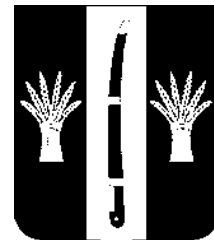




19 октября 2022 г.
среда
№ 29 (91)

Н ВЕСТНИК **Новоалександровский**



Официальное печатное издание органов местного самоуправления
Новоалександровского городского округа Ставропольского края

РАЗДЕЛ III

ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ И АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Постановление размещено 06 октября 2022 года на официальном портале
Новоалександровского городского округа Ставропольского края
(www.newalexandrovsk.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 октября 2022 г.

№ 1279

г. Новоалександровск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СХЕМУ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ОТ 26 ИЮЛЯ 2021 ГОДА № 998

В соответствии с Приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 01 июля 2010 г. № 87 о/д «Об утверждении порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», на основании письма комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15 августа 2022 г. № 04/4630 «О рассмотрении изменений схемы», протокола заседания комиссии по защите прав потребителей и усилению контроля, предупреждению и пресечению правонарушений на потребительском рынке на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01 июля 2022 г. № 1, администрация Новоалександровского городского округа

округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденную постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 26 июля 2021 года № 998, следующие изменения:

1) Дополнить строками 117¹, 117², 133¹, 161¹ следующего содержания:

№ п/п	Месторасположение (адрес) нестационарного торгового объекта	Количество отведенных мест	Назначение (специализация) нестационарного торгового объекта	Планируемый срок, на который нестационарный торговый объект размещается (устанавливается)	Тип нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта, м ²
1	2	3	4	5	6	7
Территориальный отдел г. Новоалександровска						
117 ¹	г. Новоалександровск, улица Железнодорожная, б/н (ориентир напротив д. № 116 по ул. Железнодорожная)	1	реализация товаров повседневного спроса<*>	с 1 января по 31 декабря	торговый павильон	40
117 ²	г. Новоалександровск, улица Панфилова, б/н (напротив д. № 16 по ул. Панфилова)	1	реализация товаров повседневного спроса<*>	с 1 января по 31 декабря	торговый павильон	40
Григорополиский территориальный отдел						
133 ¹	ст. Григорополисская, ул. Шмидта, б/н (ориентир напротив домовладения № 30 по ул. Шмидта, рядом МОУ СОШ № 2)	1	реализация продукции предприятий общественного питания быстрого обслуживания<*>	с 1 января по 31 декабря	торговый павильон	40
Раздольненский территориальный отдел						
161 ¹	с. Раздольное, ул. Ленина, б/н (ориентир рядом № 81 по ул. Ленина)	1	реализация товаров повседневного спроса<*>	с 1 января по 31 декабря	торговый павильон	40

2) Строки 39, 98, 117 исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края

(<http://newalexandrovsk.ru>).

3. Отделу экономического развития администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края в течении пяти рабочих дней после дня опубликования настоящего постановления представить его в комитет Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию для размещения на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Соболева А.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности главы
администрации Новоалександровского
городского округа Ставропольского края,
заместитель главы администрации
Новоалександровского городского
округа Ставропольского края
С. А. Волочек**

Постановление размещено 11 октября 2022 года на официальном портале
Новоалександровского городского округа Ставропольского края
(www. newalexandrovsk.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 октября 2022 г.

№ 1319

г. Новоалександровск

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ОТ 16 ИЮНЯ 2020 ГОДА №775 «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ОТ 25 ИЮЛЯ 2018 ГОДА №1067 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СТИПЕНДИИ ГЛАВЫ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЛУЧШИМ УЧАЩИМСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ»

Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 16 июня 2020 года №775 «О внесении изменений в постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 25 июля 2018 года №1067 «Об утверждении Положения о стипендии Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края лучшим учащимся образовательных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30 июня 2022г.

**Исполняющий обязанности главы
администрации Новоалександровского
городского округа Ставропольского края,
заместитель главы администрации
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края
С.А.ВОЛОЧЕК**

Постановление размещено 11 октября 2022 года на официальном портале
Новоалександровского городского округа Ставропольского края
(www. newalexandrovsk.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 октября 2022 г.

№1318

г. Новоалександровск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ОТ 07 ДЕКАБРЯ 2004 Г. № 101-КЗ «О ПОСОБИИ НА РЕБЕНКА», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ОТ 11.12.2019 № 1797

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2016 года № 2326-р «Об утверждении перечня документов и сведений, находящихся в распоряжении отдельных федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления», Приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 03 марта 2022 г. № 94 «О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 12 февраля 2014 г. № 75 «Об утверждении типового административного регламента предоставления органом труда и социальной защиты населения администрации муниципального района (городского округа) Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты пособия на ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 декабря 2004 г. № 101-кз «О пособии на ребенка», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11 ноября 2019 г. № 1656 «О разработке и утверждении администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных и (или) муниципальных услуг», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты пособия на ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 декабря 2004 г. № 101-кз «О пособии на ребенка», утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11.12.2019 № 1797 следующие изменения:

в разделе 2 «Стандарт и предоставление государственной услуги»:
пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7.Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Должностное лицо управления либо МФЦ, ответственное за истребование сведений в порядке межведомственного (ведомственного) информационного взаимодействия, истребует в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления, в том числе в электронной форме, следующие документы, которые находятся в распоряжении иных органов (организаций), участвующих в предоставлении государственной услуги:

сведения о рождении ребенка (детей);

документ, выданный территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, подтверждающий сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), обратившегося за назначением пособия, и (или) ребенка;

сведения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки(попечительства)(для назначения пособия на ребенка, находящегося под опекой(попечительством);

справка управления по месту жительства (пребывания) другого родителя (усыновителя) о неполучении им пособия (в случае раздельного проживания родителей (усыновителей);

справка управления по прежнему месту жительства (пребывания) родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) о прекращении выплаты пособия (при перемене места жительства (пребывания) родителя (усыновителя, опекуна, попечителя);

справка органа государственной службы занятости населения по месту жительства родителя (усыновителя) о признании его безработным и размере получаемого им пособия по безработице (для родителя (усыновителя), признанного в установленном порядке безработным);

сообщение органов внутренних дел о том, что в месячный срок местонахождение разыскиваемого должника не установлено;

справка из соответствующего учреждения о местонахождении у них должника (отбывает наказание, находится под стражей, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения судебного приказа, исполнительного листа, выданного на основании судебного акта, или нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов;

справка из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о выезде гражданина на постоянное жительство за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении судебного приказа, исполнительного листа, выданного на основании судебного акта, или нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

сообщение подразделения Федеральной службы судебных приставов о том, что местонахождение разыскиваемого должника не установлено;

справка подразделения Федеральной службы судебных приставов о причинах неисполнения должником судебного приказа, исполнительного листа, выданного на основании судебного акта, или нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов;

справка из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу;

сведения из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния, подтверждающие родственные отношения между ребенком и родителем (усыновителем), обратившимся за назначением пособия (в случае изменения фамилии, перемены имени родителя (усыновителя);

сведения из Единой государственной информационной системы социального обеспечения:

о суммах пенсии (кроме надбавок, установленных к пенсии по уходу за пенсионером), компенсационных выплат и ежемесячных доплат к пенсиям;

о суммах пособия по безработице;

о ежемесячных суммах, выплачиваемых в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы;

о суммах, равных стоимости питания, кроме лечебно-профилактического питания, выдаваемого (оплачиваемого) в соответствии с законодательством Российской Федерации, и питания детей в общеобразовательных организациях;

о суммах денежных выплат, установленных отдельным категориям граждан в качестве меры социальной

поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных округов, городских округов Ставропольского края, за исключением предоставляемых единовременно;

о суммах ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву; сведения в Фонде социального страхования Российской Федерации:

о пособиях по временной нетрудоспособности, а также пособиях по беременности и родам;

о ежемесячном пособии на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячных компенсационных выплатах гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях найма и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;

сведения в Федеральной налоговой службе:

о суммах, начисленных по тарифным ставкам, должностным окладам, сдельным расценкам или исходя из выручки от реализации продукции (выполнения работ и оказания услуг);

о доплатах и надбавках к тарифным ставкам и должностным окладам, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе за работу на тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда и на работах в местностях с тяжелыми климатическими условиями, в ночное время, занятым на подземных работах, за квалификацию, классный чин, квалификационный разряд, дипломатический ранг, особые условия государственной службы, совмещение профессий и выполнение обязанностей временно отсутствующих работников, со сведениями, составляющими государственную тайну, ученую степень и ученое звание, выслугу лет и стаж работы;

о премиях и вознаграждениях, предусмотренных системой оплаты труда;

о суммах, начисленных за сверхурочную работу, работу в выходные и праздничные дни;

о заработной плате, сохраняемой на время отпуска, а также денежной компенсации за неиспользованный отпуск;

о средней заработной плате, сохраняемой на время выполнения государственных и общественных обязанностей и в других случаях, предусмотренных законодательством о труде;

о выходном пособии, выплачиваемом при увольнении, а также компенсации при выходе в отставку;

о заработной плате, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников;

о дополнительных выплатах, установленных работодателем сверх сумм, начисленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

о комиссионном вознаграждении штатным страховым агентам и штатным брокерам;

об оплате работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

о доходах физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

о доходах по акциям и других доходах от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

о доходах от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам;

сведения в Федеральной службе судебных приставов о средствах, перечисленных взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов».

Заявитель вправе самостоятельно представить указанные документы.

Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица управления, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа соцзащиты, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Горovenko Л.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности главы
администрации Новоалександровского
городского округа Ставропольского края,
заместитель главы администрации
Новоалександровского городского округа
Ставропольского края
С.А.Волочек**

Постановление размещено 19 октября 2022 года на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (www. newalexandrovsk.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 октября 2022 г.

№ 1341

г. Новоалександровск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ОТ 17 ИЮЛЯ 2020 Г. № 941

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11.11.2019 № 1656 «О разработке и утверждении администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных и (или) муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019г. № 830 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019г. № 831 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2020 г. № 941, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также наименования всех иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края. Ответственным за предоставление муниципальной услуги является отдел архитектуры и градостроительства управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского

округа Ставропольского края.

При предоставлении муниципальной услуги Отдел осуществляет взаимодействие с:

с управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю;

управлением Ставропольского края по строительному и жилищному надзору;

министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг».

1.2. Пункт 2.3 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно – коммунального хозяйства Российской Федерации от 03 июня 2022 г. № 446/пр;

2) выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

3) постановление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (приложение 4 к административному регламенту)»

1.3. Пункт 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Новоалександровского городского округа для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

Для получения муниципальной услуги заявителем подается в администрацию, МФЦ заявление о предоставлении услуги заполненное по форме, согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту, с приложением следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

3) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

4) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

5) разрешение на строительство;

6) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда);

7) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);

8) акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);

9) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

10) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти (далее - орган федерального государственного экологического надзора), выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

11) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

12) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

13) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

1.4. Раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.6.1 следующего содержания:

«2.6.1. В случае, если после выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию в связи с приостановлением осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказом в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) для устранения причин такого приостановления (отказа) был подготовлен технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, заявитель вправе обратиться в орган или организацию, принявшие решение о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, с заявлением о внесении изменений в данное разрешение.

Для внесения изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию заявителю необходимо подать следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) технический план объекта капитального строительства.

Заявитель также представляет иные документы, предусмотренные пунктом 2.6 административного регламента, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Прием от заявителя заявления о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, документов, необходимых для получения указанного разрешения, заявления о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, документов, необходимых для внесения изменений в указанное разрешение, информирование о порядке и ходе предоставления услуги и выдача указанного разрешения могут осуществляться:

1) непосредственно уполномоченными на выдачу разрешений на строительство в соответствии с частями 4 - 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос»;

2) через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и уполномоченными на выдачу разрешений на строительство в соответствии с частями 4 - 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, организацией;

3) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг;

4) с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;

5) для застройщиков, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», наряду со способами, указанными в подпунктах 1 - 4 пункта 2.6.1 административного регламента, с использованием единой информационной системы жилищного строительства, предусмотренной Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации подача заявления о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства».

1.5. Пункты 2.7 и 2.7.1 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена свободная форма подачи этих документов)

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) разрешение на строительство;

4) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти (далее - орган федерального государственного экологического надзора), выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Документы, указанные в настоящем пункте, заявитель вправе предоставить лично.

Документы, указанные в подпунктах 3, 6, 7, 8 и 9 пункта 2.6, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций. Если документы, указанные в подпунктах 3, 6, 7, 8 и 9 пункта 2.6, находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо

подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, такие документы запрашиваются органом местного самоуправления, в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

По межведомственным запросам органов местного самоуправления, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.6 настоящего административного регламента, предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся эти документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в подпунктах 6, 7 - 13 пункта 2.6 настоящего административного регламента, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии)».

«2.7.1. Документы, указанные в пункте 2.7 запрашиваются администрацией округа, МФЦ в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю, министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края, управлении Ставропольского края по строительному и жилищному надзору, государственных органах, органе местного самоуправления, если заявитель не представил самостоятельно».

1.6. Подпункты 3) и 4) пункта 2.9.1 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«3) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а именно не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство;

4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации; за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а именно не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство».

1.7. Пункт 2.9.1 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«Различие данных об указанной в техническом плане площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство. Различие данных об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

1.8. Пункт 3.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» дополнить десятым абзацем следующего содержания:

«В случае внесения изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию специалист отдела готовит проект постановления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, направляет его на подпись Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края. После подписания и регистрации заверенная копия постановления возвращается специалисту отдела для выдачи его заявителю».

1.9. Абзац четырнадцатый пункта 3.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Результатом административной процедуры является подписание разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, постановления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или уведомления об отказе в

предоставлении муниципальной услуги».

1.10. Пункт 3.5 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«3.5. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, постановления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Выдача заявителю результата предоставления услуги осуществляется в следующем порядке:

1) в случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в администрацию округа:

специалист отдела архитектуры и градостроительства выдает заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в количестве 4 экземпляров, постановление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в количестве 2 экземпляров или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги в 1 экземпляре, либо направляет результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме (разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, постановление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанные электронной подписью Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края) по адресу электронной почты заявителя, указанному в заявлении.

Заявитель в журнале выдачи результатов услуг проставляет подпись и дату получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, постановления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, в случае выдачи уведомления об отказе, заявитель на втором экземпляре данного уведомления, который остается в отделе архитектуры и градостроительства проставляет подпись и дату получения.

2) в случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ:

специалист отдела архитектуры и градостроительства направляет разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в количестве 4 экземпляров, постановление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в 2 экземплярах или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги в 1 экземпляре в МФЦ для выдачи заявителю. Передача указанных документов из администрации округа в МФЦ сопровождается соответствующим реестром передачи в 2 экземплярах.

Специалист МФЦ проверяет соответствие полученных документов с реестром, расписывается в их получении, проставляет дату, и время получения. Первый экземпляр реестра остается в МФЦ, второй возвращают в администрацию округа.

Специалист МФЦ извещает заявителя о необходимости явки в МФЦ для получения результата муниципальной услуги.

Заявитель проставляет подпись и дату получения результата услуги (разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги) в соответствующем журнале выдачи результатов услуг в МФЦ.

3) в случае обращения заявителя за предоставлением услуги в электронной форме:

специалист отдела архитектуры и градостроительства направляет результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме (разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, постановление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное электронной подписью Главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края) в личный кабинет заявителя на Едином портале или Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края».

1.11. Абзац шестой пункта 3.5 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Результатом административной процедуры является выдача заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, постановление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

1.12. Приложение 2 к административному регламенту предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского
округа Ставропольского края
муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод
объекта в эксплуатацию»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
(для юридических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ		Заказ N	Дата
		Руководителю органа местного самоуправления	
СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ ИЛИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ЗАЯВИТЕЛЯ			
1.	О юридическом лице		
	Полное наименование: ОГРН/ИНН:		
	Дата государственной регистрации		
2.	Прошу предоставить разрешение на ввод объекта в эксплуатацию		
	Адрес вводимого в эксплуатацию объекта		
	Наименование вводимого в эксплуатацию объекта		
3.	Адреса и телефоны заявителя или его представителя		
		Заявитель: телефон адрес: адрес электронной почты _____ Представитель заявителя: действующий(ая) в интересах на основании телефон адрес электронной почты	
4.	Согласен(на) не согласен(на)	на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц	
5.	Согласен(на) не согласен(на)	на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц	
6.	Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав		

7.	Адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц: _____	
8.	Способы получения результата предоставления услуги:	
	почтой на адрес местонахождения	
	электронной почтой, указанной в заявлении	
	лично	
	в МФЦ	
	в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края	
9.	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
(для физических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ	Заказ N	Дата
	Руководителю органа местного самоуправления	
СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ ИЛИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ЗАЯВИТЕЛЯ		
1.	О физическом лице	
	Фамилия, имя, отчество:	
	Вид документа, удостоверяющего личность:	
2.	Прошу предоставить разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	
	Адрес вводимого в эксплуатацию объекта	
	Наименование вводимого в эксплуатацию объекта	
3.	Адреса и телефоны заявителя или его представителя	
	Заявитель: телефон адрес: адрес электронной почты _____	
	Представитель заявителя: действующий(ая) в интересах на основании телефон адрес электронной почты	

4.	Согласен(на) не согласен(на)	на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц
5.	Согласен(на) не согласен(на)	на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц
6.	Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав	
7.	Адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц: _____	
8.	Способы получения результата предоставления услуги:	
	почтой на адрес местонахождения	
	электронной почтой, указанной в заявлении	
	лично	
	в МФЦ	
	в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края	
9.	_____ (подпись) (инициалы, фамилия)	

1.13. Приложение 4 к административному регламенту предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» изложить в следующей редакции:

«Приложение 4
к административному регламенту
предоставления администрацией
Новоалександровского городского
округа Ставропольского края
муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод
объекта в эксплуатацию»

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ г. г. Новоалександровск № _____

О внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, заявлением _____ № _____, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию от «___» _____ 20__ г. № _____ следующее изменение:

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края**

И.О.Ф.»

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (<http://newalexandrovsk.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Соболева А.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края
С.Ф. Сагалаев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 октября 2022 г.

№ 1263

г. Новоалександровск

**О награждении
медалью «Кавалер Труда»**

В соответствии с Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа от 28.02.2018 г. № 12/157 «Об утверждении Положения о наградах Новоалександровского городского округа Ставропольского края» и на основании протокола заседания комиссии по наградам Новоалександровского городского округа Ставропольского края № 10 от 04.10.2022 года, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За заслуги в развитии отрасли сельского хозяйства в крае, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности наградить медалью «Кавалер Труда» следующих лиц:

Балабаева Евгения Алексеевича	- водителя автогаража Сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Родина», ст. Расшеватская
Битюцкого Геннадия Владимировича	- тракториста-машиниста производственного участка № 1 Сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Родина», ст. Расшеватская
Внукова Евгения Васильевича	- тракториста-машиниста производственного участка № 5 Сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Родина», ст. Расшеватская
Клушина Вячеслава Владимировича	- тракториста-машиниста производственного участка № 3 Сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Родина», ст. Расшеватская
Маслова Александра Владимировича	- тракториста-машиниста производственного участка № 5 Сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Родина», ст. Расшеватская
Пигаль Александра Юрьевича	- тракториста-машиниста производственного участка № 6 Сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Родина», ст. Расшеватская
Пилюгина Александра Александровича	- тракториста-машиниста производственного участка № 7 Сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Родина», ст. Расшеватская

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в муниципальной газете «Новоалександровский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Исполняющий обязанности главы
администрации Новоалександровского
городского округа Ставропольского края,
заместитель главы администрации
Новоалександровского городского
округа Ставропольского края
С.А.Волочек**

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 октября 2022 г.

№ 1264

г. Новоалександровск

О награждении медалью «За заслуги перед Новоалександровским районом»

В соответствии с Уставом Новоалександровского городского округа Ставропольского края, решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 28.02.2018 г. № 12/157 «Об утверждении Положения о наградах Новоалександровского городского округа» и на основании протокола заседания комиссии по наградам Новоалександровского городского округа Ставропольского края № 10 от 04.10.2022 года, администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За высокие достижения в области сельского хозяйства в Новоалександровском районе, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности наградить медалью «За заслуги перед Новоалександровским районом» следующих лиц:

Белоусова Андрея Викторовича	- агронома производственного участка № 5 Сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Родина», ст. Расшеватская
Красова Сергея Александровича	- главного инженера Сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Родина», ст. Расшеватская

- | | |
|---|--|
| Реутова
Александра Алексеевича | - водителя автогаража Сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Родина», ст. Расшеватская |
| Сулейманова
Вячеслава Сергеевича | - тракториста-машиниста производственного участка № 3 Сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Родина», ст. Расшеватская |
| Толоконникова
Владимира Александровича | - водителя автогаража Сельскохозяйственного производственного кооператива колхоза «Родина», ст. Расшеватская |

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в муниципальной газете «Новоалександровский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Исполняющий обязанности главы
администрации Новоалександровского
городского округа Ставропольского края,
заместитель главы администрации
Новоалександровского городского
округа Ставропольского края
С.А.Волочек**

РАЗДЕЛ IV

ИНФОРМАЦИИ

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ИНФОРМАЦИЯ

о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, и урегулированию конфликта интересов

В администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края 07 октября 2022 года состоялось заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

Основаниями для проведения заседания комиссии явилось рассмотрение уведомления муниципального служащего администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и сообщения работодателя о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

Заслушав пояснения муниципальных служащих, рассмотрев материалы по вопросу повестки дня, комиссия решила:

1. В рассмотренном уведомлении муниципального служащего Темижбекского территориального отдела администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, не содержится признаков несоблюдения требований к служебному поведению, рассматриваемая информация не повлечет за собой нарушения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, а также выполнение данной оплачиваемой работы не приведет к конфликту интересов.

2. Бывший муниципальный служащий вправе замещать на условиях трудового договора должность «специалиста 1 категории» отдела по работе с жалобами и обращениями Акционерного общества «Единый информационно-расчетный центр Петроэлектросбыт». Учитывая, что должность, которую замещал бывший муниципальный служащий, входила в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), в течении двух лет после увольнения с муниципальной службы, но отдельные функции муниципального (административного) управления этой организацией не входили в должностные обязанности, при замещении им должности муниципальной службы, поэтому он не обязан был обращаться в комиссию за получением согласия на трудоустройство в Акционерное общество «Единый информационно-расчетный центр Петроэлектросбыт». Рассматриваемая информация не повлечет за собой нарушения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, а также не приведет к конфликту интересов.

Секретарь комиссии

Н.А.ЧЕРЕПУХИНА

Информация о результатах конкурса по формированию кадрового резерва на должности муниципальной службы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, проведенного 12 октября 2022 года.

По результатам проведенного конкурса по формированию кадрового резерва на должности муниципальной службы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края включены следующие лица:

1. Начальник управления имущественных отношений-главный архитектор администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края:

Черепухин Иван Юрьевич
Савич Екатерина Николаевна
Толмачева Наталья Владимировна

2. Начальник управления культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края:

Постникова Инна Александровна
Караченцева Ольга Ивановна

3. Начальник управления образования администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края:

Бороденко Наталья Викторовна
Фоменко Татьяна Анатольевна

4. Начальник управления труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края:

Зубкова Евгения Сергеевна
Зайцев Владимир Владимирович

5. Председатель комитета по физической культуре и спорту администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края:

Иванова Лариса Николаевна
Ляпина Юлия Васильевна

Извещение

о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 26:04:020205:469, 26:04:120801:1815, государственная собственность на которые не разграничена

1. Организатор аукциона: администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края, адрес: 356000, РФ, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, ул.Гагарина, 315.

2. Основание проведения аукциона: постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края №1335 от 18.10.2022.

3. Аукцион является открытым по форме подачи предложений о размере арендной платы и открытым по составу участников.

4. Предмет аукциона.

Право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена:

Номер лота	Характеристика земельного участка: кадастровый номер; категория земель; площадь; адрес; разрешенное использование; обременения	Начальная цена (размер ежегодной арендной платы); «шаг аукциона»; размер задатка (рублей); срок аренды
1	2	3
1.	26:04:020205:469; земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения; 951 кв.метров; Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, в границах МО станицы Расшеватской; Склад (код вида 6.9); обременения не выявлены.	6774 203 6774 20 лет
2.	26:04:120801:1815; земли населенных пунктов; 10648 кв.метров; Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский городской округ, станица Григоропольская, улица 8 Марта, б/н; питомники; обременения не выявлены.	12338 370 12338 20 лет

5. По лоту №1:

5.1. Земельный участок с КН 26:04:020205:469 предоставляется в аренду с разрешенным использованием: Склад (код вида 6.9). Земельный участок входит в состав зоны КО – зона коммунального обслуживания, для которой определены виды разрешенного использования и установлены параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства: ст.29.17 «Зона коммунального обслуживания» Правил землепользования и застройки Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденных постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 18.08.2021 №1122 «Об утверждении правил землепользования и застройки Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

5.2. Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий, информация о плате за подключение для земельного участка с КН 26:04:171026:273:

1) Электроснабжение:

Технические условия подключения выданы филиалом ПАО «Россети Северный Кавказ»-«Ставропольэнерго» - Новотроицкие электрические сети №МР8/СЭ/нэс 01/394 от 30.06.2022. Конкретные условия технологического

присоединения объектов к сетям электроснабжения определяются при подаче соответствующей заявки в вышеуказанную организацию. Плата за подключение к сетям электроснабжения определяется исходя из конкретных условий технологического присоединения.

5.3. Ответ филиала ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Ставропольэнерго» - Новотроицкие электрические сети №МР8/СЭ/нэс 01/394 от 30.06.2022. по техническим условиям, размещен на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края в сети «Интернет» www.newalexandrovsk.ru, и официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в качестве приложения к извещению.

6. Для осмотра земельных участков заявителям необходимо подать заявку в письменном виде, по адресу: Ставропольский край, г.Новоалександровск, ул.Гагарина, 313, кабинет №15, в срок до 20.10.2022. Заявители могут осмотреть земельные участки самостоятельно.

7. Прием заявок:

Форма заявки, проект договора аренды земельного участка размещены на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края в сети «Интернет» www.newalexandrovsk.ru, и официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, а также могут быть получены по адресу приема заявок.

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется с **21.10.2022 по 21.11.2022** в рабочие дни с 9.00 до 15.00 час. (перерыв с 12.00 до 13.00 час.) по адресу: Ставропольский край, г.Новоалександровск, ул.Гагарина, 313, 1 этаж, кабинет №15, телефон для справок: (86544) 6-22-46.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой - у заявителя);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

От имени заявителя может действовать иное уполномоченное лицо. При этом на уполномоченное лицо должна быть надлежащим образом оформлена доверенность (оригинал). Указанная доверенность должна быть оформлена и выдана в соответствии с гражданским законодательством.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Определение участников аукциона осуществляется **22.11.2022** по адресу: Ставропольский край, г.Новоалександровск, ул.Гагарина, 313. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края www.newalexandrovsk.ru, и официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

8. **Аукцион проводится: 27.11.2022 с 10 час. 00 мин.** по адресу: Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, ул.Гагарина, 313, второй этаж, зал заседаний администрации.

Регистрация участников аукциона осуществляется отдельно по каждому лоту в течение часа до начала проведения аукциона. Участники аукциона или их представители, опоздавшие на аукцион, считаются неявившимися и в зал для проведения аукциона не допускаются.

Аукцион проводится отдельно по каждому лоту.

Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, наименования предмета аукциона и основных его характеристик, начальной цены (размера ежегодной арендной платы), шага аукциона, после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по начальной цене аукциона путем поднятия карточек.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены аукциона на шаг аукциона, который устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего аукциона. После заявления участниками аукциона начальной

цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи.

При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним, и который предложил наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Подведение итогов аукциона, определение победителей и подписание протокола о результатах аукциона осуществляется в день проведения аукциона.

9. Задатки для участия в аукционе перечисляются по следующим банковским реквизитам:

Управление имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края

Адрес: РФ, 356000, Ставропольский край, г. Новоалександровск, ул. Гагарина, 315

Банк получателя:

ИНН 2615016432, КПП 261501001

УФК по Ставропольскому краю (Управление имущественных отношений Новоалександровского городского округа) л/с 05213D05860

ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ / УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь

БИК 010702101

Казначейский счет: 03232643077260002100

Единый казначейский счет: 40102810345370000013

ОКТМО 07726000

КБК 00000000000000000000

поле «назначение платежа»: задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, лот №__.

Задатки перечисляются единовременно не позднее **19.11.2022** и должны поступить на указанный счет не позднее **21.11.2022**.

Задаток возвращается в течение трех рабочих дней:

со дня поступления уведомления об отзыве заявки заявителю в случае отзыва в установленном порядке заявки на участие в аукционе;

со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе заявителю, не допущенному к участию в аукционе;

со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса РФ порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.

ФОРМА ЗАЯВКИ
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО
УЧАСТКА

Организатору аукциона:
Администрации Новоалександровского
городского округа
Ставропольского края

ЛОТ № _____

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель _____
(полное наименование, ИНН, КПП, ОГРН юридического лица, подающего заявку,

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ИНН, СНИЛС, ОГРНИП (при наличии) физического лица, подающего
заявку)

в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____
(наименование документа)

именуемый заявитель, ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора
аренды, опубликованным в муниципальной газете Новоалександровского городского округа Ставропольского
края «Новоалександровский вестник» ___ __ 2022г., размещенном на официальном портале Новоалександровского
городского округа Ставропольского края в сети «Интернет» www.newalexandrovsk.ru ___ __ 2022 г., и официальном
сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru ___ __ 2022г.,

просит допустить к участию в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная
собственность на который не разграничена, с кадастровым номером _____, категория земель:
_____, площадью _____ кв.метров, адрес: _____

разрешенное использование: _____
и обязуется:

1) соблюдать условия и порядок проведения аукциона, установленные действующим законодательством, и
выполнять требования, содержащиеся в извещении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, после подписания протокола об итогах аукциона заключить
с администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края договор аренды земельного
участка в установленный действующим законодательством срок.

Адрес (место нахождения) заявителя:

Телефон, факс, электронная почта заявителя:

Реквизиты для перечисления суммы возвращаемого задатка
(банковские реквизиты: для юридического лица – наименование банка, ИНН, КПП, р/сч, к/сч, БИК; для
физического лица – наименование банка, л/сч, к/сч, БИК)

Подпись заявителя (его полномочного представителя):

Дата « ____ » _____ 2022г.

Заявка принята Организатором аукциона (его полномочным представителем):

« ____ » _____ 2022г. в ____ час. ____ мин. за номером _____.

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона, принявшего заявку

Примечание:

Заявка составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой у заявителя.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Лоты №№1-2

ДОГОВОР АРЕНДЫ № ____ земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

г.Новоалександровск

_____ 2022 года

Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края, адрес: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район, г.Новоалександровск, ул.Гагарина, 315, основной государственный регистрационный номер 1172651023643, ИНН 2615016231, КПП 261501001, в лице главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края _____, действующего на основании Устава Новоалександровского городского округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Арендодатель»,

и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны»,

руководствуясь статьями 39.1, 39.2, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ, статьей 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании постановления администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 18.10.2022г. №1335 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 26:04:020205:469, 26:04:120801:1815, государственная собственность на которые не разграничена», Извещения о проведении аукциона, опубликованного в муниципальной газете Новоалександровского городского округа Ставропольского края «Новоалександровский вестник» ____ 2022г., решения комиссии по рассмотрению вопросов земельных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края (протокол о результатах аукциона №__ от ____ 2022г.), размещенного на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov>

ru/ **Извещение о проведении торгов №__ от ____ 2022г.**, портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края <http://newalexandrovsk.ru/>, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1.Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, кадастровый номер _____, категория земель: _____, адрес: _____, площадь: _____ кв.метров, разрешенное использование: _____ (далее - земельный участок).

Для лота №1

В соответствии с данными Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН): часть земельного участка (учетный номер части 26:04:020205:469/1), площадью 85 кв.метров, расположена в зоне с особыми условиями использования территории 26.04-6.99: Охранная зона воздушной линии ВЛ 10 кВ, Ф-182, расположенная в Новоалександровском районе Ставропольского края.

1.2.На земельном участке объектов недвижимости не имеется.

1.3.Земельный участок не обременен сервитутом, какими-либо правами и притязаниями третьих лиц.

1.4.Договор является одновременно документом, подтверждающим факт приема-передачи земельного участка в состоянии, соответствующем виду разрешенного использования.

2. Срок Договора

2.1.Срок аренды земельного участка устанавливается 20 (двадцать) лет с __ __ 2022г. по __ __ 2042г.

2.2.Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1.Арендная плата уплачивается Арендатором в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края и Новоалександровского городского округа Ставропольского края.

3.2.Размер арендной платы за использование земельного участка определяется по итогам аукциона на право заключения договора аренды на земельный участок в соответствии с протоколом заседания комиссии по рассмотрению вопросов земельных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края о результатах аукциона, и устанавливается в сумме _____ (_____) рублей в год.

Размер арендной платы, установленный условиями настоящего договора, в течении срока аренды не может быть ниже размера арендной платы, устанавливаемого действующим нормативно-правовым актом Российской Федерации, Ставропольского края за использование земельных участков, предоставляемых в аренду без торгов.

3.3.Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально равными долями не позднее пятнадцатого числа последнего месяца отчетного квартала в полном объеме на счета органов федерального казначейства путем перечисления суммы арендной платы по следующим платежным реквизитам:

Получатель: Управление имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края

Адрес: РФ, 356000, Ставропольский край, г.Новоалександровск, ул. Гагарина, 315

Банк получателя:

ИНН 2615016432, КПП 261501001

УФК по Ставропольскому краю (Управление имущественных отношений Новоалександровского городского округа) л/с 04213D05860

ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ / УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь

БИК 010702101

Казначейский счет: 03100643000000012100

Единый казначейский счет: 40102810345370000013

ОКТМО 07726000

КБК60211105012040000120

Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на

которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, по договору аренды №__ от __ __ 2022г.

Исполнением обязательства Арендатора по внесению арендной платы является перечисление денежных средств по платежным реквизитам, указанным в настоящем пункте.

3.4. В течение 10 дней со дня изменения платежных реквизитов, указанных в настоящем пункте, Арендодатель уведомляет об этом Арендатора посредством размещения новых платежных реквизитов на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края в сети «Интернет» www.newalexandrovsk.ru.

В случае если после размещения Арендодателем новых платежных реквизитов на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края в сети «Интернет» Арендатор перечислил арендную плату по Договору на ненадлежащие платежные реквизиты, то считается, что Арендатор не исполнил свои обязательства по Договору в установленный срок и он несет ответственность, предусмотренную пунктом 5.3 раздела 5 Договора.

3.5. Арендная плата начисляется с __ __ 2022 года.

3.6. Размер арендной платы установлен в соответствии с действующим законодательством на день подписания Договора.

В дальнейшем размер арендной платы за использование земельного участка изменяется в одностороннем порядке по требованию Арендодателя:

- в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка;
- в связи с изменением ставки арендной платы за использование земельного участка, используемой при определении размера арендной платы за использование земельного участка, изменением порядка определения размера арендной платы за использование земельного участка.

Арендодатель направляет Арендатору посредством почтовой связи или вручает лично под роспись письменное уведомление об изменении размера арендной платы, а также новый расчет размера арендной платы, подписанный Арендодателем, при этом заключение соглашения о внесении изменений в Договор не требуется.

3.7. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и пене, образовавшейся в результате ненадлежащего исполнения обязанности по внесению арендных платежей за использование земельного участка, внесенные Арендатором платежи погашают, прежде всего, образовавшуюся задолженность по арендной плате и пене за предыдущие периоды. Указание Арендатором в платежном документе назначения платежа не имеет значения при определении порядка погашения задолженности по арендной плате и пене.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения использования Арендатором земельного участка по целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования.

4.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению или виду разрешенного использования, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием земельного участка, если она соответствует условиям Договора и действующему законодательству Российской Федерации и Ставропольского края.

4.2.3. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать земельный участок на условиях, установленных Договором.

Для лота №1

4.3.1. Использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием: Склад (код вида 6.9) на условиях, установленных Договором.

Возводить на земельном участке объекты капитального строительства в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами.

4.3.2. Сдавать земельный участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в соответствии с законодательством Российской Федерации, при наличии согласия в письменной форме от Арендодателя.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Нести бремя содержания земельного участка, содержать его в исправном состоянии, а в случае необходимости производить ремонт транспортной и другой инженерной инфраструктуры земельного участка в соответствии с видом его разрешенного использования.

4.4.3. Использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле, как природному объекту.

Для лота №1:

Использование земельного участка осуществляется с учетом ограничений, установленных действующим законодательством для зон с особыми условиями использования территории, указанных в ЕГРН в отношении частей земельного участка.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля и надзора, муниципального земельного контроля доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающей к нему территории, в том числе соблюдать (но не ограничиваться) требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 №1479, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.6. Своевременно и полностью выплачивать Арендодателю арендную плату в размере и порядке, определяемом Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему, проводить процедуру сверки взаимных расчетов по арендной плате за земельный участок на 1 января каждого года.

4.4.7. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшим (или грозящем нанести) земельному участку, а также близлежащим участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения земельного участка.

4.4.8. В случае, если земельный участок, полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

4.4.9. После окончания срока аренды передать земельный участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального, в течение 10 (десяти) дней после окончания срока действия Договора, по акту приема-передачи земельного участка.

4.4.10. Письменно уведомить Арендодателя не позднее, чем за 1 (один) месяц о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока аренды, так и при досрочном его освобождении.

4.4.11. Обеспечивать свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе, в случае, если земельный участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

4.4.12. Приступить к использованию земельного участка после проведения за свой счет кадастровых работ по выносу в натуру узловых и поворотных точек его границ.

4.5. Стороны обязуются:

4.5.1. Не совершать действий, нарушающих действующее антикоррупционное законодательство, включая коммерческий подкуп и иные противозаконные и неправомерные действия.

4.5.2. В случае возникновения у Сторон договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

4.6. Арендодатель обязуется произвести государственную регистрацию Договора или изменений к нему в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.7. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством

Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из Договора, виновная Сторона обязана возместить причиненные другой Стороне убытки.

5.3. В случае неисполнения Арендатором обязательств по внесению арендной платы он уплачивает неустойку в размере 0,05 процента от размера неуплаченной к сроку арендной платы за каждый день просрочки на условиях и в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора.

5.4. Если при расторжении Договора будут обнаружены повреждения земельного участка, Арендатор несет ответственность за вред, причиненный Арендодателю повреждением земельного участка непосредственно Арендатором или же третьими лицами. Указанная ответственность не наступает в случае возникновения вреда в силу обстоятельств непреодолимой силы либо виновными действиями Арендодателя.

5.5. В случае невозвращения земельного участка Арендодателю при прекращении Договора в срок, установленный пунктом 6.6 Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,1 процента от месячного размера арендной платы за каждый день просрочки, перечисляя ее в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора. Неустойка не выплачивается, если просрочка в возвращении была вызвана действиями Арендодателя.

5.6. Арендатор обязан уплатить Арендодателю штраф за нецелевое использование земельного участка в размере 3 процентов от суммы годовой арендной платы, установленной в пункте 3.2 договора, в следующих случаях: при использовании Арендатором земельного участка в целях, не предусмотренных договором (подпункт 6.4.1 договора);

Штраф подлежит перечислению Арендатором на счет, определенный в пункте 3.3 договора для внесения арендной платы. Уплата штрафа осуществляется в срок, указанный в уведомлении, направленном Арендодателем по адресу Арендатора, указанному в договоре. Неполучение Арендатором уведомления не является основанием для освобождения от уплаты штрафа.

5.7. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Изменение и дополнение условий Договора, допускаются по соглашению Сторон. Вносимые изменения и дополнения рассматриваются Сторонами в двухнедельный срок и оформляются соглашением Сторон в письменной форме, являющимся неотъемлемой частью Договора.

6.2. Досрочное расторжение и прекращение Договора допускаются по соглашению Сторон.

6.3. Договор прекращает действие по окончании срока аренды земельного участка, а также в любой другой срок по соглашению Сторон.

6.4. Договор досрочно прекращается при его расторжении в судебном порядке по требованию Арендодателя при следующих, признаваемых Сторонами существенными, нарушениях Договора:

6.4.1. При использовании Арендатором земельного участка не по целевому назначению или виду разрешенного использования, а также при использовании способами, приводящими к его порче.

6.4.2. При невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа, указанного в пункте 3.3 Договора.

6.4.3. При не подписании Арендатором соглашений о внесении изменений и дополнений в Договор в месячный срок с момента получения.

6.5. В случае резервирования для государственных или муниципальных нужд земельного участка, Договор досрочно расторгается по требованию Арендодателя по истечении одного года после уведомления Арендатора земельного участка о расторжении Договора.

6.6. При прекращении Договора Арендатор обязан передать Арендодателю земельный участок в течение 10 (десяти) дней со дня его прекращения, в состоянии и качестве не хуже первоначального.

7. Прочие условия

7.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются действующим

законодательством Российской Федерации.

7.2. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или в случае реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в пятнадцатидневный срок после произошедших изменений уведомить другую Сторону о данных изменениях.

При отсутствии уведомления об изменении адреса документы, связанные с исполнением Договора, направляются Арендодателем по последнему известному адресу Арендатора и считаются доставленными.

7.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один экземпляр передается в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7.4. Договор субаренды земельного участка, заключенный на срок не менее одного года, а также Договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по настоящему Договору подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке и направляется Арендодателю для последующего учета.

7.5. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении Договора, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Защита имущественных прав осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель:

Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

Адрес: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский район,

г. Новоалександровск, ул. Гагарина, 315

ОГРН 1172651023643, ИНН 2615016231, КПП 261501001

Глава Новоалександровского городского

округа Ставропольского края _____

_____ 2022 года

М.П.

Арендатор:

Адрес: _____

ОГРН (ОГРНИП) _____, ИНН _____ КПП _____

_____ 2022 года

М.П.

РАЗДЕЛ V
ВЫБОРНАЯ КАМПАНИЯ

11 СЕНТЯБРЯ
2022 ЕДИНЫЙ ДЕНЬ
ГОЛОСОВАНИЯ

ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

**ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА**

Итоговый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения Дегтярева Е.А.

Приложение 4
к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств избирательных фондов и расходовании этих средств при проведении выборов в органы местного самоуправления в Ставропольском крае, утвержденной постановлением избирательной комиссии Ставропольского края от 08.06.2022 № 14/132-7

Итоговый финансовый отчет

(первый (итоговый) финансовый отчет)
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата,
избирательного объединения

Дегтярева Елена Александровна, в порядке самовыдвижения

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения,

Многомандатный избирательный округ № 4

наименование и номер избирательного округа),

№ 40810810860109001090, ВСИ № 5230/0526, ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

номер специального избирательного счета, наименование кредитной организации,

если специальный избирательный счет кандидатом не открывался, указывается что фонд создан за счет собственных средств.

В случае несоздания избирательного фонда в итоговом финансовом отчете проставляется прочерк)

Строка финансового отчета		Шифр строк и	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	100	
	в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	100	
	из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	100	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 9 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ	70	0	
	из них			
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0	
	в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0	

2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0
3	Израсходовано средств, всего	190	100
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	100
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами по договорам	270	0
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда	300	0
в том числе			
4.1	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	310	0
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.400=стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)	400	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат
(Уполномоченный
представитель по финансовым
вопросам избирательного
объединения)

 30.09.2022
(подпись, дата)

Е.А.Дегтярева
(инициалы, фамилия)

Итоговый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения Карташова Г.А.

Приложение 4
к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств избирательных фондов и расходовании этих средств при проведении выборов в органы местного самоуправления в Ставропольском крае, утвержденной постановлением избирательной комиссии Ставропольского края от 08.06.2022 № 14/132-7

Итоговый финансовый отчет

(первый (итоговый) финансовый отчет)
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата,
избирательного объединения

Карташова Галина Александровна, в порядке самовыдвижения

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения,

Многомандатный избирательный округ № 5

наименование и номер избирательного округа),

№ 40810810360109001134, ВСИ № 5230/0526, ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

номер специального избирательного счета, наименование кредитной организации,

если специальный избирательный счет кандидатом не открывался, указывается что фонд создан за счет собственных средств.

В случае несоздания избирательного фонда в итоговом финансовом отчете проставляется прочерк)

Строка финансового отчета		Шифр строк и	Сумма, руб.	Приме- чание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	100	
	в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	100	
	из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	100	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 9 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ	70	0	
	из них			
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0	
	в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0	

2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0
3	Израсходовано средств, всего	190	100
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	100
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами по договорам	270	0
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда	300	0
в том числе			
4.1	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	310	0
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.400=стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)	400	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат
 (Уполномоченный
 представитель по финансовым
 вопросам избирательного
 объединения)

Г.А.Каргашова
 (подпись, дата)

Г.А.Каргашова
 (инициалы, фамилия)

Итоговый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения Шепель А.В.

Приложение 4
к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств избирательных фондов и расходовании этих средств при проведении выборов в органы местного самоуправления в Ставропольском крае, утвержденной постановлением избирательной комиссии Ставропольского края от 08.06.2022 № 14/132-7

Итоговый финансовый отчет

(первый (итоговый) финансовый отчет)
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата,
избирательного объединения

Шепель Алексей Владимирович, Новоалександровское районное отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения,

Многомандатный избирательный округ № 6

наименование и номер избирательного округа),

№ 40810810560109001002, ВСП № 5230/0526, ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

номер специального избирательного счета, наименование кредитной организации,

если специальный избирательный счет кандидатом не открывался, указывается что фонд создан за счет собственных средств.


В случае несоздания избирательного фонда в итоговом финансовом отчете проставляется прочерк)

Строка финансового отчета		Шифр строк и	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 9 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ	70	0	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0	

в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0
3	Израсходовано средств, всего	190	0
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами по договорам	270	0
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда	300	0
в том числе			
4.1	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	310	0
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.400=стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)	400	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат
(Уполномоченный
представитель по финансовым
вопросам избирательного
объединения)

 15.10.2022 г.
(подпись, дата)

А.В.Шепель
(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ:**РАЗДЕЛ III****ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ И
АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

06 октября 2022 г. № 1279

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденную постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 26 июля 2021 года № 998»

стр. 1

11 октября 2022 г. № 1319

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О признании утратившим силу постановления администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 16 июня 2020 года №775 «О внесении изменений в постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 25 июля 2018 года №1067 «Об утверждении положения о стипендии главы Новоалександровского городского округа Ставропольского края лучшим учащимся образовательных учреждений Новоалександровского городского округа Ставропольского края»»

стр. 4

11 октября 2022 г. № 1318

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты пособия на ребенка в соответствии с законом Ставропольского края от 07 декабря 2004 г. № 101-КЗ «О пособии на ребенка», утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11.12.2019 № 1797»

стр. 5

19 октября 2022 г. № 1341

Постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 17 июля 2020 г. № 941»

стр. 9

04 октября 2022 г. №1263

О награждении медалью «Кавалер Труда»

стр. 19

04 октября 2022 г. №1264

О награждении медалью «За заслуги перед Новоалександровским районом»

стр. 20

РАЗДЕЛ IV**ИНФОРМАЦИИ ОБЪЯВЛЕНИЯ**

Информация о заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, и урегулированию конфликта интересов

стр. 22

Информация о результатах конкурса по формированию кадрового резерва на должности муниципальной службы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, проведенного 12 октября 2022 года.

стр. 23

Извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 26:04:020205:469, 26:04:120801:1815, государственная собственность на которые не разграничена

стр. 24

РАЗДЕЛ V

ВЫБОРНАЯ КАМПАНИЯ

ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

Итоговый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения Дегтярева Е.А.

стр. 35

Итоговый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения Карташова Г.А.

стр. 37

Итоговый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения Шепель А.В.

стр. 39

