



21 сентября 2020 г.
понедельник
№ 16 (34)

НОВОАЛЕКСАНДРОВСКИЙ ВЕСТНИК



Официальное печатное издание органов местного самоуправления
Новоалександровского городского округа Ставропольского края

РАЗДЕЛ I

РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

17 сентября 2020 года

№ 39/396

г. Новоалександровск

О внесении изменений в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 10 декабря 2019 года № 32/344 «О бюджете Новоалександровского городского округа Ставропольского края на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 10 ноября 2017 года № 7/72, Совет депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 10 декабря 2019 года № 32/344 «О бюджете Новоалександровского городского округа Ставропольского края на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1.1. в части 1 статьи 1:

а) в пункте 1 цифру «1 952 066,68» заменить соответственно цифрой «1 993 110,68»; цифру «1 663 351,54» заменить соответственно цифрой «1 657 074,07»; цифру «1 683 080,77» заменить соответственно цифрой «1 676 803,30»;

б) пункте 2 цифру «2 068299,27» заменить соответственно цифрой «2 109 343,27»; цифру «1 683 912,75» заменить соответственно цифрой «1 677 635,28»; цифру «1 693 807,75» заменить соответственно цифрой «1 687 530,28»;

1.2. в статье 4 цифры «1 535 413,93» заменить цифрами «1 567 944,39», цифру «1 194 540,38» заменить соответственно

цифрой «1 188 262,91», цифру «1 217 600,55» заменить соответственно цифрой «1 211 323,08»;

1.3. в статье 5:

- а) в части 4) цифру «368 875,46» заменить цифрой «400 670,58»;
- б) в части 8 цифру «208 165,15» заменить цифрой «211 153,15»;
- в) в части 9 цифру «6 058,29» заменить цифрой «3 828,52»;

1.4. в статье 6

а) в части 1 подпункт 2) изложить в следующей редакции:

«2) бюджетных ассигнований на 2020 год в объеме 3 828,52 тыс. рублей, на 2021 год в объеме 600,00 тыс. рублей и на 2022 год в объеме 600,00 тыс. рублей, предусмотренных администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края по разделу «Общегосударственные вопросы», подразделу «Резервные фонды» классификации расходов бюджетов на финансовое обеспечение проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края по решению администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края;

б) в части 1 подпункте 4) цифры «1 620,01» заменить цифрами «620,01»;

1.5. приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к решению Совета депутатов
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
«О бюджете Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов»

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ПОГАШЕНИЯ ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ НА 2020 ГОД

(тыс. рублей)

Наименование	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма
1	2	3
Всего источников	-	116 232,59
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	604 01 05 00 00 00 0000 000	116 232,59
Увеличение остатков средств бюджетов	604 01 05 00 00 00 0000 500	- 1 993 110,68
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	604 01 05 02 00 00 0000 500	- 1 993 110,68
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	604 01 05 02 01 00 0000 510	- 1 993 110,68
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	604 01 05 02 01 04 0000 510	- 1 993 110,68
Уменьшение остатков средств бюджетов	604 01 05 00 00 00 0000 600	2 109 343,27
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	604 01 05 02 00 00 0000 600	2 109 343,27
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	604 01 05 02 01 00 0000 610	2 109 343,27
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	604 01 05 02 01 04 0000 610	2 109 343,27

1.6. приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к решению Совета депутатов
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
«О бюджете Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов»

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА И
ПОГАШЕНИЯ ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
2021 и 2022 ГОДОВ**

(тыс. рублей)

Наименование	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма	
		2021 год	2022 год
1	2	3	4
Всего источников	-	20 561,21	10 726,98
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	604 01 02 00 00 00 0000 000	20 561,21	10 726,98
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	604 01 02 00 00 00 0000 700	20 561,21	31 288,19
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	604 01 02 00 00 04 0000 710	20 561,21	31 288,19
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	604 01 02 00 00 00 0000 800	0,00	- 20 561,21
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	604 01 02 00 00 04 0000 810	0,00	- 20 561,21
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	604 01 05 00 00 00 0000 000	0,00	0,00
Увеличение остатков средств бюджетов	604 01 05 00 00 00 0000 500	- 1 657 074,07	- 1 676 803,30
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	604 01 05 02 00 00 0000 500	- 1 657 074,07	- 1 676 803,30
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	604 01 05 02 01 00 0000 510	- 1 657 074,07	- 1 676 803,30
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	604 01 05 02 01 04 0000 510	- 1 657 074,07	- 1 676 803,30
Уменьшение остатков средств бюджетов	604 01 05 00 00 00 0000 600	1 677 635,28	1 687 530,28
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	604 01 05 02 00 00 0000 600	1 677 635,28	1 687 530,28
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	604 01 05 02 01 00 0000 610	1 677 635,28	1 687 530,28
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	604 01 05 02 01 04 0000 610	1 677 635,28	1 687 530,28

1.7. приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к решению Совета депутатов
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
«О бюджете Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов»

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ
ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета городского округа
главного администратора	доходов бюджета городского округа	
1	2	3
601		Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края
601	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
601	1 08 07150 01 2000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
601	1 08 07150 01 3000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
601	1 08 07150 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
601	1 08 07173 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов
601	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
601	1 13 02064 04 2000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов муниципальных казенных учреждений
601	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов органов местного самоуправления)
601	1 13 02994 04 2000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений)
601	1 14 02042 04 2000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
601	1 16 01053 01 0035 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних)

601	1 16 01053 01 0059 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за рассмотрение порядка обращений граждан)
601	1 16 01053 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
601	1 16 01063 01 0003 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения)
601	1 16 01063 01 0004 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений и общественных помещений, зданий, сооружений и транспорта)
601	1 16 01063 01 0007 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения)
601	1 16 01063 01 0008 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества)
601	1 16 01063 01 0009 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ)
601	1 16 01063 01 0017 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию)
601	1 16 01063 01 0023 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за вовлечение несовершеннолетнего в процесс потребления табака)

601	1 16 01063 01 0091 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и (или) медицинской и (или) социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ)
601	1 16 01063 01 0101 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за побои)
601	1 16 01063 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
601	1 16 01073 01 0017 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уничтожение или повреждение чужого имущества)
601	1 16 01073 01 0027 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение)
601	1 16 01073 01 0232 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства о передаче технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документов)
601	1 16 01073 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
601	1 16 01083 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
601	1 16 01093 01 0016 140	Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности)
601	1 16 01093 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)

601	1 16 01113 01 0017 140	Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил поведения граждан на железнодорожном, воздушном или водном транспорте)
601	1 16 01113 01 0018 140	Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за безбилетный проезд)
601	1 16 01113 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
601	1 16 01123 01 0001 140	Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортного средства)
601	1 16 01123 01 0002 140	Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное ограничение прав на управление транспортным средством и его эксплуатацию)
601	1 16 01143 01 0002 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную продажу товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена)
601	1 16 01143 01 0054 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленного порядка проведения специальной оценки условий труда)
601	1 16 01143 01 0055 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение условий государственного контракта по государственному оборонному заказу либо условий договора, заключенного в целях выполнения государственного оборонного заказа)
601	1 16 01143 01 0101 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную организацию и проведение азартных игр)
601	1 16 01143 01 0102 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за осуществление предпринимательской деятельности в области транспорта без лицензии)
601	1 16 01143 01 0111 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение организаторами азартных игр в букмекерской конторе и тотализаторе требований к заключению пари на официальные спортивные соревнования и проведению других азартных игр)

601	1 16 01143 01 0171 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную розничную продажу алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции физическими лицами)
601	1 16 01143 01 0401 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства в области технического осмотра транспортных средств)
601	1 16 01143 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
601	1 16 01153 01 0003 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение срока постановки на учет в налоговом органе)
601	1 16 01153 01 0005 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение сроков представления налоговой декларации (расчета по страховым взносам))
601	1 16 01153 01 0006 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление (несообщение) сведений, необходимых для осуществления налогового контроля)
601	1 16 01153 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
601	1 16 01163 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
601	1 16 01173 01 0007 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение законных требований прокурора, следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении)
601	1 16 01173 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)

601	1 16 01193 01 0005 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль)
601	1 16 01193 01 0007 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление сведений (информации))
601	1 16 01193 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
601	1 16 01203 01 0021 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за появление в общественных местах в состоянии опьянения)
601	1 16 01203 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
601	1 16 02020 02 0021 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за приставание к гражданам с целью гадания, попрошайничества)
601	1 16 02020 02 0022 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за безнадзорное содержание скота и птицы, повлекшее создание помех в движении транспортных средств и пешеходов либо аварийной ситуации на участке дорожного движения)
601	1 16 02020 02 0025 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за нарушение законодательства Ставропольского края об обеспечении тишины, покоя граждан и общественного порядка)
601	1 16 02020 02 0026 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за непринятие мер по защите прав несовершеннолетних)
601	1 16 02020 02 0027 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за нарушение правил охраны жизни людей на водных объектах в Ставропольском крае)
601	1 16 02020 02 0028 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за нарушение правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Ставропольском крае)
601	1 16 02020 02 0029 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за нарушение законодательства Ставропольского края о порядке проведения поисковых работ)

601	1 16 02020 02 0034 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за несоблюдение административных регламентов предоставления государственных или муниципальных услуг)
601	1 16 02020 02 0041 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за нарушения правил благоустройства территории муниципального образования, ответственность за которые не предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях)
601	1 16 02020 02 0042 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за нарушение порядка установки и переноски малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства)
601	1 16 02020 02 0412 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за неуплату за пользование на платной основе парковками (парковочными местами))
601	1 16 02020 02 0053 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за незаконные действия по отношению к официальным символам муниципального образования)
601	1 16 02020 02 0054 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за нарушение установленных уставом муниципального образования гарантий осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления)
601	1 16 02020 02 0061 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за безбилетный проезд)
601	1 16 02020 02 0062 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за безбилетный провоз ручной клади)
601	1 16 02020 02 0063 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за нарушение условий свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и (или) требований к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, осуществляющим регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам в Ставропольском крае)
601	1 16 02020 02 0071 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за незаконную рубку, повреждение либо самовольное выкапывание деревьев, кустарников)
601	1 16 02020 02 0072 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за незаконный отказ в предоставлении доступа на земельные участки для проведения землеустроительных работ)
601	1 16 02020 02 0081 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за нарушение правил землепользования и застройки, утвержденных органами местного самоуправления)
601	1 16 02020 02 0094 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за самовольное осуществление деятельности в сфере торговли)

601	1 16 02020 02 0096 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за нарушение законодательства Ставропольского края об ограничении продажи электронных систем доставки никотина)
601	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
601	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
601	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
601	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
601	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
601	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
601	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
601	1 16 10100 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
601	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
601	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
601	1 16 10129 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
601	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
601	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
601	1 17 05040 04 0200 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (плата по договору на размещение нестационарного торгового объекта)
601	1 17 05040 04 0201 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (пени за несвоевременную плату по договору на размещение нестационарного торгового объекта)
601	1 17 05040 04 0202 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (восстановление стоимости за вынужденную вырубку(снос) или повреждение зеленых насаждений)

601	2 02 20216 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
601	2 02 25299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы»
601	2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
601	2 02 29999 04 1170 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (обеспечение жильем молодых семей)
601	2 02 29999 04 1204 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма)
601	2 02 30024 04 0026 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения)
601	2 02 30024 04 0032 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и проведение мероприятий по борьбе с иксодовыми клещами-переносчиками Крымской геморрагической лихорадки в природных биотопах)
601	2 02 30024 04 0036 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (администрирование переданных отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства)
601	2 02 30024 04 0045 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (реализация Закона Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Ставропольского края»)
601	2 02 30024 04 0047 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)
601	2 02 30024 04 0181 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (реализация Закона Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по созданию административных комиссий»)
601	2 02 30024 04 1110 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных)
601	2 02 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
601	2 02 49999 04 0064 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе)
601	2 19 25497 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов городских округов
601	2 19 25567 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий из бюджетов городских округов
601	2 19 27567 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения устойчивого развития сельских территорий из бюджетов городских округов
601	2 19 35120 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов городских округов
601	2 19 35543 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса из бюджетов городских округов

601	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
602		Управление имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
602	1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
602	1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
602	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
602	1 11 05034 04 2000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части муниципальных казенных учреждений
602	1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)
602	1 11 05312 04 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
602	1 11 05324 04 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов
602	1 11 09044 04 0100 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), плата по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
602	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
602	1 13 02064 04 2000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов муниципальных казенных учреждений
602	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов органов местного самоуправления)
602	1 14 02042 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
602	1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
602	1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
602	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов

602	1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
602	1 14 06312 04 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
602	1 16 01074 01 0001 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля (штрафы за самовольное занятие земельного участка)
602	1 16 01084 01 0008 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля (штрафы за использование земельных участков не по целевому назначению, невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению)
602	1 16 02020 02 0029 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за нарушение законодательства Ставропольского края о порядке проведения поисковых работ)
602	1 16 02020 02 0072 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов (штрафы за незаконный отказ в предоставлении доступа на земельные участки для проведения землеустроительных работ)
602	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
602	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
602	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
602	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
602	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
602	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
602	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
602	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
602	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов

604		Финансовое управление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
604	1 13 01994 04 2001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений (платные услуги)
604	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов органов местного самоуправления)
604	1 13 02994 04 2000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений)
604	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
604	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
604	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
604	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
604	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
604	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
604	1 16 10100 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
604	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
604	1 16 10129 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
604	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
604	2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
604	2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
604	2 08 04000 04 0000 150	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
604	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов

606		Управление образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
606	1 13 01994 04 2001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений (платные услуги)
606	1 13 01994 04 2003 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений (родительская плата)
606	1 13 01994 04 2004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных общеобразовательных организаций)
606	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов (в части доходов органов местного самоуправления)
606	1 13 02064 04 2000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений)
606	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов органов местного самоуправления)
606	1 13 02994 04 2000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений)
606	1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
606	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
606	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
606	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
606	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
606	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
606	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
606	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
606	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
606	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
606	2 02 25097 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом

606	2 02 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях
606	2 02 29999 04 0173 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (проведение работ по замене оконных блоков в муниципальных образовательных организациях)
606	2 02 29999 04 1161 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (проведение работ по капитальному ремонту кровель в муниципальных общеобразовательных организациях)
606	2 02 29999 04 1207 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (благоустройство территорий муниципальных общеобразовательных организаций)
606	2 02 29999 04 1213 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей)
606	2 02 29999 04 1214 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (проведение антитеррористических мероприятий в муниципальных образовательных организациях)
606	2 02 29999 04 1228 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (выполнение инженерных изысканий, подготовка проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий и достоверности определения сметной стоимости для строительства, реконструкции, модернизации и капитального ремонта объектов социальной и инженерной инфраструктуры собственности муниципальных образований Ставропольского края, расположенных в сельской местности)
606	2 02 30024 04 0028 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования)
606	2 02 30024 04 0090 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа))
606	2 02 30024 04 1107 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях)
606	2 02 30024 04 1108 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях)
606	2 02 30029 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
606	2 02 39998 04 1158 150	Единая субвенция бюджетам городских округов (осуществление отдельных государственных полномочий по социальной поддержке семьи и детей)
606	2 02 45303 04 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций
606	2 07 04020 04 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов
606	2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
606	2 18 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
606	2 19 25097 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом из бюджетов городских округов

606	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
607		Управление культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
607	1 13 01994 04 2001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений (платные услуги)
607	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов (в части доходов органов местного самоуправления)
607	1 13 02064 04 2000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений)
607	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов органов местного самоуправления)
607	1 13 02994 04 2000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений)
607	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
607	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
607	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
607	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
607	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
607	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
607	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
607	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
607	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
607	2 02 25467 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
607	2 02 25519 04 0000 150	Субсидия бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры
607	2 02 29999 04 0031 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных учреждений культуры)
607	2 02 29999 04 1231 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований)

607	2 02 30024 04 0090 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа))
607	2 07 04020 04 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов
607	2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
607	2 18 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
607	2 19 25467 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек из бюджетов городских округов
607	2 19 25519 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку отрасли культуры из бюджетов городских округов
607	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
609		Управление труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
609	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов органов местного самоуправления)
609	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
609	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
609	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
609	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
609	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
609	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
609	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
609	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
609	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
609	2 02 30024 04 0040 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам)

609	2 02 30024 04 0041 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям)
609	2 02 30024 04 0042 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежегодного социального пособия на проезд студентам)
609	2 02 30024 04 0066 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата пособия на ребенка)
609	2 02 30024 04 0147 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан)
609	2 02 30024 04 1122 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей)
609	2 02 30024 04 1209 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок)
609	2 02 30024 04 1221 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (ежегодная денежная выплата гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края)
609	2 02 30024 04 1241 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма)
609	2 02 35084 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет
609	2 02 35220 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»
609	2 02 35250 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
609	2 02 35280 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств
609	2 02 35302 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно
609	2 02 35380 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)
609	2 02 35469 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года
609	2 02 35462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме
609	2 02 35573 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение полномочий Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка
609	2 02 39998 04 1157 150	Единая субвенция бюджетам городских округов (осуществление отдельных государственных полномочий по социальной защите отдельных категорий граждан)

609	2 02 49999 04 0063 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (выплата социального пособия на погребение)
609	2 19 35220 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» из бюджетов городских округов
609	2 19 35250 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан из бюджетов городских округов
609	2 19 35280 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" из бюджетов городских округов
609	2 19 35380 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года N 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» из бюджетов городских округов
609	2 19 35462 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме из бюджетов городских округов
609	2 19 35573 04 0000 150	Возврат остатков субвенций на выполнение полномочий Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка из бюджетов городских округов
609	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
611		Комитет по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
611	1 13 01994 04 2001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений (платные услуги)
611	113 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов (в части доходов органов местного самоуправления)
611	113 02064 04 2000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений)
611	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов органов местного самоуправления)
611	1 13 02994 04 2000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений)
611	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
611	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
611	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
611	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)

611	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
611	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
611	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
611	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
611	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
611	2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
611	2 18 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
611	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
643		Контрольно-счетный орган Новоалександровского городского округа Ставропольского края
643	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части доходов органов местного самоуправления)
643	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
646		Территориальный отдел г. Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
646	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
646	1 13 01994 04 1000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
646	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
646	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
646	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
646	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
646	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
646	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
646	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)

646	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
646	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
646	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
646	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
646	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
646	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
646	2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды
646	2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)
646	2 07 04020 04 0146 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Ремонт тротуара по улице Советской (от улицы Пушкина до городского парка (нечетная сторона) в городе Новоалександровск Новоалександровского городского округа Ставропольского края)»)
646	2 07 04050 04 0346 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Ремонт тротуара по улице Советской (от улицы Пушкина до городского парка (нечетная сторона) в городе Новоалександровск Новоалександровского городского округа Ставропольского края)»)
646	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
647		Горьковский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
647	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
647	1 13 01994 04 1000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
647	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
647	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
647	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
647	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа

647	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
647	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
647	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
647	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
647	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
647	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
647	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
647	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
647	2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)
647	2 07 04020 04 0137 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Обустройство центральной площади в поселке Горьковский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
647	2 07 04020 04 0237 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Обустройство центральной площади в поселке Горьковский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
647	2 07 04050 04 0337 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Обустройство центральной площади в поселке Горьковский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
647	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
648		Григорополисский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
648	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
648	1 13 01994 04 1000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления

648	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
648	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
648	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
648	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
648	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
648	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
648	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
648	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
648	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
648	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
648	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
648	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
648	2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)
648	2 07 04020 04 0128 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Ремонт тротуарных дорожек по улице Буденного, улице Темижбекской, улице Д. Бедного, улице Первомайской в станице Григорополисская Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
648	2 07 04020 04 0228 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Ремонт тротуарных дорожек по улице Буденного, улице Темижбекской, улице Д. Бедного, улице Первомайской в станице Григорополисская Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)

648	2 07 04050 04 0328 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Ремонт тротуарных дорожек по улице Буденного, улице Темижбекской, улице Д. Бедного, улице Первомайской в станице Григорополисская Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
648	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
649		Кармалиновский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
649	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
649	1 13 01994 04 1000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
649	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
649	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
649	1 14 0204204 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления и городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
649	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
649	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
649	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
649	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
649	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
649	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
649	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
649	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)

649	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
649	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
649	2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)
649	2 07 04020 04 0129 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Устройство детского спортивного комплекса по улице Школьной в станице Кармалиновская Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
649	2 07 04020 04 0229 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Устройство детского спортивного комплекса по улице Школьной в станице Кармалиновская Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
649	2 07 04050 04 0329 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Устройство детского спортивного комплекса по улице Школьной в станице Кармалиновская Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
649	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
650		Краснозоринский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
650	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
650	1 13 01994 04 1000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
650	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
650	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
650	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
650	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
650	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
650	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
650	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
650	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)

650	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
650	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
650	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
650	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
650	2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)
650	2 07 04010 04 0150 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Асфальтирование автомобильной дороги местного значения по улице Южная поселка Равнинного Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
650	2 07 04010 04 0250 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Асфальтирование автомобильной дороги местного значения по улице Южная поселка Равнинного Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
650	2 07 04020 04 0140 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Ремонт памятника «Братская могила воинов Советской Армии, погибших в боях в 1942-1943 гг.» и обустройство прилегающей к нему территории в поселке Краснозоринский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
650	2 07 04050 04 0340 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Ремонт памятника «Братская могила воинов Советской Армии, погибших в боях в 1942-1943 гг.» и обустройство прилегающей к нему территории в поселке Краснозоринский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
650	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
651		Красночервоный территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
651	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
651	1 13 01994 04 1000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
651	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
651	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления

651	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
651	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
651	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
651	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
651	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
651	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
651	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
651	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
651	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
651	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
651	2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)
651	2 07 04020 04 0131 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Благоустройство территории СДК с устройством детской площадки по улице Ленина, 16 в хуторе Красночервоный Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
651	2 07 04020 04 0231 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Благоустройство территории СДК с устройством детской площадки по улице Ленина, 16 в хуторе Красночервоный Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
651	2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
651	2 07 04050 04 0322 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Монтаж уличного освещения по улице Школьной в хуторе Красночервоный Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
651	2 07 04050 04 0331 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Благоустройство территории СДК с устройством детской площадки по улице Ленина, 16 в хуторе Красночервоный Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)

651	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
652		Присадовый территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
652	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
652	1 13 01994 04 1000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
652	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
652	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
652	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
652	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
652	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
652	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
652	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
652	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
652	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
652	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
652	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
652	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
652	2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)
652	2 07 04020 04 0132 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Обустройство летней сцены для уличных мероприятий по улице Школьной (прилегающая территория СДК) в поселке Присадовый Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)

652	2 07 04020 04 0232 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Обустройство летней сцены для уличных мероприятий по улице Школьной (прилегающая территория СДК) в поселке Присадовый Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
652	2 07 04020 04 0233 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Установка системы видеонаблюдения в парковой зоне в поселке Присадовый Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
652	2 07 04050 04 0332 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Обустройство летней сцены для уличных мероприятий по улице Школьной (прилегающая территория СДК) в поселке Присадовый Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
652	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
653		Радужский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
653	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
653	1 13 01994 04 1000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
653	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
653	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
653	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
653	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
653	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
653	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
653	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
653	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
653	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения

653	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
653	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
653	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
653	2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)
653	2 07 04020 04 0123 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Разбивка парковой зоны по улице Шоссейная в поселке Радуга Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
653	2 07 04020 04 0223 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Разбивка парковой зоны по улице Шоссейная в поселке Радуга Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
653	2 07 04050 04 0312 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Выполнение работ по устройству тротуара по улице Юбилейная в поселке Радуга Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
653	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
654		Раздольненский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
654	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
654	1 13 01994 04 1000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
654	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
654	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
654	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
654	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
654	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
654	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)

654	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
654	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
654	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
654	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
654	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
654	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
654	2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)
654	2 07 04010 04 0164 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Ремонт автомобильной дороги по улице Ленина в селе Раздольное Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
654	2 07 04010 04 0264 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Ремонт автомобильной дороги по улице Ленина в селе Раздольное Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
654	2 07 04010 04 0364 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Ремонт автомобильной дороги по улице Ленина в селе Раздольное Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
654	2 07 04020 04 0154 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Обустройство универсальной спортивной площадки по улице Ленина в хуторе Фельдмаршальский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
654	2 07 04020 04 0174 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Установка дополнительных линий электроосвещения по переулку Космонавтов, переулку Социалистический, улице Кирова, улице Школьная в селе Раздольном и по улице Ленина в хуторе Фельдмаршальский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
654	2 07 04020 04 0254 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Обустройство универсальной спортивной площадки по улице Ленина в хуторе Фельдмаршальский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)

654	2 07 04020 04 0274 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Установка дополнительных линий электроосвещения по переулку Космонавтов, переулку Социалистический, улице Кирова, улице Школьная в селе Раздольном и по улице Ленина в хуторе Фельдмаршальский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
654	2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
654	2 07 04050 04 0354 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Обустройство универсальной спортивной площадки по улице Ленина в хуторе Фельдмаршальский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
654	2 07 04050 04 0374 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Установка дополнительных линий электроосвещения по переулку Космонавтов, переулку Социалистический, улице Кирова, улице Школьная в селе Раздольном и по улице Ленина в хуторе Фельдмаршальский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
654	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
655		Расшеватский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
655	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
655	1 13 01994 04 1000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
655	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
655	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
655	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
655	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
655	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
655	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
655	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
655	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
655	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения

655	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
655	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
655	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
655	2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)
655	2 07 04020 04 0125 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Ремонт тротуаров и дорожек по улице Ленина в станице Расшеватская Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
655	2 07 04020 04 0225 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Ремонт тротуаров и дорожек по улице Ленина в станице Расшеватская Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
655	2 07 04050 04 0325 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Ремонт тротуаров и дорожек по улице Ленина в станице Расшеватская Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
655	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
656		Светлинский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
656	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
656	1 13 01994 04 1000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
656	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
656	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
656	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
656	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
656	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
656	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)

656	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
656	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
656	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
656	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
656	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
656	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
656	2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)
656	2 07 04020 04 0126 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Благоустройство и озеленение спортивно-игровой площадки «Добрыня» (установка малых архитектурных форм, ограждение, освещение, и озеленение площадки) по улице Советской в поселке Светлый Новоалександровского городского округа Ставропольского края»
656	2 07 04020 04 0226 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Благоустройство и озеленение спортивно-игровой площадки «Добрыня» (установка малых архитектурных форм, ограждение, освещение, и озеленение площадки) по улице Советской в поселке Светлый Новоалександровского городского округа Ставропольского края»
656	2 07 04050 04 0326 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Благоустройство и озеленение спортивно-игровой площадки «Добрыня» (установка малых архитектурных форм, ограждение, освещение, и озеленение площадки) по улице Советской в поселке Светлый Новоалександровского городского округа Ставропольского края»
656	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
657		Темижбекский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края
657	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части доходов органов местного самоуправления
657	1 13 01994 04 1000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления

657	1 13 02064 04 1000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
657	1 13 02994 04 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части доходов органов местного самоуправления
657	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
657	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
657	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
657	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
657	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
657	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
657	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
657	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
657	1 16 10123 01 0042 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)
657	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
657	2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)
657	2 07 04020 04 0187 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от физических лиц на реализацию проекта «Благоустройство парковой зоны по улице Пушкина в поселке Темижбекский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
657	2 07 04020 04 0287 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Благоустройство парковой зоны по улице Пушкина в поселке Темижбекский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
657	2 07 04020 04 0297 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов (поступления средств от индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта «Устройство автомобильной стоянки по улице Почтовой в поселке Темижбекский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)

657	2 07 04050 04 0387 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Благоустройство парковой зоны по улице Пушкина в поселке Темижбекский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
657	2 07 04050 04 0397 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (поступления средств от организаций на реализацию проекта «Устройство автомобильной стоянки по улице Почтовой в поселке Темижбекский Новоалександровского городского округа Ставропольского края»)
657	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов

* В части доходов, зачисляемых в бюджет городского округа, в пределах компетенции главных администраторов доходов бюджета городского округа.

1.8. приложение 7 изложить в следующей редакции:

«Приложение 7
к решению Совета депутатов
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
«О бюджете Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов»

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ
НА 2020 ГОД**

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	421 094,81
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	174 311,33
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	174 311,33
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	26 605,76
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	26 605,76
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	66 426,87
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	17 763,17
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	46 274,26
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	2 389,44
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	107 721,53
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	12 077,38
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	95 644,15
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	5 810,39
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	29 023,93

000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	29 023,93
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	27 542,02
000 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	27 542,02
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 141,89
000 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды на земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 141,89
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	260,38
000 1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений, (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	260,38
000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	79,64
000 1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	79,64
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	135,04
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	135,04
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	5 653,86
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	5 652,96
000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	5 652,96
606 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений (родительская плата))	4 909,86
607 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений (платные услуги))	688,60
611 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений (платные услуги))	54,50
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	0,90
000 1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	0,90
654 1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	0,90
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 676,04
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	409,68

000 1 14 02040 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	409,68
602 1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	409,68
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	1 266,36
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	809,33
602 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	809,33
000 1 14 06020 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	165,88
602 1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	165,88
000 1 14 06300 00 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	291,15
000 1 14 06310 00 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	291,15
602 1 14 06312 04 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	291,15
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	2 418,50
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1 311,56
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	1 311,56
000 1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	1 311,56
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 572 015,87
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 567 944,39
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	452 861,00
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	302 422,00
000 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	302 422,00
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	150 439,00
000 2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	150 439,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	267 977,20
000 2 02 220216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	152 291,05

000 2 02 220216 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	152 291,05
000 2 02 25097 00 0000 150	Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	1 645,44
000 2 02 25097 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1 645,44
000 2 02 25299 00 0000 150	Субсидии бюджетам на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы»	599,90
000 2 02 25299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы»	599,90
000 2 02 25304 00 0000 150	Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	11 503,64
000 2 02 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	11 503,64
000 2 02 25467 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	1 330,00
000 2 02 25467 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	1 330,00
000 2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	608,08
000 2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	608,08
000 2 02 25519 00 0000 150	Субсидия бюджетам на поддержку отрасли культуры	20 328,27
000 2 02 25519 04 0000 150	Субсидия бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	20 328,27
000 2 02 25555 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	31 801,01
000 2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	31 801,01
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	47 869,81
000 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	47 869,81
000 2 02 29999 04 0018 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах)	21 764,79
000 2 02 29999 04 0031 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных учреждений культуры)	5 645,68
000 2 02 29999 04 0173 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (проведение работ по замене оконных блоков в муниципальных образовательных организациях)	3 672,12
000 2 02 29999 04 1161 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (проведение работ по капитальному ремонту кровель в муниципальных общеобразовательных организациях)	2 146,05
000 2 02 29999 04 1170 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (обеспечение жильем молодых семей)	4 256,53
000 2 02 29999 04 1204 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма)	100,00

000 2 02 29999 04 1207 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (благоустройство территорий муниципальных общеобразовательных организаций)	4 546,68
000 2 02 29999 04 1213 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей)	5 637,43
000 2 02 29999 04 1231 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований)	100,53
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	845 666,49
000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	433 898,63
000 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	433 898,61
000 2 02 30024 04 0026 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения)	580,41
000 2 02 30024 04 0028 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования)	1 816,55
000 2 02 30024 04 0032 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и проведение мероприятий по борьбе с иксодовыми клещами-переносчиками Крымской геморрагической лихорадки в природных биотопах)	31,09
000 2 02 30024 04 0036 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (администрирование переданных отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства)	2 211,65
000 2 02 30024 04 0040 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам)	2 483,25
000 2 02 30024 04 0041 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям)	29 118,42
000 2 02 30024 04 0042 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежегодного социального пособия на проезд студентам)	96,04
000 2 02 30024 04 0045 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (реализация Закона Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Ставропольского края»)	998,07
000 2 02 30024 04 0047 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)	40,91
000 2 02 30024 04 0066 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата пособия на ребенка)	36 824,19
000 2 02 30024 04 0090 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа))	12 122,45

000 2 02 30024 04 0147 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан)	21 367,37
000 2 02 30024 04 0181 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (реализация Закона Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по созданию административных комиссий»)	3,00
000 2 02 30024 04 1107 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях)	86 768,90
000 2 02 30024 04 1108 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях)	214 870,28
000 2 02 30024 04 1110 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных)	1 171,39
000 2 02 30024 04 1122 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей)	1 736,80
000 2 02 30024 04 1209 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок)	1 357,87
000 2 02 30024 04 1221 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (ежегодная денежная выплата гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края)	19 272,60
000 2 02 30024 04 1241 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма)	1 027,39
000 2 02 30029 00 0000 150	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	6 000,74
000 2 02 30029 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	6 000,74

000 2 02 35084 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	35 053,68
000 2 02 35084 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	35 053,68
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	37,33
000 2 02 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	37,33
000 2 02 35220 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	2 025,35
000 2 02 35220 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	2 025,35
000 2 02 35250 00 0000 150	Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	40 620,86
000 2 02 35250 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	40 620,86
000 2 02 35280 00 0000 150	Субвенции бюджетам на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	4,08
000 2 02 35280 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	4,08
000 2 02 35302 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	94 778,71
000 2 02 35302 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	94 778,71
000 2 02 35380 00 0000 150	Субвенции бюджетам на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	51 241,50
000 2 02 35380 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	51 241,50
000 2 02 35462 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	252,84
000 2 02 35462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	252,84
000 2 02 35469 00 0000 150	Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	935,53
000 2 02 35469 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	935,53
000 2 02 35573 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	32 573,50

000 2 02 35573 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение полномочий Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	32 573,50
000 2 02 39998 00 0000 150	Единая субвенция местным бюджетам	148 243,74
000 2 02 39998 04 0000 150	Единая субвенция бюджетам городских округов	148 243,74
000 2 02 39998 04 1157 150	Единая субвенция бюджетам городских округов (осуществление отдельных государственных полномочий по социальной защите отдельных категорий граждан)	122 689,17
000 2 02 39998 04 1158 150	Единая субвенция бюджетам городских округов (осуществление отдельных государственных полномочий по социальной поддержке семьи и детей)	25 554,57
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 439,70
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	1 439,70
000 2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	1 439,70
000 2 02 49999 04 0063 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (выплата социального пособия на погребение)	389,79
000 2 02 49999 04 0064 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе)	1 049,91
000 2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	6 731,47
000 2 07 04000 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	6 731,47
000 2 07 04010 04 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов	604,55
000 2 07 04020 04 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов	3 902,28
000 2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	2 224,64
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-2 659,99
000 2 19 00000 04 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-2 659,99
000 2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-2 659,99
000 8 50 00000 00 0000 000	Всего доходов	1 993 110,68

1.9. приложение 8 изложить в следующей редакции:

«Приложение 8
к решению Совета депутатов
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
«О бюджете Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов»

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ И
НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ**

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Сумма по годам	
		2021	2022
1	2	3	
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	468 811,16	465 480,22
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	181 783,80	187 055,60
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	181 783,80	187 055,60
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	30 206,99	31 893,93
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	30 206,99	31 893,93
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	94 196,29	92 836,77
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	5 276,32	0,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	86 141,09	89 946,73
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	2 778,88	2 890,04
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	106 262,46	106 262,46
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	12 700,37	12 700,37
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	93 562,09	93 562,09
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	6042,81	6284,52
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	29 186,02	29 186,02
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	29 186,02	29 186,02
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	27 542,02	27 542,02
000 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	27 542,02	27 542,02

000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 141,89	1 141,89
000 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды на земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 141,89	1 141,89
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	422,47	422,47
000 1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений, (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	422,47	422,47
000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	79,64	79,64
000 1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	79,64	79,64
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	135,04	135,04
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	135,04	135,04
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	8 673,96	8 792,96
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	8 673,96	8 792,96
000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	8 673,96	8 792,96
606 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений (родительская плата))	7 016,86	7 016,86
607 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений (платные услуги))	1 597,6	1 712,60
611 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части доходов муниципальных казенных учреждений (платные услуги))	59,50	63,50
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	10 905,29	1 614,42
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	10 905,29	1 614,42
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	10 905,29	1 614,42
000 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	10 905,29	1 614,42
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1 418,50	1 418,50
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 188 262,91	1 217 600,55
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 188 262,91	1 217 600,55
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	395 474,00	402 835,00
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	236 053,00	230 838,00

000 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	236 053,00	230 838,00
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	159 421,00	171 997,00
000 2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	159 421,00	171 997,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	39 544,67	42 742,87
000 2 02 25097 00 0000 150	Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	1 645,44	1 980,26
000 2 02 25097 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1 645,44	1 980,26
000 2 02 25304 00 0000 150	Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	28 594,57	28 594,57
000 2 02 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	28 594,57	28 594,57
000 2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	650,64	696,19
000 2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	650,64	696,19
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	8 654,02	11 471,85
000 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	8 654,02	11 471,85
000 2 02 29999 04 1204 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма)	100,00	100,00
000 2 02 29999 04 1213 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей)	8 453,49	11 271,32
000 2 02 29999 04 1231 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований)	100,53	100,53
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	751 713,66	764 180,65
000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	432 315,91	437 664,63
000 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	432 315,91	437 664,63
000 2 02 30024 04 0026 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения)	596,96	617,99
000 2 02 30024 04 0028 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования)	1 880,96	1 947,21
000 2 02 30024 04 0032 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и проведение мероприятий по борьбе с иксодовыми клещами-переносчиками Крымской геморрагической лихорадки в природных биотопах)	31,09	31,09
000 2 02 30024 04 0036 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (администрирование переданных отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства)	2 288,27	2 364,57

000 2 02 30024 04 0040 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам)	1 547,70	1 542,16
000 2 02 30024 04 0041 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям)	31 192,92	33 413,06
000 2 02 30024 04 0042 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежегодного социального пособия на проезд студентам)	99,10	103,07
000 2 02 30024 04 0045 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (реализация Закона Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Ставропольского края»)	1 033,62	1 067,10
000 2 02 30024 04 0047 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)	40,91	40,91
000 2 02 30024 04 0066 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежемесячного пособия на ребенка)	38 271,40	39 809,10
000 2 02 30024 04 0090 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа))	10 277,51	10 277,51
000 2 02 30024 04 0147 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан)	22 196,68	23 048,43
000 2 02 30024 04 0181 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации на реализацию Закона Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по созданию административных комиссий»	3,00	3,00
000 2 02 30024 04 1107 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях)	92 138,46	94 039,41
000 2 02 30024 04 1108 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях)	224 579,68	223 981,83

000 2 02 30024 04 1110 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных)	482,78	482,78
000 2 02 30024 04 1122 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей)	1 597,55	1 661,46
000 2 02 30024 04 1209 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок)	4 057,32	3 233,95
000 2 02 30029 00 0000 150	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	6 000,74	6 000,74
000 2 02 30029 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	6 000,74	6 000,74
000 2 02 35084 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	38 839,92	41 595,61
000 2 02 35084 04 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований городских округов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	38 839,92	41 595,61
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	39,84	189,57
000 2 02 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	39,84	189,57
000 2 02 35220 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	2 106,15	2 190,40
000 2 02 35220 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	2 106,15	2 190,40
000 2 02 35250 00 0000 150	Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	40 620,86	40 620,86
000 2 02 35250 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	40 620,86	40 620,86
000 2 02 35280 00 0000 150	Субвенции бюджетам на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	4,08	4,08

000 2 02 35280 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	4,08	4,08
000 2 02 35380 00 0000 150	Субвенции бюджетам на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	47 752,28	49 607,11
000 2 02 35380 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	47 752,28	49 607,11
000 2 02 35462 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	173,08	166,99
000 2 02 35462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	173,08	166,99
000 2 02 35573 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	31 770,30	32 179,18
000 2 02 35573 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение полномочий Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	31 770,30	32 179,18
000 2 02 39998 00 0000 150	Единая субвенция местным бюджетам	152 090,50	153 961,48
000 2 02 39998 04 0000 150	Единая субвенция бюджетам городских округов	152 090,50	153 961,48
000 2 02 39998 04 1157 150	Единая субвенция бюджетам городских округов (осуществление отдельных государственных полномочий по социальной защите отдельных категорий граждан)	125 571,36	126 439,17
000 2 02 39998 04 1158 150	Единая субвенция бюджетам городских округов (осуществление отдельных государственных полномочий по социальной поддержке семьи и детей)	26 519,14	27 522,31
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 530,58	1 564,56
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	1 530,58	1 564,56
000 2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	1 530,58	1 564,56
000 2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (выплата социального пособия на погребение)	448,38	448,38
000 2 02 49999 04 0064 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе)	1 082,20	1 116,18
000 8 50 00000 00 0000 000	Всего доходов	1 657 074,07	1 676 803,30

1.10. приложение 9 изложить в следующей редакции:

«Приложение 9
к решению Совета депутатов
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
«О бюджете Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов»

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ
СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА, РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ
СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ
В ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2020 ГОД**

(тыс. рублей)

Наименование	Вед.	РЗ	ПР	ЦСР				ВР	Сумма
1	2	3	4	5				6	7
Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края	601								343 148,93
Общегосударственные вопросы	601	01							115 894,95
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	601	01	02						1 654,24
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	02	50	0	00	00000		1 654,24
Глава муниципального образования	601	01	02	50	3	00	00000		1 654,24
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	601	01	02	50	3	00	10010		41,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	02	50	3	00	10010	100	41,55
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	601	01	02	50	3	00	10020		1 612,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	02	50	3	00	10020	100	1 612,69
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	601	01	04						67 501,98
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	07	0	00	00000		872,00
Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах муниципальных учреждений, находящихся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	04	07	0	01	00000		679,37

Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Новоалександровском районе на период до 2020 года	601	01	04	07	0	01	20170		679,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	07	0	01	20170	200	679,37
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	04	07	0	02	00000		79,83
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	601	01	04	07	0	02	20600		79,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	07	0	02	20600	200	79,83
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	04	07	0	03	00000		12,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	601	01	04	07	0	03	20390		12,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	07	0	03	20390	200	12,80
Основное мероприятие «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	07	0	05	00000		100,00
Предупреждение чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера	601	01	04	07	0	05	20060		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	07	0	05	20060	200	100,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	09	0	00	00000		2 211,65
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	601	01	04	09	0	04	00000		2 211,65
Осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства	601	01	04	09	0	04	76530		2 211,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	09	0	04	76530	100	2 024,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	09	0	04	76530	200	187,50
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	04	12	0	00	00000		78,42
Основное мероприятие «Профилактические, информационно-пропагандистские мероприятия»	601	01	04	12	0	03	00000		78,42
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	601	01	04	12	0	03	20070		78,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	12	0	03	20070	200	78,42

Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	15	0	00	00000		110,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	601	01	04	15	0	03	00000		110,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	601	01	04	15	0	03	20360		110,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	15	0	03	20360	200	110,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	16	0	00	00000		1 562,00
Основное мероприятие «Обеспечение открытости и доступности деятельности администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, стимулирование антикоррупционной активности институтов гражданского общества»	601	01	04	16	0	04	00000		1 500,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	601	01	04	16	0	04	20460		1 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	16	0	04	20460	200	1 500,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	601	01	04	16	0	05	00000		62,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	601	01	04	16	0	05	20460		62,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	16	0	05	20460	200	62,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	04	50	0	00	00000		62 667,91
Центральный аппарат	601	01	04	50	4	00	00000		62 667,91
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	601	01	04	50	4	00	10010		9 449,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	10010	100	1 673,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	10010	200	7 233,44
Иные бюджетные ассигнования	601	01	04	50	4	00	10010	800	542,42
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	601	01	04	50	4	00	10020		51 139,12
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	10020	100	51 139,12
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	601	01	04	50	4	00	10060		215,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	10060	200	215,02
Проведение текущих и капитальных ремонтов	601	01	04	50	4	00	20380		245,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	20380	200	245,22
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения	601	01	04	50	4	00	76100		580,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	76100	100	497,20

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	76100	200	83,21
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	601	01	04	50	4	00	76360		40,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	76360	200	40,91
Формирование, содержание и использование Архивного фонда Ставропольского края	601	01	04	50	4	00	76630		998,07
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	76630	100	793,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	76630	200	204,91
Судебная система	601	01	05						37,33
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	05	50	0	00	00000		37,33
Центральный аппарат	601	01	05	50	4	00	00000		37,33
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	601	01	05	50	4	00	51200		37,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	05	50	4	00	51200	200	37,33
Резервные фонды	601	01	11						3 883,06
Создание резервных фондов	601	01	11	52	0	00	00000		3 883,06
Непрограммные расходы	601	01	11	52	1	00	00000		3 883,06
Резервные фонды местных администраций	601	01	11	52	1	00	20010		3 883,06
Иные бюджетные ассигнования	601	01	11	52	1	00	20010	800	3 883,06
Другие общегосударственные вопросы	601	01	13						42 818,34
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	13	07	0	00	00000		30,00
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	13	07	0	03	00000		30,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	601	01	13	07	0	03	20390		30,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	601	01	13	07	0	03	20390	600	30,00
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация международных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	13	12	0	00	00000		105,26
Основное мероприятие «Профилактические, информационно-пропагандистские мероприятия»	601	01	13	12	0	03	00000		105,26
Проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма	601	01	13	12	0	03	S7730		105,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	12	0	03	S7730	200	105,26
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	13	50	0	00	00000		1 049,91

Депутаты Думы Ставропольского края и их помощники	601	01	13	50	7	00	00000		1 049,91
Обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе	601	01	13	50	7	00	76610		1 049,91
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	50	7	00	76610	100	1 019,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	50	7	00	76610	200	30,31
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	601	01	13	51	0	00	00000		40 654,38
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	601	01	13	51	1	00	00000		40 654,38
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством	601	01	13	51	1	00	10050		18,67
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	51	1	00	10050	100	18,67
Организация осуществления хозяйственной деятельности	601	01	13	51	1	00	10080		21 734,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	51	1	00	10080	100	14 106,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	10080	200	7 563,70
Иные бюджетные ассигнования	601	01	13	51	1	00	10080	800	64,19
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	601	01	13	51	1	00	11010		15 376,74
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	601	01	13	51	1	00	11010	600	15 376,74
Расходы на исполнение судебных актов по искам к муниципальным образованиям	601	01	13	51	1	00	20110		1 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20110	200	300,00
Иные бюджетные ассигнования	601	01	13	51	1	00	20110	800	1 000,00
Представительские расходы Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края	601	01	13	51	1	00	20150		300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20150	200	300,00
Прочие мероприятия в области общегосударственного управления	601	01	13	51	1	00	20480		195,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20480	200	184,01
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	01	13	51	1	00	20480	300	11,49
Расходы на мероприятия по организации предоставления муниципальных услуг в электронной форме	601	01	13	51	1	00	20500		1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20500	200	1 000,00
Расходы на уплату членских взносов в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Ставропольского края»	601	01	13	51	1	00	20530		99,15
Иные бюджетные ассигнования	601	01	13	51	1	00	20530	800	99,15

Финансовое обеспечение информационных услуг печатных средств массовой информации для органов местного самоуправления	601	01	13	51	1	00	20540		600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20540	200	600,00
Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социальной сферы	601	01	13	51	1	00	20640		26,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20640	200	26,72
Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию административных комиссий	601	01	13	51	1	00	76930		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	76930	200	3,00
Создание резервных фондов	601	01	13	52	0	00	00000		978,79
Непрограммные расходы	601	01	13	52	1	00	00000		978,79
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	601	01	13	52	1	00	20011		978,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	52	1	00	20011	200	861,16
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	601	01	13	52	1	00	20011	600	117,63
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	601	03							5 513,83
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	601	03	09						5 513,83
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	03	09	07	0	00	00000		28,81
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	03	09	07	0	02	00000		18,01
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	601	03	09	07	0	02	20600		18,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	07	0	02	20600	200	18,01
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	03	09	07	0	03	00000		10,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	601	03	09	07	0	03	20390		10,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	07	0	03	20390	200	10,80
Создание резервных фондов	601	03	09	52	0	00	00000		74,17
Непрограммные расходы	601	03	09	52	1	00	00000		74,17
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	601	03	09	52	1	00	20011		74,17

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	52	1	00	20011	200	74,17
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	601	03	09	53	0	00	00000		5 410,85
Непрограммные расходы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	601	03	09	53	1	00	00000		5 410,85
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	601	03	09	53	1	00	11010		4 082,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	03	09	53	1	00	11010	100	3 587,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	53	1	00	11010	200	478,82
Иные бюджетные ассигнования	601	03	09	53	1	00	11010	800	16,43
Проведение текущих и капитальных ремонтов	601	03	09	53	1	00	20380		9,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	53	1	00	20380	200	9,78
Мероприятия для осуществления деятельности аварийно-спасательной службы	601	03	09	53	1	00	20630		1 318,66
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	03	09	53	1	00	20630	100	926,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	53	1	00	20630	200	391,73
Национальная экономика	601	04							187 678,97
Сельское хозяйство и рыболовство	601	04	05						397,09
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	05	09	0	00	00000		397,09
Основное мероприятие «Развитие растениеводства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	05	09	0	01	00000		397,09
Проведение соревнований в области сельскохозяйственного производства	601	04	05	09	0	01	20470		366,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	04	05	09	0	01	20470	300	366,00
Организация и проведение мероприятий по борьбе с иксодовыми клещами-переносчиками Крымской геморрагической лихорадки в природных биотопах	601	04	05	09	0	01	76540		31,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	05	09	0	01	76540	200	31,09
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	601	04	09						177 213,88
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	09	08	0	00	00000		177 213,88
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	601	04	09	08	0	01	00000		177 213,88
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах городского округа, обеспечение безопасности дорожного движения	601	04	09	08	0	01	20090		14 973,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	09	08	0	01	20090	200	14 973,07
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в городских округах и городских поселениях	601	04	09	08	0	01	S7830		80 188,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	09	08	0	01	S7830	200	80 188,26

Проектирование, строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также на их капитальный ремонт и ремонт за счет средств краевого бюджета (Реконструкция автомобильной дороги «станция Григорополисская - совхоз «Темижбекский» (ПК 14+450 - ПК17+450), находящейся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	601	04	09	08	0	01	S648E		78 919,98
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	04	09	08	0	01	S648E	400	78 919,98
Расходы по строительному контролю и техническому обследованию объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта	601	04	09	08	0	01	20670		1 716,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	09	08	0	01	20670	200	1 716,03
Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	601	04	09	08	0	01	20690		1 416,54
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	04	09	08	0	01	20690	400	1 416,54
Другие вопросы в области национальной экономики	601	04	12						10 068,00
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства, потребительского рынка и инвестиционной деятельности на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	04	12	02	0	00	00000		878,00
Основное мероприятие «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	12	02	0	01	00000		800,00
Субсидии на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства	601	04	12	02	0	01	60020		800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	12	02	0	01	60020	200	50,00
Иные бюджетные ассигнования	601	04	12	02	0	01	60020	800	750,00
Основное мероприятие «Развитие сферы потребительского рынка и повышение доступности товаров и услуг для населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	04	12	02	0	02	00000		78,00
Оплата услуг за оценку мест для размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края	601	04	12	02	0	02	20650		78,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	12	02	0	02	20650	200	78,00
Мероприятия в области национальной экономики	601	04	12	54	0	00	00000		9 190,00
Непрограммные расходы в области национальной экономики	601	04	12	54	1	00	00000		9 190,00
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	601	04	12	54	1	00	20120		9 190,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	12	54	1	00	20120	200	9 190,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	601	05							1 270,14
Благоустройство	601	05	03						98,75
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	601	05	03	13	0	00	00000		98,75
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	601	05	03	13	0	03	00000		98,75

Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	601	05	03	13	0	03	20660		98,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	03	13	0	03	20660	200	98,75
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	601	05	05						1 171,39
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	05	05	07	0	00	00000		1 171,39
Основное мероприятие «Организация мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	05	05	07	0	04	00000		1 171,39
Организация проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	601	05	05	07	0	04	77150		1 171,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	05	07	0	04	77150	200	1 171,39
Образование	601	07							3 301,77
Дошкольное образование	601	07	01						3 301,77
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	07	01	06	0	00	00000		1 501,77
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	07	01	06	0	01	00000		1 501,77
Строительство корпуса на 80 мест в детском саду №17 «Светлячок», Ставропольский край, Новоалександровский район, ст. Григорополисская	601	07	01	06	0	01	7792N		1 426,68
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	07	01	06	0	01	7792N	400	1 426,68
Строительство корпуса на 80 мест в детском саду №17 «Светлячок», Ставропольский край, Новоалександровский район, ст. Григорополисская	601	07	01	06	0	01	S792N		75,09
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	07	01	06	0	01	S792N	400	75,09
Мероприятия в области образования	601	07	01	57	0	00	00000		1 800,00
Непрограммные расходы в области образования	601	07	01	57	1	00	00000		1 800,00
Расходы на разработку (корректировку) проектно-сметной документации по строительству объекта "Детский сад на 105 мест"	601	07	01	57	1	00	20730		1 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	07	01	57	1	00	20730	200	1 800,00
Социальная политика	601	10							5 120,64
Охрана семьи и детства	601	10	04						5 120,64
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	601	10	04	13	0	00	00000		5 120,64
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей»	601	10	04	13	0	04	00000		5 120,64
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	601	10	04	13	0	04	L4970		640,08
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	10	04	13	0	04	L4970	300	640,08
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, нуждающимся в улучшении жилищных условий, имеющим одного или двух детей, а также, не имеющим детей, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	601	10	04	13	0	04	S4970		4 480,56
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	10	04	13	0	04	S4970	300	4 480,56

Физическая культура и спорт	601	11							24 368,63
Массовый спорт	601	11	02						24 368,63
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	11	02	05	0	00	00000		24 368,63
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	11	02	05	0	01	00000		24 368,63
Расходы по строительному контролю и техническому обследованию объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта	601	11	02	05	0	01	20670		1 300,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	11	02	05	0	01	20670	400	1 300,00
Расходы на строительство спорткомплекса в г. Новоалександровске за счет средств бюджета городского округа	601	11	02	05	0	01	20760		7 781,12
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	11	02	05	0	01	20760	400	7 781,12
Субсидии на софинансирование капитального строительства (реконструкции) объектов спорта (Спортивный комплекс г. Новоалександровск, ул. Ленина, Новоалександровский район)	601	11	02	05	0	01	S7001		1 460,88
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	11	02	05	0	01	S7001	400	1 460,88
Субсидии на софинансирование капитального строительства (реконструкции) объектов спорта (Спортивный комплекс г. Новоалександровск, ул. Ленина, Новоалександровский район)	601	11	02	05	0	01	77001		13 147,91
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	11	02	05	0	01	77001	400	13 147,91
Строительство универсальной спортивной площадки в ст. Григорополисской	601	11	02	05	0	01	7792P		644,79
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	11	02	05	0	01	7792P	400	644,79
Строительство универсальной спортивной площадки в ст. Григорополисской	601	11	02	05	0	01	S792P		33,93
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	11	02	05	0	01	S792P	400	33,93
Управление имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	602								13 450,76
Общегосударственные вопросы	602	01							13 450,76
Другие общегосударственные вопросы	602	01	13						13 450,76
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	602	01	13	07	0	00	00000		117,03
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	602	01	13	07	0	02	00000		108,23
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	602	01	13	07	0	02	20600		108,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	07	0	02	20600	200	108,23
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	602	01	13	07	0	03	00000		8,80

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	602	01	13	07	0	03	20390		8,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	07	0	03	20390	200	8,80
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	602	01	13	10	0	00	00000		13 264,99
Основное мероприятие «Управление муниципальной собственностью Новоалександровского городского округа Ставропольского края в области имущественных и земельных отношений, земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена»	602	01	13	10	0	01	00000		6 835,00
Мероприятия по оценке объектов недвижимости, проведение кадастровых работ на земельных участках, оплате услуг по регистрации прав по недвижимому имуществу	602	01	13	10	0	01	20020		55,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	01	20020	200	55,00
Расходы по оформлению технических паспортов, технических планов, проектно-сметной документации на муниципальное имущество	602	01	13	10	0	01	20030		1 071,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	01	20030	200	1 071,83
Расходы на проведение торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков	602	01	13	10	0	01	20040		30,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	01	20040	200	30,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	602	01	13	10	0	01	20050		5 678,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	01	20050	200	5 350,48
Иные бюджетные ассигнования	602	01	13	10	0	01	20050	800	327,69
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия Программы»	602	01	13	10	0	02	00000		6 429,99
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	602	01	13	10	0	02	10010		532,08
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	01	13	10	0	02	10010	100	178,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	02	10010	200	353,60
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	602	01	13	10	0	02	10020		5 871,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	01	13	10	0	02	10020	100	5 871,53
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	602	01	13	10	0	02	10060		26,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	02	10060	200	26,38
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	602	01	13	15	0	00	00000		9,00

Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	602	01	13	15	0	03	00000		9,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	602	01	13	15	0	03	20360		9,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	15	0	03	20360	200	9,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	602	01	13	16	0	00	00000		6,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	602	01	13	16	0	05	00000		6,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	602	01	13	16	0	05	20460		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	16	0	05	20460	200	6,00
Создание резервных фондов	602	01	13	52	0	00	00000		53,74
Непрограммные расходы	602	01	13	52	1	00	00000		53,74
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	602	01	13	52	1	00	20011		53,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	52	1	00	20011	200	53,74
Финансовое управление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	604								46 704,91
Общегосударственные вопросы	604	01							46 704,91
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	604	01	06						17 065,32
Муниципальная программа «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	06	01	0	00	00000		16 673,02
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия Программы	604	01	06	01	0	02	00000		16 673,02
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	604	01	06	01	0	02	10010		3 401,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	06	01	0	02	10010	100	453,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	01	0	02	10010	200	2 822,14
Иные бюджетные ассигнования	604	01	06	01	0	02	10010	800	126,02
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	604	01	06	01	0	02	10020		12 792,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	06	01	0	02	10020	100	12 792,41
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	604	01	06	01	0	02	10060		56,96

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	01	0	02	10060	200	56,96
Проведение текущих и капитальных ремонтов	604	01	06	01	0	02	20380		422,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	01	0	02	20380	200	422,49
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	604	01	06	07	0	00	00000		267,05
Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах муниципальных учреждений, находящихся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	06	07	0	01	00000		231,05
Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Новоалександровском районе на период до 2020 года	604	01	06	07	0	01	20170		231,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	07	0	01	20170	200	231,05
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	06	07	0	03	00000		36,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	604	01	06	07	0	03	20390		36,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	07	0	03	20390	200	36,00
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	604	01	06	15	0	00	00000		24,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	604	01	06	15	0	03	00000		24,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	604	01	06	15	0	03	20360		24,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	15	0	03	20360	200	24,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	604	01	06	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	604	01	06	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	604	01	06	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	16	0	05	20460	200	3,00
Создание резервных фондов	604	01	06	52	0	00	00000		98,25
Непрограммные расходы	604	01	06	52	1	00	00000		98,25
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	604	01	06	52	1	00	20011		98,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	52	1	00	20011	200	98,25
Другие общегосударственные вопросы	604	01	13						29 639,59
Муниципальная программа «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	01	0	00	00000		27 920,11

Основное мероприятие «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	01	0	01	00000		27 920,11
Организация ведения централизованного бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование бюджетной (бухгалтерской) отчетности	604	01	13	01	0	01	10070		27 483,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	13	01	0	01	10070	100	21 124,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	01	0	01	10070	200	6 156,64
Иные бюджетные ассигнования	604	01	13	01	0	01	10070	800	202,09
Проведение текущих и капитальных ремонтов	604	01	13	01	0	01	20380		437,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	01	0	01	20380	200	437,11
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	604	01	13	07	0	00	00000		337,77
Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах муниципальных учреждений, находящихся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	07	0	01	00000		308,67
Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Новоалександровском районе на период до 2020 года	604	01	13	07	0	01	20170		308,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	07	0	01	20170	200	308,67
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	07	0	02	00000		7,50
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	604	01	13	07	0	02	20600		7,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	07	0	02	20600	200	7,50
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	07	0	03	00000		21,60
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	604	01	13	07	0	03	20390		21,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	07	0	03	20390	200	21,60
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	604	01	13	51	0	00	00000		445,31
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	604	01	13	51	1	00	00000		445,31
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством	604	01	13	51	1	00	10050		445,31
Иные бюджетные ассигнования	604	01	13	51	1	00	10050	800	445,31
Создание резервных фондов	604	01	13	52	0	00	00000		936,40
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	604	01	13	52	1	00	00000		936,40

Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	604	01	13	52	1	00	20011		144,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	52	1	00	20011	200	144,08
Средства, иным образом зарезервированные в составе утвержденных бюджетных ассигнований, до принятия соответствующих муниципальных правовых актов на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями Новоалександровского городского округа Ставропольского края, администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами в связи с планируемой индексацией тарифов	604	01	13	52	1	00	20400		620,01
Иные бюджетные ассигнования	604	01	13	52	1	00	20400	800	620,01
Средства, иным образом зарезервированные в составе утвержденных бюджетных ассигнований, до принятия соответствующих муниципальных правовых актов на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	604	01	13	52	1	00	20720		172,31
Иные бюджетные ассигнования	604	01	13	52	1	00	20720	800	172,31
Управление образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	606								736 573,17
Образование	606	07							705 017,86
Дошкольное образование	606	07	01						253 687,46
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	06	0	00	00000		244 150,08
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	01	06	0	01	00000		244 150,08
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	01	06	0	01	11010		146 458,15
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	01	06	0	01	11010	100	60 031,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	06	0	01	11010	200	17 522,31
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	06	0	01	11010	600	68 297,73
Иные бюджетные ассигнования	606	07	01	06	0	01	11010	800	607,07
Проведение текущих и капитальных ремонтов	606	07	01	06	0	01	20380		6 765,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	06	0	01	20380	200	5 099,66
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	06	0	01	20380	600	1 666,32
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	606	07	01	06	0	01	76890		4 157,05

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	01	06	0	01	76890	100	2 284,36
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	01	06	0	01	76890	300	426,06
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	06	0	01	76890	600	1 446,63
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях	606	07	01	06	0	01	77170		86 768,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	01	06	0	01	77170	100	36 647,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	06	0	01	77170	200	178,35
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	06	0	01	77170	600	49 943,13
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	01	07	0	00	00000		4 550,67
Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах муниципальных учреждений, находящихся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	07	0	01	00000		1 993,84
Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Новоалександровском районе на период до 2020 года	606	07	01	07	0	01	20170		770,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	07	0	01	20170	200	441,18
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	07	0	01	20170	600	329,38
Проведение работ по замене оконных блоков в муниципальных образовательных организациях	606	07	01	07	0	01	S6690		1 223,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	07	0	01	S6690	200	1 223,28
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	07	0	02	00000		1 120,51
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	01	07	0	02	20600		1 120,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	07	0	02	20600	200	570,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	07	0	02	20600	600	550,01
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	07	0	03	00000		1 436,32

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	01	07	0	03	20390		1 436,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	07	0	03	20390	200	817,73
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	07	0	03	20390	600	618,59
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	12	0	00	00000		3 094,98
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	12	0	02	00000		3 094,98
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	01	12	0	02	20070		3 094,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	12	0	02	20070	200	608,51
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	12	0	02	20070	600	2 486,47
Создание резервных фондов	606	07	01	52	0	00	00000		1 891,73
Непрограммные расходы	606	07	01	52	1	00	00000		1 891,73
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	606	07	01	52	1	00	20011		1 891,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	52	1	00	20011	200	1 243,37
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	52	1	00	20011	600	648,36
Общее образование	606	07	02						405 786,21
Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	04	0	00	00000		390,00
Основное мероприятие «Поддержка инициативной и талантливой молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	04	0	01	00000		390,00
Расходы на выплату стипендий	606	07	02	04	0	01	80020		390,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	02	04	0	01	80020	300	390,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	06	0	00	00000		388 215,07
Основное мероприятие «Развитие общего образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	02	06	0	02	00000		386 483,03
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	02	06	0	02	11010		134 647,62
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	11010	100	34 917,84

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	11010	200	15 644,51
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	11010	600	83 108,64
Иные бюджетные ассигнования	606	07	02	06	0	02	11010	800	976,63
Проведение текущих и капитальных ремонтов	606	07	02	06	0	02	20380		3 002,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	20380	200	1 984,53
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	20380	600	1 017,48
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	606	07	02	06	0	02	20660		350,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	20660	200	350,00
Расходы по строительному контролю объектов муниципальной собственности	606	07	02	06	0	02	20670		191,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	20670	200	36,95
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	20670	600	155,03
Расходы на предоставление продуктовых наборов отдельным категориям обучающихся	606	07	02	06	0	02	20840		2 855,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	20840	200	764,64
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	20840	600	2 090,88
Благоустройство территорий муниципальных общеобразовательных организаций	606	07	02	06	0	02	S7680		4 785,98
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	S7680	600	4 785,98
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	606	07	02	06	0	02	76890		7 736,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	76890	100	3 086,76
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	02	06	0	02	76890	300	363,10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	76890	600	4 286,54
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях	606	07	02	06	0	02	77160		214 870,28
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	77160	100	60 911,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	77160	200	934,76

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	77160	600	153 023,58
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	606	07	02	06	0	02	L3040		12 109,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	L3040	200	2 555,74
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	L3040	600	9 553,36
Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей	606	07	02	06	0	02	S7740		5 934,14
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	S7740	100	811,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	S7740	200	163,74
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	S7740	600	4 958,61
Реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»	606	07	02	06	0	E2	00000		1 732,04
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	606	07	02	06	0	E2	50970		1 732,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	E2	50970	200	1 732,04
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	02	07	0	00	00000		11 754,90
Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах муниципальных учреждений, находящихся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	07	0	01	00000		7 790,15
Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Новоалександровском районе на период до 2020 года	606	07	02	07	0	01	20170		2 889,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	07	0	01	20170	200	538,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	07	0	01	20170	600	2 350,28
Проведение работ по замене оконных блоков в муниципальных образовательных организациях	606	07	02	07	0	01	S6690		2 642,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	07	0	01	S6690	200	529,32
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	07	0	01	S6690	600	2 112,80
Проведение работ по капитальному ремонту кровель в муниципальных общеобразовательных организациях	606	07	02	07	0	01	S7300		2 259,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	07	0	01	S7300	600	2 259,00
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	07	0	02	00000		2 793,63
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	02	07	0	02	20600		2 793,63

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	07	0	02	20600	200	953,47
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	07	0	02	20600	600	1 840,16
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	07	0	03	00000		1 171,12
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	02	07	0	03	20390		1 171,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	07	0	03	20390	200	437,39
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	07	0	03	20390	600	733,73
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	12	0	00	00000		4 475,10
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	12	0	02	00000		4 475,10
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	02	12	0	02	20070		4 475,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	12	0	02	20070	200	2 082,78
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	12	0	02	20070	600	2 392,32
Создание резервных фондов	606	07	02	52	0	00	00000		951,14
Непрограммные расходы	606	07	02	52	1	00	00000		951,14
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	606	07	02	52	1	00	20011		951,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	52	1	00	20011	200	324,78
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	52	1	00	20011	600	626,36
Дополнительное образование детей	606	07	03						21 724,04
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	06	0	00	00000		21 079,39
Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	03	06	0	03	00000		21 079,39
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	03	06	0	03	11010		20 854,46
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	06	0	03	11010	600	20 854,46
Проведение текущих и капитальных ремонтов	606	07	03	06	0	03	20380		224,93
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	06	0	03	20380	600	224,93

Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	03	07	0	00	00000		513,50
Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах муниципальных учреждений, находящихся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	07	0	01	00000		329,39
Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Новоалександровском районе на период до 2020 года	606	07	03	07	0	01	20170		329,39
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	07	0	01	20170	600	329,39
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	07	0	02	00000		81,71
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	03	07	0	02	20600		81,71
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	07	0	02	20600	600	81,71
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	07	0	03	00000		102,40
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	03	07	0	03	20390		102,40
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	07	0	03	20390	600	102,40
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	12	0	00	00000		57,58
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	12	0	02	00000		57,58
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	03	12	0	02	20070		57,58
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	12	0	02	20070	600	57,58
Создание резервных фондов	606	07	03	52	0	00	00000		73,57
Непрограммные расходы	606	07	03	52	1	00	00000		73,57
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	606	07	03	52	1	00	20011		73,57
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	52	1	00	20011	600	73,57
Молодежная политика	606	07	07						4 451,34

Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	00	00000		1 761,98
Основное мероприятие «Поддержка инициативной и талантливой молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	01	00000		125,51
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	606	07	07	04	0	01	20350		125,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	01	20350	200	125,51
Основное мероприятие «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание и допризывная подготовка молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	02	00000		209,95
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	606	07	07	04	0	02	20350		209,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	02	20350	200	209,95
Основное мероприятие «Вовлечение молодежи в социальную практику»	606	07	07	04	0	03	00000		96,00
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	606	07	07	04	0	03	20350		96,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	03	20350	200	96,00
Основное мероприятие «Трудовая занятость молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	04	00000		200,00
Мероприятия по содействию занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	606	07	07	04	0	04	20440		200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	04	20440	200	200,00
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	05	00000		1 130,52
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	07	04	0	05	11010		1 130,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	07	04	0	05	11010	100	1 115,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	05	11010	200	14,86
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	06	0	00	00000		2 461,16
Основное мероприятие «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в свободное от учебы время в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	07	06	0	04	00000		2 461,16
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	07	06	0	04	11010		2 186,41
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	06	0	04	11010	600	2 186,41
Мероприятия по организации оздоровительной кампании детей	606	07	07	06	0	04	20380		274,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	06	0	04	20380	600	274,75
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	07	07	0	00	00000		31,80

Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	07	0	02	00000		3,00
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	07	07	0	02	20600		3,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	07	0	02	20600	600	3,00
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	07	0	03	00000		28,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	07	07	0	03	20390		28,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	07	0	03	20390	600	28,80
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	12	0	00	00000		87,00
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	12	0	02	00000		87,00
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	07	12	0	02	20070		87,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	12	0	02	20070	600	87,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	07	16	0	00	00000		50,00
Основное мероприятие «Основное мероприятие «Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований»	606	07	07	16	0	03	00000		50,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	606	07	07	16	0	03	20460		50,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	16	0	03	20460	200	50,00
Создание резервных фондов	606	07	07	52	0	00	00000		59,40
Непрограммные расходы	606	07	07	52	1	00	00000		59,40
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	606	07	07	52	1	00	20011		59,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	52	1	00	20011	200	0,88
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	52	1	00	20011	600	58,52
Другие вопросы в области образования	606	07	09						19 368,81
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	06	0	00	00000		19 231,41

Основное мероприятие «Обеспечение реализации программы «Развитие системы образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия	606	07	09	06	0	06	00000		19 231,41
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	606	07	09	06	0	06	10010		485,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	10010	100	102,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	10010	200	289,77
Иные бюджетные ассигнования	606	07	09	06	0	06	10010	800	93,70
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	606	07	09	06	0	06	10020		3 252,75
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	10020	100	3 252,75
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	606	07	09	06	0	06	10060		22,19
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	10060	200	22,19
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	09	06	0	06	11010		13 392,77
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	11010	100	11 875,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	11010	200	1 509,06
Иные бюджетные ассигнования	606	07	09	06	0	06	11010	800	7,89
Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социальной сферы	606	07	09	06	0	06	20640		261,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	20640	200	261,50
Расходы на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования	606	07	09	06	0	06	76200		1 816,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	76200	100	1 644,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	76200	200	172,00
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	09	07	0	00	00000		26,39
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	07	0	02	00000		15,59
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	09	07	0	02	20600		15,59

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	07	0	02	20600	200	15,59
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	07	0	03	00000		10,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	09	07	0	03	20390		10,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	07	0	03	20390	200	10,80
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	12	0	00	00000		14,39
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	12	0	02	00000		14,39
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	09	12	0	02	20070		14,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	12	0	02	20070	200	14,39
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	09	15	0	00	00000		9,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	606	07	09	15	0	03	00000		9,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	606	07	09	15	0	03	20360		9,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	15	0	03	20360	200	9,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	09	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	606	07	09	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	606	07	09	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	16	0	05	20460	200	3,00
Создание резервных фондов	606	07	09	52	0	00	00000		84,62
Непрограммные расходы	606	07	09	52	1	00	00000		84,62
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	606	07	09	52	1	00	20011		84,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	52	1	00	20011	200	84,62
Социальная политика	606	10							31 555,31
Охрана семьи и детства	606	10	04						31 555,31

Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	10	04	06	0	00	00000		31 555,31
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	10	04	06	0	01	00000		6 000,74
Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях	606	10	04	06	0	01	76140		6 000,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	10	04	06	0	01	76140	200	60,01
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	06	0	01	76140	300	5 940,73
Основное мероприятие «Поддержка детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	10	04	06	0	05	00000		25 554,57
Выплата денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю)	606	10	04	06	0	05	78110		8 805,67
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	06	0	05	78110	300	8 805,67
Выплата на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, а также на вознаграждение, причитающееся приемным родителям	606	10	04	06	0	05	78130		16 598,90
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	06	0	05	78130	300	16 598,90
Выплата единовременного пособия усыновителям	606	10	04	06	0	05	78140		150,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	06	0	05	78140	300	150,00
Управление культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	607								212 707,07
Образование	607	07							19 731,73
Дополнительное образование детей	607	07	03						19 731,73
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	03	03	0	00	00000		19 513,43
Основное мероприятие «Организация художественно-эстетического образования детей»	607	07	03	03	0	04	00000		19 513,43
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	07	03	03	0	04	11010		18 984,43
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	03	0	04	11010	600	18 984,43
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	607	07	03	03	0	04	20660		300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	03	0	04	20660	600	300,00
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	607	07	03	03	0	04	76890		229,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	03	0	04	76890	600	229,00
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	07	03	07	0	00	00000		218,30

Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	03	07	0	02	00000		61,70
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	607	07	03	07	0	02	20600		61,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	07	0	02	20600	600	61,70
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	03	07	0	03	00000		156,60
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	607	07	03	07	0	03	20390		156,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	07	0	03	20390	600	156,60
Культура, кинематография	607	08							192 975,34
Культура	607	08	01						152 524,30
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	01	03	0	00	00000		149 483,76
Основное мероприятие «Организация культурно-досуговой деятельности»	607	08	01	03	0	01	00000		102 812,24
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	01	03	0	01	11010		87 665,63
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	01	11010	100	56 107,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	11010	200	6 717,68
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	03	0	01	11010	600	23 866,41
Иные бюджетные ассигнования	607	08	01	03	0	01	11010	800	974,20
Проведение текущих и капитальных ремонтов	607	08	01	03	0	01	20380		4 044,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	20380	200	824,08
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	03	0	01	20380	600	3 220,39
Проведение районных (поселковых) мероприятий	607	08	01	03	0	01	20450		1 459,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	20450	200	438,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	03	0	01	20450	600	1 021,14
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	607	08	01	03	0	01	20660		952,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	20660	200	952,50
Расходы по строительному контролю и техническому обследованию объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта	607	08	01	03	0	01	20670		450,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	20670	200	450,00
Предоставление мер социальной поддержки по оплате отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности	607	08	01	03	0	01	80010		897,68

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	01	80010	100	879,17
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	607	08	01	03	0	01	80010	300	18,51
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	607	08	01	03	0	01	L4670		1 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	L4670	200	1 400,00
Проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных учреждений культуры	607	08	01	03	0	01	S6660		5 942,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	S6660	200	5 942,82
Основное мероприятие «Развитие системы библиотечного обслуживания населения»	607	08	01	03	0	02	00000		24 711,64
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	01	03	0	02	11010		24 185,64
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	02	11010	100	22 971,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	02	11010	200	1 208,61
Иные бюджетные ассигнования	607	08	01	03	0	02	11010	800	5,81
Предоставление мер социальной поддержки по оплате отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности	607	08	01	03	0	02	80010		370,18
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	02	80010	100	333,16
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	607	08	01	03	0	02	80010	300	37,02
Государственная поддержка отрасли культуры (государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений)	607	08	01	03	0	02	L5192		50,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	02	L5192	100	50,00
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	607	08	01	03	0	02	S8540		105,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	02	S8540	200	105,82
Основное мероприятие «Развитие музейного дела»	607	08	01	03	0	03	00000		1 681,61
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	01	03	0	03	11010		1 681,61
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	03	0	03	11010	600	1 681,61
Реализация регионального проекта «Культурная среда»	607	08	01	03	0	A1	00000		20 278,27
Государственная поддержка отрасли культуры (создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая обеспечение инфраструктуры (в том числе строительство, реконструкция и капитальный ремонт зданий учреждений)	607	08	01	03	0	A1	55198		20 278,27

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	A1	55198	200	20 278,27
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	08	01	07	0	00	00000		3 040,54
Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах муниципальных учреждений, находящихся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	01	07	0	01	00000		1 020,52
Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Новоалександровском районе на период до 2020 года	607	08	01	07	0	01	20170		1 020,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	07	0	01	20170	200	1 020,52
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	01	07	0	02	00000		935,94
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	607	08	01	07	0	02	20600		935,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	07	0	02	20600	200	699,18
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	07	0	02	20600	600	236,76
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	01	07	0	03	00000		1 084,08
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	607	08	01	07	0	03	20390		1 084,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	07	0	03	20390	200	1 025,67
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	07	0	03	20390	600	58,41
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	607	08	04						40 451,04
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	04	03	0	00	00000		40 172,78
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	607	08	04	03	0	05	00000		40 172,78
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	607	08	04	03	0	05	10010		256,22
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	03	0	05	10010	100	140,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	03	0	05	10010	200	115,40
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	607	08	04	03	0	05	10020		4 643,81
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	03	0	05	10020	100	4 643,81

Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	607	08	04	03	0	05	10060		19,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	03	0	05	10060	200	19,06
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	04	03	0	05	11010		35 250,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	03	0	05	11010	100	32 980,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	03	0	05	11010	200	2 248,36
Иные бюджетные ассигнования	607	08	04	03	0	05	11010	800	21,08
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края	607	08	04	03	0	05	22381		3,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	03	0	05	22381	200	3,60
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	08	04	07	0	00	00000		90,50
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	04	07	0	02	00000		90,50
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	607	08	04	07	0	02	20600		90,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	07	0	02	20600	200	90,50
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	08	04	15	0	00	00000		6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	607	08	04	15	0	03	00000		6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	607	08	04	15	0	03	20360		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	15	0	03	20360	200	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	08	04	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	607	08	04	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	607	08	04	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	16	0	05	20460	200	3,00
Создание резервных фондов	607	08	04	52	0	00	00000		178,76
Непрограммные расходы	607	08	04	52	1	00	00000		178,76
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	607	08	04	52	1	00	20011		178,76

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	52	1	00	20011	200	178,76
Управление труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	609								494 219,37
Общегосударственные вопросы	609	01							935,53
Другие общегосударственные вопросы	609	01	13						935,53
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	609	01	13	51	0	00	00000		935,53
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	609	01	13	51	1	00	00000		935,53
Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	609	01	13	51	1	00	54690		935,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	01	13	51	1	00	54690	200	935,53
Социальная политика	609	10							493 283,84
Социальное обеспечение населения	609	10	03						188 382,76
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	03	11	0	00	00000		188 382,76
Основное мероприятие «Социальное обеспечение населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	609	10	03	11	0	01	00000		187 582,76
Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	609	10	03	11	0	01	52200		2 007,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	52200	200	11,56
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	52200	300	1 995,97
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	609	10	03	11	0	01	52500		40 160,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	52500	200	265,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	52500	300	39 895,07
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	609	10	03	11	0	01	52800		4,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	52800	200	0,06
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	52800	300	4,02
Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам	609	10	03	11	0	01	76240		1 683,25
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	76240	300	1 683,25
Выплата социального пособия на погребение	609	10	03	11	0	01	76250		389,79
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	76250	300	389,79
Выплата ежегодного социального пособия на проезд учащимся (студентам)	609	10	03	11	0	01	76260		96,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	76260	200	1,28
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	76260	300	94,77
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	609	10	03	11	0	01	77220		127,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	77220	200	3,05
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	77220	300	124,58

Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	609	10	03	11	0	01	R4620		125,21
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	R4620	300	125,21
Ежегодная денежная выплата гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края	609	10	03	11	0	01	77820		19 272,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	77820	200	170,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	77820	300	19 102,60
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла	609	10	03	11	0	01	78210		47 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78210	200	700,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78210	300	47 000,00
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Ставропольского края	609	10	03	11	0	01	78220		51 597,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78220	200	760,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78220	300	50 837,24
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	609	10	03	11	0	01	78230		1 014,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78230	200	16,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78230	300	998,00
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, ставшим инвалидами при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий	609	10	03	11	0	01	78240		30,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78240	200	0,16
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78240	300	30,82
Ежемесячная денежная выплата семьям погибших ветеранов боевых действий	609	10	03	11	0	01	78250		56,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78250	200	0,75
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78250	300	55,70
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	609	10	03	11	0	01	78260		22 290,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78260	200	290,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78260	300	22 000,00
Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма	609	10	03	11	0	01	78570		1 027,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78570	200	6,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78570	300	1 020,99
Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	609	10	03	11	0	P1	00000		800,00
Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам	609	10	03	11	0	P1	76240		800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	P1	76240	300	800,00
Охрана семьи и детства	609	10	04						282 129,44
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	04	11	0	00	00000		282 129,44

Основное мероприятие «Социальное обеспечение населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	609	10	04	11	0	01	00000		214 663,23
Выплаты государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	609	10	04	11	0	01	53800		45 954,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	53800	300	45 954,00
Выплаты государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей", за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	609	10	04	11	0	01	5380F		4 893,24
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	5380F	300	4 893,24
Осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	609	10	04	11	0	01	73020		8,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	11	0	01	73020	200	8,79
Выплата пособия на ребенка	609	10	04	11	0	01	76270		36 824,19
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	76270	300	36 824,19
Выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям	609	10	04	11	0	01	76280		29 118,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	11	0	01	76280	200	280,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	76280	300	28 838,42
Выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей	609	10	04	11	0	01	77190		1 736,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	11	0	01	77190	200	17,08
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	77190	300	1 719,72
Выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок	609	10	04	11	0	01	77650		1 357,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	11	0	01	77650	200	13,70
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	77650	300	1 344,17
Осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	609	10	04	11	0	01	R3020		67 869,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	R3020	300	67 869,00
Осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	609	10	04	11	0	01	R302F		26 900,92
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	R302F	300	26 900,92
Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	609	10	04	11	0	P1	00000		67 466,21

Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	609	10	04	11	0	P1	50840		35 053,68
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	P1	50840	300	35 053,68
Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	609	10	04	11	0	P1	55730		32 412,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	11	0	P1	55730	200	300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	P1	55730	300	32 112,53
Другие вопросы в области социальной политики	609	10	06						22 771,64
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	06	07	0	00	00000		12,00
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	609	10	06	07	0	03	00000		12,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	609	10	06	07	0	03	20390		12,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	07	0	03	20390	200	12,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	06	11	0	00	00000		22 401,22
Основное мероприятие «Социальное обеспечение населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	609	10	06	11	0	01	00000		872,88
Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России"	609	10	06	11	0	01	52200		17,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	11	0	01	52200	200	17,82
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	609	10	06	11	0	01	52500		460,79
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	10	06	11	0	01	52500	100	189,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	11	0	01	52500	200	271,13
Выплаты государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	609	10	06	11	0	01	53800		394,27
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	10	06	11	0	01	53800	100	178,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	11	0	01	53800	200	216,13

Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края и общепрограммные мероприятия»	609	10	06	11	0	03	00000		21 367,37
Осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан	609	10	06	11	0	03	76210		21 367,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	10	06	11	0	03	76210	100	20 503,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	11	0	03	76210	200	859,10
Иные бюджетные ассигнования	609	10	06	11	0	03	76210	800	4,70
Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	609	10	06	11	0	P1	00000		160,97
Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	609	10	06	11	0	P1	55730		160,97
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	10	06	11	0	P1	55730	100	13,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	11	0	P1	55730	200	147,96
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	06	15	0	00	00000		30,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	609	10	06	15	0	03	00000		30,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	609	10	06	15	0	03	20360		30,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	15	0	03	20360	200	30,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	06	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	609	10	06	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	609	10	06	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	16	0	05	20460	200	3,00
Создание резервных фондов	609	10	06	52	0	00	00000		107,28
Непрограммные расходы	609	10	06	52	1	00	00000		107,28
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	609	10	06	52	1	00	20011		107,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	52	1	00	20011	200	107,28
Мероприятия в области социальной политики	609	10	06	56	0	00	00000		218,14
Непрограммные расходы в области социальной политики	609	10	06	56	1	00	00000		218,14
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	609	10	06	56	1	00	10060		92,84

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	56	1	00	10060	200	92,84
Проведение текущих и капитальных ремонтов	609	10	06	56	1	00	20380		125,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	56	1	00	20380	200	125,30
Комитет по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	611								39 485,63
Физическая культура и спорт	611	11							39 485,63
Физическая культура	611	11	01						14 928,17
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	01	05	0	00	00000		14 752,44
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	01	05	0	01	00000		14 752,44
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	611	11	01	05	0	01	11010		14 201,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	01	05	0	01	11010	100	3 744,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	05	0	01	11010	200	1 903,59
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	05	0	01	11010	600	8 008,93
Иные бюджетные ассигнования	611	11	01	05	0	01	11010	800	544,59
Проведение текущих и капитальных ремонтов	611	11	01	05	0	01	20380		534,04
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	05	0	01	20380	600	534,04
Организация и проведение спортивных мероприятий, обеспечение подготовки и участия спортсменов в соревнованиях	611	11	01	05	0	01	20420		17,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	05	0	01	20420	600	17,00
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	01	07	0	00	00000		103,49
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	01	07	0	02	00000		66,79
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	611	11	01	07	0	02	20600		66,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	07	0	02	20600	200	10,95
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	07	0	02	20600	600	55,84
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	01	07	0	03	00000		36,70
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	611	11	01	07	0	03	20390		36,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	07	0	03	20390	200	27,90
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	07	0	03	20390	600	8,80

Создание резервных фондов	611	11	01	52	0	00	00000		72,24
Непрограммные расходы	611	11	01	52	1	00	00000		72,24
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	611	11	01	52	1	00	20011		72,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	52	1	00	20011	200	59,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	52	1	00	20011	600	12,54
Массовый спорт	611	11	02						21 607,76
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	02	05	0	00	00000		20 623,83
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	02	05	0	01	00000		20 623,83
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	611	11	02	05	0	01	11010		20 172,29
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	02	05	0	01	11010	100	4 967,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	05	0	01	11010	200	1 428,11
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	02	05	0	01	11010	600	12 340,88
Иные бюджетные ассигнования	611	11	02	05	0	01	11010	800	1 436,06
Организация и проведение спортивных мероприятий, обеспечение подготовки и участия спортсменов в соревнованиях	611	11	02	05	0	01	20420		450,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	02	05	0	01	20420	100	76,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	05	0	01	20420	200	374,00
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края	611	11	02	05	0	01	22381		1,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	05	0	01	22381	200	1,54
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	02	07	0	00	00000		968,39
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	02	07	0	02	00000		871,39
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	611	11	02	07	0	02	20600		871,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	07	0	02	20600	200	184,74

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	02	07	0	02	20600	600	686,65
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	02	07	0	03	00000		97,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	611	11	02	07	0	03	20390		97,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	07	0	03	20390	200	36,40
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	02	07	0	03	20390	600	60,60
Создание резервных фондов	611	11	02	52	0	00	00000		15,54
Непрограммные расходы	611	11	02	52	1	00	00000		15,54
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	611	11	02	52	1	00	20011		15,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	52	1	00	20011	200	15,54
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	611	11	05						2 949,70
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	05	05	0	00	00000		2 938,16
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	611	11	05	05	0	02	00000		2 938,16
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	611	11	05	05	0	02	10010		139,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	05	05	0	02	10010	100	77,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	05	0	02	10010	200	62,17
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	611	11	05	05	0	02	10020		2 788,03
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	05	05	0	02	10020	100	2 788,03
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	611	11	05	05	0	02	10060		10,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	05	0	02	10060	200	10,40
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	05	15	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	611	11	05	15	0	03	00000		3,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	611	11	05	15	0	03	20360		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	15	0	03	20360	200	3,00

Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	05	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	611	11	05	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	611	11	05	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	16	0	05	20460	200	3,00
Создание резервных фондов	611	11	05	52	0	00	00000		5,54
Непрограммные расходы	611	11	05	52	1	00	00000		5,54
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	611	11	05	52	1	00	20011		5,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	52	1	00	20011	200	5,54
Контрольно-счетный орган Новоалександровского городского округа Ставропольского края	643								1 674,03
Общегосударственные вопросы	643	01							1 674,03
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	643	01	06						1 674,03
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	643	01	06	15	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	643	01	06	15	0	03	00000		3,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	643	01	06	15	0	03	20360		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	15	0	03	20360	200	3,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	643	01	06	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	643	01	06	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	643	01	06	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	16	0	05	20460	200	3,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	643	01	06	50	0	00	00000		1 665,26
Центральный аппарат	643	01	06	50	4	00	00000		681,78
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	643	01	06	50	4	00	10010		107,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	50	4	00	10010	100	16,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	50	4	00	10010	200	91,30
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	643	01	06	50	4	00	10020		571,01

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	50	4	00	10020	100	571,01
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	643	01	06	50	4	00	10060		2,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	50	4	00	10060	200	2,84
Руководитель контрольно-счетного органа	643	01	06	50	6	00	00000		983,48
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	643	01	06	50	6	00	10010		41,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	50	6	00	10010	100	41,56
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	643	01	06	50	6	00	10020		939,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	50	6	00	10020	100	939,39
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	643	01	06	50	6	00	10060		2,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	50	6	00	10060	200	2,53
Создание резервных фондов	643	01	06	52	0	00	00000		2,77
Непрограммные расходы	643	01	06	52	1	00	00000		2,77
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	643	01	06	52	1	00	20011		2,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	52	1	00	20011	200	2,77
Территориальный отдел г. Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	646								105 171,48
Общегосударственные вопросы	646	01							11 888,31
Другие общегосударственные вопросы	646	01	13						11 888,31
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	646	01	13	07	0	00	00000		46,79
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	646	01	13	07	0	02	00000		35,99
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	646	01	13	07	0	02	20600		35,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	07	0	02	20600	200	35,99
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	646	01	13	07	0	03	00000		10,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	646	01	13	07	0	03	20390		10,80

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	07	0	03	20390	200	10,80
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	646	01	13	12	0	00	00000		1 509,64
Основное мероприятие "Обеспечение видеонаблюдением объектов социальной сферы"	646	01	13	12	0	01	00000		197,00
Расходы на обеспечение видеонаблюдением муниципальных учреждений социальной сферы	646	01	13	12	0	01	20780		197,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	12	0	01	20780	200	197,00
Основное мероприятие «Профилактические, информационно-пропагандистские мероприятия»	646	01	13	12	0	03	00000		406,56
Мероприятия по профилактике правонарушений	646	01	13	12	0	03	20080		406,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	12	0	03	20080	200	406,56
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	646	01	13	12	0	04	60040		906,08
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	646	01	13	12	0	04	60040	600	906,08
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	646	01	13	15	0	00	00000		9,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	646	01	13	15	0	03	00000		9,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	646	01	13	15	0	03	20360		9,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	15	0	03	20360	200	9,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	646	01	13	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	646	01	13	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	646	01	13	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	16	0	05	20460	200	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	646	01	13	51	0	00	00000		10 255,07
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	646	01	13	51	1	00	00000		10 255,07
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	646	01	13	51	1	00	10010		1 766,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	646	01	13	51	1	00	10010	100	256,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	51	1	00	10010	200	1 313,17
Иные бюджетные ассигнования	646	01	13	51	1	00	10010	800	197,03
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	646	01	13	51	1	00	10020		8 458,38

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	646	01	13	51	1	00	10020	100	8 458,38
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	646	01	13	51	1	00	10060		30,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	51	1	00	10060	200	30,09
Создание резервных фондов	646	01	13	52	0	00	00000		64,81
Непрограммные расходы	646	01	13	52	1	00	00000		64,81
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	646	01	13	52	1	00	20011		64,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	52	1	00	20011	200	64,81
Национальная экономика	646	04							19 539,02
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	646	04	09						19 539,02
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	646	04	09	08	0	00	00000		19 539,02
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	646	04	09	08	0	01	00000		19 539,02
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	646	04	09	08	0	01	20100		19 539,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	04	09	08	0	01	20100	200	19 539,02
Жилищно-коммунальное хозяйство	646	05							73 744,15
Благоустройство	646	05	03						73 744,15
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	646	05	03	13	0	00	00000		37 893,07
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	646	05	03	13	0	02	00000		8 372,06
Расходы на ремонт, техническое обслуживание и содержание инженерных систем	646	05	03	13	0	02	20180		360,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	02	20180	200	360,00
Расходы на оплату уличного освещения	646	05	03	13	0	02	20510		3 681,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	02	20510	200	3 681,66
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	646	05	03	13	0	02	20520		4 330,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	02	20520	200	4 330,40
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	646	05	03	13	0	03	00000		29 521,01
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	646	05	03	13	0	03	20240		9 745,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20240	200	9 745,18
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	646	05	03	13	0	03	20250		525,12

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20250	200	525,12
Расходы на озеленение	646	05	03	13	0	03	20260		8 984,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20260	200	8 984,02
Расходы на содержание мест захоронения	646	05	03	13	0	03	20270		878,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20270	200	878,59
Расходы на ремонт и содержание памятников	646	05	03	13	0	03	20280		1 036,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20280	200	1 036,01
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	646	05	03	13	0	03	20290		1 764,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20290	200	1 764,12
Расходы на ремонт и содержание общественных туалетов	646	05	03	13	0	03	20300		259,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20300	200	259,99
Расходы на противоклещевую обработку территорий	646	05	03	13	0	03	20320		212,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20320	200	212,70
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	646	05	03	13	0	03	20340		4 469,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	20340	200	4 469,54
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	646	05	03	13	0	03	S6420		1 373,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	S6420	200	1 373,18
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	646	05	03	13	0	03	G6420		272,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	03	G6420	200	272,56
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	646	05	03	14	0	00	00000		35 811,97
Основное мероприятие «Благоустройство общественных территорий Новоалександровского городского округа»	646	05	03	14	0	01	00000		1 110,90
Благоустройство общественной территории «Парковый комплекс Маяк» по ул.Расшеватская в г.Новоалександровске за счет средств бюджета городского округа	646	05	03	14	0	01	20610		1 110,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	14	0	01	20610	200	1 110,90
Основное мероприятие «Подготовка дизайн проектов территорий, приобретение малых архитектурных форм»	646	05	03	14	0	03	00000		1 196,99
Изготовление дизайн - проектов в рамках реализации мероприятий комфортной городской среды	646	05	03	14	0	03	20190		410,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	14	0	03	20190	200	410,00
Изготовление информационного материала для проведения общественного обсуждения в рамках реализации комфортной городской среды	646	05	03	14	0	03	20200		70,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	14	0	03	20200	200	70,00

Расходы по строительному контролю и техническому обследованию объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта	646	05	03	14	0	03	20670		716,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	14	0	03	20670	200	716,99
Реализация регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	646	05	03	14	0	F2	00000		33 504,08
Реализация программ формирования современной городской среды	646	05	03	14	0	F2	S5550		33 504,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	14	0	F2	S5550	200	33 504,08
Создание резервных фондов	646	05	03	52	0	00	00000		39,11
Непрограммные расходы	646	05	03	52	1	00	00000		39,11
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	646	05	03	52	1	00	20011		39,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	52	1	00	20011	200	39,11
Горьковский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	647								8 455,73
Общегосударственные вопросы	647	01							3 603,26
Другие общегосударственные вопросы	647	01	13						3 603,26
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	647	01	13	07	0	00	00000		44,08
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	647	01	13	07	0	02	00000		42,08
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	647	01	13	07	0	02	20600		42,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	07	0	02	20600	200	42,08
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	647	01	13	07	0	03	00000		2,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	647	01	13	07	0	03	20390		2,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	07	0	03	20390	200	2,00
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	647	01	13	15	0	00	00000		6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	647	01	13	15	0	03	00000		6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	647	01	13	15	0	03	20360		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	15	0	03	20360	200	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	647	01	13	16	0	00	00000		3,00

Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	647	01	13	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	647	01	13	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	16	0	05	20460	200	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	647	01	13	51	0	00	00000		3 473,69
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	647	01	13	51	1	00	00000		3 473,69
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	647	01	13	51	1	00	10010		927,94
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	647	01	13	51	1	00	10010	100	70,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	51	1	00	10010	200	498,52
Иные бюджетные ассигнования	647	01	13	51	1	00	10010	800	358,91
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	647	01	13	51	1	00	10020		2 098,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	647	01	13	51	1	00	10020	100	2 098,39
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	647	01	13	51	1	00	10060		7,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	51	1	00	10060	200	7,94
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	647	01	13	51	1	00	20050		439,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	51	1	00	20050	200	198,24
Иные бюджетные ассигнования	647	01	13	51	1	00	20050	800	241,18
Создание резервных фондов	647	01	13	52	0	00	00000		45,44
Непрограммные расходы	647	01	13	52	1	00	00000		45,44
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	647	01	13	52	1	00	20011		45,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	52	1	00	20011	200	45,44
Национальная экономика	647	04							701,23
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	647	04	09						701,23
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	647	04	09	08	0	00	00000		701,23
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	647	04	09	08	0	01	00000		701,23
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	647	04	09	08	0	01	20100		701,23

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	04	09	08	0	01	20100	200	701,23
Жилищно-коммунальное хозяйство	647	05							4 151,24
Жилищное хозяйство	647	05	01						91,60
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	647	05	01	13	0	00	00000		91,60
Основное мероприятие «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда»	647	05	01	13	0	01	00000		91,60
Расходы на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	647	05	01	13	0	01	20160		91,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	01	13	0	01	20160	200	91,60
Благоустройство	647	05	03						4 059,64
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	647	05	03	13	0	00	00000		4 059,64
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	647	05	03	13	0	02	00000		282,61
Расходы на оплату уличного освещения	647	05	03	13	0	02	20510		150,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	02	20510	200	150,97
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	647	05	03	13	0	02	20520		131,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	02	20520	200	131,64
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	647	05	03	13	0	03	00000		3 777,03
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	647	05	03	13	0	03	20230		179,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20230	200	179,10
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	647	05	03	13	0	03	20240		190,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20240	200	190,98
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	647	05	03	13	0	03	20250		215,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20250	200	215,15
Расходы на озеленение	647	05	03	13	0	03	20260		190,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20260	200	190,01
Расходы на содержание мест захоронения	647	05	03	13	0	03	20270		75,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20270	200	75,52
Расходы на ремонт и содержание памятников	647	05	03	13	0	03	20280		159,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20280	200	159,36
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	647	05	03	13	0	03	20290		41,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20290	200	41,15
Расходы на противоклещевую обработку территорий	647	05	03	13	0	03	20320		20,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	20320	200	20,63
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	647	05	03	13	0	03	S6420		2 373,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	S6420	200	2 373,13

Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	647	05	03	13	0	03	G6420		332,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	03	G6420	200	332,00
Создание резервных фондов	647	05	03	52	0	00	00000		31,05
Непрограммные расходы	647	05	03	52	1	00	00000		31,05
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	647	05	03	52	1	00	20011		31,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	52	1	00	20011	200	31,05
Григорополисский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	648								17 627,41
Общегосударственные вопросы	648	01							6 446,43
Другие общегосударственные вопросы	648	01	13						6 446,43
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	01	13	07	0	00	00000		104,10
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	648	01	13	07	0	02	00000		85,30
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	648	01	13	07	0	02	20600		85,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	07	0	02	20600	200	85,30
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	648	01	13	07	0	03	00000		18,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	648	01	13	07	0	03	20390		18,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	07	0	03	20390	200	18,80
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	648	01	13	12	0	00	00000		352,57
Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	648	01	13	12	0	04	00000		352,57
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	648	01	13	12	0	04	60040		352,57
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	648	01	13	12	0	04	60040	600	352,57
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	01	13	15	0	00	00000		6,00

Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	648	01	13	15	0	03	00000		6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	648	01	13	15	0	03	20360		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	15	0	03	20360	200	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	01	13	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	648	01	13	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	648	01	13	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	16	0	05	20460	200	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	648	01	13	51	0	00	00000		5 927,02
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	648	01	13	51	1	00	00000		5 927,02
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	648	01	13	51	1	00	10010		2 039,13
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	648	01	13	51	1	00	10010	100	77,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	51	1	00	10010	200	1 464,45
Иные бюджетные ассигнования	648	01	13	51	1	00	10010	800	497,12
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	648	01	13	51	1	00	10020		3 777,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	648	01	13	51	1	00	10020	100	3 777,39
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	648	01	13	51	1	00	10060		10,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	51	1	00	10060	200	10,50
Расходы на исполнение судебных актов по искам к муниципальным образованиям	648	01	13	51	1	00	20110		100,00
Создание резервных фондов	648	01	13	52	0	00	00000		53,74
Непрограммные расходы	648	01	13	52	1	00	00000		53,74
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	648	01	13	52	1	00	20011		53,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	52	1	00	20011	200	53,74
Национальная экономика	648	04							1 594,89
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	648	04	09						1 594,89
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	04	09	08	0	00	00000		1 594,89

Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	648	04	09	08	0	01	00000		1 594,89
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	648	04	09	08	0	01	20100		1 544,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	04	09	08	0	01	20100	200	1 544,89
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	648	04	09	08	0	01	20660		50,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	04	09	08	0	01	20660	200	50,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	648	05							9 124,09
Благоустройство	648	05	03						9 124,09
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	648	05	03	13	0	00	00000		9 041,42
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	648	05	03	13	0	02	00000		1 741,51
Расходы на оплату уличного освещения	648	05	03	13	0	02	20510		350,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	02	20510	200	350,30
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	648	05	03	13	0	02	20520		1 391,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	02	20520	200	1 391,21
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	648	05	03	13	0	03	00000		7 299,91
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	648	05	03	13	0	03	20230		140,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20230	200	140,86
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	648	05	03	13	0	03	20240		908,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20240	200	908,38
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	648	05	03	13	0	03	20250		352,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20250	200	352,20
Расходы на озеленение	648	05	03	13	0	03	20260		1 457,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20260	200	1 457,59
Расходы на содержание мест захоронения	648	05	03	13	0	03	20270		360,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20270	200	360,36
Расходы на ремонт и содержание памятников	648	05	03	13	0	03	20280		38,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20280	200	38,39
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	648	05	03	13	0	03	20290		596,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20290	200	596,12
Расходы на ремонт и содержание общественных туалетов	648	05	03	13	0	03	20300		106,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20300	200	106,63
Расходы на противоклещевую обработку территорий	648	05	03	13	0	03	20320		98,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20320	200	98,42

Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	648	05	03	13	0	03	20340		645,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	20340	200	645,60
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	648	05	03	13	0	03	S6420		2 284,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	S6420	200	2 284,26
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	648	05	03	13	0	03	G6420		311,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	03	G6420	200	311,10
Создание резервных фондов	648	05	03	52	0	00	00000		82,67
Непрограммные расходы	648	05	03	52	1	00	00000		82,67
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	648	05	03	52	1	00	20011		82,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	52	1	00	20011	200	82,67
Физическая культура и спорт	648	11							462,00
Массовый спорт	648	11	02						462,00
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	11	02	05	0	00	00000		462,00
Расходы на создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок	648	11	02	05	0	01	20220		462,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	11	02	05	0	01	20220	200	462,00
Кармалиновский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	649								8 549,50
Общегосударственные вопросы	649	01							3 667,06
Другие общегосударственные вопросы	649	01	13						3 667,06
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	01	13	07	0	00	00000		8,80
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	649	01	13	07	0	03	00000		8,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	649	01	13	07	0	03	20390		8,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	07	0	03	20390	200	8,80
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	649	01	13	12	0	00	00000		318,41
Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	649	01	13	12	0	04	00000		318,41

Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	649	01	13	12	0	04	60040		318,41
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	649	01	13	12	0	04	60040	600	318,41
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	01	13	15	0	00	00000		6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	649	01	13	15	0	03	00000		6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	649	01	13	15	0	03	20360		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	15	0	03	20360	200	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	01	13	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	649	01	13	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	649	01	13	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	16	0	05	20460	200	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	649	01	13	51	0	00	00000		3 281,26
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	649	01	13	51	1	00	00000		3 281,26
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	649	01	13	51	1	00	10010		390,91
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	649	01	13	51	1	00	10010	100	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	51	1	00	10010	200	319,87
Иные бюджетные ассигнования	649	01	13	51	1	00	10010	800	10,09
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	649	01	13	51	1	00	10020		2 861,12
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	649	01	13	51	1	00	10020	100	2 861,12
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством	649	01	13	51	1	00	10050		21,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	649	01	13	51	1	00	10050	100	21,01
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	649	01	13	51	1	00	10060		8,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	51	1	00	10060	200	8,22
Создание резервных фондов	649	01	13	52	0	00	00000		49,59
Непрограммные расходы	649	01	13	52	1	00	00000		49,59

Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	649	01	13	52	1	00	20011		49,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	52	1	00	20011	200	49,59
Национальная экономика	649	04							693,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	649	04	09						693,00
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	04	09	08	0	00	00000		693,00
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	649	04	09	08	0	01	00000		693,00
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	649	04	09	08	0	01	20100		483,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	04	09	08	0	01	20100	200	483,00
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	649	04	09	08	0	01	20660		210,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	04	09	08	0	01	20660	200	210,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	649	05							1 192,21
Благоустройство	649	05	03						1 192,21
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	649	05	03	13	0	00	00000		1 172,31
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	649	05	03	13	0	02	00000		216,96
Расходы на оплату уличного освещения	649	05	03	13	0	02	20510		157,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	02	20510	200	157,16
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	649	05	03	13	0	02	20520		59,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	02	20520	200	59,80
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	649	05	03	13	0	03	00000		955,35
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	649	05	03	13	0	03	20230		78,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20230	200	78,77
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	649	05	03	13	0	03	20240		91,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20240	200	91,22
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	649	05	03	13	0	03	20250		254,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20250	200	254,20
Расходы на озеленение	649	05	03	13	0	03	20260		202,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20260	200	202,95
Расходы на ремонт и содержание памятников	649	05	03	13	0	03	20280		123,56

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20280	200	123,56
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	649	05	03	13	0	03	20290		26,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20290	200	26,21
Расходы на ремонт и содержание общественных туалетов	649	05	03	13	0	03	20300		14,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20300	200	14,23
Расходы на противоклещевую обработку территорий	649	05	03	13	0	03	20320		13,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20320	200	13,13
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	649	05	03	13	0	03	20340		151,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	03	20340	200	151,08
Создание резервных фондов	649	05	03	52	0	00	00000		19,90
Непрограммные расходы	649	05	03	52	1	00	00000		19,90
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	649	05	03	52	1	00	20011		19,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	52	1	00	20011	200	19,90
Физическая культура и спорт	649	11							2 997,23
Массовый спорт	649	11	02						2 997,23
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	11	02	05	0	00	00000		2 997,23
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	11	02	05	0	01	00000		2 997,23
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	649	11	02	05	0	01	S6420		2 694,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	11	02	05	0	01	S6420	200	2 694,73
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	649	11	02	05	0	01	G6420		302,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	11	02	05	0	01	G6420	200	302,50
Краснозори́нский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	650								11 534,95
Общегосударственные вопросы	650	01							4 045,21
Другие общегосударственные вопросы	650	01	13						4 045,21
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	650	01	13	07	0	00	00000		33,65
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	650	01	13	07	0	02	00000		14,05
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	650	01	13	07	0	02	20600		14,05

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	07	0	02	20600	200	14,05
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	650	01	13	07	0	03	00000		19,60
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	650	01	13	07	0	03	20390		19,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	07	0	03	20390	200	19,60
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	650	01	13	12	0	00	00000		380,23
Основное мероприятие "Обеспечение видеонаблюдением объектов социальной сферы"	650	01	13	12	0	01	00000		380,23
Расходы на обеспечение видеонаблюдением муниципальных учреждений социальной сферы	650	01	13	12	0	01	20780		51,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	12	0	01	20780	200	51,92
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	650	01	13	12	0	04	60040		328,31
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	01	13	12	0	04	60040	600	328,31
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	650	01	13	15	0	00	00000		6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	650	01	13	15	0	03	00000		6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	650	01	13	15	0	03	20360		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	15	0	03	20360	200	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	650	01	13	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	650	01	13	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	650	01	13	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	16	0	05	20460	200	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	650	01	13	51	0	00	00000		3 531,48
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	650	01	13	51	1	00	00000		3 531,48
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	650	01	13	51	1	00	10010		646,18
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	13	51	1	00	10010	100	44,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	51	1	00	10010	200	574,50

Иные бюджетные ассигнования	650	01	13	51	1	00	10010	800	26,75
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	650	01	13	51	1	00	10020		2 877,15
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	13	51	1	00	10020	100	2 877,15
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	650	01	13	51	1	00	10060		8,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	51	1	00	10060	200	8,15
Создание резервных фондов	650	01	13	52	0	00	00000		50,97
Непрограммные расходы	650	01	13	52	1	00	00000		50,97
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	650	01	13	52	1	00	20011		50,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	52	1	00	20011	200	50,97
Национальная экономика	650	04							3 203,49
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	650	04	09						3 203,49
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	650	04	09	08	0	00	00000		3 203,49
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	650	04	09	08	0	01	00000		3 203,49
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	650	04	09	08	0	01	20100		317,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	08	0	01	20100	200	317,02
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	650	04	09	08	0	01	S6420		2 583,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	08	0	01	S6420	200	2 583,97
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	650	04	09	08	0	01	G6420		302,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	08	0	01	G6420	200	302,50
Жилищно-коммунальное хозяйство	650	05							4 216,25
Благоустройство	650	05	03						4 216,25
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	650	05	03	13	0	00	00000		4 216,25
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	650	05	03	13	0	02	00000		516,03
Расходы на оплату уличного освещения	650	05	03	13	0	02	20510		363,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	02	20510	200	363,17
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	650	05	03	13	0	02	20520		152,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	02	20520	200	152,86

Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	650	05	03	13	0	03	00000		3 700,22
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	650	05	03	13	0	03	20230		114,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20230	200	114,14
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	650	05	03	13	0	03	20240		223,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20240	200	223,84
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	650	05	03	13	0	03	20250		254,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20250	200	254,20
Расходы на озеленение	650	05	03	13	0	03	20260		259,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20260	200	259,59
Расходы на содержание мест захоронения	650	05	03	13	0	03	20270		88,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20270	200	88,77
Расходы на ремонт и содержание памятников	650	05	03	13	0	03	20280		246,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20280	200	246,58
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	650	05	03	13	0	03	20290		94,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20290	200	94,98
Расходы на ремонт и содержание общественных туалетов	650	05	03	13	0	03	20300		26,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20300	200	26,28
Расходы на противоклещевую обработку территорий	650	05	03	13	0	03	20320		24,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20320	200	24,26
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	650	05	03	13	0	03	20340		232,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	20340	200	232,33
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	650	05	03	13	0	03	S6420		1 918,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	S6420	200	1 918,25
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	650	05	03	13	0	03	G6420		217,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	03	G6420	200	217,00
Создание резервных фондов	650	05	03	52	0	00	00000		39,88
Непрограммные расходы	650	05	03	52	1	00	00000		39,88
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	650	05	03	52	1	00	20011		39,88
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	52	1	00	20011	200	39,88
Физическая культура и спорт	650	11							70,00
Массовый спорт	650	11	02						70,00

Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	650	11	02	05	0	00	00000		70,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	650	11	02	05	0	01	00000		70,00
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	650	11	02	05	0	01	20660		70,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	11	02	05	0	01	20660	200	70,00
Красночервоный территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	651								8 626,71
Общегосударственные вопросы	651	01							3 533,89
Другие общегосударственные вопросы	651	01	13						3 533,89
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	651	01	13	07	0	00	00000		29,00
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	651	01	13	07	0	02	00000		15,20
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	651	01	13	07	0	02	20600		15,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	07	0	02	20600	200	15,20
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	651	01	13	07	0	03	00000		13,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	651	01	13	07	0	03	20390		13,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	07	0	03	20390	200	13,80
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	651	01	13	15	0	00	00000		6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	651	01	13	15	0	03	00000		6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	651	01	13	15	0	03	20360		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	15	0	03	20360	200	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	651	01	13	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	651	01	13	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	651	01	13	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	16	0	05	20460	200	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	651	01	13	51	0	00	00000		3 423,91

Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	651	01	13	51	1	00	00000		3 423,91
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	651	01	13	51	1	00	10010		555,24
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	651	01	13	51	1	00	10010	100	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	51	1	00	10010	200	396,91
Иные бюджетные ассигнования	651	01	13	51	1	00	10010	800	97,38
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	651	01	13	51	1	00	10020		2 861,11
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	651	01	13	51	1	00	10020	100	2 861,11
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	651	01	13	51	1	00	10060		7,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	51	1	00	10060	200	7,56
Создание резервных фондов	651	01	13	52	0	00	00000		71,98
Непрограммные расходы	651	01	13	52	1	00	00000		71,98
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	651	01	13	52	1	00	20011		71,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	52	1	00	20011	200	71,98
Национальная экономика	651	04							574,36
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	651	04	09						574,36
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	651	04	09	08	0	00	00000		574,36
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	651	04	09	08	0	01	00000		574,36
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	651	04	09	08	0	01	20100		519,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	04	09	08	0	01	20100	200	519,36
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	651	04	09	08	0	01	20660		55,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	04	09	08	0	01	20660	200	55,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	651	05							2 148,32
Благоустройство	651	05	03						2 148,32
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	651	05	03	13	0	00	00000		2 148,32
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	651	05	03	13	0	02	00000		580,11
Расходы на оплату уличного освещения	651	05	03	13	0	02	20510		439,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	02	20510	200	439,77

Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	651	05	03	13	0	02	20520		140,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	02	20520	200	140,34
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	651	05	03	13	0	03	00000		1 566,08
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	651	05	03	13	0	03	20230		106,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20230	200	106,86
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	651	05	03	13	0	03	20250		215,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20250	200	215,15
Расходы на озеленение	651	05	03	13	0	03	20260		537,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20260	200	537,63
Расходы на содержание мест захоронения	651	05	03	13	0	03	20270		70,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20270	200	70,75
Расходы на ремонт и содержание памятников	651	05	03	13	0	03	20280		134,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20280	200	134,68
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	651	05	03	13	0	03	20290		38,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20290	200	38,49
Расходы на ремонт и содержание общественных туалетов	651	05	03	13	0	03	20300		20,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20300	200	20,93
Расходы на противоклещевую обработку территорий	651	05	03	13	0	03	20320		19,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20320	200	19,32
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	651	05	03	13	0	03	20340		222,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20340	200	222,27
Расходы за счет безвозмездных поступлений на финансирование первоочередных расходов территориальных отделов администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в области благоустройства территорий	651	05	03	13	0	03	20590		200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	03	20590	200	200,00
Создание резервных фондов	651	05	03	52	0	00	00000		2,13
Непрограммные расходы	651	05	03	52	1	00	00000		2,13
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	651	05	03	52	1	00	20011		2,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	52	1	00	20011	200	2,13
Культура, кинематография	651	08							2 370,14
Культура	651	08	01						2 370,14
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	651	08	01	03	0	00	00000		2 370,14

Основное мероприятие «Организация культурно-досуговой деятельности»	651	08	01	03	0	01	00000		2 370,14
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	651	08	01	03	0	01	S6420		2 058,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	08	01	03	0	01	S6420	200	2 058,84
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	651	08	01	03	0	01	G6420		311,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	08	01	03	0	01	G6420	200	311,30
Присадовый территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	652								7 889,57
Общегосударственные вопросы	652	01							3 278,37
Другие общегосударственные вопросы	652	01	13						3 278,37
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	652	01	13	07	0	00	00000		20,63
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	652	01	13	07	0	02	00000		6,83
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	652	01	13	07	0	02	20600		6,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	07	0	02	20600	200	6,83
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	652	01	13	07	0	03	00000		13,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	652	01	13	07	0	03	20390		13,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	07	0	03	20390	200	13,80
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	652	01	13	15	0	00	00000		6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	652	01	13	15	0	03	00000		6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	652	01	13	15	0	03	20360		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	15	0	03	20360	200	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	652	01	13	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	652	01	13	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	652	01	13	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	16	0	05	20460	200	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	652	01	13	51	0	00	00000		3 200,54

Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	652	01	13	51	1	00	00000		3 200,54
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	652	01	13	51	1	00	10010		536,23
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	01	13	51	1	00	10010	100	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	51	1	00	10010	200	425,00
Иные бюджетные ассигнования	652	01	13	51	1	00	10010	800	50,28
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	652	01	13	51	1	00	10020		2 656,44
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	01	13	51	1	00	10020	100	2 656,44
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	652	01	13	51	1	00	10060		7,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	51	1	00	10060	200	7,87
Создание резервных фондов	652	01	13	52	0	00	00000		48,20
Непрограммные расходы	652	01	13	52	1	00	00000		48,20
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	652	01	13	52	1	00	20011		48,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	52	1	00	20011	200	48,20
Национальная экономика	652	04							296,13
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	652	04	09						296,13
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	652	04	09	08	0	00	00000		296,13
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	652	04	09	08	0	01	00000		296,13
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	652	04	09	08	0	01	20100		201,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	08	0	01	20100	200	201,13
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	652	04	09	08	0	01	20660		95,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	652	05							4 315,07
Благоустройство	652	05	03						4 315,07
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	652	05	03	13	0	00	00000		4 285,07
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	652	05	03	13	0	02	00000		264,63
Расходы на оплату уличного освещения	652	05	03	13	0	02	20510		163,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	02	20510	200	163,61
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	652	05	03	13	0	02	20520		101,02

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	02	20520	200	101,02
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	652	05	03	13	0	03	00000		4 020,44
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	652	05	03	13	0	03	20230		138,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20230	200	138,43
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	652	05	03	13	0	03	20240		147,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20240	200	147,32
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	652	05	03	13	0	03	20250		332,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20250	200	332,30
Расходы на озеленение	652	05	03	13	0	03	20260		504,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20260	200	504,96
Расходы на ремонт и содержание памятников	652	05	03	13	0	03	20280		61,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20280	200	61,73
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	652	05	03	13	0	03	20290		74,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20290	200	74,05
Расходы на противоклещевую обработку территорий	652	05	03	13	0	03	20320		15,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20320	200	15,96
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	652	05	03	13	0	03	20340		183,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20340	200	183,57
Расходы за счет безвозмездных поступлений на финансирование первоочередных расходов территориальных отделов администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в области благоустройства территорий	652	05	03	13	0	03	20590		57,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	20590	200	57,00
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	652	05	03	13	0	03	S6420		2 203,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	S6420	200	2 203,62
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	652	05	03	13	0	03	G6420		301,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	03	G6420	200	301,50
Создание резервных фондов	652	05	03	52	0	00	00000		30,00
Непрограммные расходы	652	05	03	52	1	00	00000		30,00
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	652	05	03	52	1	00	20011		30,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	52	1	00	20011	200	30,00

Радужский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	653								6 865,38
Общегосударственные вопросы	653	01							3 473,50
Другие общегосударственные вопросы	653	01	13						3 473,50
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	653	01	13	07	0	00	00000		48,71
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	653	01	13	07	0	02	00000		37,91
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	653	01	13	07	0	02	20600		37,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	07	0	02	20600	200	37,91
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	653	01	13	07	0	03	00000		10,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	653	01	13	07	0	03	20390		10,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	07	0	03	20390	200	10,80
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	653	01	13	15	0	00	00000		6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	653	01	13	15	0	03	00000		6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	653	01	13	15	0	03	20360		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	15	0	03	20360	200	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	653	01	13	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	653	01	13	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	653	01	13	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	16	0	05	20460	200	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	653	01	13	51	0	00	00000		3 366,20
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	653	01	13	51	1	00	00000		3 366,20
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	653	01	13	51	1	00	10010		497,15
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	653	01	13	51	1	00	10010	100	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	51	1	00	10010	200	433,27
Иные бюджетные ассигнования	653	01	13	51	1	00	10010	800	2,93

Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	653	01	13	51	1	00	10020		2 861,11
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	653	01	13	51	1	00	10020	100	2 861,11
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	653	01	13	51	1	00	10060		7,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	51	1	00	10060	200	7,94
Создание резервных фондов	653	01	13	52	0	00	00000		49,59
Непрограммные расходы	653	01	13	52	1	00	00000		49,59
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	653	01	13	52	1	00	20011		49,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	52	1	00	20011	200	49,59
Национальная экономика	653	04							458,26
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	653	04	09						458,26
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	653	04	09	08	0	00	00000		458,26
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	653	04	09	08	0	01	00000		458,26
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	653	04	09	08	0	01	20100		458,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	04	09	08	0	01	20100	200	458,26
Жилищно-коммунальное хозяйство	653	05							2 933,62
Благоустройство	653	05	03						2 933,62
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	653	05	03	13	0	00	00000		2 908,72
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	653	05	03	13	0	02	00000		570,73
Расходы на оплату уличного освещения	653	05	03	13	0	02	20510		526,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	02	20510	200	526,64
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	653	05	03	13	0	02	20520		44,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	02	20520	200	44,09
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	653	05	03	13	0	03	00000		2 337,99
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	653	05	03	13	0	03	20230		92,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20230	200	92,29
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	653	05	03	13	0	03	20240		205,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20240	200	205,61

Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	653	05	03	13	0	03	20250		176,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20250	200	176,10
Расходы на озеленение	653	05	03	13	0	03	20260		208,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20260	200	208,78
Расходы на содержание мест захоронения	653	05	03	13	0	03	20270		81,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20270	200	81,57
Расходы на ремонт и содержание памятников	653	05	03	13	0	03	20280		139,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20280	200	139,97
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	653	05	03	13	0	03	20290		44,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20290	200	44,37
Расходы на ремонт и содержание общественных туалетов	653	05	03	13	0	03	20300		24,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20300	200	24,12
Расходы на противоклещевую обработку территорий	653	05	03	13	0	03	20320		22,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20320	200	22,25
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	653	05	03	13	0	03	20340		256,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20340	200	256,22
Расходы за счет безвозмездных поступлений на финансирование первоочередных расходов территориальных отделов администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в области благоустройства территорий	653	05	03	13	0	03	20590		231,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	20590	200	231,13
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	653	05	03	13	0	03	S6420		710,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	S6420	200	710,58
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	653	05	03	13	0	03	G6420		145,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	03	G6420	200	145,00
Создание резервных фондов	653	05	03	52	0	00	00000		24,90
Непрограммные расходы	653	05	03	52	1	00	00000		24,90
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	653	05	03	52	1	00	20011		24,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	52	1	00	20011	200	24,90
Раздольненский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	654								14 311,57
Общегосударственные вопросы	654	01							4 356,78

Другие общегосударственные вопросы	654	01	13						4 356,78
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	01	13	07	0	00	00000		41,73
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	654	01	13	07	0	02	00000		21,07
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	654	01	13	07	0	02	20600		21,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	07	0	02	20600	200	21,07
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	654	01	13	07	0	03	00000		20,66
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	654	01	13	07	0	03	20390		20,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	07	0	03	20390	200	20,66
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	654	01	13	12	0	00	00000		325,61
Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	654	01	13	12	0	04	00000		325,61
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	654	01	13	12	0	04	60040		325,61
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	654	01	13	12	0	04	60040	600	325,61
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	01	13	15	0	00	00000		6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	654	01	13	15	0	03	00000		6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	654	01	13	15	0	03	20360		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	15	0	03	20360	200	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	01	13	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	654	01	13	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	654	01	13	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	16	0	05	20460	200	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	654	01	13	51	0	00	00000		3 928,08

Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	654	01	13	51	1	00	00000		3 928,08
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	654	01	13	51	1	00	10010		892,68
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	654	01	13	51	1	00	10010	100	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	51	1	00	10010	200	662,83
Иные бюджетные ассигнования	654	01	13	51	1	00	10010	800	168,90
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	654	01	13	51	1	00	10020		3 027,15
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	654	01	13	51	1	00	10020	100	3 027,15
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	654	01	13	51	1	00	10060		8,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	51	1	00	10060	200	8,25
Создание резервных фондов	654	01	13	52	0	00	00000		52,36
Непрограммные расходы	654	01	13	52	1	00	00000		52,36
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	654	01	13	52	1	00	20011		52,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	52	1	00	20011	200	52,36
Национальная экономика	654	04							3 970,07
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	654	04	09						3 970,07
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	04	09	08	0	00	00000		3 970,07
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	654	04	09	08	0	01	00000		3 970,07
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	654	04	09	08	0	01	20100		944,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	04	09	08	0	01	20100	200	944,84
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	654	04	09	08	0	01	20660		30,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	04	09	08	0	01	20660	200	30,00
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	654	04	09	08	0	01	S6420		2 693,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	04	09	08	0	01	S6420	200	2 693,18
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	654	04	09	08	0	01	G6420		302,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	04	09	08	0	01	G6420	200	302,05

Жилищно-коммунальное хозяйство	654	05							3 300,99
Благоустройство	654	05	03						3 300,99
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	654	05	03	13	0	00	00000		3 266,74
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	654	05	03	13	0	02	00000		461,13
Расходы на оплату уличного освещения	654	05	03	13	0	02	20510		369,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	02	20510	200	369,26
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	654	05	03	13	0	02	20520		91,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	02	20520	200	91,87
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	654	05	03	13	0	03	00000		2 805,61
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	654	05	03	13	0	03	20240		545,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20240	200	545,75
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	654	05	03	13	0	03	20250		254,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20250	200	254,20
Расходы на озеленение	654	05	03	13	0	03	20260		336,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20260	200	336,83
Расходы на содержание мест захоронения	654	05	03	13	0	03	20270		152,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20270	200	152,35
Расходы на ремонт и содержание памятников	654	05	03	13	0	03	20280		183,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20280	200	183,37
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	654	05	03	13	0	03	20290		86,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20290	200	86,10
Расходы на ремонт и содержание общественных туалетов	654	05	03	13	0	03	20300		46,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20300	200	46,81
Расходы на противоклещевую обработку территорий	654	05	03	13	0	03	20320		43,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20320	200	43,20
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	654	05	03	13	0	03	20340		496,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20340	200	496,93
Расходы за счет безвозмездных поступлений на финансирование первоочередных расходов территориальных отделов администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в области благоустройства территорий	654	05	03	13	0	03	20590		200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20590	200	200,00
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	654	05	03	13	0	03	20660		60,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	20660	200	60,00

Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы"	654	05	03	13	0	03	L2990		400,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	03	L2990	200	400,07
Создание резервных фондов	654	05	03	52	0	00	00000		34,25
Непрограммные расходы	654	05	03	52	1	00	00000		34,25
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	654	05	03	52	1	00	20011		34,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	52	1	00	20011	200	34,25
Физическая культура и спорт	654	11							2 683,73
Массовый спорт	654	11	02						2 683,73
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	11	02	05	0	00	00000		2 683,73
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	654	11	02	05	0	01	S6420		2 382,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	11	02	05	0	01	S6420	200	2 382,68
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	654	11	02	05	0	01	G6420		301,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	11	02	05	0	01	G6420	200	301,05
Расшеватский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	655								11 058,32
Общегосударственные вопросы	655	01							3 352,80
Другие общегосударственные вопросы	655	01	13						3 352,80
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	655	01	13	07	0	00	00000		28,30
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	655	01	13	07	0	02	00000		11,90
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	655	01	13	07	0	02	20600		11,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	07	0	02	20600	200	11,90
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	655	01	13	07	0	03	00000		16,40
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	655	01	13	07	0	03	20390		16,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	07	0	03	20390	200	16,40
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	655	01	13	15	0	00	00000		6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	655	01	13	15	0	03	00000		6,00

Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	655	01	13	15	0	03	20360		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	15	0	03	20360	200	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	655	01	13	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	655	01	13	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	655	01	13	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	16	0	05	20460	200	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	655	01	13	51	0	00	00000		3 267,30
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	655	01	13	51	1	00	00000		3 267,30
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	655	01	13	51	1	00	10010		795,48
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	655	01	13	51	1	00	10010	100	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	51	1	00	10010	200	479,95
Иные бюджетные ассигнования	655	01	13	51	1	00	10010	800	254,58
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	655	01	13	51	1	00	10020		2 463,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	655	01	13	51	1	00	10020	100	2 463,57
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	655	01	13	51	1	00	10060		8,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	51	1	00	10060	200	8,25
Создание резервных фондов	655	01	13	52	0	00	00000		48,20
Непрограммные расходы	655	01	13	52	1	00	00000		48,20
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	655	01	13	52	1	00	20011		48,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	52	1	00	20011	200	48,20
Национальная экономика	655	04							1 206,40
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	655	04	09						1 206,40
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	655	04	09	08	0	00	00000		1 206,40
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	655	04	09	08	0	01	00000		1 206,40
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	655	04	09	08	0	01	20100		1 206,40

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	04	09	08	0	01	20100	200	1 206,40
Жилищно-коммунальное хозяйство	655	05							6 499,12
Благоустройство	655	05	03						6 499,12
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	655	05	03	13	0	00	00000		6 474,12
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	655	05	03	13	0	02	00000		1 308,44
Расходы на оплату уличного освещения	655	05	03	13	0	02	20510		1 020,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	02	20510	200	1 020,17
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	655	05	03	13	0	02	20520		288,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	02	20520	200	288,27
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	655	05	03	13	0	03	00000		5 165,68
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	655	05	03	13	0	03	20230		128,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20230	200	128,71
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	655	05	03	13	0	03	20240		450,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20240	200	450,65
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	655	05	03	13	0	03	20250		215,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20250	200	215,15
Расходы на озеленение	655	05	03	13	0	03	20260		987,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20260	200	987,72
Расходы на содержание мест захоронения	655	05	03	13	0	03	20270		180,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20270	200	180,70
Расходы на ремонт и содержание памятников	655	05	03	13	0	03	20280		243,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20280	200	243,15
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	655	05	03	13	0	03	20290		37,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20290	200	37,85
Расходы на противоклещевую обработку территорий	655	05	03	13	0	03	20320		49,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20320	200	49,36
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	655	05	03	13	0	03	20340		567,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	20340	200	567,74
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края	655	05	03	13	0	03	22381		5,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	22381	200	5,00
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	655	05	03	13	0	03	S6420		1 995,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	S6420	200	1 995,65

Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	655	05	03	13	0	03	G6420		304,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	03	G6420	200	304,00
Создание резервных фондов	655	05	03	52	0	00	00000		25,00
Непрограммные расходы	655	05	03	52	1	00	00000		25,00
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	655	05	03	52	1	00	20011		25,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	52	1	00	20011	200	25,00
Светлинский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	656								8 333,19
Общегосударственные вопросы	656	01							3 542,52
Другие общегосударственные вопросы	656	01	13						3 542,52
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	01	13	07	0	00	00000		29,31
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	656	01	13	07	0	02	00000		11,46
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	656	01	13	07	0	02	20600		11,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	07	0	02	20600	200	11,46
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	656	01	13	07	0	03	00000		17,85
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	656	01	13	07	0	03	20390		17,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	07	0	03	20390	200	17,85
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	01	13	15	0	00	00000		6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	656	01	13	15	0	03	00000		6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	656	01	13	15	0	03	20360		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	15	0	03	20360	200	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	01	13	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	656	01	13	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	656	01	13	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	16	0	05	20460	200	3,00

Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	656	01	13	51	0	00	00000		3 453,24
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	656	01	13	51	1	00	00000		3 453,24
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	656	01	13	51	1	00	10010		584,25
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	656	01	13	51	1	00	10010	100	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	51	1	00	10010	200	390,79
Иные бюджетные ассигнования	656	01	13	51	1	00	10010	800	132,51
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	656	01	13	51	1	00	10020		2 861,12
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	656	01	13	51	1	00	10020	100	2 861,12
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	656	01	13	51	1	00	10060		7,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	51	1	00	10060	200	7,87
Создание резервных фондов	656	01	13	52	0	00	00000		50,97
Непрограммные расходы	656	01	13	52	1	00	00000		50,97
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	656	01	13	52	1	00	20011		50,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	52	1	00	20011	200	50,97
Национальная экономика	656	04							740,48
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	656	04	09						740,48
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	04	09	08	0	00	00000		740,48
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	656	04	09	08	0	01	00000		740,48
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	656	04	09	08	0	01	20100		740,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	04	09	08	0	01	20100	200	740,48
Жилищно-коммунальное хозяйство	656	05							1 957,38
Благоустройство	656	05	03						1 957,38
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	656	05	03	13	0	00	00000		1 878,23
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	656	05	03	13	0	02	00000		287,81
Расходы на оплату уличного освещения	656	05	03	13	0	02	20510		125,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	02	20510	200	125,52

Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	656	05	03	13	0	02	20520		162,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	02	20520	200	162,29
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	656	05	03	13	0	03	00000		1 590,42
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	656	05	03	13	0	03	20230		191,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20230	200	191,86
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	656	05	03	13	0	03	20240		172,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20240	200	172,55
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	656	05	03	13	0	03	20250		176,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20250	200	176,10
Расходы на озеленение	656	05	03	13	0	03	20260		189,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20260	200	189,27
Расходы на содержание мест захоронения	656	05	03	13	0	03	20270		320,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20270	200	320,47
Расходы на ремонт и содержание памятников	656	05	03	13	0	03	20280		155,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20280	200	155,38
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	656	05	03	13	0	03	20290		37,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20290	200	37,27
Расходы на противоклещевую обработку территорий	656	05	03	13	0	03	20320		18,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20320	200	18,70
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	656	05	03	13	0	03	20340		215,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20340	200	215,00
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	656	05	03	13	0	03	20660		30,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	20660	200	30,00
Реализация мероприятий федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»	656	05	03	13	0	03	L2990		83,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	03	L2990	200	83,82
Создание резервных фондов	656	05	03	52	0	00	00000		79,15
Непрограммные расходы	656	05	03	52	1	00	00000		79,15
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	656	05	03	52	1	00	20011		79,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	52	1	00	20011	200	79,15
Физическая культура и спорт	656	11							2 092,81
Массовый спорт	656	11	02						2 092,81

Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	11	02	05	0	00	00000		2 092,81
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	11	02	05	0	01	00000		2 092,81
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	656	11	02	05	0	01	S6420		1 846,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	11	02	05	0	01	S6420	200	1 846,02
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	656	11	02	05	0	01	G6420		246,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	11	02	05	0	01	G6420	200	246,79
Темижбекский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	657								12 955,59
Общегосударственные вопросы	657	01							4 335,72
Другие общегосударственные вопросы	657	01	13						4 335,72
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	657	01	13	07	0	00	00000		162,58
Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах муниципальных учреждений, находящихся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	657	01	13	07	0	01	00000		133,24
Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Новоалександровском районе на период до 2020 года	657	01	13	07	0	01	20170		133,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	07	0	01	20170	200	133,24
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	657	01	13	07	0	02	00000		17,54
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	657	01	13	07	0	02	20600		17,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	07	0	02	20600	200	17,54
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	657	01	13	07	0	03	00000		11,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	657	01	13	07	0	03	20390		11,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	07	0	03	20390	200	11,80
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	657	01	13	12	0	00	00000		322,01

Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	657	01	13	12	0	04	00000		322,01
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	657	01	13	12	0	04	60040		322,01
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	657	01	13	12	0	04	60040	600	322,01
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	657	01	13	15	0	00	00000		6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	657	01	13	15	0	03	00000		6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	657	01	13	15	0	03	20360		6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	15	0	03	20360	200	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	657	01	13	16	0	00	00000		3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	657	01	13	16	0	05	00000		3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	657	01	13	16	0	05	20460		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	16	0	05	20460	200	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	657	01	13	51	0	00	00000		3 789,77
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	657	01	13	51	1	00	00000		3 789,77
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	657	01	13	51	1	00	10010		739,68
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	657	01	13	51	1	00	10010	100	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	51	1	00	10010	200	595,66
Иные бюджетные ассигнования	657	01	13	51	1	00	10010	800	83,07
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	657	01	13	51	1	00	10020		3 027,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	657	01	13	51	1	00	10020	100	3 027,16
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	657	01	13	51	1	00	10060		7,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	51	1	00	10060	200	7,93
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края	657	01	13	51	1	00	22381		15,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	51	1	00	22381	200	15,00
Создание резервных фондов	657	01	13	52	0	00	00000		52,36
Непрограммные расходы	657	01	13	52	1	00	00000		52,36

Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	657	01	13	52	1	00	20011		52,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	52	1	00	20011	200	52,36
Национальная экономика	657	04							961,94
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	657	04	09						961,94
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	657	04	09	08	0	00	00000		961,94
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	657	04	09	08	0	01	00000		961,94
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	657	04	09	08	0	01	20100		961,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	04	09	08	0	01	20100	200	961,94
Жилищно-коммунальное хозяйство	657	05							7 657,93
Благоустройство	657	05	03						7 657,93
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	657	05	03	13	0	00	00000		7 632,93
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	657	05	03	13	0	02	00000		977,16
Расходы на оплату уличного освещения	657	05	03	13	0	02	20510		401,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	02	20510	200	401,70
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	657	05	03	13	0	02	20520		575,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	02	20520	200	575,46
Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	657	05	03	13	0	03	00000		6 655,77
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	657	05	03	13	0	03	20230		109,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20230	200	109,29
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	657	05	03	13	0	03	20240		483,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20240	200	483,52
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	657	05	03	13	0	03	20250		446,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20250	200	446,27
Расходы на озеленение	657	05	03	13	0	03	20260		422,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20260	200	422,23
Расходы на содержание мест захоронения	657	05	03	13	0	03	20270		191,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	03	20270	200	191,80

1.11. приложение 10 изложить в следующей редакции:

«Приложение 10
к решению Совета депутатов
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
«О бюджете Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов»

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ
СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА, РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ
(МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)
И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ В
ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПЛАНОВЫЙ
ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ**

(тыс. рублей)

Наименование	Коды по бюджетной классификации					Сумма	
	Вед	Рз	ПР	ЦСР	ВР	на 2021 год	на 2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края	601					142 707,78	118 712,22
Общегосударственные вопросы	601	01				104 552,65	93 600,13
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	601	01	02			1 669,56	1 669,56
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	02	50 0 00 00000		1 669,56	1 669,56
Глава муниципального образования	601	01	02	50 3 00 00000		1 669,56	1 669,56
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	601	01	02	50 3 00 10010		41,55	41,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	02	50 3 00 10010	100	41,55	41,55
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	601	01	02	50 3 00 10020		1 628,01	1 628,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	02	50 3 00 10020	100	1 628,01	1 628,01
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	601	01	04			65 051,12	53 597,59

Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	07	0	00	00000		176,04	176,04
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	04	07	0	02	00000		63,24	63,24
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	601	01	04	07	0	02	20600		63,24	63,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	07	0	02	20600	200	63,24	63,24
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	04	07	0	03	00000		12,80	12,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	601	01	04	07	0	03	20390		12,80	12,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	07	0	03	20390	200	12,80	12,80
Основное мероприятие «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	07	0	05	00000		100,00	100,00
Предупреждение чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера	601	01	04	07	0	05	20060		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	07	0	05	20060	200	100,00	100,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	09	0	00	00000		2 288,27	2 364,57
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	601	01	04	09	0	04	00000		2 288,27	2 364,57
Осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства	601	01	04	09	0	04	76530		2 288,27	2 364,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	09	0	04	76530	100	2 100,37	2 176,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	09	0	04	76530	200	187,90	187,90

Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	04	12	0	00	00000		50,00	50,00
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	04	12	0	02	00000		50,00	50,00
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	601	01	04	12	0	02	20070		50,00	50,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	12	0	02	20070	200	50,00	50,00
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	15	0	00	00000		375,00	375,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	601	01	04	15	0	03	00000		375,00	375,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	601	01	04	15	0	03	20360		375,00	375,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	15	0	03	20360	200	110,00	110,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	01	04	15	0	03	20360	300	265,00	265,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	01	04	16	0	00	00000		1 062,00	1 062,00
Основное мероприятие «Обеспечение открытости и доступности деятельности администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, стимулирование антикоррупционной активности институтов гражданского общества»	601	01	04	16	0	04	00000		1 000,00	1 000,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	601	01	04	16	0	04	20460		1 000,00	1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	16	0	04	20460	200	1 000,00	1 000,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	601	01	04	16	0	05	00000		62,00	62,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	601	01	04	16	0	05	20460		62,00	62,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	16	0	05	20460	200	62,00	62,00

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	04	50	0	00	00000		61 099,81	49 569,98
Центральный аппарат	601	01	04	50	4	00	00000		61 099,81	49 569,98
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	601	01	04	50	4	00	10010		7 859,80	7 517,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	10010	100	1 673,30	1 291,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	10010	200	5 650,30	5 690,17
Иные бюджетные ассигнования	601	01	04	50	4	00	10010	800	536,20	536,20
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	601	01	04	50	4	00	10020		51 353,50	40 111,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	10020	100	51 353,50	40 111,55
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	601	01	04	50	4	00	10060		215,02	215,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	10060	200	215,02	215,02
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения	601	01	04	50	4	00	76100		596,96	617,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	76100	100	510,22	528,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	76100	200	86,74	89,79
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	601	01	04	50	4	00	76360		40,91	40,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	76360	200	40,91	40,91
Формирование, содержание и использование Архивного фонда Ставропольского края	601	01	04	50	4	00	76630		1 033,62	1 067,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	50	4	00	76630	100	819,99	845,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	50	4	00	76630	200	213,63	222,10
Судебная система	601	01	05						39,84	189,57

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	05	50	0	00	00000		39,84	189,57
Центральный аппарат	601	01	05	50	4	00	00000		39,84	189,57
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	601	01	05	50	4	00	51200		39,84	189,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	05	50	4	00	51200	200	39,84	189,57
Резервные фонды	601	01	11						600,00	600,00
Создание резервных фондов	601	01	11	52	0	00	00000		600,00	600,00
Непрограммные расходы	601	01	11	52	1	00	00000		600,00	600,00
Резервные фонды местных администраций	601	01	11	52	1	00	20010		600,00	600,00
Иные бюджетные ассигнования	601	01	11	52	1	00	20010	800	600,00	600,00
Другие общегосударственные вопросы	601	01	13						37 192,13	37 543,41
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	01	13	12	0	00	00000		105,26	105,26
Основное мероприятие «Профилактические, информационно-пропагандистские мероприятия»	601	01	13	12	0	03	00000		105,26	105,26
Проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма	601	01	13	12	0	03	S7730		105,26	105,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	12	0	03	S7730	200	105,26	105,26
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	601	01	13	50	0	00	00000		1 082,20	1 116,18
Депутаты Думы Ставропольского края и их помощники	601	01	13	50	7	00	00000		1 082,20	1 116,18
Обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе	601	01	13	50	7	00	76610		1 082,20	1 116,18
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	50	7	00	76610	100	1 051,89	1 085,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	50	7	00	76610	200	30,31	30,31
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	601	01	13	51	0	00	00000		36 004,67	36 321,97
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	601	01	13	51	1	00	00000		36 004,67	36 321,97
Организация осуществления хозяйственной деятельности	601	01	13	51	1	00	10080		20 079,76	20 177,52

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	51	1	00	10080	100	14 294,51	14 392,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	10080	200	5 726,46	5 726,50
Иные бюджетные ассигнования	601	01	13	51	1	00	10080	800	58,79	58,79
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	601	01	13	51	1	00	11010		14 913,61	15 041,30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	601	01	13	51	1	00	11010	600	14 913,61	15 041,30
Расходы на исполнение судебных актов по искам к муниципальным образованиям	601	01	13	51	1	00	20110		300,00	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20110	200	300,00	300,00
Представительские расходы Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края	601	01	13	51	1	00	20150		300,00	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20150	200	300,00	300,00
Прочие мероприятия в области общегосударственного управления	601	01	13	51	1	00	20480		195,50	195,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20480	200	195,50	195,50
Расходы на уплату членских взносов в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Ставропольского края»	601	01	13	51	1	00	20530		99,15	99,15
Иные бюджетные ассигнования	601	01	13	51	1	00	20530	800	99,15	99,15
Финансовое обеспечение информационных услуг печатных средств массовой информации для органов местного самоуправления	601	01	13	51	1	00	20540		113,65	205,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	20540	200	113,65	205,50
Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию административных комиссий	601	01	13	51	1	00	76930		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	51	1	00	76930	200	3,00	3,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	601	03							5 499,38	5 549,39
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	601	03	09						5 499,38	5 549,39
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	03	09	07	0	00	00000		20,64	20,64
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	03	09	07	0	02	00000		9,84	9,84

Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	601	03	09	07	0	02	20600		9,84	9,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	07	0	02	20600	200	9,84	9,84
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	03	09	07	0	03	00000		10,80	10,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	601	03	09	07	0	03	20390		10,80	10,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	07	0	03	20390	200	10,80	10,80
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	601	03	09	53	0	00	00000		5 478,74	5 528,75
Непрограммные расходы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	601	03	09	53	1	00	00000		5 478,74	5 528,75
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	601	03	09	53	1	00	11010		4 143,24	4 183,24
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	03	09	53	1	00	11010	100	3 657,13	3 694,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	53	1	00	11010	200	469,68	471,98
Иные бюджетные ассигнования	601	03	09	53	1	00	11010	800	16,43	16,43
Мероприятия для осуществления деятельности аварийно-спасательной службы	601	03	09	53	1	00	20630		1 335,50	1 345,51
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	03	09	53	1	00	20630	100	943,77	952,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	03	09	53	1	00	20630	200	391,73	393,43
Национальная экономика	601	04							16 652,80	18 347,09
Сельское хозяйство и рыболовство	601	04	05						397,09	397,09
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	05	09	0	00	00000		397,09	397,09
Основное мероприятие «Развитие растениеводства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	05	09	0	01	00000		397,09	397,09
Проведение соревнований в области сельскохозяйственного производства	601	04	05	09	0	01	20470		366,00	366,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	04	05	09	0	01	20470	300	366,00	366,00
Организация и проведение мероприятий по борьбе с иксодовыми клещами-переносчиками Крымской геморрагической лихорадки в природных биотопах	601	04	05	09	0	01	76540		31,09	31,09

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	05	09	0	01	76540	200	31,09	31,09
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	601	04	09						15 455,71	17 150,00
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	09	08	0	00	00000		15 455,71	17 150,00
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	601	04	09	08	0	01	00000		15 455,71	17 150,00
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах городского округа, обеспечение безопасности дорожного движения	601	04	09	08	0	01	20090		15 455,71	17 150,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	09	08	0	01	20090	200	15 455,71	17 150,00
Другие вопросы в области национальной экономики	601	04	12						800,00	800,00
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства, потребительского рынка и инвестиционной деятельности на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	04	12	02	0	00	00000		800,00	800,00
Основное мероприятие «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	04	12	02	0	01	00000		800,00	800,00
Субсидии на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства	601	04	12	02	0	01	60020		800,00	800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	04	12	02	0	01	60020	200	50,00	50,00
Иные бюджетные ассигнования	601	04	12	02	0	01	60020	800	750,00	750,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	601	05							482,78	482,78
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	601	05	05						482,78	482,78
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	05	05	07	0	00	00000		482,78	482,78
Основное мероприятие «Организация мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	05	05	07	0	04	00000		482,78	482,78
Организация проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	601	05	05	07	0	04	77150		482,78	482,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	05	05	07	0	04	77150	200	482,78	482,78
Образование	601	07							8 047,76	0,00
Дошкольное образование	601	07	01						8 047,76	0,00

Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	07	01	06	0	00	00000		8 047,76	0,00
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	07	01	06	0	01	00000		8 047,76	0,00
Строительство корпуса на 80 мест в детском саду №17 «Светлячок», Ставропольский край, Новоалександровский район, ст. Григорополисская	601	07	01	06	0	01	S792N		8 047,76	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	07	01	06	0	01	S792N	400	8 047,76	0,00
Культура, кинематография	601	08							6 037,52	0,00
Культура	601	08	01						6 037,52	0,00
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	601	08	01	03	0	00	00000		6 037,52	0,00
Основное мероприятие «Организация культурно-досуговой деятельности»	601	08	01	03	0	01	00000		6 037,52	0,00
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	601	08	01	03	0	01	L5760		6 037,52	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	601	08	01	03	0	01	L5760	400	6 037,52	0,00
Социальная политика	601	10							684,89	732,83
Охрана семьи и детства	601	10	04						684,89	732,83
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	601	10	04	13	0	00	00000		684,89	732,83
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей»	601	10	04	13	0	04	00000		684,89	732,83
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	601	10	04	13	0	04	L4970		684,89	732,83
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	601	10	04	13	0	04	L4970	300	684,89	732,83
Физическая культура и спорт	601	11							750,00	0,00
Массовый спорт	601	11	02						750,00	0,00
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	11	02	05	0	00	00000		750,00	0,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	601	11	02	05	0	01	00000		750,00	0,00
Строительство универсальной спортивной площадки в ст. Григорополисской	601	11	02	05	0	01	S792P		750,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	11	02	05	0	01	S792P	200	750,00	0,00
Управление имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	602								8 186,20	8 199,41
Общегосударственные вопросы	602	01							8 186,20	8 199,41
Другие общегосударственные вопросы	602	01	13						8 186,20	8 199,41

Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	602	01	13	07	0	00	00000		117,03	117,03
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	602	01	13	07	0	02	00000		108,23	108,23
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	602	01	13	07	0	02	20600		108,23	108,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	07	0	02	20600	200	108,23	108,23
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	602	01	13	07	0	03	00000		8,80	8,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	602	01	13	07	0	03	20390		8,80	8,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	07	0	03	20390	200	8,80	8,80
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	602	01	13	10	0	00	00000		8 054,17	8 067,38
Основное мероприятие «Управление муниципальной собственностью Новоалександровского городского округа Ставропольского края в области имущественных и земельных отношений, земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена»	602	01	13	10	0	01	00000		1 625,70	1 638,91
Мероприятия по оценке объектов недвижимости, проведение кадастровых работ на земельных участках, оплате услуг по регистрации прав по недвижимому имуществу	602	01	13	10	0	01	20020		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	01	20020	200	100,00	100,00
Расходы по оформлению технических паспортов, технических планов, проектно-сметной документации на муниципальное имущество	602	01	13	10	0	01	20030		300,00	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	01	20030	200	300,00	300,00
Расходы на проведение торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков	602	01	13	10	0	01	20040		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	01	20040	200	100,00	100,00

Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	602	01	13	10	0	01	20050		1 125,70	1 138,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	01	20050	200	890,87	904,08
Иные бюджетные ассигнования	602	01	13	10	0	01	20050	800	234,83	234,83
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия Программы»	602	01	13	10	0	02	00000		6 428,47	6 428,47
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	602	01	13	10	0	02	10010		473,57	473,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	01	13	10	0	02	10010	100	177,28	177,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	02	10010	200	296,29	296,29
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	602	01	13	10	0	02	10020		5 928,52	5 928,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	01	13	10	0	02	10020	100	5 928,52	5 928,52
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	602	01	13	10	0	02	10060		26,38	26,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	10	0	02	10060	200	26,38	26,38
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	602	01	13	15	0	00	00000		9,00	9,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	602	01	13	15	0	03	00000		9,00	9,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	602	01	13	15	0	03	20360		9,00	9,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	15	0	03	20360	200	9,00	9,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	602	01	13	16	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	602	01	13	16	0	05	00000		6,00	6,00

Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	602	01	13	16	0	05	20460		6,00	6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	16	0	05	20460	200	6,00	6,00
Финансовое управление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	604								41 313,04	43 153,96
Общегосударственные вопросы	604	01							41 184,53	41 544,83
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	604	01	06						15 658,25	15 800,21
Муниципальная программа «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	06	01	0	00	00000		15 595,25	15 737,21
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия Программы	604	01	06	01	0	02	00000		15 595,25	15 737,21
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	604	01	06	01	0	02	10010		2 745,88	2 887,84
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	06	01	0	02	10010	100	400,18	400,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	01	0	02	10010	200	2 219,68	2 361,64
Иные бюджетные ассигнования	604	01	06	01	0	02	10010	800	126,02	126,02
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	604	01	06	01	0	02	10020		12 792,41	12 792,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	06	01	0	02	10020	100	12 792,41	12 792,41
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	604	01	06	01	0	02	10060		56,96	56,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	01	0	02	10060	200	56,96	56,96
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	604	01	06	07	0	00	00000		36,00	36,00
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	06	07	0	03	00000		36,00	36,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	604	01	06	07	0	03	20390		36,00	36,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	07	0	03	20390	200	36,00	36,00

Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	604	01	06	15	0	00	00000		24,00	24,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	604	01	06	15	0	03	00000		24,00	24,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	604	01	06	15	0	03	20360		24,00	24,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	15	0	03	20360	200	24,00	24,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	604	01	06	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	604	01	06	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	604	01	06	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Другие общегосударственные вопросы	604	01	13						25 526,28	25 744,62
Муниципальная программа «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	01	0	00	00000		25 012,18	25 230,52
Основное мероприятие «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	01	0	01	00000		25 012,18	25 230,52
Организация ведения централизованного бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование бюджетной (бухгалтерской) отчетности	604	01	13	01	0	01	10070		25 012,18	25 230,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	13	01	0	01	10070	100	21 509,02	21 714,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	01	0	01	10070	200	3 301,07	3 313,97
Иные бюджетные ассигнования	604	01	13	01	0	01	10070	800	202,09	202,09
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	604	01	13	07	0	00	00000		29,10	29,10
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	07	0	02	00000		7,50	7,50

Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	604	01	13	07	0	02	20600		7,50	7,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	07	0	02	20600	200	7,50	7,50
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	01	13	07	0	03	00000		21,60	21,60
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	604	01	13	07	0	03	20390		21,60	21,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	07	0	03	20390	200	21,60	21,60
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	604	01	13	51	0	00	00000		485,00	485,00
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	604	01	13	51	1	00	00000		485,00	485,00
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством	604	01	13	51	1	00	10050		485,00	485,00
Иные бюджетные ассигнования	604	01	13	51	1	00	10050	800	485,00	485,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	604	13							128,51	1 609,13
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	604	13	01						128,51	1 609,13
Муниципальная программа «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	604	13	01	01	0	00	00000		128,51	1 609,13
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия Программы	604	13	01	01	0	02	00000		128,51	1 609,13
Обслуживание муниципального долга	604	13	01	01	0	02	20370		128,51	1 609,13
Обслуживание государственного (муниципального) долга	604	13	01	01	0	02	20370	700	128,51	1 609,13
Управление образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	606								746 829,82	748 208,26
Образование	606	07							714 309,94	714 685,21
Дошкольное образование	606	07	01						255 096,23	252 327,30
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	06	0	00	00000		250 193,52	247 424,59
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	01	06	0	01	00000		250 193,52	247 424,59
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	01	06	0	01	11010		148 673,57	149 228,13
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	01	06	0	01	11010	100	60 031,04	60 031,04

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	06	0	01	11010	200	19 837,02	19 924,93
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	06	0	01	11010	600	68 207,90	68 674,55
Иные бюджетные ассигнования	606	07	01	06	0	01	11010	800	597,61	597,61
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	606	07	01	06	0	01	76890		4 157,05	4 157,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	01	06	0	01	76890	100	2 259,37	2 259,37
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	01	06	0	01	76890	300	451,05	451,05
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	06	0	01	76890	600	1 446,63	1 446,63
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях	606	07	01	06	0	01	77170		92 138,46	94 039,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	01	06	0	01	77170	100	38 926,33	39 733,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	06	0	01	77170	200	178,35	178,35
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	06	0	01	77170	600	53 033,78	54 127,94
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	606	07	01	06	0	01	L5760		5 224,44	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	06	0	01	L5760	200	5 224,44	0,00
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	01	07	0	00	00000		1 832,73	1 832,73
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	07	0	02	00000		769,13	769,13

Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	01	07	0	02	20600		769,13	769,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	07	0	02	20600	200	458,95	458,95
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	07	0	02	20600	600	310,18	310,18
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	07	0	03	00000		1 063,60	1 063,60
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	01	07	0	03	20390		1 063,60	1 063,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	07	0	03	20390	200	746,80	746,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	07	0	03	20390	600	316,80	316,80
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	12	0	00	00000		3 069,98	3 069,98
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	01	12	0	02	00000		3 069,98	3 069,98
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	01	12	0	02	20070		3 069,98	3 069,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	01	12	0	02	20070	200	608,51	608,51
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	12	0	02	20070	600	2 461,47	2 461,47
Общее образование	606	07	02						410 586,27	413 554,78
Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	04	0	00	00000		390,00	390,00
Основное мероприятие «Поддержка инициативной и талантливой молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	04	0	01	00000		390,00	390,00
Расходы на выплату стипендий	606	07	02	04	0	01	80020		390,00	390,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	02	04	0	01	80020	300	390,00	390,00

Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	06	0	00	00000		402 671,98	405 640,48
Основное мероприятие «Развитие общего образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	02	06	0	02	00000		400 939,94	403 556,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	02	06	0	02	11010		131 470,85	131 718,63
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	11010	100	34 463,96	34 481,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	11010	200	13 622,50	13 721,85
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	11010	600	82 438,04	82 568,86
Иные бюджетные ассигнования	606	07	02	06	0	02	11010	800	946,35	946,35
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	606	07	02	06	0	02	76890		5 891,45	5 891,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	76890	100	2 356,19	2 356,19
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	07	02	06	0	02	76890	300	235,89	235,89
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	76890	600	3 299,37	3 299,37
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях	606	07	02	06	0	02	77160		224 579,68	223 981,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	02	06	0	02	77160	100	56 907,15	56 753,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	77160	200	836,20	836,20

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	77160	600	166 836,33	166 392,20
Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей	606	07	02	06	0	02	S7740		8 898,41	11 864,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	S7740	200	3 949,90	5 932,27
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	S7740	600	4 948,50	5 932,27
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	606	07	02	06	0	02	L3040		30 099,55	30 099,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	02	L3040	200	6 355,33	6 355,33
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	06	0	02	L3040	600	23 744,22	23 744,22
Реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»	606	07	02	06	0	E2	00000		1 732,04	2 084,48
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	606	07	02	06	0	E2	50970		1 732,04	2 084,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	06	0	E2	50970	200	1 732,04	2 084,48
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	02	07	0	00	00000		1 927,99	1 927,99
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	07	0	02	00000		1 331,19	1 331,19
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	02	07	0	02	20600		1 331,19	1 331,19
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	07	0	02	20600	200	481,63	481,63
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	07	0	02	20600	600	849,56	849,56
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	07	0	03	00000		596,80	596,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	02	07	0	03	20390		596,80	596,80

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	07	0	03	20390	200	282,00	282,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	07	0	03	20390	600	314,80	314,80
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	12	0	00	00000		5 596,30	5 596,30
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	02	12	0	02	00000		5 596,30	5 596,30
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	02	12	0	02	20070		5 596,30	5 596,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	02	12	0	02	20070	200	2 629,83	2 629,83
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	12	0	02	20070	600	2 966,47	2 966,47
Дополнительное образование детей	606	07	03						21 719,49	21 758,18
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	06	0	00	00000		21 499,59	21 538,28
Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	03	06	0	03	00000		21 499,59	21 538,28
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	03	06	0	03	11010		21 499,59	21 538,28
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	06	0	03	11010	600	21 499,59	21 538,28
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	03	07	0	00	00000		162,32	162,32
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	07	0	02	00000		59,92	59,92
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	03	07	0	02	20600		59,92	59,92
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	07	0	02	20600	600	59,92	59,92

Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	07	0	03	00000		102,40	102,40
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	03	07	0	03	20390		102,40	102,40
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	07	0	03	20390	600	102,40	102,40
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	12	0	00	00000		57,58	57,58
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	03	12	0	02	00000		57,58	57,58
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	03	12	0	02	20070		57,58	57,58
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	12	0	02	20070	600	57,58	57,58
Молодежная политика	606	07	07						8 517,29	8 519,43
Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	00	00000		1 766,45	1 769,87
Основное мероприятие «Поддержка инициативной и талантливой молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	01	00000		125,51	125,51
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	606	07	07	04	0	01	20350		125,51	125,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	01	20350	200	125,51	125,51
Основное мероприятие «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание и допризывная подготовка молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	02	00000		209,95	209,95
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	606	07	07	04	0	02	20350		209,95	209,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	02	20350	200	209,95	209,95
Основное мероприятие «Вовлечение молодежи в социальную практику»	606	07	07	04	0	03	00000		96,00	96,00
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	606	07	07	04	0	03	20350		96,00	96,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	03	20350	200	96,00	96,00
Основное мероприятие «Трудовая занятость молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	04	00000		200,00	200,00
Мероприятия по содействию занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	606	07	07	04	0	04	20440		200,00	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	04	20440	200	200,00	200,00
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	04	0	05	00000		1 134,99	1 138,41
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	07	04	0	05	11010		1 134,99	1 138,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	07	04	0	05	11010	100	1 122,24	1 125,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	04	0	05	11010	200	12,75	12,75
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	06	0	00	00000		6 582,04	6 580,76
Основное мероприятие «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в свободное от учебы время в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	07	06	0	04	00000		6 582,04	6 580,76
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	07	06	0	04	11010		2 160,00	2 158,72
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	06	0	04	11010	600	2 160,00	2 158,72
Мероприятия по организации оздоровительной кампании детей	606	07	07	06	0	04	20430		4 422,04	4 422,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	06	0	04	20430	200	4 422,04	4 422,04
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	07	07	0	00	00000		31,80	31,80
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	07	0	02	00000		3,00	3,00
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	07	07	0	02	20600		3,00	3,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	07	0	02	20600	600	3,00	3,00
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	07	0	03	00000		28,80	28,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	07	07	0	03	20390		28,80	28,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	07	0	03	20390	600	28,80	28,80
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	12	0	00	00000		87,00	87,00
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	07	12	0	02	00000		87,00	87,00
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	07	12	0	02	20070		87,00	87,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	07	12	0	02	20070	600	87,00	87,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	07	16	0	00	00000		50,00	50,00
Основное мероприятие «Основное мероприятие «Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований»	606	07	07	16	0	03	00000		50,00	50,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	606	07	07	16	0	03	20460		50,00	50,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	07	16	0	03	20460	200	50,00	50,00
Другие вопросы в области образования	606	07	09						18 390,67	18 525,52
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	06	0	00	00000		18 337,39	18 472,24
Основное мероприятие «Обеспечение реализации программы «Развитие системы образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия	606	07	09	06	0	06	00000		18 337,39	18 472,24
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	606	07	09	06	0	06	10010		485,65	485,65

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	10010	100	102,18	102,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	10010	200	289,77	289,77
Иные бюджетные ассигнования	606	07	09	06	0	06	10010	800	93,70	93,70
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	606	07	09	06	0	06	10020		3 283,65	3 283,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	10020	100	3 283,65	3 283,65
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	606	07	09	06	0	06	10060		22,19	22,19
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	10060	200	22,19	22,19
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	09	06	0	06	11010		12 664,94	12 733,54
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	11010	100	11 290,48	11 351,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	11010	200	1 366,57	1 373,90
Иные бюджетные ассигнования	606	07	09	06	0	06	11010	800	7,89	7,89
Расходы на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования	606	07	09	06	0	06	76200		1 880,96	1 947,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	06	0	06	76200	100	1 708,96	1 775,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	06	0	06	76200	200	172,00	172,00
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	09	07	0	00	00000		26,89	26,89
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	07	0	02	00000		16,09	16,09
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	606	07	09	07	0	02	20600		16,09	16,09

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	07	0	02	20600	200	16,09	16,09
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	07	0	03	00000		10,80	10,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	606	07	09	07	0	03	20390		10,80	10,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	07	0	03	20390	200	10,80	10,80
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	12	0	00	00000		14,39	14,39
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	07	09	12	0	02	00000		14,39	14,39
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	606	07	09	12	0	02	20070		14,39	14,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	12	0	02	20070	200	14,39	14,39
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	09	15	0	00	00000		9,00	9,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	606	07	09	15	0	03	00000		9,00	9,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	606	07	09	15	0	03	20360		9,00	9,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	15	0	03	20360	200	9,00	9,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	07	09	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	606	07	09	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	606	07	09	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	16	0	05	20460	200	3,00	3,00

Социальная политика	606	10							32 519,88	33 523,05
Охрана семьи и детства	606	10	04						32 519,88	33 523,05
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	606	10	04	06	0	00	00000		32 519,88	33 523,05
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	10	04	06	0	01	00000		6 000,74	6 000,74
Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях	606	10	04	06	0	01	76140		6 000,74	6 000,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	10	04	06	0	01	76140	200	60,01	60,01
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	06	0	01	76140	300	5 940,73	5 940,73
Основное мероприятие «Поддержка детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	606	10	04	06	0	05	00000		26 519,14	27 522,31
Выплата денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю)	606	10	04	06	0	05	78110		9 137,65	9 483,05
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	06	0	05	78110	300	9 137,65	9 483,05
Выплата на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, а также на вознаграждение, причитающееся приемным родителям	606	10	04	06	0	05	78130		17 231,49	17 889,26
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	06	0	05	78130	300	17 231,49	17 889,26
Выплата единовременного пособия усыновителям	606	10	04	06	0	05	78140		150,00	150,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	06	0	05	78140	300	150,00	150,00
Управление культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	607								185 181,99	185 393,94
Образование	607	07							20 015,62	20 028,62
Дополнительное образование детей	607	07	03						20 015,62	20 028,62
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	03	03	0	00	00000		19 813,59	19 826,59
Основное мероприятие «Организация художественно-эстетического образования детей»	607	07	03	03	0	04	00000		19 813,59	19 826,59
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	07	03	03	0	04	11010		19 584,58	19 597,58
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	03	0	04	11010	600	19 584,58	19 597,58
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	607	07	03	03	0	04	76890		229,01	229,01

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	03	0	04	76890	600	229,01	229,01
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	07	03	07	0	00	00000		202,03	202,03
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	03	07	0	02	00000		45,43	45,43
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	607	07	03	07	0	02	20600		45,43	45,43
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	07	0	02	20600	600	45,43	45,43
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	07	03	07	0	03	00000		156,60	156,60
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	607	07	03	07	0	03	20390		156,60	156,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	07	0	03	20390	600	156,60	156,60
Культура, кинематография	607	08							165 166,37	165 365,32
Культура	607	08	01						127 775,82	127 948,86
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	01	03	0	00	00000		126 424,04	126 597,08
Основное мероприятие «Организация культурно-досуговой деятельности»	607	08	01	03	0	01	00000		98 614,55	98 765,96
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	01	03	0	01	11010		96 439,77	96 554,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	01	11010	100	62 711,27	62 711,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	11010	200	6 910,04	6 984,58
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	03	0	01	11010	600	25 909,68	25 949,92
Иные бюджетные ассигнования	607	08	01	03	0	01	11010	800	908,78	908,78
Проведение районных (поселковых) мероприятий	607	08	01	03	0	01	20450		1 259,06	1 259,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	01	20450	200	438,00	438,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	03	0	01	20450	600	821,06	821,06

Предоставление мер социальной поддержки по оплате отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности	607	08	01	03	0	01	80010		915,72	952,35
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	01	80010	100	896,84	932,71
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	607	08	01	03	0	01	80010	300	18,88	19,64
Основное мероприятие «Развитие системы библиотечного обслуживания населения»	607	08	01	03	0	02	00000		26 168,70	26 187,63
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	01	03	0	02	11010		25 685,27	25 689,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	02	11010	100	24 686,19	24 686,19
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	02	11010	200	995,47	999,29
Иные бюджетные ассигнования	607	08	01	03	0	02	11010	800	3,61	3,61
Предоставление мер социальной поддержки по оплате отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности	607	08	01	03	0	02	80010		377,61	392,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	01	03	0	02	80010	100	339,85	353,45
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	607	08	01	03	0	02	80010	300	37,76	39,27
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований)	607	08	01	03	0	02	S8540		105,82	105,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	03	0	02	S8540	200	105,82	105,82
Основное мероприятие «Развитие музейного дела»	607	08	01	03	0	03	00000		1 640,79	1 643,49
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	01	03	0	03	11010		1 640,79	1 643,49
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	03	0	03	11010	600	1 640,79	1 643,49
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	08	01	07	0	00	00000		1 351,78	1 351,78
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	01	07	0	02	00000		705,04	705,04

Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	607	08	01	07	0	02	20600		705,04	705,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	07	0	02	20600	200	504,50	504,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	07	0	02	20600	600	200,54	200,54
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	01	07	0	03	00000		646,74	646,74
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	607	08	01	07	0	03	20390		646,74	646,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	01	07	0	03	20390	200	604,73	604,73
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	07	0	03	20390	600	42,01	42,01
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	607	08	04						37 390,55	37 416,46
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	607	08	04	03	0	00	00000		37 381,55	37 407,46
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	607	08	04	03	0	05	00000		37 381,55	37 407,46
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	607	08	04	03	0	05	10010		272,84	272,84
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	03	0	05	10010	100	157,44	157,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	03	0	05	10010	200	115,40	115,40
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	607	08	04	03	0	05	10020		4 861,52	4 861,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	03	0	05	10020	100	4 861,52	4 861,52
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	607	08	04	03	0	05	10060		19,06	19,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	03	0	05	10060	200	19,06	19,06
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	04	03	0	05	11010		32 228,13	32 254,04

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	03	0	05	11010	100	30 980,62	31 006,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	03	0	05	11010	200	1 232,35	1 232,35
Иные бюджетные ассигнования	607	08	04	03	0	05	11010	800	15,16	15,16
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	08	04	15	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	607	08	04	15	0	03	00000		6,00	6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	607	08	04	15	0	03	20360		6,00	6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	15	0	03	20360	200	6,00	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	607	08	04	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	607	08	04	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	607	08	04	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Управление труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	609								386 374,91	396 188,85
Социальная политика	609	10							386 374,91	396 188,85
Социальное обеспечение населения	609	10	03						170 570,70	171 515,11
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	03	11	0	00	00000		170 570,70	171 515,11
Основное мероприятие «Социальное обеспечение населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	609	10	03	11	0	01	00000		170 320,70	171 265,11
Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	609	10	03	11	0	01	52200		2 106,15	2 190,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	52200	200	11,50	11,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	52200	300	2 094,65	2 178,90
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	609	10	03	11	0	01	52500		40 620,86	40 620,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	52500	200	265,00	265,00

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	52500	300	40 355,86	40 355,86
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	609	10	03	11	0	01	52800		4,08	4,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	52800	200	0,06	0,06
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	52800	300	4,02	4,02
Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам	609	10	03	11	0	01	76240		1 297,70	1 292,16
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	76240	300	1 297,70	1 292,16
Выплата социального пособия на погребение	609	10	03	11	0	01	76250		448,38	448,38
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	76250	300	448,38	448,38
Выплата ежегодного социального пособия на проезд учащимся (студентам)	609	10	03	11	0	01	76260		99,10	103,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	76260	200	1,40	1,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	76260	300	97,70	101,57
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	609	10	03	11	0	01	77220		56,83	57,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	77220	200	3,05	3,05
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	77220	300	53,78	54,39
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	609	10	03	11	0	01	R4620		116,25	109,55
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	R4620	300	116,25	109,55
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла	609	10	03	11	0	01	78210		48 200,00	48 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78210	200	700,00	730,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78210	300	47 500,00	47 770,00
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Ставропольского края	609	10	03	11	0	01	78220		52 597,24	52 597,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78220	200	760,00	760,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78220	300	51 837,24	51 837,24
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	609	10	03	11	0	01	78230		1 014,50	1 014,50

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78230	200	16,50	16,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78230	300	998,00	998,00
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, ставшим инвалидами при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий	609	10	03	11	0	01	78240		30,98	30,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78240	200	0,16	0,16
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78240	300	30,82	30,82
Ежемесячная денежная выплата семьям погибших ветеранов боевых действий	609	10	03	11	0	01	78250		56,45	56,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78250	200	0,75	0,75
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78250	300	55,70	55,70
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	609	10	03	11	0	01	78260		23 672,19	24 240,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	11	0	01	78260	200	290,00	290,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	01	78260	300	23 382,19	23 950,00
Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	609	10	03	11	0	P1	00000		250,00	250,00
Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам	609	10	03	11	0	P1	76240		250,00	250,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	11	0	P1	76240	300	250,00	250,00
Охрана семьи и детства	609	10	04						193 481,69	201 499,48
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	04	11	0	00	00000		193 481,69	201 499,48
Основное мероприятие «Социальное обеспечение населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	609	10	04	11	0	01	00000		122 871,47	127 724,68
Выплаты государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	609	10	04	11	0	01	53800		47 752,28	49 607,11
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	53800	300	47 752,28	49 607,11
Выплата пособия на ребенка	609	10	04	11	0	01	76270		38 271,40	39 809,10
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	76270	300	38 271,40	39 809,10

Выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям	609	10	04	11	0	01	76280		31 192,92	33 413,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	11	0	01	76280	200	280,00	280,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	76280	300	30 912,92	33 133,06
Выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей	609	10	04	11	0	01	77190		1 597,55	1 661,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	11	0	01	77190	200	15,40	16,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	77190	300	1 582,15	1 644,86
Выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок	609	10	04	11	0	01	77650		4 057,32	3 233,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	11	0	01	77650	200	40,00	30,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	01	77650	300	4 017,32	3 203,95
Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	609	10	04	11	0	P1	00000		70 610,22	73 774,79
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	609	10	04	11	0	P1	50840		38 839,92	41 595,61
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	P1	50840	300	38 839,92	41 595,61
Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	609	10	04	11	0	P1	55730		31 770,30	32 179,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	11	0	P1	55730	200	300,00	300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	11	0	P1	55730	300	31 470,30	31 879,18
Другие вопросы в области социальной политики	609	10	06						22 322,52	23 174,27
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	06	11	0	00	00000		22 196,68	23 048,43
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края и общепрограммные мероприятия»	609	10	06	11	0	03	00000		22 196,68	23 048,43
Осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан	609	10	06	11	0	03	76210		22 196,68	23 048,43

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	10	06	11	0	03	76210	100	20 734,81	20 936,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	11	0	03	76210	200	1 457,17	2 107,33
Иные бюджетные ассигнования	609	10	06	11	0	03	76210	800	4,70	4,70
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	06	15	0	00	00000		30,00	30,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	609	10	06	15	0	03	00000		30,00	30,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	609	10	06	15	0	03	20360		30,00	30,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	15	0	03	20360	200	30,00	30,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	609	10	06	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	609	10	06	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	609	10	06	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Мероприятия в области социальной политики	609	10	06	56	0	00	00000		92,84	92,84
Непрограммные расходы в области социальной политики	609	10	06	56	1	00	00000		92,84	92,84
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	609	10	06	56	1	00	10060		92,84	92,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	56	1	00	10060	200	92,84	92,84
Комитет по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	611								67 473,75	67 857,46
Физическая культура и спорт	611	11							67 473,75	67 857,46
Физическая культура	611	11	01						11 209,76	11 229,03
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	01	05	0	00	00000		11 160,29	11 179,56
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	01	05	0	01	00000		11 160,29	11 179,56
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	611	11	01	05	0	01	11010		11 160,29	11 179,56

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	01	05	0	01	11010	100	3 273,45	3 276,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	05	0	01	11010	200	1 154,95	1 164,66
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	05	0	01	11010	600	6 163,21	6 169,96
Иные бюджетные ассигнования	611	11	01	05	0	01	11010	800	568,68	568,68
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	01	07	0	00	00000		49,47	49,47
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	01	07	0	02	00000		31,87	31,87
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	611	11	01	07	0	02	20600		31,87	31,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	07	0	02	20600	200	6,03	6,03
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	07	0	02	20600	600	25,84	25,84
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	01	07	0	03	00000		17,60	17,60
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	611	11	01	07	0	03	20390		17,60	17,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	01	07	0	03	20390	200	8,80	8,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	01	07	0	03	20390	600	8,80	8,80
Массовый спорт	611	11	02						53 344,11	53 708,55
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	02	05	0	00	00000		52 651,55	53 015,99
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	02	05	0	01	00000		52 651,55	53 015,99
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	611	11	02	05	0	01	11010		52 301,55	52 665,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	02	05	0	01	11010	100	4 436,31	4 448,77

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	05	0	01	11010	200	1 296,23	1 309,79
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	02	05	0	01	11010	600	45 135,57	45 473,99
Иные бюджетные ассигнования	611	11	02	05	0	01	11010	800	1 433,44	1 433,44
Организация и проведение спортивных мероприятий, обеспечение подготовки и участия спортсменов в соревнованиях	611	11	02	05	0	01	20420		350,00	350,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	02	05	0	01	20420	100	76,00	76,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	05	0	01	20420	200	274,00	274,00
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	02	07	0	00	00000		692,56	692,56
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	02	07	0	02	00000		595,56	595,56
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	611	11	02	07	0	02	20600		595,56	595,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	07	0	02	20600	200	184,74	184,74
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	02	07	0	02	20600	600	410,82	410,82
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	611	11	02	07	0	03	00000		97,00	97,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	611	11	02	07	0	03	20390		97,00	97,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	02	07	0	03	20390	200	36,40	36,40
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611	11	02	07	0	03	20390	600	60,60	60,60
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	611	11	05						2 919,88	2 919,88
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	05	05	0	00	00000		2 913,88	2 913,88

Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	611	11	05	05	0	02	00000		2 913,88	2 913,88
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	611	11	05	05	0	02	10010		88,96	88,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	05	05	0	02	10010	100	77,56	77,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	05	0	02	10010	200	11,40	11,40
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	611	11	05	05	0	02	10020		2 814,52	2 814,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	611	11	05	05	0	02	10020	100	2 814,52	2 814,52
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	611	11	05	05	0	02	10060		10,40	10,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	05	0	02	10060	200	10,40	10,40
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	05	15	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	611	11	05	15	0	03	00000		3,00	3,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	611	11	05	15	0	03	20360		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	15	0	03	20360	200	3,00	3,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	611	11	05	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	611	11	05	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	611	11	05	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611	11	05	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Контрольно-счетный орган Новоалександровского городского округа Ставропольского края	643								1 685,61	1 685,61
Общегосударственные вопросы	643	01							1 685,61	1 685,61

Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	643	01	06						1 685,61	1 685,61
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	643	01	06	15	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	643	01	06	15	0	03	00000		3,00	3,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	643	01	06	15	0	03	20360		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	15	0	03	20360	200	3,00	3,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	643	01	06	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	643	01	06	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	643	01	06	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	643	01	06	50	0	00	00000		1 679,61	1 679,61
Центральный аппарат	643	01	06	50	4	00	00000		687,21	687,21
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	643	01	06	50	4	00	10010		107,93	107,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	50	4	00	10010	100	16,63	16,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	50	4	00	10010	200	91,30	91,30
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	643	01	06	50	4	00	10020		576,44	576,44
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	50	4	00	10020	100	576,44	576,44
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	643	01	06	50	4	00	10060		2,84	2,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	50	4	00	10060	200	2,84	2,84
Руководитель контрольно-счетного органа	643	01	06	50	6	00	00000		992,40	992,40
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	643	01	06	50	6	00	10010		41,56	41,56

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	50	6	00	10010	100	41,56	41,56
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	643	01	06	50	6	00	10020		948,31	948,31
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	50	6	00	10020	100	948,31	948,31
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	643	01	06	50	6	00	10060		2,53	2,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	50	6	00	10060	200	2,53	2,53
Территориальный отдел г. Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	646								22 726,04	22 732,35
Общегосударственные вопросы	646	01							10 941,50	10 947,81
Другие общегосударственные вопросы	646	01	13						10 941,50	10 947,81
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	646	01	13	07	0	00	00000		46,79	46,79
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	646	01	13	07	0	02	00000		35,99	35,99
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	646	01	13	07	0	02	20600		35,99	35,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	07	0	02	20600	200	35,99	35,99
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	646	01	13	07	0	03	00000		10,80	10,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	646	01	13	07	0	03	20390		10,80	10,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	07	0	03	20390	200	10,80	10,80
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	646	01	13	12	0	00	00000		901,98	901,98

Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	646	01	13	12	0	04	00000		901,98	901,98
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	646	01	13	12	0	04	60040		901,98	901,98
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	646	01	13	12	0	04	60040	600	901,98	901,98
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	646	01	13	15	0	00	00000		9,00	9,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	646	01	13	15	0	03	00000		9,00	9,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	646	01	13	15	0	03	20360		9,00	9,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	15	0	03	20360	200	9,00	9,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	646	01	13	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	646	01	13	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	646	01	13	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	646	01	13	51	0	00	00000		9 980,73	9 987,04
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	646	01	13	51	1	00	00000		9 980,73	9 987,04
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	646	01	13	51	1	00	10010		1 412,99	1 419,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	646	01	13	51	1	00	10010	100	207,75	207,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	51	1	00	10010	200	1 031,87	1 038,18
Иные бюджетные ассигнования	646	01	13	51	1	00	10010	800	173,37	173,37
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	646	01	13	51	1	00	10020		8 537,65	8 537,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	646	01	13	51	1	00	10020	100	8 537,65	8 537,65

Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	646	01	13	51	1	00	10060		30,09	30,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	01	13	51	1	00	10060	200	30,09	30,09
Национальная экономика	646	04							7 827,57	7 827,57
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	646	04	09						7 827,57	7 827,57
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	646	04	09	08	0	00	00000		7 827,57	7 827,57
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	646	04	09	08	0	01	00000		7 827,57	7 827,57
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	646	04	09	08	0	01	20100		7 827,57	7 827,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	04	09	08	0	01	20100	200	7 827,57	7 827,57
Жилищно-коммунальное хозяйство	646	05							3 956,97	3 956,97
Благоустройство	646	05	03						3 956,97	3 956,97
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	646	05	03	13	0	00	00000		3 956,97	3 956,97
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	646	05	03	13	0	02	00000		3 956,97	3 956,97
Расходы на оплату уличного освещения	646	05	03	13	0	02	20510		3 709,66	3 709,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	02	20510	200	3 709,66	3 709,66
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	646	05	03	13	0	02	20520		247,31	247,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646	05	03	13	0	02	20520	200	247,31	247,31
Горьковский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	647								3 959,57	3 960,31
Общегосударственные вопросы	647	01							3 290,74	3 291,48
Другие общегосударственные вопросы	647	01	13						3 290,74	3 291,48
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	647	01	13	07	0	00	00000		16,90	16,90
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	647	01	13	07	0	02	00000		14,90	14,90
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	647	01	13	07	0	02	20600		14,90	14,90

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	07	0	02	20600	200	14,90	14,90
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	647	01	13	07	0	03	00000		2,00	2,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	647	01	13	07	0	03	20390		2,00	2,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	07	0	03	20390	200	2,00	2,00
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	647	01	13	15	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	647	01	13	15	0	03	00000		6,00	6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	647	01	13	15	0	03	20360		6,00	6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	15	0	03	20360	200	6,00	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	647	01	13	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	647	01	13	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	647	01	13	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	647	01	13	51	0	00	00000		3 264,84	3 265,58
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	647	01	13	51	1	00	00000		3 264,84	3 265,58
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	647	01	13	51	1	00	10010		883,43	884,17
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	647	01	13	51	1	00	10010	100	60,95	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	51	1	00	10010	200	463,57	464,31
Иные бюджетные ассигнования	647	01	13	51	1	00	10010	800	358,91	358,91
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	647	01	13	51	1	00	10020		2 127,98	2 127,98

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	647	01	13	51	1	00	10020	100	2 127,98	2 127,98
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	647	01	13	51	1	00	10060		7,94	7,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	01	13	51	1	00	10060	200	7,94	7,94
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	647	01	13	51	1	00	20050		245,49	245,49
Иные бюджетные ассигнования	647	01	13	51	1	00	20050	800	245,49	245,49
Национальная экономика	647	04							460,00	460,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	647	04	09						460,00	460,00
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	647	04	09	08	0	00	00000		460,00	460,00
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	647	04	09	08	0	01	00000		460,00	460,00
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	647	04	09	08	0	01	20100		460,00	460,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	04	09	08	0	01	20100	200	460,00	460,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	647	05							208,83	208,83
Благоустройство	647	05	03						208,83	208,83
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	647	05	03	13	0	00	00000		208,83	208,83
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	647	05	03	13	0	02	00000		208,83	208,83
Расходы на оплату уличного освещения	647	05	03	13	0	02	20510		150,97	150,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	02	20510	200	150,97	150,97
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	647	05	03	13	0	02	20520		57,86	57,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	647	05	03	13	0	02	20520	200	57,86	57,86
Григорополисский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	648								8 171,14	8 185,19
Общегосударственные вопросы	648	01							6 466,72	6 480,77
Другие общегосударственные вопросы	648	01	13						6 466,72	6 480,77

Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	01	13	07	0	00	00000		45,78	45,78
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	648	01	13	07	0	02	00000		43,78	43,78
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	648	01	13	07	0	02	20600		43,78	43,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	07	0	02	20600	200	43,78	43,78
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	648	01	13	07	0	03	00000		2,00	2,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	648	01	13	07	0	03	20390		2,00	2,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	07	0	03	20390	200	2,00	2,00
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	648	01	13	12	0	00	00000		469,88	469,88
Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	648	01	13	12	0	04	00000		469,88	469,88
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	648	01	13	12	0	04	60040		469,88	469,88
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	648	01	13	12	0	04	60040	600	469,88	469,88
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	01	13	15	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	648	01	13	15	0	03	00000		6,00	6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	648	01	13	15	0	03	20360		6,00	6,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	15	0	03	20360	200	6,00	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	01	13	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	648	01	13	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	648	01	13	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	648	01	13	51	0	00	00000		5 942,06	5 956,11
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	648	01	13	51	1	00	00000		5 942,06	5 956,11
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	648	01	13	51	1	00	10010		2 026,34	2 040,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	648	01	13	51	1	00	10010	100	77,56	77,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	51	1	00	10010	200	1 429,66	1 443,71
Иные бюджетные ассигнования	648	01	13	51	1	00	10010	800	519,12	519,12
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	648	01	13	51	1	00	10020		3 905,22	3 905,22
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	648	01	13	51	1	00	10020	100	3 905,22	3 905,22
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	648	01	13	51	1	00	10060		10,50	10,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	01	13	51	1	00	10060	200	10,50	10,50
Национальная экономика	648	04							1 294,89	1 294,89
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	648	04	09						1 294,89	1 294,89
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	648	04	09	08	0	00	00000		1 294,89	1 294,89
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	648	04	09	08	0	01	00000		1 294,89	1 294,89
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	648	04	09	08	0	01	20100		1 294,89	1 294,89

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	04	09	08	0	01	20100	200	1 294,89	1 294,89
Жилищно-коммунальное хозяйство	648	05							409,53	409,53
Благоустройство	648	05	03						409,53	409,53
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	648	05	03	13	0	00	00000		409,53	409,53
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	648	05	03	13	0	02	00000		409,53	409,53
Расходы на оплату уличного освещения	648	05	03	13	0	02	20510		350,30	350,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	02	20510	200	350,30	350,30
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	648	05	03	13	0	02	20520		59,23	59,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648	05	03	13	0	02	20520	200	59,23	59,23
Кармалиновский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	649								3 995,43	3 997,42
Общегосударственные вопросы	649	01							3 329,13	3 331,12
Другие общегосударственные вопросы	649	01	13						3 329,13	3 331,12
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	01	13	07	0	00	00000		2,00	2,00
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	649	01	13	07	0	03	00000		2,00	2,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	649	01	13	07	0	03	20390		2,00	2,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	07	0	03	20390	200	2,00	2,00
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	01	13	15	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	649	01	13	15	0	03	00000		6,00	6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	649	01	13	15	0	03	20360		6,00	6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	15	0	03	20360	200	6,00	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	01	13	16	0	00	00000		3,00	3,00

Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	649	01	13	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	649	01	13	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	649	01	13	51	0	00	00000		3 318,13	3 320,12
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	649	01	13	51	1	00	00000		3 318,13	3 320,12
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	649	01	13	51	1	00	10010		422,69	424,68
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	649	01	13	51	1	00	10010	100	60,95	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	51	1	00	10010	200	351,67	353,66
Иные бюджетные ассигнования	649	01	13	51	1	00	10010	800	10,07	10,07
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	649	01	13	51	1	00	10020		2 887,22	2 887,22
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	649	01	13	51	1	00	10020	100	2 887,22	2 887,22
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	649	01	13	51	1	00	10060		8,22	8,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	01	13	51	1	00	10060	200	8,22	8,22
Национальная экономика	649	04							449,34	449,34
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	649	04	09						449,34	449,34
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	649	04	09	08	0	00	00000		449,34	449,34
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	649	04	09	08	0	01	00000		449,34	449,34
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	649	04	09	08	0	01	20100		449,34	449,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	04	09	08	0	01	20100	200	449,34	449,34
Жилищно-коммунальное хозяйство	649	05							216,96	216,96
Благоустройство	649	05	03						216,96	216,96
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	649	05	03	13	0	00	00000		216,96	216,96

Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	649	05	03	13	0	02	00000		216,96	216,96
Расходы на оплату уличного освещения	649	05	03	13	0	02	20510		157,16	157,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	02	20510	200	157,16	157,16
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	649	05	03	13	0	02	20520		59,80	59,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	649	05	03	13	0	02	20520	200	59,80	59,80
Краснозоринский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	650								4 346,04	4 349,21
Общегосударственные вопросы	650	01							3 607,99	3 611,16
Другие общегосударственные вопросы	650	01	13						3 607,99	3 611,16
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	650	01	13	07	0	00	00000		33,65	33,65
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	650	01	13	07	0	02	00000		14,05	14,05
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	650	01	13	07	0	02	20600		14,05	14,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	07	0	02	20600	200	14,05	14,05
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	650	01	13	07	0	03	00000		19,60	19,60
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	650	01	13	07	0	03	20390		19,60	19,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	07	0	03	20390	200	19,60	19,60
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	650	01	13	15	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	650	01	13	15	0	03	00000		6,00	6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	650	01	13	15	0	03	20360		6,00	6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	15	0	03	20360	200	6,00	6,00

Благоустройство	650	05	03						421,03	421,03
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	650	05	03	13	0	00	00000		421,03	421,03
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	650	05	03	13	0	02	00000		421,03	421,03
Расходы на оплату уличного освещения	650	05	03	13	0	02	20510		363,17	363,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	02	20510	200	363,17	363,17
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	650	05	03	13	0	02	20520		57,86	57,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	13	0	02	20520	200	57,86	57,86
Красночервоный территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	651								4 537,34	4 539,85
Общегосударственные вопросы	651	01							3 518,66	3 521,17
Другие общегосударственные вопросы	651	01	13						3 518,66	3 521,17
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	651	01	13	07	0	00	00000		29,00	29,00
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	651	01	13	07	0	02	00000		15,20	15,20
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	651	01	13	07	0	02	20600		15,20	15,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	07	0	02	20600	200	15,20	15,20
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	651	01	13	07	0	03	00000		13,80	13,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	651	01	13	07	0	03	20390		13,80	13,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	07	0	03	20390	200	13,80	13,80
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	651	01	13	15	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	651	01	13	15	0	03	00000		6,00	6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	651	01	13	15	0	03	20360		6,00	6,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	15	0	03	20360	200	6,00	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	651	01	13	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	651	01	13	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	651	01	13	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	651	01	13	51	0	00	00000		3 480,66	3 483,17
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	651	01	13	51	1	00	00000		3 480,66	3 483,17
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	651	01	13	51	1	00	10010		585,89	588,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	651	01	13	51	1	00	10010	100	60,95	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	51	1	00	10010	200	402,17	404,68
Иные бюджетные ассигнования	651	01	13	51	1	00	10010	800	122,77	122,77
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	651	01	13	51	1	00	10020		2 887,21	2 887,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	651	01	13	51	1	00	10020	100	2 887,21	2 887,21
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	651	01	13	51	1	00	10060		7,56	7,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	01	13	51	1	00	10060	200	7,56	7,56
Национальная экономика	651	04							519,36	519,36
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	651	04	09						519,36	519,36
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	651	04	09	08	0	00	00000		519,36	519,36
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	651	04	09	08	0	01	00000		519,36	519,36
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	651	04	09	08	0	01	20100		519,36	519,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	04	09	08	0	01	20100	200	519,36	519,36

Жилищно-коммунальное хозяйство	651	05							499,32	499,32
Благоустройство	651	05	03						499,32	499,32
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	651	05	03	13	0	00	00000		499,32	499,32
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	651	05	03	13	0	02	00000		499,32	499,32
Расходы на оплату уличного освещения	651	05	03	13	0	02	20510		439,77	439,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	02	20510	200	439,77	439,77
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	651	05	03	13	0	02	20520		59,55	59,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651	05	03	13	0	02	20520	200	59,55	59,55
Присадовый территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	652								3 859,81	3 861,46
Общегосударственные вопросы	652	01							3 431,97	3 433,62
Другие общегосударственные вопросы	652	01	13						3 431,97	3 433,62
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	652	01	13	07	0	00	00000		20,63	20,63
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	652	01	13	07	0	02	00000		6,83	6,83
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	652	01	13	07	0	02	20600		6,83	6,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	07	0	02	20600	200	6,83	6,83
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	652	01	13	07	0	03	00000		13,80	13,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	652	01	13	07	0	03	20390		13,80	13,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	07	0	03	20390	200	13,80	13,80
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	652	01	13	15	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	652	01	13	15	0	03	00000		6,00	6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	652	01	13	15	0	03	20360		6,00	6,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	15	0	03	20360	200	6,00	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	652	01	13	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	652	01	13	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	652	01	13	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	652	01	13	51	0	00	00000		3 402,34	3 403,99
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	652	01	13	51	1	00	00000		3 402,34	3 403,99
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	652	01	13	51	1	00	10010		713,67	715,32
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	01	13	51	1	00	10010	100	60,95	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	51	1	00	10010	200	644,03	645,68
Иные бюджетные ассигнования	652	01	13	51	1	00	10010	800	8,69	8,69
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	652	01	13	51	1	00	10020		2 680,80	2 680,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	01	13	51	1	00	10020	100	2 680,80	2 680,80
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	652	01	13	51	1	00	10060		7,87	7,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	51	1	00	10060	200	7,87	7,87
Национальная экономика	652	04							201,13	201,13
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	652	04	09						201,13	201,13
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	652	04	09	08	0	00	00000		201,13	201,13
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	652	04	09	08	0	01	00000		201,13	201,13
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	652	04	09	08	0	01	20100		201,13	201,13

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	08	0	01	20100	200	201,13	201,13
Жилищно-коммунальное хозяйство	652	05							226,71	226,71
Благоустройство	652	05	03						226,71	226,71
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	652	05	03	13	0	00	00000		226,71	226,71
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	652	05	03	13	0	02	00000		226,71	226,71
Расходы на оплату уличного освещения	652	05	03	13	0	02	20510		163,61	163,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	02	20510	200	163,61	163,61
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	652	05	03	13	0	02	20520		63,10	63,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	13	0	02	20520	200	63,10	63,10
Радужский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	653								4 448,28	4 451,69
Общегосударственные вопросы	653	01							3 419,28	3 422,69
Другие общегосударственные вопросы	653	01	13						3 419,28	3 422,69
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	653	01	13	07	0	00	00000		18,12	18,12
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	653	01	13	07	0	02	00000		16,12	16,12
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	653	01	13	07	0	02	20600		16,12	16,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	07	0	02	20600	200	16,12	16,12
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	653	01	13	07	0	03	00000		2,00	2,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	653	01	13	07	0	03	20390		2,00	2,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	07	0	03	20390	200	2,00	2,00
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	653	01	13	15	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	653	01	13	15	0	03	00000		6,00	6,00

Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	653	01	13	15	0	03	20360		6,00	6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	15	0	03	20360	200	6,00	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	653	01	13	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	653	01	13	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	653	01	13	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	653	01	13	51	0	00	00000		3 392,16	3 395,57
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	653	01	13	51	1	00	00000		3 392,16	3 395,57
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	653	01	13	51	1	00	10010		497,01	500,42
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	653	01	13	51	1	00	10010	100	60,95	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	51	1	00	10010	200	433,27	436,68
Иные бюджетные ассигнования	653	01	13	51	1	00	10010	800	2,79	2,79
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	653	01	13	51	1	00	10020		2 887,21	2 887,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	653	01	13	51	1	00	10020	100	2 887,21	2 887,21
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	653	01	13	51	1	00	10060		7,94	7,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	01	13	51	1	00	10060	200	7,94	7,94
Национальная экономика	653	04							458,26	458,26
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	653	04	09						458,26	458,26
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	653	04	09	08	0	00	00000		458,26	458,26
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	653	04	09	08	0	01	00000		458,26	458,26
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	653	04	09	08	0	01	20100		458,26	458,26

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	04	09	08	0	01	20100	200	458,26	458,26
Жилищно-коммунальное хозяйство	653	05							570,74	570,74
Благоустройство	653	05	03						570,74	570,74
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	653	05	03	13	0	00	00000		570,74	570,74
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	653	05	03	13	0	02	00000		570,74	570,74
Расходы на оплату уличного освещения	653	05	03	13	0	02	20510		546,44	546,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	02	20510	200	546,44	546,44
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	653	05	03	13	0	02	20520		24,30	24,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	653	05	03	13	0	02	20520	200	24,30	24,30
Раздольненский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	654								5 544,33	5 550,14
Общегосударственные вопросы	654	01							4 481,55	4 487,36
Другие общегосударственные вопросы	654	01	13						4 481,55	4 487,36
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	01	13	07	0	00	00000		41,73	41,73
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	654	01	13	07	0	02	00000		21,07	21,07
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	654	01	13	07	0	02	20600		21,07	21,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	07	0	02	20600	200	21,07	21,07
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	654	01	13	07	0	03	00000		20,66	20,66
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	654	01	13	07	0	03	20390		20,66	20,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	07	0	03	20390	200	20,66	20,66
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	654	01	13	12	0	00	00000		469,88	469,88

Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	654	01	13	12	0	04	00000		469,88	469,88
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	654	01	13	12	0	04	60040		469,88	469,88
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	654	01	13	12	0	04	60040	600	469,88	469,88
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	01	13	15	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	654	01	13	15	0	03	00000		6,00	6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	654	01	13	15	0	03	20360		6,00	6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	15	0	03	20360	200	6,00	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	01	13	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	654	01	13	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	654	01	13	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	654	01	13	51	0	00	00000		3 960,94	3 966,75
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	654	01	13	51	1	00	00000		3 960,94	3 966,75
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	654	01	13	51	1	00	10010		897,86	903,67
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	654	01	13	51	1	00	10010	100	60,95	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	51	1	00	10010	200	661,93	667,74
Иные бюджетные ассигнования	654	01	13	51	1	00	10010	800	174,98	174,98
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	654	01	13	51	1	00	10020		3 054,83	3 054,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	654	01	13	51	1	00	10020	100	3 054,83	3 054,83

Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	654	01	13	51	1	00	10060		8,25	8,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	01	13	51	1	00	10060	200	8,25	8,25
Национальная экономика	654	04							639,84	639,84
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	654	04	09						639,84	639,84
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	654	04	09	08	0	00	00000		639,84	639,84
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	654	04	09	08	0	01	00000		639,84	639,84
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	654	04	09	08	0	01	20100		639,84	639,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	04	09	08	0	01	20100	200	639,84	639,84
Жилищно-коммунальное хозяйство	654	05							422,94	422,94
Благоустройство	654	05	03						422,94	422,94
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	654	05	03	13	0	00	00000		422,94	422,94
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	654	05	03	13	0	02	00000		422,94	422,94
Расходы на оплату уличного освещения	654	05	03	13	0	02	20510		369,26	369,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	02	20510	200	369,26	369,26
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	654	05	03	13	0	02	20520		53,68	53,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	654	05	03	13	0	02	20520	200	53,68	53,68
Расшеватский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	655								5 470,48	5 472,76
Общегосударственные вопросы	655	01							3 209,39	3 211,67
Другие общегосударственные вопросы	655	01	13						3 209,39	3 211,67
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	655	01	13	07	0	00	00000		28,30	28,30
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	655	01	13	07	0	02	00000		11,90	11,90
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	655	01	13	07	0	02	20600		11,90	11,90

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	07	0	02	20600	200	11,90	11,90
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	655	01	13	07	0	03	00000		16,40	16,40
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	655	01	13	07	0	03	20390		16,40	16,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	07	0	03	20390	200	16,40	16,40
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	655	01	13	15	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	655	01	13	15	0	03	00000		6,00	6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	655	01	13	15	0	03	20360		6,00	6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	15	0	03	20360	200	6,00	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	655	01	13	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	655	01	13	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	655	01	13	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	655	01	13	51	0	00	00000		3 172,09	3 174,37
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	655	01	13	51	1	00	00000		3 172,09	3 174,37
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	655	01	13	51	1	00	10010		677,09	679,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	655	01	13	51	1	00	10010	100	60,95	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	51	1	00	10010	200	479,97	482,25
Иные бюджетные ассигнования	655	01	13	51	1	00	10010	800	136,17	136,17
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	655	01	13	51	1	00	10020		2 486,75	2 486,75

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	655	01	13	51	1	00	10020	100	2 486,75	2 486,75
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	655	01	13	51	1	00	10060		8,25	8,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	01	13	51	1	00	10060	200	8,25	8,25
Национальная экономика	655	04							1 206,40	1 206,40
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	655	04	09						1 206,40	1 206,40
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	655	04	09	08	0	00	00000		1 206,40	1 206,40
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	655	04	09	08	0	01	00000		1 206,40	1 206,40
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	655	04	09	08	0	01	20100		1 206,40	1 206,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	04	09	08	0	01	20100	200	1 206,40	1 206,40
Жилищно-коммунальное хозяйство	655	05							1 054,69	1 054,69
Благоустройство	655	05	03						1 054,69	1 054,69
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	655	05	03	13	0	00	00000		1 054,69	1 054,69
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	655	05	03	13	0	02	00000		1 054,69	1 054,69
Расходы на оплату уличного освещения	655	05	03	13	0	02	20510		1 020,17	1 020,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	02	20510	200	1 020,17	1 020,17
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	655	05	03	13	0	02	20520		34,52	34,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	655	05	03	13	0	02	20520	200	34,52	34,52
Светлинский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	656								4 308,72	4 310,09
Общегосударственные вопросы	656	01							3 398,78	3 400,15
Другие общегосударственные вопросы	656	01	13						3 398,78	3 400,15
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	01	13	07	0	00	00000		29,31	29,31
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	656	01	13	07	0	02	00000		11,46	11,46

Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	656	01	13	07	0	02	20600		11,46	11,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	07	0	02	20600	200	11,46	11,46
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	656	01	13	07	0	03	00000		17,85	17,85
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	656	01	13	07	0	03	20390		17,85	17,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	07	0	03	20390	200	17,85	17,85
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	01	13	15	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	656	01	13	15	0	03	00000		6,00	6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	656	01	13	15	0	03	20360		6,00	6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	15	0	03	20360	200	6,00	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	01	13	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	656	01	13	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	656	01	13	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	656	01	13	51	0	00	00000		3 360,47	3 361,84
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	656	01	13	51	1	00	00000		3 360,47	3 361,84
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	656	01	13	51	1	00	10010		465,39	466,76
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	656	01	13	51	1	00	10010	100	60,95	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	51	1	00	10010	200	385,79	387,16
Иные бюджетные ассигнования	656	01	13	51	1	00	10010	800	18,65	18,65

Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	656	01	13	51	1	00	10020		2 887,21	2 887,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	656	01	13	51	1	00	10020	100	2 887,21	2 887,21
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	656	01	13	51	1	00	10060		7,87	7,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	01	13	51	1	00	10060	200	7,87	7,87
Национальная экономика	656	04							740,48	740,48
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	656	04	09						740,48	740,48
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	656	04	09	08	0	00	00000		740,48	740,48
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	656	04	09	08	0	01	00000		740,48	740,48
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	656	04	09	08	0	01	20100		740,48	740,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	04	09	08	0	01	20100	200	740,48	740,48
Жилищно-коммунальное хозяйство	656	05							169,46	169,46
Благоустройство	656	05	03						169,46	169,46
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	656	05	03	13	0	00	00000		169,46	169,46
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	656	05	03	13	0	02	00000		169,46	169,46
Расходы на оплату уличного освещения	656	05	03	13	0	02	20510		125,52	125,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	02	20510	200	125,52	125,52
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	656	05	03	13	0	02	20520		43,94	43,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	656	05	03	13	0	02	20520	200	43,94	43,94
Темижбекский территориальный отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	657								4 933,50	4 937,82
Общегосударственные вопросы	657	01							3 795,42	3 799,74
Другие общегосударственные вопросы	657	01	13						3 795,42	3 799,74
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	657	01	13	07	0	00	00000		29,34	29,34
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	657	01	13	07	0	02	00000		17,54	17,54

Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	657	01	13	07	0	02	20600		17,54	17,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	07	0	02	20600	200	17,54	17,54
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	657	01	13	07	0	03	00000		11,80	11,80
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	657	01	13	07	0	03	20390		11,80	11,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	07	0	03	20390	200	11,80	11,80
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	657	01	13	15	0	00	00000		6,00	6,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	657	01	13	15	0	03	00000		6,00	6,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	657	01	13	15	0	03	20360		6,00	6,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	15	0	03	20360	200	6,00	6,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	657	01	13	16	0	00	00000		3,00	3,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	657	01	13	16	0	05	00000		3,00	3,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	657	01	13	16	0	05	20460		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	16	0	05	20460	200	3,00	3,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	657	01	13	51	0	00	00000		3 757,08	3 761,40
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	657	01	13	51	1	00	00000		3 757,08	3 761,40
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	657	01	13	51	1	00	10010		694,33	698,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	657	01	13	51	1	00	10010	100	60,95	60,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	51	1	00	10010	200	548,17	552,49
Иные бюджетные ассигнования	657	01	13	51	1	00	10010	800	85,21	85,21

Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	657	01	13	51	1	00	10020		3 054,82	3 054,82
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	657	01	13	51	1	00	10020	100	3 054,82	3 054,82
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	657	01	13	51	1	00	10060		7,93	7,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	01	13	51	1	00	10060	200	7,93	7,93
Национальная экономика	657	04							640,00	640,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	657	04	09						640,00	640,00
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	657	04	09	08	0	00	00000		640,00	640,00
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	657	04	09	08	0	01	00000		640,00	640,00
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	657	04	09	08	0	01	20100		640,00	640,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	04	09	08	0	01	20100	200	640,00	640,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	657	05							498,08	498,08
Благоустройство	657	05	03						498,08	498,08
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	657	05	03	13	0	00	00000		498,08	498,08
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	657	05	03	13	0	02	00000		498,08	498,08
Расходы на оплату уличного освещения	657	05	03	13	0	02	20510		454,46	454,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	02	20510	200	454,46	454,46
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	657	05	03	13	0	02	20520		43,62	43,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	657	05	03	13	0	02	20520	200	43,62	43,62
Условно утвержденные расходы									21 581,49	41 782,28
Итого									1 677 635,28	1 687 530,28

1.12. приложение 11 изложить в следующей редакции:

«Приложение 11
к решению Совета депутатов
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
«О бюджете Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов»

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ
(МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)
И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2020 ГОД**

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4
Муниципальная программа «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	01 0 00 00000		44 593,13
Основное мероприятие «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	01 0 01 00000		27 920,11
Организация ведения централизованного бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование бюджетной (бухгалтерской) отчетности	01 0 01 10070		27 483,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 01 10070	100	21 124,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 10070	200	6 156,64
Иные бюджетные ассигнования	01 0 01 10070	800	202,09
Проведение текущих и капитальных ремонтов	01 0 01 20380		437,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 20380	200	437,11
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия Программы	01 0 02 00000		16 673,02
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01 0 02 10010		3 401,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 02 10010	100	453,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 10010	200	2 822,14
Иные бюджетные ассигнования	01 0 02 10010	800	126,02
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01 0 02 10020		12 792,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 02 10020	100	12 792,41
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	01 0 02 10060		56,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 10060	200	56,96
Проведение текущих и капитальных ремонтов	01 0 02 20380		422,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 20380	200	422,49

Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства, потребительского рынка и инвестиционной деятельности на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	02 0 00 00000		878,00
Основное мероприятие «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	02 0 01 00000		800,00
Субсидии на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства	02 0 01 60020		800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 60020	200	50,00
Иные бюджетные ассигнования	02 0 01 60020	800	750,00
Основное мероприяти «Развитие сферы потребительского рынка и повышение доступности товаров и услуг для населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	02 0 02 00000		78,00
Оплата услуг за оценку мест для размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края	02 0 02 20650		78,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 02 20650	200	78,00
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	03 0 00 00000		211 540,11
Основное мероприятие «Организация культурно-досуговой деятельности»	03 0 01 00000		105 182,38
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03 0 01 11010		87 665,63
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 01 11010	100	56 107,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 11010	200	6 717,68
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 01 11010	600	23 866,41
Иные бюджетные ассигнования	03 0 01 11010	800	974,20
Проведение текущих капитальных ремонтов	03 0 01 20380		4 044,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 20380	200	824,08
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 01 20380	600	3 220,39
Проведение районных (поселковых) мероприятий	03 0 01 20450		1 459,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 20450	200	438,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 01 20450	600	1 021,14
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	03 0 01 20660		952,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 20660	200	952,50
Расходы по строительному контролю и техническому обследованию объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта	03 0 01 20670		450,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 20670	200	450,00
Предоставление мер социальной поддержки по оплате отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности	03 0 01 80010		897,68
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 01 80010	100	879,17
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 0 01 80010	300	18,51
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	03 0 01 S6420		2 058,84

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 S6420	200	2 058,84
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	03 0 01 G6420		311,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 G6420	200	311,30
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	03 0 01 L4670		1 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 L4670	200	1 400,00
Проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных учреждений культуры	03 0 01 S6660		5 942,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 S6660	200	5 942,82
Основное мероприятие «Развитие системы библиотечного обслуживания населения»	03 0 02 00000		24 711,64
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03 0 02 11010		24 185,64
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 02 11010	100	22 971,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 02 11010	200	1 208,61
Иные бюджетные ассигнования	03 0 02 11010	800	5,81
Предоставление мер социальной поддержки по оплате отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности	03 0 02 80010		370,18
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 02 80010	100	333,16
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 0 02 80010	300	37,02
Государственная поддержка отрасли культуры (государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений)	03 0 02 L5192		50,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 02 L5192	100	50,00
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	03 0 02 S8540		105,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 02 S8540	200	105,82
Основное мероприятие «Развитие музейного дела»	03 0 03 00000		1 681,61
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03 0 03 11010		1 681,61
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 03 11010	600	1 681,61
Основное мероприятие «Организация художественно-эстетического образования детей»	03 0 04 00000		19 513,43
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03 0 04 11010		18 984,43
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 04 11010	600	18 984,43
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	03 0 04 20660		300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 04 20660	600	300,00
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	03 0 04 76890		229,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 04 76890	600	229,00
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	03 0 05 00000		40 172,78
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	03 0 05 10010		256,22
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 05 10010	100	140,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 05 10010	200	115,40
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	03 0 05 10020		4 643,81
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 05 10020	100	4 643,81
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	03 0 05 10060		19,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 05 10060	200	19,06
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03 0 05 11010		35 250,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 05 11010	100	32 980,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 05 11010	200	2 248,36
Иные бюджетные ассигнования	03 0 05 11010	800	21,08
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края	03 0 05 22381		3,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 05 22381	200	3,60
Реализация регионального проекта «Культурная среда»	03 0 A1 00000		20 278,27
Государственная поддержка отрасли культуры (создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая обеспечение инфраструктуры (в том числе строительство, реконструкция и капитальный ремонт зданий учреждений)	03 0 A1 55198		20 278,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 A1 55198	200	20 278,27
Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	04 0 00 00000		2 151,98
Основное мероприятие «Поддержка инициативной и талантливой молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	04 0 01 00000		515,51
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	04 0 01 20350		125,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 20350	200	125,51
Расходы на выплату стипендий	04 0 01 80020		390,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	04 0 01 80020	300	390,00
Основное мероприятие «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание и допризывная подготовка молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	04 0 02 00000		209,95
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	04 0 02 20350		209,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 20350	200	209,95
Основное мероприятие «Вовлечение молодежи в социальную практику»	04 0 03 00000		96,00
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	04 0 03 20350		96,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 20350	200	96,00

Основное мероприятие «Трудовая занятость молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	04 0 04 00000		200,00
Мероприятия по содействию занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	04 0 04 20440		200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 04 20440	200	200,00
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	04 0 05 00000		1 130,52
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	04 0 05 11010		1 130,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04 0 05 11010	100	1 115,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 05 11010	200	14,86
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	05 0 00 00000		70 988,83
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	05 0 01 00000		68 050,67
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05 0 01 11010		34 373,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 0 01 11010	100	8 711,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 11010	200	3 331,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 0 01 11010	600	20 349,81
Иные бюджетные ассигнования	05 0 01 11010	800	1 980,65
Расходы на создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок	05 0 01 20220		462,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 20220	200	462,00
Проведение текущих и капитальных ремонтов	05 0 01 20380		534,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 20380	200	534,04
Организация и проведение спортивных мероприятий, обеспечение подготовки и участия спортсменов в соревнованиях	05 0 01 20420		467,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 0 01 20420	100	76,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 20420	200	374,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 0 01 20420	600	17,00
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	05 0 01 20660		70,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 20660	200	70,00
Расходы по строительному контролю и техническому обследованию объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта	05 0 01 20670		1 300,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05 0 01 20670	400	1 300,00
Расходы на строительство спорткомплекса в г. Новоалександровске за счет средств бюджета городского округа	05 0 01 20760		7 781,12
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05 0 01 20760	400	7 781,12

Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края	05 0 01 22381		1,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 22381	200	1,54
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	05 0 01 S6420		6 923,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 S6420	200	6 923,43
Субсидии на софинансирование капитального строительства (реконструкции) объектов спорта (Спортивный комплекс г. Новоалександровск, ул. Ленина, Новоалександровский район)	05 0 01 S7001		1 460,88
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05 0 01 S7001	400	1 460,88
Строительство универсальной спортивной площадки в ст. Григорополиской	05 0 01 7792P		644,79
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05 0 01 7792P	400	644,79
Субсидии на софинансирование капитального строительства (реконструкции) объектов спорта (Спортивный комплекс г. Новоалександровск, ул. Ленина, Новоалександровский район)	05 0 01 77001		13 147,91
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05 0 01 77001	400	13 147,91
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	05 0 01 G6420		850,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 G6420	200	850,34
Строительство универсальной спортивной площадки в ст. Григорополиской	05 0 01 S792P		33,93
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05 0 01 S792P	400	33,93
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	05 0 02 00000		2 938,16
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	05 0 02 10010		139,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 0 02 10010	100	77,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 10010	200	62,17
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	05 0 02 10020		2 788,03
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 0 02 10020	100	2 788,03
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	05 0 02 10060		10,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 10060	200	10,40
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	06 0 00 00000		708 194,19
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	06 0 01 00000		251 652,59
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 0 01 11010		146 458,15
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 01 11010	100	60 031,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 11010	200	17 522,31

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 01 11010	600	68 297,73
Иные бюджетные ассигнования	06 0 01 11010	800	607,07
Проведение текущих и капитальных ремонтов	06 0 01 20380		6 765,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 20380	200	5 099,66
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 01 20380	600	1 666,32
Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях	06 0 01 76140		6 000,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 76140	200	60,01
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 01 76140	300	5 940,73
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	06 0 01 76890		4 157,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 01 76890	100	2 284,36
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 01 76890	300	426,06
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 01 76890	600	1 446,63
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях	06 0 01 77170		86 768,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 01 77170	100	36 647,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 77170	200	178,35
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 01 77170	600	49 943,13
Строительство корпуса на 80 мест в детском саду №17 «Светлячок», Ставропольский край, Новоалександровский район, ст. Григорополисская	06 0 01 7792N		1 426,68
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	06 0 01 7792N	400	1 426,68
Строительство корпуса на 80 мест в детском саду №17 «Светлячок», Ставропольский край, Новоалександровский район, ст. Григорополисская	06 0 01 S792N		75,09
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	06 0 01 S792N	400	75,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 L5760	200	
Основное мероприятие «Развитие общего образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	06 0 02 00000		386 483,03
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 0 02 11010		134 647,62
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 02 11010	100	34 917,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 11010	200	15 644,51
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 11010	600	83 108,64
Иные бюджетные ассигнования	06 0 02 11010	800	976,63

Проведение текущих и капитальных ремонтов	06 0 02 20380		3 002,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 20380	200	1 984,53
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 20380	600	1 017,48
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	06 0 02 20660		350,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 20660	200	350,00
Расходы по строительному контролю и техническому обследованию объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта	06 0 02 20670		191,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 20670	200	36,95
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 20670	600	155,03
Расходы на предоставление продуктовых наборов отдельным категориям обучающихся	06 0 02 20840		2 855,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 20840	200	764,64
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 20840	600	2 090,88
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	06 0 02 76890		7 736,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 02 76890	100	3 086,76
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 02 76890	300	363,10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 76890	600	4 286,54
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях	06 0 02 77160		214 870,28
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 02 77160	100	60 911,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 77160	200	934,76
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 77160	600	153 023,58
Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей	06 0 02 S7740		5 934,14
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 02 S7740	100	811,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 S7740	200	163,74
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 S7740	600	4 958,61
Благоустройство территорий муниципальных общеобразовательных организаций	06 0 02 S7680		4 785,98
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 S7680	600	4 785,98

Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	06 0 02 L3040		12 109,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 L3040	200	2 555,74
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 L3040	600	9 553,36
Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	06 0 03 00000		21 079,39
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 0 03 11010		20 854,46
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 03 11010	600	20 854,46
Проведение текущих и капитальных ремонтов	06 0 03 20380		224,93
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 03 20380	600	224,93
Основное мероприятие «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в свободное от учебы время в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	06 0 04 00000		2 461,16
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 0 04 11010		2 186,41
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 04 11010	600	2 186,41
Проведение текущих и капитальных ремонтов	06 0 04 20380		274,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 04 20380	600	274,75
Основное мероприятие «Поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	06 0 05 00000		25 554,57
Выплата денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю)	06 0 05 78110		8 805,67
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 05 78110	300	8 805,67
Выплата на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, а также на вознаграждение, причитающееся приемным родителям	06 0 05 78130		16 598,90
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 05 78130	300	16 598,90
Выплата единовременного пособия усыновителям	06 0 05 78140		150,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 05 78140	300	150,00
Основное мероприятие «Обеспечение реализации программы «Развитие системы образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия	06 0 06 00000		19 231,41
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	06 0 06 10010		485,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 06 10010	100	102,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 10010	200	289,77
Иные бюджетные ассигнования	06 0 06 10010	800	93,70
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	06 0 06 10020		3 252,75
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 06 10020	100	3 252,75
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	06 0 06 10060		22,19
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 10060	200	22,19
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 0 06 11010		13 392,77

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 06 11010	100	11 875,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 11010	200	1 509,06
Иные бюджетные ассигнования	06 0 06 11010	800	7,89
Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социальной сферы	06 0 06 20640		261,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 20640	200	261,50
Расходы на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования	06 0 06 76200		1 816,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 06 76200	100	1 644,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 76200	200	172,00
Реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»	06 0 E2 00000		1 732,04
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	06 0 E2 50970		1 732,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 E2 50970	200	1 732,04
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	07 0 00 00000		24 732,21
Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах муниципальных учреждений, находящихся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	07 0 01 00000		12 486,23
Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Новоалександровском районе на период до 2020 года	07 0 01 20170		6 361,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 20170	200	3 352,78
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 01 20170	600	3 009,05
Проведение работ по замене оконных блоков в муниципальных образовательных организациях	07 0 01 S6690		3 865,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 S6690	200	1 752,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 01 S6690	600	2 112,80
Проведение работ по капитальному ремонту кровель в муниципальных общеобразовательных организациях	07 0 01 S7300		2 259,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 01 S7300	600	2 259,00
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	07 0 02 00000		6 553,66
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	07 0 02 20600		6 553,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 20600	200	3 037,83
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 02 20600	600	3 515,83
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	07 0 03 00000		4 420,93

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	07 0 03 20390		4 420,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 03 20390	200	2 623,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 03 20390	600	1 797,93
Основное мероприятие «Организация мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	07 0 04 00000		1 171,39
Организация проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	07 0 04 77150		1 171,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 04 77150	200	1 171,39
Основное мероприятие «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	07 0 05 00000		100,00
Предупреждение чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера	07 0 05 20060		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 05 20060	200	100,00
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	08 0 00 00000		211 153,15
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	08 0 01 00000		211 153,15
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах городского округа, обеспечение безопасности дорожного движения	08 0 01 20090		14 973,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 20090	200	14 973,07
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	08 0 01 20100		27 617,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 20100	200	27 617,57
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	08 0 01 20660		440,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 20660	200	440,00
Расходы по строительному контролю и техническому обследованию объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта	08 0 01 20670		1 716,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 20670	200	1 716,03
Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	08 0 01 20690		1 416,54
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08 0 01 20690	400	1 416,54
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	08 0 01 S6420		5 277,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 S6420	200	5 277,15
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	08 0 01 G6420		604,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 G6420	200	604,55
Проектирование, строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также на их капитальный ремонт и ремонт за счет средств краевого бюджета (Реконструкция автомобильной дороги «станция Григорополисская - совхоз «Темижбекский» (ПК 14+450 - ПК17+450), находящейся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края)	08 0 01 S648E		78 919,98

Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08 0 01 S648E	400	78 919,98
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08 0 01 S6480	400	
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в городских округах и городских поселениях	08 0 01 S7830		80 188,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 S7830	200	80 188,26
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	09 0 00 00000		2 608,74
Основное мероприятие «Развитие растениеводства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	09 0 01 00000		397,09
Проведение соревнований в области сельскохозяйственного производства	09 0 01 20470		366,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	09 0 01 20470	300	366,00
Организация и проведение мероприятий по борьбе с иксодовыми клещами-переносчиками Крымской геморрагической лихорадки в природных биотопах	09 0 01 76540		31,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 76540	200	31,09
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	09 0 04 00000		2 211,65
Осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства	09 0 04 76530		2 211,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	09 0 04 76530	100	2 024,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 04 76530	200	187,50
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	10 0 00 00000		13 264,99
Основное мероприятие «Управление муниципальной собственностью Новоалександровского городского округа Ставропольского края в области имущественных и земельных отношений, земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена»	10 0 01 00000		6 835,00
Мероприятия по оценке объектов недвижимости, проведение кадастровых работ на земельных участках, оплате услуг по регистрации прав по недвижимому имуществу	10 0 01 20020		55,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 01 20020	200	55,00
Расходы по оформлению технических паспортов, технических планов, проектно-сметной документации на муниципальное имущество	10 0 01 20030		1 071,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 01 20030	200	1 071,83
Расходы на проведение торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков	10 0 01 20040		30,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 01 20040	200	30,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	10 0 01 20050		5 678,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 01 20050	200	5 350,48
Иные бюджетные ассигнования	10 0 01 20050	800	327,69
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия Программы»	10 0 02 00000		6 429,99
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	10 0 02 10010		532,08

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10 0 02 10010	100	178,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 10010	200	353,60
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	10 0 02 10020		5 871,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10 0 02 10020	100	5 871,53
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	10 0 02 10060		26,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 10060	200	26,38
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	11 0 00 00000		492 913,42
Основное мероприятие «Социальное обеспечение населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	11 0 01 00000		403 118,87
Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	11 0 01 52200		2 025,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 52200	200	29,38
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 52200	300	1 995,97
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	11 0 01 52500		40 620,86
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 0 01 52500	100	189,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 52500	200	536,13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 52500	300	39 895,07
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	11 0 01 52800		4,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 52800	200	0,06
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 52800	300	4,02
Выплаты государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	11 0 01 53800		46 348,27
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 0 01 53800	100	178,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 53800	200	216,13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 53800	300	45 954,00
Выплаты государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	11 0 01 5380F		4 893,24
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 5380F	300	4 893,24
Осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	11 0 01 73020		8,79

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 73020	200	8,79
Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам	11 0 01 76240		1 683,25
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 76240	300	1 683,25
Выплата социального пособия на погребение	11 0 01 76250		389,79
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 76250	300	389,79
Выплата ежегодного социального пособия на проезд учащимся (студентам)	11 0 01 76260		96,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 76260	200	1,28
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 76260	300	94,76
Выплата пособия на ребенка	11 0 01 76270		36 824,19
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 76270	300	36 824,19
Выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям	11 0 01 76280		29 118,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 76280	200	280,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 76280	300	28 838,42
Выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей	11 0 01 77190		1 736,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 77190	200	17,08
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 77190	300	1 719,72
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	11 0 01 77220		127,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 77220	200	3,05
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 77220	300	124,58
Выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок	11 0 01 77650		1 357,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 77650	200	13,70
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 77650	300	1 344,17
Ежегодная денежная выплата гражданам Российской Федерации, родившимся на территории Союза Советских Социалистических Республик, а также на иных территориях, которые на дату начала Великой Отечественной войны входили в его состав, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края	11 0 01 77820		19 272,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 77820	200	170,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 77820	300	19 102,60
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла	11 0 01 78210		47 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78210	200	700,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78210	300	47 000,00
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Ставропольского края	11 0 01 78220		51 597,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78220	200	760,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78220	300	50 837,24
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	11 0 01 78230		1 014,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78230	200	16,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78230	300	998,00
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, ставшим инвалидами при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий	11 0 01 78240		30,98

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78240	200	0,16
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78240	300	30,82
Ежемесячная денежная выплата семьям погибших ветеранов боевых действий	11 0 01 78250		56,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78250	200	0,75
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78250	300	55,70
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	11 0 01 78260		22 290,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78260	200	290,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78260	300	22 000,00
Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма	11 0 01 78570		1 027,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78570	200	6,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78570	300	1 020,99
Осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	11 0 01 R3020		67 869,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 R3020	300	67 869,00
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	11 0 01 R4620		125,21
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 R4620	300	125,21
Осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	11 0 01 R302F		26 900,92
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 R302F	300	26 900,92
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края и общепрограммные мероприятия»	11 0 03 00000		21 367,37
Осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан	11 0 03 76210		21 367,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 0 03 76210	100	20 503,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 03 76210	200	859,10
Иные бюджетные ассигнования	11 0 03 76210	800	4,70
Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	11 0 P1 00000		68 427,18
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	11 0 P1 50840		35 053,68
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 P1 50840	300	35 053,68
Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	11 0 P1 55730		32 573,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 0 P1 55730	100	13,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 P1 55730	200	447,96
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 P1 55730	300	32 112,53
Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам	11 0 P1 76240		800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 P1 76240	300	800,00

Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	12 0 00 00000		11 121,20
Основное мероприятие «Обеспечение видеонаблюдением объектов социальной сферы»	12 0 01 00000		248,92
Расходы на обеспечение видеонаблюдением муниципальных учреждений социальной сферы	12 0 01 20780		248,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 0 01 20780	200	248,92
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	12 0 02 00000		7 729,05
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	12 0 02 20070		7 729,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 0 02 20070	200	2 705,68
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 0 02 20070	600	5 023,37
Основное мероприятие «Профилактические, информационно-пропагандистские мероприятия»	12 0 03 00000		590,24
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	12 0 03 20070		78,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 0 03 20070	200	78,42
Мероприятия по профилактике правонарушений	12 0 03 20080		406,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 0 03 20080	200	406,56
Проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма	12 0 03 S7730		105,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 0 03 S7730	200	105,26
Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	12 0 04 00000		2 552,99
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	12 0 04 60040		2 552,99
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 0 04 60040	600	2 552,99
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	13 0 00 00000		90 285,68
Основное мероприятие «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда»	13 0 01 00000		91,60
Расходы на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	13 0 01 20160		91,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 01 20160	200	91,60
Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	13 0 02 00000		15 579,18
Расходы на ремонт, техническое обслуживание и содержание инженерных систем	13 0 02 20180		360,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 02 20180	200	360,00
Расходы на уличное освещение	13 0 02 20510		7 749,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 02 20510	200	7 749,93
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	13 0 02 20520		7 469,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 02 20520	200	7 469,25

Основное мероприятие «Санитарная очистка и благоустройство территории»	13 0 03 00000		69 494,26
Организация ликвидации мест несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов	13 0 03 20230		1 280,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 20230	200	1 280,31
Мероприятия по санитарной уборке мест общего пользования на территории населенного пункта	13 0 03 20240		13 165,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 20240	200	13 165,00
Благоустройство площадок, приобретение контейнеров и бункеров для сбора твердых коммунальных и крупногабаритных отходов	13 0 03 20250		3 416,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 20250	200	3 416,14
Расходы на озеленение	13 0 03 20260		14 281,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 20260	200	14 281,58
Расходы на содержание мест захоронения	13 0 03 20270		2 400,88
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 20270	200	2 400,88
Расходы на ремонт и содержание памятников	13 0 03 20280		2 772,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 20280	200	2 772,93
Расходы на приобретение и содержание малых архитектурных форм	13 0 03 20290		3 119,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 20290	200	3 119,36
Расходы на ремонт и содержание общественных туалетов	13 0 03 20300		498,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 20300	200	498,99
Расходы на противоклещевую обработку территорий	13 0 03 20320		590,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 20320	200	590,30
Расходы на ремонт и содержание тротуаров и дорожек	13 0 03 20340		8 542,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 20340	200	8 542,78
Расходы за счет безвозмездных поступлений на финансирование первоочередных расходов территориальных отделов администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в области благоустройства территорий	13 0 03 20590		798,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 20590	200	798,13
Расходы на разработку проектно-сметной документации и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	13 0 03 20660		278,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 20660	200	278,75
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края	13 0 03 22381		5,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 22381	200	5,00
Реализация мероприятий федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»	13 0 03 L2990		631,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 L2990	200	631,47
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах	13 0 03 S6420		15 528,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 S6420	200	15 528,67

Реализация проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах, за счет внебюджетных источников	13 0 03 G6420		2 183,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 03 G6420	200	2 183,97
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей»	13 0 04 00000		5 120,64
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	13 0 04 L4970		640,08
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	13 0 04 L4970	300	640,08
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, нуждающимся в улучшении жилищных условий, имеющим одного или двух детей, а также, не имеющим детей, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	13 0 04 S4970		4 480,56
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	13 0 04 S4970	300	4 480,56
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	14 0 00 00000		35 811,97
Основное мероприятие «Благоустройство общественных территорий Новоалександровского городского округа»	14 0 01 00000		1 110,90
Благоустройство общественной территории «Парковый комплекс Маяк» по ул.Расшеватская в г.Новоалександровске за счет средств бюджета городского округа	14 0 01 20610		1 110,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 01 20610	200	1 110,90
Основное мероприятие «Подготовка дизайн проектов территорий, приобретение малых архитектурных форм»	14 0 03 00000		1 196,99
Изготовление дизайн - проектов в рамках реализации мероприятий комфортной городской среды	14 0 03 20190		410,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 03 20190	200	410,00
Изготовление информационного материала для проведения общественного обсуждения в рамках реализации комфортной городской среды	14 0 03 20200		70,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 03 20200	200	70,00
Расходы по строительному контролю и техническому обследованию объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта	14 0 03 20670		716,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 03 20670	200	716,99
Реализация регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	14 0 F2 00000		33 504,08
Реализация программ формирования современной городской среды	14 0 F2 55550		33 504,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 F2 55550	200	33 504,08
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	15 0 00 00000		269,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	15 0 03 00000		269,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	15 0 03 20360		269,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 0 03 20360	200	269,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	16 0 00 00000		1 672,00
Основное мероприятие «Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований»	16 0 03 00000		50,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	16 0 03 20460		50,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 03 20460	200	50,00

Основное мероприятие «Обеспечение открытости и доступности деятельности администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, стимулирование антикоррупционной активности институтов гражданского общества»	16 0 04 00000		1 500,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	16 0 04 20460		1 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 04 20460	200	1 500,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	16 0 05 00000		122,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	16 0 05 20460		122,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 05 20460	200	122,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	50 0 00 00000		67 074,65
Глава муниципального образования	50 3 00 00000		1 654,24
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 3 00 10010		41,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 3 00 10010	100	41,55
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 3 00 10020		1 612,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 3 00 10020	100	1 612,69
Центральный аппарат	50 4 00 00000		63 387,02
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 4 00 10010		9 557,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 10010	100	1 689,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 10010	200	7 324,74
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 10010	800	542,42
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 4 00 10020		51 710,13
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 10020	100	51 710,13
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	50 4 00 10060		217,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 10060	200	217,86
Проведение текущих и капитальных ремонтов	50 4 00 20380		245,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 20380	200	245,22
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	50 4 00 51200		37,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 51200	200	37,33
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения	50 4 00 76100		580,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 76100	100	497,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 76100	200	83,21
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	50 4 00 76360		40,91

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 76360	200	40,91
Формирование, содержание и использование Архивного фонда Ставропольского края	50 4 00 76630		998,07
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 76630	100	793,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 76630	200	204,91
Руководитель контрольно-счетного органа	50 6 00 00000		983,48
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 6 00 10010		41,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 6 00 10010	100	41,56
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 6 00 10020		939,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 6 00 10020	100	939,39
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	50 6 00 10060		2,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 6 00 10060	200	2,53
Депутаты Думы Ставропольского края и их помощники	50 7 00 00000		1 049,91
Обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе	50 7 00 76610		1 049,91
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 7 00 76610	100	1 019,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 7 00 76610	200	30,31
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	51 0 00 00000		92 932,78
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	51 1 00 00000		92 932,78
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	51 1 00 10010		10 371,47
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	51 1 00 10010	100	937,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 10010	200	7 554,92
Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 10010	800	1 879,55
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	51 1 00 10020		39 830,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	51 1 00 10020	100	39 830,09
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством	51 1 00 10050		484,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	51 1 00 10050	100	39,68
Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 10050	800	445,31
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	51 1 00 10060		120,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 10060	200	120,57
Организация осуществления хозяйственной деятельности	51 1 00 10080		21 734,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	51 1 00 10080	100	14 106,71

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 10080	200	7 563,70
Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 10080	800	64,19
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	51 1 00 11010		15 376,74
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	51 1 00 11010	600	15 376,74
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	51 1 00 20050		439,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 20050	200	198,24
Иные бюджетные ассигнования	52 1 00 20050	800	241,18
Расходы на исполнение судебных актов по искам к муниципальным образованиям	51 1 00 20110		1 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 20110	200	300,00
Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 20110	800	1 100,00
Представительские расходы Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края	51 1 00 20150		300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 20150	200	300,00
Прочие мероприятия в области общегосударственного управления	51 1 00 20480		195,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 20480	200	184,01
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	51 1 00 20480	300	11,49
Расходы на мероприятия по организации предоставления муниципальных услуг в электронной форме	51 1 00 20500		1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 20500	200	1 000,00
Расходы на уплату членских взносов в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Ставропольского края»	51 1 00 20530		99,15
Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 20530	800	99,15
Финансовое обеспечение информационных услуг печатных средств массовой информации для органов местного самоуправления	51 1 00 20540		600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 20540	200	600,00
Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социальной сферы	51 1 00 20640		26,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 20640	200	26,72
Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края	51 1 00 22381		15,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 22381	200	15,00
Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	51 1 00 54690		935,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 54690	200	935,53
Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию административных комиссий	51 1 00 76930		3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 76930	200	3,00
Создание резервных фондов	52 0 00 00000		10 538,25
Непрограммные расходы	52 1 00 00000		10 538,25
Резервные фонды местных администраций	52 1 00 20010		3 883,06
Иные бюджетные ассигнования	52 1 00 20010	800	3 883,06

Профилактика и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края за счет средств резервного фонда администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	52 1 00 20011		5 862,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52 1 00 20011	200	4 325,89
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	52 1 00 20011	600	1 536,98
Средства, иным образом зарезервированные в составе утвержденных бюджетных ассигнований, до принятия соответствующих муниципальных правовых актов на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями Новоалександровского городского округа Ставропольского края, администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами в связи с планируемой индексацией тарифов	52 1 00 20400		620,01
Иные бюджетные ассигнования	52 1 00 20400	800	620,01
Средства, иным образом зарезервированные в составе утвержденных бюджетных ассигнований, до принятия соответствующих муниципальных правовых актов на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	52 1 00 20720		172,31
Иные бюджетные ассигнования	52 1 00 20720	800	172,31
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	53 0 00 00000		5 410,85
Непрограммные расходы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	53 1 00 00000		5 410,85
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	53 1 00 11010		4 082,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	53 1 00 11010	100	3 587,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53 1 00 11010	200	478,82
Иные бюджетные ассигнования	53 1 00 11010	800	16,43
Проведение текущих и капитальных ремонтов	53 1 00 20380		9,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53 1 00 20380	200	9,78
Мероприятия для осуществления деятельности аварийно-спасательной службы	53 1 00 20630		1 318,66
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	53 1 00 20630	100	926,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53 1 00 20630	200	391,73
Мероприятия в области национальной экономики	54 0 00 00000		9 190,00
Непрограммные расходы в области социальной политики	54 1 00 00000		9 190,00
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	54 1 00 20120		9 190,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	54 1 00 20120	200	9 190,00
Мероприятия в области социальной политики	56 0 00 00000		218,14
Непрограммные расходы в области социальной политики	56 1 00 00000		218,14
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	56 1 00 10060		92,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56 1 00 10060	200	92,84
Проведение текущих и капитальных ремонтов	56 1 00 20380		125,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56 1 00 20380	200	125,30
Мероприятия в области образования	57 0 00 00000		1 800,00
Непрограммные расходы в области образования	57 1 00 00000		1 800,00

Расходы на разработку (корректировку) проектно-сметной документации по строительству объекта «Детский сад на 105 мест»	57 1 00 20730		1 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	57 1 00 20730	200	1 800,00
Итого			2 109 343,27

1.13. приложение 12 изложить в следующей редакции:

«Приложение 12
к решению Совета депутатов
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
«О бюджете Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов»

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ
(МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)
И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА ПЛАНОВЫЙ
ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ**

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма по годам	
			2021	2022
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	01 0 00 00000		40 735,94	42 576,86
Основное мероприятие «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	01 0 01 00000		25 012,18	25 230,52
Организация ведения централизованного бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование бюджетной (бухгалтерской) отчетности	01 0 01 10070		25 012,18	25 230,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 01 10070	100	21 509,02	21 714,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 10070	200	3 301,07	3 313,97
Иные бюджетные ассигнования	01 0 01 10070	800	202,09	202,09
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы «Управление финансами Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия Программы	01 0 02 00000		15 723,76	17 346,34
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01 0 02 10010		2 745,88	2 887,84

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 02 10010	100	400,18	400,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 10010	200	2 219,68	2 361,64
Иные бюджетные ассигнования	01 0 02 10010	800	126,02	126,02
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01 0 02 10020		12 792,41	12 792,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 02 10020	100	12 792,41	12 792,41
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	01 0 02 10060		56,96	56,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 10060	200	56,96	56,96
Обслуживание муниципального долга	01 0 02 20370		128,51	1 609,13
Обслуживание государственного (муниципального) долга	01 0 02 20370	700	128,51	1 609,13
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства, потребительского рынка и инвестиционной деятельности на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	02 0 00 00000		800,00	800,00
Основное мероприятие «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	02 0 01 00000		800,00	800,00
Субсидии на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства	02 0 01 60020		800,00	800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 60020	200	50,00	50,00
Иные бюджетные ассигнования	02 0 01 60020	800	750,00	750,00
Муниципальная программа «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	03 0 00 00000		189 656,70	183 831,13
Основное мероприятие «Организация культурно-досуговой деятельности»	03 0 01 00000		104 652,07	98 765,96
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03 0 01 11010		96 439,77	96 554,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 01 11010	100	62 711,27	62 711,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 11010	200	6 910,04	6 984,58
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 01 11010	600	25 909,68	25 949,92
Иные бюджетные ассигнования	03 0 01 11010	800	908,78	908,78
Проведение районных (поселковых) мероприятий	03 0 01 20450		1 259,06	1 259,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 20450	200	438,00	438,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 01 20450	600	821,06	821,06
Предоставление мер социальной поддержки по оплате отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности	03 0 01 80010		915,72	952,35

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 01 80010	100	896,84	932,71
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 0 01 80010	300	18,88	19,64
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	03 0 01 L5760		6 037,52	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03 0 01 L5760	400	6 037,52	0,00
Основное мероприятие «Развитие системы библиотечного обслуживания населения»	03 0 02 00000		26 168,70	26 187,63
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03 0 02 11010		25 685,27	25 689,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 02 11010	100	24 686,19	24 686,19
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 02 11010	200	995,47	999,29
Иные бюджетные ассигнования	03 0 02 11010	800	3,61	3,61
Предоставление мер социальной поддержки по оплате отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности	03 0 02 80010		377,61	392,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 02 80010	100	339,85	353,45
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 0 02 80010	300	37,76	39,27
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	03 0 02 S8540		105,82	105,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 02 S8540	200	105,82	105,82
Основное мероприятие «Развитие музейного дела»	03 0 03 00000		1 640,79	1 643,49
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03 0 03 11010		1 640,79	1 643,49
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 03 11010	600	1 640,79	1 643,49
Основное мероприятие «Организация художественно-эстетического образования детей»	03 0 04 00000		19 813,59	19 826,59
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03 0 04 11010		19 584,58	19 597,58
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 04 11010	600	19 584,58	19 597,58
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	03 0 04 76890		229,01	229,01
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 04 76890	600	229,01	229,01
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	03 0 05 00000		37 381,55	37 407,46
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	03 0 05 10010		272,84	272,84

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 05 10010	100	157,44	157,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 05 10010	200	115,40	115,40
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	03 0 05 10020		4 861,52	4 861,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 05 10020	100	4 861,52	4 861,52
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	03 0 05 10060		19,06	19,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 05 10060	200	19,06	19,06
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	03 0 05 11010		32 228,13	32 254,04
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 0 05 11010	100	30 980,62	31 006,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 05 11010	200	1 232,35	1 232,35
Иные бюджетные ассигнования	03 0 05 11010	800	15,16	15,16
Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	04 0 00 00000		2 156,45	2 159,87
Основное мероприятие «Поддержка инициативной и талантливой молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	04 0 01 00000		515,51	515,51
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	04 0 01 20350		125,51	125,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 20350	200	125,51	125,51
Расходы на выплату стипендий	04 0 01 80020		390,00	390,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	04 0 01 80020	300	390,00	390,00
Основное мероприятие «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание и допризывная подготовка молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	04 0 02 00000		209,95	209,95
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	04 0 02 20350		209,95	209,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 20350	200	209,95	209,95
Основное мероприятие «Вовлечение молодежи в социальную практику»	04 0 03 00000		96,00	96,00
Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи	04 0 03 20350		96,00	96,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 20350	200	96,00	96,00
Основное мероприятие «Трудовая занятость молодежи Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	04 0 04 00000		200,00	200,00
Мероприятия по содействию занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	04 0 04 20440		200,00	200,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 04 20440	200	200,00	200,00
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация молодежной политики на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	04 0 05 00000		1 134,99	1 138,41
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	04 0 05 11010		1 134,99	1 138,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04 0 05 11010	100	1 122,24	1 125,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 05 11010	200	12,75	12,75
Муниципальная программа «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	05 0 00 00000		67 475,72	67 109,43
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по развитию физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	05 0 01 00000		64 561,84	64 195,55
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05 0 01 11010		63 461,84	63 845,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 0 01 11010	100	7 709,76	7 725,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 11010	200	2 451,18	2 474,45
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05 0 01 11010	600	51 298,78	51 643,95
Иные бюджетные ассигнования	05 0 01 11010	800	2 002,12	2 002,12
Организация и проведение спортивных мероприятий, обеспечение подготовки и участия спортсменов в соревнованиях	05 0 01 20420		350,00	350,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 0 01 20420	100	76,00	76,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 20420	200	274,00	274,00
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	05 0 01 L5760		750,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 L5760	200	750,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение роли физической культуры и спорта в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	05 0 02 00000		2 913,88	2 913,88
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	05 0 02 10010		88,96	88,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 0 02 10010	100	77,56	77,56

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 10010	200	11,40	11,40
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	05 0 02 10020		2 814,52	2 814,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05 0 02 10020	100	2 814,52	2 814,52
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	05 0 02 10060		10,40	10,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 02 10060	200	10,40	10,40
Муниципальная программа «Развитие системы образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	06 0 00 00000		739 852,15	733 179,41
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	06 0 01 00000		264 242,02	253 425,33
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 0 01 11010		148 673,57	149 228,13
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 01 11010	100	60 031,04	60 031,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 11010	200	19 837,02	19 924,93
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 01 11010	600	68 207,90	68 674,55
Иные бюджетные ассигнования	06 0 01 11010	800	597,61	597,61
Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях	06 0 01 76140		6 000,74	6 000,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 76140	200	60,01	60,01
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 01 76140	300	5 940,73	5 940,73
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	06 0 01 76890		4 157,05	4 157,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 01 76890	100	2 259,37	2 259,37
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 01 76890	300	451,05	451,05
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 01 76890	600	1 446,63	1 446,63
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях	06 0 01 77170		92 138,46	94 039,41

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 01 77170	100	38 926,33	39 733,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 77170	200	178,35	178,35
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 01 77170	600	53 033,78	54 127,94
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	06 0 01 L5760		13 272,20	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 L5760	200	5 224,44	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	06 0 01 L5760	400	8 047,76	0,00
Основное мероприятие «Развитие общего образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	06 0 02 00000		400 939,94	403 556,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 0 02 11010		131 470,85	131 718,63
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 02 11010	100	34 463,96	34 481,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 11010	200	13 622,50	13 721,85
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 11010	600	82 438,04	82 568,86
Иные бюджетные ассигнования	06 0 02 11010	800	946,35	946,35
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	06 0 02 76890		5 891,45	5 891,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 02 76890	100	2 356,19	2 356,19
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 02 76890	300	235,89	235,89
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 76890	600	3 299,37	3 299,37
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях	06 0 02 77160		224 579,68	223 981,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 02 77160	100	56 907,15	56 753,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 77160	200	836,20	836,20

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 77160	600	166 836,33	166 392,20
Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей	06 0 02 S7740		8 898,41	11 864,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 S7740	200	3 949,91	5 932,28
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 S7740	600	4 948,50	5 932,27
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	06 0 02 L3040		30 099,55	30 099,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 L3040	200	6 355,33	6 355,33
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 L3040	600	23 744,22	23 744,22
Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	06 0 03 00000		21 499,59	21 538,28
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 0 03 11010		21 499,59	21 538,28
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 03 11010	600	21 499,59	21 538,28
Основное мероприятие» Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в свободное от учебы время в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	06 0 04 00000		6 582,04	6 580,76
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 0 04 11010		2 160,00	2 158,72
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 04 11010	600	2 160,00	2 158,72
Мероприятия по организации оздоровительной кампании детей	06 0 04 20430		4 422,04	4 422,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 04 20430	200	4 422,04	4 422,04
Основное мероприятие «Поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	06 0 05 00000		26 519,14	27 522,31
Выплата денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю)	06 0 05 78110		9 137,65	9 483,05
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 05 78110	300	9 137,65	9 483,05
Выплата на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, а также на вознаграждение, причитающееся приемным родителям	06 0 05 78130		17 231,49	17 889,26
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 05 78130	300	17 231,49	17 889,26
Выплата единовременного пособия усыновителям	06 0 05 78140		150,00	150,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06 0 05 78140	300	150,00	150,00
Основное мероприятие «Обеспечение реализации программы «Развитие системы образования в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия	06 0 06 00000		18 337,39	18 472,24
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	06 0 06 10010		485,65	485,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 06 10010	100	102,18	102,18

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 10010	200	289,77	289,77
Иные бюджетные ассигнования	06 0 06 10010	800	93,70	93,70
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	06 0 06 10020		3 283,65	3 283,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 06 10020	100	3 283,65	3 283,65
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	06 0 06 10060		22,19	22,19
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 10060	200	22,19	22,19
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 0 06 11010		12 664,94	12 733,54
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 06 11010	100	11 290,48	11 351,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 11010	200	1 366,57	1 373,90
Иные бюджетные ассигнования	06 0 06 11010	800	7,89	7,89
Расходы на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования	06 0 06 76200		1 880,96	1 947,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 06 76200	100	1 708,96	1 775,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 76200	200	172,00	172,00
Реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»	06 0 E2 00000		1 732,04	2 084,48
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	06 0 E2 50970		1 732,04	2 084,48
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 E2 50970	200	1 732,04	2 084,48
Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	07 0 00 00000		7 480,71	7 480,71
Основное мероприятие «Подготовка к отопительному сезону и прохождение осенне-зимнего периода муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	07 0 02 00000		3 954,88	3 954,88
Расходы на осуществление мероприятий к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений	07 0 02 20600		3 954,88	3 954,88
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 20600	200	2 049,59	2 049,59
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 02 20600	600	1 905,29	1 905,29
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями, находящимися в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	07 0 03 00000		2 943,05	2 943,05

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	07 0 03 20390		2 943,05	2 943,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 03 20390	200	1 912,24	1 912,24
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 0 03 20390	600	1 030,81	1 030,81
Основное мероприятие «Организация мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	07 0 04 00000		482,78	482,78
Организация проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	07 0 04 77150		482,78	482,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 04 77150	200	482,78	482,78
Основное мероприятие «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	07 0 05 00000		100,00	100,00
Предупреждение чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера	07 0 05 20060		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 05 20060	200	100,00	100,00
Муниципальная программа «Развитие дорожной сети, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортное обслуживание населения в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	08 0 00 00000		30 210,00	31 904,29
Основное мероприятие «Дорожное хозяйство и обеспечение безопасности дорожного движения»	08 0 01 00000		30 210,00	31 904,29
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах городского округа, обеспечение безопасности дорожного движения	08 0 01 20090		15 455,71	17 150,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 20090	200	15 455,71	17 150,00
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта, обеспечение безопасности дорожного движения	08 0 01 20100		14 754,29	14 754,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 20100	200	14 754,29	14 754,29
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	09 0 00 00000		2 685,36	2 761,66
Основное мероприятие «Развитие растениеводства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	09 0 01 00000		397,09	397,09
Проведение соревнований в области сельскохозяйственного производства	09 0 01 20470		366,00	366,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	09 0 01 20470	300	366,00	366,00
Организация и проведение мероприятий по борьбе с иксодовыми клещами-переносчиками Крымской геморрагической лихорадки в природных биотопах	09 0 01 76540		31,09	31,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 76540	200	31,09	31,09
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия»	09 0 04 00000		2 288,27	2 364,57
Осуществление управленческих функций по реализации отдельных государственных полномочий в области сельского хозяйства	09 0 04 76530		2 288,27	2 364,57

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	09 0 04 76530	100	2 100,37	2 176,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 04 76530	200	187,90	187,90
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	10 0 00 00000		8 054,17	8 067,38
Основное мероприятие «Управление муниципальной собственностью Новоалександровского городского округа Ставропольского края в области имущественных и земельных отношений, земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена»	10 0 01 00000		1 625,70	1 638,91
Мероприятия по оценке объектов недвижимости, проведение кадастровых работ на земельных участках, оплате услуг по регистрации прав по недвижимому имуществу	10 0 01 20020		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 01 20020	200	100,00	100,00
Расходы по оформлению технических паспортов, технических планов, проектно-сметной документации на муниципальное имущество	10 0 01 20030		300,00	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 01 20030	200	300,00	300,00
Расходы на проведение торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков	10 0 01 20040		100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 01 20040	200	100,00	100,00
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	10 0 01 20050		1 125,70	1 138,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 01 20050	200	890,87	904,08
Иные бюджетные ассигнования	10 0 01 20050	800	234,83	234,83
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия Программы»	10 0 02 00000		6 428,47	6 428,47
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	10 0 02 10010		473,57	473,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10 0 02 10010	100	177,28	177,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 10010	200	296,29	296,29
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	10 0 02 10020		5 928,52	5 928,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10 0 02 10020	100	5 928,52	5 928,52
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	10 0 02 10060		26,38	26,38

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 10060	200	26,38	26,38
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	11 0 00 00000		386 249,07	396 063,01
Основное мероприятие «Социальное обеспечение населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	11 0 01 00000		293 192,17	298 989,79
Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	11 0 01 52200		2 106,15	2 190,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 52200	200	11,50	11,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 52200	300	2 094,65	2 178,90
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	11 0 01 52500		40 620,86	40 620,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 52500	200	265,00	265,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 52500	300	40 355,86	40 355,86
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	11 0 01 52800		4,08	4,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 52800	200	0,06	0,06
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 52800	300	4,02	4,02
Выплаты государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	11 0 01 53800		47 752,28	49 607,11
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 53800	300	47 752,28	49 607,11
Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам	11 0 01 76240		1 297,70	1 292,16
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 76240	300	1 297,70	1 292,16
Выплата социального пособия на погребение	11 0 01 76250		448,38	448,38
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 76250	300	448,38	448,38
Выплата ежегодного социального пособия на проезд учащимся (студентам)	11 0 01 76260		99,10	103,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 76260	200	1,40	1,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 76260	300	97,70	101,57
Выплата пособия на ребенка	11 0 01 76270		38 271,40	39 809,10
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 76270	300	38 271,40	39 809,10
Выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям	11 0 01 76280		31 192,92	33 413,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 76280	200	280,00	280,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 76280	300	30 912,92	33 133,06
Выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей	11 0 01 77190		1 597,55	1 661,46

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 77190	200	15,40	16,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 77190	300	1 582,15	1 644,86
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	11 0 01 77220		63,08	56,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 77220	200	3,05	3,05
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 77220	300	60,03	53,94
Выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок	11 0 01 77650		4 057,32	3 233,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 0 01 77650	200	40,00	30,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 77650	300	4 017,32	3 203,95
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла	11 0 01 78210		48 200,00	48 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78210	200	700,00	730,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78210	300	47 500,00	47 770,00
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Ставропольского края	11 0 01 78220		52 597,24	52 597,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78220	200	760,00	760,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78220	300	51 837,24	51 837,24
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	11 0 01 78230		1 014,50	1 014,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78230	200	16,50	16,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78230	300	998,00	998,00
Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, ставшим инвалидами при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий	11 0 01 78240		30,98	30,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78240	200	0,16	0,16
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78240	300	30,82	30,82
Ежемесячная денежная выплата семьям погибших ветеранов боевых действий	11 0 01 78250		56,45	56,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78250	200	0,75	0,75
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78250	300	55,70	55,70
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	11 0 01 78260		23 672,19	24 240,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 78260	200	290,00	290,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 78260	300	23 382,19	23 950,00
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	11 0 01 R4620		110,00	110,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 01 R4620	300	110,00	110,00
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Новоалександровском городском округе Ставропольского края и общепрограммные мероприятия»	11 0 03 00000		22 196,68	23 048,43
Осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан	11 0 03 76210		22 196,68	23 048,43

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 0 03 76210	100	20 734,81	20 936,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 03 76210	200	1 457,17	2 107,33
Иные бюджетные ассигнования	11 0 03 76210	800	4,70	4,70
Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	11 0 P1 00000		70 860,22	74 024,79
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	11 0 P1 50840		38 839,92	41 595,61
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 P1 50840	300	38 839,92	41 595,61
Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	11 0 P1 55730		31 770,30	32 179,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 P1 55730	200	300,00	300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 P1 55730	300	31 470,30	31 879,18
Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам	11 0 P1 76240		250,00	250,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11 0 P1 76240	300	250,00	250,00
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка, профилактика наркомании, профилактика идеологии терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений, гармонизация межнациональных отношений на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	12 0 00 00000		10 822,25	10 822,25
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов Новоалександровского городского округа Ставропольского края»	12 0 02 00000		8 875,25	8 875,25
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных учреждений	12 0 02 20070		8 875,25	8 875,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 0 02 20070	200	3 302,73	3 302,73
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 0 02 20070	600	5 572,52	5 572,52
Основное мероприятие «Профилактические, информационно-пропагандистские мероприятия»	12 0 03 00000		105,26	105,26
Проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма	12 0 03 S7730		105,26	105,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 0 03 S7730	200	105,26	105,26
Основное мероприятие «Поддержка общественных объединений правоохранительной направленности и народных дружин на территории Новоалександровского городского округа»	12 0 04 00000		1 841,74	1 841,74
Субсидии на поддержку народных дружин из числа членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка	12 0 04 60040		1 841,74	1 841,74
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 0 04 60040	600	1 841,74	1 841,74
Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Новоалександровского района и улучшение условий проживания населения»	13 0 00 00000		9 340,14	9 388,09

Основное мероприятие «Ремонт и содержание инженерных сетей»	13 0 02 00000		8 655,26	8 655,26
Расходы на уличное освещение	13 0 02 20510		7 534,91	7 534,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 02 20510	200	7 534,91	7 534,91
Энергосбережение, ремонт и содержание уличного освещения	13 0 02 20520		1 120,35	1 120,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 02 20520	200	1 120,35	1 120,35
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей»	13 0 04 00000		684,88	732,83
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	13 0 04 L4970		684,88	732,83
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	13 0 04 L4970	300	684,88	732,83
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	15 0 00 00000		534,00	534,00
Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы»	15 0 03 00000		534,00	534,00
Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в Новоалександровском городском округе Ставропольского края	15 0 03 20360		534,00	534,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 0 03 20360	200	269,00	269,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	15 0 03 20360	300	265,00	265,00
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новоалександровском городском округе Ставропольского края»	16 0 00 00000		1 172,00	1 172,00
Основное мероприятие «Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований»	16 0 03 00000		50,00	50,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	16 0 03 20460		50,00	50,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 03 20460	200	50,00	50,00
Основное мероприятие «Обеспечение открытости и доступности деятельности администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, стимулирование антикоррупционной активности институтов гражданского общества»	16 0 04 00000		1 000,00	1 000,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	16 0 04 20460		1 000,00	1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 04 20460	200	1 000,00	1 000,00
Основное мероприятие «Антикоррупционное просвещение, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению»	16 0 05 00000		122,00	122,00
Расходы на обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	16 0 05 20460		122,00	122,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 0 05 20460	200	122,00	122,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	50 0 00 00000		65 571,02	54 224,90
Глава муниципального образования	50 3 00 00000		1 669,56	1 669,56
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 3 00 10010		41,55	41,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 3 00 10010	100	41,55	41,55

Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 3 00 10020		1 628,01	1 628,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 3 00 10020	100	1 628,01	1 628,01
Центральный аппарат	50 4 00 00000		61 826,86	50 446,76
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 4 00 10010		7 967,73	7 625,34
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 10010	100	1 689,93	1 307,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 10010	200	5 741,60	5 781,47
Иные бюджетные ассигнования	50 4 00 10010	800	536,20	536,20
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 4 00 10020		51 929,94	40 687,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 10020	100	51 929,94	40 687,99
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	50 4 00 10060		217,86	217,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 10060	200	217,86	217,86
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	50 4 00 51200		39,84	189,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 51200	200	39,84	189,57
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения	50 4 00 76100		596,96	617,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 76100	100	510,22	528,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 76100	200	86,74	89,79
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	50 4 00 76360		40,91	40,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 76360	200	40,91	40,91
Формирование, содержание и использование Архивного фонда Ставропольского края	50 4 00 76630		1 033,62	1 067,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 4 00 76630	100	819,99	845,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 4 00 76630	200	213,63	222,10
Руководитель контрольно-счетного органа	50 6 00 00000		992,40	992,40
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	50 6 00 10010		41,56	41,56

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 6 00 10010	100	41,56	41,56
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	50 6 00 10020		948,31	948,31
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 6 00 10020	100	948,31	948,31
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	50 6 00 10060		2,53	2,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 6 00 10060	200	2,53	2,53
Депутаты Думы Ставропольского края и их помощники	50 7 00 00000		1 082,20	1 116,18
Обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе	50 7 00 76610		1 082,20	1 116,18
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 7 00 76610	100	1 051,89	1 085,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 7 00 76610	200	30,31	30,31
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	51 0 00 00000		87 086,51	87 451,42
Непрограммные расходы в области общегосударственного управления	51 1 00 00000		87 086,51	87 451,42
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	51 1 00 10010		9 946,66	9 994,27
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	51 1 00 10010	100	894,81	894,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 10010	200	7 409,23	7 456,84
Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 10010	800	1 642,62	1 642,62
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	51 1 00 10020		40 284,12	40 284,12
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	51 1 00 10020	100	40 284,12	40 284,12
Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством	51 1 00 10050		485,00	485,00
Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 10050	800	485,00	485,00
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	51 1 00 10060		120,57	120,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 10060	200	120,57	120,57
Организация осуществления хозяйственной деятельности	51 1 00 10080		20 079,76	20 177,52
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	51 1 00 10080	100	14 294,51	14 392,23

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 10080	200	5 726,46	5 726,50
Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 10080	800	58,79	58,79
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	51 1 00 11010		14 913,61	15 041,30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	51 1 00 11010	600	14 913,61	15 041,30
Расходы на приобретение и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, на приобретение в муниципальную собственность земельных участков	51 1 00 20050		245,49	245,49
Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 20050	800	245,49	245,49
Расходы на исполнение судебных актов по искам к муниципальным образованиям	51 1 00 20110		300,00	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 20110	200	300,00	300,00
Представительские расходы Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края	51 1 00 20150		300,00	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 20150	200	300,00	300,00
Прочие мероприятия в области общегосударственного управления	51 1 00 20480		195,50	195,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 20480	200	195,50	195,50
Расходы на уплату членских взносов в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Ставропольского края»	51 1 00 20530		99,15	99,15
Иные бюджетные ассигнования	51 1 00 20530	800	99,15	99,15
Финансовое обеспечение информационных услуг печатных средств массовой информации для органов местного самоуправления	51 1 00 20540		113,65	205,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 20540	200	113,65	205,50
Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию административных комиссий	51 1 00 76930		3,00	3,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 1 00 76930	200	3,00	3,00
Создание резервных фондов	52 0 00 00000		600,00	600,00
Непрограммные расходы	52 1 00 00000		600,00	600,00
Резервные фонды местных администраций	52 1 00 20010		600,00	600,00
Иные бюджетные ассигнования	52 1 00 20010	800	600,00	600,00
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	53 0 00 00000		5 478,74	5 528,75
Непрограммные расходы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	53 1 00 00000		5 478,74	5 528,75
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	53 1 00 11010		4 143,24	4 183,24
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	53 1 00 11010	100	3 657,13	3 694,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53 1 00 11010	200	469,68	471,98
Иные бюджетные ассигнования	53 1 00 11010	800	16,43	16,43
Мероприятия для осуществления деятельности аварийно-спасательной службы	53 1 00 20630		1 335,50	1 345,51

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	53 1 00 20630	100	943,77	952,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53 1 00 20630	200	391,73	393,43
Мероприятия в области социальной политики	56 0 00 00000		92,84	92,84
Непрограммные расходы в области социальной политики	56 1 00 00000		92,84	92,84
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих	56 1 00 10060		92,84	92,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56 1 00 10060	200	92,84	92,84
Условно утвержденные расходы			21 581,49	41 782,28
Итого			1 677 635,28	1 687 530,28

1.14. приложение 13 изложить в следующей редакции:

«Приложение 13
к решению Совета депутатов
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
«О бюджете Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов»

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2020 ГОД

(тыс. рублей)

Наименование	Рз	ПР	Сумма
1	2	3	4
Общегосударственные вопросы	01		234 184,03
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 654,24
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	67 501,98
Судебная система	01	05	37,33
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	18 739,34
Резервные фонды	01	11	3 883,06
Другие общегосударственные вопросы	01	13	142 368,08
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		5 513,83
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	5 513,83
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0,00
Национальная экономика	04		221 618,24
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	397,09
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	211 153,15
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	10 068,00

Жилищно-коммунальное хозяйство	05		122 510,51
Жилищное хозяйство	05	01	91,60
Коммунальное хозяйство	05	02	0,00
Благоустройство	05	03	121 247,52
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	1 171,39
Образование	07		728 051,36
Дошкольное образование	07	01	256 989,23
Общее образование	07	02	405 786,21
Дополнительное образование детей	07	03	41 455,77
Молодежная политика	07	07	4 451,34
Другие вопросы в области образования	07	09	19 368,81
Культура, кинематография	08		195 345,48
Культура	08	01	154 894,44
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	40 451,04
Социальная политика	10		529 959,79
Социальное обеспечение населения	10	03	188 382,76
Охрана семьи и детства	10	04	318 805,39
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	22 771,64
Физическая культура и спорт	11		72 160,03
Физическая культура	11	01	14 928,17
Массовый спорт	11	02	54 282,16
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	2 949,70
Итого			2 109 343,27

1.15. приложение 14 изложить в следующей редакции:

«Приложение 14
к решению Совета депутатов
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
«О бюджете Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов»

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ

(тыс. рублей)

Наименование	Рз	ПР	Сумма по годам	
			2021	2022
1	2	3	4	5
Общегосударственные вопросы	01		208 500,12	197 968,72
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 669,56	1 669,56
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	65 051,12	53 597,59
Судебная система	01	05	39,84	189,57

Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	17 343,86	17 485,82
Резервные фонды	01	11	600,00	600,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	123 795,74	124 426,18
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		5 499,38	5 549,39
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	5 499,38	5 549,39
Национальная экономика	04		31 407,09	33 101,38
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	397,09	397,09
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	30 210,00	31 904,29
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	800,00	800,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		9 138,04	9 138,04
Жилищное хозяйство	05	01	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	05	02	0,00	0,00
Благоустройство	05	03	8 655,26	8 655,26
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	482,78	482,78
Образование	07		742 373,33	734 713,83
Дошкольное образование	07	01	263 143,99	252 327,30
Общее образование	07	02	410 586,27	413 554,78
Дополнительное образование детей	07	03	41 735,11	41 786,80
Молодежная политика	07	07	8 517,29	8 519,43
Другие вопросы в области образования	07	09	18 390,67	18 525,52
Культура, кинематография	08		171 203,89	165 365,32
Культура	08	01	133 813,34	127 948,86
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	37 390,55	37 416,46
Социальная политика	10		419 579,68	430 444,73
Социальное обеспечение населения	10	03	170 570,70	171 515,11
Охрана семьи и детства	10	04	226 686,46	235 755,35
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	22 322,52	23 174,27
Физическая культура и спорт	11		68 223,75	67 857,46
Физическая культура	11	01	11 209,76	11 229,03
Массовый спорт	11	02	54 094,11	53 708,55
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	2 919,88	2 919,88
Обслуживание государственного и муниципального долга	13		128,51	1 609,13
Обслуживание государственного, внутреннего и муниципального долга	13	01	128,51	1 609,13
Условно утвержденные расходы			21 581,49	41 782,28
Итого			1 677 635,28	1 687 530,28

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://nevalexandrovsk.ru>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края**

Д.В.Страхов

**Глава Новоалександровского городского округа
Ставропольского края**

С.Ф.Сагалаев

РАЗДЕЛ III**ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****25 августа 2020 г.****№ 1133****г. Новоалександровск****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
УСЛУГИ «ПРИВАТИЗАЦИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ЖИЛИЩНОМ ФОНДЕ, ЗАНИМАЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ НА УСЛОВИЯХ
СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА»**

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 №236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», постановлениями администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27.05.2019 №830 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края», от 11.11.2019 №1656 «О разработке и утверждении администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления государственных и (или) муниципальных услуг», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма».
2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>).
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Целовальникова А.К.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С.Ф.САГАЛАЕВ**

Приложение
к постановлению
администрации Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 25 августа 2020 г. № 1133

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИВАТИЗАЦИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛИЩНОМ ФОНДЕ, ЗАНИМАЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ НА УСЛОВИЯХ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма» (далее - Административный регламент, муниципальная услуга), определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее - Администрация городского округа), Управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее - Управление имущественных отношений), а также порядок взаимодействия Администрации городского округа, Управления имущественных отношений с заявителями, указанными в пункте 2 Административного регламента, при предоставлении данной муниципальной услуги.

Круг заявителей

2. Муниципальная услуга предоставляется гражданам имеющим право пользования жилым помещением муниципального жилищного фонда на условиях социального найма. От имени нанимателя и граждан, имеющих право пользования жилым помещением муниципального жилищного фонда на условиях социального найма, вправе обратиться представитель, действующий от имени и в интересах заявителя в силу закона, полномочия, основанного на доверенности, оформленной в порядке, установленном статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Информация о месте нахождения и графике работы Администрации городского округа, Управления имущественных отношений.

Администрация городского округа расположена по адресу:

356000, РФ, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315.

График работы Администрации городского округа: понедельник - пятница с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин., выходные дни: суббота, воскресенье.

Управление имущественных отношений расположено по адресу:

356000, РФ, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315.

График работы Управления имущественных отношений: понедельник - пятница с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин., выходные дни: суббота, воскресенье.

График приема Управления имущественных отношений при личном обращении заявителей: вторник, четверг с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин., среда с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин., выходные дни: суббота, воскресенье.

4. Справочные телефоны.

Телефон Администрации городского округа: (86544) 63-147.

Телефон Управления имущественных отношений: (86544) 63-245.

5. Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о предоставлении муниципальной услуги, адреса электронной почты.

Официальный портал Новоалександровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.newalexandrovsk.ru.

Адрес электронной почты Администрации городского округа: anmrsk@bk.ru.

Адрес электронной почты Управления имущественных отношений: otdelim@bk.ru.

6. Информация о месте нахождения и графике работы Администрации городского округа, Управления имущественных отношений, а также о порядке предоставления муниципальной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения,

размещается:

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на Официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края www.newalexandrovsk.ru (далее - Официальный портал городского округа), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)) и государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» www.26gosuslugi.ru;

на информационных стендах, размещаемых в Администрации городского округа.

7. Порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе их предоставления, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Получение информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также сведений о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- 1) при личном обращении заявителя в Управление имущественных отношений;
- 2) при письменном обращении заявителя в Администрацию городского округа;
- 3) при обращении заявителя посредством телефонной связи в Управление имущественных отношений;
- 4) обращении в форме электронного документа;

с использованием электронной почты Администрации городского округа, Управления имущественных отношений;

с использованием сети «Интернет» путем направления обращений через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru (далее - единый портал) и Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ставропольского края (www.26gosuslugi.ru) (далее - региональный портал).

8. Информация предоставляется бесплатно.

9. Основными требованиями к информированию заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги (далее - информирование) являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость изложения информации;
- полнота предоставления информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

10. Информирование заявителей о порядке оказания муниципальной услуги осуществляется в виде:

- индивидуального информирования;
- публичного информирования.

11. Информирование проводится в форме:

- устного информирования;
- письменного информирования;
- размещения информации на Официальном портале городского округа в сети «Интернет»;
- размещения информации на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ставропольского края.

12. Индивидуальное устное информирование заявителей обеспечивается должностными лицами Управления имущественных отношений при личном приеме и по телефону.

13. При индивидуальном устном информировании при личном приеме время ожидания заявителя не должно превышать 15 минут.

На индивидуальное устное информирование при личном приеме каждого заявителя должностное лицо Управления имущественных отношений, осуществляющее информирование, выделяет не более 10 минут.

При индивидуальном устном информировании по телефону ответ на телефонный звонок должностное лицо Управления имущественных отношений, осуществляющее информирование, начинает с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, своей фамилии, имени, отчестве и должности. Время телефонного разговора не должно превышать 10 минут.

При устном обращении заявителя должностное лицо Управления имущественных отношений, осуществляющее информирование, дает ответ на поставленные вопросы самостоятельно.

При невозможности должностного лица Управления имущественных отношений, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, должностное лицо предлагает заявителю обратиться за необходимой информацией в письменной форме или в форме электронного документа, либо назначить другое удобное для заявителя время для индивидуального устного информирования, либо переадресовать (перевести) телефонный звонок на другое должностное лицо, либо сообщить телефонный номер, по которому можно получить интересующую заявителя информацию.

Должностное лицо Управления имущественных отношений, осуществляющее информирование, должно:

корректно и внимательно относиться к заявителям;

во время телефонного разговора произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка по другому телефонному аппарату;

в конце информирования кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять заявителю (кто

именно, когда и что должен сделать).

Должностное лицо Управления имущественных отношений, осуществляющее информирование, не вправе осуществлять информирование заявителей, выходящее за рамки информирования от стандартных процедур и условий оказания муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заявителя.

14. Индивидуальное письменное информирование заявителей осуществляется путем направления заявителю ответа в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении заявителя, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении заявителя, в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня регистрации такого обращения.

При индивидуальном письменном информировании ответы на письменные обращения заявителей даются в простой, четкой и понятной форме в письменном виде и должны содержать:

- ответы на поставленные вопросы;
- должность, фамилию и инициалы должностного лица, подписавшего ответ;
- фамилию и инициалы исполнителя;
- номер телефона исполнителя.

15. Порядок, форма и место размещения указанной в настоящем пункте информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, а также в сети «Интернет» на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, Управления имущественных отношений, предоставляющего муниципальную услугу.

Публичное информирование заявителей проводится посредством привлечения печатных средств массовой информации, а также путем размещения информационных материалов с использованием сети «Интернет» на Официальном портале городского округа, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ставропольского края и на информационных стендах, размещаемых в Администрации городского округа.

16. На информационных стендах, размещаемых в Администрации городского округа, в местах предоставления муниципальной услуги, размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии следующие информационные материалы:

- исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги в виде блок-схемы предоставления муниципальной услуги (далее - блок-схема) (приложение 1 к настоящему Административному регламенту);
- перечень документов, представляемых для предоставления муниципальной услуги, и требования к этим документам;
- формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;
- схема размещения специалистов и режим приема ими заявителей;
- сроки предоставления муниципальной услуги;
- исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих.

17. В сети «Интернет» размещаются следующие информационные материалы:

- 1) на Официальном портале городского округа:
 - полное наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации городского округа, Управления имущественных отношений;
 - справочные телефоны, по которым можно получить информацию по порядку предоставления муниципальной услуги;
 - текст настоящего Административного регламента с блок-схемой, отображающей алгоритм прохождения административных процедур;
 - полная версия информационных материалов, содержащихся на информационных стендах, размещаемых в Администрации городского округа в местах предоставления муниципальной услуги;
- 2) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ставропольского края:
 - полное наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, график работы Администрации городского округа, Управления имущественных отношений;
 - справочные телефоны, по которым можно получить информацию по порядку предоставления муниципальной услуги;
 - порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результатах предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

18. Наименование муниципальной услуги: «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

19. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией городского округа. Ответственным за предоставление муниципальной услуги является Управление имущественных отношений и его уполномоченные должностные лица. Организации и государственные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) Филиал Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю;
- 2) Органы местного самоуправления по прежнему месту жительства;
- 3) Отдел по вопросам миграции Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новоалександровскому городскому округу (дислокация г. Новоалександровск).

В предоставлении муниципальной услуги также участвуют структурные подразделения администрации: правовой отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее - правовой отдел), территориальные отделы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

20. При предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утверждаемый нормативным правовым актом Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Результат предоставления муниципальной услуги

21. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- выдача заявителю договора о передаче жилого помещения в собственность граждан (далее- договора приватизации жилого помещения);
 - выдача заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение 3 к Административному регламенту).

Срок предоставления муниципальной услуги

22. Общий срок предоставления муниципальной услуги - не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней со дня подачи заявления с приложением документов, предусмотренных пунктом 25 настоящего административного регламента.

Срок выдачи заявителю договора приватизации жилого помещения не должен превышать 15 дней с момента подписания и регистрации постановления о передаче из муниципального жилищного фонда Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее - постановление о приватизации).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю в течение 10 рабочих дней направляется уведомление об отказе в приватизации жилого помещения.

23. Возможность приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрена.

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, Новоалександровского городского округа Ставропольского края, регулирующих предоставление муниципальной услуги

24. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном портале округа в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций)» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Новоалександровского городского округа Ставропольского края для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

25. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:
- 1) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту, подписанное лицом, имеющим право на приватизацию данного жилого помещения;
 - 2) документ, подтверждающий право гражданина (граждан) на пользование жилым помещением (договор социального найма жилого помещения);
 - 3) документы, подтверждающие, что право на передачу (приватизацию) жилого помещения в собственность заявителя ранее не было использовано (справка о неучастии в приватизации);
 - 4) заявление об отказе от своего права на передачу в собственность в порядке приватизации жилого помещения от членов семьи, не принимающих участие в приватизации, о согласии на передачу жилого помещения в порядке приватизации без их участия, удостоверенное нотариально или удостоверенное:
 - начальником, заместителем начальника медицинского учреждения (для военнослужащих и других лиц, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других военно-лечебных учреждениях);

- командиром (начальником) воинской части, соединения, учреждения или заведения (для военнослужащих);

5) паспорт (паспорта) гражданина (граждан) Российской Федерации (либо иные документы, удостоверяющие личность, подтверждающие факт гражданства Российской Федерации и регистрацию заявителя по месту жительства) и всех совершеннолетних членов семьи, а также несовершеннолетних, достигших возраста 14 лет (для обозрения), а также их копии (все страницы);

6) свидетельство (свидетельства) о рождении несовершеннолетних членов семьи (для обозрения), а также его (их) копия (копии);

7) документ, подтверждающий постоянную регистрацию по месту жительства, с указанием адреса и дат проживания с 4 июля 1991 года по настоящее время, если гражданин, желающий участвовать в приватизации, был зарегистрирован в период с 4 июля 1991 года по настоящее время за пределами Новоалександровского городского округа Ставропольского края (в случае, если его совершеннолетие наступило после 4 июля 1991 года, документы представляются за период с момента достижения гражданином 18 лет по настоящее время);

8) документ о приобретении гражданства Российской Федерации, если гражданство Российской Федерации приобретено 4 июля 1991 года либо позднее;

9) разрешение (согласие) органа опеки и попечительства на отказ от участия в приватизации жилого помещения несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан;

10) согласие опекунов, попечителей, родителей (усыновителей) в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

11) документы, подтверждающие сведения о причинах временного отсутствия, в случае если граждане являются или являлись в период с 4 июля 1991 года по настоящее время временно отсутствующими по месту постоянного проживания;

12) если в квартире зарегистрированы осужденные граждане, необходимо предоставить справку о нахождении их в местах лишения свободы из соответствующего исправительного учреждения, а также доверенность, заверенную в установленном законом порядке, от осужденных граждан (если они желают участвовать в приватизации) либо заявление об отказе от участия в приватизации, заверенное в установленном законом порядке, или доверенность на оформление отказа от участия в приватизации, заверенную в установленном законом порядке, от осужденных граждан (если они не желают участвовать в приватизации);

13) свидетельство о рождении, заключении (расторжении) брака;

14) нотариально заверенные отказы от участия в приватизации жилого помещения всех совместно проживающих совершеннолетних членов семьи, не желающих принимать участие в приватизации, и доверенность, оформленная в установленном порядке для представителей (доверенных лиц).

В случае обращения представителя заявителя представляется доверенность, удостоверенная в установленном законом порядке, и ее копия.

Заявление оформляется на русском языке, на бумажном носителе, заверяется подписью заявителя (заявителей).

Документы, прилагаемые к заявлению, представляются в подлинниках или копиях. Копии документов, прилагаемые к заявлению, представляются с предъявлением подлинников либо заверенные в установленном законом порядке.

Текст заявления должен быть написан разборчиво, в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, документы не должны быть исполнены карандашом, не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

26. Форму заявления заявитель может получить:

непосредственно в Управлении имущественных отношений по адресу: РФ, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315;

в сети «Интернет» на Официальном портале городского округа, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ставропольского края.

27. Общие требования к оформлению документов, представляемых для получения муниципальной услуги:

заявление может быть заполнено от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета, или при помощи средств электронно-вычислительной техники и должно содержать сведения о заявителе и индивидуализирующие признаки объекта недвижимого имущества (наименование, адрес, площадь, протяженность, кадастровый номер, цели, в которых предполагается использовать имущество, срок использования);

в тексте документов не допускаются подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращений, исправлений, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица;

документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

документы должны быть составлены с указанием реквизитов, необходимых для их идентификации: наименование и адрес организации, должность, подпись и расшифровка подписи лица, подписавшего документ, печать (при наличии), дату, номер и серию (если есть) документа (в случае если заявитель - юридическое лицо).

28. Заявитель имеет право представить документы, предусмотренные пунктом 25 настоящего Административного регламента:

лично в Администрацию городского округа по адресу: РФ, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315;

через уполномоченного представителя при наличии у него доверенности в Администрацию городского округа по адресу: РФ, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315;

путем направления почтовых отправлений в Администрацию городского округа по адресу: 356000, РФ, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315;

путем направления с использованием сети «Интернет» на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и на Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ставропольского края.

29. Документы в электронной форме представляются заявителем в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 г. №553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

30. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для предоставления муниципальной услуги, возлагается на заявителя.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Новоалександровского городского округа Ставропольского края для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов или организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

31. Для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги Управление имущественных отношений осуществляет подготовку и направление следующих запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги:

- 1) Филиал Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю;
- 2) Органы местного самоуправления по прежнему месту жительства;
- 3) Отдел по вопросам миграции Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новоалександровскому городскому округу (дислокация г. Новоалександровск).
- 4) правовой отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, территориальные отделы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Новоалександровского городского округа Ставропольского края

32. В соответствии с пунктами 1 и 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе об оплате государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Новоалександровского городского округа Ставропольского края, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», перечень документов.

Документы, перечисленные в пункте 31 настоящего Административного регламента, заявитель вправе представить самостоятельно.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

33. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью, основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является выявление несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

34. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Новоалександровского городского округа Ставропольского края не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

35. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги возникают в случае:

- 1) жилое помещение не находится в муниципальной собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края;
- 2) заявителем ранее использовано право на однократную бесплатную приватизацию жилых помещений, за исключением граждан, которые стали собственниками жилого помещения в порядке его приватизации в период своего несовершеннолетия;
- 3) отсутствие согласия всех совместно проживающих членов семьи на приобретение в собственность жилого помещения в порядке приватизации;
- 4) документы представлены лицом, не уполномоченным получателем муниципальной услуги на осуществление таких действий;
- 5) наличия в представленных документах недостоверной или искаженной информации;
- 6) представления документов на приватизацию жилых помещений, находящихся:
 - в аварийном состоянии;
 - в общежитиях.
- 7) наложение ареста или ограничения на жилое помещение;
- 8) отсутствие регистрации заявителя по месту жительства на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края;
- 9) смерть заявителя.
- 10) заявителем представлены документы, состав, форма и содержание которых не соответствует требованиям действующего законодательства и настоящего Административного регламента;
- 11) заявителем представлен неполный пакет документов, предусмотренный пунктом 25 настоящего Административного регламента;
- 12) имеются подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, документы исполнены карандашом, а также представлены документы с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;
- 13) в заявлении не указаны следующие обязательные характеристики: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения заявителя, адрес регистрации по месту жительства с указанием контактного номера телефона и адреса электронной почты (при наличии), фамилия, имя, отчество, даты рождения, родственные отношения членов семьи заявителя (при наличии), с учетом отсутствующих лиц, за которыми сохраняется право на жилое помещение, размер долей, подписи членов семьи заявителя, участвующих в приватизации жилого помещения.

36. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) иными организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, отсутствует.

37. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Предоставление услуг по подготовке и выдаче справок, подтверждающих неиспользование ранее заявителями, желающими участвовать в приватизации жилого помещения, права на приватизацию жилья, осуществляется организациями, осуществлявшими регистрацию права собственности на недвижимое имущество на территории Российской Федерации до момента вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997г. №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» на основании заявления гражданина на возмездной основе в соответствии с требованиями законодательства, действующего на территории субъектов Российской Федерации.

Стоимость нотариальных услуг установлена законодательством Российской Федерации о нотариате.

38. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы, не предусмотрены.

39. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг.

Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Управлении имущественных отношений не должно превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

40. Заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронном виде, регистрируются в порядке делопроизводства должностным лицом Администрации городского округа, ответственным за прием и регистрацию документов, в день их поступления в Администрацию городского округа, а заявления, поступившие в нерабочее время, - в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления.

Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронном виде, в Администрации городского округа составляет 1 рабочий день.

41. Письменное обращение заявителя о получении информации о порядке предоставления муниципальной услуги и сведений о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронном виде, регистрируются в порядке делопроизводства должностным лицом Администрации городского округа, ответственным за прием и регистрацию документов.

42. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Администрации городского округа оборудован пандусом, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла – коляски.

Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями.

Места для заполнения заявления оборудуются стульями, столами (стойками), обеспечиваются образцами заполнения заявлений, бумагой и канцелярскими принадлежностями.

Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации: информационные стенды содержат информацию, указанную в пункте 6 настоящего Административного регламента, необходимую для предоставления муниципальной услуги.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи устанавливается нормами Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

43. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц Администрации городского округа, Управления имущественных отношений, в том числе необходимо наличие доступных мест общего пользования.

Места ожидания в очереди на представление или получение документов оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

Помещения для ожидания и приема заявителей обеспечиваются возможностью реализации прав инвалидов на предоставление муниципальной услуги. Помещения оборудуются пандусами, местами общего пользования, доступными для инвалидов, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

44. Места для заполнения заявлений для предоставления муниципальной услуги размещаются в холле здания Администрации городского округа рядом с помещениями Управления имущественных отношений и оборудуются образцами заполнения документов, бланками заявлений, информационными стендами, стульями и столами (стойками).

45. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационных стендах Администрации городского округа в местах для ожидания и приема заявителей (устанавливаются в удобном для заявителей месте), а также в сети «Интернет» на Официальном портале городского округа, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ставропольского края.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

46. Текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги дублируется необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информацией. В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга осуществляется допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, также осуществляется допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, установленном действующим законодательством.

47. Рабочие места должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

48. К показателям доступности и качества муниципальной услуги относятся:

1) своевременность (Св): $S_v = C_p / B_p \times 100\%$, где

C_p - срок, установленный настоящим Административным регламентом;

B_p - время, фактически затраченное на предоставление муниципальной услуги.

Показатель 100% и более является положительным и соответствует требованиям настоящего Административного регламента;

2) доступность (Дос): $D_{oc} = D_{эл} + D_{инф} + D_{мфц}$, где

$D_{эл}$ - возможность подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронном виде;

$D_{эл} = 35\%$ при наличии возможности подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронном виде;

$D_{эл} = 0\%$ при отсутствии возможности подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронном виде;

$D_{инф}$ - доступность информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

$D_{инф} = 65\%$, если информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещена с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (40%), на информационных стендах (20%) и есть доступный для заявителей раздаточный материал (5%);

$D_{инф} = 0\%$, если для получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги необходимо пользоваться другими способами получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе самостоятельно изучать нормативные правовые акты;

3) качество (Кач): $K_{ач} = K_{обслуж} + K_{взаим} + K_{прод}$, где

$K_{обслуж}$ - качество обслуживания при предоставлении муниципальной услуги;

$K_{обслуж} = 20\%$, если должностные лица, предоставляющие муниципальную услугу, корректны, доброжелательны, дают подробные и доступные разъяснения;

$K_{обслуж} = 0\%$, если должностные лица, предоставляющие муниципальную услугу, некорректны, недоброжелательны, не дают подробных и доступных разъяснений;

$K_{взаим}$ - количество взаимодействий заявителя с должностным лицом, предоставляющим муниципальную услугу;

$K_{взаим} = 50\%$ при отсутствии в ходе предоставления муниципальной услуги взаимодействия заявителя с должностным лицом, предоставляющим муниципальную услугу;

$K_{взаим} = 40\%$ при наличии в ходе предоставления муниципальной услуги одного взаимодействия заявителя с должностным лицом, предоставляющим муниципальную услугу;

$K_{взаим} = 20\%$ при наличии в ходе предоставления муниципальной услуги более одного взаимодействия заявителя с должностным лицом, предоставляющим муниципальную услугу;

$K_{прод}$ - продолжительность взаимодействия заявителя с должностным лицом, предоставляющим муниципальную услугу;

$K_{прод} = 30\%$ при взаимодействии заявителя с должностным лицом, предоставляющим муниципальную услугу, в течение сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

$K_{прод} = \text{минус } 1\%$ за каждые 5 минут взаимодействия заявителя с должностным лицом, предоставляющим муниципальную услугу, сверх сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Значение показателя 100% говорит о том, что предоставление муниципальной услуги осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) удовлетворенность (Уд): $U_d = 100\% - K_{обж} / K_{заяв} \times 100\%$, где

$K_{обж}$ - количество обжалований при предоставлении муниципальной услуги;

$K_{заяв}$ - количество заявителей.

49. Для осуществления контроля качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определения обобщенных показателей за определенный промежуток времени необходимо сумму показателей по каждому заявителю разделить на количество заявителей.

При предоставлении муниципальной услуги количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Управления имущественных отношений осуществляется два раза не более 15 минут при личном обращении.

50. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

По желанию заявителя заявление может быть представлено им в электронном виде. Заявление, оформленное в электронном виде, подписывается с применением средств простой электронной подписи в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и направляется в Администрацию городского округа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть

«Интернет», а именно:

заявление и документы, представленные в форме электронного документа, должны быть подписаны электронной подписью и представлены в формате *.rtf, *.doc, *.odt, *.jpg, *.pdf:

посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ставропольского края (без использования электронных носителей);

иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и иные документы.

51. При обращении в форме электронного документа посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ставропольского края в целях получения заявителем информации по вопросу предоставления муниципальной услуги, а также сведений о ходе предоставления муниципальной услуги используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

52. При обращении в форме электронного документа посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ставропольского края в целях получения муниципальной услуги используется усиленная квалифицированная электронная подпись. Для использования усиленной квалифицированной подписи заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи».

53. Уведомление о принятии заявления, поступившего в Администрацию городского округа в электронном виде, направляется должностным лицом Управления имущественных отношений, ответственным за предоставление муниципальной услуги, заявителю не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

В случае если в заявлении заявитель указал о предоставлении ему информации о ходе предоставления муниципальной услуги и результатах предоставления муниципальной услуги в электронной форме должностное лицо Управления имущественных отношений, ответственное за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает направление заявителю такой информации в электронном виде по адресу электронной почты, указанному заявителем.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

54. При приватизации жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления и документов;
- 2) получение документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- 3) рассмотрение заявления и приложенных документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) заключение договора безвозмездной передачи жилой площади в собственность граждан и выдача данного договора заявителю.

55. Информация и обеспечение доступа к сведениям о муниципальной услуге доступны в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

В случае возможности получения муниципальной услуги в электронной форме запрос и документы представляются заявителем по электронным каналам связи посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» путем запуска получения услуги в разделе «Личный кабинет».

Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется при использовании федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». В ходе предоставления муниципальной услуги информационная система отправляет статусы услуги. Также информационная система может отправить результат предоставления муниципальной услуги с комментарием. Результат может состоять из информационного сообщения или из приложенного документа и комментария.

Для получения сведений о ходе получения муниципальной услуги заявителем указываются дата и входящий номер полученной при подаче запроса и документов электронной расписки.

Блок-схема, наглядно отображающая алгоритм прохождения административных процедур, приводится в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

Возможность предоставления муниципальной услуги посредством МФЦ не предусмотрена.

Прием и регистрация заявления и документов

56. Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление в Администрацию городского округа заявления и документов, указанных в пункте 25 настоящего Административного регламента.

Содержание административной процедуры включает в себя прием и регистрацию заявления и документов.

Должностное лицо Администрации городского округа, ответственное за прием и регистрацию документов:

регистрирует заявление и документы в порядке делопроизводства, установленном в Администрации городского округа;

на заявлении в правом нижнем углу первой страницы заявления проставляется регистрационный штамп Администрации городского округа с указанием присвоенного регистрационного номера и даты поступления.

По просьбе заявителя на копии или втором экземпляре заявления должностным лицом Администрации городского округа, ответственным за прием и регистрацию документов, делается отметка с указанием даты приема заявления.

57. При подаче заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа с электронной подписью с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ставропольского края необходимо руководствоваться порядком, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. №553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Заявление и документы о предоставлении муниципальной услуги, поступившие в электронной форме, распечатываются на бумажный носитель должностным лицом Управления имущественных отношений, ответственным за предоставление муниципальной услуги, и передаются должностному лицу Администрации городского округа, ответственному за прием и регистрацию документов.

Далее поступившие заявление и документы подлежат регистрации и рассмотрению должностными лицами Управления имущественных отношений в порядке и сроки, установленные настоящим Административным регламентом.

В случае, если в заявлении заявитель указал о предоставлении ему информации о ходе предоставления муниципальной услуги и результатах предоставления муниципальной услуги в электронной форме должностное лицо Управления имущественных отношений, ответственное за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает направление заявителю такой информации в электронном виде по адресу электронной почты, указанному заявителем.

В случае подачи заявления и документов в электронной форме указанная административная процедура дополнительно включает проверку действительности используемой заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи.

58. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов составляет 1 рабочий день.

59. Порядок передачи результата оказания:

Должностное лицо Администрации городского округа, ответственное за прием и регистрацию документов, передает в порядке делопроизводства заявление и документы начальнику Управления имущественных отношений (лицу его замещающему). Начальник Управления имущественных отношений (лицо его замещающее) передает в порядке делопроизводства заявление и документы должностному лицу Управления имущественных отношений, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

60. Критерием принятия решения для выполнения административной процедуры является поступление в Администрацию городского округа заявления и документов, указанных в пункте 25 настоящего Административного регламента.

61. Результатом выполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является проставление на заявлении регистрационного штампа Администрации городского округа с указанием присвоенного регистрационного номера и даты поступления.

Получение документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия

62. Основанием для начала административного действия является получение должностным лицом Управления имущественных отношений, ответственным за предоставление муниципальной услуги, заявления вместе с представленными документами.

Содержание административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов включает в себя следующие административные действия:

1) подготовка и направление в организации запросов об истребовании документов, указанных в пункте 31 настоящего административного регламента;

2) получение и приобщение к заявлению и документам, представленным заявителем или его доверенным лицом, документов, указанных в пункте 25 настоящего административного регламента.

Направление в организации, указанные в регламенте межведомственных запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия, может осуществляться в том числе в электронном виде с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Административная процедура выполняется должностным лицом Управления имущественных отношений, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в рамках межведомственного взаимодействия.

Максимальный срок направления в организации, указанные в Административном регламенте, межведомственных запросов - не более 5 рабочих дней со дня принятия к рассмотрению заявления и документов.

Критериями принятия решения о направлении запроса об истребовании документа в порядке межведомственного взаимодействия являются основания, указанные в пункте 31 настоящего административного регламента.

Результатом выполнения административной процедуры является получение документов от организаций, указанных в пункте 31 настоящего административного регламента.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является документ, полученный в порядке

межведомственного информационного взаимодействия, либо их неполучение.

Порядок передачи результата оказания административной процедуры является приобщение к заявлению и документам, представленным заявителем или его доверенным лицом, документов, указанных в пункте 25 настоящего административного регламента.

Рассмотрение заявления и приложенных документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги

63. Основанием для начала административного действия является поступление должностному лицу Управления имущественных отношений, ответственному за предоставление муниципальной услуги, документов прошедших процедуру регистрации и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Должностное лицо Управления имущественных отношений, уполномоченное на предоставление муниципальной услуги, выявляет отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 35 настоящего Административного регламента:

1) проверяет правильность оформления предоставленных документов, определяет их соответствие, требованиям действующего законодательства, удостоверившись, что:

- документы предоставлены в полном объеме, в соответствии с действующим законодательством и пунктом 25 настоящего Административного регламента;
- документы в установленных законодательством Российской Федерации случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;
- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

64. Должностное лицо Управления имущественных отношений, ответственное за предоставление муниципальной услуги, по результатам рассмотрения документов:

в случае установления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 35 настоящего Административного регламента, принимает решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги с направлением заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причины отказа;

установление отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 35 настоящего Административного регламента, является основанием для решения о подготовке проекта постановления о передаче жилого помещения в собственность в порядке приватизации или подготовка решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

65. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 35 настоящего Административного регламента должностным лицом Управления имущественных отношений подготавливается уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причины отказа и направление его заявителю.

66. Должностное лицо Управления имущественных отношений, ответственное за предоставление муниципальной услуги, готовит в трех экземплярах уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причины отказа по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту, согласовывает его с начальником Управления имущественных отношений (лицом его замещающим), направляет на подпись Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края (лицу, его замещающему).

После подписания уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги регистрируется в порядке делопроизводства в общем отделе Администрации городского округа. Один экземпляр уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги остается в общем отделе Администрации городского округа, второй экземпляр остается у должностного лица Управления имущественных отношений, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и прикладывается к документам заявителя, третий экземпляр направляется заявителю.

В случае если причины, по которым был дан отказ в предоставлении муниципальной услуги, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь обратиться за предоставлением муниципальной услуги.

67. Максимальный срок процедуры по подготовке уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги составляет 10 рабочих дня.

68. Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю с указанием причины отказа, способом, который он выбрал при подаче заявления.

69. Максимальный срок административной процедуры по рассмотрению заявления и приложенных документов составляет 30 календарных дней со дня поступления документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия должностному лицу Управления имущественных отношений, уполномоченному на предоставление муниципальной услуги.

70. Критерии принятия решения по административной процедуре определены пунктами 25, 31, 35 настоящего административного регламента.

71. Результатом административной процедуры является принятие решения о подготовке проекта постановления о передаче жилого помещения в собственность в порядке приватизации или подготовка уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация постановления о передаче жилого помещения в собственность в порядке приватизации или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Порядок передачи результата административной процедуры:

Должностное лицо Управления имущественных отношений, ответственное за предоставление муниципальной услуги, передает результат административной процедуры для согласования начальнику Управления имущественных отношений

(лицом его замещающим), после чего, направляет на подпись Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края (лицу, его замещающему).

Заключение договора безвозмездной передачи жилой площади в собственность граждан и выдача данного договора заявителю

72. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о передаче жилого помещения в собственность в порядке приватизации.

73. После получения заявления вместе с документами, должностное лицо Управления имущественных отношений, ответственное за подготовку договора приватизации жилого помещения, подготавливает проект договора приватизации жилого помещения в количестве экземпляров, равном числу сторон договора.

Перед заключением данного договора должностное лицо, Управления имущественных отношений, устанавливает личность граждан и обеспечивает ознакомление граждан с проектом договора безвозмездной передачи жилой площади в собственность граждан, после чего заявители подписывают указанный договор.

74. Печать договора и подписание его гражданами осуществляется в течение 10 календарных дней с момента решения о передаче жилого помещения в собственность в порядке приватизации.

75. В течение 3 календарных дней после подписания проекта договора безвозмездной передачи жилой площади в собственность заявителями он подписывается Главой Администрации или уполномоченным им должностным лицом.

В течение 7 календарных дней после подписания проекта договора безвозмездной передачи жилой площади в собственность Главой Администрации или уполномоченным им должностным лицом должностное лицо Управления имущественных отношений, присваивает договору индивидуальный номер и вносит его в журнал регистрации договоров. После этого договор выдается заявителям, в присутствии специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Максимальный срок административной процедуры 10 календарных дней, срок выдачи подписанного договора безвозмездной передачи жилой площади в собственность граждан, при личном обращении составляет не более 15 минут.

76. Критерием принятия решения для выполнения административной процедуры является подготовка проекта договора о передаче жилого помещения в собственность граждан.

Способом фиксации результата административной процедуры является присвоение договору индивидуального номера и внесение его в журнал регистрации договоров.

Порядок передачи результата предоставления муниципальной услуги направляется заявителю способом, который он выбрал при подаче заявления.

Результатом административной процедуры является заключение договора безвозмездной передачи жилой площади в собственность граждан и выдача данного договора заявителю.

IV. Формы контроля за исполнением административного Регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением Уполномоченным органом положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению муниципального контроля, а также за принятием ими решений

77. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных настоящим Административным регламентом, и принятием в ходе осуществления муниципального контроля решений осуществляется начальником Управления имущественных отношений.

78. Периодичность текущего контроля - постоянно, при каждом обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления муниципального контроля, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления муниципального контроля

79. Контроль за полнотой и законностью осуществления муниципального контроля включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав проверяемых, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

80. Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав физического лица, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

81. Проверки могут быть плановыми на основании планов работы органа муниципального контроля либо внеплановыми, проводимыми, в том числе по жалобе физического лица на нарушение законности, полноты и качества осуществления муниципального контроля.

При проведении проверки может быть использована информация, представленная гражданами, их объединениями и организациями.

82. Результаты проверки оформляются в письменном виде актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и

нарушения.

Периодичность плановых проверок - в соответствии с планом проведения плановых проверок, периодичность внеплановых проверок - при каждом обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц предоставляющих муниципальную услугу за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

83. Должностные лица в случае ненадлежащего исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

84. Должностные лица, ответственные за исполнение муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка исполнения муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц Управления имущественных отношений, ответственных за исполнение муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Должностное лицо, осуществляющее проверку, несет ответственность за:

- 1) соблюдение срока и порядка исполнения административных процедур;
- 2) правильность и обоснованность принятых решений;
- 3) законность принимаемых мер;
- 4) соблюдение порядка применения мер и их соответствие совершенным нарушениям;
- 5) правильность и полноту оформления документов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) соблюдение прав проверяемых лиц.

85. По результатам проведенных проверок (в случае выявления нарушений прав заявителей) виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за осуществлением муниципального контроля, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

86. Граждане, их объединения и организации в целях осуществления контроля за исполнением муниципальной услуги имеют право направлять в уполномоченные органы обращения с предложениями по совершенствованию порядка исполнения муниципальной услуги, а также жалобы на решения и действия (бездействия) уполномоченного органа, а также его должностных лиц, связанные с исполнением муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

87. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) управлением, его должностными лицами, муниципальными служащими, организациями, указанными в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их должностных лиц, работников в ходе предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – жалоба).

88. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) управления, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих рассматривается в соответствии с постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 04.09.2019 №1307 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц».

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) организаций, указанных в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их должностных лиц, работников, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги, рассматривается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 года № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников.

89. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону, при личном приеме, с использованием электронной почты управления, на едином портале и региональном портале.

90. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) управления, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, организаций, указанных в части 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных

услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 года № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 11 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников;

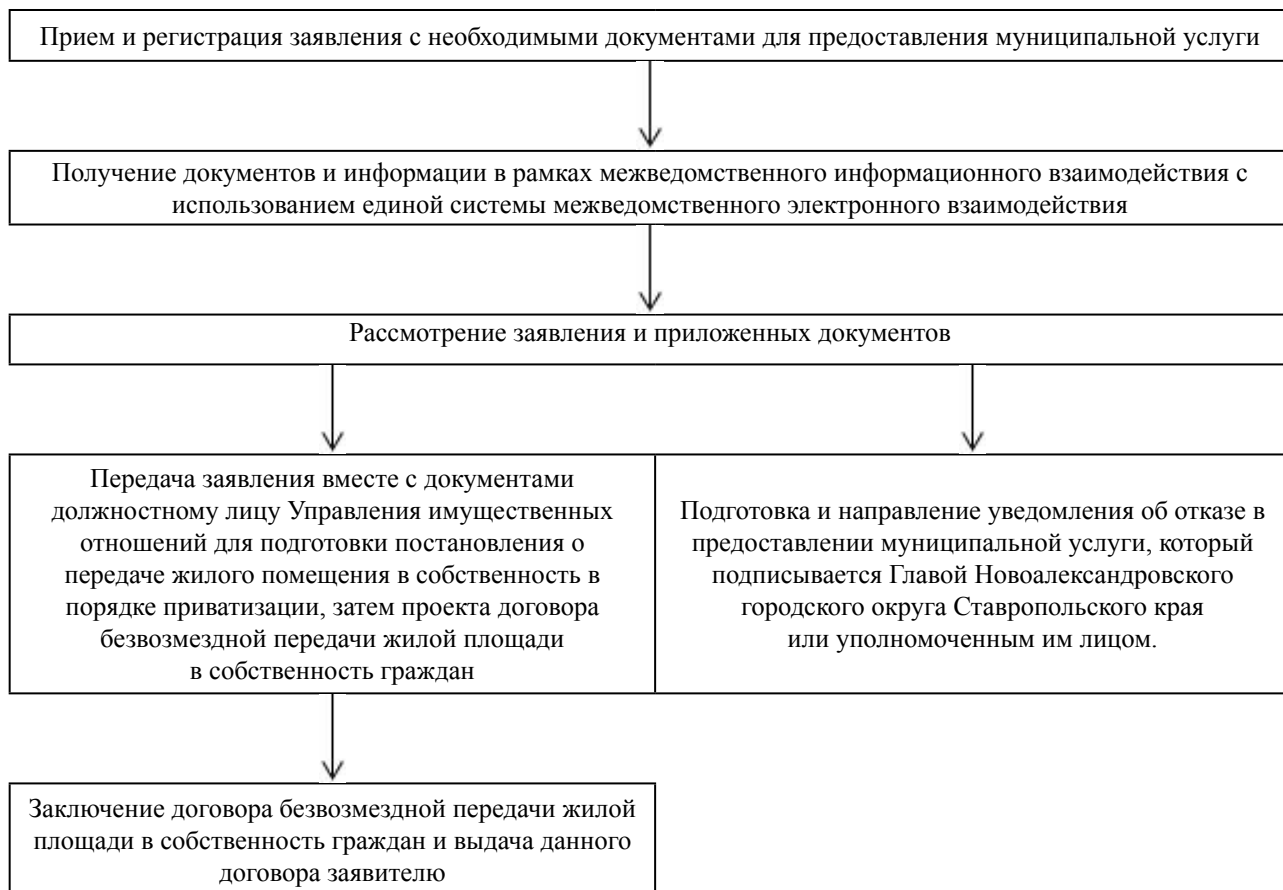
постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 04.09.2019 № 1307 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

91. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на едином портале и региональном портале.

**Приложение 1
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края
муниципальной услуги
«Приватизация жилых помещений
в муниципальном жилищном фонде,
занимаемых гражданами
на условиях социального найма»**

**БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

«Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма»



Приложение 2
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Приватизация жилых помещений в
муниципальном жилищном фонде,
занимаемых гражданами на
условиях социального найма»

Администрация
Новоалександровского городского
округа Ставропольского края
356000, Ставропольский край,
Новоалександровский район,
г.Новоалександровск, ул.Гагарина, 315

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес заявителя)

(паспортные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Закона РФ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» прошу Вас передать мне в индивидуальную собственность, (или совместно с несовершеннолетними детьми Ф.И.О, дата рождения, в общую долевую собственность в равных долях) занимаемое мною жилое помещение по договору социального найма от _____ № _____ – жилой дом (квартиру), кадастровый номер _____, адрес: _____, площадь _____ кв.метров.

Ранее мною (и моими несовершеннолетними детьми) право на приватизацию жилья не использовалось.

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания и (или) регистрации, паспортные данные, контактные телефоны, сведения о составе семьи, сведения о лицах, зарегистрированных со мной по месту жительства (по месту пребывания), в целях получения муниципальной услуги по приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда.

К заявлению прилагаются:

1. Копия договора социального найма жилого помещения
2. Копия паспорта
3. и т.д.

« _____ » _____ 20 _____ г. Подпись _____

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
Приватизация жилых помещений
в муниципальном жилищном фонде,
занимаемых гражданами на условиях социального
найма»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ

заявителю в приватизации жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма

Бланк администрации
Новоалександровского городского
Ставропольского края

(наименование / Ф.И.О. заявителя)

Дата, исходящий номер

(адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе заявителю в приватизации жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма

Ф.И.О. _____

Адрес: _____

Уважаемый(ая) _____ !

Уведомляем Вас об отказе в приватизации жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма по следующим основаниям:

_____/_____/_____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Приватизация жилых помещений
в муниципальном жилищном фонде, занимаемых
гражданами на условиях социального найма»

Типовая форма
 договора безвозмездной передачи жилой площади в собственность граждан
 (изменения вносятся при необходимости)

ДОГОВОР
передачи жилого помещения в собственность гражданину Российской Федерации

г.Новоалександровск

«__» _____ 20__ г.

Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края, именуемое в дальнейшем «**Администрация**», в лице Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «**Гражданин**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Администрация** передает, а **Гражданин** приобретает, путем приватизации согласно Закона РФ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», в индивидуальную (или общую долевую собственность) собственность _____, указывается тип-здание, помещение расположенное по адресу:

_____, площадью _____ кв.метров, кадастровый номер _____

2. Объект недвижимого имущества находится в муниципальной собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края что подтверждается записью регистрации в Едином государственном реестре недвижимости № _____ от _____.

3. **Администрация** передает объект недвижимости, указанный в пункте 1 настоящего договора, на основании постановления администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от _____ № _____.

4. **Гражданин** приобретает право собственности на объект недвижимости, указанный в пункте 1 настоящего договора с момента регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю.

5. В случае смерти **Гражданина** все права и обязанности по настоящему договору переходят к его наследникам на общих основаниях.

6. Договор может быть расторгнут при общем согласии сторон договора, в противном случае - в судебном порядке.

7. **Гражданин** осуществляет за свой счет содержание и ремонт квартиры с соблюдением существующих единых правил и норм на условиях, определенных для домов государственного и муниципального жилищного фонда.

8. Вся документация по передаче жилья в собственность **Гражданина** хранится в архиве Администрации. Расходы, связанные с оформлением договора, производятся за счет **Гражданина** (ан).

9. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает действие по выполнению сторонами своих обязательств.

Реквизиты и подписи сторон:

Администрация:

Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

Адрес: РФ, 356000, Ставропольский край,

г.Новоалександровск, ул.Гагарина, 315

Зарегистрирована 01.11.2017 г.

ИНН 2615016231, КПП 261501001, ОГРН 1172651023643,

ОКТМО 07643101001, ОКПО 20083011

Гражданин:

Подписи сторон:

Глава Новоалександровского городского округа

Ставропольского края

 М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****27 августа 2020 г.****№1137****г. Новоалександровск****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
УСЛУГИ «НАПРАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПЛАНИРУЕМОМ СНОСЕ
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И УВЕДОМЛЕНИЯ О
ЗАВЕРШЕНИИ СНОСА ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010г. № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11 ноября 2019г. № 1656 «О разработке и утверждении администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления государственных и (или) муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019г. № 830 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019г. № 831 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства».
2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника территориального отдела города Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Картишко И.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С.Ф. Сагалаев**

Приложение к
постановлению
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
От 27 августа 2020 г. №1137

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края
муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального
строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

Административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – администрация округа), а также взаимодействия с заявителем при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

Заявителями являются физические лица или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), являющиеся застройщиком или техническим заказчиком.

От имени заявителей в целях предоставления услуги могут обратиться представители заявителей, действующие на основании доверенности.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Адреса и графики работы органов, предоставляющих муниципальную услугу.

Адрес администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – Администрация):
356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315.

График работы Администрации:

понедельник-пятница - с 8.00 до 17.00;

перерыв с 12.00 до 13.00;

суббота, воскресенье - выходной.

Адрес отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – Отдел):

356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315.

График работы Отдела:

понедельник-пятница - с 8.00 до 17.00;

перерыв с 12.00 до 13.00;

суббота, воскресенье - выходной.

1.3.2. Информация о местонахождении и графике работы организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

Информация о местонахождении и графике работы муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» (далее – МФЦ).

Адрес МФЦ: 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Ленина, 50.
Электронная почта МФЦ — mfcsk@bk.ru.

адреса территориальных обособленных структурных подразделений муниципальных бюджетных учреждений МФЦ:

п. Горьковский: 356011, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Горьковский, ул. Комсомольская, дом 33;

п. Краснозоринский: 356025, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Краснозоринский, ул. Ленина, дом

15;

п. Присадовый: 356001, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Присадовый, ул. Шоссейная, дом 6;

п. Радуга: 356015, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Радуга, ул. Молодежная, дом 5;

п. Светлый: 356026, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Светлый, ул. Советская, дом 10;
п. Темижбекский: 356018, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Темижбекский, ул. Момотова, дом 13;
с. Раздольное: 356023, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, с. Раздольное, ул. Ленина, дом 70;
ст. Григорополисская: 356020, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, ст. Григорополисская, ул. Шмидта, дом 38;

ст. Кармалиновская: 356024, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, ст. Кармалиновская, ул. Красная, дом 80;
ст. Расшеватская: 356012, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, ст. Расшеватская, ул. Советская, дом 1;
х. Красночервонный: 356013, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, х. Красночервонный, ул. Ленина, дом 17.

График работы МФЦ:

понедельник - пятница - с 8.00 до 18.00;

среда - с 8.00 до 20.00;

суббота - с 9.00 до 13.00;

воскресенье - выходной.

График работы территориальных обособленных структурных подразделений муниципальных бюджетных учреждений

МФЦ:

понедельник – пятница с 8.00 до 17.00;

перерыв – с 12.00 до 13.00;

суббота, воскресенье – выходные.

1.3.3. Справочные телефоны.

Телефон Администрации – 8 (86544) 6-31-47;

Телефон Отдела – 8 (86544) 6-31-68;

Телефон МФЦ – 8 (86544) 6-73-91.

1.3.4. Получение информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также сведений о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- личное обращение заявителя в Администрацию округа или МФЦ;

- письменное обращение заявителя в Администрацию округа путем направления почтовых отправлений по адресу: 356000, Ставропольский край, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315;

- обращение по телефону в Администрацию округа: 8 (86544) 6-31-47;

- обращение по телефону в МФЦ: 8(86544) 6-73-91;

- обращение в форме электронного документа с использованием электронной почты Администрации округа: anmrsk@bk.ru; arh_omh_anmr@mail.ru;

- информационные стенды;

- официальный портал Новоалександровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.newalexandrsk.ru> (далее – официальный портал);

- использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru;

- использования государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» www.26gosuslugi.ru.

1.3.5 Порядок, форма и место размещения информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, а также в сети «Интернет» на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

- на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.newalexandrsk.ru> (далее – официальный портал);

- на информационных стендах, размещаемых в здании Администрации округа.

На официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

полное наименование, почтовый адрес, график работы, номера телефонов, электронная почта Администрации округа, Отдела, МФЦ;

текст Административного регламента;

блок-схема предоставления муниципальной услуги, согласно приложению 1 к Административному регламенту;

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

На информационных стендах в здании Администрации округа размещается следующая информация:

перечень документов, необходимых для получения услуги;

сроки предоставления услуги;

размеры государственных пошлин и иных платежей, связанных с получением услуги, порядок их уплаты;

номера телефонов для обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги;

сведения о должностных лицах, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

На Едином портале (www.gosuslugi.ru) и региональном портале (www.26gosuslugi.ru) размещаются следующие информационные материалы:

справочные телефоны, по которым можно получить информацию по порядку предоставления муниципальной услуги; адреса электронной почты; порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результатах предоставления муниципальной услуги; о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги; о платности (бесплатности) муниципальной услуги.

1.3.6. Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, предоставляется заявителю бесплатно. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Едином портале, региональном портале и официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также наименования всех иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края. Ответственным за предоставление муниципальной услуги является отдел архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

При предоставлении муниципальной услуги отдел осуществляет взаимодействие:

с управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю; с управлением Федеральной налоговой службы.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) размещение уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и прилагаемых документов в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомление о таком размещении регионального органа государственного строительного надзора;

2) размещение уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и прилагаемых документов в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомление о таком размещении регионального органа государственного строительного надзора.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, сроки выдачи (направления) документов, в том числе в электронной форме, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 7 (семи) рабочих дней со дня поступления уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства и (или) о завершении сноса объекта капитального строительства.

Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования.

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативно правовых актов Ставропольского края и муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, в сети «Интернет», на едином портале, региональном портале и в региональном реестре.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Новоалександровского городского округа для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

2.6.1. В целях осуществления сноса объекта капитального строительства заявителем подается в администрацию, МФЦ уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства с приложением комплекта документов, не позднее чем

за семь рабочих дней до начала выполнения работ по сносу объекта капитального строительства.

Указанное уведомление должно содержать сведения в соответствии с частью 9 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

К уведомлению о планируемом сносе объекта капитального строительства, за исключением объектов, указанных в пунктах 1 - 3 части 17 статьи 51 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя;
- 3) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства;
- 4) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства.

2.6.2. По окончании работ заявитель представляет в администрацию, МФЦ уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства.

К уведомлению о завершении сноса объекта капитального строительства заявитель прилагает следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя.

Формы уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства утверждены приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 января 2019 г. № 34/пр «Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства».

На каждый объект капитального строительства предоставляется отдельное уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена свободная форма подачи этих документов).

Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- 2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- 3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок;
- 4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на планируемый к сносу объект капитального строительства.

Указанные документы запрашиваются администрацией в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю, управлении Федеральной налоговой службы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

2.7.1. В соответствии с требованиями пунктов 1, 2 и 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.02.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от

27.07.2010 г. № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.7.2. Документы, предоставляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

тексты документов написаны разборчиво;

фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, его адрес места жительства, телефон (если есть) написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания.

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных выдавшей документы организацией (органом, учреждением) или нотариально (в специально оговоренных случаях). В отношении предъявляемых документов специалист заверяет копию документа на основании подлинника этого документа.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

1) не представлены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2) уведомление подано лицом, не являющимся собственником объекта капитального строительства;

3) отсутствие у представителя заявителя полномочий на получение муниципальной услуги.

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) иными организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Получение заявителем услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги не установлена, муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы отсутствует.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги в администрации округа и МФЦ не должен превышать 15 минут.

2.14. Сроки и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Уведомление с приложением документов предоставленное в администрацию округа, МФЦ заявителем (его представителем), регистрируется в день его поступления: в администрации округа - специалистом, ответственным за регистрацию документов в журнале регистрации, в МФЦ - специалистом МФЦ путем внесения данных в автоматизированную информационную систему МФЦ.

Срок регистрации заявления в администрации округа, МФЦ не должен превышать 15 минут.

Уведомление с приложением документов, направленное в электронной форме, распечатывается на бумажный носитель и регистрируется в журнале регистрации заявлений в день его поступления.

В случае если уведомление поступило в выходные или праздничные дни, его регистрация производится в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание оборудован пандусом, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла – коляски.

Помещение для приема заявителей оборудовано информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и фамилии и инициалов специалистов.

Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями.

Места для заполнения заявления оборудуются стульями, столами (стойками), обеспечиваются образцами заполнения заявлений, бумагой и канцелярскими принадлежностями.

Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации:

информационные стенды содержат информацию, указанную в подпункте 1.3.5 настоящего Административного регламента, необходимую для предоставления муниципальной услуги.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи устанавливается нормами Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

Помещения МФЦ должны соответствовать установленным требованиям пунктов 13 и 17 постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. N 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги в том числе количества взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

1) информированность заявителя о правилах и порядке предоставления муниципальной услуги

Информацию о правилах и порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:

- на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края <http://newalexandrovsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный портал), на региональном портале государственных услуг www.gosuslugi.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- у сотрудника отдела, путем личного обращения в Отдел по адресу: Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315, либо письменного обращения в Отдел по адресу: 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315, а также на стендах в здании Администрации.

2) открытый и равный доступ муниципальной услуги для всех заявителей, указанных в пункте 1.2 Административного регламента.

Муниципальную услугу получают заявители, обратившиеся с документами, предусмотренными пунктом 2.6 Административного регламента. Прием (выдача) документов по вопросам оказания муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела, в рабочие дни: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв: с 12.00 до 13.00.

3) своевременность предоставления муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется в сроки, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Административного регламента.

4) компетентность и ответственность специалистов, осуществляющих прием, рассмотрение и выдачу документов заявителю в процессе предоставления муниципальной услуги

Каждый специалист отдела, осуществляющий административные действия, уполномочен на их осуществление должностной инструкцией, и обладает достаточными профессиональными знаниями и навыками для предоставления муниципальной услуги.

В процессе предоставления государственной услуги заявитель (его представитель) вправе обращаться в Отдел за получением информации о ходе предоставления государственной услуги, лично, по почте или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

При предоставлении муниципальной услуги количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Отдела осуществляется два раза не более 15 минут при личном обращении.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ специалистами МФЦ в соответствии с административным регламентом осуществляется:

информирование или консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальных услуг в МФЦ, а также по иным вопросам, связанным с их предоставлением;

прием и регистрация документов от заявителей для предоставления муниципальной услуги;

передача документов в орган предоставляющий муниципальную услугу.

По желанию заявителя (его представителя) уведомление может быть представлено им в электронном виде. Уведомление, оформленное в электронном виде, подписывается с применением средств усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и направляется в администрацию округа, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет», а именно:

уведомление и документы, представленные в форме электронного документа, должны быть подписаны электронной

подписью и представлены в формате *.rtf, *.doc, *.odt, *.jpg, *.pdf:

лично или через представителя при посещении администрации округа;
посредством МФЦ;

посредством Единого портала, регионального портала (без использования электронных носителей);
иным способом, позволяющим передать в электронном виде уведомление и иные документы.

При обращении в форме электронного документа посредством Единого портала, регионального портала в целях получения муниципальной услуги используется усиленная квалифицированная электронная подпись. Для использования усиленной квалифицированной подписи заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Уведомление о принятии документов, поступивших в администрацию округа в электронном виде, направляется заявителю (его представителю) не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи документов в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в уведомлении о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, или в письменной форме по почтовому адресу.

При организации записи на прием в администрацию округа заявителю обеспечивается возможность:

а) ознакомления с расписанием работы администрации округа, а также с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема;

б) записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в администрации округа графика приема заявителей.

При осуществлении записи на прием администрация округа не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Запись на прием может осуществляться посредством использования Единого портала и регионального портала.

Форма предоставления муниципальной услуги согласовывается с заявителем (его представителем).

При предоставлении услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о записи на прием в администрацию округа, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

б) уведомление о приеме и регистрации документов, содержащее сведения о факте приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме.

3.1. Перечень административных процедур

Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) рассмотрение поступивших документов и направление межведомственных запросов;

3) принятие решения о размещении уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и документов в ИСОГД;

4) размещение уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и документов в ИСОГД и уведомление о таком размещении орган регионального государственного строительного надзора.

Блок-схема приведена в приложении 1 к административному регламенту.

Описание административных процедур:

3.2. Прием и регистрация уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.2.1. Прием документов в администрации.

Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя в администрацию округа с уведомлением и документами, указанными в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента.

Ответственный за прием и регистрацию уведомления и документов, необходимых для предоставления услуги является специалист администрации округа, который:

1) устанавливает личность заявителя или его представителя путем проверки документов, удостоверяющих личность, и документов, подтверждающих полномочия представителя;

2) проводит проверку представленных документов на предмет их соответствия установленным законодательством требованиям:

а) тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

б) фамилии, имена, отчества, адреса мест жительства указываются полностью;

в) отсутствие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов;

г) документы не исполнены карандашом;

д) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

е) не истек срок действия представленных документов;

3) снимает копии с представленных заявителем документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента.

4) направляет уведомление и документы, необходимые для предоставления услуги Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края для проставления резолюции;

5) регистрирует уведомление и документы в журнале регистрации входящей документации, ставит штамп, вписывает дату поступления и порядковый номер;

6) передает уведомление и документы на исполнение в отдел архитектуры и градостроительство администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Продолжительность административной процедуры по приему документов не может превышать 15 минут.

Максимальный срок выполнения административной процедуры 1 рабочий день.

Критериями принятия решения о приеме (отказе в приеме) документов является обращение заявителя за предоставлением услуги.

Результатом административной процедуры является прием уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и передача зарегистрированных документов на исполнение.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры – регистрация уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в журнале регистрации входящей документации.

3.2.2. Прием документов в МФЦ.

Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя в МФЦ с уведомлением и документами, указанными в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента.

Ответственный за прием и регистрацию уведомления и документов, необходимых для предоставления услуги является специалист МФЦ, который:

1) устанавливает личность заявителя или его представителя путем проверки документов, удостоверяющих личность, и документов, подтверждающих полномочия представителя;

2) проводит проверку представленных документов на предмет их соответствия установленным законодательством требованиям:

а) тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

б) фамилии, имена, отчества, адреса мест жительства указываются полностью;

в) отсутствие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов;

г) документы не исполнены карандашом;

д) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

е) не истек срок действия представленных документов;

3) снимает копии с представленных заявителем документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента, проставляет на копиях заверительную надпись «с подлинником сверено», свою должность, личную подпись и ее расшифровку;

4) формирует пакет документов и передает его в контрольно-аналитическую службу МФЦ.

При наличии необходимых документов специалист МФЦ готовит Реестр передачи документов в 2-х экземплярах и направляет в администрацию с приложением Реестра передачи документы. Специалист администрации, ответственный за прием и регистрацию документов, проверяет соответствие полученных данных с реестром, расписывается в их получении, проставляет дату, и время получения. Первый экземпляр реестра остается в администрации, второй возвращают в МФЦ.

Заявителю выдается расписка о приеме документов.

Продолжительность административной процедуры по приему документов не может превышать 15 минут.

Максимальный срок выполнения административной процедуры 1 рабочий день.

Критериями принятия решения о приеме (отказе в приеме) документов является обращение заявителя за предоставлением услуги.

Результатом административной процедуры является:

передача заявителю экземпляра расписки;

формирование пакета документов.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение данных о приеме уведомления и документов в автоматизированную информационную систему МФЦ и передача пакета документов в контрольно-аналитическую службу МФЦ для обработки.

3.2.3. При поступлении уведомления и документов в электронном виде через РПГУ или по электронной почте администрации.

Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации уведомления и документов, является поступление уведомления и документов в электронной форме от заявителя, направленного посредством Регионального портала

государственных и муниципальных услуг.

Специалист администрации, ответственный за получение и регистрацию документов, осуществляет следующие действия:

- просматривает электронные образы документов;
- фиксирует дату получения документов.

Уведомление и документы, направленные в электронной форме, подписываются простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Формирование уведомления осуществляется посредством заполнения электронной формы на региональном портале без необходимости дополнительной подачи уведомления в какой-либо иной форме.

Получение уведомления и прилагаемых к нему документов подтверждается путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер, дату получения документов.

Уведомление и документы, направленные посредством электронной почты, представляются в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf. Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к уведомлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF. Качество предоставляемых электронных документов в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Уведомление и документы о предоставлении муниципальной услуги, направленные в электронной форме, распечатываются на бумажный носитель, далее действия осуществляются также как с документами, поступившими лично от заявителя или доверенного лица. Продолжительность административной процедуры по приему и регистрации документов не может превышать 15 минут.

Максимальный срок выполнения административной процедуры 1 рабочий день.

Ответственным за прием и регистрацию поступивших документов является специалист администрации округа.

Критериями принятия решения о приеме (отказе в приеме) документов является поступление уведомления и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме.

Результатом административной процедуры является регистрация уведомления и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме и передача зарегистрированных документов на исполнение.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - регистрация факта приема пакета документов в электронной форме.

3.3. Рассмотрение поступивших документов и направление межведомственных запросов.

Основанием для начала административной процедуры является поступление уведомления и документов на исполнение специалисту отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края для предоставления муниципальной услуги.

Для размещения уведомления и документов о планируемом сносе и завершении сноса объекта капитального строительства специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, рассматривает поступившие документы, в соответствии с подпунктами 2.6.1. или 2.6.2. и установленным требованиям подпункта 2.7.2 административного регламента, а именно: проверяет правильность заполнения уведомления, наличие документов необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При отсутствии недостающих документов в соответствии пунктом 2.7 административного регламента специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, формирует и направляет запросы для осуществления межведомственного взаимодействия и направляет их в форме электронного документа, подписанного электронной подписью по каналу системы СМЭВ.

Для предоставления муниципальной услуги межведомственные запросы направляются:

1) в управление Федеральной налоговой службы для получения:

выписки о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц для юридического лица, являющимся заявителем;

выписки об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей для индивидуального предпринимателя, являющимся заявителем.

2) в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю для получения:

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на планируемый к сносу объект капитального строительства.

Ответственным за формирование и направление межведомственных запросов является специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней со дня приема уведомления и документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента.

Критериями принятия решения является соответствие данных уведомления с данными, получаемыми по каналу межведомственного взаимодействия.

Результатом административной процедуры является получение запрошенной информации (документов), необходимой для предоставления муниципальной услуги.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация информации (документов), поступившей по межведомственному информационному взаимодействию, необходимой для предоставления

муниципальной услуги.

3.4. Принятие решения о размещении уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и документов в ИСОГД.

Основанием для начала административной процедуры является наличие документов, предоставленных заявителем и поступившим сведениям по каналу межведомственного взаимодействия.

Специалист отдела проверяет уведомление и комплект документов о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомление и комплект документов о завершении сноса объекта капитального строительства, представленные заявителем и полученные по каналу межведомственного взаимодействия.

По результатам проверки, начальник отдела архитектуры и градостроительства – главный архитектор администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края принимает решение о размещении уведомлений и комплекта документов в ИСОГД.

После размещения уведомляет о таком размещении орган регионального государственного строительного надзора форме письма по СЭД «Дело».

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

Критериями принятия решения является полнота и достоверность сведений, указанных в уведомлении и документах.

Результатом административной процедуры является принятие решения о размещении уведомлений и комплекта документов в ИСОГД.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры отсутствует.

3.5. Размещение уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и документов в ИСОГД и уведомление о таком размещении орган регионального государственного строительного надзора.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является принятие решения о размещении уведомлений и комплекта документов в ИСОГД.

Специалист отдела обеспечивает размещение уведомлений и комплекта документов в ИСОГД, а также уведомляет орган регионального государственного строительного надзора о размещении уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства в ИСОГД.

Выдача заявителю результата муниципальной услуги не предусмотрена.

Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является наличие уведомлений и документов для размещения в ИСОГД.

Результатом административной процедуры является уведомление органа регионального государственного строительного надзора о размещении уведомления и документов о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления и документов о завершении сноса объекта капитального строительства.

Способом фиксации результата административной процедуры является размещение уведомлений и документов в ИСОГД.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами администрации и МФЦ осуществляется заместителем главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (курирующий работу отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края).

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края осуществляется начальником отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края постоянно.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц администрации и МФЦ по предоставлению услуги.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверки также проводят по конкретному обращению заинтересованного лица.

Порядок и периодичность проведения плановых проверок выполнения администрацией положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляются в соответствии с планом работы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги или по конкретному обращению заявителя.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления муниципальных услуг, его работников, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица Администрации, специалисты МФЦ, ответственные за осуществление административных процедур, указанных в Административном регламенте, несут персональную ответственность за полноту и качество осуществления административных процедур.

В случае допущенных нарушений должностные лица Администрации, специалисты МФЦ привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля предоставления муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Контроль предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, осуществляется путем получения информации о результатах осуществления контроля полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную и (или) муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействие) и (или) решений, принятых (осуществляющих) в ходе предоставления государственной и (или) муниципальной услуги (далее – жалоба).

Заявители или их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) уполномоченным органом, руководителем уполномоченного органа, должностными лицами уполномоченного органа, государственными гражданскими служащими уполномоченного органа в ходе предоставления государственной услуги в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалоба подается заявителем или уполномоченным представителем:

на имя Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края, в случае если обжалуется решение и действия (бездействие) администрации, и ее должностного лица, муниципального служащего администрации, руководителя органа администрации, предоставляющего государственную и (или) муниципальную услугу, многофункционального центра (руководителя многофункционального центра) в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя;

в орган администрации, предоставляющий государственную и (или) муниципальную услугу, в случае если обжалуется решение и действия (бездействие) органа администрации, предоставляющего государственную и (или) муниципальную услугу, и его должностного лица, муниципального служащего органа администрации в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя;

руководителю многофункционального центра, в случае если обжалуются решения, действия (бездействие) работника многофункционального центра.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Регионального портала.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить следующими способами:

- 1) на информационных стендах в местах предоставления государственной и муниципальных услуг;
- 2) на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края;
- 3) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 4) с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц.

Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с подачей и рассмотрением жалобы, осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);
- настоящим Регламентом.

Информация, указанная в данном разделе, размещается в федеральном реестре и на Едином портале.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского
округа Ставропольского края
муниципальной услуги
«Направление уведомления о планируемом
сносе объекта капитального строительства
и уведомления о завершении сноса
объекта капитального строительства»

БЛОК-СХЕМА

муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»



**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****02 сентября 2020 года****№ 1173****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО
КРАЯ ОТ 12 ДЕКАБРЯ 2018 ГОДА № 1953 «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ НАДЕЖНОГО ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ
НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 11 ноября 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести следующие изменения в постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 12 декабря 2018 года № 1953 «Об организации надежного теплоснабжения на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»:

- приложение 1 изложить в следующей редакции:

**«Приложение 1
к постановлению
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 12 декабря 2018 г. № 1953**

**ПЛАН ДЕЙСТВИЙ ПО ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ
НА СИСТЕМАХ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ****1. Общие положения**

1.1 План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения (далее – План) разработан в целях координации деятельности должностных лиц администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, ресурсоснабжающих организаций, управляющих компаний, потребителей тепловой энергии при решении вопросов, связанных с ликвидацией последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

1.2 В настоящем Плане под аварийной ситуацией понимаются технологические нарушения на объекте теплоснабжения и (или) теплопотребляющей установке, приведшие к разрушению или повреждению сооружений и (или) технических устройств (оборудования) объекта теплоснабжения и (или) теплопотребляющей установки, неконтролируемому взрыву и (или) выбросу опасных веществ, отклонению от установленного технологического режима работы объектов теплоснабжения и (или) теплопотребляющих установок, полному или частичному ограничению режима потребления тепловой энергии (мощности).

1.3 К перечню возможных последствий аварийных ситуаций (чрезвычайных ситуаций) на тепловых сетях и источниках

тепловой энергии относятся:

- кратковременное нарушение теплоснабжения населения, объектов социальной сферы;
- полное ограничение режима потребления тепловой энергии для населения, объектов социальной сферы;
- причинение вреда третьим лицам;
- разрушение объектов теплоснабжения (котлов, тепловых сетей, котельных);
- отсутствие теплоснабжения более 24 часов (одни сутки).

1.4 Основными задачами администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края являются обеспечение устойчивого теплоснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормального температурного режима в зданиях.

1.5 Обязанности теплоснабжающих организаций:

- организовать круглосуточную работу дежурно-диспетчерской службы (далее – ДДС) или заключить договоры с соответствующими организациями;
- разработать и утвердить инструкции с оперативным планом действий при технологических нарушениях, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке энергоресурсов или топлива;
- при получении информации о технологических нарушениях на инженерно-технических сетях или нарушениях установленных режимов энергосбережения обеспечить выезд на место своих представителей;
- производить работы по ликвидации аварии на обслуживаемых инженерных сетях в минимально установленные сроки;
- принимать меры по охране опасных зон (место аварии необходимо оградить, обозначить знаком и обеспечить постоянное наблюдение в целях предупреждения случайного попадания пешеходов и транспортных средств в опасную зону);
- доводить до диспетчера МКУ «ЕДДС НГО СК» (далее – ЕДДС) информацию о прекращении или ограничении подачи теплоносителя, длительности отключения с указанием причин, принимаемых мерах и сроках устранения, привлекаемых силах и средствах.

1.6 Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг и потребителями тепловой энергии определяются заключенными между ними договорами и действующим законодательством в сфере предоставления коммунальных услуг. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте, прилагаемом к договору разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

1.7 Исполнители коммунальных услуг и потребители тепловой энергии должны обеспечивать:

- своевременное и качественное техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору на пользование тепловой энергией, графиков ограничения и отключения теплопотребляющих установок при временном недостатке тепловой мощности или топлива на источниках теплоснабжения;
- допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

2. Цели и задачи

2.1 Целями Плана являются:

- повышение эффективности, устойчивости и надежности функционирования объектов социальной сферы;
- мобилизация усилий по ликвидации технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения;
- снижение до приемлемого уровня технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения;
- минимизация последствий возникновения технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения.

2.2 Задачами Плана являются:

- приведение в готовность оперативных штабов по ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения, концентрация необходимых сил и средств;
- организация работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций;
- обеспечение работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций материально-техническими ресурсами;
- обеспечение устойчивого функционирования объектов жизнеобеспечения населения, социальной и культурной сферы в ходе возникновения и ликвидации аварийной ситуации.

3. Организация работ

3.1 Организация управления ликвидацией аварии на объектах теплоснабжения.

Координацию работ по ликвидации аварии на муниципальном уровне осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Новоалександровского городского округа Ставропольского края, на объектовом уровне – руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

Органами повседневного управления являются:

- на муниципальном уровне – ЕДДС по вопросам сбора, обработки и обмена информацией, оперативного реагирования и координации совместных действий ДДС организаций, расположенных на территории Новоалександровского городского

округа Ставропольского края, оперативного управления силами и средствами аварийно-спасательных и других сил постоянной готовности в условиях чрезвычайной ситуации;

- на объектовом уровне – ДДС организации.

Размещение органов повседневного управления осуществляется на стационарных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

3.2 Силы и средства для ликвидации аварии на объектах теплоснабжения.

В режиме повседневной деятельности на объектах теплоснабжения осуществляется дежурство специалистов.

Время готовности к работам по ликвидации аварии – 45 минут.

Для ликвидации аварий создаются и используются:

- резервы финансовых и материальных ресурсов Новоалександровского городского округа Ставропольского края;
- резервы финансовых и материальных ресурсов организаций.

3.3 Порядок действий по ликвидации аварий на объектах теплоснабжения.

О причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах руководитель работ не позднее 10 минут с момента происшествия, чрезвычайной ситуации информирует диспетчера ЕДДС, администрацию Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

ГУП СК «Крайтеплоэнерго» разрабатывает возможные технические решения по ликвидации аварийной ситуации на объектах теплоснабжения.

Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края информирует население о сложившейся обстановке через средства массовой информации, а также посредством размещения информации на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (www.newalexandrovsk.ru).

В случае необходимости привлечения дополнительных сил и средств к работам, руководитель работ докладывает Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края, председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Новоалександровского городского округа Ставропольского края, диспетчеру ЕДДС.

При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии (аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых кварталах на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Риски возникновения аварий, масштабы и последствия:

Вид аварии	Причина аварии	Масштаб аварии и последствия	Уровень реагирования	Примечание
Остановка котельной	Прекращение подачи электроэнергии	Прекращение циркуляции воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и жилых домах, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей.	муниципальный	
Остановка котельной	Прекращение подачи топлива	Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и жилых домах.	объектовый (локальный)	
Порыв тепловых сетей	Предельный износ, гидродинамические удары	Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и жилых домах, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей	муниципальный	
Порыв сетей водоснабжения	Предельный износ, повреждение на трассе	Прекращение циркуляции в системе водо- и теплоснабжения	муниципальный	

Расчеты допустимого времени устранения технологических нарушений:

- на объектах теплоснабжения

№ п/п	Наименование технологического нарушения	Время на устранение	Ожидаемая температура в жилых помещениях при температуре наружного воздуха, С			
			0	-10	-20	более -20
1.	Отключение отопления	2 часа	18	18	15	15
2.	Отключение отопления	4 часа	18	15	15	15
3.	Отключение отопления	6 часов	15	15	15	10
4.	Отключение отопления	8 часов	15	15	10	10

- на объектах водоснабжения

№ п/п	Наименование технологического нарушения	Диаметр труб, мм	Время устранения, ч, при глубине заложения труб, м	
			до 2	более 2
1	Отключение водоснабжения	до 400	8	12
2	Отключение водоснабжения	св. 400 до 1000	12	18
3	Отключение водоснабжения	св. 1000	18	24

- на объектах электроснабжения

№ п/п	Наименование технологического нарушения	Время устранения
1	Отключение электроснабжения	2 часа

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить настоящее постановление на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (www.newalexandrovsk.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Волочка С.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава
 Новоалександровского
 городского округа
 Ставропольского края
 С. Ф. САГАЛАЕВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****04 сентября 2020 г****№ 1184****О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО
КРАЯ ОТ 28 ИЮЛЯ 2020 ГОДА № 38/392 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ
НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ»**

В соответствии с решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 28 июля 2020 года № 38/392 «Об утверждении порядка предоставления муниципальных гарантий Новоалександровского городского округа Ставропольского края» администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о конкурсной комиссии по конкурсному отбору претендентов на получение муниципальных гарантий городского округа.

1.2. Порядок определения при предоставлении муниципальной гарантии городского округа минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования администрации городского округа к принципалу по муниципальной гарантии городского округа в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала.

1.3. Порядок осуществления анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1. статьи 115.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии городского округа, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципалом после предоставления муниципальной гарантии городского округа.

1.4. Типовую форму муниципальной гарантии городского округа.

1.5. Типовую форму договора о предоставлении муниципальной гарантии городского округа.

1.6. Типовую форму договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению администрации городского округа в порядке регресса сумм, уплаченных администрацией городского округа во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии городского округа.

2. Установить, что порядок, условия и сроки проведения конкурсного отбора претендентов на получение муниципальных гарантий городского округа, а также перечень документов, необходимых для получения муниципальных гарантий городского округа, по каждому направлению (цели) гарантирования утверждаются правовым актом администрации городского округа.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника финансового управления городского округа Булавину Н.Л.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С.Ф.САГАЛАЕВ**

Утверждено
постановлением
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 04 сентября 2020 г. № 1184

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ ПРЕТЕНДЕНТОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

I. Общие положения

1. Конкурсная комиссия по конкурсному отбору претендентов на получение муниципальных гарантий городского округа является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях определения победителей конкурсного отбора претендентов на получение муниципальных гарантий городского округа (далее соответственно - конкурсная комиссия, муниципальная гарантия, конкурсный отбор, претенденты).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом городского округа, решениями Совета депутатов городского округа, порядком проведения конкурсного отбора претендентов на получение муниципальных гарантий городского округа, утверждаемым постановлением администрации городского округа, иными нормативными правовыми актами городского округа, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи конкурсной комиссии

3. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

- 1) рассмотрение и объективная оценка заявок претендентов на получение муниципальных гарантий;
- 2) определение победителей конкурсного отбора.

III. Функции конкурсной комиссии

4. Конкурсная комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- 1) рассматривает заявки на получение муниципальных гарантий, представленные претендентами;
- 2) принимает решение о результатах конкурсного отбора.

IV. Права конкурсной комиссии

5. Конкурсная комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа (далее - организации), необходимые информационные материалы по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;

2) привлекать для участия в заседаниях конкурсной комиссии без права голоса представителей и специалистов отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций для получения от них информации по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии.

V. Состав и организация деятельности конкурсной комиссии

6. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию).

Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа.

7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее двух третей ее членов.

8. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

9. Заседания конкурсной комиссии являются закрытыми.

10. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии;
- 2) назначает дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии;
- 3) утверждает повестку заседания конкурсной комиссии;
- 4) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- 5) подписывает документы, связанные с деятельностью конкурсной комиссии.

11. В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

12. Присутствие на заседании конкурсной комиссии ее членов является обязательным. Члены конкурсной комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

13. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) формирует повестку дня заседания конкурсной комиссии и обеспечивает подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;
- 2) информирует членов конкурсной комиссии о повестке дня, дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;
- 3) ведет и оформляет протокол заседания конкурсной комиссии;
- 4) осуществляет иные функции по обеспечению деятельности конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

14. Решение конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании конкурсной комиссии членов конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию конкурсной комиссии.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

15. Решение конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, участвовавшими в ее заседании.

16. В случае несогласия с решением, принятым конкурсной комиссией по итогам конкурсного отбора, член конкурсной комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется финансовым управлением администрации городского округа.

Утвержден
постановлением
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 04 сентября 2020 г. № 1184

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МИНИМАЛЬНОГО ОБЪЕМА (СУММЫ) ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПРИНЦИПАЛА ПО УДОВЛЕТВОРЕНИЮ РЕГРЕССНОГО ТРЕБОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА К ПРИНЦИПАЛУ ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ЗАВИСИМОСТИ ОТ СТЕПЕНИ УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ПРИНЦИПАЛА

1. Настоящий Порядок устанавливает требования при предоставлении муниципальной гарантии городского округа к минимальному объему (сумме) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования администрации городского округа (далее - гарант) к принципалу по муниципальной гарантии городского округа в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала (далее - минимальный объем обеспечения).

2. Минимальный объем обеспечения устанавливается финансовым управлением администрации городского округа в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала, определенного при предоставлении муниципальной гарантии городского округа в соответствии с порядком осуществления анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1. статьи 115.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии

городского округа, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципалом после предоставления муниципальной гарантии городского округа, утверждаемым администрацией городского округа.

3. Минимальный объем обеспечения в форме банковской гарантии, поручительства юридических лиц, муниципальной гарантии составляет 100 процентов от объема предоставляемой муниципальной гарантии городского округа для принципалов с хорошей или удовлетворительной степенью удовлетворительности финансового состояния.

4. Минимальный объем обеспечения в форме залога имущества составляет:

100 процентов от объема предоставляемой муниципальной гарантии городского округа для принципалов с хорошей степенью удовлетворительности финансового состояния;

115 процентов от объема предоставляемой муниципальной гарантии городского округа для принципалов с удовлетворительной степенью удовлетворительности финансового состояния.

Утвержден
постановлением
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 04 сентября 2020 г. № 1184

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АНАЛИЗА ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ПРИНЦИПАЛА, ПРОВЕРКИ ДОСТАТОЧНОСТИ, НАДЕЖНОСТИ И ЛИКВИДНОСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО В СООТВЕТСТВИИ С АБЗАЦЕМ ТРЕТЬИМ ПУНКТА 1.1 СТАТЬИ 115.2 БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА, А ТАКЖЕ МОНИТОРИНГА ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ПРИНЦИПАЛА, КОНТРОЛЯ ЗА ДОСТАТОЧНОСТЬЮ, НАДЕЖНОСТЬЮ И ЛИКВИДНОСТЬЮ ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПРИНЦИПАЛОМ ПОСЛЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает:

порядок анализа финансового состояния принципала - юридического лица (далее - принципал);
порядок оценки надежности банковской гарантии, поручительства юридических лиц (далее соответственно - поручительство, поручитель);

процедуру осуществления анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии городского округа (далее - муниципальная гарантия);

процедуру проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого принципалом в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1. статьи 115.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации по удовлетворению регрессных требований администрации городского округа (далее - гарант), при предоставлении муниципальной гарантии;

процедуру мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии;

процедуру контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципалом после предоставления муниципальной гарантии.

II. Порядок анализа финансового состояния принципала

2. Анализ финансового состояния принципала осуществляется финансовым управлением администрации городского округа (далее - финансовое управление) на основании данных:

бухгалтерского баланса принципала по форме ОКУД 0710001 (далее - баланс);

отчета о финансовых результатах принципала по форме ОКУД 0710002 (далее - отчет).

3. В целях установления степени удовлетворительности финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии используются следующие коэффициенты:

коэффициент абсолютной ликвидности принципала;

коэффициент быстрой ликвидности принципала;

коэффициент текущей ликвидности принципала;

коэффициент соотношения собственных и заемных средств принципала;
коэффициент рентабельности принципала (далее - коэффициенты).

4. Коэффициент абсолютной ликвидности принципала характеризует способность принципала погасить свои краткосрочные обязательства за счет денежных средств и денежных эквивалентов и ценных бумаг. Расчет коэффициента абсолютной ликвидности принципала осуществляется по следующей формуле:

$$K_1 = (ДС + ЦБ) / КО, \text{ где}$$

K_1 - коэффициент абсолютной ликвидности принципала;

ДС - денежные средства и денежные эквиваленты (строка 1250 баланса) принципала;

ЦБ - рыночная стоимость ценных бумаг, принадлежащих принципалу;

КО - краткосрочные обязательства без учета доходов будущих периодов и оценочных обязательств (определяется как разность между строкой 1500 баланса и суммой строк 1530 и 1540 баланса) принципала.

5. Коэффициент быстрой ликвидности принципала характеризует способность принципала оперативно погасить свои краткосрочные обязательства за счет продажи ликвидных активов. Расчет коэффициента быстрой ликвидности принципала осуществляется по следующей формуле:

$$K_2 = (ДЗ + ФВ + ДС) / КО, \text{ где}$$

K_2 - коэффициент быстрой ликвидности принципала;

ДЗ - дебиторская задолженность (строка 1230 баланса) принципала;

ФВ - финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) (строка 1240 баланса) принципала;

ДС - денежные средства и денежные эквиваленты (строка 1250 баланса) принципала;

КО - краткосрочные обязательства без учета доходов будущих периодов и оценочных обязательств (определяется как разность между строкой 1500 баланса и суммой строк 1530 и 1540 баланса) принципала.

6. Коэффициент текущей ликвидности принципала характеризует общую оценку ликвидности активов принципала и ожидаемую платежеспособность принципала. Расчет коэффициента текущей ликвидности принципала осуществляется по следующей формуле:

$$K_3 = (ОА - ДЗ) / КО, \text{ где}$$

K_3 - коэффициент текущей ликвидности принципала;

ОА - оборотные активы (строка 1200 баланса) принципала;

ДЗ - дебиторская задолженность (строка 1230 баланса) принципала;

КО - краткосрочные обязательства без учета доходов будущих периодов и оценочных обязательств (определяется как разность между строкой 1500 баланса и суммой строк 1530 и 1540 баланса) принципала.

7. Коэффициент соотношения собственных и заемных средств принципала характеризует финансовую устойчивость принципала, степень зависимости от внешних источников финансирования. Расчет коэффициента соотношения собственных и заемных средств осуществляется по следующей формуле:

$$K_4 = СК / ЗК, \text{ где}$$

K_4 - коэффициент соотношения собственных и заемных средств принципала;

СК - капитал (строка 1300 баланса) принципала;

ЗК - финансовые обязательства, включающие долгосрочные обязательства и краткосрочные обязательства без учета доходов будущих периодов и оценочных обязательств (определяется как разность сумм строк 1400 и 1500 баланса и сумм строк 1530 и 1540 баланса) принципала.

8. Коэффициент рентабельности принципала характеризует размер полученной прибыли на 1 рубль затраченных средств принципала на производство и реализацию продукции.

Расчет коэффициента рентабельности отличается для принципалов, осуществляющих торговую деятельность, и для принципалов, не осуществляющих торговую деятельность.

Расчет коэффициента рентабельности принципала, осуществляющего торговую деятельность, осуществляется по следующей формуле:

$$K_{5т} = ПР_t / ВП, \text{ где}$$

$K_{5т}$ - коэффициент рентабельности принципала, осуществляющего торговую деятельность;

$ПР_t$ - прибыль (убыток) от продаж (строка 2200 отчета) принципала, осуществляющего торговую деятельность;

$ВП$ - валовая прибыль (убыток) (строка 2100 отчета) принципала, осуществляющего торговую деятельность.

Расчет коэффициента рентабельности принципала, не осуществляющего торговую деятельность, осуществляется по следующей формуле:

$$K_{5н} = ПР_n / В, \text{ где}$$

$K_{5н}$ - коэффициент рентабельности принципала, не осуществляющего торговую деятельность;

PP_n - прибыль (убыток) от продаж (строка 2200 отчета) принципала, не осуществляющего торговую деятельность;

B - выручка (строка 2110 отчета) принципала, не осуществляющего торговую деятельность.

9. Коэффициенты в зависимости от фактических значений подразделяются на категории, значения которых приведены в таблице 1.

Таблица 1

Значения коэффициентов по категориям

Наименование коэффициента	Значение коэффициента 1 категории	Значение коэффициента 2 категории	Значение коэффициента 3 категории
1	2	3	4
Коэффициент абсолютной ликвидности принципала (K_1)	> 0,20	0,10 - 0,20	< 0,10
Коэффициент быстрой ликвидности принципала (K_2)	> 0,80	0,50 - 0,80	< 0,50
Коэффициент текущей ликвидности принципала (K_3)	> 2,00	1,00 - 2,00	< 1,00
Коэффициент соотношения собственных и заемных средств принципала (K_4)	> 0,60	0,40 - 0,60	< 0,40
Коэффициент рентабельности принципала, в том числе:			
коэффициент рентабельности принципала, осуществляющего торговую деятельность ($K_{5т}$)	> 1,00	0,70 - 1,00	< 0,70
коэффициент рентабельности принципала, не осуществляющего торговую деятельность ($K_{5н}$)	> 0,15	0,00 - 0,15	< 0,00

10. На основании значений коэффициентов по категориям определяется значение сводной оценки степени удовлетворительности финансового состояния принципала (далее - сводная оценка), которая рассчитывается по следующей формуле:

$$S = \text{Вес}K_1 \times \text{Кат}K_1 + \text{Вес}K_2 \times \text{Кат}K_2 + \text{Вес}K_3 \times \text{Кат}K_3 + \text{Вес}K_4 \times \text{Кат}K_4 + \text{Вес}K_{5т} \times \text{Кат}K_{5т} + \text{Вес}K_{5н} \times \text{Кат}K_{5н}, \text{ где}$$

S - сводная оценка;

Вес - удельный вес коэффициента;

Кат - числовое значение коэффициента по категории в соответствии с таблицей 1 применяется в следующих значениях:

1 - для 1 категории, 2 - для 2 категории, 3 - для 3 категории.

Удельный вес коэффициентов приведен в таблице 2.

Таблица 2

Удельный вес коэффициентов

Наименование коэффициента	Удельный вес коэффициента
1	2
Коэффициент абсолютной ликвидности принципала (K_1)	0,11
Коэффициент быстрой ликвидности принципала (K_2)	0,05
Коэффициент текущей ликвидности принципала (K_3)	0,42
Коэффициент соотношения собственных и заемных средств принципала (K_4)	0,21
Коэффициент рентабельности принципала (коэффициент рентабельности принципала, осуществляющего торговую деятельность ($K_{5т}$), или коэффициент рентабельности принципала, не осуществляющего торговую деятельность ($K_{5н}$))	0,21
Итого	1,00

11. В зависимости от полученного значения сводной оценки принципал относится к одной из трех степеней удовлетворительности финансового состояния принципала (далее - степень удовлетворительности):

хорошая степень удовлетворительности, если значение сводной оценки не превышает 1,05;

удовлетворительная степень удовлетворительности, если значение сводной оценки превышает 1,05, но не превышает 2,40;

неудовлетворительная степень удовлетворительности, если значение сводной оценки превышает 2,40.

III. Порядок оценки надежности банковской гарантии, поручительства

12. Оценка надежности банковской гарантии, предоставляемой в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессных требований гаранта к принципалу по муниципальной гарантии, осуществляется финансовым управлением на основании следующих документов:

1) гарантийное письмо кредитной организации (далее - банк-гарант) о намерении выдачи банковской гарантии;

2) копия лицензии Центрального Банка Российской Федерации (далее - Банк России) на осуществление банковских операций банком-гарантом, заверенная руководителем банка-гаранта или иным уполномоченным лицом банка-гаранта и скрепленная печатью банка-гаранта;

3) копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах банка-гаранта, заверенные руководителем банка-гаранта или иным уполномоченным лицом банка-гаранта и скрепленные печатью банка-гаранта;

4) копия аудиторского заключения в отношении банка-гаранта, заверенная руководителем банка-гаранта или иным уполномоченным лицом банка-гаранта и скрепленная печатью банка-гаранта;

5) расчет собственных средств (капитала) банка-гаранта, осуществляемый в соответствии с требованиями Федерального закона «О банках и банковской деятельности»;

6) расчет показателей обязательных нормативов, осуществляемый в соответствии с требованиями Инструкции Банка России от 29 ноября 2019 г. № 199-И «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией»;

7) документ, подтверждающий отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности перед городским округом, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) справка Банка России о выполнении банком-гарантом обязательных резервных требований Банка России, об отсутствии к банку-гаранту принудительных мер воздействия со стороны Банка России;

9) сведения об уровне кредитного рейтинга банка-гаранта;

10) сведения о том, что банк-гарант не находится в процессе реорганизации или ликвидации и в отношении банка-гаранта не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

13. Надежность банковской гарантии устанавливается исходя из следующих показателей:

1) соответствие размера собственных средств (капитала) банка-гаранта минимальному размеру собственных средств (капитала) кредитной организации, установленному Федеральным законом «О банках и банковской деятельности»;

2) объем банковской гарантии, предоставляемой банком-гарантом в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессных требований гаранта к принципалу по муниципальной гарантии, соответствует минимальному объему (сумме) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии (далее - минимальный объем (сумма) обеспечения), определенному в соответствии с порядком определения при предоставлении муниципальной гарантии городского округа минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования Правительства городского округа к принципалу по муниципальной гарантии городского округа в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала, утверждаемым администрацией городского округа (далее - порядок определения минимального обеспечения);

3) хорошая или удовлетворительная степень удовлетворительности финансового состояния банка-гаранта, устанавливаемая в соответствии с пунктами 3 - 11 настоящего Порядка;

4) наличие у банка-гаранта лицензии Банка России на осуществление банковских операций;

5) наличие у банка-гаранта кредитного рейтинга не ниже уровня, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2018 г. № 440 «О требованиях к банкам, которые вправе выдавать банковские гарантии для обеспечения заявок и исполнения контрактов»;

6) отсутствие у банка-гаранта просроченной (неурегулированной) задолженности перед городским округом, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) банк-гарант не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении банка-гаранта не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

8) банк-гарант выполняет требования Инструкции Банка России от 29 ноября 2019 г. № 199-И «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией» по соблюдению обязательных нормативов (в том числе с учетом долговой нагрузки, принимаемой в связи с предоставлением банковской гарантии);

9) стоимость чистых активов банка-гаранта больше величины, равной трехкратной сумме предоставляемой банковской гарантии.

14. Основанием для признания надежности банковской гарантии является соответствие банка-гаранта всем показателям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка.

15. Оценка надежности поручительства юридического лица (далее соответственно - поручительство, поручитель),

предоставляемого в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессных требований гаранта к принципалу по муниципальной гарантии, осуществляется финансовым управлением на основании следующих документов:

1) гарантийное письмо поручителя о намерении выдачи поручительства, подписанное руководителем поручителя или иным уполномоченным лицом поручителя и скрепленное печатью поручителя (при наличии);

2) копии учредительных документов поручителя, свидетельства о муниципальной регистрации юридического лица, заверенные руководителем поручителя или иным уполномоченным лицом поручителя и скрепленные печатью поручителя (при наличии);

3) копия документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления поручителя на осуществление поручительства, заверенная руководителем поручителя или иным уполномоченным лицом поручителя и скрепленная печатью поручителя (при наличии);

4) копии документов, подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа поручителя (или иного уполномоченного лица) на совершение сделок от имени поручителя, а также образцов подписей указанных лиц, заверенные руководителем поручителя или иным уполномоченным лицом поручителя и скрепленные печатью поручителя (при наличии);

5) копии бухгалтерского баланса поручителя по форме ОКУД 0710001 и отчета о финансовых результатах поручителя по форме ОКУД 0710002, заверенные руководителем поручителя или иным уполномоченным лицом поручителя и скрепленные печатью поручителя (при наличии);

6) сведения о суммах остатков по внебалансовым счетам по полученному и выданному обеспечению (поручительствам и имуществу, переданному в залог) к представленным балансам на дату подачи заявки, подписанные руководителем поручителя или иным уполномоченным лицом поручителя и заверенные печатью поручителя (при наличии);

7) документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки поручителя на налоговый учет;

8) справка налогового органа о наличии счетов (специальных банковских счетов) поручителя.

16. Надежность поручительства устанавливается исходя из следующих показателей:

1) отсутствие у поручителя просроченной (неурегулированной) задолженности перед городским округом, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) хорошая или удовлетворительная степень удовлетворительности финансового состояния поручителя, устанавливаемая в соответствии с пунктами 3 - 11 настоящего Порядка;

3) стоимость чистых активов поручителя больше величины, равной трехкратной сумме обязательства принципала, обеспечиваемого поручителем;

4) объем поручительства, предоставляемого в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессных требований гаранта к принципалу по муниципальной гарантии, соответствует минимальному объему (сумме) обеспечения, определенному в соответствии с порядком определения минимального обеспечения;

5) поручитель не находится в процессе реорганизации или ликвидации и в отношении поручителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

17. Основанием для признания надежности поручительства является соответствие поручителя всем показателям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка.

IV. Процедура осуществления анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии

18. Анализ финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии осуществляется финансовым управлением в соответствии с пунктами 3 - 11 настоящего Порядка и на основании документов принципала, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, представленных в финансовое управление на последнюю отчетную дату, предшествующую дате начала приема документов на конкурсный отбор претендентов на получение муниципальных гарантий городского округа (далее - конкурсный отбор).

Анализ финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии финансовое управление осуществляет в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления принципала о намерении получить муниципальную гарантию.

19. По итогам проведенного анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии финансовое управление подготавливает заключение о степени удовлетворительности финансового состояния принципала и представляет его в конкурсную комиссию по конкурсному отбору претендентов на получение муниципальной гарантии городского округа, образуемую администрацией городского округа (далее - конкурсная комиссия), не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения конкурсного отбора по форме, утверждаемой финансовым управлением.

V. Процедура проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого принципалом в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1. статьи 115.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации по удовлетворению регрессных требований гаранта, при предоставлении муниципальной гарантии

20. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии, в том числе процедура оценки надежности банковской гарантии, поручительства осуществляется финансовым управлением

при предоставлении муниципальной гарантии в случае, если заключением о степени удовлетворительности финансового состояния принципала, указанным в пункте 19 настоящего Порядка, степень удовлетворительности финансового состояния принципала признана хорошей или удовлетворительной.

Проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии финансовое управление осуществляет в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления принципала о намерении получить муниципальную гарантию.

21. Минимальный объем (сумма) обеспечения определяется в соответствии с порядком определения минимального обеспечения.

22. Обеспечение, предлагаемое принципалом при предоставлении муниципальной гарантии во исполнение обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии, должно соответствовать требованиям, установленным абзацами третьим - шестым пункта 3 статьи 93.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. В случае предоставления обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в форме банковской гарантии проверка достаточности, надежности обеспечения осуществляется в соответствии с пунктами 13 и 14 настоящего Порядка на основании документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка и представленных принципалом в финансовое управление на последнюю отчетную дату, предшествующую дате начала приема документов на конкурсный отбор.

24. В случае предоставления обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в форме поручительства юридических лиц проверка достаточности, надежности обеспечения осуществляется в соответствии с пунктами 16 и 17 настоящего Порядка на основании документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка и представленных принципалом в финансовое управление на последнюю отчетную дату, предшествующую дате начала приема документов на конкурсный отбор.

25. В случае предоставления обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в форме залога движимого и (или) недвижимого имущества, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения осуществляется на основании следующих документов, представленных принципалом в финансовое управление на последнюю отчетную дату, предшествующую дате начала приема документов на конкурсный отбор:

1) перечень передаваемого залогодателем (принципалом или третьим лицом) (далее - залогодатель) в залог движимого (с указанием серийного инвентарного и (или) заводского номера, даты постановки на баланс, первоначальной стоимости, текущей балансовой стоимости, начисленного износа, степени износа, даты и суммы проводившихся переоценок, нормативного срока службы) и (или) недвижимого имущества, подписанный руководителем залогодателя или иным уполномоченным лицом залогодателя и скрепленный печатью залогодателя;

2) копии документов, удостоверяющих право собственности залогодателя на передаваемое в залог движимое и государственную регистрацию права собственности залогодателя на передаваемое в залог недвижимое имущество и отсутствие по ним обременения, заверенные руководителем залогодателя или иным уполномоченным лицом залогодателя и скрепленные печатью залогодателя;

3) отчет об оценке рыночной стоимости движимого и (или) недвижимого имущества, соответствующий требованиям, установленным абзацем седьмым пункта 3 статьи 93.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, проведенной не ранее двух месяцев до даты начала приема документов на конкурсный отбор;

4) копии документов, подтверждающих согласие органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог движимого и (или) недвижимого имущества залогодателя, подписанные руководителем залогодателя или иным уполномоченным лицом залогодателя и заверенные печатью залогодателя;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная залогодателю (представляется в случае если залогодателем движимого и (или) недвижимого имущества является третье лицо);

6) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (представляется в случае залога недвижимого имущества);

7) копии документов, подтверждающих основание пользования земельным участком, на котором расположен объект недвижимого имущества, и государственную регистрацию права залогодателя на такой земельный участок, заверенные руководителем залогодателя или иным уполномоченным лицом залогодателя и скрепленные печатью залогодателя;

8) документы, подтверждающие, что залогодатель (третье лицо) не находится в процессе реорганизации или ликвидации и в отношении залогодателя (третьего лица) не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) залогодателя (третьего лица).

26. Основаниями для установления возможности принятия предлагаемого принципалом обеспечения по удовлетворению регрессных требований гаранта к принципалу по муниципальной гарантии являются:

соответствие предложенного объема обеспечения исполнения обязательства принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии минимальному объему (сумме) обеспечения, определенному порядком определения минимального обеспечения;

выполнение требований, установленных абзацами третьим - седьмым пункта 3 статьи 93.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации;

степень удовлетворительности финансового состояния поручителя, банка-гаранта признана хорошей или удовлетворительной (в случае обеспечения в виде поручительства).

27. В случае несоблюдения одного или нескольких условий, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, финансовое

управление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления принципала о намерении получить муниципальную гарантию (далее - заявление) направляет претенденту по почтовому адресу или адресу электронной почты (при наличии), указанному в заявлении, уведомление, содержащее обоснование невозможности принятия предлагаемого принципалом обеспечения исполнения обязательства принципала по удовлетворению регрессных требований гаранта к принципалу по муниципальной гарантии и предложение по осуществлению замены обеспечения (полной или частичной) либо предоставлению дополнительного обеспечения в целях приведения состава и общего объема обеспечения в соответствие с порядком определения минимального обеспечения, а также срок для устранения указанных нарушений.

28. По итогам проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии финансовое управление подготавливает заключение о возможности (невозможности) принятия предлагаемого обеспечения в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессных требований гаранта к принципалу по муниципальной гарантии и представляет его в конкурсную комиссию не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения конкурсного отбора по форме, утверждаемой финансовым управлением.

VI. Процедура мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии

29. Мониторинг финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии осуществляется финансовым управлением в целях своевременного выявления ухудшения финансового состояния принципала ежегодно в течение всего срока действия муниципальной гарантии на основании данных годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала в соответствии с документами, предусмотренными пунктом 2 настоящего Порядка, представляемыми принципалом в финансовое управление не позднее 01 июня года, следующего за отчетным.

Мониторинг финансового состояния принципала финансовое управление осуществляет в течение 15 рабочих дней со дня поступления в финансовое управление документов принципала, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

Мониторинг финансового состояния осуществляется в соответствии с пунктами 3 - 11 настоящего Порядка.

30. Финансовое управление в течение 3 рабочих дней со дня выявления ухудшения финансового состояния принципала по сравнению с результатами заключения о степени удовлетворительности финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии направляет принципалу уведомление о необходимости принятия мер по улучшению финансового состояния.

VII. Процедура контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципалом после предоставления муниципальной гарантии

31. Контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципалом после предоставления муниципальной гарантии осуществляется финансовым управлением в целях своевременного выявления недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии (в том числе существенного ухудшения финансового состояния банка-гаранта, поручителя, уменьшения рыночной стоимости предмета залога) ежегодно в течение всего срока действия муниципальной гарантии на основании документов, предусмотренных пунктом 32 настоящего Порядка, представляемых принципалом в финансовое управление не позднее 01 июня года, следующего за отчетным.

Проверка достаточности, надежности и ликвидности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципалом после предоставления муниципальной гарантии осуществляется финансовым управлением в течение 15 рабочих дней со дня поступления в финансовое управление документов, предусмотренных пунктом 34 настоящего Порядка.

32. Проверка достаточности, надежности и ликвидности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципалом, его поручителем после предоставления муниципальной гарантии:

в случае предоставления обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в форме банковской гарантии осуществляется в соответствии с пунктами 13 и 14 настоящего Порядка на основании документов, предусмотренных подпунктами «3» - «7» пункта 12 настоящего Порядка;

в случае предоставления обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в форме поручительства осуществляется в соответствии с пунктами 16 и 17 настоящего Порядка на основании документов, предусмотренных подпунктами «5» - «8» пункта 15 настоящего Порядка;

в случае предоставления обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в форме залога движимого и (или) недвижимого имущества принципалом или третьим лицом осуществляется на основании документа, предусмотренного подпунктом «3» пункта 25 настоящего Порядка.

33. Основаниями для положительного заключения о достаточности, надежности и ликвидности предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии по форме, утверждаемой финансовым управлением, являются:

1) соответствие объема обеспечения исполнения обязательства принципала по удовлетворению регрессных требований гаранта к принципалу по муниципальной гарантии минимальному объему (сумме) обеспечения;

2) выполнение требований, установленных абзацами третьим - седьмым пункта 3 статьи 93.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) степень удовлетворительности финансового состояния поручителя, банка-гаранта является хорошей либо удовлетворительной (в случае предоставления обеспечения в форме банковской гарантии, поручительства).

34. При несоблюдении одного или нескольких условий, указанных в пункте 33 настоящего Порядка, финансовое управление края подготавливает заключение о недостаточности предоставленного обеспечения (снижении степени удовлетворительности финансового состояния поручителя, банка-гаранта) после предоставления муниципальной гарантии по форме, утверждаемой финансовым управлением, и в течение 3 рабочих дней со дня выявления недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии, направляет принципалу уведомление по почтовому адресу или адресу электронной почты (при наличии) о необходимости замены обеспечения (полной или частичной) либо предоставления дополнительного обеспечения в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с порядком определения минимального обеспечения.

35. Принципал обязан в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления финансового управления, указанного в пункте 36 настоящего Порядка, осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с порядком определения минимального обеспечения.

36. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принципалом обязательств, предусмотренных пунктом 37 настоящего Порядка, принципал несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении муниципальной гарантии.

37. Неисполнение принципалом обязательства, установленного пунктом 35 настоящего Порядка, приравнивается к неисполнению денежных обязательств перед городским округом (гарантом) и влечет правовые последствия, предусмотренные пунктом 5.1. статьи 115.3. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Утверждена
постановлением
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 04 сентября 2020 г. № 1184

Типовая форма

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАРАНТИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА № ___

г. Новоалександровск

от «__» _____ 20__ г.

Новоалександровский городской округ Ставропольского края, именуемый в дальнейшем «Гарант», от имени которого действует администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края, в лице _____, действующего на основании _____, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, «Положением о бюджетном процессе в Новоалександровском городском округе Ставропольского края», программой муниципальных гарантий Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденной решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О бюджете Новоалександровского городского округа Ставропольского края на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов», на основании распоряжения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 20__ г. № ___ и Договора о предоставлении муниципальной гарантии Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 20__ г. № ___ (далее - Договор гарантии), дает письменное обязательство отвечать за исполнение _____, именуемым в дальнейшем «Принципал», которому предоставляется муниципальная гарантия Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее - муниципальная гарантия), нижеуказанных обязательств перед _____, именуемым в дальнейшем «Бенефициар», на следующих условиях:

1. Предмет муниципальной гарантии

1.1. Муниципальная гарантия предоставляется Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом денежных обязательств по _____

(наименование договора или иной сделки, основного обязательства)

от _____ 20__ г. № ____, заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - Соглашение). Срок действия Соглашения или срок исполнения обязательств по Соглашению _____, наименования сторон Соглашения _____, иные существенные условия Соглашения _____.

1.2. В соответствии с муниципальной гарантией в случае неисполнения Принципалом обязательств по Соглашению Гарант обязуется по письменному требованию Бенефициара уплатить в порядке, в размере и на условиях, установленных

муниципальной гарантией и Договором гарантии, денежную сумму в объеме основного обязательства Принципала по Соглашению в валюте Российской Федерации без начисленных на него процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по основному обязательству по Соглашению, а также без пени за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Соглашению в срок до _____ 20__ года.

Предельная сумма муниципальной гарантии составляет _____ (_____) рублей.

2. Условия муниципальной гарантии

2.1. Обязательства Гаранта по муниципальной гарантии в отношении Бенефициара будут уменьшаться по мере выполнения Принципалом, третьими лицами основного обязательства по Соглашению, обеспеченного муниципальной гарантией в соответствии с условиями Соглашения, в пропорциях, установленных настоящим пунктом.

По мере исполнения Принципалом основного обязательства по Соглашению сумма муниципальной гарантии, указанная в пункте 1.2 муниципальной гарантии, уменьшается на величину, равную произведению суммы исполнения основного обязательства по Соглашению и доли, которую составляет общий объем муниципальной гарантии ко всей сумме основного обязательства Принципала по Соглашению.

Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение основного обязательства Принципала по Соглашению, в том числе в случае предъявления Принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения основного обязательства Принципала по Соглашению считается наступившим.

2.2. Муниципальная гарантия передается по акту приема-передачи Принципалу для дальнейшей передачи Бенефициару по акту приема-передачи между Принципалом и Бенефициаром, передачу которой Принципал обязан осуществить не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи между Принципалом и Бенефициаром.

2.3. Муниципальная гарантия вступает в силу со дня ее подписания.

2.4. Срок действия муниципальной гарантии истекает _____ 20__ года.

2.5. Условия Соглашения в части изменения объема и сроков действия обязательств не могут быть изменены без предварительного письменного согласия Гаранта.

2.6. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

с уплатой Гарантом Бенефициару денежных средств в объеме, определенном в муниципальной гарантии;

с истечением определенного муниципальной гарантией срока, на который она выдана, указанного в пункте 2.4 муниципальной гарантии (срока действия муниципальной гарантии);

в случае исполнения Принципалом и (или) третьими лицами основного обязательства Принципала по Соглашению, обеспеченного муниципальной гарантией, либо прекращения указанного обязательства Принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного Бенефициаром Гаранту и (или) в суд требования к Гаранту об исполнении муниципальной гарантии);

вследствие отказа Бенефициара от своих прав по муниципальной гарантии путем возвращения ее Гаранту и (или) письменного заявления Бенефициара об освобождении Гаранта от его обязательств по муниципальной гарантии, вследствие возвращения Принципалом Гаранту предусмотренной статьей 115.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальной гарантии при условии фактического отсутствия Бенефициаров по такой муниципальной гарантии и оснований для их возникновения в будущем;

если основное обязательство Принципала по Соглашению, в обеспечение которого предоставлена муниципальная гарантия, не возникло в срок, установленный пунктом 2.4 муниципальной гарантии;

с прекращением основного обязательства Принципала по Соглашению (в том числе в связи с ликвидацией Принципала и (или) Бенефициара после того, как Бенефициар предъявил Гаранту и (или) в суд требование к Гаранту об исполнении муниципальной гарантии) или признанием основного обязательства Принципала по Соглашению недействительной сделкой;

в случае передачи Бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Бенефициару прав требования к Гаранту по муниципальной гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству Принципала по Соглашению без предварительного письменного согласия Гаранта (за исключением передачи (перехода) указанных прав требования (прав и обязанностей) в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств Принципала (эмитента) по которым обеспечивается муниципальной гарантией);

в случае передачи Принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству Принципала по Соглашению без предварительного письменного согласия Гаранта;

вследствие отзыва муниципальной гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в муниципальной гарантии.

Муниципальная гарантия должна быть возвращена Гаранту без дополнительных запросов с его стороны в течение 3 (трех) рабочих дней со дня наступления одного из указанных в настоящем пункте случаев.

2.7. Принадлежащие Бенефициару по муниципальной гарантии права требования к Гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия Гаранта, за исключением передачи (перехода) указанного права требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств Принципала (эмитента) по которым обеспечивается муниципальной гарантией.

2.8. Удержание Бенефициаром муниципальной гарантии после прекращения обязательств Гаранта по ней не сохраняет за Бенефициаром каких-либо прав по этой муниципальной гарантии.

2.9. Все вопросы взаимодействия Гаранта, Принципала и Бенефициара по муниципальной гарантии указаны в Договоре гарантии.

3. Основания отзыва муниципальной гарантии

Муниципальная гарантия отзывается Гарантом в следующих случаях:

если муниципальная гарантия не будет передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями Договора гарантии и муниципальной гарантии;

внесение изменений в условия Соглашения, указанные в пункте 2.5 муниципальной гарантии, без получения предварительного письменного согласия Гаранта;

нецелевое использование обеспеченных муниципальной гарантией средств кредита (займа, в том числе облигационного), полученного Принципалом по Соглашению, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) кредитным договором и Договором гарантии по кредиту кредитором осуществляется контроль за целевым использованием средств кредита.

4. Исполнение обязательств по муниципальной гарантии

4.1. Для исполнения обязательств Гаранта по муниципальной гарантии Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту в письменной форме с требованием об уплате денежной суммы по муниципальной гарантии (далее - требование).

Требование должно содержать:

размер просроченного неисполненного Принципалом основного обязательства по Соглашению;

основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на муниципальную гарантию, на Договор гарантии и Соглашение;

ссылку на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием погашения долга;

платежные реквизиты Бенефициара.

К требованию прилагаются следующие документы:

выписки по ссудным счетам Принципала на день, следующий за расчетным днем (в случае если муниципальная гарантия предоставлена Принципалу для получения кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией);

расчеты, подтверждающие размер просроченного, неисполненного Принципалом основного обязательства по Соглашению;

копия направленного Принципалу требования об исполнении основного обязательства по Соглашению, заверенная Бенефициаром;

документ, подтверждающий направление Принципалу требования об исполнении основного обязательства по Соглашению заказным письмом с уведомлением или вручение Принципалу непосредственно;

ответ Принципала на требование Бенефициара об исполнении Принципалом основного обязательства по Соглашению (при наличии).

4.2. Датой предъявления Бенефициаром требования к Гаранту считается дата получения такого требования Гарантом.

4.3. Гарант в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения требования Бенефициара уведомляет Принципала о предъявлении Гаранту такого требования и передает ему копию такого требования со всеми приложенными к нему документами.

4.4. Гарант рассматривает требование и приложенные к нему документы, указанные в пункте 4.1 муниципальной гарантии, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня его получения на предмет его обоснованности и соответствия условиям муниципальной гарантии требования и приложенных к нему документов, указанных в пункте 4.1 муниципальной гарантии, а также проверяет правильность расчета размера просроченного неисполненного Принципалом основного обязательства по Соглашению с учетом платежей Принципала, направленных на погашение основного обязательства по Соглашению.

4.5. В случае если представленные требование и приложенные к нему документы, указанные в пункте 4.1 муниципальной гарантии, оформлены с нарушением установленных муниципальной гарантией требований и (или) содержат неточности, в том числе ошибки в расчете размера просроченного неисполненного Принципалом основного обязательства по Соглашению, Гарант в течение 2 (двух) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4.4 муниципальной гарантии, направляет Бенефициару соответствующее уведомление для устранения выявленных нарушений.

4.6. В случае признания требования и приложенных к нему документов, указанных в пункте 4.1 муниципальной гарантии, обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии Гарант в течение 7 (семи) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4.4 муниципальной гарантии, обязан исполнить обязательства по муниципальной гарантии путем перечисления денежных средств в размере, признанном для исполнения, на счет Бенефициара, указанный в таком требовании.

4.7. Гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требований в следующих случаях:

требование и (или) приложенные к нему документы, указанные в пункте 4.1 муниципальной гарантии (далее - требование и (или) приложенные к нему документы), предъявлены Гаранту по окончании срока действия муниципальной гарантии, установленного пунктом 2.4 муниципальной гарантии;

требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту с нарушением установленного муниципальной

гарантией порядка;

требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям муниципальной гарантии;

отказ Бенефициара принять надлежащее исполнение Принципалом основного обязательства по Соглашению, предложенное Принципалом и (или) третьими лицами.

В случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования и (или) приложенных к нему документов Гарант обязан уведомить Бенефициара об отказе удовлетворить его требование в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем принятия решения о таком отказе.

4.8. Исполнение Гарантом обязательства по муниципальной гарантии _____ (ведет/не ведет) к возникновению права регрессного требования Гаранта к Принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных Гарантом Бенефициару по муниципальной гарантии.

5. Заключительные положения

Муниципальная гарантия составлена в одном экземпляре.

6. Юридический адрес, реквизиты и подпись Гаранта

М.П.

**Утвержден
постановлением
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 04 сентября 2020 г. № 1184**

Типовая форма

ДОГОВОР о предоставлении муниципальной гарантии Новоалександровского городского округа Ставропольского края

г. Новоалександровск

от «__» _____ 20__ г.

Новоалександровский городской округ Ставропольского края, именуемый в дальнейшем «Гарант», от имени которого действует администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Бенефициар», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемый в дальнейшем «Принципал», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с распоряжением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от _____ 20__ г. № _____ заключили настоящий Договор о предоставлении Гарантом муниципальной гарантии Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее соответственно - Договор гарантии, муниципальная гарантия) о нижеследующем:

1. Предмет Договора гарантии

1.1. Гарант в соответствии с законодательством Российской Федерации и на условиях Договора гарантии предоставляет Принципалу муниципальную гарантию в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств по

_____ (наименование договора или иной сделки (основного обязательства))

от _____ 20__ г. № _____, заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - Соглашение).

1.2. В соответствии с муниципальной гарантией в случае неисполнения Принципалом обязательств по Соглашению Гарант обязуется по письменному требованию Бенефициара уплатить в порядке, в размере и на условиях, установленных муниципальной гарантией и Договором гарантии, денежную сумму в объеме основного обязательства Принципала по Соглашению в валюте Российской Федерации без начисленных на него процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по основному обязательству Принципала по Соглашению, а также без пени за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Соглашению в срок до _____ 20__ года.

1.3. Муниципальная гарантия предоставляется _____ (с правом/без права) предъявления Гарантом регрессного требования к Принциалу по возмещению сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по муниципальной гарантии.

1.4. Гарант несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству в пределах суммы муниципальной гарантии.

1.5. Предельная сумма муниципальной гарантии составляет _____ (_____) рублей.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Гарант обязуется:

2.1.1. Передать муниципальную гарантию Принциалу по акту приема-передачи для дальнейшей передачи Бенефициару.

2.1.2. Не изменять условия муниципальной гарантии без предварительного письменного согласия Бенефициара.

2.2. Принциал обязуется:

2.2.1. Передать Бенефициару муниципальную гарантию по акту приема-передачи не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания акта приема-передачи между Принциалом и Гарантом.

2.2.2. Информировать Гаранта о случаях возникновения любых обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Принциалом своих обязательств перед Бенефициаром по исполнению условий Соглашения или нарушение условий Договора гарантии, не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих после дня возникновения указанных обстоятельств, а также принять все возможные законные меры для предотвращения нарушения своих обязательств и информировать Гаранта о принимаемых мерах.

2.2.3. Уведомлять Гаранта о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня, когда Принциалу стало известно о наступлении таких обстоятельств.

2.2.4. Предоставить Гаранту обеспечение исполнения обязательств Принциала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принциалу в день подписания договора об обеспечении исполнения Принциалом его возможных будущих обязательств по возмещению администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в порядке регресса сумм, уплаченных администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее - обеспечение) <*>.

2.2.5. Предоставить в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения Договора гарантии копии страхового полиса и договора страхования переданного в залог имущества от всех рисков утраты (гибели, недостачи или повреждения) на сумму не менее его рыночной стоимости), а также документов, подтверждающих уплату (внесение) страховых взносов (платежей) на весь срок действия муниципальной гарантии <*>.

2.2.6. В случае выявления недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств Принциала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принциалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О мерах по реализации решения Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 28 июля 2020 года № 38/392 «Об утверждении порядка предоставления муниципальных гарантий Новоалександровского городского округа Ставропольского края» (далее - установленные требования) (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств Принциала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принциалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), Принциал обязан в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления от министерства финансов Городского округа о необходимости замены обеспечения (полной или частичной) либо предоставления дополнительного обеспечения осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствии с установленными требованиями <*>.

2.2.7. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Договора гарантии заключить со всеми кредитными организациями, в которых открыты счета Принциала, соглашения в письменной форме, предусматривающие право Гаранта на списание со счета Принциала суммы, уплаченной Гарантом Бенефициару по муниципальной гарантии в случае несвоевременного исполнения Принциалом регрессного требования Гаранта <*>.

2.2.8. Представлять в финансовое управление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края:

отчет о целевом использовании средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией, по форме, утверждаемой финансовым управлением Новоалександровского городского округа Ставропольского края, ежеквартально, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом в течение всего срока действия муниципальной гарантии, предусмотренного Договором гарантии;

копии годового бухгалтерского баланса Принциала по форме ОКУД 0710001, годовой отчет о финансовых результатах Принциала по форме ОКУД 0710002, заверенные руководителем или иным уполномоченным лицом Принциала и скрепленные печатью Принциала (при наличии) не позднее 01 июня года, следующего за отчетным;

сведения о суммах остатков по внебалансовым счетам по полученному и выданному обеспечению (поручительствам и имуществу, переданному в залог) к предоставленному годовому бухгалтерскому балансу, подписанные руководителем или уполномоченным лицом Принциала и скрепленные печатью Принциала (при наличии) не позднее 01 июня года, следующего

за отчетным;

документы, подтверждающие соответствие предоставленного Принципалом обеспечения установленным требованиям, в целях контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного Принципалом обеспечения исполнения обязательства после предоставления муниципальной гарантии ежегодно, не позднее 01 июня года, следующего за отчетным, в течение всего срока действия муниципальной гарантии.

2.3. Бенефициар обязуется:

2.3.1. Известить в письменной форме Гаранта не позднее 1 (одного) рабочего дня после наступления следующих событий:

о фактах исполнения Бенефициаром своих обязанностей по Соглашению с приложением подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара выписок по расчетному счету Принципала и ссудным счетам Принципала о зачислении денежных средств;

о частичном или полном исполнении Принципалом, третьими лицами основного обязательства Принципала по Соглашению с приложением подписанного уполномоченными лицами Бенефициара и заверенного печатью Бенефициара документального подтверждения исполнения Принципалом указанных обязательств, а также копий платежных поручений Принципала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;

о признании Соглашения недействительным или прекращении обязательств по нему по иным основаниям;

о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии.

2.3.2. Согласовывать с Гарантом внесение изменений в Соглашение в части изменения объема и сроков действия обязательств по Соглашению, если ему стало известно о наступлении таких обстоятельств.

2.3.3. Направить Гаранту уведомление о получении муниципальной гарантии Бенефициаром от Принципала с приложением копии акта приема-передачи муниципальной гарантии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания указанного акта приема-передачи.

2.4. Бенефициар не вправе по своему усмотрению изменять назначение платежа, осуществляемого Гарантом в соответствии с условиями Договора гарантии.

2.5. Принадлежащие Бенефициару по муниципальной гарантии права требования к Гаранту об исполнении муниципальной гарантии не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия Гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств Принципала (эмитента) по которым обеспечивается муниципальной гарантией.

2.6. Обязательства Гаранта по муниципальной гарантии будут уменьшаться по мере выполнения Принципалом и (или) третьими лицами обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями Соглашения.

3. Срок действия муниципальной гарантии

3.1. Муниципальная гарантия вступает в силу со дня ее подписания.

3.2. Срок действия муниципальной гарантии истекает _____ 20__ года.

4. Прекращение действия муниципальной гарантии

4.1. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

с уплатой Гарантом Бенефициару денежных средств в объеме, определенном муниципальной гарантией;

с истечением определенного муниципальной гарантией срока, на который она выдана, установленного пунктом 3.2 Договора гарантии (срока действия муниципальной гарантии);

в случае исполнения Принципалом и (или) третьими лицами основного обязательства Принципала по Соглашению, обеспеченного муниципальной гарантией, либо прекращения указанного обязательства Принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного Бенефициаром Гаранту и (или) в суд требования к Гаранту об исполнении муниципальной гарантии);

вследствие отказа Бенефициара от своих прав по муниципальной гарантии путем возвращения ее Гаранту и (или) письменного заявления Бенефициара об освобождении Гаранта от его обязательств по муниципальной гарантии, вследствие возвращения Принципалом Гаранту предусмотренной статьей 115.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальной гарантии при условии фактического отсутствия Бенефициаров по такой муниципальной гарантии и оснований для их возникновения в будущем;

если основное обязательство Принципала по Соглашению, в обеспечение которого предоставлена муниципальная гарантия, не возникло в определенный муниципальной гарантией срок, на который она выдана, установленный пунктом 3.2 Договора гарантии;

с прекращением основного обязательства Принципала по Соглашению (в том числе в связи с ликвидацией Принципала и (или) Бенефициара после того, как Бенефициар предъявил Гаранту и (или) в суд требование к Гаранту об исполнении муниципальной гарантии) или признанием основного обязательства Принципала по Соглашению недействительной сделкой;

в случае передачи Бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Бенефициару прав требования к Гаранту по муниципальной гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству Принципала по Соглашению без предварительного письменного согласия Гаранта (за исключением передачи (перехода)

указанных прав требования (прав и обязанностей) в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств Принципала (эмитента) по которым обеспечивается муниципальной гарантией);

в случае передачи Принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству Принципала по Соглашению без предварительного письменного согласия Гаранта;

вследствие отзыва муниципальной гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в муниципальной гарантии.

Муниципальная гарантия должна быть возвращена Гаранту без дополнительных запросов с его стороны в течение 3 (трех) рабочих дней со дня наступления одного из указанных в настоящем пункте случаев.

4.2. Удержание Бенефициаром муниципальной гарантии после прекращения обязательств Гаранта по ней не сохраняет за Бенефициаром каких-либо прав по этой муниципальной гарантии.

4.3. Если Гаранту стало известно о прекращении муниципальной гарантии, он обязан уведомить об этом Бенефициара и Принципала.

5. Основания отзыва муниципальной гарантии

5.1. Муниципальная гарантия может быть отозвана Гарантом в следующих случаях:

если муниципальная гарантия не будет передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями Договора гарантии и муниципальной гарантии;

внесение изменений в условия Соглашения, указанные в пункте 2.3.2 Договора гарантии, без получения предварительного письменного согласия Гаранта;

нецелевое использование обеспеченных муниципальной гарантией средств кредита (займа, в том числе облигационного), полученного Принципалом по Соглашению, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) кредитным договором и Договором гарантии по кредиту кредитором осуществляется контроль за целевым использованием средств кредита.

5.2. Уведомление об отзыве муниципальной гарантии направляется Принципалу и Бенефициару по адресам, указанным в Договоре гарантии, не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих после дня отзыва муниципальной гарантии.

6. Порядок исполнения обязательств по муниципальной гарантии

6.1. При наступлении срока исполнения Принципалом основного обязательства по Соглашению Бенефициар до предъявления требования к Гаранту обязан предъявить письменное требование к Принципалу об исполнении обязательства по Соглашению.

6.2. Если Принципал в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 6.1 Договора гарантии, не выполнил надлежащим образом свои обязательства по Соглашению по предъявленному к нему требованию Бенефициара, указанному в пункте 6.1 Договора гарантии, или дал отрицательный ответ на предъявленное к нему требование Бенефициара, указанное в пункте 6.1 Договора гарантии, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту в письменной форме с требованием об уплате денежной суммы по муниципальной гарантии (далее - требование Бенефициара к Гаранту) с приложением документов, предусмотренных пунктом 6.4 Договора гарантии.

6.3. Требование Бенефициара к Гаранту должно содержать:

размер просроченного неисполненного Принципалом основного обязательства по Соглашению;

основание для требования Бенефициара к Гаранту и платежа Гаранта в виде ссылок на муниципальную гарантию, на Договор гарантии и Соглашение;

ссылку на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием погашения долга;

платежные реквизиты Бенефициара.

6.4. К требованию Бенефициара к Гаранту прилагаются следующие документы:

выписки по ссудным счетам Принципала на день, следующий за расчетным днем (в случае если муниципальная гарантия предоставлена Принципалу для получения кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией);

расчеты, подтверждающие размер просроченного, неисполненного Принципалом основного обязательства по Соглашению;

копия направленного Принципалу требования об исполнении основного обязательства по Соглашению, заверенная Бенефициаром;

документ, подтверждающий направление Принципалу требования об исполнении основного обязательства по Соглашению заказным письмом с уведомлением или вручение Принципалу непосредственно;

ответ Принципала на требование Бенефициара об исполнении Принципалом основного обязательства по Соглашению (при наличии).

6.5. Датой предъявления требования Бенефициара к Гаранту считается дата получения такого требования Гарантом.

Бенефициар не вправе предъявлять требования Бенефициара к Гаранту ранее срока, установленного пунктом 6.2 Договора гарантии, в том числе в случае наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обеспеченных муниципальной гарантией обязательств Принципала считается наступившим.

6.6. Гарант в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения требования Бенефициара к Гаранту уведомляет

Принципала о предъявлении Гаранту такого требования и передает ему копию такого требования со всеми приложенными к нему документами, указанными в пункте 6.4 Договора гарантии.

6.7. Гарант рассматривает требование Бенефициара к Гаранту и приложенные к нему документы, указанные в пункте 6.4 Договора гарантии, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня его получения на предмет его обоснования и соответствия условиям муниципальной гарантии требования и приложенных к нему документов, указанных в пункте 6.4 Договора гарантии, а также проверяет правильность расчета размера просроченного неисполненного Принципалом основного обязательства по Соглашению с учетом платежей Принципала, направленных на погашение основного обязательства по Соглашению.

6.8. В случае если требование Бенефициара к Гаранту и приложенные к нему документы, указанные в пункте 6.4 Договора гарантии, оформлены с нарушением установленных Договором гарантии и муниципальной гарантией требований и (или) содержат неточности, в том числе ошибки в расчете размера просроченного неисполненного Принципалом основного обязательства по Соглашению, Гарант в течение 2 (двух) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 6.7 Договора гарантии, направляет Бенефициару соответствующее уведомление для устранения выявленных нарушений.

6.9. В случае признания требования Бенефициара к Гаранту и приложенных к нему документов, указанных в пункте 6.4 Договора гарантии, обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии, Гарант в течение 7 (семи) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 6.7 Договора гарантии, обязан исполнить обязательства по муниципальной гарантии путем перечисления денежных средств в размере, признанном для исполнения, на счет Бенефициара, указанный в таком требовании.

6.10. После исполнения обязательств по муниципальной гарантии Гарант в соответствии с Договором об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в порядке регресса сумм, уплаченных администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее - Договор регрессного требования), и пунктом 1.3 Договора гарантии направляет Принципалу требование о возмещении Принципалом Гаранту сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по муниципальной гарантии <*>.

6.11. Принципал обязан исполнить регрессное требование Гаранта о возмещении Гаранту сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по муниципальной гарантии, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня исполнения муниципальной гарантии <*>.

6.12. В случае неисполнения Принципалом регрессного требования Гаранта в срок, предусмотренный пунктом 6.11 Договора гарантии, задолженность Принципала по регрессному требованию Гаранта с учетом пени, начисляемой в соответствии с пунктом 7.2 Договора гарантии, взыскивается с любого счета Принципала, открытого для обслуживания в кредитной организации, в соответствии с указанными в пункте 2.2.7 Договора гарантии соглашениями Принципала с кредитными организациями <*>.

6.13. Гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требований в следующих случаях:

требование Бенефициара к Гаранту и (или) приложенные к нему документы, указанные в пункте 6.4 Договора гарантии (далее - требование и (или) приложенные к нему документы), предъявлены Гаранту по окончании срока действия муниципальной гарантии, установленного пунктом 3.2 Договора гарантии;

требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту с нарушением установленного муниципальной гарантией порядка;

требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям муниципальной гарантии;

отказ Бенефициара принять надлежащее исполнение Принципалом основного обязательства по Соглашению, предложенное Принципалом и (или) третьими лицами.

6.14. В случае отказа Бенефициару в удовлетворении требования Бенефициара к Гаранту в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 6.7 Договора гарантии, направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении такого требования.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору гарантии Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение сроков исполнения регрессного требования Гаранта Принципал уплачивает Гаранту пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на первый день неисполнения регрессного требования Гаранта, от суммы просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки начиная со дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктом 6.11 Договора гарантии <*>.

7.3. В случае просрочки исполнения Принципалом обязательства, установленного пунктом 6.11 Договора гарантии, Гарант вправе удовлетворить свои требования к Принципалу за счет обеспечения, предоставленного Гаранту в соответствии с пунктом 2.2.4 Договора гарантии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Договором регрессного требования <*>.

7.4. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных Договором гарантии, Принципал и Бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, Договором гарантии.

7.5. Оценка законности предоставления муниципальной гарантии осуществляется Контрольно-счетным органом Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с «Положением о контрольно-счетном органе

Новоалександровского городского округа Ставропольского края». Проверка соблюдения условий получения муниципальной гарантии осуществляется финансовым управлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Договор гарантии, расторжения Договора гарантии

8.1. Положения Договора гарантии могут быть дополнены и (или) изменены по взаимному соглашению Сторон в рамках законодательства Российской Федерации. Изменения и (или) дополнения к Договору гарантии действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на это представителями Сторон.

8.2. Расторжение Договора гарантии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Порядок разрешения споров

9.1. В случае возникновения споров и (или) разногласий между Сторонами в связи с исполнением, изменением, расторжением Договора гарантии Стороны принимают меры для разрешения их путем переговоров.

9.2. В случае невозможности урегулирования споров и (или) разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ставропольского края.

10. Срок действия Договора гарантии

Договор гарантии вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору гарантии.

11. Прочие условия

11.1. По всем вопросам, вытекающим из Договора гарантии и неурегулированным им, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.2. Договор гарантии составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Гарант	Бенефициар	Принципал
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
М.П.	М.П.	М.П.

 <*> Пункт включается в Договор гарантии в случае предоставления муниципальной гарантии с правом предъявления Гарантом регрессного требования к Принциалу.

<***> Пункт включается в Договор гарантии в случае, если в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принциалу в связи с исполнением Гарантом в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии предлагается залог имущества.

Утвержден
постановлением
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 04 сентября 2020 г. № 1184

Типовая форма

ДОГОВОР

об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в порядке регресса сумм, уплаченных администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии Новоалександровского городского округа Ставропольского края

г. Новоалександровск

от «__» _____ 20__ г.

Новоалександровский городской округ Ставропольского края, именуемый в дальнейшем «Гарант», от имени которого действует администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края, в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемый в дальнейшем «Принципал», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 28 июля 2020 года № 38/392 «Об утверждении порядка предоставления муниципальных гарантий Новоалександровского городского округа Ставропольского края» «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий Новоалександровского городского округа Ставропольского края», распоряжением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от _____ 20__ г. № __, Договором о предоставлении муниципальной гарантии Новоалександровского городского округа Ставропольского края от _____ 20__ г. (далее - Договор гарантии) заключили настоящий Договор об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в порядке регресса сумм, уплаченных администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее - Договор регрессного требования), о нижеследующем:

1. Предмет Договора регрессного требования

1.1. Предметом Договора регрессного требования является предоставление Гаранту Принципалом обеспечения исполнения его возможных будущих обязательств по возмещению Гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных Гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии Новоалександровского городского округа Ставропольского края от _____ 20__ г. № __ (далее соответственно - регрессное требование, муниципальная гарантия), предоставленной в соответствии с Договором гарантии.

1.2. В качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессных требований Гаранта к Принципалу по муниципальной гарантии Принципал предоставляет Гаранту _____ (указываются сведения о способе обеспечения исполнения обязательств)

(далее - обеспечение исполнения обязательств).

1.3. Обеспечение исполнения обязательства гарантирует в полном объеме исполнение Принципалом обязательств, принятых им в рамках Договора гарантии, в том числе:

возмещение сумм, уплаченных Гарантом по муниципальной гарантии;

уплату пени, начисленной в соответствии с условиями Договора гарантии;

возмещение затрат, связанных с обращением взыскания на предоставленное Принципалом обеспечение исполнения обязательства;

иные обоснованные расходы Гаранта по исполнению муниципальной гарантии.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Принципал обязуется:

2.1.1. Предоставить Гаранту ликвидное обеспечение исполнения регрессных требований в день подписания Договора регрессного требования.

2.1.2. Передать Гаранту материалы и документы, необходимые для удовлетворения Гарантом регрессного требования

за счет предоставленного обеспечения исполнения обязательства, в день подписания Договора регрессного требования.

2.1.3. В случае выявления недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств или иного несоответствия предоставленного обеспечения исполнения обязательств требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О мерах по реализации решения Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 28 июля 2020 года № 38/392 «Об утверждении порядка предоставления муниципальных гарантий Новоалександровского городского округа Ставропольского края» (далее - установленные требования) (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), Принципал обязан в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления от финансового управления администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края о необходимости замены обеспечения исполнения обязательств (полной или частичной) либо предоставления дополнительного обеспечения исполнения обязательств осуществить замену обеспечения исполнения обязательств (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение исполнения обязательств в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств в соответствие с установленными требованиями.

2.1.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязанности, установленной пунктом 2.1.3 Договора регрессного требования, Принципал несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, Договором гарантии.

2.2. Гарант обязуется:

2.2.1. Направить Принципалу требование о возмещении Принципалом Гаранту сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по муниципальной гарантии, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня исполнения своих обязательств по муниципальной гарантии.

2.2.2. Направить лицу, предоставившему Принципалу обеспечение исполнения обязательства, не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих после дня направления Принципалу требования о возмещении Принципалом Гаранту сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по муниципальной гарантии:

копию направленного Принципалу требования об исполнении обязательств по Договору гарантии;

ответ Принципала на требование Гаранта об исполнении обязательств по Договору гарантии (при наличии);

документы, подтверждающие факт исполнения Гарантом обязательства по муниципальной гарантии.

2.3. В случае просрочки исполнения Принципалом обязательства по Договору гарантии Гарант имеет право удовлетворить регрессное требование за счет обеспечения исполнения обязательства, предоставленного в соответствии с Договором регрессного требования, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок разрешения споров

3.1. В случае возникновения споров и (или) разногласий между Сторонами в связи с исполнением, изменением, расторжением Договора регрессного требования Стороны принимают меры для разрешения их путем переговоров.

3.2. В случае невозможности урегулирования споров и (или) разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ставропольского края.

4. Срок действия договора регрессного требования

Договор регрессного требования вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему Сторонами.

5. Прочие условия

5.1. По всем вопросам, вытекающим из Договора регрессного требования и неурегулированным им, включая ответственность Сторон, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор регрессного требования составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Гарант

Принципал

М.П.

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 сентября 2020 г

№ 1213

г. Новоалександровск

**О подготовке проекта местных нормативов
градостроительного проектирования Новоалександровского городского округа
Ставропольского края**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 18 июня 2012 года № 53-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 № 7/56, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект местных нормативов градостроительного проектирования Новоалександровского городского округа Ставропольского края.
2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника территориального отдела города Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Картишко И.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С.Ф. Сагалаев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****08 сентября 2020 г****№ 1214****г. Новоалександровск****Об утверждении порядка подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Новоалександровского городского округа Ставропольского края и внесения изменений в них**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 18 июня 2012 года № 53-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 № 7/56, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Новоалександровского городского округа Ставропольского края и внесения изменений в них согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника территориального отдела города Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Картишко И.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С.Ф. Сагалаев**

Приложение
к постановлению
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 08 сентября 2020 г. № 1214

**ПОРЯДОК
ПОДГОТОВКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ
НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ И
ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НИХ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Ставропольского края от 18 июня 2012 года № 53-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края», от 02 марта 2005 года № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 года № 7/56 и определяет состав, порядок подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Новоалександровского городского округа Ставропольского края и внесения изменения в них (далее - местные нормативы), в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека.

1.2. Местные нормативы не должны противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Ставропольского края, требованиям государственных стандартов и нормативно-технических документов в области градостроительной деятельности.

1.3. Не допускается регламентировать местными нормативами положения о безопасности, определяемые федеральным законодательством о техническом регулировании и содержащиеся в федеральных законах о технических регламентах.

2. НАЗНАЧЕНИЕ И СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ

2.1. Местные нормативы устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее - Новоалександровский городской округ), относящимися к областям:

1) инженерной инфраструктуры Новоалександровского городского округа, в том числе водоснабжения, канализации, санитарной очистки, тепло-газо- и электроснабжения, связи, радиовещания и телевидения, пожарной и охранной сигнализации, диспетчеризации систем инженерного оборудования, санитарно-защитных зон и зон санитарной защиты данных объектов, сооружений и коммуникаций;

2) транспортной инфраструктуры, дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Новоалександровского городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Новоалександровского городского округа, улично-дорожной сети:

3) образования;

4) здравоохранения;

5) физической культуры и массового спорта;

6) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

7) иным областям, связанным с решением вопросов местного значения Новоалександровского городского округа, иными объектами местного значения и расчетными показателями максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Новоалександровского городского округа.

3. СОСТАВ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ

3.1. Местные нормативы градостроительного проектирования включают в себя:

1) основную часть (расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, указанными

в статье 2 настоящего Порядка, населения Новоалександровского городского округа и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Новоалександровского городского округа);

- 2) материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов;
- 3) правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов.

3.2. В случае если в региональных нормативах градостроительного проектирования установлены предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, указанными в статье 2 настоящего Порядка, для населения Новоалександровского городского округа, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности такими объектами населения Новоалександровского городского округа, устанавливаемые местными нормативами, не могут быть ниже этих предельных значений.

3.3. В случае если в региональных нормативах градостроительного проектирования установлены предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения, указанных в статье 2 настоящего Порядка, для населения Новоалександровского городского округа, расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Новоалександровского городского округа не могут превышать эти предельные значения.

3.4. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения Новоалександровского городского округа и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Новоалександровского городского округа, могут быть утверждены в отношении одного или нескольких видов объектов, указанных в статье 2 настоящего Порядка.

4. ПОДГОТОВКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

4.1. Подготовка местных нормативов осуществляется с учетом:

- 1) социально-демографического состава и плотности населения на территории Новоалександровского городского округа;
- 2) стратегии социально-экономического развития Новоалександровского городского округа Ставропольского края и плана мероприятий по ее реализации (при наличии);
- 3) предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

4.2. Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края осуществляет организацию работ по разработке проектов местных нормативов градостроительного проектирования, в том числе:

- 1) в порядке, предусмотренном законодательством, заключает договоры на разработку проектов местных нормативов градостроительного проектирования;
- 2) разрабатывает техническое задание на разработку проектов местных нормативов градостроительного проектирования.

4.3. Основные требования к оформлению и содержанию проектов местных нормативов содержатся в техническом задании на разработку проектов местных нормативов, разработанном в соответствии с настоящим Порядком.

4.4. Проект местных нормативов подлежит размещению на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Новоалександровского городского округа, не менее чем за два месяца до их утверждения.

4.5. Утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

4.6. Порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения изменений в них устанавливается муниципальными правовыми актами с учетом положений Градостроительным кодексом Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****08 сентября 2020 г****№ 1233****г. Новоалександровск****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
УСЛУГИ «ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО
ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010г. № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11 ноября 2019г. № 1656 «О разработке и утверждении администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления государственных и (или) муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019г. № 830 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019г. № 831 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории».
2. Признать утратившим силу постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 07 июня 2018 г. № 856 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории».
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника территориального отдела города Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Картишко И.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С. Ф. Сагалаев**

Приложение к
постановлению
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
От 08 сентября 2020 г. № 1233

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского
края муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке
территории»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

Административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – администрация округа), а также порядок взаимодействия с заявителем, государственными органами, органами местного самоуправления и иными учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

Заявителями являются физические и юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления, а также лиц указанных в пункте 1.1 части 1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации):

1) лиц, с которыми заключены договоры о развитии застроенной территории, договоры о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства стандартного жилья, договоры о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления

2) лиц, указанных в части 3 статьи 46.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) правообладателей существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции (за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

4) субъектов естественных монополий, организациями коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

5) садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ в отношении земельного участка, предоставленного такому товариществу для ведения садоводства или огородничества);

6) случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

От имени заявителей в целях предоставления муниципальной услуги могут обратиться представители заявителей, действующие на основании доверенности.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Адреса и графики работы органов, предоставляющих муниципальную услугу.

Адрес администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – Администрация):
356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315.

График работы Администрации:

понедельник-пятница - с 8.00 до 17.00;

перерыв с 12.00 до 13.00;

суббота, воскресенье - выходной.

Адрес отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – Отдел):

356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315.

График работы Отдела:

понедельник-пятница - с 8.00 до 17.00;

перерыв с 12.00 до 13.00;

суббота, воскресенье - выходной.

1.3.2. Информация о местонахождении и графике работы организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

Информация о местонахождении и графике работы муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» (далее – МФЦ).

Адрес МФЦ: 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Ленина, 50. Электронная почта МФЦ — mfcsk@bk.ru.

адреса территориальных обособленных структурных подразделений муниципальных бюджетных учреждений МФЦ:

п. Горьковский: 356011, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Горьковский, ул. Комсомольская, дом 33;

п. Краснозоринский: 356025, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Краснозоринский, ул. Ленина, дом 15;

п. Присадовый: 356001, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Присадовый, ул. Шоссейная, дом 6;

п. Радуга: 356015, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Радуга, ул. Молодежная, дом 5;

п. Светлый: 356026, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Светлый, ул. Советская, дом 10;

п. Темижбекский: 356018, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Темижбекский, ул. Момотова, дом 13;

с. Раздольное: 356023, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, с. Раздольное, ул. Ленина, дом 70;

ст. Григорополисская: 356020, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, ст. Григорополисская, ул. Шмидта, дом 38;

ст. Кармалиновская: 356024, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, ст. Кармалиновская, ул. Красная, дом 80;

ст. Расшеватская: 356012, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, ст. Расшеватская, ул. Советская, дом 1;

х. Красночервонный: 356013, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, х. Красночервонный, ул. Ленина, дом 17.

График работы МФЦ:

понедельник - пятница - с 8.00 до 18.00;

среда - с 8.00 до 20.00;

суббота - с 9.00 до 13.00;

воскресенье - выходной.

График работы территориальных обособленных структурных подразделений муниципальных бюджетных учреждений МФЦ:

понедельник – пятница с 8.00 до 17.00;

перерыв – с 12.00 до 13.00;

суббота, воскресенье – выходные.

1.3.3. Справочные телефоны.

Телефон Администрации – 8 (86544) 6-31-47;

Телефон Отдела – 8 (86544) 6-31-68;

Телефон МФЦ – 8 (86544) 6-73-91.

1.3.4. Получение информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также сведений о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- личное обращение заявителя в Администрацию округа или МФЦ;

- письменное обращение заявителя в Администрацию округа путем направления почтовых отправлений по адресу: 356000, Ставропольский край, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315;

- обращение по телефону в Администрацию округа: 8 (86544) 6-31-47;

- обращение по телефону в МФЦ: 8(86544) 6-73-91;

- обращение в форме электронного документа с использованием электронной почты Администрации округа: anmrsk@bk.ru; arh_omh_anmr@mail.ru;

- информационные стенды;

- официальный портал Новоалександровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.newalexandrsk.ru> (далее – официальный портал);

- использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru;

- использования государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» www.26gosuslugi.ru.

1.3.5 Порядок, форма и место размещения информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, а также в сети «Интернет» на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

- на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.newalexandrsk.ru> (далее – официальный портал);

- на информационных стендах, размещаемых в здании Администрации округа.

На официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

полное наименование, почтовый адрес, график работы, номера телефонов, электронная почта Администрации округа,

Отдела, МФЦ;

текст Административного регламента;

блок-схема предоставления муниципальной услуги, согласно приложению 1 к Административному регламенту;

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

На информационных стендах в здании Администрации округа размещается следующая информация:

перечень документов, необходимых для получения услуги;

сроки предоставления услуги;

размеры государственных пошлин и иных платежей, связанных с получением услуги, порядок их уплаты;

номера телефонов для обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги;

сведения о должностных лицах, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

На Едином портале (www.gosuslugi.ru) и региональном портале (www.26gosuslugi.ru) размещаются следующие информационные материалы:

справочные телефоны, по которым можно получить информацию по порядку предоставления муниципальной услуги;

адреса электронной почты;

порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результатах предоставления муниципальной услуги;

о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

о платности (бесплатности) муниципальной услуги.

1.3.6. Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Едином портале, региональном портале и официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также наименования всех иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края. Ответственным за предоставление муниципальной услуги является отдел архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

При предоставлении муниципальной услуги Отдел осуществляет взаимодействие с:

управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю;

управлением Федеральной налоговой службы;

органами местного самоуправления.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края о подготовке документации по планировке территории;

уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, сроки выдачи (направления) документов, в том числе в электронной форме, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня принятия заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.6. Административного регламента.

Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования.

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативно правовых актов Ставропольского края

и муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, в сети «Интернет», на едином портале, региональном портале и в региональном реестре.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Новоалександровского городского округа для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем.

Для получения муниципальной услуги заявителем подается в администрацию округа, МФЦ заявление о подготовке документации по планировке территории по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему административному регламенту, с приложением следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя (предъявляет при обращении);
- 2) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица или индивидуального предпринимателя, документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, если с заявлением обращается представитель (доверенное лицо) заявителя. В случае обращения доверенного лица предоставляется также документ, удостоверяющий личность доверенного лица;
- 3) проект задания на выполнение инженерных изысканий;
- 4) перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства.

Заявление о предоставлении услуги и документы, указанные в пункте 2.6 Административного регламента, могут быть представлены заявителем или его представителем лично или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через Единый портал, Портал государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена свободная форма подачи этих документов).

- 1) выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок;
- 2) выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном (ых) на испрашиваемом земельном участке);
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем;
- 4) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем.

Документы, указанные в настоящем пункте, заявитель вправе предоставить лично.

2.7.1. Документы, указанные в пункте 2.7 запрашиваются администрацией округа, МФЦ в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю, управлении Федеральной налоговой службы, органах местного самоуправления, если заявитель не представил самостоятельно.

2.7.2. В соответствии с требованиями пунктов 1, 2 и 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.02.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия

(бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Документы, предоставляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

тексты документов написаны разборчиво;

фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, его адрес места жительства, телефон (если есть) написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания.

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных выдавшей документы организацией (органом, учреждением) или нотариально (в специально оговоренных случаях). В отношении предъявляемых документов специалист заверяет копию документа на основании подлинника этого документа.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) документы напечатаны (написаны) нечетко и неразборчиво, имеют подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица;

2) документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

1. заявление, представленное заинтересованным лицом, не соответствует установленной форме;

2. отсутствие или предоставление не в полном объеме документов, подлежащих предоставлению заявителем;

3. в отношении территории, указанной в заявлении, уже принято решение о разработке документации по планировке территории;

4. заявители относятся к числу лиц:

1) с которыми заключены договоры о развитии застроенной территории, договоры о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства стандартного жилья, договоры о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления;

2) указанных в части 3 статьи 46.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) правообладателей существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции (за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

4) субъектов естественных монополий, организациями коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

5) садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ в отношении земельного участка, предоставленного такому товариществу для ведения садоводства или огородничества.

Неполучение или несвоевременное получение документов, предусмотренных пунктом 2.7 Административного регламента, не может являться основанием для отказа в предоставлении услуги.

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) иными организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги. Получение заявителем услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги не установлена, муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы отсутствует.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрации округа и МФЦ не должен превышать 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги в администрации округа и МФЦ не должен превышать 15 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Заявление с приложением документов предоставлено в администрацию округа, МФЦ заявителем (его представителем), регистрируется в день его поступления: в администрации округа - специалистом, ответственным за регистрацию документов в журнале регистрации, в МФЦ - специалистом МФЦ путем внесения данных в автоматизированную информационную систему МФЦ.

Срок регистрации заявления в администрации округа, МФЦ не должен превышать 15 минут.

Заявление с приложением документов, направленное в электронной форме, распечатывается на бумажный носитель и регистрируется в журнале регистрации заявлений в день его поступления.

В случае если указанное заявление поступило в выходные или праздничные дни, его регистрация производится в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание оборудован пандусом, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла – коляски.

Помещение для приема заявителей оборудовано информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и фамилии и инициалов специалистов.

Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями.

Места для заполнения заявления оборудуются стульями, столами (стойками), обеспечиваются образцами заполнения заявлений, бумагой и канцелярскими принадлежностями.

Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации:

информационные стенды содержат информацию, указанную в подпункте 1.3.5 настоящего Административного регламента, необходимую для предоставления муниципальной услуги.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи устанавливается нормами Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

Помещения МФЦ должны соответствовать установленным требованиям пунктов 13 и 17 постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. N 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги в том числе количества взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

1) информированность заявителя о правилах и порядке предоставления муниципальной услуги

Информацию о правилах и порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:

- на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края <http://newalexandrovsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный портал), на региональном портале государственных услуг www.gosuslugi.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- у сотрудника отдела, путем личного обращения в Отдел по адресу: Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315, либо письменного обращения в Отдел по адресу: 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315, а также на стендах в здании Администрации.

2) открытый и равный доступ муниципальной услуги для всех заявителей, указанных в пункте 1.2 Административного регламента.

Муниципальную услугу получают заявители, обратившиеся с документами, предусмотренными пунктом 2.6 Административного регламента. Прием (выдача) документов по вопросам оказания муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела, в рабочие дни: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв: с 12.00 до 13.00.

3) своевременность предоставления муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется в сроки, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Административного регламента.

4) компетентность и ответственность специалистов, осуществляющих прием, рассмотрение и выдачу документов заявителю в процессе предоставления муниципальной услуги

Каждый специалист отдела, осуществляющий административные действия, уполномочен на их осуществление

должностной инструкцией, и обладает достаточными профессиональными знаниями и навыками для предоставления муниципальной услуги.

В процессе предоставления государственной услуги заявитель (его представитель) вправе обращаться в Отдел за получением информации о ходе предоставления государственной услуги, лично, по почте или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

При предоставлении муниципальной услуги количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Отдела осуществляется два раза не более 15 минут при личном обращении.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ специалистами МФЦ в соответствии с административным регламентом осуществляется:

информирование или консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальных услуг в МФЦ, а также по иным вопросам, связанным с их предоставлением;

прием заявления и документов от заявителей для предоставления муниципальной услуги;

направление запросов в государственные органы и иные организации в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

выдача заявителям документов по результатам предоставления муниципальных услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

По желанию заявителя (его представителя) заявление может быть представлено им в электронном виде. Заявление, оформленное в электронном виде, подписывается с применением средств усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и направляется в администрацию округа, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет», а именно:

заявление и документы, представленные в форме электронного документа, должны быть подписаны электронной подписью и представлены в формате *.rtf, *.doc, *.odt, *.jpg, *.pdf:

лично или через представителя при посещении администрации округа;

посредством МФЦ;

посредством Единого портала, регионального портала (без использования электронных носителей);

иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявления и иные документы.

При обращении в форме электронного документа посредством Единого портала, регионального портала в целях получения муниципальной услуги используется усиленная квалифицированная электронная подпись. Для использования усиленной квалифицированной подписи заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63–ФЗ «Об электронной подписи».

Уведомление о принятии заявления, поступившего в администрацию округа в электронном виде, направляется заявителю (его представителю) не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

При организации записи на прием в администрацию округа заявителю обеспечивается возможность:

а) ознакомления с расписанием работы администрации округа, а также с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема;

б) записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в администрации округа графика приема заявителей.

При осуществлении записи на прием администрация округа не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Запись на прием может осуществляться посредством использования Единого портала и регионального портала.

Форма предоставления муниципальной услуги согласовывается с заявителем (его представителем).

При предоставлении услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о записи на прием в администрацию округа, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

б) уведомление о приеме и регистрации заявления и документов, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме.

3.1. Перечень административных процедур

Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) подготовка и подписание результата предоставления муниципальной услуги;

4) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема приведена в приложении 1 к административному регламенту.

Описание административных процедур:

3.2. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя с заявлением и документами, указанными в пункте 2.6 Административного регламента в администрацию округа, МФЦ или поступление документов в электронной форме в администрацию.

3.2.1. Прием и регистрация документов в администрации.

Ответственный за прием и регистрацию заявления и документов, необходимых для предоставления услуги является специалист администрации округа, который:

1) устанавливает личность заявителя или его представителя путем проверки документов, удостоверяющих личность, и документов, подтверждающих полномочия представителя;

2) проводит проверку представленных документов на предмет их соответствия установленным законодательством требованиям:

а) тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

б) фамилии, имена, отчества, адреса мест жительства указываются полностью;

в) отсутствие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов;

г) документы не исполнены карандашом;

д) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

е) не истек срок действия представленных документов;

3) снимает копии с представленных заявителем документов, указанных в пункте 2.6 Административного регламента.

4) направляет заявление и документы, необходимые для предоставления услуги Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края для предоставления резолюции;

5) регистрирует заявление и документы в журнале регистрации входящей документации, ставит штамп, вписывает дату поступления и порядковый номер;

6) передает заявление и документы на исполнение в отдел архитектуры и градостроительство администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Продолжительность административной процедуры по приему документов не может превышать 15 минут.

Максимальный срок выполнения административной процедуры один рабочий день.

Критериями принятия решения о приеме (отказе в приеме) документов является обращение заявителя за предоставлением услуги.

Результатом административной процедуры является прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и передача зарегистрированных документов на исполнение.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры – регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в журнале регистрации входящей документации.

3.2.2. Прием и регистрация документов в МФЦ.

Ответственный за прием и регистрацию заявления и документов, необходимых для предоставления услуги является специалист МФЦ, который:

1) устанавливает личность заявителя или его представителя путем проверки документов, удостоверяющих личность, и документов, подтверждающих полномочия представителя;

2) проводит проверку представленных документов на предмет их соответствия установленным законодательством требованиям:

а) тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

б) фамилии, имена, отчества, адреса мест жительства указываются полностью;

в) отсутствие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов;

г) документы не исполнены карандашом;

д) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

е) не истек срок действия представленных документов;

3) снимает копии с представленных заявителем документов, указанных в пункте 2.6 Административного регламента,

проставляет на копиях заверительную надпись «с подлинником сверено», свою должность, личную подпись и ее расшифровку;

4) формирует пакет документов и передает его в контрольно-аналитическую службу МФЦ.

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 15 минут.

Критериями принятия решения о приеме (отказе в приеме) документов является обращение заявителя за предоставлением услуги.

Результатом административной процедуры является:

передача заявителю экземпляра расписки;

формирование пакета документов.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение данных о приеме заявления и документов в автоматизированную информационную систему МФЦ и передача пакета документов в контрольно-аналитическую службу МФЦ для обработки.

3.2.3. При поступлении документов в электронной форме в администрацию.

Формирование заявления заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Региональном портале государственных и муниципальных услуг без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Если на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю не обеспечивается возможность заполнения электронной формы заявления, то для формирования заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в порядке, определяемом Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, обеспечивается автоматический переход к заполнению электронной формы указанного заявления на Региональном портале государственных и муниципальных услуг.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

Сформированное и подписанное заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, направляются в администрацию округа посредством Регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Администрация округа обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе, если иное не установлено федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними актами Правительства Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними актами высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Предоставление услуги начинается с момента приема и регистрации администрацией округа электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случая, если для начала процедуры предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством требуется личная явка.

Регистрация осуществляется в автоматическом режиме в день получения заявления с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени поступления.

Специалист администрации округа распечатывает заявление на предоставление муниципальной услуги и прикрепленные к нему документы, поступившие в электронной форме. Проверяет правильность заполнения формы заявления, в том числе полноту внесенных данных, наличие документов, которые в соответствии с настоящим административным регламентом должны представляться заявителем в обязательном порядке. Все поступившие документы комплектуются в дело и передаются в работу специалисту отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа.

Продолжительность административной процедуры по приему и регистрации документов не может превышать 15 минут.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – один рабочий день.

Ответственным за прием и регистрацию поступивших документов является специалист администрации округа.

Критериями принятия решения о приеме (отказе в приеме) документов является поступление заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме и передача зарегистрированных документов на исполнение.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - регистрация факта приема пакета документов в электронной форме.

3.3. Формирование и направление межведомственного запроса в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является не представление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.7 Административного регламента.

Если документы, указанные в пункте 2.7 Административного регламента не были представлены заявителем (его представителем) лично, специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, специалист МФЦ, в течение следующего дня со дня поступления заявления и обязательных документов, осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие

в предоставлении муниципальной услуги, в распоряжении которых находятся документы, представление которых возможно по желанию заявителя.

В течение рабочего дня, следующего за днем получения от органов и организаций, в распоряжении которых находятся документы, запрашиваемой информации (документов), специалист отдела, специалист МФЦ проверяет полноту полученной информации (документов).

Вся запрошенная информация (документы), полученная в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщается к сформированному делу.

Специалист МФЦ готовит Реестр передачи документов в 2-х экземплярах с приложением и направляет в администрацию округа. Специалист администрации округа, ответственный за прием и регистрацию документов, проверяет соответствие полученных данных с реестром, расписывается в их получении, проставляет дату, и время получения. Первый экземпляр реестра остается в администрации округа, второй возвращают в МФЦ.

Ответственным за формирование и направление межведомственных запросов является специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, специалист МФЦ.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней со дня приема заявления и документов, указанных в пункте 2.6 Административного регламента.

Критериями принятия решения о направлении межведомственных запросов в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги является не представление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.7 Административного регламента.

Результатом административной процедуры является получение запрошенной информации (документов), необходимой для предоставления муниципальной услуги.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация информации (документов), поступившей по межведомственному информационному взаимодействию, необходимой для предоставления муниципальной услуги.

3.4. Подготовка и подписание результата предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и документов, указанных в пунктах 2.6 и 2.7 Административного регламента.

Специалист отдела проверяет заявление и представленные документы на соответствие установленным требованиям.

При установлении отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.9 Административного регламента, специалист отдела осуществляет подготовку проекта постановления о подготовке документации по планировке территории.

На основании полученных документов специалист отдела готовит проект постановления о подготовке документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания). Подготовленный проект постановления направляется должностным лицам на визирование, после чего проект постановления передается на подпись Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края. После подписания постановление подлежит регистрации и размножению.

Заверенная копия постановления возвращается специалисту отдела для выдачи заявителю (представителю заявителя).

Специалист отдела направляет постановление о подготовке документации по планировке территории специалисту общего отдела для обеспечения опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение трех дней со дня его принятия и размещения на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.9 Административного регламента, специалист отдела готовит соответствующее уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении 3 к Административному регламенту, с указанием причин отказа, которое подписывается Главой Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Подписанное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги в день подписания передается в общий отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края на регистрацию.

Ответственным за подготовку и подписание результата предоставления услуги является специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 15 рабочих дней.

Критериями принятия решения при выполнении административной процедуры является наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.9 Административного регламента.

Результатом административной процедуры является подписание постановления о подготовке документации по планировке территории или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация постановления о подготовке документации по планировке территории или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация постановления о подготовке документации по планировке территории или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Выдача заявителю результата предоставления услуги осуществляется в следующем порядке:

1) в случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в администрацию округа:

Специалист отдела архитектуры и градостроительства выдает заявителю заверенную копию постановления о подготовке документации по планировке территории или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги,

либо направляет результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме (постановление о подготовке документации по планировке территории, либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное электронной подписью Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края) по адресу электронной почты заявителя, указанному в заявлении.

Заявитель в журнале выдачи результатов услуг проставляет подпись и дату получения заверенной копия постановления о подготовке документации по планировке территории, в случае выдачи уведомления об отказе, заявитель на втором экземпляре данного уведомления, который остается в отделе архитектуры и градостроительства проставляет подпись и дату получения.

2) в случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ:

Специалист отдела архитектуры и градостроительства направляет заверенную копию постановления о подготовке документации по планировке территории или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги в МФЦ для выдачи заявителю. Передача указанных документов из администрации округа в МФЦ сопровождается соответствующим реестром передачи в 2 экземплярах.

Специалист МФЦ проверяет соответствие полученных документов с реестром, расписывается в их получении, проставляет дату, и время получения. Первый экземпляр реестра остается в МФЦ, второй возвращают в администрацию округа.

Специалист МФЦ извещает заявителя о необходимости явки в МФЦ для получения результата муниципальной услуги.

Заявитель проставляет подпись и дату получения результата услуги (заверенная копия постановления о подготовке документации по планировке территории или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги) в соответствующем журнале выдачи результатов услуг в МФЦ.

3) в случае обращения заявителя за предоставлением услуги в электронной форме:

Специалист отдела архитектуры и градостроительства направляет результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме (постановление о подготовке документации по планировке территории, либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное электронной подписью Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края) в личный кабинет заявителя на Едином портале или Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является наличие результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю постановление о подготовке документации по планировке территории или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является подпись заявителя в получении документов.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами администрации и МФЦ осуществляется заместителем главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (курирующий работу отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края).

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края осуществляется начальником отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края постоянно.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц администрации и МФЦ по предоставлению услуги.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверки также проводят по конкретному обращению заинтересованного лица.

Порядок и периодичность проведения плановых проверок выполнения администрацией положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляются в соответствии с планом работы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги или по конкретному обращению заявителя.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления муниципальных услуг, его работников, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица Администрации, специалисты МФЦ, ответственные за осуществление административных процедур, указанных в Административном регламенте, несут персональную ответственность за полноту и качество осуществления административных процедур.

В случае допущенных нарушений должностные лица Администрации, специалисты МФЦ привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля предоставления муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Контроль предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, осуществляется путем получения информации о результатах осуществления контроля полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную и (или) муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействие) и (или) решений, принятых (осуществляющих) в ходе предоставления государственной и (или) муниципальной услуги (далее – жалоба).

Заявители или их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) уполномоченным органом, руководителем уполномоченного органа, должностными лицами уполномоченного органа, государственными гражданскими служащими уполномоченного органа в ходе предоставления государственной услуги в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалоба подается заявителем или уполномоченным представителем:

на имя Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края, в случае если обжалуется решение и действия (бездействие) администрации, и ее должностного лица, муниципального служащего администрации, руководителя органа администрации, предоставляющего государственную и (или) муниципальную услугу, многофункционального центра (руководителя многофункционального центра) в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя;

в орган администрации, предоставляющий государственную и (или) муниципальную услугу, в случае если обжалуется решение и действия (бездействие) органа администрации, предоставляющего государственную и (или) муниципальную услугу, и его должностного лица, муниципального служащего органа администрации в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя;

руководителю многофункционального центра, в случае если обжалуются решения, действия (бездействие) работника многофункционального центра.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Регионального портала.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить следующими способами:

- 1) на информационных стендах в местах предоставления государственной и муниципальных услуг;
- 2) на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края;
- 3) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 4) с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц.

Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с подачей и рассмотрением жалобы, осуществляется в соответствии с:

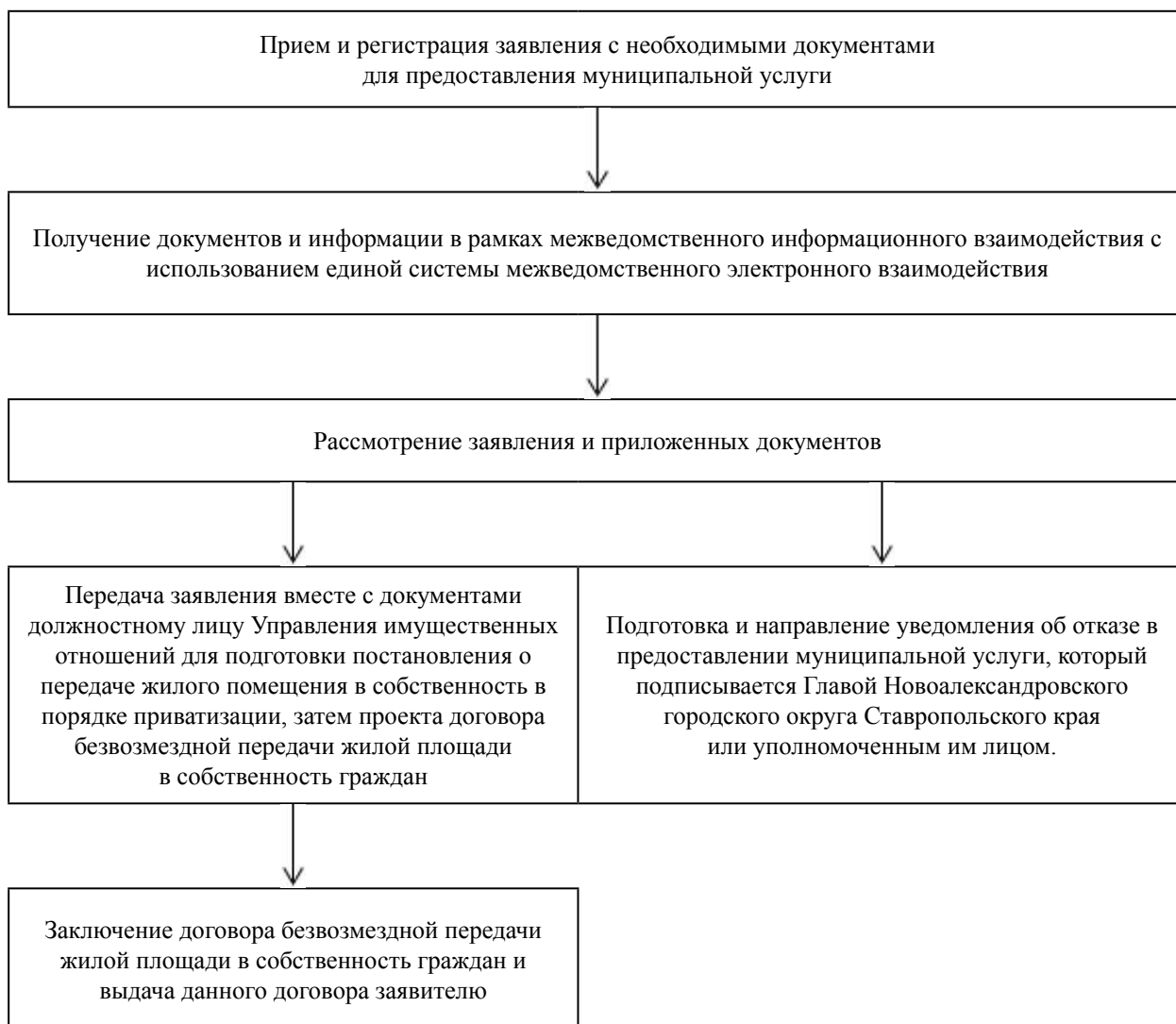
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

- настоящим Регламентом.

Информация, указанная в данном разделе, размещается в федеральном реестре и на Едином портале.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского
округа Ставропольского края
муниципальной услуги
«Принятие решения о подготовке
документации по планировке территории»

БЛОК-СХЕМА
муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации
по планировке территории»



Приложение 2
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Приватизация жилых помещений в
муниципальном жилищном фонде,
занимаемых гражданами на
условиях социального найма»

Администрация
Новоалександровского городского
округа Ставропольского края
356000, Ставропольский край,
Новоалександровский район,
г.Новоалександровск, ул.Гагарина, 315

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес заявителя)

(паспортные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Закона РФ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» прошу Вас передать мне в индивидуальную собственность, (или совместно с несовершеннолетними детьми Ф.И.О, дата рождения, в общую долевую собственность в равных долях) занимаемое мною жилое помещение по договору социального найма от _____ № _____ – жилой дом (квартиру), кадастровый номер _____, адрес: _____, площадь _____ кв.метров.

Ранее мною (и моими несовершеннолетними детьми) право на приватизацию жилья не использовалось.

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания и (или) регистрации, паспортные данные, контактные телефоны, сведения о составе семьи, сведения о лицах, зарегистрированных со мной по месту жительства (по месту пребывания), в целях получения муниципальной услуги по приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда.

К заявлению прилагаются:

1. Копия договора социального найма жилого помещения
2. Копия паспорта
3. и т.д.

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
Приватизация жилых помещений
в муниципальном жилищном фонде,
занимаемых гражданами на условиях социального
найма»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ

заявителю в приватизации жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма

Бланк администрации
Новоалександровского городского Ставропольского края

Дата, исходящий номер

_____ (наименование / Ф.И.О. заявителя)

_____ (адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе заявителю в приватизации жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма

Ф.И.О. _____

Адрес: _____

Уважаемый(ая) _____!

Уведомляем Вас об отказе в приватизации жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма по следующим основаниям:

_____ / _____ /

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Приватизация жилых помещений
в муниципальном жилищном фонде, занимаемых
гражданами на условиях социального найма»

Типовая форма
договора безвозмездной передачи жилой площади в собственность граждан
(изменения вносятся при необходимости)

ДОГОВОР
передачи жилого помещения в собственность гражданину Российской Федерации

г.Новоалександровск

«__»_____20__ г.

Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края, именуемое в дальнейшем «**Администрация**», в лице Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____,

именуемый в дальнейшем «**Гражданин**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Администрация** передает, а **Гражданин** приобретает, путем приватизации согласно Закона РФ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», в индивидуальную (или общую долевую собственность) собственность _____, указывается тип-здание, помещение расположенное по адресу:

_____, площадью _____ кв.метров, кадастровый номер _____

2. Объект недвижимого имущества находится в муниципальной собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края что подтверждается записью регистрации в Едином государственном реестре недвижимости №__ от_____.

3. **Администрация** передает объект недвижимости, указанный в пункте 1 настоящего договора, на основании постановления администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от _____ №__.

4. **Гражданин** приобретает право собственности на объект недвижимости, указанный в пункте 1 настоящего договора с момента регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю.

5. В случае смерти **Гражданина** все права и обязанности по настоящему договору переходят к его наследникам на общих основаниях.

6. Договор может быть расторгнут при общем согласии сторон договора, в противном случае - в судебном порядке.

7. **Гражданин** осуществляет за свой счет содержание и ремонт квартиры с соблюдением существующих единых правил и норм на условиях, определенных для домов государственного и муниципального жилищного фонда.

8. Вся документация по передаче жилья в собственность **Гражданина** хранится в архиве Администрации. Расходы, связанные с оформлением договора, производятся за счет **Гражданина** (ан).

9. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает действие по выполнению сторонами своих обязательств.

Реквизиты и подписи сторон:

Администрация:

Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

Адрес: РФ, 356000, Ставропольский край,

г.Новоалександровск, ул.Гагарина, 315

Зарегистрирована 01.11.2017 г.

ИНН 2615016231, КПП 261501001, ОГРН 1172651023643,

ОКТМО 07643101001, ОКПО 20083011

Гражданин:

Подписи сторон:

Глава Новоалександровского городского округа

Ставропольского края

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****08 сентября 2020 г****№ 1215****г. Новоалександровск****О подготовке проекта генерального плана
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 18 июня 2012 года № 53-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 № 7/56, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект генерального плана Новоалександровского городского округа Ставропольского края.
2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника территориального отдела города Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Картишко И.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С.Ф. Сагалаев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****08 сентября 2020 г****№ 1216****г. Новоалександровск****Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана Новоалександровского городского округа Ставропольского края, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план Новоалександровского городского округа Ставропольского края, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана Новоалександровского городского округа Ставропольского края**

В соответствии с ч. 2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 18 июня 2012 года № 53-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 № 7/56, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о составе, порядке подготовки генерального плана Новоалександровского городского округа Ставропольского края, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план Новоалександровского городского округа Ставропольского края, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана Новоалександровского городского округа Ставропольского края согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника территориального отдела города Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Картишко И.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С.Ф. Сагалаев**

Приложение
к постановлению
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 08 сентября 2020 г. № 1216

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ИЗМЕНЕНИЙ И ВНЕСЕНИЯ ИХ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, А ТАКЖЕ СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ПЛАНОВ РЕАЛИЗАЦИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 18 июня 2012 года № 53-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 № 7/56 в целях определения состава, порядка подготовки генерального плана Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее - генеральный план), порядка подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также состава, порядка подготовки планов реализации генерального плана.

2. СОДЕРЖАНИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА

2.1. Подготовка генерального плана осуществляется применительно ко всей территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края, включая город Новоалександровск и населенные пункты, входящие в состав Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – Новоалександровский городской округ).

2.2. Подготовка генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав Новоалександровского городского округа, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территории Новоалександровского городского округа. Подготовка генерального плана и внесение в генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта могут также осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав Новоалександровского городского округа.

2.3. В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации генеральный план содержит:

- 1) положение о территориальном планировании;
- 2) карту планируемого размещения объектов местного значения Новоалександровского округа;
- 3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав Новоалександровского городского округа;
- 4) карту функциональных зон Новоалександровского городского округа.

2.4. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения Новоалександровского округа, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

2.5. На картах (схемах), содержащихся в генеральном плане, отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения Новоалександровского городского округа, относящиеся к следующим областям:

- а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;
- б) автомобильные дороги местного значения;
- в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов в случае подготовки генерального плана городского округа;
- г) иные области в связи с решением вопросов местного значения Новоалександровского городского округа;
- 2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав

Новоалександровского городского округа;

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

2.6. Обязательным приложением к генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав Новоалександровского городского округа, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

2.7. К генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт (схем).

2.8. Материалы по обоснованию генерального плана в текстовой форме включают в себя:

1) сведения о планах и программах комплексного социально-экономического развития Новоалександровского городского округа, для реализации которых осуществляется создание объектов местного значения Новоалександровского городского округа;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения Новоалександровского городского округа на основе анализа использования территории Новоалександровского городского округа, возможных направлений развития территории и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, содержащихся в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в указанных информационных системах, а также в государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения Новоалександровского городского округа на комплексное развитие территории;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территории Новоалександровского городского округа объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территории в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования территории Новоалександровского городского округа, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав Новоалександровского городского округа, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования.

2.9. Материалы по обоснованию генерального плана в виде карт отображают:

1) границы Новоалександровского городского округа;

2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав Новоалександровского городского округа;

3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения Новоалександровского округа;

4) особые экономические зоны;

5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

6) территории объектов культурного наследия;

7) зоны с особыми условиями использования территории;

8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) границы лесничеств, лесопарков;

10) иные объекты, иные территории и зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и планируемое размещение объектов местного значения Новоалександровского городского округа или объектов федерального значения, объектов регионального значения.

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА

3.1. Генеральный план Новоалександровского городского округа, в том числе внесение изменений в такой план, утверждается Советом депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

3.2. Решение о подготовке проекта генерального плана, а также решение о подготовке предложений о внесении в генеральный план изменений принимается Главой Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

3.3. Подготовка проекта генерального плана осуществляется на основании результатов инженерных изысканий в соответствии с требованиями статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, технических регламентов, с учетом комплексных программ развития Новоалександровского городского округа, положений о территориальном планировании, содержащихся в схемах территориального планирования Российской Федерации, схемах территориального планирования Ставропольского края, региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах

публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

3.4. При наличии на территории Новоалександровского городского округа объектов культурного наследия в процессе подготовки генерального плана в обязательном порядке учитываются ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах зон охраны объектов культурного наследия, в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия и статьей 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.5. Проект генерального плана до его утверждения подлежит в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации обязательному согласованию в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.6. Заинтересованные лица вправе представить свои предложения по проекту генерального плана.

3.7. Проект генерального плана подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в соответствии со статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.8. Протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому Главой Новоалександровского городского округа Ставропольского края в Совет депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

3.9. Совет депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края с учетом протокола публичных слушаний, заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края на доработку в соответствии с указанными протоколом и заключением.

3.10. Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения генерального плана, вправе оспорить генеральный план Новоалександровского городского округа в судебном порядке.

3.11. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Ставропольского края, органы местного самоуправления, заинтересованные физические и юридические лица вправе обращаться к Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края с предложениями о внесении изменений в генеральный план.

3.12. Внесение изменений в генеральный план осуществляется в соответствии с настоящим разделом и статьями 9 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.13. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА

4.1. Реализация документов территориального планирования осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

4.2. Реализация генерального плана осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены муниципальными программами, утвержденными постановлениями администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края и реализуемыми за счет средств бюджета Новоалександровского городского округа, или нормативными правовыми актами администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, или в установленном администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края порядке решениями главных распорядителей средств бюджета Новоалександровского городского округа, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Новоалександровского городского округа, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры Новоалександровского городского округа, программами комплексного развития социальной инфраструктуры Новоалександровского городского округа и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16 сентября 2020 г.

№1275

г. Новоалександровск

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ
ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, УТВЕРЖДЕННОЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ОТ 02 АВГУСТА 2018
ГОДА № 1115 «ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО
КРАЯ» (С ИЗМЕНЕНИЕМ, ВНЕСЕННЫМ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ №1725 ОТ 27.11.2019 Г.)**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 04 апреля 2020 г. №448 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», приказом Министерства образования Ставропольского края от 28 июля 2020 г. №872-пр «О внесении изменений в приказ министерства образования Ставропольского края от 16 августа 2018 г. N 1264-пр «Об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству образования Ставропольского края» и постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01 декабря 2017 г. № 76 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края, подведомственных управлению образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 года № 1115 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края, подведомственных управлению образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края» (с изменением, внесенным постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края №1725 от 27.11.2019 г.):

1) раздел III «Выплаты компенсационного характера» дополнить подпунктом 3.6 следующего содержания:

«3.6 Педагогическим работникам общеобразовательных организаций устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере 5000 рублей, но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества

обучающихся в каждом классе, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.»

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края, подведомственных управлению образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, привести локальные нормативные правовые акты об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с настоящим постановлением.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>) в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Горovenko Л.Н.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2020 года.

**Глава Новоалександровского
городского округа Ставропольского края
С. Ф. САГАЛАЕВ**

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 сентября 2020 г.

№ 1277

г. Новоалександровск

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 N 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», Типовым регламентом деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых организаций в Ставропольском крае, утвержденного протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально – экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010г. №323-п, в целях повышения качества предоставления государственных или муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском

округе», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент деятельности муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе», согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С.Ф.Сагалаев

**ПРИЛОЖЕНИЕ
К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
От 16 сентября 2020 г. № 1277**

**РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью внедрения настоящего Регламента является повышение качества предоставления государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе» (далее – услуги, МБУ «МФЦ НГО»).

1.2. Основными задачами внедрения Стандарта являются:

- определение единых условий обслуживания заявителей в МБУ «МФЦ НГО»;
- упрощение порядка получения услуг за счет стандартизации административных процедур, условий и порядка взаимодействия специалистов МБУ «МФЦ НГО» с заявителями при предоставлении услуг;
- внедрение единого фирменного стиля «Мои Документы» в оформлении зданий (помещений) МБУ «МФЦ НГО», сайта, форм используемых документов, внешнего вида сотрудников и иных средств корпоративной идентификации для формирования единой организационной культуры деятельности МБУ «МФЦ НГО»;
- снижение административных барьеров и повышение доступности услуг для заявителей, посредством унификации и типизации процедур взаимодействия МБУ «МФЦ НГО» и органов (организаций), при предоставлении услуг по принципу «одного окна» в МБУ «МФЦ НГО»;
- обеспечение развития системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в МБУ «МФЦ НГО» на основе предоставляемой заявителями информации о качестве предоставления услуг.

2. УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ В МБУ «МФЦ НГО»

2.1. Обслуживание заявителей работниками МБУ «МФЦ НГО» осуществляется в том числе по предварительной записи.

2.2. Время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата услуги не должно превышать 15 минут. В случае если загруженность МБУ «МФЦ НГО» не позволяет обеспечить достижение указанного показателя, учредителем МБУ «МФЦ НГО» принимается решение об увеличении количества окон обслуживания.

2.3. Очередность обслуживания заявителей осуществляется посредством функционирования электронной системы управления очередью, которая обеспечивает:

- 1) регистрацию заявителя в очереди;
- 2) учет заявителей в очереди, управление отдельными очередями в зависимости от видов услуг;
- 3) отображение статуса очереди;
- 4) автоматическое перенаправление заявителя в очередь на обслуживание к следующему работнику МБУ «МФЦ НГО»;

5) формирование отчетов о посещаемости многофункционального центра, количестве заявителей, очередях, среднем времени ожидания (обслуживания) и о загруженности работников.

2.4. При организации предоставления государственных и муниципальных услуг оформление документов и заявлений по формам, установленным безвозмездной основе.

2.5. В МБУ «МФЦ НГО» обеспечивается возможность приема от заявителей денежных средств в счет уплаты государственной пошлины или иной платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. График (режим) работы МБУ «МФЦ НГО» и его территориально обособленных структурных подразделений определяется учредителем и согласовывается с уполномоченным органом ГКУ СК «МФЦ».

МБУ «МФЦ НГО» обеспечивается возможность для ознакомления заявителя с графиком и режимом работы МБУ «МФЦ НГО» и его территориально обособленных структурных подразделений путем размещения указанной информации на информационных вывесках при входе в МБУ «МФЦ НГО», помещения территориально обособленных структурных подразделений МБУ «МФЦ НГО», на официальном сайте МБУ «МФЦ НГО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», путем информирования заявителей при обращении в МБУ «МФЦ НГО» лично, по телефону и иными способами.

2.7. Внешнее и внутреннее оформление МБУ «МФЦ НГО» рекомендуется выполнять в соответствии с единым фирменным стилем «Мои документы» в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием единого фирменного стиля «Мои Документы», утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 сентября 2016 г. № 612 (далее – фирменный стиль «Мои документы»).

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ РАБОТНИКОВ МБУ «МФЦ НГО»

3.1. Все работники МБУ «МФЦ НГО», непосредственно работающие в секторе информирования, секторе ожидания и секторе приема заявителей, в рабочее время обязаны:

соблюдать деловой стиль одежды;

носить нагрудные бейджи с указанием фамилии, имени, отчества и должности;

быть всегда опрятными и аккуратными.

3.2. Работникам МБУ «МФЦ НГО» рекомендуется носить форменную одежду в фирменном стиле «Мои документы».

4. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МБУ «МФЦ НГО»

Предоставление государственных и муниципальных услуг в МБУ «МФЦ НГО» осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг, на основании соглашений о взаимодействии, заключенных органами государственной власти и органами местного самоуправления с уполномоченным органом, и технологических схем предоставления государственных и муниципальных услуг.

Иные услуги, в том числе необходимые для начала осуществления и развития предпринимательской деятельности, предоставляются заявителям в МБУ «МФЦ НГО» в соответствии с договорами (соглашениями) и технологическими схемами предоставления таких услуг, разработанными поставщиками соответствующих услуг.

В случае возникновения чрезвычайных ситуаций предоставление услуг МБУ «МФЦ НГО» может быть организовано в порядке, определяемом уполномоченным органом по согласованию с министерством экономического развития Ставропольского края.

4.2. Предварительная запись заявителя.

Предварительная запись заявителя на информирование о предоставлении услуг и прием документов осуществляется на определенное время и дату, в соответствии с графиком работы МБУ «МФЦ НГО»:

через информационные киоски, установленные в помещениях МБУ «МФЦ НГО»;

с использованием средств телефонной связи;

на официальном сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (для физических лиц).

4.3. Общие правила работы с электронной очередью.

4.3.1. Все заявители подлежат обязательной регистрации в электронной очереди.

Для получения одной услуги выдается один талон. Если заявитель желает получить несколько разноименных услуг или услуг разных органов, то ему необходимо зарегистрироваться в очереди такое количество раз, какое количество услуг он желает получить, за исключением услуг, предоставление которых организовано в рамках комплексного запроса.

4.3.2. Выдача талонов электронной очереди ограничивается за один час до окончания времени приема заявителей путем уменьшения числа выдаваемых талонов из расчета не более 1 талона на 1 окно обслуживания.

Выдача талонов электронной очереди заявителям полностью прекращается за 30 минут до окончания времени приема.

Обслуживание заявителей и работа с документами полностью прекращаются по окончании времени приема в МБУ «МФЦ НГО». В случае, если работа с делом не завершена, заявителю предоставляется талон предварительной записи для завершения работы с делом.

В МБУ «МФЦ НГО» обеспечивается возможность предварительной записи заявителей по телефону, в терминале электронной очереди и через официальный сайт МБУ «МФЦ НГО».

Количество талонов для предварительной записи составляет от 30% до 50 % от числа окон обслуживания в МБУ «МФЦ НГО».

4.4.3. В случае, если до окончания рабочего дня остается время, приняты все заявители по талонам электронной очереди, а в зале находится заявитель, который не получил талон электронной очереди, работник МБУ «МФЦ НГО» обязан пригласить заявителя на прием.

4.4.4. После завершения рабочего дня открытие нового дела недопустимо. Дела, открытые до завершения рабочего дня, подлежат обработке в обычном порядке.

4.5. Регистрация заявителя в электронной системе управления очередью.

4.5.1. Регистрация заявителей в электронной системе управления очередью осуществляется в секторе информирования и ожидания через информационный киоск самостоятельно или посредством обращения к администратору зала.

4.5.2. Технология обслуживания заявителей с помощью электронной системы управления очередью состоит из следующих этапов:

- выбор заявителем услуги из отобранного на экране перечня услуг;
- внесение заявителем в предложенную форму фамилии (обязательно), имени и отчества (по желанию);
- получение талона с реквизитами: наименование и адрес многофункционального центра, наименование выбранной услуги, цель, номер талона (очереди), фамилия, дата и время регистрации;
- когда оператор освобождается, раздается голосовое сообщение: «посетитель с номером ... окно ...». Одновременно на центральном информационном табло в секторе информирования и ожидания высвечивается информация о группе услуг, количестве человек в очереди, следующем заявителе и типе окна;
- если заявитель не подходит к оператору после 3-х вызовов с периодичностью не менее 12 секунд, система удаляет заявителя из списка заявителей, ожидающих очередь;
- в случае несовпадения фамилии, указанной в талоне, и фамилии заявителя или одного из заявителей, оператор, вызвавший данный талон сообщает заявителю о невозможности приема по данному талону и предлагает получить новый с указанием верной фамилии.

4.5.3. Одновременный прием одного заявителя в нескольких окнах не допускается. Одновременный прием нескольких заявителей в одном окне не допускается, за исключением случаев, когда они в соответствии с нормативными правовыми актами являются созаявителями по одной и той же услуге.

4.6. Общие правила работы с заявителями.

4.6.1. При обслуживании заявителей работник МБУ «МФЦ НГО» выдерживает единый стиль обращения к каждому заявителю независимо от социальной, возрастной группы, внешнего вида, вероисповедания и пола. Работник МБУ «МФЦ НГО» первый устанавливает контакт с заявителем, используя доброжелательную интонацию.

В начале обслуживания работник МБУ «МФЦ НГО» в обязательном порядке уточняет согласие заявителя оценить посредством использования устройств подвижной радиотелефонной связи (смс-опроса) качество предоставления государственных услуг, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284). Работник МБУ «МФЦ НГО» сообщает заявителю о том, что смс-опрос бесплатен, ответить потребуется только на один вопрос и смс с предложением об оценке придет после получения им результата услуги.

По услугам, не входящим в перечень, определенный постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284, предлагает оценить качество их предоставления по итогам завершения обслуживания заявителя и информирует о том, что это можно сделать с помощью терминального устройства.

4.6.2. Основанием для отказа в обслуживании является неустановление личности заявителя, обратившегося за оказанием услуги (непредъявление данным заявителем документа, удостоверяющего его личность, отказ заявителя предъявить документ, удостоверяющий его личность). В обслуживании должно быть отказано непосредственно в момент представления заявителем заявления и документов.

4.7. Порядок приема документов.

4.7.1. Прием документов от заявителей осуществляется в день обращения заявителя в порядке очереди или по предварительной записи заявителя.

4.7.2. Основанием для начала процедуры приема документов является прием от заявителя запроса и комплекта документов, необходимых для предоставления услуги.

4.7.3. Ответственность за прием и регистрацию запросов, прием документов несет работник отдела по работе с заявителями, который:

- устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени, полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица.
- проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня документов, необходимых для предоставления услуги;
- проводит проверку представленных документов на предмет соответствия их установленным законодательством требованиям, удостоверяясь, что:
 - тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц – без сокращения, с указанием их мест нахождения;
 - фамилии, имена, отчества, адреса мест жительства написаны полностью;
 - в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

- документы не исполнены карандашом;
- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- не истек срок действия представленных документов.

4.7.4. В случае, если копии документов представлены заявителем (представителем заявителя), сличает оригиналы (копии документов, заверенные в порядке, установленном законодательством) с копиями документов. Если представленные копии документов нотариально не заверены, данный работник, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и ставит штамп для заверения документов.

4.7.5. Копирование документов, предусмотренных пунктами 1 – 7, 9, 10, 14, 17 и 18 части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в многофункциональном центре осуществляются бесплатно.

4.7.6. В случае если заявление не соответствует установленным требованиям, а также в случае если заявитель (его представитель) обращается без заявления работник МБУ «МФЦ НГО» самостоятельно формирует заявление в автоматизированной информационной системе многофункционального центра (далее – АИС МФЦ), распечатывает и отдает для проверки и подписания заявителю (его представителю).

4.7.7. Работник МБУ «МФЦ НГО»:

- регистрирует заявление в АИС МФЦ с присвоением регистрационного номера дела и указывает дату регистрации;
- готовит расписку о приеме и регистрации комплекта документов и опись документов в деле, формируемые в АИС МФЦ, в расписку включаются только документы, представленные заявителем; экземпляр расписки подписывается работником МБУ «МФЦ НГО», ответственным за прием документов;
- выдает заявителю (представителю заявителя) расписку о приеме и регистрации комплекта документов;
- формирует опись в 2-х экземплярах и отдает на подпись заявителю (представителю заявителя);
- при наличии оснований для отказа в приеме документов, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами, уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению. Если недостатки, препятствующие приему документов, могут быть устранены в ходе приема, они устраняются незамедлительно, если не могут быть устранены в ходе приема, они возвращаются заявителю на доработку;
- по просьбе заявителя выдает уведомление об отказе в приеме заявления и документов, формируемое в АИС МФЦ, с указанием причины отказа.

4.8. Комплектование документов при предоставлении услуги в рамках межведомственного взаимодействия.

4.8.1. Основанием для комплектования документов при предоставлении услуги в рамках межведомственного взаимодействия является принятие запроса от заявителя и документов, необходимых для предоставления услуги.

4.8.2. Ответственным за комплектование документов в рамках межведомственного взаимодействия является специалист отдела информационно-аналитической обработки документов, который не позднее дня, следующего за днем поступления документов, организует работу по формированию запросов в адрес органов и организаций, участвующих в предоставлении услуги.

4.8.3. Срок получения документов в рамках межведомственного взаимодействия не должен превышать сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

4.8.4. Направленные межведомственные запросы и полученные с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия ответы на межведомственные запросы рекомендуется сохранять в АИС МФЦ в неизменном виде в течение одного календарного года с момента передачи результатов предоставления государственных или муниципальных услуг заявителю.

4.8.5. В случае неполучения многофункциональным центром ответов на межведомственный запрос в течение 5 (пяти) рабочих дней многофункциональный центр направляет в адрес органа, предоставляющего услугу, уведомление об отсутствии ответа на межведомственный запрос, заявление и необходимые документы с приложением копии соответствующего межведомственного запроса.

Орган, предоставляющий услугу, принимает решение о необходимости направления повторного межведомственного запроса и уведомления заявителя о невозможности предоставления ему услуги до получения ответа на межведомственный запрос и о том, что в предоставлении услуги ему не отказывается, а ответственность за задержку предоставления лежит на органе власти, в который был направлен запрос.

4.9. Передача документов из МБУ «МФЦ НГО» в орган, предоставляющий услугу.

4.9.1. Работник МБУ «МФЦ НГО» формирует пакет документов, представляемый заявителем, для передачи в орган, предоставляющий услугу.

4.9.2. Передает с сопроводительным реестром, формируемым в АИС МФЦ, в орган, предоставляющий услугу, полный пакет документов, включающий заявление, документы, необходимые для предоставления услуги и описи документов.

4.9.3. При наличии электронного взаимодействия между многофункциональным центром и органом, предоставляющим услугу, в электронном виде работнику МБУ «МФЦ НГО» необходимо:

- сформировать электронные образы (скан-копии) заявления, документов, представленных заявителем, описи документов;
- передать сформированный пакет документов с сопроводительным реестром по защищенным каналам связи в орган, предоставляющий услугу, в срок не позднее одного рабочего дня со дня поступления документов.

Орган, предоставляющий услугу, не позднее рабочего дня со дня поступления электронных пакетов заявлений и документов, осуществляет сверку поступивших документов с реестром. При необходимости незамедлительно информирует МБУ «МФЦ НГО» о непоступивших делах (деформированных файлах). МБУ «МФЦ НГО» в течение одного рабочего дня осуществляют повторную выгрузку электронных образов документов и обеспечивают их доставку на флеш-носитель.

Сформированные документы на бумажном носителе, представленные заявителем, при необходимости направляются в орган, предоставляющий услугу, с сопроводительным реестром не чаще одного раза в неделю (копия подписанного реестра хранится в МБУ «МФЦ НГО»).

4.9. Передача документов из органа, предоставляющего услугу в МБУ «МФЦ НГО»

4.9.1. Документы по сопроводительному реестру передаются из органа, предоставляющего услугу, в

многофункциональный центр на бумажном носителе или в электронной форме, подписанные электронной цифровой подписью, в сроки, предусмотренные технологическими схемами предоставления услуг.

4.9.2. Работник отдела информационно-аналитической обработки документов, получивший зарегистрированные запрашиваемые заявителем документы или мотивированные отказы, проверяет наличие передаваемых в отдел документов, делает в реестре отметку о принятии результата услуги и передает принятые документы по реестру в отдел по работе с заявителями.

4.9.3. В случае передачи документов в электронном виде, работник отдела информационно-аналитической обработки документов осуществляет их распечатку из АИС МФЦ, заверяет своей подписью и печатью МБУ «МФЦ НГО».

4.9.4. Заявитель уведомляется работником отдела информационно-аналитической обработки документов по телефону, путем направления смс-уведомления или по электронной почте о готовности документов по услуге в течение одного рабочего дня после получения ответа.

4.9.5. По каждому заявлению о предоставлении государственных и муниципальных услуг МБУ «МФЦ НГО» осуществляется контроль сроков предоставления услуг. В случае нарушения органом, предоставляющим услугу, срока передачи в МБУ «МФЦ НГО» документов, являющихся результатом предоставления услуг (при условии, что заявителем в качестве места получения результата услуги выбран МБУ «МФЦ НГО»), МБУ «МФЦ НГО» незамедлительно направляется в орган власти, нарушивший срок предоставления услуги, соответствующее письмо о выявленном нарушении с приложением реестра дел с нарушением сроков передачи результатов услуг.

Сведения о делах с нарушением срока передачи органом, предоставляющим услугу, в МБУ «МФЦ НГО» документов, являющихся результатом предоставления услуг, МБУ «МФЦ НГО» представляет в уполномоченный орган ГКУ СК «МФЦ» ежемесячно в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, по утвержденным формам.

4.10. Выдача результата услуги.

4.10.1. При выдаче документов специалист по работе с заявителями:

- устанавливает личность заявителя (личность и полномочия представителя заявителя);
- выдает результат заявителю (представителю заявителя) для проверки и проставления подписи о получении результата услуги в ведомости выдачи документов;
- в случае наличия ошибок в документах, являющихся результатом предоставления услуг, предлагает заявителю направить в орган, предоставляющий услугу претензию об исправлении ошибки в документах.
- отказывает в выдаче результата в случае, если за выдачей обратилось лицо, не являющееся заявителем (представителем заявителя), либо обратившееся лицо отказалось предъявить документ, удостоверяющий его личность.

4.10.2. Работник по работе с заявителями вносит данные в АИС МФЦ о фактической дате выдачи запрашиваемых документов или мотивированного отказа заявителю.

4.10.3. В случае неполучения заявителем документов в указанный на расписке срок, работник отдела по работе с заявителями по истечении двух недель с момента поступления документов в МБУ «МФЦ НГО» повторно оповещает заявителя о необходимости их получения.

Общий срок хранения результатов предоставления услуги в МБУ «МФЦ НГО» составляет 30 календарных дней, если иной срок хранения результата услуги в МБУ «МФЦ НГО» не предусмотрен действующим законодательством и соглашением о взаимодействии с органом.

4.10.4. Если по истечении установленного срока хранения результат заявителем не получен, данный результат является не востребовавшимся.

Не востребовавшийся результат услуги, поступивший из органа на бумажном носителе, передается работником МБУ «МФЦ НГО» по сопроводительному реестру в орган, предоставляющий услугу.

Не востребовавшиеся заявителем документы, составленные МБУ «МФЦ НГО» и подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МБУ «МФЦ НГО» по результатам предоставления услуги, уничтожаются МБУ «МФЦ НГО» (в том числе в электронном виде).

5. Претензионный (досудебный) порядок обжалования МБУ «МФЦ НГО» неправомерного отказа в предоставлении услуги органом, предоставляющим услугу.

В случае установления факта необоснованного отказа заявителю в предоставлении услуги органом, предоставляющим услугу, МБУ «МФЦ НГО» с согласия заявителя направляет в орган, предоставляющий услугу, письменную претензию о незаконности отказа и с требованием об устранении нарушенного права заявителя.

Письменная претензия составляется в 2-х экземплярах с обязательным указанием:

- данных органа, предоставляющего услугу: наименование, место нахождения, иная контактная информация;
- данных заявителя: фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес и телефон;
- наименования государственной или муниципальной услуги;
- регистрационного номера дела;
- реквизитов решения об отказе в предоставлении услуги;
- выявленных нарушений органом, предоставляющим услугу, нормативных правовых актов предоставления услуги;
- срока оказания услуги и/или срока ответа на претензию, который не может превышать 10 дней;
- даты и регистрационного номера претензии.

К претензии прилагаются копии подтверждающих документов (опись документов, направленных в орган, решение органа об отказе в предоставлении услуги, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя и иные документы).

Претензия направляется в орган, предоставляющий услугу, заказным письмом с уведомлением, доставкой курьером, либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления.

В случае отказа в рассмотрении претензии органом, предоставляющим услугу, МБУ «МФЦ НГО» принимаются меры для получения из органа, предоставляющего услугу, уведомления об отказе в рассмотрении претензии с сопроводительным письмом.

Претензия считается разрешенной, если приняты все необходимые меры, направленные на восстановление или защиту прав и законных интересов заявителя, услуга оказана заявителю либо даны письменные ответы по существу поставленных в претензии вопросов.

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 сентября 2020 г.

№ 1278

г. Новоалександровск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ №191 ОТ 21.02.2019 ГОДА

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 2 статьи 63 Федерального закона от 13 июля 2015 года №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», абзацем пятым пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 13 мая 2020 года №П/0143 «Об установлении случая и порядка получения и возврата многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг части от установленной за предоставление федеральным государственным бюджетным учреждением, подведомственным Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, в случае наделения указанного учреждения отдельными полномочиями органа регистрации прав в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 13 июля 2015г. №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, платы за обеспечение их предоставления», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 13 мая 2020 года №П/0145 «Об установлении размеров платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и иной информации», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке предоставления дополнительных платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе», утвержденного постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края №191 от 21.02.2019 года:

1.1. Дополнить Приложение 2 «Перечень дополнительных платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе» строкой 33 следующего содержания:

№ п/п	Наименование услуги
33	Размер части платы за обеспечение МФЦ предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН

1.2. Приложение 3 «Тарифы на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе» изложить в новой редакции:

№ п/п	Код услуги в платежной системе	Наименование услуги	Тариф, руб
1	001	Ксерокопирование текста (страница А4, 1 прогон)	5,00

2	002	Распечатка документов с электронного носителя (CD, flash-карта) А4	4,00
3	003	Набор текста (1 страница формата А4, текст Times New Roman, 14 шрифт, 1,5 межстрочный интервал)	19,00
4	004	Сканирование текста, фотографии, рисунка (формат А4), 1 стр.	15,00
5	005	Редактирование готового текста на электронном носителе (1 стр. формата А4 без распечатки)	7,00
7	006	Запись информации на электронный носитель, 1 файл	4,00
7	007	Печать ч/б документа с электронного носителя, формат А4 (1 страница)	7,00
8	008	Печать цветная на листе формата А4 (1 страница)	7,00
9	009	Отправка/прием документов электронной почтой	7,00
10	010	Консультация физических лиц при осуществлении переводов денежных средств в адрес бюджетной системы РФ	10,00
11	011	Составление предварительного договора купли-продажи (1 объект, 2 стороны)	1503,00
12	012	Соглашение о расторжении договора аренды (субаренды)	772,00
13	013	Составление договора купли-продажи земельного участка	1249,00
14	014	Составление договора купли-продажи жилого строения (без земельного участка)	1249,00
15	015	Составление договора купли-продажи земельного участка и жилого строения	1742,00
17	016	Составление договора купли-продажи земельного участка и жилого помещения за счет средств материнского капитала	2795,00
17	017	Составление договора купли-продажи жилого помещения и земельного участка за счет ипотечного кредитования	1887,00
18	018	Составление договора дарения жилого дома (без земельного участка)	772,00
19	019	Составление договора дарения земельного участка и жилого строения	1742,00
20	020	Составление договора аренды (субаренды) жилых и нежилых помещений	1742,00
21	021	Составление акта приема-передачи недвижимости	525,00
22	022	Составление договора купли-продажи земельного участка и жилого дома более 3 участников сделки	1742,00 (+200 руб. за каждого участника)
23	023	Составление договора мены по объектам	1010,00
24	024	Составление договора купли-продажи квартиры более 3 участников сделки	1249,00 (+200 руб. за каждого участника)
25	025	Составление дополнительного соглашения к договору	525,00
27	026	Составление соглашения о расторжении договора	525,00
27	027	Составление акта приема-передачи	525,00
28	028	Заполнение налоговых деклараций, справок о доходах	490,00
29	029	Выезд специалиста на дом к заявителю	
29.1	029.1	Присадовый	273,00
29.2	029.2	Краснозоринский	490,00
29.3	029.3	Кармалиновская	377,00
29.4	029.4	Горьковский	444,00
29.5	029.5	Расшеватская	428,00
29.6	029.6	Радуга	771,00
29.7	029.7	Темижбекский	417,00
29.8	029.8	Красночервонный	322,00
29.9	029.9	Раздольное	574,00
29.10	029.10	Григорополисская	717,00
29.11	029.11	Светлый	317,00
29.12	029.12	Новоалександровск	317,00
30	030	Показ видеороликов на отдельном мониторе: Продолжительностью до 1 минуты, 10 показов в день (1 день) Продолжительностью от 1 до 3 минут, 10 показов в день (1 день)	150,00 300,00
31	031	Размещение информации на бегущей строке электронной очереди, до 500 знаков, 70 показов в день (1 день)	150,00

32	032	Размещение рекламной продукции (баннеры, штендеры, иная рекламно-информационная продукция) общей площадью не более 0,7 кв. м (при наличии свободных мест)		700,00
33	033	Размер части платы за обеспечение МФЦ предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН<*>		
33.1	033.1	Копия межевого плана (включая копию описания земельных участков, оформленного в соответствии с приказом Росземкадастра от 2 октября 2002 г. N П/327 "Об утверждении требований к оформлению документов о межевании, представляемых для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет" при наличии в реестровом деле такого описания), технического плана (включая копию технического паспорта объекта недвижимости, подготовленного органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, при наличии в реестровом деле такого паспорта), разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	260,00
			юридические лица	780,00
33.2	033.2	Копия документа, на основании которого в Единый государственный реестр недвижимости внесены сведения о территории кадастрового квартала (территории в пределах кадастрового квартала), территориальной зоне, публичном сервитуте, зоне с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, территории опережающего социально-экономического развития, зоне территориального развития в Российской Федерации, об игровой зоне, о лесничестве, об особо охраняемой природной территории, особой экономической зоне, охотничьих угодьях, Байкальской природной территории и ее экологических зонах, береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	260,00
			юридические лица	780,00
33.3	033.3	Копия иного документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в Единый государственный реестр недвижимости	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	70,00
			юридические лица	190,00
33.4	033.4	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, за 1 единицу	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	130,00
			юридические лица	380,00
33.5	033.5	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным, за 1 единицу	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	165,00

33.6	033.6	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных договорах участия в долевом строительстве, за 1 единицу	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	260,00	
			юридические лица	510,00	
33.7	033.7	Аналитическая информация	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	260,00	
			юридические лица	780,00	
33.8	033.8	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	70,00	
			юридические лица	190,00	
33.9	033.9	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	70,00	
			юридические лица	190,00	
33.10	033.10	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	на территории 1 субъекта Российской Федерации	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	110,00
			на территории от 2 до 28 субъектов Российской Федерации	юридические лица	310,00
				физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	220,00
			на территории от 29 до 56 субъектов Российской Федерации	юридические лица	435,00
				физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	270,00
			на территории более 57 субъектов Российской Федерации	юридические лица	490,00
физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	310,00				
33.11	033.11	Выписка о дате получения органом регистрации прав заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	70,00	
			юридические лица	190,00	
33.12	033.12	Кадастровый план территории	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	260,00	
			юридические лица	780,00	
33.13	033.13	Выписка о зоне с особыми условиями использования территорий, территориальной зоне, публичном сервитуте, территории объекта культурного наследия, территории опережающего социально-экономического развития, зоне территориального развития в Российской Федерации, игровой зоне, лесничестве, особо охраняемой природной территории, особой экономической зоне, охотничьем угодье, Байкальской природной территории и ее экологических зонах, береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	260,00	
			юридические лица	780,00	

33.14	033.14	Выписка о границе между субъектами Российской Федерации, границе муниципального образования и границе населенного пункта	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	260,00
			юридические лица	780,00
22.15	033.15	Справка о лицах, получивших сведения об объектах недвижимого имущества	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы	70,00
			юридические лица	190,00

Размер части платы за обеспечение МФЦ предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН установлен приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 13 мая 2020 года №П/0145 «Об установлении размеров платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и иной информации»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяются на правоотношения возникшие с 19 августа 2020 года.

Глава Новоалександровского
 городского округа
 Ставропольского края
 С.Ф.Сагалаев

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 сентября 2020 г.

№ 1308

г. Новоалександровск

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ «УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ (ПРЕКРАЩЕННЫХ) РАБОТОДАТЕЛЕМ – ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ, С РАБОТНИКОМ»

В соответствии со статьями 303, 307 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019 г. № 830 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019 г. № 831 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе», постановлением администрации Новоалександровского городского округа

Ставропольского края от 04 сентября 2019 г. № 1307 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе» и его работников при предоставлении государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11 ноября 2019 г. № 1656 «О разработке и утверждении администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных и (или) муниципальных услуг», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником»
2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края <http://newalexandrovsk.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Горovenko Л.Н.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С.Ф.Сагалаев

Утвержден
постановлением администрации
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края
От 17 сентября 2020 г. №1308

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ (ПРЕКРАЩЕННЫХ) РАБОТОДАТЕЛЕМ – ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ, С РАБОТНИКОМ»

I. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником» (далее соответственно - Административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникших в процессе предоставления муниципальной услуги.

Административный регламент устанавливает стандарт и порядок, сроки и последовательность административных процедур (действий) в процессе предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованием Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями являются: работодатель - физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее - работодатель), заключивший трудовой договор с работником.

1.2.2. От имени заявителя с запросом о предоставлении муниципальной услуги может обратиться представитель заявителя (далее также именуемый заявителем), который в случае личного обращения предъявляет документ, удостоверяющий

его личность, представляет (прилагает к заявлению) документ, подтверждающий его полномочия на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (подлинник или нотариально заверенную копию).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о местах нахождения и графиках работы управления труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – управление) и муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе» (далее - МФЦ), их справочных телефонах, адресах официальных сайтов, электронной почты:

1.3.1.1. Местонахождение управления: 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, г. Новоалександровск, ул. Ленина, 50

График работы управления: понедельник-пятница - с 8.00 до 17.00; перерыв - с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье - выходные.

Справочные телефоны управления: 8 (86544) 61-875.

Адрес официального портала Новоалександровского городского округа Ставропольского края (www.newalexandrovsk.ru).

1.3.1.2. Информация о местах нахождения, графиках работы и телефонах МФЦ размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на официальных сайтах министерства экономического развития Ставропольского края (www.stavinvest.ru), министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее - министерство) (<http://www.minsoc26.ru>) и на Портале многофункциональных центров Ставропольского края (www.umfc26.ru).

1.3.1.3. Справочная информация размещается и поддерживается в актуальном состоянии в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края»

1.3.2. Порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе их предоставления, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Получение информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также сведений о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством:

личного обращения заявителя в управление, МФЦ;

письменного обращения заявителя в управление путем направления почтовых отправлений по адресу: 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, г. Новоалександровск, ул. Ленина, 50;

обращения по телефону управления: 8(86544) 61-875, по телефонам МФЦ, размещенным в сети «Интернет» на официальных сайтах министерства экономического развития Ставропольского края (www.stavinvest.ru), министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (<http://www.minsoc26.ru>) и на Портале многофункциональных центров Ставропольского края (www.umfc26.ru);

обращения в форме электронного документа с:

использованием электронной почты управления по адресу: novoal.utszn@yandex.ru;

использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал) (www.gosuslugi.ru) и государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее - региональный портал) (www.26.gosuslugi.ru).

1.3.3. Порядок, форма и место размещения информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, а также в сети «Интернет» на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

На информационных стендах управления в доступных для ознакомления местах и на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии:

информация о порядке предоставления муниципальной услуги в виде блок-схемы предоставления муниципальной услуги, представленной в приложении 7 к Административному регламенту;

извлечения из Административного регламента (полная версия текста Административного регламента размещается в сети «Интернет» на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края: www.newalexandrovsk.ru);

график работы управления, почтовый адрес, номера телефонов, адреса официального сайта и электронной почты, по которым заявитель может получить необходимую информацию и документы;

сведения о должностных лицах, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

На едином портале (www.gosuslugi.ru) и региональном портале (www.26gosuslugi.ru) размещаются следующие информационные материалы:

полное наименование, полный почтовый адрес и график работы управления;

справочные телефоны, по которым можно получить информацию о порядке предоставления муниципальной услуги;

адрес электронной почты;

порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результатах предоставления муниципальной услуги.

Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, основанная на сведениях об услугах, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)», размещенная на едином портале, региональном портале и официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на едином портале, региональном портале и официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги - Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также наименования всех иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется управлением труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Для предоставления муниципальной услуги обращение заявителя в другие органы и организации не требуется.

Запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ставропольского края муниципальных услуг, утверждаемый правовым актом Правительства Ставропольского края.

2.3. Описание результатов предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником, а также факта прекращения трудового договора (далее - трудовой договор) с уведомлением заявителя (Приложение № 3, Приложение № 5).

отказ в предоставлении муниципальной услуги с уведомлением заявителя (Приложение № 4).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Ставропольского края, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 15 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в управлении. Возможность приостановления предоставления муниципальной услуги нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края не предусмотрена.

Срок выдачи (направления) уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги не может превышать 3 рабочих дней со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Управление.

2.5. Нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Ставропольского края, муниципальные правовые акты Новоалександровского городского округа Ставропольского края, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, предоставляющего муниципальную услугу, в сети «Интернет», на едином портале, на региональном портале и в региональном реестре.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

2.6.1. Для регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор) заявитель представляет следующие документы:

заявление о регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор) (Приложение № 1 к настоящему административному регламенту);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
три экземпляра (оригинала) трудового договора (изменений в трудовой договор);
письменное согласие одного из родителей (попечителя) и отдела опеки и попечительства, если трудовой договор заключается с работником, не достигшим возраста шестнадцати лет;
согласие на обработку персональных данных (Приложение № 8 к настоящему административному регламенту).

2.6.2. Для регистрации факта прекращения трудового договора заявитель представляет следующие документы:
заявление о регистрации факта прекращения действия трудового договора (Приложение № 2 к настоящему административному регламенту);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
приказ (распоряжение) об увольнении работника;
один оригинал зарегистрированного трудового договора.

В случае подачи вышеуказанных документов представителем заявителя дополнительно представляются документы, подтверждающие его личность и полномочия.

2.6.3. Способ получения документов, подаваемых заявителем, в том числе в электронной форме

Форма заявления может быть получена заявителем:

непосредственно в управлении по адресу: 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, г. Новоалександровск, ул. Ленина, 50;

в МФЦ;

в сети «Интернет», на едином портале (www.gosuslugi.ru) и региональном портале (www.26gosuslugi.ru).

Заявитель имеет право представить заявление:

лично в управление по адресу: 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, г. Новоалександровск, ул. Ленина, 50;

лично в МФЦ;

путем направления почтовых отправлений (заказным почтовым отправлением) в управление по адресу: 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, г. Новоалександровск, ул. Ленина, 50;

путем направления документов на единый портал по адресу: www.gosuslugi.ru и региональный портал по адресу: www.26gosuslugi.ru.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, порядок их представления

Для предоставления муниципальной услуги обращение заявителя в другие органы и организации не требуется.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении управления, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 настоящего Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Новоалександровского городского округа Ставропольского края, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия

(бездействия) должностного лица управления, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя управления, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, отказа в предоставлении муниципальной услуги или приостановления предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

отсутствие документа (документов), подтверждающего(их) личность и (или) полномочия заявителя;

предоставление документов не в полном объеме;

документы напечатаны (написаны) нечетко и неразборчиво, имеют подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, не расшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица;

заявление и копии документов не заверены в установленном порядке (при направлении документов посредством почтовой связи).

2.8.2. Дополнительными основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги при направлении заявления в электронной форме с использованием Единого портала и регионального портала являются:

наличие противоречивых сведений в представленных документах и электронной форме запроса (заявлении);

некорректное заполнение обязательных полей в электронной форме запроса на Едином портале и региональном портале; электронные копии (электронные образцы) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не поддаются прочтению и (или) не соответствуют требованиям к форматам их представления;

заявление и иные документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю.

2.8.3. Оснований для отказа в приеме документов и приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Получение заявителем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, не требуется.

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Государственная пошлина или иная плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы, отсутствуют.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут, по предварительной записи - 10 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется должностным лицом управления, ответственным за прием и регистрацию документов, посредством внесения соответствующей записи в журнал регистрации заявлений в день подачи заявления в течение 15 минут, либо должностным лицом МФЦ в учетных формах, предусмотренных МФЦ.

Запрос о предоставлении муниципальной услуги, поступивший в электронной форме, регистрируется должностным лицом отдела, ответственным за прием и регистрацию документов, посредством внесения в день подачи заявления соответствующей записи в журнал регистрации заявлений.

Для заявителя, направившего запрос о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме, обеспечивается возможность получения электронного сообщения, подтверждающего прием и регистрацию заявления и документов, а также сведений о ходе выполнения такого запроса.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной

защите инвалидов.

Помещения, в которых осуществляется прием заявителей, должны находиться для заявителей в пределах пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Места для ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги должны соответствовать комфортным условиям для заявителей.

Площадь мест ожидания зависит от количества заявителей, ежедневно обращающихся в управление за предоставлением муниципальной услуги. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

Помещения для приема заявителей должны быть оборудованы табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности должностного лица, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, режима работы.

Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц с заявителями.

Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Помещения МФЦ должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Вход в помещение, предназначенное для предоставления муниципальной услуги, помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края требованиям обеспечения комфортными условиями, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлениям муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание инвалидов кресел-колясок.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной, и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи устанавливается нормами Федерального закона от 1 декабря 2014 года N 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

Помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами. На информационных стендах размещается следующая информация и документы:

почтовый адрес управления;

адрес портала Новоалександровского городского округа;

справочный номер телефона управления, номер телефона-автоинформатора (при наличии);

режим работы управления;

выдержки из муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

перечень категорий граждан, имеющих право на получение муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

формы заявлений и образцы их заполнения.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

своевременность, полнота и достоверность информирования о муниципальной услуге;

соблюдение сроков и последовательности административных процедур (действий), установленных Административным регламентом

доля удовлетворенных полностью и качеством предоставления муниципальной услуги заявителей в численности получивших муниципальную услугу, определяемую путем их опроса;

возможность подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги путем обращения в МФЦ (при наличии соответствующего соглашения);

возможность получения заявителем информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием средств телефонной связи, электронной почты, сервиса «Личный кабинет».

Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами и их продолжительность:

1) взаимодействие заявителя с ответственным сотрудником управления либо МФЦ - предоставление информации об услуге по средствам телефонной связи, при личном обращении, в управлении, МФЦ, по средствам почтовой связи и электронной почты (15 минут);

2) взаимодействие заявителя с ответственным сотрудником управления либо МФЦ - подача и регистрация заявления на предоставление услуги (15 минут);

3) взаимодействие заявителя с ответственным сотрудником управления либо МФЦ - выдача заявителю результата предоставления услуги (15 минут).

Продолжительность взаимодействия заявителя с должностным лицом Управления при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать максимально допустимого времени предоставления муниципальной услуги, предусмотренного Административным регламентом.

2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

По желанию заявителя заявление может быть представлено им в электронном виде. Заявление, оформленное в электронном виде, подписывается простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и направляется в управление, предоставляющее муниципальную услугу, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет», а именно:

заявление и документы, представленные в форме электронного документа, должны быть подписаны простой электронной подписью или усиленной квалифицированной подписью и представлены в формате *.rtf, *.doc, *.odt, *.jpg, *.pdf: лично или через законного представителя при посещении управления;

посредством МФЦ;

посредством Единого портала (без использования электронных носителей);

иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявления и иные документы.

При обращении в форме электронного документа посредством Единого портала в целях получения информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также сведений о ходе предоставления муниципальной услуги используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

При обращении в форме электронного документа в целях получения муниципальной услуги на портале путем запуска получения услуги в разделе «Личный кабинет» используется простая электронная подпись (авторизация логин/пароль). Для получения доступа к личному кабинету на портале заявителю необходимо обратиться в Управление для получения пароля. Логинем является страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя.

При обращении в форме электронного документа посредством Единого портала в целях получения муниципальной услуги используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись. Для использования усиленной квалифицированной подписи заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом «Об электронной подписи».

Заявление, поступившее в электронной форме, регистрируется в течение рабочего дня в журнале регистрации заявлений.

Уведомление о принятии заявления, поступившего в управление, предоставляющее муниципальную услугу, в электронной форме посредством единого портала и регионального портала направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или посредством единого портала и регионального портала.

Возможность получения результата муниципальной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления муниципальной услуги.

При представлении заявления посредством МФЦ указанное учреждение передает в электронном виде полный пакет документов в управление.

При предоставлении услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о записи на прием в управление или МФЦ, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

б) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

в) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.

Запись на прием может осуществляться посредством информационной системы управления или МФЦ, которая обеспечивает возможность интеграции с Единым порталом, региональным порталом и официальных порталах Новоалександровского городского округа Ставропольского края и МФЦ.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги;
рассмотрение обращения, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Описание административных процедур.

3.2.1. Прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в управление или МФЦ заявления с комплектом документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.6 Административного регламента.

Содержание административной процедуры включает в себя прием и регистрацию документов.

В случае предоставления заявителем (его представителем) подлинников документов:

1. Специалист управления, специалист МФЦ, предоставляющего услугу, осуществляет копирование документов.

2. Заверяет копии документов штампом для заверения документов и подписью с указанием фамилии и инициалов специалиста управления, специалиста МФЦ и даты заверения.

В случае предоставления заявителем (его представителем) копий документов, не заверенных нотариально, специалист управления, специалист МФЦ проверяет соответствие копий подлинникам и заверяет штампом для заверения документов и подписью с указанием фамилии и инициалов специалиста управления, специалиста МФЦ и даты заверения.

В случае предоставления заявителем (его представителем) копий документов, заверенных нотариально, специалист управления, специалист МФЦ делает копию и заверяет штампом для заверения документов и подписью с указанием фамилии и инициалов специалиста управления, специалиста МФЦ и даты заверения.

Должностное лицо управления или МФЦ, ответственное за прием и регистрацию документов, передает в порядке делопроизводства документы должностному лицу управления, ответственному за истребование документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры 1 рабочий день.

Критерием принятия решения о приеме документов является поступление в управление или МФЦ полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.6 Административного регламента.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления и пакета документов, предусмотренных пунктом 2.6 Административного регламента.

Порядком передачи результата административной процедуры является направление заявления и полного пакета документов, указанных в п. 2.6 Административного регламента должностному лицу управления для принятия решения об исполнении муниципальной услуги.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры специалистом управления либо МФЦ, ответственным за прием и регистрацию документов, является регистрация заявления в регистрационном журнале, либо соответственно в журнале, по форме, установленной МФЦ.

3.2.2. Рассмотрение обращения, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является направление заявления и полного пакета документов, указанных в п. 2.6 Административного регламента должностному лицу управления для принятия решения об исполнении муниципальной услуги.

Содержание административной процедуры включает в себя регистрацию трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора, подготовку и выдачу (направление) уведомления заявителю.

Должностное лицо управления:

проводит экспертизу содержания трудового договора (изменений в трудовой договор) для выявления условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

регистрирует трудовой договор (изменения в трудовой договор), факт прекращения трудового договора в журнале учета запросов заявителей с присвоением регистрационного номера и даты регистрации;

осуществляет подготовку уведомления заявителю о регистрации трудового договора (изменения в трудовой договор), факта прекращения трудового договора по форме согласно Приложению № 3, Приложению № 5 к Административному регламенту (по форме согласно Приложению № 6 к Административному регламенту, если в трудовом договоре (изменениях в трудовой договор), факте прекращения трудового договора выявлены условия, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права) и представляет его, а также запрос и иные документы, поступившие от заявителя в соответствии с требованиями Административного регламента, руководителю управления или уполномоченному им должностному лицу для рассмотрения и принятия решения.

Руководитель управления или уполномоченное им должностное лицо при принятии решения о регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора подписывает соответствующее уведомление.

Должностное лицо Управления:

на титульном листе всех экземпляров трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора проставляет отметку управления, в которой указывает регистрационный номер, дату регистрации, подпись лица, проводшего уведомительную регистрацию;

выдает (направляет) заявителю уведомление о регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора (один экземпляр трудового договора (изменений в трудовой договор) остается на хранение в управлении в течение всего срока действия, остальные экземпляры вместе с уведомлением о регистрации выдаются (направляются) заявителю);

вносит в журнал учета запросов заявителей информацию о дате и исходящем номере выданного (направленного) заявителю уведомления о регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора.

В случае если при экспертизе содержания трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора выявлены условия, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, должностное лицо управления сообщает об этом представителям сторон, подписавшим трудовой договор (изменения в трудовой договор) по форме согласно Приложению № 6 к Административному регламенту и сообщает в Государственную инспекцию по труду Ставропольского края.

В случае выявления оснований, указанных в п. 2.8 настоящего Административного регламента:

должностное лицо управления осуществляет подготовку уведомления заявителю об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению к Административному регламенту и представляет его, а также заявление и иные документы, поступившие от заявителя в соответствии с требованиями Административного регламента, руководителю управления или уполномоченному им должностному лицу для рассмотрения и принятия решения.

Руководитель управления или уполномоченное им должностное лицо при принятии решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывает соответствующее уведомление.

Должностное лицо управления:

вносит в журнал учета запросов заявителей информацию о дате и исходящем номере выданного (направленного) заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 14 календарных дней.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом управления.

Критерием принятия решения об уведомительной регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора) является наличие либо отсутствие оснований, указанных в пункте 2.8 Административного регламента.

Результатом административной процедуры является подписание уведомления о регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Порядком передачи результата административной процедуры является направление результата муниципальной услуги специалисту управления для последующей выдачи заявителю.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры специалистом управления - внесение в журнал учета запросов заявителей информации о дате и исходящем номере уведомления о регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.3. Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является внесение в журнал учета запросов заявителей информации о дате и исходящем номере уведомления о регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Содержание административной процедуры включает в себя подготовку и выдачу (направление) уведомления о регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Должностное лицо управления после регистрации результата предоставления муниципальной услуги в установленном порядке, направляет заявителю способом, указанным в заявлении: почтовой связью, вручает лично, направляет ему электронный документ, подписанный электронной подписью, на адрес электронной почты.

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом управления.

Критерием принятия решения является положительный либо отрицательный результат предоставления муниципальной услуги, подписанный начальником управления.

Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю уведомления о регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Порядком передачи результата административной процедуры является направление результата муниципальной услуги заявителю способом, указанным в заявлении: почтовой связью, вручает лично, направляет ему электронный документ, подписанный электронной подписью, на адрес электронной почты.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры специалистом управления - внесение в журнал учета запросов заявителей информации о дате и исходящем номере уведомления о регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Текущий контроль за:

полнотой, доступностью и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется начальником отдела организационно-информационного обеспечения и трудовых отношений управления (далее – начальник отдела), в компетенцию которого входит организация работы по уведомительной регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор), факта прекращения трудового договора в соответствии со статьями 303, 307 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – начальник отдела), либо лицом, его замещающим, путем проведения выборочных проверок соблюдения и исполнения должностными лицами управления положений настоящего Административного регламента и опроса мнения заявителей;

соблюдением последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, сроками рассмотрения документов осуществляется начальником отдела постоянно путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами управления, предоставляющими муниципальную услугу, положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края.

Текущий контроль за соблюдением должностными лицами МФЦ последовательности действий, установленных Административным регламентом, и иными нормативными правовыми актами, устанавливающими требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем клиентской службы МФЦ ежедневно.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.2. Последующий контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется посредством проведения проверок соблюдения последовательности административных действий, определенных административными процедурами, соблюдением сроков, проверки полноты, доступности и качества предоставления муниципальной услуги, выявления и устранения нарушений прав заявителей, рассмотрения принятия решений и подготовки ответов на их обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц управления

Периодичность осуществления последующего контроля составляет один раз в три года.

4.3. Для проведения проверки в управлении формируется комиссия. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии и всеми членами комиссии, участвовавшими в проверке

4.4. Плановые проверки осуществляются на основании годового плана работы управления.

Внеплановые проверки осуществляются на основании приказов, распоряжений управления. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверки также проводят по конкретному обращению заинтересованного лица.

Внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся на основании обращения граждан.

4.5. В любое время с момента регистрации документов в управлении заявитель имеет право знакомиться с документами и материалами, касающимися его рассмотрения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну

4.6. Управление, предоставляющее муниципальную услугу, его должностные лица, МФЦ и их работники несут ответственность за полноту и качество предоставления муниципальной услуги, за действия (бездействие) и решения, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги

Ответственность управления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, МФЦ и их работников, ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей, порядка и сроков рассмотрения запросов заявителей, утраты документов заявителей виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Заявители, которым предоставляется муниципальная услуга, имеют право на любые предусмотренные законодательством Российской Федерации формы контроля за деятельностью управления при предоставлении им муниципальной услуги.

4.8. Заявители в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения Административного регламента вправе обратиться с жалобой в органы и к должностным лицам, указанным в пункте 5.2 Административного регламента

Жалоба может быть представлена на личном приеме, направлена почтовым отправлением или в электронной форме с использованием информационных ресурсов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», единого портала или регионального портала.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) управления, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) управлением, МФЦ, а также их должностными лицами, муниципальными служащими в ходе предоставления муниципальной услуги, в порядке, предусмотренном главой 2¹ Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - жалоба)

5.2. Жалоба может быть подана заявителем или его представителем:

на имя Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края, в случае если обжалуются действия (бездействие) начальника управления или директора МФЦ;

на имя начальника управления, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) управления, его должностных лиц, муниципальных служащих;

на имя директора МФЦ, в случае если обжалуются действия (бездействие) МФЦ, его должностных лиц;

В случае подачи жалобы представителем заявителя представляются:

документ, удостоверяющий его личность, и документ, удостоверяющий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в управление.

Жалоба может быть подана в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением, при личном приеме заявителя или его представителя, а также в электронном виде.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) управления, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, их должностных лиц, муниципальных служащих рассматривается в соответствии с постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 04.09.2019 г. № 1307 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе» и его работников при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону, при личном приеме, с использованием электронной почты управления, на едином портале и региональном портале

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) управления, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих:

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 04.09.2019 г. № 1307 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, органов администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе» и его работников при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

5.5. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на едином портале и региональном портале, а также размещается и поддерживается в актуальном состоянии в региональном реестре.

Приложение № 1
к административному
регламенту предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация трудовых
договоров, заключенных (прекращенных)
работодателем – физическим лицом, не
являющимся индивидуальным
предпринимателем, с работником»

ФОРМА

В _____
 наименование органа, предоставляющего услугу
 от _____
 (ФИО заявителя, почтовый адрес и/или адрес
 электронной почты (e-mail), контактные телефоны)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор)

Прошу зарегистрировать в _____
 (указать: трудовой договор,

_____ ,
 изменения к трудовому договору)

заключенный мной _____
 (фамилия, имя, отчество работодателя)

зарегистрированным(ой) по адресу _____
 (в соответствии с регистрацией,

_____ ,
 контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии)

с работником _____
 (фамилия, имя, отчество работника)

Для регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор) представляю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____

Результат услуги прошу направить:	место для отметки:
почтой на адрес местонахождения	
электронной почтой, указанной в заявлении	
прошу не направлять, а сообщить по телефону, указанному в заявлении	
в МФЦ	

**Приложение № 2
 к административному регламенту
 предоставления администрацией
 Новоалександровского городского округа
 Ставропольского края муниципальной услуги
 «Уведомительная регистрация трудовых
 договоров, заключенных (прекращенных)
 работодателем – физическим лицом, не
 являющимся индивидуальным
 предпринимателем, с работником»**

ФОРМА

В _____
 (наименование органа, предоставляющего услугу)
 от _____
 (ФИО заявителя, почтовый адрес и/или адрес
 электронной почты (e-mail), контактные телефоны)

ЗАЯВЛЕНИЕ
 о регистрации факта прекращения действия трудового договора

Прошу зарегистрировать факт прекращения трудового договора, заключенного между _____
 _____,
 (фамилия, имя, отчество работодателя)
 зарегистрированным(ой) по адресу _____
 _____,
 (в соответствии с регистрацией,
 _____,
 контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))
 и работником _____

 (фамилия, имя, отчество работника)

Основания прекращения трудового договора: _____

Для регистрации факта прекращения трудового договора представляю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____

Результат услуги прошу направить:	место для отметки:
почтой на адрес местонахождения	
электронной почтой, указанной в заявлении	
прошу не направлять, а сообщить по телефону, указанному в заявлении	
в МФЦ	

**Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация трудовых
договоров, заключенных (прекращенных)
работодателем – физическим лицом, не
являющимся индивидуальным
предпринимателем, с работником»**

ФОРМА

Ф.И.О.

Адрес:

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о регистрации трудового договора
(изменений в трудовой договор)**

Уважаемый(ая) _____!

Рассмотрев Ваше заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги «Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником», сообщаем, о регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор), заключенного между Вами и работником _____

(фамилия, имя, отчество работника)

Дата регистрации: _____, регистрационный номер _____.

Трудовой договор в _____ подлинных экземплярах прилагается.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О. исполнителя

Тел.

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация трудовых
договоров, заключенных (прекращенных)
работодателем – физическим лицом, не
являющимся индивидуальным
предпринимателем, с работником»

ФОРМА

Ф.И.О.

Адрес:

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в предоставлении услуги

Уважаемый(ая) _____!

Рассмотрев Ваше заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги «Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником», сообщаем, что Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги по следующим основаниям: _____

(указываются основания отказа)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О. исполнителя

Тел.

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация трудовых
договоров, заключенных (прекращенных)
работодателем – физическим лицом, не
являющимся индивидуальным
предпринимателем, с работником»

ФОРМА

Ф.И.О.

Адрес:

УВЕДОМЛЕНИЕ
о регистрации факта прекращения трудового договора

Уважаемый(ая) _____!

Рассмотрев Ваше заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги «Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником», сообщаем, о регистрации факта прекращения трудового договора от _____ № _____, заключенного между:

(фамилия, имя, отчество работодателя)

(фамилия, имя, отчество работника)

Дата регистрации факта прекращения: _____, регистрационный номер _____.

Трудовой договор в _____ подлинных экземплярах прилагается.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О. исполнителя

Тел.

Приложение № 6
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация трудовых
договоров, заключенных (прекращенных)
работодателем – физическим лицом, не
являющимся индивидуальным
предпринимателем, с работником»

ФОРМА

Ф.И.О.

Адрес:

УВЕДОМЛЕНИЕ
о выявленных условиях трудового договора
(изменений в трудовой договор,
факта прекращения трудового договора),
ухудшающих положение работников

_____ (наименование органа, предоставляющего услугу)

сообщает, что на уведомительную регистрацию поступил трудовой договор (изменения в трудовой договор, факт прекращения трудового договора), заключенный между работодателем _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

и работником _____, (фамилия, имя, отчество работника)

регистрационный номер N _____ дата _____

При регистрации трудового договора (изменений в трудовой договор, факта прекращения трудового договора) выявлены следующие условия, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права:

Условия трудового договора (изменений в трудовой договор, факта прекращения трудового договора), ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, недействительны и не подлежат применению.

Рекомендуем устранить выявленные нарушения в течение _____ рабочих дней с момента получения настоящего уведомления.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 7
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация трудовых
договоров, заключенных (прекращенных)
работодателем – физическим лицом, не
являющимся индивидуальным
предпринимателем, с работником»

БЛОК-СХЕМА

последовательности административных действий при предоставлении муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем –
физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником»



**Приложение № 8
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Уведомительная регистрация трудовых
договоров, заключенных (прекращенных)
работодателем – физическим лицом, не
являющимся индивидуальным
предпринимателем, с работником»**

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку в _____

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в елях _____

_____, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____ гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ / _____

Подпись Расшифровка подписи

**АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****18 сентября 2020 г.****№ 1309****г. Новоалександровск****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЖИЛИЩНОГО ФОНДА МАЛОИМУЩИМ ГРАЖДДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ
НУЖДАЮЩИМИСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО
ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019 года № 830 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019 года № 831 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11 ноября 2019 года № 1656 «О разработке и утверждении администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления государственных и административных регламентов предоставления государственных и (или) муниципальных услуг», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 17 января 2019 г. № 53.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Волочка С.А

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С.Ф.Сагалаев**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 18 сентября 2020 г. № 1309

**Изменения, которые вносятся в административный
регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений
муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися
в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», утверждённый
постановлением администрации Новоалександровского городского округа
Ставропольского края от 17.01.2020 года №53**

1. Пункт 1.2.1. изложить в следующей редакции:

«1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие в Новоалександровском городском округе Ставропольского края (имеющие регистрацию по месту жительства на территории города Новоалександровска или Новоалександровского района) (далее – заявители):

Малоимущие граждане, признанные нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;»

2. Подпункт 2) пункта 2.3.1. изложить в следующей редакции:

«2) уведомление об отказе в предоставлении муниципального жилого помещения по договору социального найма.»

3. Пункт 2.4.1. изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Муниципальная услуга предоставляется в течение 37 рабочих дней со дня регистрации заявления Отделом или МФЦ и прилагаемых к нему документов в администрации»

4. Пункт 2.6.1. изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги заявителем предоставляются следующие документы:

1) Заявление о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему административному регламенту, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления);

2) Документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

3) Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

4) Документы, подтверждающие родство или свойство;

5) Документы, подтверждающие факт совместного проживания гражданина и членов его семьи;

6) Справка специализированной или муниципальной организации технической инвентаризации о наличии или отсутствии у гражданина и членов его семьи в собственности жилых помещений;

7) Документ, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином и членами его семьи;

8) Документы, подтверждающие право на внеочередное предоставление жилого помещения (при наличии права на внеочередное предоставление жилого помещения по договору социального найма);

9) Согласие на обработку персональных данных совершеннолетних членов семьи.

Копии документов должны быть представлены с предъявлением подлинника.

При личном обращении заявителя в отдел либо в МФЦ, указанные в п. 2.6.1 настоящего Административного регламента документы предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала.

Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, уполномоченным принимать документы.

При обращении заявителя с соответствующим заявлением по почте, указанные в п. 2.6.1 настоящего Административного регламента документы предоставляются только в форме нотариально заверенных копий.

Тексты представляемых документов должны быть написаны разборчиво, фамилии, имена, отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.

Не подлежат рассмотрению документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.»

5. В таблице пункта 2.7. строку №4 исключить.

6. Пункт 2.9.2. изложить в следующей редакции:

«2.9.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются следующие:

- 1) Отсутствие документа (документов), подтверждающего(их) личность заявителя (представителя заявителя) и полномочие представителя заявителя;
- 2) Заявитель не состоит на учете в качестве нуждающегося в получении жилого помещения муниципального жилищного фонда;
- 3) Заявитель и члены его семьи не относятся к категории малоимущих граждан, признанных таковыми в порядке, установленном действующим законодательством;
- 4) Не подошла очередность заявителя на предоставление жилого помещения из муниципального жилищного фонда по договору социального найма в соответствии со списком граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма, за исключением случаев внеочередного предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- 5) Не истек пятилетний срок со дня совершения гражданами намеренных действий, ставших следствием ухудшения жилищных условий;
- 6) Заявителю предоставлено ранее жилое помещение из муниципального жилищного фонда по договору социального найма в соответствии с нормой предоставления общей площади жилого помещения на каждого члена семьи;
- 7) Заявитель снят с учета в качестве нуждающегося в жилом помещении в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации в случае:
 - а) подачи заявления о снятии с учета;
 - б) утраты заявителем оснований, дающих право на получение жилого помещения по договору социального найма;
 - в) выезда на место жительства в другое муниципальное образование;
 - г) получения заявителем в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;
 - д) предоставления заявителю в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей;
 - ж) выявления в предоставленных заявителем документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия его на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет;
- 8) Документы напечатаны (написаны) нечетко и неразборчиво, имеют подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица;
- 9) Представление заявителем документов не в полном объеме или не в соответствии с установленными требованиями;
- 10) Копии документов не заверены нотариально (при направлении документов по почте).»

7. Пункт 3.1.5. изложить в следующей редакции:

«3.1.5. Подготовка проекта постановления о предоставлении жилого помещения по договору социального найма, либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;»

8. В абзаце четыре пункта 3.4. слово: «постановление» читать как: «уведомление».

9. Абзац пятый пункта 3.5. изложить в следующей редакции:

«При положительном решении, ответственный исполнитель готовит постановление Администрации о предоставлении жилого помещения (по форме приложения 5 к настоящему Административному регламенту). При отрицательном решении, ответственный исполнитель готовит уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения по договору социального найма с указанием причин отказа (по форме приложения 6 к настоящему Административному регламенту).»

10. В абзаце седьмом пункта 3.5. слово: «постановление» читать как: «уведомление».

11. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Предоставление жилых помещений муниципального
жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным
нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых
по договорам социального найма»

Форма

БЛОК-СХЕМА

предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда, малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»



12. Приложение 6 изложить в следующей редакции:

**«Приложение 6
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края муниципальной услуги
«Предоставление жилых помещений муниципального
жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным
нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых
по договорам социального найма»**

Форма

**УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного
фонда по договору социального найма**

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края в соответствии с административным регламентом предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» уведомляет _____

(полное наименование заявителя)

(место нахождения)

о том, что администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края принято решение об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма, _____

(указать причину отказа)

Глава
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края _____

(подпись)

(ФИО)

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 сентября 2020 г

№ 1321

г. Новоалександровск

Об утверждении Порядка установления причин нарушений законодательства о градостроительной деятельности на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края

В соответствии с ч. 4 ст. 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2017 года № 7/56, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления причин нарушений законодательства о градостроительной деятельности на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника территориального отдела города Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Картишко И.В.
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С. Ф. Сагалаев**

Утвержден
постановление
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 18 сентября 2020 г. № 1321

ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ПРИЧИН НАРУШЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических и (или) юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - объекты), или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических и (или) юридических лиц не причиняется.

Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее - ГрК РФ).

2. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется в целях:

- устранения нарушений требований норм градостроительного законодательства;
- определения круга лиц, которым причинен вред в результате нарушения градостроительного законодательства, а также размера причиненного вреда;
- определения лиц, допустивших нарушения градостроительного законодательства, и обстоятельств, указывающих на их виновность;
- определения мероприятий по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности граждан.

3. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности проводится независимо от источников финансирования строящихся или построенных объектов, форм собственности и ведомственной принадлежности объектов и участников строительства.

2. Порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности

1. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется технической комиссией по установлению причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности, определению лиц, допустивших такое нарушение на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – Техническая комиссия).

2. Состав межведомственной технической комиссии определяется и утверждается администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – Администрация), в каждом конкретном случае, исходя из обстоятельств нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

3. Основаниями для рассмотрения Администрацией вопроса о формировании Технической комиссией является:

- заявление физического и (или) юридического лица, либо их представителей о причинении вреда с приложением документов, подтверждающих факт причинения вреда (приложение 1).
- извещение лица, осуществляющего строительство объекта о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта, повлекшей за собой причинение вреда.
- сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда, полученные из других источников.
- документы государственных органов, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда.

4. Администрация проводит проверку информации, полученной в соответствии с пунктом 3 раздела 2 настоящего Порядка, и не позднее десяти рабочих дней со дня ее получения принимает решение об образовании Технической комиссии или об отказе в ее образовании.

5. Отказ в образовании Технической комиссии допускается в следующих случаях:

- отсутствие выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта;
- отсутствие вреда, причиненного физическим и (или) юридическим лицам.

6. Решение Администрации об отказе в образовании Технической комиссии в течение десяти рабочих дней после его принятия направляется (вручается) лицу (органу), указанному в абзацах втором и третьем пункта 3 раздела 2 настоящего Порядка.

7. В качестве наблюдателей в работе Технической комиссии при установлении причин нарушения законодательства о

градостроительной деятельности на территории Новоалександровского округа Ставропольского края могут принимать участие заинтересованные лица:

- собственник объекта;
- застройщик;
- заказчик;
- лицо, выполняющее инженерные изыскания;
- лицо, осуществляющее подготовку проектной документации;
- лицо, осуществляющее строительство, либо его представители;
- представители специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства;
- лицо, осуществляющее снос;
- лицо, которому причинен вред;
- представители граждан и их объединений.

8. Заинтересованные лица имеют право представить Технической комиссии, необходимую для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности информацию, включая документы, справки, сведения, связанные с проведением инженерных изысканий, выполнением работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту в отношении объекта, а также образцы (пробы) применяемых строительных материалов (конструкций).

9. В целях установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности и определения лиц, допустивших такое нарушение, межведомственная техническая комиссия решает следующие задачи:

- устанавливает факт нарушения законодательства о градостроительной деятельности и определяет лиц, допустивших такое нарушение.
- определяет существо нарушений, а также обстоятельства, их повлекшие.
- устанавливает причинно-следственную связь между нарушением законодательства о градостроительной деятельности и причинением вреда, а также обстоятельства, указывающие на виновность лиц.
- определяет необходимые меры по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

10. Для решения задач, указанных в пункте 9 раздела 2 настоящего Порядка, Техническая комиссия имеет право проводить следующие мероприятия:

- осматривать объект, а также имущество физических и (или) юридических лиц, которым причинен вред, в том числе с применением фотосъемки, видеосъемки, и оформлять акт осмотра (приложение 2) с приложением необходимых документов, включая схемы и чертежи.
- запрашивать у заинтересованных лиц материалы территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования объекта, исполнительной документации и иных документов, справок, сведений, письменных объяснений, изучать и оценивать их.
- получать документы, справки, сведения, а также разъяснения от физических и (или) юридических лиц, которым причинен вред, иных представителей граждан и их объединений.

11. Срок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности и определения лиц, допустивших такое нарушение, не должен превышать двух месяцев с момента образования Технической комиссии.

12. Руководство и организация деятельности Технической комиссии.

12.1. В состав Технической комиссии должно входить не менее 5 человек, в том числе председатель, секретарь и члены комиссии.

12.2. Деятельность Технической комиссии подотчетна и подконтрольна Администрации.

12.3. Техническую комиссию возглавляет председатель.

12.4. Председатель Технической комиссии проводит заседания Технической комиссии, руководит ее деятельностью, организует работу Технической комиссии, осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации поставленных задач.

12.5. В отсутствие председателя Технической комиссии проведение заседания Технической комиссии, руководство ее деятельностью, организация работы Технической комиссии и иные полномочия осуществляет один из членов Технической комиссии по поручению председателя Технической комиссии.

12.6. Секретарь Технической комиссии:

осуществляет организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению заседаний Технической комиссии, оформляет протоколы заседаний Технической комиссии;

организует оповещение членов Технической комиссии о времени и месте заседания Технической комиссии не позднее чем за пять рабочих дней до его проведения;

направляет соответствующие запросы заинтересованным лицам в пределах компетенции Технической комиссии;

направляет (вручает) копии заключения Технической комиссии лицам, указанным в пункте 16 настоящего Порядка.

12.7. Заседание Технической комиссии считается состоявшимся и ее решение считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

12.8. Решение Технической комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Технической комиссии.

12.9. Голосование проводится открыто. При равенстве голосов членов Технической комиссии голос председательствующего является решающим.

12.10. В случае несогласия с принятым решением члены Технической комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

13. По результатам работы Технической комиссии составляется заключение, содержащее выводы:

- 1) о причинах нарушения законодательства о градостроительной деятельности, в результате которого был причинен

вред имуществу физических или юридических лиц и его размерах.

2) об обстоятельствах, указывающих на виновность лиц.

3) о необходимых мерах по устранению нарушений и восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

В случае если Техническая комиссия приходит к отрицательным выводам в отношении вопросов, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 13 настоящего Порядка, составляется отрицательное заключение.

14. По итогам работы межведомственной технической комиссии составляется заключение по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему порядку.

После утверждения заключения Технической комиссии председатель Технической комиссии принимает решение о завершении работы Технической комиссии.

В случае если Техническая комиссия приходит к выводу о том, что причинение вреда физическим и (или) юридическим лицам не связано с нарушением законодательства о градостроительной деятельности, материалы и документы, полученные в результате работы Технической комиссии, вместе с заключением, направляются в соответствующий орган для дальнейшего расследования.

15. Администрация направляет заключение Технической комиссии для официального опубликования в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и размещения на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

16. Копия заключения Технической комиссии в течение десяти рабочих дней с даты его утверждения направляется (вручается): физическому и (или) юридическому лицу, которому причинен вред;

заинтересованным лицам, которые участвовали в качестве наблюдателей при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности и (или) деятельности которых дана оценка в заключении Технической комиссии.

17. Материалы и документы, полученные в результате работы Технической комиссии, вместе с заключением передаются секретарем Технической комиссии в архивный отдел администрации Новоалександровского муниципального района (далее – архив).

Документы должны быть переданы в архив в течение десяти рабочих дней с даты утверждения заключения Технической комиссии. Передача документов сопровождается соответствующим реестром передачи.

18. В случае если межведомственная техническая комиссия приходит к выводу о том, что причинение вреда физическим или юридическим лицам не связано с нарушением законодательства о градостроительной деятельности, Администрация принимает решение о направлении материалов в соответствующий орган для дальнейшего расследования.

19. Копия заключения межведомственной технической комиссии в течение 10 дней с даты его утверждения направляется:

- физическому и (или) юридическому лицу, которому причинен вред.

- представителям граждан и их объединений по их письменным запросам.

20. Заинтересованные лица, а также представители граждан и их объединений в случае несогласия с заключением межведомственной технической комиссии могут оспорить его в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку установления причин нарушений
законодательства о градостроительной деятельности
на территории Новоалександровского городского округа
Ставропольского края

ФОРМА

Главе Новоалександровского городского округа
Ставропольского края
Ф.И.О.

проживающего по адресу:

тел:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о причинении вреда (о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем причинение вреда, о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства, повлекшей за собой причинение вреда)

Прошу установить причины нарушения законодательства о градостроительной деятельности, в результате которого причинен вред при строительстве (реконструкции, капитальном ремонте) _____

на земельном участке с кадастровым номером _____
по адресу: _____

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку установления причин нарушений
законодательства о градостроительной
деятельности на территории Новоалександровского
городского округа Ставропольского края

АКТ
осмотра объекта капитального строительства, а также имущества
физических и (или) юридических лиц, которым причинен вред

_____ (дата)

_____ (место составления)

Технической комиссией в составе:

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность, место работы)

произведен осмотр объекта капитального строительства, а также имущества физических и (или) юридических лиц, которым причинен вред, в результате которого установлено:

наименование объекта капитального строительства _____ ;

строительный или почтовый адрес _____ ;

основные технические характеристики _____
(размеры в плане, этажность,

количество пролетов, шаг колонн, описание конструкций и т.п.) _____ ;

Наименование:
застройщика (заказчика) _____ ;

лица, выполнявшего инженерные изыскания _____ ;

лица, осуществившего подготовку проектной документации _____ ;

лица, осуществляющего строительство _____ ;

лица, осуществляющего снос _____ ;

лица, осуществляющего эксплуатацию здания, сооружения _____ ;

Дата начала строительства, реконструкции, сноса, капитального ремонта _____ ;

Состояние объекта капитального строительства перед причинением вреда:
стадия строительства, реконструкции, сноса, капитального ремонта; степень

возведения отдельных конструкций и завершения строительно-монтажных работ;
 другие данные, определяющие состояние объекта капитального строительства

Дата причинения вреда _____
 Обстоятельства, при которых произошло причинение вреда: _____

Состояние объекта капитального строительства после причинения вреда с указанием объема разрушенных конструкций и других данных, характеризующих причиненный вред _____

Мероприятия, осуществляемые по предотвращению увеличения вреда: _____

Перечень приложений (при наличии):

справка о материальном ущербе, включающая стоимость ликвидации последствий нарушения законодательства о градостроительной деятельности (ориентировочная), потери производства в натуральном выражении (для эксплуатируемых предприятий) и потери в денежном выражении (при необходимости);

заключение экспертов;

результаты дополнительных исследований и другие материалы;

материалы опроса очевидцев и объяснения должностных лиц;

список лиц (с указанием должностей и организаций, в которых работают), участвовавших в установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности, но не вошедших в состав Технической комиссии;

другие материалы по решению Технической комиссии.

Председатель Технической комиссии:

(подпись, номер служебного телефона)

Члены Технической комиссии

(должность, организация, подпись)

Приложение 3
 к Порядку установления причин нарушений
 законодательства о градостроительной
 деятельности на территории Новоалександровского
 городского округа Ставропольского края

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах установления причин нарушения
 законодательства о градостроительной деятельности

 (дата)

 (место составления)

Техническая комиссия по установлению причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края, постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от _____ N _____,
 в составе:

с участием приглашенных специалистов

составила настоящее заключение о причинах нарушения законодательства о градостроительной деятельности, повлекшего причинение вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц по объекту:

(наименование здания, сооружения, его местонахождение,

принадлежность, дата и время суток, когда причинен вред)

Подробное описание обстоятельств, при которых причинен вред, с указанием вида нарушений и последствий этих нарушений, объема (площади) обрушившихся и частично поврежденных конструкций, последовательности обрушения, последствий (полная, частичная приостановка строительства или эксплуатации, количество пострадавших, размер причиненного ущерба имуществу, ориентировочные потери и т.д.) и другие данные

Представленная разрешительная и проектная документация, заключения экспертиз и государственных надзорных органов по строительству и эксплуатации объекта, на котором допущено нарушение

(наименование документа, дата и N, наименование органа, выдавшего документ)

Наименование участников строительства, необходимые лицензии и сертификаты:

а) проектная организация, разработавшая проект или осуществившая привязку повторно применяемого индивидуального проекта

б) наличие заключения государственной экспертизы по проекту

в) предприятия, поставившие строительные конструкции, изделия и материалы, примененные в разрушенной части здания, сооружения

г) строительная организация, осуществлявшая строительство

д) предприятия, организации, учреждения, в эксплуатации которых находятся здание, сооружение, инженерное оборудование

Даты начала строительства и основных этапов возведения частей здания, сооружения, состояние строительства, дата начала и условия эксплуатации здания, сооружения, дата ввода в эксплуатацию, основные дефекты, обнаруженные в процессе эксплуатации здания, сооружения

Фамилии должностных лиц, непосредственно руководивших строительством, лиц, осуществляющих технический и авторский надзор или эксплуатацию здания, сооружения, наличие у них специального технического образования или права на производство работ

Обстоятельства, при которых причинен вред жизни или здоровью, имуществу:

- работы, производившиеся при строительстве или эксплуатации здания, сооружения или вблизи него непосредственно перед причинением вреда (в том числе строительные, ремонтно-восстановительные работы, взрывы, забивка свай, рыхление грунта, подвеска грузов к существующим конструкциям и т.п.)

- зафиксированные признаки предаварийного состояния здания, сооружения и принятые строящей или эксплуатирующей организацией меры по предупреждению причинения вреда

- другие обстоятельства, которые могли способствовать причинению вреда (природно-климатические явления и др.)

Краткое изложение объяснений очевидцев причинения вреда

Оценка соблюдения градостроительного законодательства застройщиком при подготовке разрешительной и проектной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ввод объекта в эксплуатацию (полнота документов,

наличие всех необходимых согласований и заключений) и т.п.

Оценка соблюдения требований градостроительного законодательства органами, выдавшими разрешительную документацию на строительство и ввод в эксплуатацию объекта, подготовившими необходимые заключения и т.п.

Оценка деятельности работников технического и авторского надзора (с указанием фамилий и должностей) и организаций, осуществляющих строительный контроль

Оценка соблюдения в процессе строительства объекта требований выданного разрешения на строительство, проектной документации, строительных норм и правил, технических регламентов, градостроительного плана земельного участка

Краткое изложение объяснений должностных лиц, ответственных за проектирование, строительство и эксплуатацию объекта, при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте или эксплуатации которого допущены нарушения, повлекшие причинение вреда жизни или здоровью, имуществу

Заключение технической комиссии:

Рекомендации и мероприятия по ликвидации последствий допущенных нарушений и принятию мер по ускорению возобновления строительства или эксплуатации сохранившейся части здания, сооружения до полного восстановления разрушившейся части, необходимые меры по усилению конструкций сохранившейся части, мероприятия по восстановлению обрушившейся части здания, сооружения и т.п., а также по недопущению подобных нарушений

Приложения:

а) справка о материальном ущербе, включающая стоимость ликвидации последствий нарушения законодательства о градостроительстве (ориентировочная), потери производства в натуральном выражении (для эксплуатируемых предприятий) и потери в денежном выражении (при необходимости);

б) заключения экспертов;

в) результаты дополнительных исследований и другие материалы;

г) материалы опроса очевидцев и объяснения должностных лиц;

д) список лиц (с указанием должностей и организаций, в которых работают), участвовавших в установлении причин нарушения законодательства о градостроительстве, но не вошедших в состав технической комиссии;

е) другие материалы по решению технической комиссии.

Председатель комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Зам. председателя комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии (по согласованию):

(подпись)

(Ф.И.О.)

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****18 сентября 2020 г.****№ 1322****г. Новоалександровск****Об утверждении административного регламента предоставления администрацией
Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной
услуги «Выдача разрешения на строительство»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11.11.2019 № 1656 «О разработке и утверждении администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления государственных и (или) муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019г. № 830 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019г. № 831 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство».

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 07 июня 2018 г. № 846 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство»;

постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 07 июня 2018 г. № 848 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Продление срока действия разрешения на строительство»;

постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 07 июня 2018 г. № 853 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Внесение изменений в разрешение на строительство»;

постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 30 января 2019 г. № 85 «О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство», утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 07 июня 2018 г. № 846».

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника территориального отдела города Новоалександровска администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Картишко И.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С. Ф. Сагалаев**

Приложение к
постановлению
администрации
Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
от 18 сентября 2020 г. № 1322

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

Административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» (далее соответственно – Административный регламент, муниципальная услуга) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – администрация округа), а также порядок взаимодействия с заявителем, государственными органами, органами местного самоуправления и иными учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

Заявителями муниципальной услуги в части выдачи разрешения на строительство являются застройщики - физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющие на принадлежащем им земельном участке строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

Заявителями муниципальной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство являются застройщики - физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), осуществляющие на принадлежащем им земельном участке строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в соответствии с выданным разрешением на строительство в случае необходимости внесения изменений в разрешение на строительство:

- а) при переходе права на земельный участок, если разрешение на строительство выдавалось прежнему правообладателю земельного участка;
- б) при образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство;
- в) при образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство;
- г) в связи с внесением изменений в проектную документацию, необходимость которых выявилась в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
- д) в связи с продлением срока действия разрешения на строительство.

От имени заявителей в целях предоставления услуги могут обратиться уполномоченные застройщиком лица (представители), действующие на основании доверенности.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Адреса и графики работы органов, предоставляющих муниципальную услугу.

Адрес администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (далее – Администрация): 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315.

График работы Администрации:

понедельник-пятница - с 8.00 до 17.00;

перерыв с 12.00 до 13.00;

суббота, воскресенье - выходной.

Адрес отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа

Ставропольского края (далее – Отдел):

356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315.

График работы Отдела:

понедельник-пятница - с 8.00 до 17.00;

перерыв с 12.00 до 13.00;

суббота, воскресенье - выходной.

1.3.2. Информация о местонахождении и графике работы организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

Информация о местонахождении и графике работы муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе Ставропольского края» (далее – МФЦ).

Адрес МФЦ: 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Ленина, 50.

Электронная почта МФЦ — mfcsk@bk.ru.

адреса территориальных обособленных структурных подразделений муниципальных бюджетных учреждений МФЦ:

п. Горьковский: 356011, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Горьковский, ул. Комсомольская, дом 33;

п. Краснозоринский: 356025, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Краснозоринский, ул. Ленина, дом 15;

п. Присадовый: 356001, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Присадовый, ул. Шоссейная, дом 6;

п. Радуга: 356015, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Радуга, ул. Молодежная, дом 5;

п. Светлый: 356026, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Светлый, ул. Советская, дом 10;

п. Темижбекский: 356018, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, п. Темижбекский, ул. Момотова, дом 13;

с. Раздольное: 356023, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, с. Раздольное, ул. Ленина, дом 70;

ст. Григорополисская: 356020, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, ст. Григорополисская, ул. Шмидта, дом 38;

ст. Кармалиновская: 356024, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, ст. Кармалиновская, ул. Красная, дом 80;

ст. Расшеватская: 356012, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, ст. Расшеватская, ул. Советская, дом 1;

х. Красночервонный: 356013, Ставропольский край, Новоалександровский р-н, х. Красночервонный, ул. Ленина, дом 17.

График работы МФЦ:

понедельник - пятница - с 8.00 до 18.00;

среда - с 8.00 до 20.00;

суббота - с 9.00 до 13.00;

воскресенье - выходной.

График работы территориальных обособленных структурных подразделений муниципальных бюджетных учреждений МФЦ:

понедельник – пятница с 8.00 до 17.00;

перерыв – с 12.00 до 13.00;

суббота, воскресенье – выходные.

1.3.3. Справочные телефоны.

Телефон Администрации – 8 (86544) 6-31-47;

Телефон Отдела – 8 (86544) 6-31-68;

Телефон МФЦ – 8 (86544) 6-73-91.

1.3.4. Получение информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также сведений о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- личное обращение заявителя в Администрацию округа или МФЦ;

- письменное обращение заявителя в Администрацию округа путем направления почтовых отправлений по адресу: 356000, Ставропольский край, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315;

- обращение по телефону в Администрацию округа: 8 (86544) 6-31-47;

- обращение по телефону в МФЦ: 8(86544) 6-73-91;

- обращение в форме электронного документа с использованием электронной почты Администрации округа: anmrsk@bk.ru; arh_omh_anmr@mail.ru;

- информационные стенды;

- официальный портал Новоалександровского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.newalexandrsvsk.ru> (далее – официальный портал);

- использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru;

- использования государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» www.26gosuslugi.ru .

1.3.5 Порядок, форма и место размещения информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, а также в сети «Интернет» на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

- на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.newalexandrsk.ru> (далее – официальный портал);

- на информационных стендах, размещаемых в здании Администрации округа.

На официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

полное наименование, почтовый адрес, график работы, номера телефонов, электронная почта Администрации округа, Отдела, МФЦ;

текст Административного регламента;

блок-схема предоставления муниципальной услуги, согласно приложению 1 к Административному регламенту;

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

На информационных стендах в здании Администрации округа размещается следующая информация:

перечень документов, необходимых для получения услуги;

сроки предоставления услуги;

размеры государственных пошлин и иных платежей, связанных с получением услуги, порядок их уплаты;

номера телефонов для обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги;

сведения о должностных лицах, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

На Едином портале (www.gosuslugi.ru) и региональном портале (www.26gosuslugi.ru) размещаются следующие информационные материалы:

справочные телефоны, по которым можно получить информацию по порядку предоставления муниципальной услуги; адреса электронной почты;

порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результатах предоставления муниципальной услуги;

о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

о платности (бесплатности) муниципальной услуги.

1.3.6. Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Едином портале, региональном портале и официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также наименования всех иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края. Ответственным за предоставление муниципальной услуги является отдел архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

При предоставлении муниципальной услуги Отдел осуществляет взаимодействие с:

с управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю;

с управлением Федеральной налоговой службы;

с Федеральным автономным учреждением «Главное управление государственной экспертизы России» (далее - ФАУ «Главгосэкспертиза России»);

с Федеральной службой по аккредитации;

с органом управления государственным внебюджетным фондом, заключившим при осуществлении бюджетных инвестиций соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика, в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и органами местного самоуправления.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

Результатом предоставления муниципальной услуги в части выдачи разрешения на строительство является выдача разрешения на строительство либо уведомление об отказе в предоставлении услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство

является постановление о внесении изменений в разрешение на строительство либо уведомление об отказе в предоставлении услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, сроки выдачи (направления) документов, в том числе в электронной форме, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 5 рабочих дней со дня принятия заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, указанных в пункте 2.6. Административного регламента.

Сроком выдачи документов, указанных в пункте 2.3. Административного регламента, является последний день окончания срока предоставления услуги.

Услуга считается предоставленной с момента получения заявителем ее результата либо по истечении срока предоставления услуги, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта Административного регламента, при условии надлежащего уведомления заявителя о необходимости получения результата услуги и условиях его получения.

Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования.

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативно правовых актов Ставропольского края и муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края, в сети «Интернет», на едином портале, региональном портале и в региональном реестре.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Новоалександровского городского округа для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

2.6.1. Для получения муниципальной услуги в части выдачи разрешения на строительство заявитель направляет необходимые документы в отдел, МФЦ:

- 1) заявление (приложение 2 к Административному регламенту);
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

4) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного Кодекса, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

6) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного Кодекса проектной документации:

- а) пояснительная записка;
- б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);
- в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

7) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса), в соответствии с которой осуществляются

строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса;

8) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса;

9) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного Кодекса, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного Кодекса;

10) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного Кодекса);

11) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 ч. 7 ст. 51 Градостроительного Кодекса случаев реконструкции многоквартирного дома;

12) соглашение о проведении реконструкции на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции (в случае, если государственным (муниципальным) заказчиком, является орган государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», орган управления государственным внебюджетным фондом или орган местного самоуправления, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества);

13) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

14) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

15) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта;

16) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению (с учетом требований Федерального закона от 03.08.2018г. №342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

17) копия договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории.

2.6.2. Для получения муниципальной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство (кроме продления действия разрешения на строительство) заявитель направляет в отдел, МФЦ:

1) заявление о внесении изменений в разрешение на строительство (приложение 2 к Административному регламенту) и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1 Административного регламента;

Для внесения изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство заявителем предоставляется заявление о внесении изменений в разрешение на строительство.

Заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений в разрешение на строительство или уведомление о переходе прав на земельный участок или об образовании земельного участка путем объединения, раздела, перераспределения земельных участков, выдела из земельных участков (далее совместно именуемые - заявление (уведомление)) и соответствующие документы, указанные в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента, могут быть представлены

заявителем или его представителем в отдел, МФЦ лично или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством Единого портала, Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.

Исключительно в электронной форме представляются заявление (уведомление) и соответствующие документы, указанные в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента, в случае если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена свободная форма подачи этих документов).

2.7.1. Для предоставления муниципальной услуги в части выдачи разрешения на строительство:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

3) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

4) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

5) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса;

б) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом

в соответствии с Градостроительным кодексом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса;

7) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса;

8) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса);

9) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

10) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

11) копия договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории.

2.7.2. Для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство необходимы документы указанные в подпункте 2.7.1.

Для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство необходимы документы:

1) информация о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса.

Документы, указанные в подпунктах 2.7.1 и 2.7.2 Административного регламента, заявитель вправе представить самостоятельно в отдел, МФЦ.

2.7.3. Документы, указанные в подпунктах 2.7.1, 2.7.2 запрашиваются отделом, МФЦ в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю, управлении Федеральной налоговой службы, ФАУ «Главгосэкспертиза России», Федеральной службе по аккредитации, органах управления государственным внебюджетным фондом, органах местного самоуправления, если заявитель не представил самостоятельно.

2.7.4. В соответствии с требованиями пунктов 1, 2 и 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.02.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной

услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Документы, предоставляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

тексты документов написаны разборчиво;

фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, его адрес места жительства, телефон (если есть) написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания.

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных выдавшей документы организацией (органом, учреждением) или нотариально (в специально оговоренных случаях). В отношении предъявляемых документов специалист заверяет копию документа на основании подлинника этого документа.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части выдачи разрешения на строительство является:

а) отсутствие документов, предусмотренных в подпункте 2.7.1 Административного регламента;

б) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;

в) в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта несоответствие представленных документов требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

г) несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство;

д) несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции в случае выдачи заявителю разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

е) отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории), в случае если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.

2.9.2. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части внесения изменения в разрешение на строительство является:

а) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1-4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 ст. 51 Градостроительного кодекса, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

в) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 ст. 51 Градостроительного кодекса;

г) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в

разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

д) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

е) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

ж) наличие у уполномоченных на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» или Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного Кодекса, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство. В этом случае уполномоченные на выдачу разрешений на строительство федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления обязаны запросить такую информацию в соответствующих органе государственной власти или органе местного самоуправления, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

з) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство..

Неполучение или несвоевременное получение документов, предусмотренных подпунктами 2.7.1 и 2.7.2 Административного регламента, не может являться основанием для отказа в предоставлении услуги.

2.9.3. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) иными организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) подготовка материалов, содержащихся в проектной документации;
- 2) выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации;
- 3) проведение экспертизы проектной документации;
- 4) подготовка документа, подтверждающего соответствие вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 5) подготовка документа, подтверждающего соответствие вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги не установлена, муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы отсутствуют.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрации округа и МФЦ не должен превышать 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги в администрации округа и МФЦ не должен превышать 15 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Заявление с приложением документов предоставленное в администрацию округа, МФЦ заявителем (его представителем),

регистрируется в день его поступления: в администрации округа - специалистом, ответственным за регистрацию документов в журнале регистрации, в МФЦ - специалистом МФЦ путем внесения данных в автоматизированную информационную систему МФЦ.

Срок регистрации заявления в администрации округа, МФЦ не должен превышать 15 минут.

Заявление с приложением документов, направленное в электронной форме, распечатывается на бумажный носитель и регистрируется в журнале регистрации заявлений в день его поступления.

В случае если указанное заявление поступило в выходные или праздничные дни, его регистрация производится в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание оборудован пандусом, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла – коляски.

Помещение для приема заявителей оборудовано информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и фамилии и инициалов специалистов.

Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями.

Места для заполнения заявления оборудуются стульями, столами (стойками), обеспечиваются образцами заполнения заявлений, бумагой и канцелярскими принадлежностями.

Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации:

информационные стенды содержат информацию, указанную в подпункте 1.3.5 настоящего Административного регламента, необходимую для предоставления муниципальной услуги.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи устанавливается нормами Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

Помещения МФЦ должны соответствовать установленным требованиям пунктов 13 и 17 постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. N 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги в том числе количества взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

1) информированность заявителя о правилах и порядке предоставления муниципальной услуги

Информацию о правилах и порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:

- на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края <http://newalexandrovsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный портал), на региональном портале государственных услуг www.gosuslugi.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- у сотрудника отдела, путем личного обращения в Отдел по адресу: Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315, либо письменного обращения в Отдел по адресу: 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Гагарина, 315, а также на стендах в здании Администрации.

2) открытый и равный доступ муниципальной услуги для всех заявителей, указанных в пункте 1.2 Административного регламента.

Муниципальную услугу получают заявители, обратившиеся с документами, предусмотренными подпунктами 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента. Прием (выдача) документов по вопросам оказания муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела, в рабочие дни: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв: с 12.00 до 13.00.

3) своевременность предоставления муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется в сроки, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Административного регламента.

4) компетентность и ответственность специалистов, осуществляющих прием, рассмотрение и выдачу документов заявителю в процессе предоставления муниципальной услуги

Каждый специалист отдела, осуществляющий административные действия, уполномочен на их осуществление должностной инструкцией, и обладает достаточными профессиональными знаниями и навыками для предоставления муниципальной услуги.

В процессе предоставления государственной услуги заявитель (его представитель) вправе обращаться в Отдел за получением информации о ходе предоставления государственной услуги, лично, по почте или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

При предоставлении муниципальной услуги количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Отдела осуществляется два раза не более 15 минут при личном обращении.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ специалистами МФЦ в соответствии с административным регламентом осуществляется:

информирование или консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальных услуг в МФЦ, а также по иным вопросам, связанным с их предоставлением;

прием заявления и документов от заявителей для предоставления муниципальной услуги;

направление запросов в государственные органы и иные организации в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

выдача заявителям документов по результатам предоставления муниципальных услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

По желанию заявителя (его представителя) заявление может быть представлено им в электронном виде. Заявление, оформленное в электронном виде, подписывается с применением средств усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и направляется в администрацию округа, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет», а именно:

заявление и документы, представленные в форме электронного документа, должны быть подписаны электронной подписью и представлены в формате *.rtf, *.doc, *.odt, *.jpg, *.pdf:

лично или через представителя при посещении администрации округа;

посредством МФЦ;

посредством Единого портала, регионального портала (без использования электронных носителей);

иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявления и иные документы.

При обращении в форме электронного документа посредством Единого портала, регионального портала в целях получения муниципальной услуги используется усиленная квалифицированная электронная подпись. Для использования усиленной квалифицированной подписи заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63–ФЗ «Об электронной подписи».

Уведомление о принятии заявления, поступившего в администрацию округа в электронном виде, направляется заявителю (его представителю) не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

При организации записи на прием в администрацию округа заявителю обеспечивается возможность:

а) ознакомления с расписанием работы администрации округа, а также с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема;

б) записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в администрации округа графика приема заявителей.

При осуществлении записи на прием администрация округа не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Запись на прием может осуществляться посредством использования Единого портала и регионального портала.

Форма предоставления муниципальной услуги согласовывается с заявителем (его представителем).

При предоставлении услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о записи на прием в администрацию округа, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

б) уведомление о приеме и регистрации заявления и документов, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме.

3.1. Перечень административных процедур

Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления (уведомления) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших в электронной форме;

2) формирование и направление межведомственного запроса в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении

муниципальной услуги;

- 3) подготовка и подписание результата предоставления муниципальной услуги;
- 4) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема приведена в приложении 1 к административному регламенту.

Описание административных процедур:

3.2. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших в электронной форме.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя в администрацию округа с заявлением.

Ответственный за прием и регистрацию заявления и документов, необходимых для предоставления услуги является специалист администрации округа, который:

1) устанавливает личность заявителя или его представителя путем проверки документов, удостоверяющих личность, и документов, подтверждающих полномочия представителя;

2) проводит проверку представленных документов на предмет их соответствия установленным законодательством требованиям:

а) тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

б) фамилии, имена, отчества, адреса мест жительства указываются полностью;

в) отсутствие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов;

г) документы не исполнены карандашом;

д) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

е) не истек срок действия представленных документов;

3) снимает копии с представленных заявителем документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента.

4) направляет заявление и документы, необходимые для предоставления услуги Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края для проставления резолюции;

5) регистрирует заявление и документы в журнале регистрации входящей документации, ставит штамп, вписывает дату поступления и порядковый номер;

6) передает заявление и документы на исполнение в отдел архитектуры и градостроительство администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Продолжительность административной процедуры по приему документов не может превышать 15 минут.

Максимальный срок выполнения административной процедуры один рабочий день.

Критериями принятия решения о приеме (отказе в приеме) документов являются:

обращение заявителя за предоставлением услуги.

Результатом административной процедуры является прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и передача зарегистрированных документов на исполнение.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры – регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в журнале регистрации входящей документации.

3.2.2. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя в МФЦ с заявлением.

Ответственный за прием и регистрацию заявления и документов, необходимых для предоставления услуги является специалист МФЦ, который:

1) устанавливает личность заявителя или его представителя путем проверки документов, удостоверяющих личность, и документов, подтверждающих полномочия представителя;

2) проводит проверку представленных документов на предмет их соответствия установленным законодательством требованиям:

а) тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

б) фамилии, имена, отчества, адреса мест жительства указываются полностью;

в) отсутствие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов;

г) документы не исполнены карандашом;

д) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

е) не истек срок действия представленных документов;

3) снимает копии с представленных заявителем документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента, проставляет на копиях заверительную надпись «с подлинником сверено», свою должность, личную подпись и ее расшифровку;

4) формирует пакет документов и передает его в контрольно-аналитическую службу МФЦ.

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 15 минут.

Критериями принятия решения о приеме (отказе в приеме) документов являются:

обращение заявителя за предоставлением услуги.

Результатом административной процедуры является:

передача заявителю экземпляра расписки;

формирование пакета документов.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение данных о приеме заявления (уведомления) и документов в автоматизированную информационную систему МФЦ и передача пакета документов в контрольно-аналитическую службу МФЦ для обработки.

3.2.3. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления (уведомления) и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в электронной форме является поступление в электронной форме заявления от заявителя, направленного посредством Регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Формирование заявления заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Региональном портале государственных и муниципальных услуг без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Если на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю не обеспечивается возможность заполнения электронной формы заявления, то для формирования заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в порядке, определяемом Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, обеспечивается автоматический переход к заполнению электронной формы указанного заявления на Региональном портале государственных и муниципальных услуг.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления (уведомления).

Сформированное и подписанное заявление (уведомление), и документы, необходимые для предоставления услуги, направляются в администрацию округа посредством Регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Администрация округа обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе, если иное не установлено федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними актами Правительства Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними актами высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Предоставление услуги начинается с момента приема и регистрации администрацией округа электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случая, если для начала процедуры предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством требуется личная явка.

Регистрация осуществляется в автоматическом режиме в день получения заявления с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени поступления.

Специалист администрации округа распечатывает заявление (уведомление) на предоставление муниципальной услуги и прикрепленные к нему документы, поступившие в электронной форме. Проверяет правильность заполнения формы заявления (уведомления), в том числе полноту внесенных данных, наличие документов, которые в соответствии с настоящим административным регламентом должны представляться заявителем в обязательном порядке. Все поступившие документы комплектуются в дело и передаются в работу специалисту отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа.

Продолжительность административной процедуры по приему и регистрации документов не может превышать 15 минут.

Максимальный срок выполнения административной процедуры 1 рабочий день.

Ответственным за прием и регистрацию поступивших документов является специалист администрации округа.

Критериями принятия решения о приеме (отказе в приеме) документов является поступление заявления (уведомления) и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления (уведомления) и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме и передача зарегистрированных документов на исполнение.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - регистрация факта приема пакета документов в электронной форме.

3.3. Формирование и направление межведомственного запроса в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является не представление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах 2.7.1 и 2.7.2 Административного регламента.

Если документы, указанные в подпунктах 2.7.1 и 2.7.2 Административного регламента не были представлены заявителем (его представителем), специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, специалист МФЦ, со дня поступления заявления (уведомления) и необходимых документов, осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов в адрес органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в распоряжении которых находятся документы.

В течение рабочего дня, следующего за днем получения от органов и организаций, в распоряжении которых находятся документы, запрашиваемой информации (документов), специалист отдела, специалист МФЦ проверяет полноту полученной информации (документов).

Вся запрошенная информация (документы), полученная в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщается к сформированному делу.

Специалист МФЦ готовит Реестр передачи документов в 2-х экземплярах с приложением и направляет в администрацию округа. Специалист администрации округа, ответственный за прием и регистрацию документов, проверяет соответствие полученных данных с реестром, расписывается в их получении, проставляет дату, и время получения. Первый экземпляр реестра остается в администрации округа, второй возвращают в МФЦ.

Ответственным за формирование и направление межведомственных запросов является специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, специалист МФЦ.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет два рабочих дня со дня приема заявления (уведомления) и документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента.

Критериями принятия решения о направлении межведомственных запросов в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги является не представление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах 2.7.1 и 2.7.2 Административного регламента.

Результатом административной процедуры является получение запрошенной информации (документов), необходимой для предоставления муниципальной услуги.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация информации (документов), поступившей по межведомственному информационному взаимодействию, необходимой для предоставления муниципальной услуги.

3.4. Подготовка и подписание результата предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления (уведомления) и документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2, 2.7.1, 2.7.2 Административного регламента.

Специалист отдела в течение одного дня со дня поступления заявления (уведомления) и соответствующих документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2, 2.7.1, 2.7.2 Административного регламента, осуществляет:

1) в случае предоставления муниципальной услуги в части выдачи разрешения на строительство:

а) проверку наличия документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6, в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 Административного регламента;

б) проверку соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции);

в) подготовку проекта разрешения на строительство (далее - разрешение) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных подпунктом 2.9.1 пункта 2.9 Административного регламента, либо проекта уведомления об отказе в предоставлении услуги (далее - уведомление об отказе) при наличии оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в подпункте 2.9.1 пункта 2.9 Административного регламента;

2) в случае предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство:

а) проверку наличия документов, указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6, в подпункте 2.7.2 пункта 2.7 Административного регламента;

б) проверку наличия в уведомлении о переходе прав на земельный участок или об образовании земельного участка реквизитов документов, указанных в подпункте «а» подпункта 2.9.2 пункта 2.9 Административного регламента, достоверности сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок или об образовании земельного участка;

в) проверку наличия в Отделе информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

г) проверку соответствия планируемого размещения объекта капитального строительства:

требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка (в случае образования земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков);

требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением

срока действия такого разрешения;

разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае образования земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

д) подготовку проекта постановления о внесении изменений в разрешение на строительство (далее - постановление) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в подпункте 2.9.2 пункта 2.9 Административного регламента, либо проекта уведомления об отказе при наличии оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в подпункте 2.9.2 пункта 2.9 Административного регламента.

Подготовка проекта разрешения осуществляется в 5 экземплярах по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 N 117/пр, проекта постановления - в 5 экземплярах по одной из форм, приведенных в приложении 3 к Административному регламенту, в зависимости от оснований для внесения изменений в разрешение на строительство, проекта уведомления об отказе - в 2 экземплярах по форме, приведенной в приложении 4 к Административному регламенту.

В случае выбора заявителем варианта получения результата предоставления услуги в форме электронного документа подготовка проекта разрешения, проекта постановления, проекта уведомления об отказе осуществляется в 1 экземпляре.

Специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края рассматривает представленные документы, подготавливает проект разрешения, проект постановления или проект уведомления об отказе в день их поступления, направляет проект разрешения, проект постановления или проект уведомления об отказе и документы, необходимые для представления услуги, на рассмотрение начальнику отдела архитектуры и градостроительства – главному архитектору администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Начальник отдела архитектуры и градостроительства – главный архитектор администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края рассматривает представленные документы, подписывает проект разрешения, проект постановления или проект уведомления об отказе в течение одного дня со дня их поступления, передает проект разрешения, проект постановления или проект уведомления об отказе и документы, необходимые для представления услуги, на подпись Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Глава Новоалександровского городского округа Ставропольского края, рассматривает представленные документы, подписывает проект разрешения, проект постановления или проект уведомления об отказе в день их поступления, передает данные документы для регистрации:

разрешение - в отдел архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края;

постановление, уведомление об отказе - в общий отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Специалист отдела архитектуры регистрирует разрешение, специалист общего отдела, регистрирует постановление или уведомление об отказе в день их поступления.

Ответственным за подготовку и подписание результата предоставления услуги является специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

Критериями принятия решения при выполнении административной процедуры является наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпунктах 2.9.1 и 2.9.2 пункта 2.9 Административного регламента.

Результатом административной процедуры является подписание разрешения, постановления или уведомления об отказе.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация результата предоставления муниципальной услуги.

3.5. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация разрешения, постановления или уведомления об отказе.

Специалист общего отдела в день регистрации постановления или уведомления об отказе направляет постановление, уведомление об отказе в отдел архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Выдача заявителю результата предоставления услуги осуществляется в следующем порядке:

1) в случае обращения заявителя за предоставлением услуги в администрацию округа:

Специалист отдела архитектуры и градостроительства выдает заявителю разрешение в 4 экземплярах или уведомление об отказе в 1 экземпляре, постановление в 4 экземплярах в день регистрации указанных документов, либо направляет результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа по адресу электронной почты заявителя, указанному

в заявлении.

Заявитель в журнале выдачи результатов услуг проставляет подпись и дату получения разрешения или постановления, в случае выдачи уведомления об отказе, заявитель на втором экземпляре данного уведомления, который остается в отделе архитектуры и градостроительства проставляет подпись и дату получения.

2) в случае обращения заявителя за предоставлением услуги в МФЦ:

Специалист отдела архитектуры и градостроительства готовит и направляет в МФЦ реестр в 2 экземплярах и приложенных к нему разрешение в 4 экземплярах или уведомление об отказе в 1 экземпляре, постановление в 4 экземплярах не позднее, чем за один день до истечения срока, указанного в абзаце третьем пункта 2.4 Административного регламента, либо направляет результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа по адресу электронной почты заявителя, указанному в заявлении..

Специалист МФЦ проверяет соответствие полученных данных с реестром, расписывается в их получении, проставляет дату, и время получения. Первый экземпляр реестра остается в МФЦ, второй возвращают в администрацию.

Специалист МФЦ извещает заявителя о необходимости явки в МФЦ для получения результата муниципальной услуги. Заявитель проставляет подпись и дату получения результата услуги (разрешения, постановления или уведомления об отказе) в соответствующем журнале выдачи результатов услуг в МФЦ.

3) в случае обращения заявителя за предоставлением услуги в электронной форме:

Специалист отдела архитектуры и градостроительства направляет результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа (разрешение, постановление или уведомление об отказе подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края) в личный кабинет заявителя на Едином портале или Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является наличие результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю разрешение, постановление или уведомление об отказе.

Способом фиксации результата административной процедуры является подпись заявителя в получении документов.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами администрации и МФЦ осуществляется заместителем главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (курирующий работу отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края).

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края осуществляется начальником отдела архитектуры и градостроительства администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края постоянно.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц администрации и МФЦ по предоставлению услуги.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверки также проводят по конкретному обращению заинтересованного лица.

Порядок и периодичность проведения плановых проверок выполнения администрацией положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляются в соответствии с планом работы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

Внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги или по конкретному обращению заявителя.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления муниципальных услуг, его работников, за решения и действия (бездействие),

принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица Администрации, специалисты МФЦ, ответственные за осуществление административных процедур, указанных в Административном регламенте, несут персональную ответственность за полноту и качество осуществления административных процедур.

В случае допущенных нарушений должностные лица Администрации, специалисты МФЦ привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля предоставления муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Контроль предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, осуществляется путем получения информации о результатах осуществления контроля полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную и (или) муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействие) и (или) решений, принятых (осуществляющих) в ходе предоставления государственной и (или) муниципальной услуги (далее – жалоба).

Заявители или их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) уполномоченным органом, руководителем уполномоченного органа, должностными лицами уполномоченного органа, государственными гражданскими служащими уполномоченного органа в ходе предоставления государственной услуги в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалоба подается заявителем или уполномоченным представителем:

на имя Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края, в случае если обжалуется решение и действия (бездействие) администрации, и ее должностного лица, муниципального служащего администрации, руководителя органа администрации, предоставляющего государственную и (или) муниципальную услугу, многофункционального центра (руководителя многофункционального центра) в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя;

в орган администрации, предоставляющий государственную и (или) муниципальную услугу, в случае если обжалуется решение и действия (бездействие) органа администрации, предоставляющего государственную и (или) муниципальную услугу, и его должностного лица, муниципального служащего органа администрации в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя;

руководителю многофункционального центра, в случае если обжалуются решения, действия (бездействие) работника многофункционального центра.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Регионального портала.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить следующими способами:

- 1) на информационных стендах в местах предоставления государственной и муниципальных услуг;
- 2) на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края;
- 3) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 4) с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц.

Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с подачей и рассмотрением жалобы, осуществляется в соответствии с:

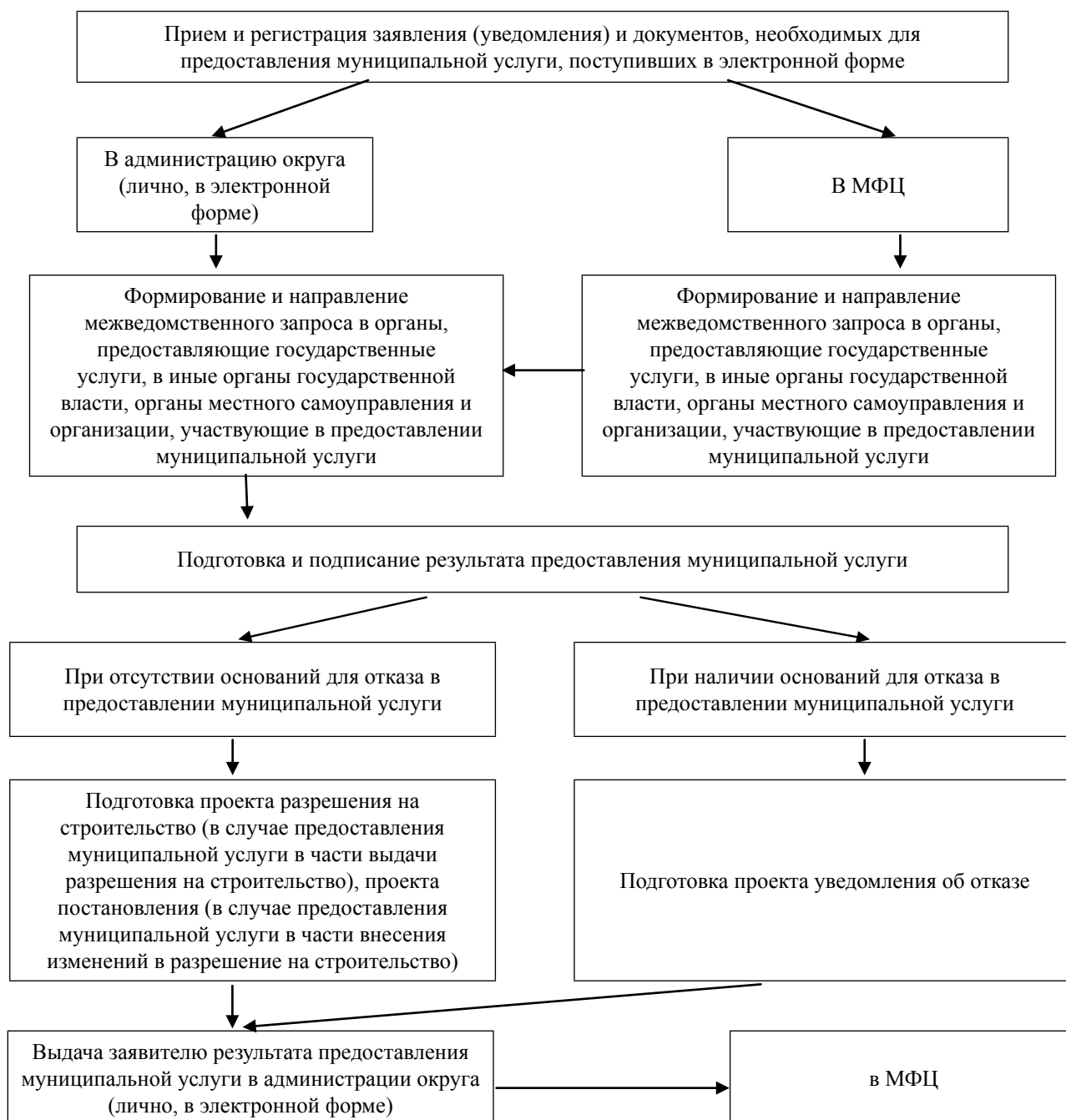
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

- настоящим Регламентом.

Информация, указанная в данном разделе, размещается в федеральном реестре и на Едином портале.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского
округа Ставропольского края
муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство»

БЛОК-СХЕМА
муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство»



Приложение 2
 к административному регламенту
 предоставления администрацией
 Новоалександровского городского
 округа Ставропольского края
 муниципальной услуги
 «Выдача разрешения на строительство»

Форма
 заявления о выдаче разрешения на строительство
 (для юридических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ		Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края
11.	Сведения о заявителе:	
	Полное наименование	
	Местонахождение	
	ОГРН	
	ИНН	
22.	Прошу выдать разрешение на строительство объекта капитального строительства:	
	Кадастровый номер земельного участка, в пределах которого планируется строительство объекта капитального строительства (при наличии)	
	Адрес (местоположение)	
	Наименование объекта капитального строительства	
	Краткие проектные характеристики объекта капитального строительства	
33.	Сведения о представителе заявителя:	
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя	
44.	Адреса и телефоны заявителя или его представителя	
	Телефон	
	Почтовый адрес	
	Адрес электронной почты	
55.	Способ получения результата предоставления услуги:	
	в случае обращения за предоставлением услуги в администрацию Новоалександровского городского округа Ставропольского края (ненужное зачеркнуть)	1) на бумажном носителе в администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края; 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты: _____
	в случае обращения за предоставлением услуги в МФЦ (ненужное зачеркнуть)	1) на бумажном носителе в МФЦ; 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты: _____
	в случае за предоставлением услуги в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края	в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.

	(подпись) (инициалы, фамилия) (дата)	

Форма
заявления о выдаче разрешения на строительство (для физических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ		Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края
1.	Сведения о заявителе:	
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	Место проживания	
	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
2.	Прошу выдать разрешение на строительство объекта капитального строительства:	
	Кадастровый номер земельного участка, в пределах которого планируется строительство объекта капитального строительства (при наличии)	
	Адрес (местоположение)	
	Наименование объекта капитального строительства	
	Краткие проектные характеристики объекта капитального строительства	
3.	Сведения о представителе заявителя:	
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя	
4.	Адреса и телефоны заявителя или его представителя	
	Телефон	
	Почтовый адрес	
	Адрес электронной почты	
5.	Способ получения результата предоставления услуги в случае обращения за предоставлением услуги в администрацию Новоалександровского городского округа Ставропольского края (ненужное зачеркнуть)	1) на бумажном носителе в администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края; 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты:
	в случае обращения за предоставлением услуги в МФЦ (ненужное зачеркнуть)	1) на бумажном носителе в МФЦ; 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты:
	в случае за предоставлением услуги в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края	в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.

(подпись) (инициалы, фамилия) (дата)		

ФОРМА

заявления о внесении изменений в разрешение на строительство (для юридических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ (УВЕДОМЛЕНИЕ)		Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края
1.	Сведения о заявителе:	
	Полное наименование	
	Местонахождение	
	ОГРН	
	ИНН	
2.	Основание для внесения изменений в разрешение на строительство (ненужное зачеркнуть)	1) переход права на земельный участок; 2) образование земельного участка путем объединения земельных участков; 3) образование земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков; 4) в связи с изменением проектной документации; 5) в связи с продлением срока действия разрешения на строительство
3.	Сведения о земельном участке:	
	Кадастровый номер	
	Вид права	
	Площадь	
	Адрес (местоположение)	
	Реквизиты правоустанавливающего документа на земельный участок (обязательно для заполнения в случаях перехода права на земельный участок, а также если право на земельный участок не зарегистрировано ЕГРН)	
	Реквизиты решения об образовании земельного участка, если данное решение принято органом государственной власти или органом местного самоуправления (обязательно для заполнения в случае образования земельного участка путем объединения, раздела, перераспределения земельных участков)	
	Кадастровые номера земельных участков, из которых при объединении, разделе, перераспределении, выделе образовался земельный участок	
Реквизиты градостроительного плана земельного участка (обязательно для заполнения в случае образования земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков, выдела из земельных участков)		
4.	Сведения об объекте капитального строительства:	
	Кадастровый номер (при наличии)	
	Наименование	
	Реквизиты проектной документации	
5.	Реквизиты решения об установлении публичного сервитута (в случае установления публичного сервитута в отношении земельного участка)	
6.	Реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории в случае если выдавалось разрешение на строительство линейного объекта (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка	

7.	Реквизиты решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению	
8.	Сведения о представителе заявителя:	
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя	
9.	Адреса и телефоны заявителя или его представителя	
	Телефон	
	Почтовый адрес	
	Адрес электронной почты	
10.	Способ получения результата предоставления услуги	
	в случае обращения за предоставлением услуги в администрацию Новоалександровского городского округа Ставропольского края (ненужное зачеркнуть)	1) на бумажном носителе в администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края; 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты:
	в случае обращения за предоставлением услуги в МФЦ (ненужное зачеркнуть)	1) на бумажном носителе в МФЦ; 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты:
	в случае за предоставлением услуги в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края	в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.
	_____ (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)	

ФОРМА

заявления о внесении изменений в разрешение на строительство (для физических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ (УВЕДОМЛЕНИЕ)		Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края
1.	Сведения о заявителе:	
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	Место проживания	
	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
2.	Основание для внесения изменений в разрешение на строительство (ненужное зачеркнуть)	1) переход права на земельный участок; 2) образование земельного участка путем объединения земельных участков; 3) образование земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков; 4) в связи с изменением проектной документации; 5) в связи с продлением срока действия разрешения на строительство

3.	Сведения о земельном участке:	
	Кадастровый номер	
	Вид права	
	Площадь	
	Адрес (местоположение)	
	Реквизиты правоустанавливающего документа на земельный участок (обязательно для заполнения в случаях перехода права на земельный участок, а также если право на земельный участок не зарегистрировано ЕГРН)	
	Реквизиты решения об образовании земельного участка, если данное решение принято органом государственной власти или органом местного самоуправления (обязательно для заполнения в случае образования земельного участка путем объединения, раздела, перераспределения земельных участков)	
	Кадастровые номера земельных участков, из которых при объединении, разделе, перераспределении, выделе образовался земельный участок	
4.	Сведения об объекте капитального строительства:	
	Кадастровый номер (при наличии)	
	Наименование	
5.	Реквизиты проектной документации	
	Реквизиты решения об установлении публичного сервитута (в случае установления публичного сервитута в отношении земельного участка)	
6.	Реквизиты решения об установлении публичного сервитута (в случае установления публичного сервитута в отношении земельного участка)	
7.	Реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории в случае если выдавалось разрешение на строительство линейного объекта (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка	
	Реквизиты решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению	
8.	Сведения о представителе заявителя:	
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя	
9.	Адреса и телефоны заявителя или его представителя	
	Телефон	
	Почтовый адрес	
	Адрес электронной почты	
10.	Способ получения результата предоставления услуги	
	в случае обращения за предоставлением услуги в администрацию Новоалександровского городского округа Ставропольского края (ненужное зачеркнуть)	1) на бумажном носителе в администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края; 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты: _____

в случае обращения за предоставлением услуги в МФЦ (ненужное зачеркнуть)	1) на бумажном носителе в МФЦ; 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты:
в случае за предоставлением услуги в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края	в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.
_____ (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)	

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского
округа Ставропольского края
муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство»

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ г. г. Новоалександровск № _____

О внесении изменений в разрешение на строительство

В соответствии с частью 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, заявлением (уведомлением) _____ № _____, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в разрешение на строительство от «__» _____ 20__ г. № _____ объекта капитального строительства _____

(наименование объекта в соответствии с выданным разрешением на строительство)
расположенного по адресу: _____, следующее изменение:

1.1. Разрешение выдано _____ (наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные – для граждан, полное наименование организации – для юридических лиц), его почтовый индекс и адрес, адрес электронной почты)

1.2. Основанием для внесения изменений является: _____

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края**

И.О.Ф.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____ г. г. Новоалександровск № _____

О внесении изменений в разрешение на строительство

В соответствии с частью 21.6 и частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, заявлением (уведомлением) _____ № _____, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в разрешение на строительство от «__» _____ 20__ г. № _____ объекта капитального строительства _____

(наименование объекта в соответствии с выданным разрешением на строительство)

расположенного по адресу: _____, следующее изменение:

1.1. При образовании нового земельного участка площадью ____ кв.м.:

1.2. Основанием для внесения изменений является: _____

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края

И.О.Ф.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____ г. г. Новоалександровск № _____

О внесении изменений в разрешение на строительство

В соответствии с частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, заявлением (уведомлением) _____ № _____, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в разрешение на строительство от «__» _____ 20__ г. № _____ объекта капитального строительства _____

(наименование объекта в соответствии с выданным разрешением на строительство)
расположенного по адресу: _____, следующее изменение:

1.1. Реквизиты градостроительного плана при образовании земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков от «__» _____ 20__ г. № _____.

1.2. Основанием для внесения изменений является: _____.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края**

И.О.Ф.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ г.

г. Новоалександровск

№ _____

О внесении изменений в разрешение на строительство

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, заявлением (уведомлением) _____ № _____, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в разрешение на строительство от «__» _____ 20__ г. № _____ объекта капитального строительства _____

(наименование объекта в соответствии с выданным разрешением на строительство)
расположенного по адресу: _____, следующее изменение:

1.1. В связи с изменениями проектной документации:

1.2. Основанием для внесения изменений является: _____.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края**

И.О.Ф.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ г.

г. Новоалександровск

№ _____

О внесении изменений в разрешение на строительство

В соответствии с частью 21.14 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, заявлением (уведомлением) _____ № _____, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в разрешение на строительство от «___» _____ 20__ г. № _____ объекта капитального строительства _____

(наименование объекта в соответствии с выданным разрешением на строительство)

расположенного по адресу: _____, следующее изменение:

1.1. Срок действия разрешения на строительство продлен до «___» _____ 20__ г.

1.2. Основаниями для внесения изменений являются: _____

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края**

И.О.Ф.

Приложение 4
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского
округа Ставропольского края
муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство»

Форма уведомления
об отказе в предоставлении услуги

Ф.И.О. заявителя
Адрес заявителя

Об отказе
в предоставлении услуги

Уважаемый(ая) _____!

Администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края рассмотрено Ваше заявление

(уведомление) и представленные документы от _____ № _____ о _____

(выдаче разрешения на строительство,

внесении изменений в разрешение на строительство)

по адресу: _____ и принято решение об отказе в предоставлении услуги.

(Указываются основания отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 2.9.1 и 2.9.2 пункта 2.9 раздела 2 Административного регламента)

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края**

И.О.Ф.

Ф.И.О. исполнителя

Тел.

РАЗДЕЛ IV

ИНФОРМАЦИИ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ИНФОРМАЦИЯ

о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, и урегулированию конфликта интересов

В администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края 27 августа 2020 года состоялось заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

Основанием для проведения заседания комиссии явилось рассмотрение обращения бывшего муниципального служащего о даче согласия на замещение должности на условиях трудового договора.

Рассмотрев материалы по вопросу повестки дня, комиссия решила:

1. Дать бывшему муниципальному служащему отдела опеки и попечительства управления образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края согласие на замещение должности секретарь муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» на условиях трудового договора. Бывшим муниципальным служащим соблюдены требования части 1 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Секретарь комиссии

Н.А.ЧЕРЕПУХИНА

Изменения в извещении о предоставлении земельных участков, опубликованное в номере газеты «Новоалександровский вестник» №15(33) от 24.08.2020года

Организатор торгов: Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края вносит изменения в извещении о приеме заявлений граждан и КФХ о намерении участвовать в аукционе №270820/26149148/01 от 27.08.2020 - из перечня указанных в извещении земельных участков, исключается лот №3:

«3) адрес: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский городской округ, 500 метров северо-западнее хутора Мокрая Балка, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, в кадастровом квартале 26:04:090309:ЗУ1, площадь: 14451 кв.метров, разрешенное использование: сельскохозяйственное использование»

основание размещения извещения: заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка; форма собственности: неразграниченная;

цель предоставления земельного участка: осуществление крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

Основание исключения земельного участка из извещения:

наличие основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренного подпунктом 1 пункта 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.»

Начальник управления
имущественных отношений
администрации Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края

Н.М.Голубцова

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

17 сентября 2020 г. № 39/396

О внесении изменений в решение Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 10 декабря 2019 года № 32/344 «О бюджете Новоалександровского городского округа Ставропольского края на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»»

стр. 1

РАЗДЕЛ III

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

25 августа 2020 г. № 1133

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, занимаемых гражданами на условиях социального найма»

стр. 236

27 августа 2020 г. № 1137

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

стр. 255

02 сентября 2020 г. № 1173

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 12 декабря 2018 года № 1953 «Об организации обеспечения надежного теплоснабжения на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»

стр. 268

04 сентября 2020 г. № 1184

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О мерах по реализации решения совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 28 июля 2020 года № 38/392 «Об утверждении порядка предоставления муниципальных гарантий Новоалександровского городского округа Ставропольского края»

стр. 272

08 сентября 2020 г. № 1213

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О подготовке проекта местных нормативов градостроительного проектирования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»

стр. 293

08 сентября 2020 г. № 1214

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от «Об утверждении порядка подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования новоалександровского городского округа ставропольского края и внесения изменений в них»

стр. 294

08 сентября 2020 г. № 1233

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории»

стр. 297

08 сентября 2020 г. № 1215

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О подготовке проекта генерального плана Новоалександровского городского округа Ставропольского края»

стр. 314

08 сентября 2020 г. № 1216

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «Об утверждении положения о составе, порядке подготовки генерального плана Новоалександровского городского округа Ставропольского края, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план Новоалександровского городского округа Ставропольского края, а также составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана Новоалександровского городского округа Ставропольского края»

стр. 315

16 сентября 2020 г. № 1275

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края, подведомственных управлению образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 02 августа 2018 года № 1115 «об оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края, подведомственных управлению образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края» (с изменением, внесенным постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края №1725 от 27.11.2019 г.)»

стр. 319

16 сентября 2020 г. № 1277

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «Об утверждении регламента деятельности муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе»

стр. 320

16 сентября 2020 г. № 1278

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в положение о порядке предоставления дополнительных платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе», утвержденное постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края №191 от 21.02.2019 года»

стр. 326

17 сентября 2020г. № 1308

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной «Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником»

стр. 3320

18 сентября 2020 г. № 1309

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

стр. 350

18 сентября 2020 г. № 1321

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «Об утверждении порядка установления причин нарушений законодательства о градостроительной деятельности на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края»

стр. 355

18 сентября 2020 г. № 1322

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство»

стр. 363

РАЗДЕЛ IV
ИНФОРМАЦИИ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ИНФОРМАЦИЯ

о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, и урегулированию конфликта интересов от 27 августа 2020 года

стр. 392

Изменения в извещении о предоставлении земельных участков, опубликованные в номере газеты «Новоалександровский вестник» №15(33) от 24.08.2020года

стр. 392

