей Жукова) в городе Новоалександровск Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	646	05	03	13	0	03	ЗИП36		71 000,00	71 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	ЗИП36	200	71 000,00	71 000,00	100,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	646	05	03	14	0	00	00000		1 625 642,00	244 800,00	15,06
Основное мероприятие «Подготовка дизайн проектов общественных территорий и дворовых территорий многоквартирных домов на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	646	05	03	14	0	03	00000		249 800,00	244 800,00	98,00
Изготовление информационного материала для проведения общественного обсуждения в рамках реализации комфортной городской среды	646	05	03	14	0	03	20200		9 800,00	9 800,00	100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	14	0	03	20200	200	9 800,00	9 800,00	100,00
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	646	05	03	14	0	03	20660		240 000,00	235 000,00	97,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	14	0	03	20660	200	240 000,00	235 000,00	97,92
Реализация регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	646	05	03	14	0	F2	00000		1 375 842,00	0,00	0,00
Реализация программ формирования современной городской среды	646	05	03	14	0	F2	55550		1 375 842,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	14	0	F2	55550	200	1 375 842,00	0,00	0,00
Горьковский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	647								10 461 631,78	8 257 229,04	78,93
Общегосударственные вопросы	647	01							4 025 504,36	2 565 704,22	63,74
Другие общегосударственные вопросы	647	01	13						4 025 504,36	2 565 704,22	63,74

Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	647	01	13	07	0	00	00000		147 960,08	41 884,69	28,31
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	647	01	13	07	0	02	00000		52 972,08	41 884,69	79,07
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	647	01	13	07	0	02	20600		52 972,08	41 884,69	79,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	07	0	02	20600	200	52 972,08	41 884,69	79,07
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	647	01	13	07	0	03	00000		94 988,00	0,00	0,00

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	647	01	13	07	0	03	20390		94 988,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	07	0	03	20390	200	94 988,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	647	01	13	12	0	00	00000		45 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	647	01	13	12	0	02	00000		45 000,00	0,00	0,00
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	647	01	13	12	0	02	20070		45 000,00	0,00	0,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	12	0	02	20070	200	45 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	647	01	13	15	0	00	00000		6 000,00	3 821,00	63,68
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	647	01	13	15	0	03	00000		6 000,00	3 821,00	63,68
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	647	01	13	15	0	03	20360		6 000,00	3 821,00	63,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	15	0	03	20360	200	6 000,00	3 821,00	63,68
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	647	01	13	16	0	00	00000		3 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	647	01	13	16	0	05	00000		3 000,00	0,00	0,00

Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	647	01	13	16	0	05	20460		3 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	16	0	05	20460	200	3 000,00	0,00	0,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	647	01	13	51	0	00	00000		3 823 544,28	2 519 998,53	65,91
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	647	01	13	51	1	00	00000		3 823 544,28	2 519 998,53	65,91
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	647	01	13	51	1	00	10010		627 343,89	418 001,23	66,63
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	647	01	13	51	1	00	10010	100	60 940,11	33 240,06	54,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	51	1	00	10010	200	236 073,78	149 658,17	63,39
Иные бюджетные ассигнования	647	01	13	51	1	00	10010	800	330 330,00	235 103,00	71,17
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	647	01	13	51	1	00	10020		2 402 426,18	1 733 046,90	72,14

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	647	01	13	51	1	00	10020	100	2 402 426,18	1 733 046,90	72,14
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	647	01	13	51	1	00	10060		8 529,12	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	51	1	00	10060	200	8 529,12	0,00	0,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	647	01	13	51	1	00	20050		741 898,45	368 950,40	49,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	51	1	00	20050	200	372 579,45	226 217,40	60,72
Иные бюджетные ассигнования	647	01	13	51	1	00	20050	800	369 319,00	142 733,00	38,65
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	647	01	13	51	1	00	75490		43 346,64	0,00	0,00



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	647	01	13	51	1	00	75490	100	43 346,64	0,00	0,00
Национальная экономика	647	04							4 712 861,81	4 682 703,86	99,36
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	647	04	09						4 712 861,81	4 682 703,86	99,36
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	647	04	09	08	0	00	00000		4 712 861,81	4 682 703,86	99,36
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	647	04	09	08	0	01	00000		4 712 861,81	4 682 703,86	99,36
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	647	04	09	08	0	01	20100		531 787,02	531 179,11	99,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	04	09	08	0	01	20100	200	531 787,02	531 179,11	99,89

Реализация инициативного проекта (Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Комсомольская (от дома №58 до дома №68) в поселке Горьковский Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	647	04	09	08	0	01	СИП37		1 160 249,54	1 160 249,54	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	04	09	08	0	01	СИП37	200	1 160 249,54	1 160 249,54	100,00
Реализация инициативного проекта (Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Комсомольская (от дома №58 до дома №68) в поселке Горьковский Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	647	04	09	08	0	01	ЗИП37		136 530,00	136 530,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	04	09	08	0	01	ЗИП37	200	136 530,00	136 530,00	100,00
Реализация инициативного проекта (Ремонт участков автомобильных дорог общего пользования местного значения по улице Школьная, улице Северная в поселке Рассвет Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	647	04	09	08	0	01	ЗИП14		2 884 295,25	2 854 745,21	98,98

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	04	09	08	0	01	ЗИП14	200	2 884 295,25	2 854 745,21	98,98
Жилищно-коммунальное хозяйство	647	05							1 723 265,61	1 008 820,96	58,54
Жилищное хозяйство	647	05	01						109 298,55	84 667,72	77,46
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	647	05	01	13	0	00	00000		109 298,55	84 667,72	77,46
Основное мероприятие «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда»	647	05	01	13	0	01	00000		109 298,55	84 667,72	77,46
Расходы на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	647	05	01	13	0	01	20160		109 298,55	84 667,72	77,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	01	13	0	01	20160	200	109 298,55	84 667,72	77,46
Благоустройство	647	05	03						1 613 967,06	924 153,24	57,26
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	647	05	03	13	0	00	00000		1 613 967,06	924 153,24	57,26
Основное мероприятие «Содержание и модернизация инженерных сетей»	647	05	03	13	0	02	00000		421 383,37	275 554,98	65,39

Расходы на оплату уличного освещения	647	05	03	13	0	02	20510		219 677,99	95 941,74	43,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	02	20510	200	219 677,99	95 941,74	43,67
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	647	05	03	13	0	02	20520		201 705,38	179 613,24	89,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	02	20520	200	201 705,38	179 613,24	89,05
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	647	05	03	13	0	03	00000		1 192 583,69	648 598,26	54,39
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	647	05	03	13	0	03	20240		129 730,00	129 728,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20240	200	129 730,00	129 728,00	100,00
Расходы на озеленение	647	05	03	13	0	03	20260		206 330,49	206 330,49	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20260	200	206 330,49	206 330,49	100,00
Расходы на содержание мест захоронения	647	05	03	13	0	03	20270		175 520,00	175 416,80	99,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20270	200	175 520,00	175 416,80	99,94

Расходы на ремонт и содержание памятников	647	05	03	13	0	03	20280		20 000,00	20 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20280	200	20 000,00	20 000,00	100,00
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	647	05	03	13	0	03	20290		41 150,00	41 144,73	99,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20290	200	41 150,00	41 144,73	99,99
Расходы на противоклещевую обработку территорий	647	05	03	13	0	03	20320		16 000,00	15 944,94	99,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20320	200	16 000,00	15 944,94	99,66
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	647	05	03	13	0	03	20340		603 853,20	60 033,30	9,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20340	200	603 853,20	60 033,30	9,94
Григорополисский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	648								15 333 522,56	11 273 637,70	73,52
Общегосударственные вопросы	648	01							5 720 740,26	4 001 495,04	69,95
Другие общегосударственные вопросы	648	01	13						5 720 740,26	4 001 495,04	69,95

Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	01	13	07	0	00	00000		87 159,32	62 347,27	71,53
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	648	01	13	07	0	02	00000		74 859,32	54 997,27	73,47
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	648	01	13	07	0	02	20600		74 859,32	54 997,27	73,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	07	0	02	20600	200	74 859,32	54 997,27	73,47
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	648	01	13	07	0	03	00000		12 300,00	7 350,00	59,76

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	648	01	13	07	0	03	20390		12 300,00	7 350,00	59,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	07	0	03	20390	200	12 300,00	7 350,00	59,76
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	648	01	13	12	0	00	00000		352 569,00	257 808,00	73,12
Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	648	01	13	12	0	04	00000		352 569,00	257 808,00	73,12
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	648	01	13	12	0	04	60040		352 569,00	257 808,00	73,12

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	648	01	13	12	0	04	60040	600	352 569,00	257 808,00	73,12
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	01	13	15	0	00	00000		6 000,00	5 821,00	97,02
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	648	01	13	15	0	03	00000		6 000,00	5 821,00	97,02
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	648	01	13	15	0	03	20360		6 000,00	5 821,00	97,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	15	0	03	20360	200	6 000,00	5 821,00	97,02
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	01	13	16	0	00	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	648	01	13	16	0	05	00000		3 000,00	3 000,00	100,00



Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	648	01	13	16	0	05	20460		3 000,00	3 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	16	0	05	20460	200	3 000,00	3 000,00	100,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	648	01	13	51	0	00	00000		5 272 011,94	3 672 518,77	69,66
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	648	01	13	51	1	00	00000		5 272 011,94	3 672 518,77	69,66
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	648	01	13	51	1	00	10010		990 226,42	621 597,79	62,77
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	648	01	13	51	1	00	10010	100	77 560,14	73 679,58	95,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	51	1	00	10010	200	885 601,28	526 934,21	59,50
Иные бюджетные ассигнования	648	01	13	51	1	00	10010	800	27 065,00	20 984,00	77,53
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	648	01	13	51	1	00	10020		3 551 685,70	2 572 733,98	72,44

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	648	01	13	51	1	00	10020	100	3 551 685,70	2 572 733,98	72,44
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	648	01	13	51	1	00	10060		10 778,78	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	51	1	00	10060	200	10 778,78	0,00	0,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	648	01	13	51	1	00	20050		655 238,00	478 187,00	72,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	51	1	00	20050	200	4 600,00	4 600,00	100,00
Иные бюджетные ассигнования	648	01	13	51	1	00	20050	800	650 638,00	473 587,00	72,79

Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	648	01	13	51	1	00	75490		64 083,04	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	648	01	13	51	1	00	75490	100	64 083,04	0,00	0,00
Национальная экономика	648	04							4 644 594,90	4 066 441,28	87,55
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	648	04	09						4 644 594,90	4 066 441,28	87,55
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	04	09	08	0	00	00000		4 644 594,90	4 066 441,28	87,55
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	648	04	09	08	0	01	00000		4 644 594,90	4 066 441,28	87,55

Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	648	04	09	08	0	01	20100		2 035 933,10	1 457 779,48	71,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	04	09	08	0	01	20100	200	2 035 933,10	1 457 779,48	71,60
Реализация инициативного проекта (Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Д. Бедного (от ул. Калинина до ул. Первомайской) в станице Григорополисская Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	648	04	09	08	0	01	СИП38		2 087 205,80	2 087 205,80	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	04	09	08	0	01	СИП38	200	2 087 205,80	2 087 205,80	100,00
Реализация инициативного проекта (Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Д. Бедного (от ул. Калинина до ул. Первомайской) в станице Григорополисская Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	648	04	09	08	0	01	ЗИП38		521 456,00	521 456,00	100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	04	09	08	0	01	2ИП38	200	521 456,00	521 456,00	100,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	648	05							4 968 187,40	3 205 701,38	64,52
Благоустройство	648	05	03						4 968 187,40	3 205 701,38	64,52
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	648	05	03	13	0	00	00000		4 968 187,40	3 205 701,38	64,52
Основное мероприятие «Содержание и модернизация инженерных сетей»	648	05	03	13	0	02	00000		1 028 990,90	676 170,25	65,71
Расходы на оплату уличного освещения	648	05	03	13	0	02	20510		431 371,43	306 437,43	71,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	02	20510	200	431 371,43	306 437,43	71,04
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	648	05	03	13	0	02	20520		597 619,47	369 732,82	61,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	02	20520	200	597 619,47	369 732,82	61,87
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	648	05	03	13	0	03	00000		3 939 196,50	2 529 531,13	64,21
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	648	05	03	13	0	03	20230		140 860,00	139 998,49	99,39

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20230	200	140 860,00	139 998,49	99,39
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	648	05	03	13	0	03	20240		908 380,00	675 572,62	74,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20240	200	908 380,00	675 572,62	74,37
Расходы на озеленение	648	05	03	13	0	03	20260		985 980,00	731 597,43	74,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20260	200	985 980,00	731 597,43	74,20
Расходы на содержание мест захоронения	648	05	03	13	0	03	20270		360 360,00	255 947,60	71,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20270	200	360 360,00	255 947,60	71,03
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	648	05	03	13	0	03	20290		125 591,00	115 591,00	92,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20290	200	125 591,00	115 591,00	92,04
Расходы на ремонт и содержание общественных туалетов	648	05	03	13	0	03	20300		106 630,00	79 182,09	74,26

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20300	200	106 630,00	79 182,09	74,26
Расходы на противоклещевую обработку территорий	648	05	03	13	0	03	20320		98 420,00	97 680,00	99,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20320	200	98 420,00	97 680,00	99,25
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	648	05	03	13	0	03	20340		1 212 975,50	433 961,90	35,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20340	200	1 212 975,50	433 961,90	35,78
Кармалиновский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	649								7 150 855,51	3 639 969,10	50,90
Общегосударственные вопросы	649	01							3 196 813,07	2 144 002,46	67,07
Другие общегосударственные вопросы	649	01	13						3 196 813,07	2 144 002,46	67,07
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	01	13	07	0	00	00000		9 800,00	7 350,00	75,00

Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	649	01	13	07	0	03	00000		9 800,00	7 350,00	75,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	649	01	13	07	0	03	20390		9 800,00	7 350,00	75,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	07	0	03	20390	200	9 800,00	7 350,00	75,00
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	649	01	13	12	0	00	00000		316 605,00	214 026,63	67,60
Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа »	649	01	13	12	0	04	00000		316 605,00	214 026,63	67,60



Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	649	01	13	12	0	04	60040		316 605,00	214 026,63	67,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	649	01	13	12	0	04	60040	600	316 605,00	214 026,63	67,60
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	01	13	15	0	00	00000		6 000,00	3 821,00	63,68
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	649	01	13	15	0	03	00000		6 000,00	3 821,00	63,68
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	649	01	13	15	0	03	20360		6 000,00	3 821,00	63,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	15	0	03	20360	200	6 000,00	3 821,00	63,68
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	01	13	16	0	00	00000		3 000,00	3 000,00	100,00

Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	649	01	13	16	0	05	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	649	01	13	16	0	05	20460		3 000,00	3 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	16	0	05	20460	200	3 000,00	3 000,00	100,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	649	01	13	51	0	00	00000		2 861 408,07	1 915 804,83	66,95
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	649	01	13	51	1	00	00000		2 861 408,07	1 915 804,83	66,95
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	649	01	13	51	1	00	10010		319 982,79	179 480,26	56,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	649	01	13	51	1	00	10010	100	60 940,11	60 940,11	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	51	1	00	10010	200	257 725,68	117 573,15	45,62

Иные бюджетные ассигнования	649	01	13	51	1	00	10010	800	1 317,00	967,00	73,42
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	649	01	13	51	1	00	10020		2 402 426,18	1 670 471,72	69,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	649	01	13	51	1	00	10020	100	2 402 426,18	1 670 471,72	69,53
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	649	01	13	51	1	00	10060		8 215,04	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	51	1	00	10060	200	8 215,04	0,00	0,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	649	01	13	51	1	00	20050		84 848,00	65 852,85	77,61
Иные бюджетные ассигнования	649	01	13	51	1	00	20050	800	84 848,00	65 852,85	77,61

Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	649	01	13	51	1	00	75490		45 936,06	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	649	01	13	51	1	00	75490	100	45 936,06	0,00	0,00
Национальная экономика	649	04							726 203,78	49 999,91	6,89
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	649	04	09						726 203,78	49 999,91	6,89
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	04	09	08	0	00	00000		726 203,78	49 999,91	6,89

Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	649	04	09	08	0	01	00000		726 203,78	49 999,91	6,89
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	649	04	09	08	0	01	20100		726 203,78	49 999,91	6,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	04	09	08	0	01	20100	200	726 203,78	49 999,91	6,89
Жилищно-коммунальное хозяйство	649	05							3 227 838,66	1 445 966,73	44,80
Благоустройство	649	05	03						3 227 838,66	1 445 966,73	44,80
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	649	05	03	13	0	00	00000		3 227 838,66	1 445 966,73	44,80
Основное мероприятие «Содержание и модернизация инженерных сетей»	649	05	03	13	0	02	00000		296 574,00	120 209,33	40,53
Расходы на оплату уличного освещения	649	05	03	13	0	02	20510		176 974,00	66 511,24	37,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	02	20510	200	176 974,00	66 511,24	37,58
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	649	05	03	13	0	02	20520		119 600,00	53 698,09	44,90

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	02	20520	200	119 600,00	53 698,09	44,90
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	649	05	03	13	0	03	00000		2 931 264,66	1 325 757,40	45,23
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	649	05	03	13	0	03	20230		87 430,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20230	200	87 430,00	0,00	0,00
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	649	05	03	13	0	03	20240		121 220,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20240	200	121 220,00	0,00	0,00
Расходы на озеленение	649	05	03	13	0	03	20260		202 950,00	69 183,10	34,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20260	200	202 950,00	69 183,10	34,09
Расходы на содержание мест захоронения	649	05	03	13	0	03	20270		175 040,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20270	200	175 040,00	0,00	0,00

Расходы на ремонт и содержание памятников	649	05	03	13	0	03	20280		23 560,00	23 559,90	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20280	200	23 560,00	23 559,90	100,00
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	649	05	03	13	0	03	20290		26 210,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20290	200	26 210,00	0,00	0,00
Расходы на ремонт и содержание общественных туалетов	649	05	03	13	0	03	20300		14 230,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20300	200	14 230,00	0,00	0,00
Расходы на противоклещевую обработку территорий	649	05	03	13	0	03	20320		13 130,00	13 130,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20320	200	13 130,00	13 130,00	100,00
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	649	05	03	13	0	03	20340		151 080,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20340	200	151 080,00	0,00	0,00

Реализация инициативного проекта (Благоустройство парковой зоны прилегающей к улице Красной с №78 по №80, улицы Школьной №1 в станице Кармалиновская Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	649	05	03	13	0	03	СИП39		1 811 714,66	957 834,40	52,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	СИП39	200	1 811 714,66	957 834,40	52,87
Реализация инициативного проекта (Благоустройство парковой зоны прилегающей к улице Красной с №78 по №80, улицы Школьной №1 в станице Кармалиновская Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	649	05	03	13	0	03	ЗИП39		304 700,00	262 050,00	86,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	ЗИП39	200	304 700,00	262 050,00	86,00
Краснозоринский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	650								14 163 180,96	3 520 162,59	24,85
Общегосударственные вопросы	650	01							3 592 258,84	2 260 454,77	62,93



Другие общегосударственные вопросы	650	01	13						3 592 258,84	2 260 454,77	62,93
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	650	01	13	07	0	00	00000		57 386,20	23 568,21	41,07
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	650	01	13	07	0	02	00000		33 286,20	16 218,21	48,72
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	650	01	13	07	0	02	20600		33 286,20	16 218,21	48,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	07	0	02	20600	200	33 286,20	16 218,21	48,72
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	650	01	13	07	0	03	00000		24 100,00	7 350,00	30,50

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	650	01	13	07	0	03	20390		24 100,00	7 350,00	30,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	07	0	03	20390	200	24 100,00	7 350,00	30,50
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	650	01	13	12	0	00	00000		327 405,00	212 220,00	64,82
Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	650	01	13	12	0	04	00000		327 405,00	212 220,00	64,82
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	650	01	13	12	0	04	60040		327 405,00	212 220,00	64,82

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	01	13	12	0	04	60040	600	327 405,00	212 220,00	64,82
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	650	01	13	15	0	00	00000		6 000,00	3 821,00	63,68
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	650	01	13	15	0	03	00000		6 000,00	3 821,00	63,68
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	650	01	13	15	0	03	20360		6 000,00	3 821,00	63,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	15	0	03	20360	200	6 000,00	3 821,00	63,68
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	650	01	13	16	0	00	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	650	01	13	16	0	05	00000		3 000,00	3 000,00	100,00

Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	650	01	13	16	0	05	20460		3 000,00	3 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	16	0	05	20460	200	3 000,00	3 000,00	100,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	650	01	13	51	0	00	00000		3 198 467,64	2 017 845,56	63,09
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	650	01	13	51	1	00	00000		3 198 467,64	2 017 845,56	63,09
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	650	01	13	51	1	00	10010		481 981,11	245 729,00	50,98
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	13	51	1	00	10010	100	60 940,11	60 940,11	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	51	1	00	10010	200	410 766,00	179 791,89	43,77
Иные бюджетные ассигнования	650	01	13	51	1	00	10010	800	10 275,00	4 997,00	48,63
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	650	01	13	51	1	00	10020		2 540 147,19	1 674 697,56	65,93

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	13	51	1	00	10020	100	2 540 147,19	1 674 697,56	65,93
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	650	01	13	51	1	00	10060		8 529,12	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	51	1	00	10060	200	8 529,12	0,00	0,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	650	01	13	51	1	00	20050		121 871,00	97 419,00	79,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	51	1	00	20050	200	7 000,00	7 000,00	100,00
Иные бюджетные ассигнования	650	01	13	51	1	00	20050	800	114 871,00	90 419,00	78,71

Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	650	01	13	51	1	00	75490		45 939,22	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	13	51	1	00	75490	100	45 939,22	0,00	0,00
Национальная экономика	650	04							613 635,48	68 889,43	11,23
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	650	04	09						613 635,48	68 889,43	11,23
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	650	04	09	08	0	00	00000		613 635,48	68 889,43	11,23

Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	650	04	09	08	0	01	00000		613 635,48	68 889,43	11,23
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	650	04	09	08	0	01	20100		613 635,48	68 889,43	11,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	08	0	01	20100	200	613 635,48	68 889,43	11,23
Жилищно-коммунальное хозяйство	650	05							9 957 286,64	1 190 818,39	11,96
Благоустройство	650	05	03						9 957 286,64	1 190 818,39	11,96
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	650	05	03	13	0	00	00000		9 957 286,64	1 190 818,39	11,96
Основное мероприятие «Содержание и модернизация инженерных сетей»	650	05	03	13	0	02	00000		467 295,21	354 013,50	75,76
Расходы на оплату уличного освещения	650	05	03	13	0	02	20510		338 967,81	254 013,50	74,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	02	20510	200	338 967,81	254 013,50	74,94
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	650	05	03	13	0	02	20520		128 327,40	100 000,00	77,93

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	02	20520	200	128 327,40	100 000,00	77,93
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	650	05	03	13	0	03	00000		9 489 991,43	836 804,89	8,82
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	650	05	03	13	0	03	20230		100 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20230	200	100 000,00	0,00	0,00
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	650	05	03	13	0	03	20240		100 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20240	200	100 000,00	0,00	0,00
Расходы на озеленение	650	05	03	13	0	03	20260		206 687,60	117 848,00	57,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20260	200	206 687,60	117 848,00	57,02
Расходы на содержание мест захоронения	650	05	03	13	0	03	20270		90 000,00	63 343,80	70,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20270	200	90 000,00	63 343,80	70,38



Расходы на ремонт и содержание памятников	650	05	03	13	0	03	20280		98 541,24	19 930,00	20,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20280	200	98 541,24	19 930,00	20,23
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	650	05	03	13	0	03	20290		40 000,00	9 945,00	24,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20290	200	40 000,00	9 945,00	24,86
Расходы на ремонт и содержание общественных туалетов	650	05	03	13	0	03	20300		30 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20300	200	30 000,00	0,00	0,00
Расходы на противоклещевую обработку территорий	650	05	03	13	0	03	20320		24 000,00	24 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20320	200	24 000,00	24 000,00	100,00
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	650	05	03	13	0	03	20340		1 033 505,42	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20340	200	1 033 505,42	0,00	0,00

Реализация инициативного проекта (Укомплектование детской площадки и парковой зоны игровыми элементами и малыми архитектурными формами по улице Ветеранов в поселке Краснозоринский Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	650	05	03	13	0	03	2ИП15		2 121 045,60	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	2ИП15	200	2 121 045,60	0,00	0,00
Реализация инициативного проекта (Благоустройство территории, прилегающей к сельскому дому культуры и стадиону по переулку Юбилейному поселка Краснозоринский Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	650	05	03	13	0	03	2ИП40		482 500,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	2ИП40	200	482 500,00	0,00	0,00
Реализация инициативного проекта (Ремонт комплексной спортивно-игровой площадки, обустройство уличной тренажерной площадки с видеонаблюдением ул. Октябрьская поселка Равнинный Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	650	05	03	13	0	03	2ИП48		964 838,09	601 738,09	62,37

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	ЗИП48	200	964 838,09	601 738,09	62,37
Реализация инициативного проекта (Благоустройство территории, прилегающей к сельскому дому культуры и стадиону по переулку Юбилейному поселка Краснозоринский Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	650	05	03	13	0	03	СИП40		2 053 752,55	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	СИП40	200	2 053 752,55	0,00	0,00
Реализация инициативного проекта (Ремонт комплексной спортивно-игровой площадки, обустройство уличной тренажерной площадки с видеонаблюдением ул. Октябрьская поселка Равнинный Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	650	05	03	13	0	03	СИП48		2 145 120,93	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	СИП48	200	2 145 120,93	0,00	0,00
Красночервоный территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	651								8 452 803,08	6 089 012,37	72,04

Общегосударственные вопросы	651	01							3 433 892,74	2 361 597,63	68,77
Другие общегосударственные вопросы	651	01	13						3 433 892,74	2 361 597,63	68,77
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	651	01	13	07	0	00	00000		50 459,54	37 891,05	75,09
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	651	01	13	07	0	02	00000		13 837,54	8 719,05	63,01
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	651	01	13	07	0	02	20600		13 837,54	8 719,05	63,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	07	0	02	20600	200	13 837,54	8 719,05	63,01
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	651	01	13	07	0	03	00000		36 622,00	29 172,00	79,66

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	651	01	13	07	0	03	20390		36 622,00	29 172,00	79,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	07	0	03	20390	200	36 622,00	29 172,00	79,66
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	651	01	13	15	0	00	00000		6 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	651	01	13	15	0	03	00000		6 000,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	651	01	13	15	0	03	20360		6 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	15	0	03	20360	200	6 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	651	01	13	16	0	00	00000		3 000,00	3 000,00	100,00

Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	651	01	13	16	0	05	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	651	01	13	16	0	05	20460		3 000,00	3 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	16	0	05	20460	200	3 000,00	3 000,00	100,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	651	01	13	51	0	00	00000		3 374 433,20	2 320 706,58	68,77
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	651	01	13	51	1	00	00000		3 374 433,20	2 320 706,58	68,77
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	651	01	13	51	1	00	10010		576 888,98	394 729,59	68,42
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	651	01	13	51	1	00	10010	100	60 940,11	60 940,11	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	51	1	00	10010	200	490 709,87	314 956,48	64,18

Иные бюджетные ассигнования	651	01	13	51	1	00	10010	800	25 239,00	18 833,00	74,62
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	651	01	13	51	1	00	10020		2 540 147,19	1 778 636,99	70,02
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	651	01	13	51	1	00	10020	100	2 540 147,19	1 778 636,99	70,02
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	651	01	13	51	1	00	10060		7 970,52	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	51	1	00	10060	200	7 970,52	0,00	0,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	651	01	13	51	1	00	20050		203 965,00	147 340,00	72,24
Иные бюджетные ассигнования	651	01	13	51	1	00	20050	800	203 965,00	147 340,00	72,24

Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	651	01	13	51	1	00	75490		45 461,51	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	651	01	13	51	1	00	75490	100	45 461,51	0,00	0,00
Национальная экономика	651	04							3 251 100,26	2 477 720,24	76,21
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	651	04	09						3 251 100,26	2 477 720,24	76,21
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	651	04	09	08	0	00	00000		3 251 100,26	2 477 720,24	76,21



Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	651	04	09	08	0	01	00000		3 251 100,26	2 477 720,24	76,21
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	651	04	09	08	0	01	20100		1 149 435,85	376 055,83	32,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	04	09	08	0	01	20100	200	1 149 435,85	376 055,83	32,72
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	651	04	09	08	0	01	20660		48 000,00	48 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	04	09	08	0	01	20660	200	48 000,00	48 000,00	100,00
Реализация инициативного проекта (Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице 60 Лет Октября (от пересечения с улицей Советской до пересечения с улицей Кубанской) в хуторе Красночервонный Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	651	04	09	08	0	01	СИП41		1 771 964,41	1 771 964,41	100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	04	09	08	0	01	СИП41	200	1 771 964,41	1 771 964,41	100,00
Реализация инициативного проекта (Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице 60 Лет Октября (от пересечения с улицей Советской до пересечения с улицей Кубанской) в хуторе Красночервонный Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	651	04	09	08	0	01	ЗИП41		281 700,00	281 700,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	04	09	08	0	01	ЗИП41	200	281 700,00	281 700,00	100,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	651	05							1 767 810,08	1 249 694,50	70,69
Благоустройство	651	05	03						1 767 810,08	1 249 694,50	70,69
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	651	05	03	13	0	00	00000		1 767 810,08	1 249 694,50	70,69
Основное мероприятие «Содержание и модернизация инженерных сетей»	651	05	03	13	0	02	00000		895 793,24	707 955,21	79,03
Расходы на оплату уличного освещения	651	05	03	13	0	02	20510		355 548,75	200 308,78	56,34

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	02	20510	200	355 548,75	200 308,78	56,34
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	651	05	03	13	0	02	20520		540 244,49	507 646,43	93,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	02	20520	200	540 244,49	507 646,43	93,97
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	651	05	03	13	0	03	00000		872 016,84	541 739,29	62,12
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	651	05	03	13	0	03	20230		36 860,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20230	200	36 860,00	0,00	0,00
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	651	05	03	13	0	03	20240		159 896,84	158 572,13	99,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20240	200	159 896,84	158 572,13	99,17
Расходы на озеленение	651	05	03	13	0	03	20260		308 430,00	292 048,03	94,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20260	200	308 430,00	292 048,03	94,69

Расходы на содержание мест захоронения	651	05	03	13	0	03	20270		70 750,00	59 779,13	84,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20270	200	70 750,00	59 779,13	84,49
Расходы на ремонт и содержание памятников	651	05	03	13	0	03	20280		16 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20280	200	16 000,00	0,00	0,00
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	651	05	03	13	0	03	20290		16 000,00	12 020,00	75,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20290	200	16 000,00	12 020,00	75,13
Расходы на противоклещевую обработку территорий	651	05	03	13	0	03	20320		19 320,00	19 320,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20320	200	19 320,00	19 320,00	100,00
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	651	05	03	13	0	03	20340		244 760,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20340	200	244 760,00	0,00	0,00
Присадовый территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	652								11 048 014,60	6 448 445,89	58,37

Общегосударственные вопросы	652	01							3 065 201,72	2 084 559,13	68,01
Другие общегосударственные вопросы	652	01	13						3 065 201,72	2 084 559,13	68,01
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	652	01	13	07	0	00	00000		22 723,40	12 665,68	55,74
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	652	01	13	07	0	02	00000		10 423,40	3 515,68	33,73
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	652	01	13	07	0	02	20600		10 423,40	3 515,68	33,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	07	0	02	20600	200	10 423,40	3 515,68	33,73
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	652	01	13	07	0	03	00000		12 300,00	9 150,00	74,39

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	652	01	13	07	0	03	20390		12 300,00	9 150,00	74,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	07	0	03	20390	200	12 300,00	9 150,00	74,39
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	652	01	13	15	0	00	00000		6 000,00	3 821,00	63,68
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	652	01	13	15	0	03	00000		6 000,00	3 821,00	63,68
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	652	01	13	15	0	03	20360		6 000,00	3 821,00	63,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	15	0	03	20360	200	6 000,00	3 821,00	63,68
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	652	01	13	16	0	00	00000		3 000,00	3 000,00	100,00

Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	652	01	13	16	0	05	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	652	01	13	16	0	05	20460		3 000,00	3 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	16	0	05	20460	200	3 000,00	3 000,00	100,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	652	01	13	51	0	00	00000		3 033 478,32	2 065 072,45	68,08
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	652	01	13	51	1	00	00000		3 033 478,32	2 065 072,45	68,08
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	652	01	13	51	1	00	10010		380 722,31	253 231,29	66,51
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	01	13	51	1	00	10010	100	60 940,11	57 085,08	93,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	51	1	00	10010	200	315 265,20	192 817,21	61,16

Иные бюджетные ассигнования	652	01	13	51	1	00	10010	800	4 517,00	3 329,00	73,70
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	652	01	13	51	1	00	10020		2 540 147,19	1 762 175,16	69,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	01	13	51	1	00	10020	100	2 540 147,19	1 762 175,16	69,37
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	652	01	13	51	1	00	10060		8 154,02	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	51	1	00	10060	200	8 154,02	0,00	0,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	652	01	13	51	1	00	20050		60 149,00	49 666,00	82,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	51	1	00	20050	200	8 400,00	8 400,00	100,00
Иные бюджетные ассигнования	652	01	13	51	1	00	20050	800	51 749,00	41 266,00	79,74



Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	652	01	13	51	1	00	75490		44 305,80	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	01	13	51	1	00	75490	100	44 305,80	0,00	0,00
Национальная экономика	652	04							245 880,02	84 399,09	34,33
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	652	04	09						245 880,02	84 399,09	34,33
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	652	04	09	08	0	00	00000		245 880,02	84 399,09	34,33

Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	652	04	09	08	0	01	00000		245 880,02	84 399,09	34,33
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	652	04	09	08	0	01	20100		221 480,02	59 999,09	27,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	08	0	01	20100	200	221 480,02	59 999,09	27,09
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	652	04	09	08	0	01	20660		24 400,00	24 400,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	08	0	01	20660	200	24 400,00	24 400,00	100,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	652	05							7 736 932,86	4 279 487,67	55,31
Благоустройство	652	05	03						7 736 932,86	4 279 487,67	55,31
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	652	05	03	13	0	00	00000		7 736 932,86	4 279 487,67	55,31
Основное мероприятие «Содержание и модернизация инженерных сетей»	652	05	03	13	0	02	00000		482 946,10	238 348,65	49,35

Расходы на оплату уличного освещения	652	05	03	13	0	02	20510		344 112,00	108 477,65	31,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	02	20510	200	344 112,00	108 477,65	31,52
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	652	05	03	13	0	02	20520		138 834,10	129 871,00	93,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	02	20520	200	138 834,10	129 871,00	93,54
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	652	05	03	13	0	03	00000		7 253 986,76	4 041 139,02	55,71
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	652	05	03	13	0	03	20230		138 430,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20230	200	138 430,00	0,00	0,00
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	652	05	03	13	0	03	20240		187 005,80	184 715,43	98,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20240	200	187 005,80	184 715,43	98,78
Расходы на озеленение	652	05	03	13	0	03	20260		207 986,55	168 556,55	81,04

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20260	200	207 986,55	168 556,55	81,04
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	652	05	03	13	0	03	20290		588 942,13	352 532,18	59,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20290	200	588 942,13	352 532,18	59,86
Расходы на противоклещевую обработку территорий	652	05	03	13	0	03	20320		15 960,00	15 960,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20320	200	15 960,00	15 960,00	100,00
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	652	05	03	13	0	03	20340		183 570,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20340	200	183 570,00	0,00	0,00
Реализация инициативного проекта (Устройство детского спортивно-игрового комплекса в парковой зоне по улице Степная в поселке Присадовый Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	652	05	03	13	0	03	2ИП24		1 659 687,43	1 659 687,43	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	2ИП24	200	1 659 687,43	1 659 687,43	100,00

Реализация инициативного проекта (Устройство детской игровой площадки по улице Заречной в поселке Виноградный Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	652	05	03	13	0	03	ЗИП25		1 659 687,43	1 659 687,43	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	ЗИП25	200	1 659 687,43	1 659 687,43	100,00
Реализация инициативного проекта (Благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий (парковой зоны, очередь II) в поселке Присадовый Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	652	05	03	13	0	03	ЗИП42		313 900,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	ЗИП42	200	313 900,00	0,00	0,00
Реализация инициативного проекта (Благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий (парковой зоны, очередь II) в поселке Присадовый Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	652	05	03	13	0	03	СИП42		2 298 817,42	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	СИП42	200	2 298 817,42	0,00	0,00

Радужский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	653								7 639 852,84	3 988 801,86	52,21
Общегосударственные вопросы	653	01							3 312 889,94	2 262 117,19	68,28
Другие общегосударственные вопросы	653	01	13						3 312 889,94	2 262 117,19	68,28
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	653	01	13	07	0	00	00000		34 001,33	27 895,32	82,04
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	653	01	13	07	0	02	00000		21 701,33	18 045,32	83,15
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	653	01	13	07	0	02	20600		21 701,33	18 045,32	83,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	07	0	02	20600	200	21 701,33	18 045,32	83,15

Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	653	01	13	07	0	03	00000		12 300,00	9 850,00	80,08
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	653	01	13	07	0	03	20390		12 300,00	9 850,00	80,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	07	0	03	20390	200	12 300,00	9 850,00	80,08
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	653	01	13	15	0	00	00000		6 000,00	6 000,00	100,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	653	01	13	15	0	03	00000		6 000,00	6 000,00	100,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	653	01	13	15	0	03	20360		6 000,00	6 000,00	100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	15	0	03	20360	200	6 000,00	6 000,00	100,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	653	01	13	16	0	00	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	653	01	13	16	0	05	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	653	01	13	16	0	05	20460		3 000,00	3 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	16	0	05	20460	200	3 000,00	3 000,00	100,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	653	01	13	51	0	00	00000		3 269 888,61	2 225 221,87	68,05
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	653	01	13	51	1	00	00000		3 269 888,61	2 225 221,87	68,05
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	653	01	13	51	1	00	10010		613 882,32	343 669,33	55,98



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	653	01	13	51	1	00	10010	100	60 940,11	60 940,11	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	51	1	00	10010	200	550 598,21	281 083,22	51,05
Иные бюджетные ассигнования	653	01	13	51	1	00	10010	800	2 344,00	1 646,00	70,22
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	653	01	13	51	1	00	10020		2 540 147,19	1 850 456,54	72,85
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	653	01	13	51	1	00	10020	100	2 540 147,19	1 850 456,54	72,85
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	653	01	13	51	1	00	10060		8 215,04	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	51	1	00	10060	200	8 215,04	0,00	0,00

Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	653	01	13	51	1	00	20050		61 708,00	31 096,00	50,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	51	1	00	20050	200	5 000,00	5 000,00	100,00
Иные бюджетные ассигнования	653	01	13	51	1	00	20050	800	56 708,00	26 096,00	46,02
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	653	01	13	51	1	00	75490		45 936,06	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	653	01	13	51	1	00	75490	100	45 936,06	0,00	0,00

Национальная экономика	653	04							2 890 948,99	521 155,85	18,03
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	653	04	09						2 890 948,99	521 155,85	18,03
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	653	04	09	08	0	00	00000		2 890 948,99	521 155,85	18,03
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	653	04	09	08	0	01	00000		2 890 948,99	521 155,85	18,03
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	653	04	09	08	0	01	20100		443 155,85	443 155,85	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	04	09	08	0	01	20100	200	443 155,85	443 155,85	100,00
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	653	04	09	08	0	01	20660		80 000,00	78 000,00	97,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	04	09	08	0	01	20660	200	80 000,00	78 000,00	97,50

Реализация инициативного проекта (Ремонт автомобильной дороги по переулку Садовый, переулку Южный, переулку Новый поселка Радуга Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	653	04	09	08	0	01	ЗИП50		241 985,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	04	09	08	0	01	ЗИП50	200	241 985,00	0,00	0,00
Реализация инициативного проекта (Ремонт автомобильной дороги по переулку Садовый, переулку Южный, переулку Новый поселка Радуга Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	653	04	09	08	0	01	СИП50		2 125 808,14	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	04	09	08	0	01	СИП50	200	2 125 808,14	0,00	0,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	653	05							1 436 013,91	1 205 528,82	83,95
Благоустройство	653	05	03						1 436 013,91	1 205 528,82	83,95
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	653	05	03	13	0	00	00000		1 436 013,91	1 205 528,82	83,95

Основное мероприятие «Содержание и модернизация инженерных сетей»	653	05	03	13	0	02	00000		553 123,91	404 154,26	73,07
Расходы на оплату уличного освещения	653	05	03	13	0	02	20510		470 560,44	321 590,79	68,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	02	20510	200	470 560,44	321 590,79	68,34
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	653	05	03	13	0	02	20520		82 563,47	82 563,47	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	02	20520	200	82 563,47	82 563,47	100,00
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	653	05	03	13	0	03	00000		882 890,00	801 374,56	90,77
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	653	05	03	13	0	03	20240		231 189,60	153 189,40	66,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20240	200	231 189,60	153 189,40	66,26
Расходы на озеленение	653	05	03	13	0	03	20260		232 890,00	229 429,20	98,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20260	200	232 890,00	229 429,20	98,51
Расходы на содержание мест захоронения	653	05	03	13	0	03	20270		98 810,40	98 810,40	100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20270	200	98 810,40	98 810,40	100,00
Расходы на ремонт и содержание памятников	653	05	03	13	0	03	20280		40 000,00	39 999,96	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20280	200	40 000,00	39 999,96	100,00
Расходы на противоклещевую обработку территорий	653	05	03	13	0	03	20320		25 000,00	25 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20320	200	25 000,00	25 000,00	100,00
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	653	05	03	13	0	03	20340		255 000,00	254 945,60	99,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20340	200	255 000,00	254 945,60	99,98
Раздольненский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	654								12 842 696,82	5 512 307,35	42,92
Общегосударственные вопросы	654	01							4 166 072,73	2 948 633,19	70,78
Другие общегосударственные вопросы	654	01	13						4 166 072,73	2 948 633,19	70,78

Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	01	13	07	0	00	00000		25 542,32	17 107,45	66,98
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	654	01	13	07	0	02	00000		13 242,32	7 781,45	58,76
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	654	01	13	07	0	02	20600		13 242,32	7 781,45	58,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	07	0	02	20600	200	13 242,32	7 781,45	58,76
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	654	01	13	07	0	03	00000		12 300,00	9 326,00	75,82

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	654	01	13	07	0	03	20390		12 300,00	9 326,00	75,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	07	0	03	20390	200	12 300,00	9 326,00	75,82
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	654	01	13	12	0	00	00000		344 469,00	271 109,00	78,70
Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	654	01	13	12	0	04	00000		344 469,00	271 109,00	78,70
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	654	01	13	12	0	04	60040		344 469,00	271 109,00	78,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	654	01	13	12	0	04	60040	600	344 469,00	271 109,00	78,70



Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	01	13	15	0	00	00000		6 000,00	3 500,00	58,33
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	654	01	13	15	0	03	00000		6 000,00	3 500,00	58,33
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	654	01	13	15	0	03	20360		6 000,00	3 500,00	58,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	15	0	03	20360	200	6 000,00	3 500,00	58,33
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	01	13	16	0	00	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	654	01	13	16	0	05	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	654	01	13	16	0	05	20460		3 000,00	3 000,00	100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	16	0	05	20460	200	3 000,00	3 000,00	100,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	654	01	13	51	0	00	00000		3 787 061,41	2 653 916,74	70,08
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	654	01	13	51	1	00	00000		3 787 061,41	2 653 916,74	70,08
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	654	01	13	51	1	00	10010		573 331,46	421 282,56	73,48
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	654	01	13	51	1	00	10010	100	60 940,11	60 940,11	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	51	1	00	10010	200	509 443,35	359 077,45	70,48
Иные бюджетные ассигнования	654	01	13	51	1	00	10010	800	2 948,00	1 265,00	42,91
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	654	01	13	51	1	00	10020		2 814 805,91	1 976 523,18	70,22
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	654	01	13	51	1	00	10020	100	2 814 805,91	1 976 523,18	70,22

Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	654	01	13	51	1	00	10060		8 249,82	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	51	1	00	10060	200	8 249,82	0,00	0,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	654	01	13	51	1	00	20050		340 926,00	256 111,00	75,12
Иные бюджетные ассигнования	654	01	13	51	1	00	20050	800	340 926,00	256 111,00	75,12
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	654	01	13	51	1	00	75490		49 748,22	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	654	01	13	51	1	00	75490	100	49 748,22	0,00	0,00

Национальная экономика	654	04							1 120 701,48	561 595,96	50,11
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	654	04	09						1 120 701,48	561 595,96	50,11
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	04	09	08	0	00	00000		1 120 701,48	561 595,96	50,11
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	654	04	09	08	0	01	00000		1 120 701,48	561 595,96	50,11
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	654	04	09	08	0	01	20100		992 701,48	513 595,96	51,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	04	09	08	0	01	20100	200	992 701,48	513 595,96	51,74
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	654	04	09	08	0	01	20660		128 000,00	48 000,00	37,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	04	09	08	0	01	20660	200	128 000,00	48 000,00	37,50

Жилищно-коммунальное хозяйство	654	05							7 555 922,61	2 002 078,20	26,50
Благоустройство	654	05	03						7 555 922,61	2 002 078,20	26,50
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	654	05	03	13	0	00	00000		7 555 922,61	2 002 078,20	26,50
Основное мероприятие «Содержание и модернизация инженерных сетей»	654	05	03	13	0	02	00000		1 615 664,06	1 009 899,90	62,51
Расходы на оплату уличного освещения	654	05	03	13	0	02	20510		388 918,54	225 541,03	57,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	02	20510	200	388 918,54	225 541,03	57,99
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	654	05	03	13	0	02	20520		621 782,60	477 242,87	76,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	02	20520	200	621 782,60	477 242,87	76,75
Реализация инициативного проекта (Монтаж уличного освещения по переулку Космонавтов, переулку Социалистический, улице Кирова, улице Школьная в селе Раздольное Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	654	05	03	13	0	02	ЗИП26		604 962,92	307 116,00	50,77

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	02	ЗИП26	200	604 962,92	307 116,00	50,77
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	654	05	03	13	0	03	00000		5 940 258,55	992 178,30	16,70
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	654	05	03	13	0	03	20230		143 290,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20230	200	143 290,00	0,00	0,00
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	654	05	03	13	0	03	20240		380 307,55	367 891,00	96,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20240	200	380 307,55	367 891,00	96,74
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	654	05	03	13	0	03	20250		300 000,00	298 500,00	99,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20250	200	300 000,00	298 500,00	99,50

Расходы на озеленение	654	05	03	13	0	03	20260		336 830,00	29 285,60	8,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20260	200	336 830,00	29 285,60	8,69
Расходы на содержание мест захоронения	654	05	03	13	0	03	20270		158 190,00	158 190,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20270	200	158 190,00	158 190,00	100,00
Расходы на ремонт и содержание памятников	654	05	03	13	0	03	20280		518 525,61	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20280	200	518 525,61	0,00	0,00
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	654	05	03	13	0	03	20290		86 100,00	59 101,70	68,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20290	200	86 100,00	59 101,70	68,64
Расходы на ремонт и содержание общественных туалетов	654	05	03	13	0	03	20300		46 810,00	46 810,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20300	200	46 810,00	46 810,00	100,00
Расходы на противоклещевую обработку территорий	654	05	03	13	0	03	20320		43 200,00	32 400,00	75,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20320	200	43 200,00	32 400,00	75,00
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	654	05	03	13	0	03	20340		496 930,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20340	200	496 930,00	0,00	0,00
Реализация инициативного проекта (Озеленение и благоустройство парковой зоны по улице Ленина села Раздольное Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	654	05	03	13	0	03	2ИП43		304 850,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	2ИП43	200	304 850,00	0,00	0,00
Реализация инициативного проекта (Устройство детской площадки по улице Ленина хутора Фельдмаршальский Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	654	05	03	13	0	03	2ИП47		312 100,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	2ИП47	200	312 100,00	0,00	0,00



Реализация инициативного проекта (Озеленение и благоустройство парковой зоны по улице Ленина села Раздольное Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	654	05	03	13	0	03	СИП43		752 477,29	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	СИП43	200	752 477,29	0,00	0,00
Реализация инициативного проекта (Устройство детской площадки по улице Ленина хутора Фельдмаршальский Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	654	05	03	13	0	03	СИП47		2 060 648,10	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	СИП47	200	2 060 648,10	0,00	0,00
Расшеватский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	655								15 524 343,36	8 001 160,78	51,54
Общегосударственные вопросы	655	01							3 715 588,54	2 500 341,37	67,29
Другие общегосударственные вопросы	655	01	13						3 715 588,54	2 500 341,37	67,29
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	655	01	13	07	0	00	00000		25 847,40	14 366,49	55,58

Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	655	01	13	07	0	02	00000		13 547,40	5 012,49	37,00
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	655	01	13	07	0	02	20600		13 547,40	5 012,49	37,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	07	0	02	20600	200	13 547,40	5 012,49	37,00
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	655	01	13	07	0	03	00000		12 300,00	9 354,00	76,05
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	655	01	13	07	0	03	20390		12 300,00	9 354,00	76,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	07	0	03	20390	200	12 300,00	9 354,00	76,05
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	655	01	13	15	0	00	00000		6 000,00	3 821,00	63,68

Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	655	01	13	15	0	03	00000		6 000,00	3 821,00	63,68
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	655	01	13	15	0	03	20360		6 000,00	3 821,00	63,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	15	0	03	20360	200	6 000,00	3 821,00	63,68
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	655	01	13	16	0	00	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	655	01	13	16	0	05	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	655	01	13	16	0	05	20460		3 000,00	3 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	16	0	05	20460	200	3 000,00	3 000,00	100,00

Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	655	01	13	51	0	00	00000		3 680 741,14	2 479 153,88	67,35
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	655	01	13	51	1	00	00000		3 680 741,14	2 479 153,88	67,35
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	655	01	13	51	1	00	10010		506 416,26	317 893,09	62,77
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	655	01	13	51	1	00	10010	100	60 940,11	60 940,11	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	51	1	00	10010	200	442 555,15	255 697,98	57,78
Иные бюджетные ассигнования	655	01	13	51	1	00	10010	800	2 921,00	1 255,00	42,96
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	655	01	13	51	1	00	10020		2 814 805,91	1 963 484,79	69,76
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	655	01	13	51	1	00	10020	100	2 814 805,91	1 963 484,79	69,76

Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	655	01	13	51	1	00	10060		10 396,00	10 396,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	51	1	00	10060	200	10 396,00	10 396,00	100,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	655	01	13	51	1	00	20050		296 025,00	187 380,00	63,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	51	1	00	20050	200	4 400,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	655	01	13	51	1	00	20050	800	291 625,00	187 380,00	64,25
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	655	01	13	51	1	00	75490		53 097,97	0,00	0,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	655	01	13	51	1	00	75490	100	53 097,97	0,00	0,00
Национальная экономика	655	04							1 436 058,25	437 227,20	30,45
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	655	04	09						1 436 058,25	437 227,20	30,45
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	655	04	09	08	0	00	00000		1 436 058,25	437 227,20	30,45
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	655	04	09	08	0	01	00000		1 436 058,25	437 227,20	30,45
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	655	04	09	08	0	01	20100		1 358 058,25	392 857,20	28,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	04	09	08	0	01	20100	200	1 358 058,25	392 857,20	28,93

Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	655	04	09	08	0	01	20660		78 000,00	44 370,00	56,88
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	04	09	08	0	01	20660	200	78 000,00	44 370,00	56,88
Жилищно-коммунальное хозяйство	655	05							10 372 696,57	5 063 592,21	48,82
Благоустройство	655	05	03						10 372 696,57	5 063 592,21	48,82
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	655	05	03	13	0	00	00000		10 372 696,57	5 063 592,21	48,82
Основное мероприятие «Содержание и модернизация инженерных сетей»	655	05	03	13	0	02	00000		1 269 113,37	690 928,73	54,44
Расходы на оплату уличного освещения	655	05	03	13	0	02	20510		625 716,71	297 735,73	47,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	02	20510	200	625 716,71	297 735,73	47,58
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	655	05	03	13	0	02	20520		643 396,66	393 193,00	61,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	02	20520	200	643 396,66	393 193,00	61,11

Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	655	05	03	13	0	03	00000		9 103 583,20	4 372 663,48	48,03
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	655	05	03	13	0	03	20230		128 710,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20230	200	128 710,00	0,00	0,00
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	655	05	03	13	0	03	20240		108 371,14	70 345,14	64,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20240	200	108 371,14	70 345,14	64,91
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	655	05	03	13	0	03	20250		55 423,54	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20250	200	55 423,54	0,00	0,00
Расходы на озеленение	655	05	03	13	0	03	20260		684 783,04	492 263,12	71,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20260	200	684 783,04	492 263,12	71,89



Расходы на содержание мест захоронения	655	05	03	13	0	03	20270		390 403,60	285 154,16	73,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20270	200	390 403,60	285 154,16	73,04
Расходы на ремонт и содержание памятников	655	05	03	13	0	03	20280		142 090,00	82 231,62	57,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20280	200	142 090,00	82 231,62	57,87
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	655	05	03	13	0	03	20290		122 561,10	60 710,00	49,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20290	200	122 561,10	60 710,00	49,53
Расходы на противоклещевую обработку территорий	655	05	03	13	0	03	20320		49 360,00	49 360,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20320	200	49 360,00	49 360,00	100,00
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	655	05	03	13	0	03	20340		545 381,12	545 381,12	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20340	200	545 381,12	545 381,12	100,00

Реализация инициативного проекта (Ремонт асфальтовой дорожки по улице Калинина в станице Расшеватской Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	655	05	03	13	0	03	ЗИП27		4 020 399,66	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	ЗИП27	200	4 020 399,66	0,00	0,00
Реализация инициативного проекта (Ремонт асфальтовой дорожки по улице Жевтобрюхова с №1 до №161 в станице Расшеватской Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	655	05	03	13	0	03	ЗИП44		365 100,00	365 100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	ЗИП44	200	365 100,00	365 100,00	100,00
Реализация инициативного проекта (Ремонт асфальтовой дорожки по улице Жевтобрюхова с №1 до №161 в станице Расшеватской Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	655	05	03	13	0	03	СИП44		2 491 000,00	2 422 118,32	97,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	СИП44	200	2 491 000,00	2 422 118,32	97,23

Светлинский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	656								10 232 643,26	4 791 241,96	46,82
Общегосударственные вопросы	656	01							4 852 840,40	2 151 802,51	44,34
Другие общегосударственные вопросы	656	01	13						4 852 840,40	2 151 802,51	44,34
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	01	13	07	0	00	00000		35 022,25	11 919,05	34,03
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	656	01	13	07	0	02	00000		12 074,25	4 569,05	37,84
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	656	01	13	07	0	02	20600		12 074,25	4 569,05	37,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	07	0	02	20600	200	12 074,25	4 569,05	37,84

Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	656	01	13	07	0	03	00000		22 948,00	7 350,00	32,03
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	656	01	13	07	0	03	20390		22 948,00	7 350,00	32,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	07	0	03	20390	200	22 948,00	7 350,00	32,03
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	01	13	15	0	00	00000		6 000,00	4 500,00	75,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	656	01	13	15	0	03	00000		6 000,00	4 500,00	75,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	656	01	13	15	0	03	20360		6 000,00	4 500,00	75,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	15	0	03	20360	200	6 000,00	4 500,00	75,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	01	13	16	0	00	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	656	01	13	16	0	05	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	656	01	13	16	0	05	20460		3 000,00	3 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	16	0	05	20460	200	3 000,00	3 000,00	100,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	656	01	13	51	0	00	00000		4 808 818,15	2 132 383,46	44,34
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	656	01	13	51	1	00	00000		4 808 818,15	2 132 383,46	44,34
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	656	01	13	51	1	00	10010		377 176,00	276 227,13	73,24

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	656	01	13	51	1	00	10010	100	60 940,11	59 528,53	97,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	51	1	00	10010	200	309 767,89	212 446,60	68,58
Иные бюджетные ассигнования	656	01	13	51	1	00	10010	800	6 468,00	4 252,00	65,74
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	656	01	13	51	1	00	10020		2 540 147,19	1 698 735,33	66,88
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	656	01	13	51	1	00	10020	100	2 540 147,19	1 698 735,33	66,88
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	656	01	13	51	1	00	10060		8 249,82	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	51	1	00	10060	200	8 249,82	0,00	0,00

Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	656	01	13	51	1	00	20050		204 959,00	157 421,00	76,81
Иные бюджетные ассигнования	656	01	13	51	1	00	20050	800	204 959,00	157 421,00	76,81
Проведение текущих и капитальных ремонтов	656	01	13	51	1	00	20380		1 633 512,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	51	1	00	20380	200	1 633 512,00	0,00	0,00
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	656	01	13	51	1	00	75490		44 774,14	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	656	01	13	51	1	00	75490	100	44 774,14	0,00	0,00

Национальная экономика	656	04							428 965,15	426 719,66	99,48
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	656	04	09						428 965,15	426 719,66	99,48
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	04	09	08	0	00	00000		428 965,15	426 719,66	99,48
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	656	04	09	08	0	01	00000		428 965,15	426 719,66	99,48
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	656	04	09	08	0	01	20100		414 565,15	412 319,66	99,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	04	09	08	0	01	20100	200	414 565,15	412 319,66	99,46
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	656	04	09	08	0	01	20660		14 400,00	14 400,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	04	09	08	0	01	20660	200	14 400,00	14 400,00	100,00



Жилищно-коммунальное хозяйство	656	05							4 950 837,71	2 212 719,79	44,69
Благоустройство	656	05	03						4 950 837,71	2 212 719,79	44,69
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	656	05	03	13	0	00	00000		4 950 837,71	2 212 719,79	44,69
Основное мероприятие «Содержание и модернизация инженерных сетей»	656	05	03	13	0	02	00000		312 071,00	213 832,51	68,52
Расходы на оплату уличного освещения	656	05	03	13	0	02	20510		143 331,00	74 914,02	52,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	02	20510	200	143 331,00	74 914,02	52,27
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	656	05	03	13	0	02	20520		168 740,00	138 918,49	82,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	02	20520	200	168 740,00	138 918,49	82,33
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	656	05	03	13	0	03	00000		4 638 766,71	1 998 887,28	43,09
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	656	05	03	13	0	03	20230		96 000,00	70 898,33	73,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20230	200	96 000,00	70 898,33	73,85

Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	656	05	03	13	0	03	20240		338 409,26	338 382,97	99,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20240	200	338 409,26	338 382,97	99,99
Расходы на озеленение	656	05	03	13	0	03	20260		189 270,00	173 285,73	91,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20260	200	189 270,00	173 285,73	91,55
Расходы на содержание мест захоронения	656	05	03	13	0	03	20270		68 440,00	68 435,76	99,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20270	200	68 440,00	68 435,76	99,99
Расходы на ремонт и содержание памятников	656	05	03	13	0	03	20280		53 780,00	44 995,89	83,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20280	200	53 780,00	44 995,89	83,67
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	656	05	03	13	0	03	20290		37 270,00	18 525,00	49,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20290	200	37 270,00	18 525,00	49,70

Расходы на противоклещевую обработку территорий	656	05	03	13	0	03	20320		18 700,00	18 700,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20320	200	18 700,00	18 700,00	100,00
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	656	05	03	13	0	03	20340		215 000,00	129 324,80	60,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20340	200	215 000,00	129 324,80	60,15
Реализация инициативного проекта (Обустройство спортивной игровой площадки по улице Мира в поселке Крутобалковский Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	656	05	03	13	0	03	ЗИП28		1 140 739,15	1 136 338,80	99,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	ЗИП28	200	1 140 739,15	1 136 338,80	99,61
Реализация инициативного проекта (Устройство тротуарной дорожки по ул. Советская с №2 до ул. Школьная, ул. Советская с №6 по №8, ул. Советская от №7 до ул. Шоссейная в поселке Светлый Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	656	05	03	13	0	03	ЗИП45		287 450,00	0,00	0,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	ЗИП45	200	287 450,00	0,00	0,00
Реализация инициативного проекта (Устройство тротуарной дорожки по ул. Советская с №2 до ул. Школьная, ул. Советская с №6 по №8, ул. Советская от №7 до ул. Шоссейная в поселке Светлый Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	656	05	03	13	0	03	СИП45		2 193 708,30	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	СИП45	200	2 193 708,30	0,00	0,00
Темижбекский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	657								12 060 662,64	8 891 486,37	73,72
Общегосударственные вопросы	657	01							6 320 454,50	4 589 050,07	72,61
Другие общегосударственные вопросы	657	01	13						6 320 454,50	4 589 050,07	72,61
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	657	01	13	07	0	00	00000		36 074,92	25 088,72	69,55

Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	657	01	13	07	0	02	00000		21 774,92	15 738,72	72,28
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	657	01	13	07	0	02	20600		21 774,92	15 738,72	72,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	07	0	02	20600	200	21 774,92	15 738,72	72,28
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	657	01	13	07	0	03	00000		14 300,00	9 350,00	65,38
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	657	01	13	07	0	03	20390		14 300,00	9 350,00	65,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	07	0	03	20390	200	14 300,00	9 350,00	65,38

Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	657	01	13	12	0	00	00000		466 705,00	229 250,00	49,12
Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	657	01	13	12	0	04	00000		466 705,00	229 250,00	49,12
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	657	01	13	12	0	04	60040		466 705,00	229 250,00	49,12
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	657	01	13	12	0	04	60040	600	466 705,00	229 250,00	49,12
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	657	01	13	15	0	00	00000		6 000,00	5 500,00	91,67

Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	657	01	13	15	0	03	00000		6 000,00	5 500,00	91,67
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	657	01	13	15	0	03	20360		6 000,00	5 500,00	91,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	15	0	03	20360	200	6 000,00	5 500,00	91,67
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	657	01	13	16	0	00	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	657	01	13	16	0	05	00000		3 000,00	3 000,00	100,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	657	01	13	16	0	05	20460		3 000,00	3 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	16	0	05	20460	200	3 000,00	3 000,00	100,00

Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	657	01	13	51	0	00	00000		5 808 674,58	4 326 211,35	74,48
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	657	01	13	51	1	00	00000		5 808 674,58	4 326 211,35	74,48
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	657	01	13	51	1	00	10010		738 698,46	461 128,42	62,42
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	657	01	13	51	1	00	10010	100	60 940,11	60 940,11	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	51	1	00	10010	200	664 798,35	391 096,31	58,83
Иные бюджетные ассигнования	657	01	13	51	1	00	10010	800	12 960,00	9 092,00	70,15
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	657	01	13	51	1	00	10020		2 814 805,91	1 964 635,93	69,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	657	01	13	51	1	00	10020	100	2 814 805,91	1 964 635,93	69,80



Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	657	01	13	51	1	00	10060		7 935,74	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	51	1	00	10060	200	7 935,74	0,00	0,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	657	01	13	51	1	00	20050		196 724,00	147 032,00	74,74
Иные бюджетные ассигнования	657	01	13	51	1	00	20050	800	196 724,00	147 032,00	74,74
Проведение текущих и капитальных ремонтов	657	01	13	51	1	00	20380		1 958 038,86	1 725 638,00	88,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	51	1	00	20380	200	1 958 038,86	1 725 638,00	88,13
Проведение текущих и капитальных ремонтов	657	01	13	51	1	00	20670		42 818,34	27 777,00	64,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	51	1	00	20670	200	42 818,34	27 777,00	64,87

Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	657	01	13	51	1	00	75490		49 653,27	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	657	01	13	51	1	00	75490	100	49 653,27	0,00	0,00
Национальная экономика	657	04							946 352,17	887 833,32	93,82
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	657	04	09						946 352,17	887 833,32	93,82
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	657	04	09	08	0	00	00000		946 352,17	887 833,32	93,82
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	657	04	09	08	0	01	00000		946 352,17	887 833,32	93,82

Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	657	04	09	08	0	01	20100		888 362,17	829 843,32	93,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	04	09	08	0	01	20100	200	888 362,17	829 843,32	93,41
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	657	04	09	08	0	01	20660		57 990,00	57 990,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	04	09	08	0	01	20660	200	57 990,00	57 990,00	100,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	657	05							4 793 855,97	3 414 602,98	71,23
Благоустройство	657	05	03						4 793 855,97	3 414 602,98	71,23
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	657	05	03	13	0	00	00000		4 793 855,97	3 414 602,98	71,23
Основное мероприятие «Содержание и модернизация инженерных сетей»	657	05	03	13	0	02	00000		929 129,01	584 793,97	62,94
Расходы на оплату уличного освещения	657	05	03	13	0	02	20510		401 486,35	235 778,87	58,73

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	02	20510	200	401 486,35	235 778,87	58,73
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	657	05	03	13	0	02	20520		527 642,66	349 015,10	66,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	02	20520	200	527 642,66	349 015,10	66,15
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	657	05	03	13	0	03	00000		3 864 726,96	2 829 809,01	73,22
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	657	05	03	13	0	03	20230		109 200,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20230	200	109 200,00	0,00	0,00
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	657	05	03	13	0	03	20240		455 000,00	240 093,28	52,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20240	200	455 000,00	240 093,28	52,77
Расходы на озеленение	657	05	03	13	0	03	20260		402 000,00	2 840,00	0,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20260	200	402 000,00	2 840,00	0,71

Расходы на содержание мест захоронения	657	05	03	13	0	03	20270		191 200,00	119 977,95	62,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20270	200	191 200,00	119 977,95	62,75
Расходы на ремонт и содержание памятников	657	05	03	13	0	03	20280		135 700,00	97 807,19	72,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20280	200	135 700,00	97 807,19	72,08
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	657	05	03	13	0	03	20290		60 850,00	17 166,00	28,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20290	200	60 850,00	17 166,00	28,21
Расходы на противоклещевую обработку территорий	657	05	03	13	0	03	20320		134 688,00	95 389,26	70,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20320	200	134 688,00	95 389,26	70,82
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	657	05	03	13	0	03	20340		396 400,00	276 846,37	69,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20340	200	396 400,00	276 846,37	69,84

Реализация инициативного проекта (Устройство тротуарной дорожки по ул. Комсомольской от №64 до №230 в поселке Темижбекский Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	657	05	03	13	0	03	ЗИП46		261 800,00	261 800,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	ЗИП46	200	261 800,00	261 800,00	100,00
Реализация инициативного проекта (Устройство тротуарной дорожки по ул. Комсомольской от №64 до №230 в поселке Темижбекский Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	657	05	03	13	0	03	СИП46		1 717 888,96	1 717 888,96	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	СИП46	200	1 717 888,96	1 717 888,96	100,00
Итого									2 855 907 645,35	1 845 558 965,50	64,62

**ИСТОЧНИКИ  
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПО КОДАМ ГРУПП,  
ПОДГРУПП, СТАТЕЙ, ВИДОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ  
ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА**

(рублей)

Наименование	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Утверждено на 2023 год с учетом изменений	Исполнено за 9 месяцев 2023 года
1	2	3	4
Всего источников	-	106 121 612,70	38 738 256,65
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 0106000000000000	0,00	32 695 937,48
Операции по управлению остатками средств на единых счетах бюджетов	000 0106100000000000	0,00	32 695 937,48
Увеличение финансовых активов в государственной (муниципальной) собственности за счет средств организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах в соответствии с законодательством Российской Федерации	000 01061002000000500	0,00	32 695 937,48
Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями	000 01061002040000550	0,00	32 695 937,48

<p>Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями (за счет привлечения на единый счет местного бюджета остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета)</p>	604 01061002040001550	0,00	716 983,63
<p>Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями (за счет привлечения на единый счет местного бюджета остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытых финансовому органу муниципального образования)</p>	604 01061002040002550	0,00	29 288 342,42



Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями (за счет привлечения на единый счет местного бюджета остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытых финансовому органу муниципального образования)	604 01061002040005550	0,00	2 690 611,43
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 000	106 121 612,70	6 042 319,17
Увеличение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 500	- 2 752 134 371,98	- 2 083 802 670,85
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	01 05 02 00 00 0000 500	- 2 752 134 371,98	- 2 083 802 670,85
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	01 05 02 01 00 0000 510	- 2 752 134 371,98	- 2 083 802 670,85
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	01 05 02 01 04 0000 510	- 2 752 134 371,98	- 2 083 802 670,85
Уменьшение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 600	2 855 907 645,35	2 089 844 990,02
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	01 05 02 00 00 0000 600	2 855 907 645,35	2 089 844 990,02
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	01 05 02 01 00 0000 610	2 855 907 645,35	2 089 844 990,02
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	01 05 02 01 04 0000 610	2 855 907 645,35	2 089 844 990,02

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**О ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И РАБОТНИКОВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО**  
**ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, А ТАКЖЕ ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТ НА ИХ**  
**ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ**  
**ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА**

Наименование	Среднесписочная численность муниципальных служащих (работников) на 01 октября 2023 года (человек)	Фактические расходы на заработную плату за 9 месяцев 2023 года (рублей)
Муниципальные служащие Новоалександровского городского округа Ставропольского края	209	81 422 171,83
Работники муниципальных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края	2 396	553 522 271,35

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/693**

**г. Новоалександровск**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 26 октября 2017 г. N 5/34 «Об установлении земельного налога на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2023 г. № 389-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и о приостановлении действия абзаца второго пункта 1 статьи 78 части первой Налогового кодекса Российской Федерации» и Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 26 октября 2017 г. N 5/34 «Об установлении земельного налога на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края» следующие изменения:

- 1) в наименовании слово «городского» заменить словом «муниципального»;
- 2) в пункте 1 слово «городского» заменить словом «муниципального»;
- 3) в абзаце 3 подпункта 1 пункта 2 слова «и объектами» заменить словами «и (или) объектами», слова «доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект» заменить словами «части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества», слова «и к объектам» заменить словами «и (или) к объектам».

2. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 01 января 2024 года.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2023 года**

**№ 16/694**

**г. Новоалександровск**

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов Новоалександровского  
городского округа Ставропольского края от 24 октября 2017 г. № 4/25  
«Об установлении налога на имущество физических лиц на территории  
Новоалександровского городского округа Ставропольского края»**

В соответствии с Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, Совет депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2017 г. № 4/25 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края» следующие изменения:

- 1) в наименовании слово «городского» заменить словом «муниципального»;
- 2) в пункте 1 слово «городского» заменить словом «муниципального».

2. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 01 января 2024 года.

**Председатель Совета депутатов  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Д.В.Страхов**

**Глава  
Новоалександровского муниципального  
округа Ставропольского края**

**Э.А.Колтунов**

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

### **РАЗДЕЛ I**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЯ РЕШЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

24 октября 2023 г. № 16/666 «Об утверждении Положения о контрольно-счетном органе Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»;	стр. 1
24 октября 2023 г. № 16/669 «Об утверждении Положения о наградах Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»;	стр. 12
24 октября 2023 г. № 16/670 «Об установлении размеров должностных окладов выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы Ставропольского края в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края»;	стр. 40
24 октября 2023 г. № 16/671 «Об официальных символах Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»;	стр. 43
24 октября 2023 г. № 16/672 «Об утверждении Положения об управлении образования администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»;	стр. 50
24 октября 2023 г. № 16/673 «Об утверждении Положения об управлении культуры администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»;	стр. 60
24 октября 2023 г. № 16/674 «Об утверждении Положения о комитете по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»;	стр. 67
24 октября 2023 г. № 16/675 «Об утверждении Положения об управлении труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»;	стр. 74
24 октября 2023 г. № 16/676 «Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»;	стр. 86
24 октября 2023 г. № 16/677 «Об утверждении Положения об управлении имущественных отношений администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»;	стр. 95
24 октября 2023 г. № 16/678 «Об утверждении Положения о территориальном отделе города Новоалександровска администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»;	стр. 106

- 24 октября 2023 г. № 16/679  
«Об утверждении Положения о Григорополисском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»; стр. 113
- 24 октября 2023 г. № 16/680  
«Об утверждении Положения о Горьковском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»; стр. 119
- 24 октября 2023 г. № 16/681  
«Об утверждении Положения о Краснозоринском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»; стр. 125
- 24 октября 2023 г. № 16/682  
«Об утверждении Положения о Кармалиновском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»; стр. 131
- 24 октября 2023 г. № 16/683  
«Об утверждении Положения о Красночервонном территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»; стр. 137
- 24 октября 2023 г. № 16/684  
«Об утверждении Положения о Расшеватском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»; стр. 143
- 24 октября 2023 г. № 16/685  
«Об утверждении Положения о Раздольненском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»; стр. 149
- 24 октября 2023 г. № 16/686  
«Об утверждении Положения о Радужском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»; стр. 155
- 24 октября 2023 г. № 16/687  
«Об утверждении Положения о Светлинском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»; стр. 161
- 24 октября 2023 г. № 16/688  
«Об утверждении Положения о Присадовом территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»; стр. 167
- 24 октября 2023 г. № 16/689  
«Об утверждении Положения о Темижбекском территориальном отделе администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»; стр. 173
- 24 октября 2023 г. № 16/690  
«О дополнительных мерах социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан, проживающих на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»; стр. 179
- 24 октября 2023 г. № 16/691  
«Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края»; стр. 184
- 24 октября 2023 г. № 16/692  
«Информация об исполнении бюджета Новоалександровского городского округа Ставропольского края за 9 месяцев 2023 года»; стр. 207

24 октября 2023 г. № 16/693

«О внесении изменений в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 26 октября 2017 года № 5/34 «Об установлении земельного налога на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»»;

стр. 475

24 октября 2023 г. № 16/694

«О внесении изменений в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2017 года № 4/25 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»»

стр. 476

